



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	4	FECHA INFORME	12-12-2025 ✓
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	1906.2025 DEL 17 DE FEBRERO DE 2025		
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000.00).		
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL		
CONTRATISTA	NELLY YALIRA GONZALEZ MARTINEZ		
No. DE IDENTIFICACION	1.118.548.975		
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES Y QUIENCE (15) DIAS		
SUPERVISOR	VICTOR MANUEL ROSAS HERNÁNDEZ – SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO		
FECHA DE INICIO	27 DE AGOSTO DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN	11 DICIEMBRE DE 2025 ✓		
PERIODO DEL INFORME	EL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 11 DE DICIEMBRE DE 2025 ✓		
OBJETO DEL CONTRATO	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE CONSERVACIÓN Y MANEJO SOSTENIBLE ORIENTADAS A LA PROTECCIÓN AMBIENTAL DE LOS PREDIOS CARICAL, LOMA LA GUAYABALA, LA FORTUNA, LA CALABOZA Y EL SECRETO DEL MUNICIPIO DE YOPAL		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. ELABORAR INFORMES TÉCNICOS SOBRE LAS POSIBLES AFECTACIONES AMBIENTALES IDENTIFICADAS EN LOS PREDIOS ASIGNADOS, CON BASE EN OBSERVACIONES DE CAMPO O REPORTES DE LOS GUARDABOSQUES.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de noviembre al 11 de diciembre de 2025, se realizó recorridos de seguimiento en los predios Carical, Loma la Guayabala, la Fortuna, La Calabaza y el Secreto sin registrar ni evidenciar afectaciones ambientales dentro del área intervenida. Este resultado refleja un estado de equilibrio ecológico y la ausencia de presiones humanas o naturales que puedan alterar la funcionalidad del ecosistema, lo cual evidencia la efectividad de las acciones de manejo y control implementadas en el sitio. En el desarrollo de las visitas técnicas y actividades de verificación efectuadas durante	Anexo 1. La información reposa en el drive del correo proyectoambiental484@gmail.com con la cual poder ser consultada en el siguiente enlace: https://mail.google.com/mail/u/0/#sent/Khttps://mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLxghkxBgnkWRPKqHnHxvFpnzsSqXZLtbxLxghkxBgnkWRPKqHnHxvFpnzsSqXZL Medio físico y magnético (CD) documentos ES3-F56 INFORMES TECNICOS -



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	el mismo periodo, no se detectaron situaciones de riesgo ambiental tales como tala, incendios, vertimientos o pérdida de vegetación nativa. Por el contrario, se observó una cobertura vegetal estable, con procesos de regeneración natural activos y sin indicios de degradación del suelo o alteración de la fauna asociada. Estos hallazgos permiten concluir que las labores de conservación y monitoreo han contribuido positivamente a mantener la integridad ecológica del predio La Fortuna, garantizando la protección de las fuentes hídricas y la biodiversidad del área. La labor constante de la guardabosque ha sido clave en la vigilancia ambiental y en el sostenimiento de las condiciones favorables que actualmente presenta el ecosistema. En el predio Carical, el punto crítico de erosión no ha tenido ningún cambio significativo.	registro fotográfico con folios (46, 37, 34, 25 Y 37)
2. DESARROLLAR JORNADAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD LOCAL DE LAS ÁREAS ESTRATÉGICAS DE RECARGA HÍDRICA DE LOS PREDIOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de noviembre y el 11 de diciembre de 2025, no se realizaron actividades adicionales relacionadas con las charlas de educación ambiental, dado que esta actividad ya había sido ejecutada en un 100% conforme a lo establecido en el contrato. Las jornadas educativas fueron desarrolladas previamente en los predios Carical, Loma La Guayabala, La Fortuna, La Calabozza y El Secreto. La educación ambiental se entiende como un proceso de aprendizaje orientado a fortalecer la conciencia, la responsabilidad y el compromiso de la comunidad frente al cuidado del medio ambiente, promoviendo conocimientos, valores y prácticas que contribuyen a la conservación de los recursos naturales y a la mitigación de los problemas ambientales en la vida cotidiana.	Anexo 1. La información reposa en el drive del correo proyectoambiental484@gmail.com con la cual poder ser consultada en el siguiente enlace: https://mail.google.com/mail/u/0/#sent/Khttps://mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLxghkxBgnkWRPKqHNNHxvFpnzsSqXZLtbxLxghkxBgnkWRPKqHNNHxvFpnzsSqXZL Medio físico y magnético (CD) documentos ES3-F56 INFORMES TECNICOS – registro fotográfico con folios (46, 37, 34, 25 Y 37)

[Handwritten signature]



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
3. LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA EN LOS PREDIOS LOCALIZADOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de noviembre y el 11 de diciembre de 2025, se realizó seguimiento técnico a las vallas y cerramientos instalados, así como al estado general de las siembras establecidas en los predios Carical, Loma La Guayabala, La Calabozza y El Secreto. Esta actividad permitió verificar las condiciones de protección de las áreas intervenidas, identificando la estabilidad de los cerramientos, alambres y señalización. De igual forma, se evaluó el desarrollo y vigor de las especies sembradas en cada uno de los predios, observando su adaptación al entorno, condiciones de humedad del suelo, presencia de plagas o enfermedades, competencia con malezas y requerimientos de mantenimiento. Este seguimiento facilitó la identificación de posibles acciones correctivas y de refuerzo, con el fin de garantizar la supervivencia de las plantas y la continuidad del proceso de restauración ecológica en las áreas intervenidas. A partir de los resultados del seguimiento, se definieron y reforzaron algunas estrategias de manejo y restauración, orientadas principalmente al fortalecimiento de la protección de las áreas sembradas y al mejoramiento de las condiciones de desarrollo de las plántulas. Entre estas acciones se contempló el ajuste de tramos de cerramiento que presentaban debilidades, la recomendación de controles periódicos de malezas, el refuerzo de la señalización y la priorización de jornadas de mantenimiento y riego en los individuos que evidenciaron mayor estrés hídrico o menor vigor. Asimismo, se destacó la importancia de continuar con actividades de sensibilización a la comunidad, con el fin de minimizar posibles afectaciones antrópicas y garantizar la sostenibilidad del proceso de restauración ecológica a mediano y largo plazo.	Anexo 1. La información reposa en el drive del correo proyectoambiental484@gmail.com con la cual poder ser consultada en el siguiente enlace: https://mail.google.com/mail/u/0/#sent/Khttps://mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLxghkxBgnkWRPKqHNHxvFpnzsSqXZLtbxLxghkxBgnkWRPKqHNHxvFpnzsSqXZL Medio físico y magnético (CD) documentos ES3-F56 INFORMES TECNICOS – registro fotográfico con folios (46, 37, 34, 25 Y 37)



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
4. HACER LA GEORREFERENCIACIÓN Y SU ETIQUETADO CARTOGRAFICO DE LOS NUEVOS INDIVIDUOS ARBÓREOS ESTABLECIDOS EN LOS PREDIOS.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de noviembre y el 11 de diciembre de 2025, se reforzo la actividad de georreferenciación y etiquetado cartográfico de los nuevos individuos arbóreos, debido a que esta ya había sido ejecutada en un 100% conforme a lo establecido. En ese sentido, no fue necesario realizar nuevamente la toma de coordenadas ni la asignación de nuevas etiquetas a las especies establecidas. No obstante, se realizó un recorrido de verificación en los predios Carical, Loma La Guayabala, La Calabaza y El Secreto, con el propósito de revisar el estado de las etiquetas previamente instaladas en las especies sembradas. Durante la inspección se corroboró que dichas etiquetas se encontraran visibles y en buen estado, garantizando así la correcta identificación de los individuos arbóreos y el adecuado seguimiento dentro del proceso de restauración ecológica.	Anexo 1. La información reposa en el drive del correo proyectoambiental484@gmail.com con la cual poder ser consultada en el siguiente enlace: https://mail.google.com/mail/u/0/#sent/Khttps://mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLxghkxBgnkWRPKqHNHxvFpnzsSqXZLtbxLxghkxBgnkWRPKqHNHxvFpnzsSqXZL Medio físico y magnético (CD) documentos ES3-F56 INFORMES TECNICOS – registro fotográfico con folios (46, 37, 34, 25 Y 37)

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4633806280	DICIEMBRE	\$ 82.500
PENSION	4633806280	DICIEMBRE	\$ 105.600
ARL	4633806280	DICIEMBRE	\$ 16.100

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	- CERTIFICADO DE PQRS - RUT - CERTIFICADO NO OBLIGADOS A FACTURAR - CD - PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE DE 2025
--------------------------	---

[Handwritten signature]

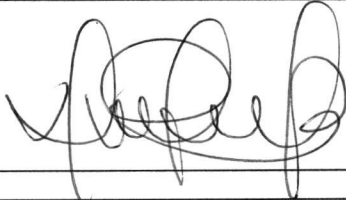
CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre Contratista: NELLY YALIRA GONZALEZ MARTINEZ Identificación: 1.118.548.975	Firma: 
---	--

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

VICTOR MANUEL ROSAS HERNÁNDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.384.684, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del Acta de Liquidación del contrato 1906. 2025, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA

NOMBRE:

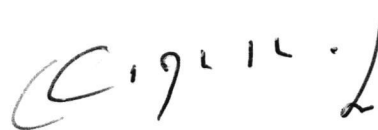
CARGO:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE: VICTOR MANUEL ROSAS HERNÁNDEZ

CARGO: SECRETARIO DE DESPACHO – SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO



*Manab
0158.1025*

*Se Revisó y Verificó el
Contenido del informe tecnico
del contrato 1906.2025*

EDITH ESTEPA



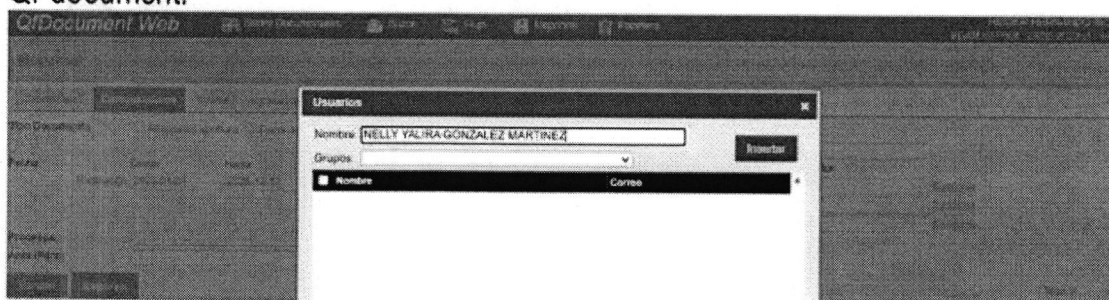


CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **NELLY YALIRA GONZALEZ MARTINEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118548975** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO** número de contrato **1906-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 27 de noviembre al 11 de diciembre de 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los doce (12) días del mes de diciembre del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Administrativo

Dahiana Meliza Herrera Quijano
DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

