



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

INFORME PARCIAL No. 09
CONTRATO No. CD-049-2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA,
APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

Miraflores, 12 de diciembre de 2025

Ingeniero:

ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ

Secretario de planeación e infraestructura

Alcaldía Municipal

Miraflores-Boyacá

Ciudad

Ref.: INFORME FINAL CONTRATO CD-049-2025.

Cordial saludo y muchos éxitos en tan importante labor que desempeña.

Por medio del presente y en mi calidad de contratista me permito hacer entrega a su despacho de informe final del contrato CD-049-2025, de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 01 de diciembre y 11 de diciembre de 2025; el informe presenta un resumen de la ejecución por cada una de las actividades, los soportes a entregar y la ubicación de dichos documentos.

No siendo más el motivo, agradezco su atención y colaboración a la presente.

Cordialmente,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO

C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá

T.P. 288.306 del CS de J

✓ INFORME ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el mes de noviembre se realizó ejecución de catorce (14) actividades que componen el plan de acción en salud del Municipio de Miraflores del componente gestión de la salud pública; para el desarrollo de las actividades mencionadas se realizó coordinación intersectorial e interinstitucional con el fin de formular, concertar y poner en marcha las estrategias de salud pública que permitan impactar los determinantes en salud y de esta manera mejorar la calidad de vida de los Mirafloreses.

De igual manera durante el mes de diciembre de 2025 se participó de cada una de las asistencias técnicas convocadas tanto por el departamento como por el Ministerio de Salud y protección social y se apoyó la contestación de peticiones y requerimientos; tanto de ciudadanos como de entes de control.

A continuación, se presentan el resumen de las actividades de gestión de la salud pública ejecutadas durante el mes de diciembre de 2025 y se relacionan los soportes correspondientes a cada actividad.

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Realizar 4 mesas de trabajo con el Comité intersectorial de salud mental y convivencia social, con el fin de actualizar el plan estratégico de la política de salud mental para vigencia 2024 - 2027 y plan de acción del año 2025, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación.	Se realizó cuarta mesa de trabajo con el comité de salud mental el 11 de diciembre de 2025, se realizó seguimiento y evaluación al plan de acción 2025, se realizó seguimiento a programas implementados y se priorización estrategias para vigencia 2026	✓ Informe de actividad ✓ Acta sesión de fecha 11/12/2025 ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Copia seguimiento al plan de acción ✓ Soportes de ejecución-carpeta digital
2	Realizar 9 salas situacionales de suicidio y promoción de la salud mental con la participación de E.S.E, Dirección local de salud, Comisaría de Familia, centro de escucha, zoe, policía nacional e instituciones	Se realizó sala situacional del mes de diciembre, el día 11 de diciembre de 2025 en la cual se realizó análisis de casos con barreras de acceso, se realizó seguimiento a sala situacional	✓ Informe de actividad ✓ Documento sala situacional ✓ Registro de asistencia



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	educativas, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio) con seguimiento y evaluación de resultados.	del mes de noviembre, se suscribieron compromisos nuevos.	✓ Registro fotográfico
6	Realizar 4 salas situacionales para análisis de indicadores estandarizados y personalizados por familia y territorio generados por el software SIBACOM PLUS, de las familias visitadas por el equipo básico de salud, para determinar plan de acción de gestión de los determinantes sociales en salud. Incluye las siguientes fases: 1. Alistamiento: recolección de datos, traficación, mapeo. 2. Análisis de indicadores de SIBACOM PLUS. 3. Contextualización y decisión: Valoración de riesgos, vulnerabilidades, acciones innovadoras y toma de decisiones conjunta por parte de los actores involucrados. 4. Seguimiento y evaluación de resultados.	Se realizo sala situacional de análisis de indicadores y casos con barreras en coordinación con equipo básico en salud y equipo pic municipal el día 10 de diciembre de 2025, se realizo seguimiento a plan de acción sala situacional tercer trimestre y se suscribió plan de la sala situacional.	✓ Informe de actividad ✓ Documento sala situacional ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ BD indicadores sibacom en carpeta digital
14	Realizar 4 mesas de trabajo en el año con el Comité de Seguridad Alimentaria, con el fin de actualizar, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 y formular plan de acción de la vigencia 2025, para la prevención de alteraciones nutricionales, con los equipos intersectoriales de seguridad alimentaria y nutricional y derecho humano a la alimentación del municipio, incluidos los representantes comunitarios, siguiendo la guía	Se realizo mesa numero 4 con el comité SAN el día 03 de diciembre de 2025, se realizó seguimiento y evaluación al plan de acción, se realizo seguimiento a casos de desnutrición aguda y se realizó priorización de pacientes, programas y estrategia para 2026	✓ Informe de actividad ✓ Copia acta de sesión ✓ Copia registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Documento de seguimiento al plan ✓ Soportes de ejecución en



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	metodológica de la secretaria de salud de Boyacá y los lineamientos nacionales. (incluye plan de acción y Seguimiento)		carpeta digital
15	Elaboración del plan de acción para la implementación del plan decenal de lactancia materna y alimentación complementaria-PDLMAC- 2021-2030 del municipio de Miraflores, mediante coordinación intersectorial con los integrantes de la mesa de infancia, adolescencia y comité SAN, armonizado al Plan decenal Nacional y Departamental de Lactancia Materna y Alimentación Complementaria. incluye seguimiento y evaluación trimestral.	Se realizo mesa articulada con la MIAF el día 03 de diciembre de 2025, se realizó seguimiento y evaluación al plan de acción de lactancia materna y se priorizaron actividades para el 2026.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Plan de acción con seguimiento ✓ Soportes de ejecución en carpeta digital
17	Realizar plan de mejora para las familias identificadas con niños y niñas menores de 5 años con alteraciones nutricionales; a través de 6 mesas de trabajo con comisaria de familia, ESE hospital regional de Miraflores, ICBF, secretaria de desarrollo, programas sociales y dirección local de salud; para definir acciones de gestión del riesgo intersectoriales.	Se realizo mesa número 6 de seguimiento al plan de alteración nutricionales 2025, se realizo evaluación de impacto de las actividades y se priorizo actividades y alteraciones nutricionales a intervenir en la vigencia 2025.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Copia seguimiento del plan ✓ Soportes de ejecución en carpeta digital
18	Realizar 10 mesas de trabajo con el mecanismo articulador para el abordaje de violencias de género en el Municipio de Miraflores Boyacá (incluye Activación de comités, plan de acción identificando las problemáticas a impactar, ruta de	Se realizo mesa de trabajo con el mecanismo articulador en pleno el día 02 de diciembre de 2025, se realizo seguimiento y evaluación al plan y seguimiento de casos con barreras de acceso.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	atención, mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y género, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores).		✓ Soportes de ejecución plan de acción carpeta digital
24	Ejecutar un Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2025 con seguimiento mensual y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 11 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Comisaría de Familia, Personería Municipal, Líderes comunitarios. incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003	Se realizó el 12 de diciembre de 2025 la mesa de trabajo con el comité para formular plan de medios y definir estrategias y tácticas de vacunación para la jornada nacional de intensificación del mes de diciembre de 2025, se realizó socialización y aprobación de la ejecución del cuarto trimestre del plan de acción PAI.	✓ Informe de actividad ✓ Acta sesión de fecha 12 de diciembre de 2025 ✓ Copia plan de medios diciembre de 2025 ✓ copia demanda inducida jornada en carpeta digital ✓ Copia ejecución y soportes plan PAI cuarto trimestre en digital
25	Realizar 1 seguimiento de manera semestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de	Se realizó seguimiento al plan de tuberculosis y Hansen y a la captación en coordinación el ESE hospital regional de Miraflores de 2025 el día 09 de diciembre, se realizó seguimiento a las acciones y se priorizo estrategias para cumplimiento de metas en captaciones 2025 y estrategias y tácticas a implementar en la vigencia 2026.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión de fecha 09 de noviembre de 2025 ✓ Seguimiento a los planes ✓ Soportes de ejecución en carpeta digital



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación.		
26	Realizar plan de acción y seguimiento a las metas de producto y resultado mediante 4 mesas de articulación intersectorial con UMATA y/o EPSAGRO para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo	Se realizo ultima mesa de seguimiento al plan de acción el día 04 de diciembre de 2025, en la cual se realizo seguimiento al plan de acción, se socializo resultados ASIS 2025 y se priorizaron estrategias para 2026	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión del 04 de diciembre de 2025 ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Soportes de ejecución plan de acción en carpeta digital
27	Elaborar e Implementar 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C mediante la realización de 4 de sesiones de coordinación intersectorial con director local de salud, ESE Hospital regional de Miraflores, EAPB, representante del CMSSS, coordinadora pic municipal. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	Se realizo mesa de trabajo el 1 de diciembre de 2025, en cual se realizo seguimiento al plan de acción de ITS, se verifico el avance en tamización de VIH y sífilis, se realizó verificación de documentación de tamizajes de reporte a SISCOSSR, se realizó verificación al cumplimiento de cronograma de jornadas y se priorizo actividades para la vigencia 2026.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión de fecha 1/12/2025 ✓ Seguimiento al plan ✓ Soportes de ejecución en carpeta digital ✓ Copia documentos SISCOSSR



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
30	Desarrollar una alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, a través de dos mesas de trabajo con Dirección Local de Salud, ICBF, equipo pic municipal, EAPB, presidentes juntas de acción comunal y ESE hospital regional de Miraflores.	Se realizó segunda mesa de trabajo el día 04 de diciembre de 2025 con la alianza estratégica creada en primer semestre de 2025 para realizar seguimiento y evaluación de las acciones desarrolladas frente a la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, se evaluó las estrategias y se priorizó acciones para 2026, se consolidaron soportes para registrar en el link departamental.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión del 04 de diciembre de 2025 ✓ Seguimiento a acciones implementadas ✓ Soportes de ejecución en carpeta digital
34	Realizar 1 unidad de análisis semestral de las muertes por IRA y EDA en menores de 5 años y las muertes por IRAG inusitado en el 100% de los casos, conforme a lo establecido en el Protocolo Nacional de Vigilancia en Salud Pública de la IRA establecido por el INS y orientar el desarrollo de plan de mejora de cada actor involucrado en la atención del caso de mortalidad	Se realizó unidad de análisis el 09 de diciembre de 2025 por muertes por IRA y EDA en menores de 5 años y las muertes por IRAG inusitado en el 100% y se estableció acciones de prevención para la vigencia 2026.	✓ Informe de actividad ✓ Documento de unidad de análisis ✓ Registro de asistencia
35	formular y socializar ante el CMGR un plan de acción de protección y prevención del uso, manipulación o porte de pólvora durante festividades de fin de año, dirigido a toda la comunidad Mirafloresña. (incluye seguimiento)	Se realizó mesa de trabajo para concertación del plan con todos los actores del Municipio el 19 de noviembre de 2025, se definió la estrategia y se aprobó, el día 05 de diciembre se realizó socialización y aprobación del plan de pólvora 2025 ante el CMGR de manera virtual en sesión extraordinaria	✓ Informe de actividad ✓ Acta de mesa de trabajo del 19/11/2025 ✓ Documento del plan de acción ✓ Soportes de socialización y aprobación en CMGR



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

2. UBICACIÓN DE CARPETAS Y/O SOPORTES DE ACTIVIDADES

Los soportes de la ejecución de cada una de las actividades referenciadas en este informe se entregan de manera física para la carpeta de contratación y en digital mediante un drive creado en correos salud@miraflores-boyaca.gov.co y gspmiraflor@gmail.com denominado GSP2025.

Con lo relacionado anteriormente, se da por presentado y sustentado el informe final de la ejecución de actividades contrato CD-049-2025

Cordialmente,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá
T.P. 288.306 del CS de J



RAZÓN SOCIAL :	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1051568501
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-12-12
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-01-05
FECHA DE PAGO:	2025-12-12
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2025-12
PERÍODO SALUD:	2025-12
NÚMERO PLANILLA:	35501404
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35501404
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 300.000	\$ 300.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 384.000	\$ 384.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 12.600	\$ 12.600
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 696.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	02/02/2026
----------------------------------	------------

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426		NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35501404	I	2025-12-12	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35501404	2026-01-05	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																	DÍAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica		
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.						Cot.	
1	CC 1051568501	MEDINA ROBERTO NATALY AYDE	2.400.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.400.000	384.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.400.000	300.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.400.000	12.600	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	696.600	N	1691001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426		NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35501404	I	2025-12-12	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35501404	2026-01-05	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.400.000	2.400.000	2.400.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	384.000	0	0	0	384.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	384.000	0	0	0	384.000
EPS(Administradoras: 1)				1	300.000	0	0	0	300.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	300.000	0	0	0	300.000
ARP(Administradoras: 1)				1	12.600	0	0	0	12.600
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	12.600	0	0	0	12.600
Gran Total					696.600	0	0	0	696.600

EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT. 800029660-1

DEBE A:

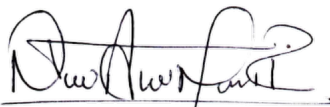
NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata

LA SUMA DE.....\$ **\$ 4.000.000,00**

CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE

CORRESPONDIENTE AL PAGO FINAL DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS ENTRE 01/12/2025 Y
12/12/2025 DEL CONTRATO No. 049-2025

CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE
ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.



NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata
Contratista

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 626-06304-5 Banco ITAU

Carrera 7 No. 69-12 Piso 1 Br. La Colorada Tunja (Boy.)

Tel. 0987456425 Fax 0987456425 Cel. 3123671426

Email: natha-jmv@hotmail.com