INFORME FINAL CONTRATO No. 2623 de 2025

Nombre contratista: Campo Elías Quintero Navarrete
Perfil del contratista: Profesional especializado tipo D
Fecha de inicio 22 de septiembre de 2025
Fecha de terminación 26 de diciembre de 2025
Nombre supervisión: PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ

Objeto del contrato: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D, para la gestión de procesos administrativos derivados del seguimiento al grupo interno de trabajo de vigilancia y control a los curadores urbanos.

CONTRATO No. 2623 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 22 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el contratista CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE durante el periodo del 22 al 30 de septiembre de 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

1. Relacionar las obligaciones estipuladas en las condiciones adicionales, indicando el detalle de las actividades realizadas para cada una de ellas. (Incluir números y fechas de radicados, oficios proyectados, visitas realizadas, etc.)

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES
1. Hacer seguimiento y control de los términos de los procesos disciplinarios del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que le sean asignados en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	Realicé sustanciación a expedientes e hice seguimiento y control de los términos de los procesos asignados.
2. Sustanciar e instruir, incluso practicar pruebas en elcurso de los procesos disciplinarios en contra de losCuradores Urbanos y en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados.	Sustancié los expedientes asignados, solicité pruebas y adelante las actuaciones disciplinarias respecto de los procesos asignados.
3. Proyectar respuestas a las peticiones, quejas y reclamos que formulen los usuarios en relación con el servicio de los Curadores Urbanos, especialmente en lo que corresponda a los procesos asignados mediante acta de reparto.	N/A
4. Proyectar los actos administrativos que resuelvan en fase de instrucción los procesos disciplinarios que se adelanten contra los Curadores, sin perjuiciodel poder preferente que podrá ejercer la Procuraduría General de la Nación, especialmente en los procesos que le sean asignados.	N/A
5. Adelantar en asocio con el apoyo técnico, los tramites tendientes al cumplimiento de las decisiones proferidas como comunicaciones, notificaciones y demás actos para que cobren efectos jurídicos.	N/A

6. Elaborar los estudios jurídicos y documentos necesarios que definan las actividades relacionadas con la orientación, inspección, vigilancia y control del servicio que prestan los Curadores Urbanos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Delegada, según se requiera.	N/A
7. Participar en el trámite, estudio y conceptualización jurídica de los contenidos de los proyectos de ley y actos legislativos que tengan que ver con las funciones de la Superintendencia de Notariado y Registro, en particular de la Delegada.	N/A
8. Mantener actualizado el Sistema de Información Disciplinario, para la conformación y custodia del archivo de procesos que cursan en la dependencia para dar cumplimiento a las normas de gestión documental.	N/A
9. Preparar, y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia.	Presenté los informes sobre las actividades desarrolladas para la evaluación de la gestión de la dependencia.
10. Elaborar los proyectos de resolución, circulares, instrucciones administrativas y demás actos administrativos para la firma de la Superintendente Delegada, en lo relacionado con el ejercicio del servicio que prestan los Curadores Urbanos, según se requiera	N/A
11. Proyectar actos administrativos que resuelvan recursos, derechos de petición y acciones de tutela que se interpongan y que sean de competencia del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, especialmente los que correspondan a los procesos asignados por reparto.	N/A
12. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada	Presté en forma personal el servicio.
13. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera	Presenté informe de ejecución contractual y su respectiva cuenta de cobro correspondiente al periodo 22 al 30 de septiembre de 2025.
14. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño	Asistencia a reunión con el Dr. Andrés Eduardo Álvarez, Líder del Grupo Disciplinario el 29 de septiembre de 2025.

2. Autos proyectados:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó auto inhibitorio, fue enviado a SNR el 29 de septiembre de 2025.	Expediente SDC-000170-2025
2. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 29 de septiembre de 2025.	Expediente SDC-000598-2025
3. Se proyectó auto de apertura de investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 29 de septiembre de 2025.	Expediente SDC-000600-2025
4. Se corrigió auto de apertura de investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 29 de septiembre de 2025.	Expediente SDC-000274-2023
5. Asistencia a reunión con el Dr. Andrés Eduardo Álvarez, Líder del Grupo Disciplinario el 29 de septiembre de 2025.	
6. Estudio y análisis de cada uno de los procesos asignados a mi cargo.	

3. Oficios proyectados:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-232048-1 de fecha 25 de septiembre de 2025, dirigido a la Señora Jeimmy Xiomara Rosales Rodríguez con el fin de comunicarle auto que ordena la expedición de copias. Fue enviado a la SNR el 25 de septiembre de 2025.	Expediente SDC-000521-2023

Soporte remisión de autos:

1. Expediente SDC-000170-2025:



PROYECCIÓN AUTO INHIBITORIO EXP. SDC-000170-2025 Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder Responder a todos Reenviar
Lun 29/09/2025 15:40

AUTO INHIBITORIO EXP. SDC...
70 KB

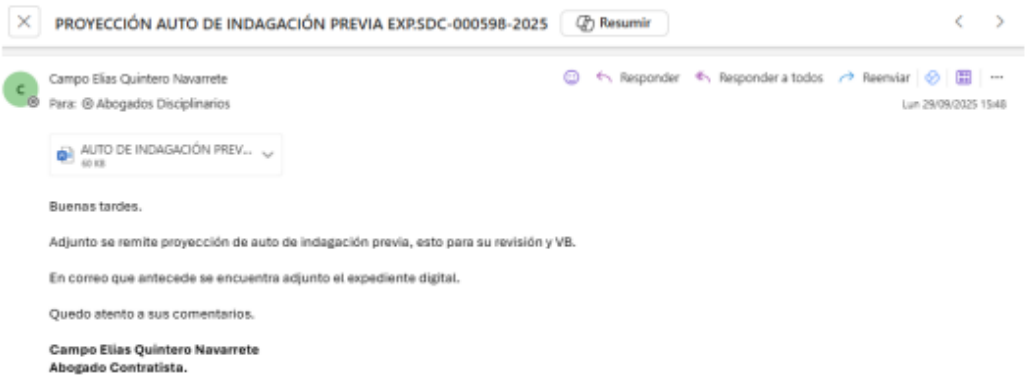
Buenas tardes.

Adjunto se remite proyección de auto inhibitorio, esto para su revisión y VB.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

2. Expediente SDC-000598-2025:



PROYECCIÓN AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA EXP.SDC-000598-2025 Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder Responder a todos Reenviar
Lun 29/09/2025 15:48

AUTO DE INDAGACIÓN PREV...
60 KB

Buenas tardes.

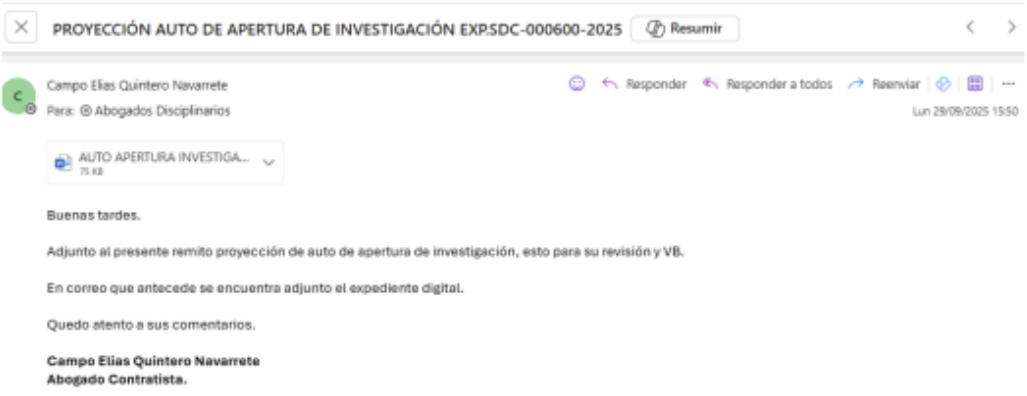
Adjunto se remite proyección de auto de indagación previa, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente digital.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

3. Expediente SDC-000600-2025:



PROYECCIÓN AUTO DE APERTURA DE INVESTIGACIÓN EXP.SDC-000600-2025 Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder Responder a todos Reenviar
Lun 29/09/2025 15:50

AUTO APERTURA INVESTIGA...
75 KB

Buenas tardes.

Adjunto al presente remito proyección de auto de apertura de investigación, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente digital.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

4. **Expediente SDC-000274-2023:**


OBSERV RV: PROYECCIÒN AUTO DE APERTURA EXP. SDC-000274-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 29/09/2025 15:54

AUTO DE APERTURA DE INV...
74 KB

Buenas tardes.

Adjunto se remite proyección de auto de apertura con modificaciones sugeridas.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

- Soporte remisión oficios:

1. **Expediente SDC-000521-2023:**


OFICIO AUTO EXPIDE COPIAS EXP.SDC-000521-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 25/09/2025 15:26

SNR2025EE-232048-1 COMU...
231 KB

AUT-2025-002944-5 AUTO O...
255 KB

2 archivos adjuntos (486 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Guardar todos los datos adjuntos

Buenas tardes.

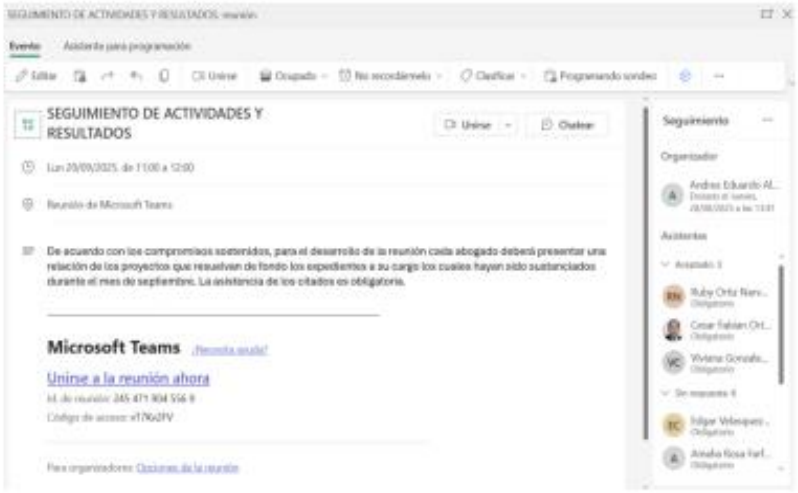
Paula, adjunto remito oficio con el fin de enviar expediente a la Investigada, esto según auto que expide copias adjunto.

Quedo atento a tus comentarios.

Atentamente.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

- **Soporte de reunión:**



Lo anterior, en cumplimiento a la Circular expedida por la SNR y para que obre como evidencia en la plataforma SECOP II, y así salvaguardar la reserva de los procesos disciplinarios, de conformidad con lo establecido en el artículo 115 del Código General Disciplinario.

Cordialmente,

CAMPO ELIAS QUINTERO N.

CONTRATISTA

ANDRÉS EDUARDO ÁLVAREZ CANCHILA

LÍDER GRUPO DISCIPLINARIO

PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHORQUEZ.

SUPERVISOR DE CONTRATO

CONTRATO No. 2623 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el contratista CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE durante el periodo del 01 al 31 de octubre de 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Especificas:

1. Relacionar las obligaciones estipuladas en las condiciones adicionales, indicando el detalle de las actividades realizadas para cada una de ellas. (Incluir números y fechas de radicados, oficios proyectados, visitas realizadas, etc.)

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES
1. Hacer seguimiento y control de los términos de los procesos disciplinarios del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que le sean asignados en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	Realicé sustanciación a expedientes e hice seguimiento y control de los términos de los procesos asignados.
2. Sustanciar e instruir, incluso practicar pruebas en elcurso de los procesos disciplinarios en contra de losCuradores Urbanos y en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados.	Sustancié los expedientes asignados, solicité pruebas y adelante las actuaciones disciplinarias respecto de los procesos asignados.
3. Proyectar respuestas a las peticiones, quejas y reclamos que formulen los usuarios en relación con el servicio de los Curadores Urbanos, especialmente en lo que corresponda a los procesos asignados mediante acta de reparto.	N/A
4. Proyectar los actos administrativos que resuelvan en fase de instrucción los procesos disciplinarios que se adelanten contra los Curadores, sin perjuiciodel poder preferente que podrá ejercer la Procuraduría General de la Nación, especialmente en los procesos que le sean asignados.	N/A
5. Adelantar en asocio con el apoyo técnico, los tramites tendientes al cumplimiento de las decisiones proferidas como comunicaciones, notificaciones y demás actos para que cobren efectos jurídicos.	N/A

6. Elaborar los estudios jurídicos y documentos necesarios que definan las actividades relacionadas con la orientación, inspección, vigilancia y control del servicio que prestan los Curadores Urbanos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Delegada, según se requiera.	N/A
7. Participar en el trámite, estudio y conceptualización jurídica de los contenidos de los proyectos de ley y actos legislativos que tengan que ver con las funciones de la Superintendencia de Notariado y Registro, en particular de la Delegada.	N/A
8. Mantener actualizado el Sistema de Información Disciplinario, para la conformación y custodia del archivo de procesos que cursan en la dependencia para dar cumplimiento a las normas de gestión documental.	N/A
9. Preparar, y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia.	Presenté los informes sobre las actividades desarrolladas para la evaluación de la gestión de la dependencia.
10. Elaborar los proyectos de resolución, circulares, instrucciones administrativas y demás actos administrativos para la firma de la Superintendente Delegada, en lo relacionado con el ejercicio del servicio que prestan los Curadores Urbanos, según se requiera	N/A
11. Proyectar actos administrativos que resuelvan recursos, derechos de petición y acciones de tutela que se interpongan y que sean de competencia del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, especialmente los que correspondan a los procesos asignados por reparto.	N/A
12. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada	Presté en forma personal el servicio.
13. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera	Presenté informe de ejecución contractual y su respectiva cuenta de cobro correspondiente al periodo 01 al 31 de octubre de 2025.
14. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño	N/A

2. Autos proyectados:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó auto que declara nulidad, fue enviado a SNR el 08 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000026-2023
2. Se proyectó auto que ordena desglose, fue enviado a SNR el 08 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000026-2023
3. Se proyectó auto que prorroga el término de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 08 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000423-2023
4. Se proyectó auto que declara la prescripción de la acción disciplinaria, fue enviado a SNR el 10 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000111-2024
5. Se proyectó auto que reconoce personería adjetiva y ordena la expedición de copias, fue enviado a SNR el 23 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000275-2023
6. Se proyectó auto que declara la apertura de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 24 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000599-2025
7. Se proyectó auto de cierre de investigación disciplinaria y traslado para alegatos precalificatorios, fue enviado a SNR el 28 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000424-2023
8. Se proyectó auto que ordena la apertura de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 28 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000601-2025
9. Se proyectó auto de cierre de investigación disciplinaria y traslado para alegatos precalificatorios, fue enviado a SNR el 28 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000521-2023
10. Se proyectó auto que ordena la apertura de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 29 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000097-2024
11. Asistencia a reunión con el Dr. Andrés Eduardo Álvarez, Líder del Grupo Disciplinario el 29 de octubre de 2025.	
12. Estudio y análisis de cada uno de los procesos asignados a mi cargo	
Proyecto de autos ajustados:	
1. Se remitió auto de terminación y archivo definitivo de la acción disciplinaria con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 06 de octubre de 2025.	Expediente C-113-2020

2. Se remitió auto de terminación y archivo definitivo de la acción disciplinaria con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 06 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000423-2023
3. Se remitió auto de apertura de investigación disciplinaria con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 06 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000069-2024
4. Se remitió auto de apertura de investigación disciplinaria con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 10 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000274-2023
5. Se remitió auto que declara nulidad con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 24 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000026-2023
6. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 27 de octubre de 2025.	Expediente C-039-2022
7. Se remitió auto que ordena desglose con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 29 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000026-2023
8. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 29 de octubre de 2025.	Expediente C-038-2022
9. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 31 de octubre de 2025.	Expediente C-031-2022

3. Oficios proyectados:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó oficio No. SNR2025IE-029204-3 de fecha 08 de octubre de 2025, dirigido al Grupo de Control y Vigilancia a Curadores Urbanos de la SNR, con el fin de compulsar copias. Fue enviado a la SNR el 08 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000075-2024
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-249833-1 de fecha 09 de octubre de 2025, dirigido al Señor Juan David Cuartas Franco, con el fin de solicitarle autorización para ser notificado por correo electrónico. Fue enviado a la SNR el 09 de octubre de 2025.	Expediente C-061-2019

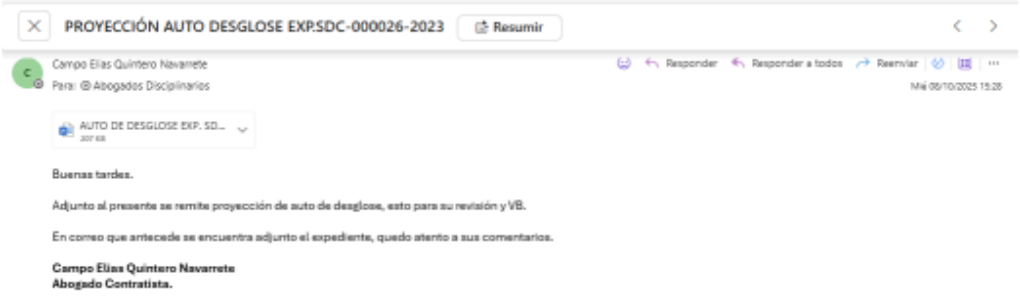
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-249946-1 de fecha 09 de octubre de 2025, dirigido al Señor Carlos José Martínez Velasco, con el fin de solicitarle autorización para ser notificado por correo electrónico. Fue enviado a la SNR el 09 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000275-2023
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-263438-1 de fecha 24 de octubre de 2025, dirigido al Señor Almison Torres Alvarino, con el fin de notificarle auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios. Fue enviado a la SNR el 24 de octubre de 2025.	Expediente C-083-2022
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-267085-1 de fecha 28 de octubre de 2025, dirigido al Señor Arley Latriglia Cuevas, con el fin de notificarle auto de apertura de investigación disciplinaria. Fue enviado a la SNR el 28 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000274-2023
1. Se proyectó oficio No. SNR2025IE-031645-3 de fecha 30 de octubre de 2025, dirigido al Grupo de Control Interno Disciplinario, con el fin de darle alcance al oficio No. SNR2025EE-240358-1. Fue enviado a la SNR el 30 de octubre de 2025.	Expediente SDC-000075-2024

Soporte remisión de autos:

1. **Expediente SDC-000026-2023:**



2. Expediente SDC-000026-2023:



3. Expediente SDC-000423-2023:



4. Expediente SDC-000111-2024:


PROYECCIÓN AUTO PRESCRIPCIÓN EXP.SDC-000111-2024

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 10/10/2025 14:28

AUTO PRESCRIPCIÓN DE LA ...

Buenas tardes.

Remito proyección de auto de prescripción para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente digital, quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

5. Expediente SDC-000275-2023:


PROYECCIÓN AUTO RECONOCE PERSONERIA Y EXPIDE COPIAS SDC-000275-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 23/10/2025 15:02

AUTO QUE RECONOCE PERS...

Buenas tardes.

Adjunto proyecto de auto el cual reconoce personería y expide copias.

En correo que antecede se encuentra el expediente adjunto.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

6. Expediente SDC-000599-2025:


AUTO DE APERTURA .EXP.SDC-000599-2025

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 24/10/2025 14:22

AUTO APERTURA INVESTIGA...

Buenas tardes.

Adjunto proyección de auto de APERTURA DE INVESTIGACION para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente, quedo atento a sus comentarios.

CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE
ABOGADO CONTRATISTA.

7. **Expediente SDC-000424-2023:**



PROYECCIÒN AUTO CIERRE INV Y TRASLADO ALEGATOS EXP.SDC-000424-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 28/10/2025 10:16

AUTO CIERRE INV Y TRASLA...

Buenos días.

Se remite proyección de auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

8. **Expediente SDC-000601-2025:**



APERTURA DE INVESTIGACION EXP.SDC-000601-2025

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 28/10/2025 19:16

AUTO DE APERTURA DE INV...

Buenos tardes.

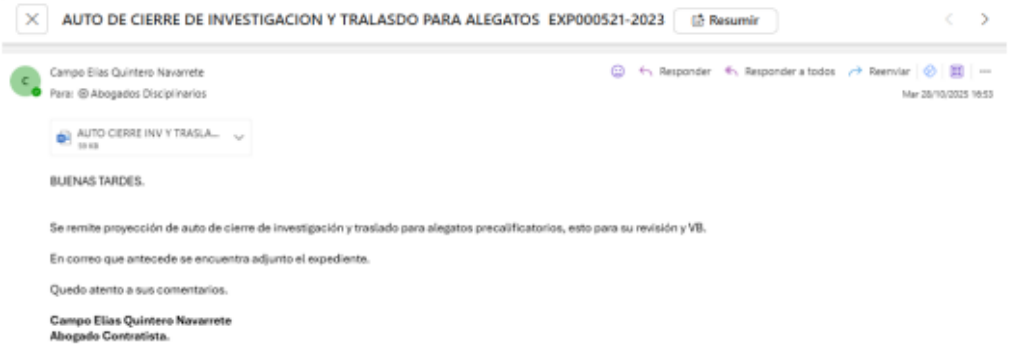
Se remite proyección de AUTO DEAPERTURA DE INVESTIGACION, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente.

Quedo atento a sus comentarios.

CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE
ABOGADO CONTRATISTA.

9. **Expediente SDC-000521-2023:**



AUTO DE CIERRE DE INVESTIGACION Y TRALASDO PARA ALEGATOS EXP000521-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete
Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 28/10/2025 16:53

AUTO CIERRE INV Y TRASLA...

BUENAS TARDES.

Se remite proyección de auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

10. **Expediente SDC-000097-2024:**


PROYECCIÓN AUTO DE APERTURA EXP.SDC-000097-2024

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 29/10/2025 15:12

AUTO DE APERTURA DE INV ...

Buenas tardes.

Adjunto remito proyección de auto de apertura de investigación, esto para su revisión y VB.

En correo que antecede se encuentra adjunto el expediente.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

Soporte proyecto de autos modificados:

1. **Expediente C-113-2020:**


PROYECCIÓN AUTO DE TERMINACIÓN Y ARCHIVO DEFINITIVO DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA EXP. C-113-2020

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Abogados Disciplinarios

CC: Andres Eduardo Alvarez Canchila

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 06/10/2025 10:46

AUTO ARCHIVO INVESTIGAC...

Buenos días.

Quiero dejar constancia que este expediente fue devuelto directamente al Correo de Abogados Disciplinarios.

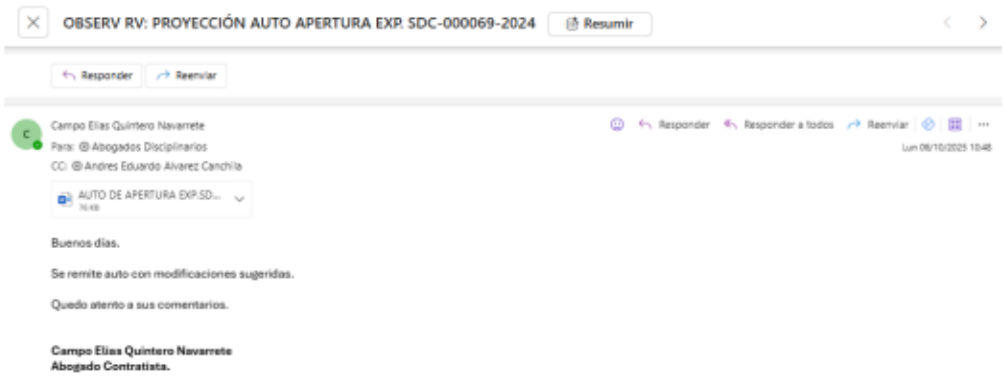
Se adjunta auto con modificaciones sugeridas.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

2. **Expediente SDC-000423-2023:**



3. **Expediente SDC-000069-2024:**



4. **Expediente SDC-000274-2023:**



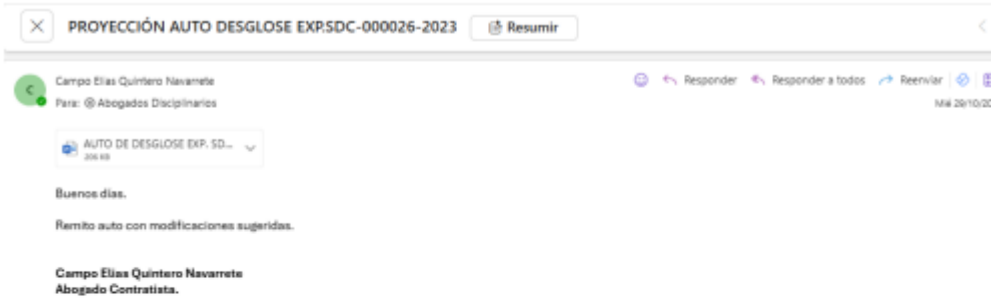
5. **Expediente SDC-000026-2023:**



6. **Expediente C-039-2022:**



7. **Expediente SDC-000026-2023:**



8. **Expediente C-038-2022:**

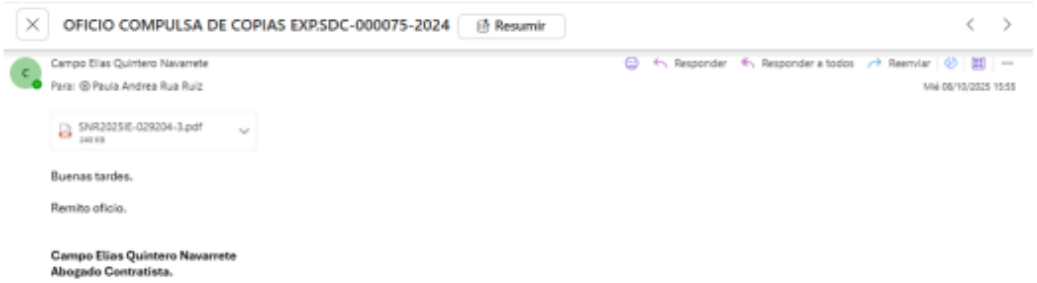


9. **Expediente C-031-2022:**



Soporte de oficios remitidos:

1. **Expediente SDC-000075-2024:**



OFICIO COMPULSA DE COPIAS EXP.SDC-000075-2024

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 09/10/2025 15:55

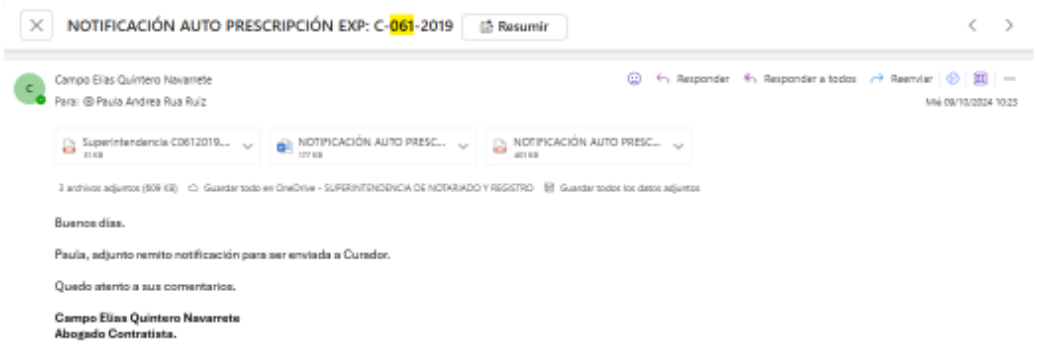
SNR2025IE-029204-3.pdf

Buenas tardes.

Remito oficio.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

2. **Expediente C-061-2019:**



NOTIFICACIÓN AUTO PRESCRIPCIÓN EXP: C-061-2019

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 09/10/2024 10:23

Superintendencia C0612019... | NOTIFICACIÓN AUTO PRESC... | NOTIFICACIÓN AUTO PRESC...

3 archivos adjuntos (808 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Guardar todos los datos adjuntos

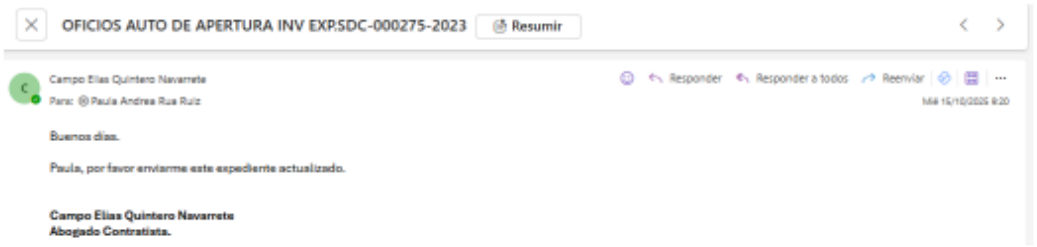
Buenos días.

Paula, adjunto remito notificación para ser enviada a Curador.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

3. **Expediente SDC-000275-2023:**



OFICIOS AUTO DE APERTURA INV EXP.SDC-000275-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

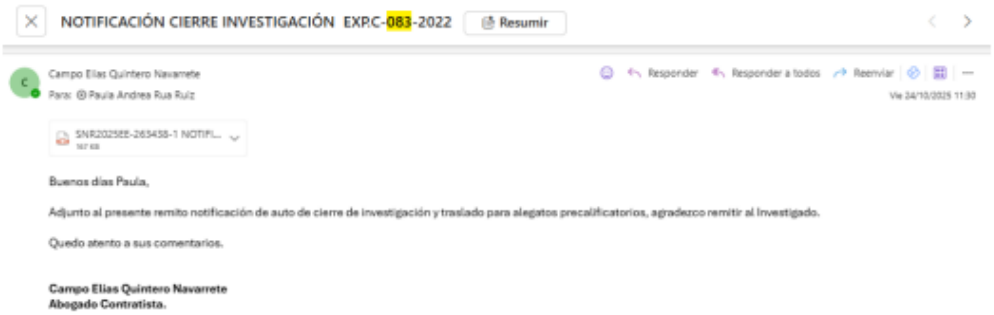
Mié 15/10/2025 9:20

Buenos días.

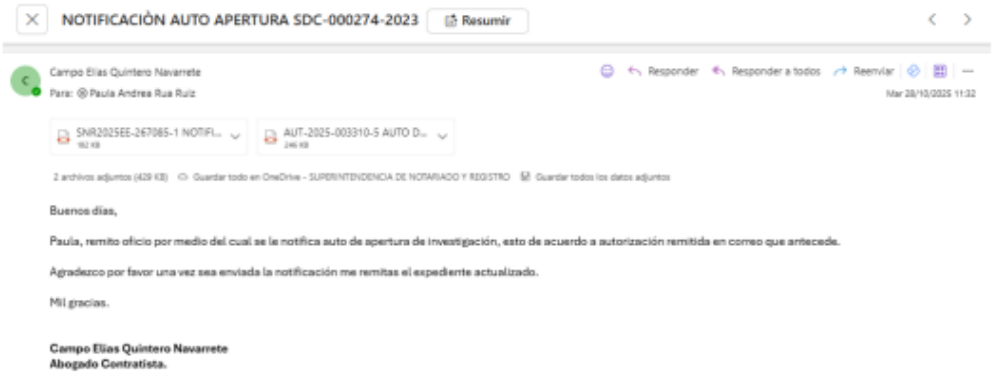
Paula, por favor enviarme este expediente actualizado.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

4. **Expediente C-083-2022:**



5. **Expediente SDC-000274-2023:**



6. **Expediente SDC-000075-2024:**



Lo anterior, en cumplimiento a la Circular expedida por la SNR y para que obre como evidencia en la plataforma SECOP II, y así salvaguardar la reserva de los procesos disciplinarios, de conformidad con lo establecido en el artículo 115 del Código General Disciplinario.

Cordialmente,

CAMPO ELIAS QUINTERO N.
CONTRATISTA

ANDRÉS EDUARDO ÁLVAREZ CANCHILA
LÍDER GRUPO DISCIPLINARIO

PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHORQUEZ.
SUPERVISOR DE CONTRATO

CONTRATO No. 2623 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el contratista CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE durante el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

1. Relacionar las obligaciones estipuladas en las condiciones adicionales, indicando el detalle de las actividades realizadas para cada una de ellas. (Incluir números y fechas de radicados, oficios proyectados, visitas realizadas, etc.)

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES
1. Hacer seguimiento y control de los términos de los procesos disciplinarios del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que le sean asignados en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	Realicé sustanciación a expedientes e hice seguimiento y control de los términos de los procesos asignados.
2. Sustanciar e instruir, incluso practicar pruebas en elcurso de los procesos disciplinarios en contra de losCuradores Urbanos y en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados.	Sustancié los expedientes asignados, solicité pruebas y adelante las actuaciones disciplinarias respecto de los procesos asignados.
3. Proyectar respuestas a las peticiones, quejas y reclamos que formulen los usuarios en relación con el servicio de los Curadores Urbanos, especialmente en lo que corresponda a los procesos asignados mediante acta de reparto.	N/A
4. Proyectar los actos administrativos que resuelvan en fase de instrucción los procesos disciplinarios que se adelanten contra los Curadores, sin perjuiciodel poder preferente que podrá ejercer la Procuraduría General de la Nación, especialmente en los procesos que le sean asignados.	N/A
5. Adelantar en asocio con el apoyo técnico, los tramites tendientes al cumplimiento de las decisiones proferidas como comunicaciones, notificaciones y demás actos para que cobren efectos jurídicos.	N/A

6. Elaborar los estudios jurídicos y documentos necesarios que definan las actividades relacionadas con la orientación, inspección, vigilancia y control del servicio que prestan los Curadores Urbanos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Delegada, según se requiera.	N/A
7. Participar en el trámite, estudio y conceptualización jurídica de los contenidos de los proyectos de ley y actos legislativos que tengan que ver con las funciones de la Superintendencia de Notariado y Registro, en particular de la Delegada.	N/A
8. Mantener actualizado el Sistema de Información Disciplinario, para la conformación y custodia del archivo de procesos que cursan en la dependencia para dar cumplimiento a las normas de gestión documental.	N/A
9. Preparar, y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia.	Presenté los informes sobre las actividades desarrolladas para la evaluación de la gestión de la dependencia.
10. Elaborar los proyectos de resolución, circulares, instrucciones administrativas y demás actos administrativos para la firma de la Superintendente Delegada, en lo relacionado con el ejercicio del servicio que prestan los Curadores Urbanos, según se requiera	N/A
11. Proyectar actos administrativos que resuelvan recursos, derechos de petición y acciones de tutela que se interpongan y que sean de competencia del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, especialmente los que correspondan a los procesos asignados por reparto.	N/A
12. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada	Presté en forma personal el servicio.
13. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera	Presenté informe de ejecución contractual y su respectiva cuenta de cobro correspondiente al periodo 01 al 30 de noviembre de 2025.
14. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño	N/A

2. Autos proyectados:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó auto que resuelve solicitud de nulidad, fue enviado a SNR el 14 de 2025.	Expediente C-083-2022
2. Se proyectó auto de apertura de investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 19 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000597-2025
3. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 19 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000602-2025
4. Se proyectó auto de apertura de investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 24 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000603-2025
5. Se proyectó auto que prorroga el término de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 25 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000275-2023
6. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 25 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000605-2025
7. Se proyectó auto que declara la apertura de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 26 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000604-2025
8. Se proyectó auto que declara la apertura de la investigación disciplinaria, fue enviado a SNR el 27 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000606-2025
9. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 27 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000700-2025
10. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 28 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000701-2025
11. Asistencia a reunión con el Dr. Andrés Eduardo Álvarez, Líder del Grupo Disciplinario el 05 y 11 de noviembre de 2025.	
12. Estudio y análisis de cada uno de los procesos asignados a mi cargo	
Proyecto de autos modificados:	
1. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 10 de noviembre 2025.	Expediente C-031-2022
2. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 10 de noviembre 2025.	Expediente C-042-2022

3. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 10 de noviembre 2025.	Expediente C-038-2022
4. Se remitió auto de formulación de pliego de cargos con modificaciones sugeridas, fue enviado a SNR el 20 de noviembre 2025.	Expediente C-040-2022

3. Oficios proyectados:

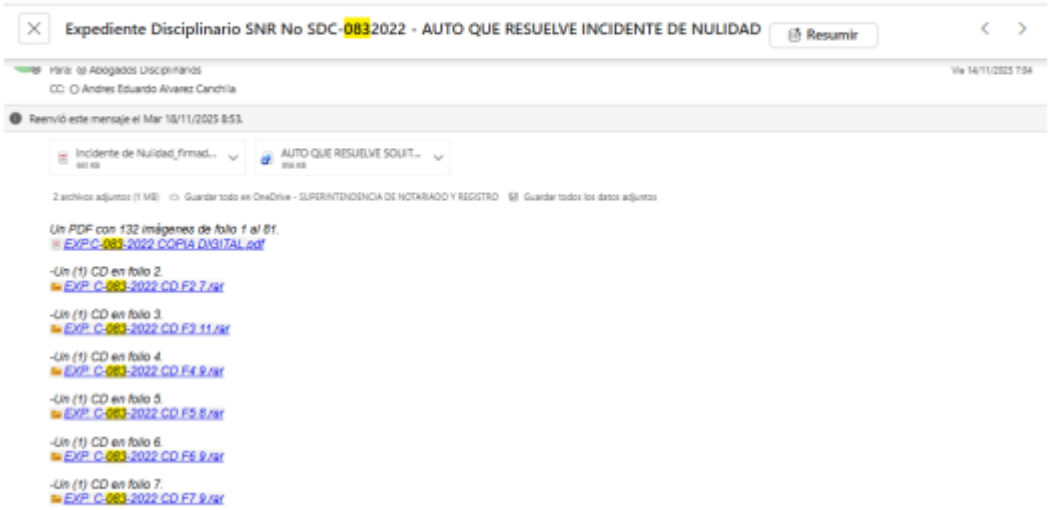
ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-241187-1 de fecha 02 de octubre de 2025, dirigido a la Sra. Carolina Pinilla Diaz con el fin de comunicarle auto aclaratorio. Fue enviado a la SNR el 04 de noviembre de 2025. 2. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-273724-1 de fecha 04 de noviembre de 2025, dirigido a la Sra. Carolina Pinilla Diaz con el fin de notificarle auto de cierre de investigación disciplinaria y traslado para alegatos precalificatorios. Fue enviado a la SNR el 05 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000077-2023
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-275854-1 de fecha 05 de noviembre de 2025, dirigido al Señor Arley Latriglia Cuevas, con el fin de reiterarle solicitud de certificado de ingresos. Fue enviado a la SNR el 07 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000274-2023
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-276762-1 de fecha 06 de noviembre de 2025, dirigido al Señor Almison Torres Alvarino, con el fin de remitirle expediente digital. Fue enviado a la SNR el 06 de noviembre de 2025. 2. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-292673-1 de fecha 20 de noviembre de 2025, dirigido al Señor Almison Torres Alvarino, con el fin de notificarle auto que resuelve solicitud de nulidad. Fue enviado a la SNR el 20 de noviembre de 2025.	Expediente C-083-2022

1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-278607-1 de fecha 07 de noviembre de 2025, dirigido a la Sra. Adriana López Moncayo y su apoderado Dr. Felix Bonilla, con el fin de solicitarles autorización para notificarles auto de pliego por correo electrónico. Fue enviado a la SNR el 07 de noviembre de 2025. 2. Se proyectó memorando No. SNR2025IE-033896-3 de fecha 18 de noviembre de 2025, dirigido a la oficina de control disciplinario interno, con el fin de remitirle expediente. Fue enviado a la SNR el 18 de noviembre de 2025.	Expediente C-039-2022
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-281917-1 de fecha 11 de noviembre de 2025, dirigido a la Dra. Marlee Juliana Álvarez apoderada del Sr. Carlos José Martínez con el fin de comunicarle auto que reconoce personería y ordena la expedición de copias. Fue enviado a la SNR el 11 de noviembre de 2025. 2. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-282902-1 de fecha 11 de noviembre de 2025, dirigido a la Dra. Marlee Juliana Álvarez apoderada del Sr. Carlos José Martínez con el fin de comunicarle notificarle auto de apertura de investigación disciplinaria. Fue enviado a la SNR el 12 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000275-2023
1. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-295455-1 de fecha 24 de noviembre de 2025, dirigido a la Curaduría Urbana Primera de Palmira con el fin de solicitarle copia de los expedientes objeto de investigación. Fue enviado a la SNR el 24 de noviembre de 2025. 2. Se proyectó oficio No. SNR2025EE-295528-1 de fecha 24 de noviembre de 2025, dirigido a la Secretaria de Planeación Municipal de Palmira con el fin de solicitarle actas de nombramiento, posesión e información del	Expediente SDC-000171-2025

investigado. Fue enviado a la SNR el 24 de noviembre de 2025.	

Soporte remisión de autos:

1. **Expediente C-083-2022:**



2. **Expediente SDC-000597-2025:**



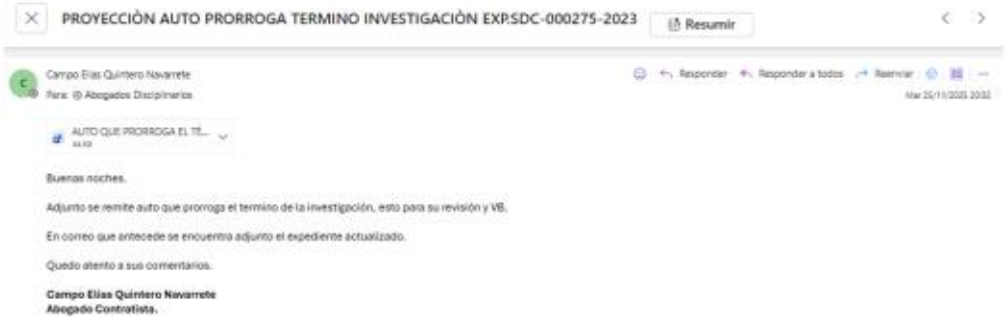
3. **Expediente SDC-000602-2025:**



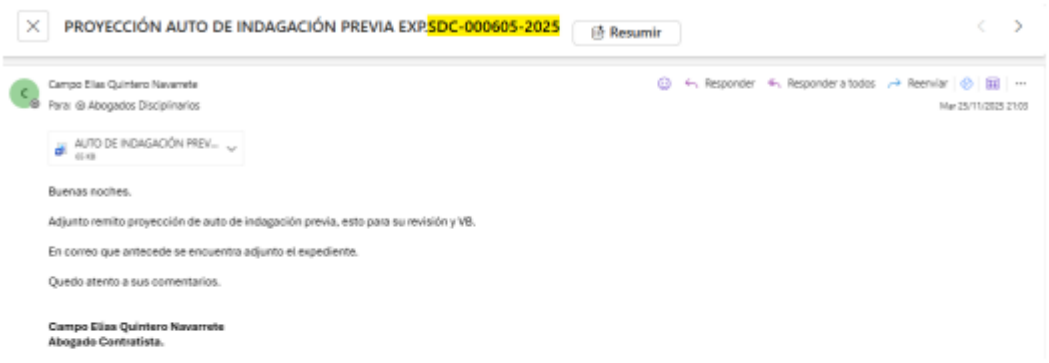
4. Expediente SDC-000603-2023:



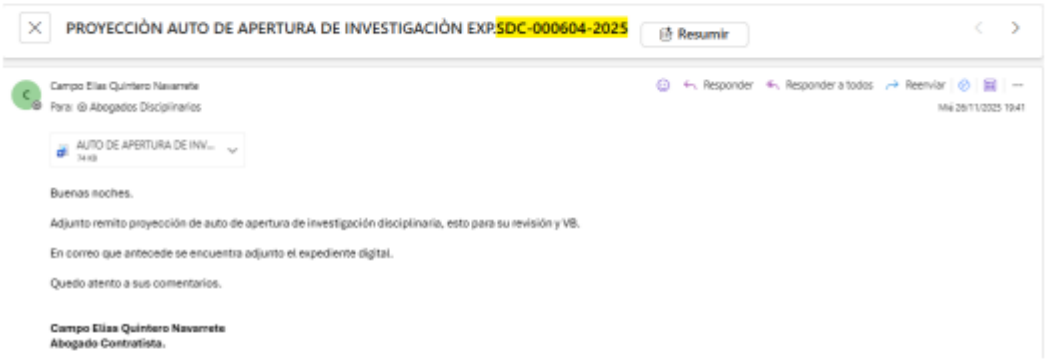
5. Expediente SDC-000275-2023:



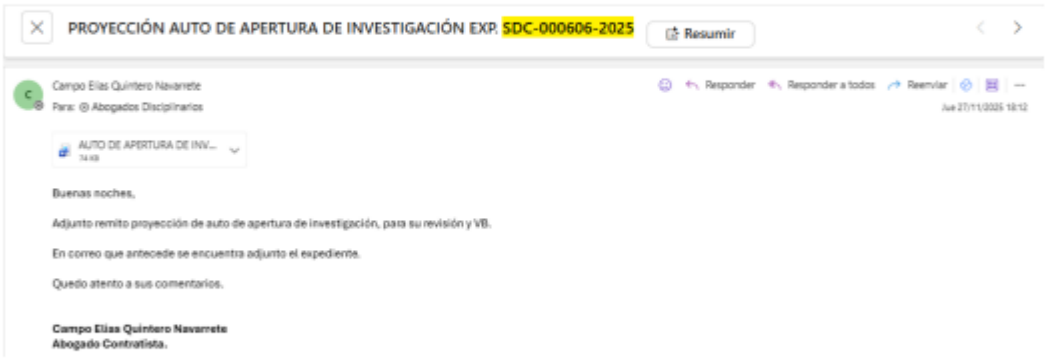
6. Expediente SDC-000605-2025:



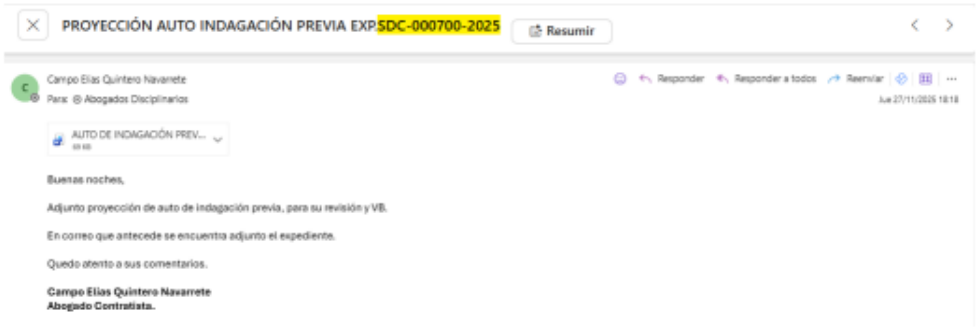
7. **Expediente SDC-000604-2025:**



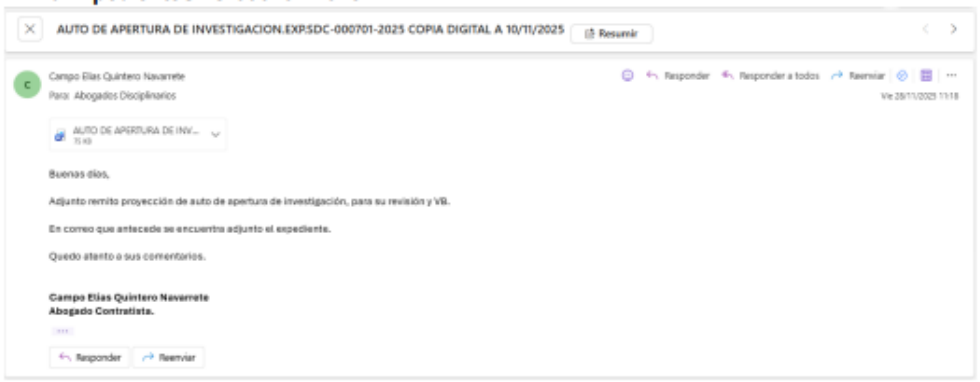
8. **Expediente SDC-000606-2025:**



9. **Expediente SDC-000700-2025:**

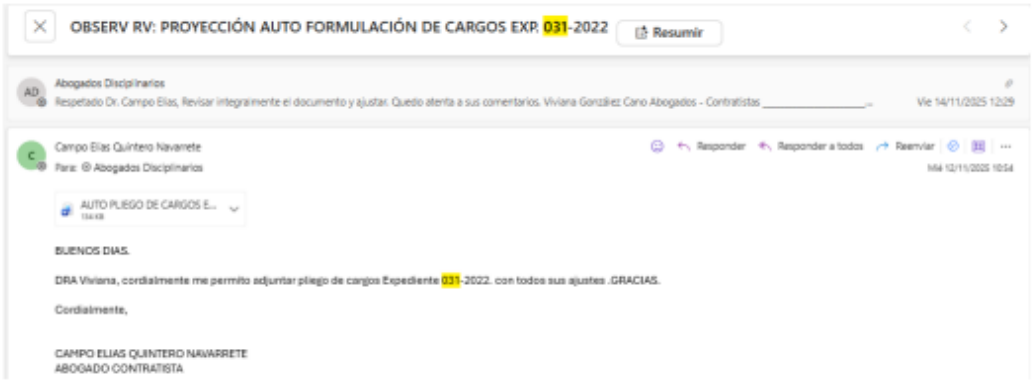


10.ExpedienteSDC-000701-2025

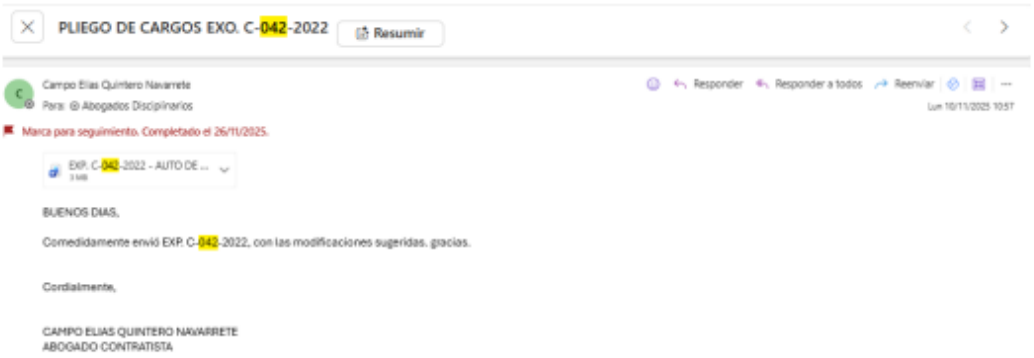


Soporte proyecto de autos modificados:

1. **Expediente C-031-2022:**



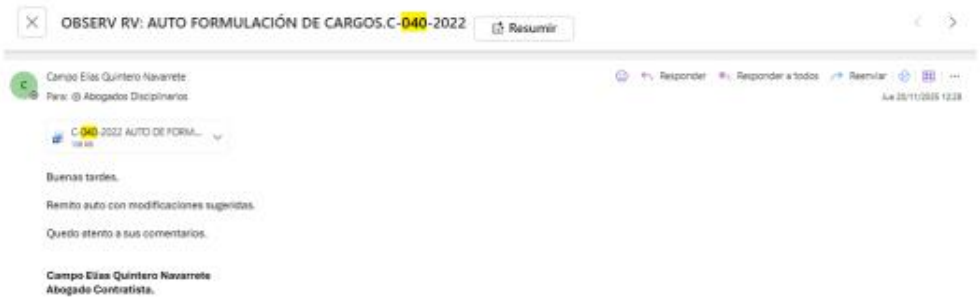
2. **Expediente C-042-2022:**



3. **Expediente C-038-2022:**



4. **Expediente C-040-2022:**


OBSERV RV: AUTO FORMULACIÓN DE CARGOS.C-040-2022

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: @ Abogados Disciplinarios

Responder | Responder a todos | Reenviar

C-040-2022 AUTO DE FORMA...

Buenas tardes.

Remito auto con modificaciones sugeridas.

Quedo atento a sus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

5.-

13. Se proyectó auto de indagación previa, fue enviado a SNR el 12 de noviembre de 2025.	Expediente SDC-000360-2025

Soporte de oficios remitidos:

1. **Expediente SDC-000077-2023:**


COMUNICACIÓN AUTO ACLARACIÓN CIERRE DE INV Y TRASLADO EXP. SDC-000077-2023

Resumir

Buen día, Dr. Campo Elías, realizando una revisión del expediente antes de enviar el oficio que se encuentra en el hilo del correo, se evidencia que antes del auto aclaratorio se en... Mar 04/11/2025 11:36

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: @ Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 04/11/2025 10:15

AUT-2025-003146-5 AUTO A...

SNR2025EE-241167-1 COMU...

2 archivos adjuntos (481 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Guardar todos los datos adjuntos

Buenos días.

Paula, adjunto oficio con el fin de comunicar auto a la investigada.

Quedo atento a tus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.


COMUNICACIÓN AUTO ACLARACIÓN CIERRE DE INV Y TRASLADO EXP. SDC-000077-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: @ Paula Andrea Rua Ruiz

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 05/11/2025 9:52

AUT-2025-000227-5 (1).pdf

SNR2025EE-273724-1.pdf

2 archivos adjuntos (259 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Guardar todos los datos adjuntos

Buenos días.

Paula, remito oficio notificando auto de cierre de investigación y traslado para alegatos.

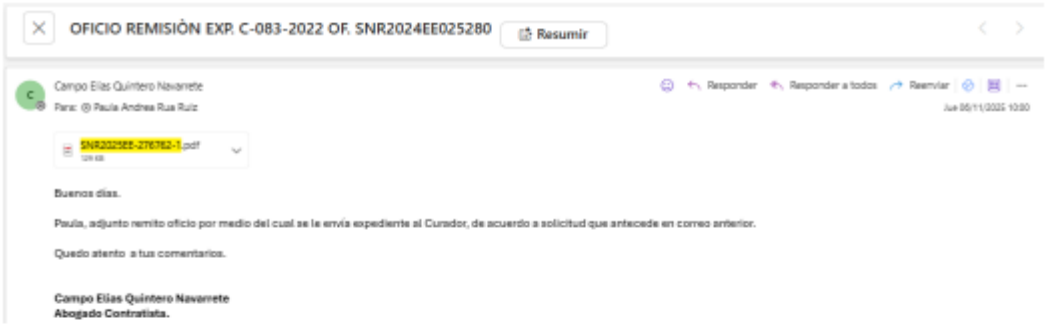
Quedo atento a tu confirmación y agradezco me envíes el expediente actualizado una vez sean enviados los oficios.

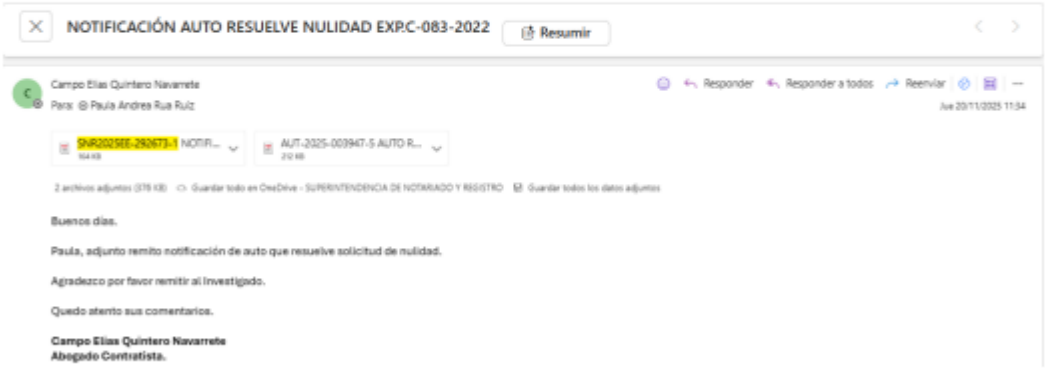
Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

2. **Expediente SDC-000274-2023:**

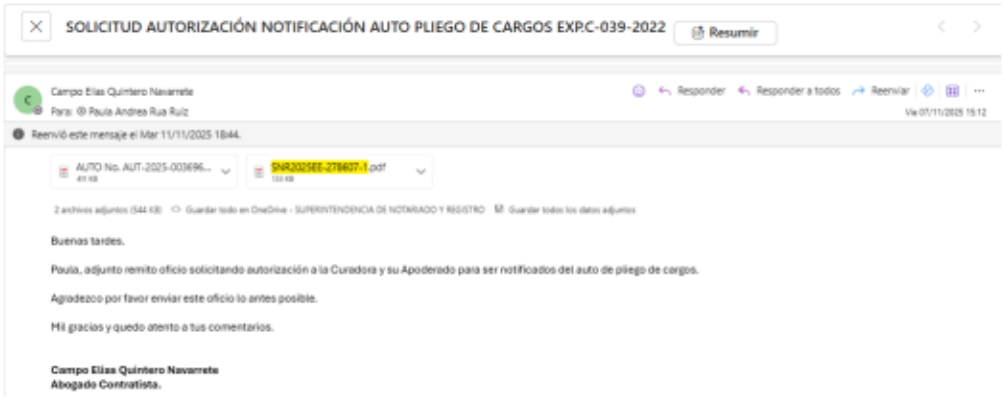


3. **Expediente C-083-2022**



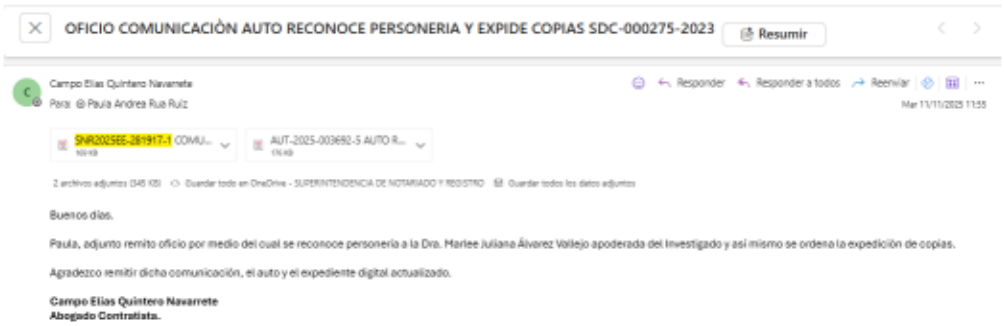


4. **Expediente C-039-2022:**





5. **Expediente SDC-000275-2023:**





NOTIFICACIÒN AUTO DE APERTURA EXP.SDC-000275-2023

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder · Responder a todos · Reenviar

AUTO No057 EXPSDC-275-2...

SNR2025EE-282902-1 NOTIFI...

2 archivos adjuntos (272 KB) · Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO · Guardar todos los datos adjuntos

Buenas tardes.

Paula, adjunto remito oficio de notificación de auto de apertura de investigación disciplinaria, agradezco enviarlo a la apoderada del investigado.

Quedo atento a tus comentarios.

Atentamente.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

6. Expediente SDC-000171-2025:



OFICIOS AUTO INDAGACIÓN PREVIA EXP. SDC-000171-2025

Resumir

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder · Responder a todos · Reenviar

AUT-2025-003680-5 AUTO I...

SNR2025EE-295455-1 (1) SO...

SNR2025EE-295526-1 SOLICI...

3 archivos adjuntos (631 KB) · Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO · Guardar todos los datos adjuntos

Buenas tardes.

Paula, adjunto remito oficios correspondientes a solicitud de pruebas ordenadas en auto de indagación, agradezco remitir a cada destinatario.

Quedo atento a tus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.



OFICIOS AUTO INDAGACIÓN PREVIA EXP. SDC-000171-2025

Resumir

Paula Andrea Rua Ruiz

Buen día, Dr. Campo Elias, se fue a realizar el envió del OF. SNR2025EE-295526-1, y el correo rebota, por favor validar la dirección electrónica o buscar otra para que usted pueda ...

Lun 24/11/2025 13:01

Campo Elias Quintero Navarrete

Para: Paula Andrea Rua Ruiz

Responder · Responder a todos · Reenviar

Lun 24/11/2025 14:51

AUT-2025-003680-5 AUTO I...

SNR2025EE-295455-1 (1) SO...

SNR2025EE-295526-1 SOLICI...

3 archivos adjuntos (631 KB) · Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO · Guardar todos los datos adjuntos

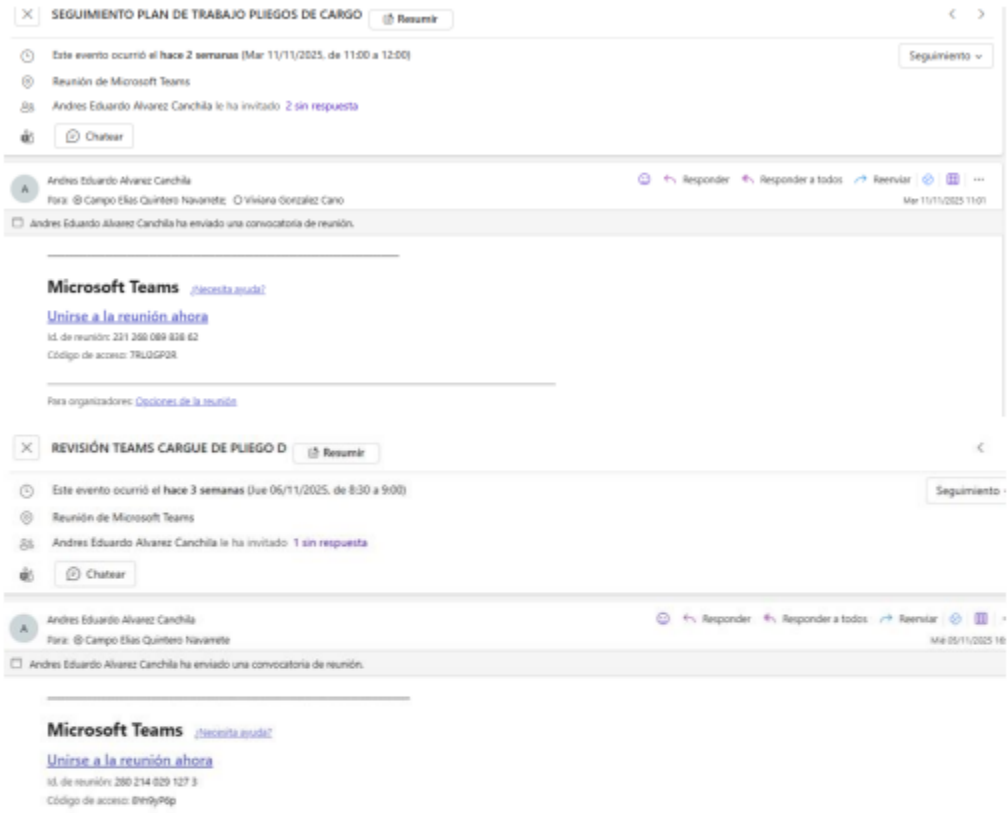
Buenas tardes.

Paula, adjunto remito oficios correspondientes a solicitud de pruebas ordenadas en auto de indagación, agradezco remitir a cada destinatario.

Quedo atento a tus comentarios.

Campo Elias Quintero Navarrete
Abogado Contratista.

EVIDENCIAS CORRESPONDIENTES A LAS REUNIONES CON EL ANDRES EDUARDO CANCHILA.



Buen día Dra.

Por favor validar si fueron ajustados los siguientes proyectos de decisión, caso contrario proceder a la revisión y ajustes correspondientes. Gracias.

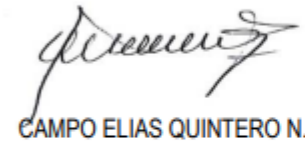
1. **Proyectos 2025 sin ajustes por parte de los abogados**

CAMPO ELIAS QUINTERO

No. EXPEDIENTE	TIPO DE DESICION	ABOGADO QUE PROYECTO	REVISION 1	OBSERVACIONES
000082-2023	AUTO INVESTIGACION DISCIPLINARIA	CAMPO QUINTERO	28/02/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
058-2022	AUTO DE PLIEGO DE CARGOS	CAMPO QUINTERO	28/03/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
000275-2023	AUTO QUE DECRETA PRUEBAS	CAMPO QUINTERO	28/04/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
000073-2023	AUTO DE PLIEGO DE CARGOS	CAMPO QUINTERO	30/04/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
000080-2023	AUTO DE PLIEGO DE CARGOS	CAMPO QUINTERO	29/05/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
000422-2023	AUTO DE PLIEGO DE CARGOS	CAMPO QUINTERO	30/05/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO
000027-2023	AUTO DE PLIEGO DE CARGOS	CAMPO QUINTERO	27/06/2025	SIN AJUSTAR POR EL ABOGADO

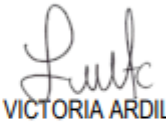
Lo anterior, en cumplimiento a la Circular expedida por la SNR y para que obre como evidencia en la plataforma SECOP II, y así salvaguardar la reserva de los procesos disciplinarios, de conformidad con lo establecido en el artículo 115 del Código General Disciplinario.

Cordialmente,



CAMPO ELIAS QUINTERO N.

CONTRATISTA



LAURA VICTORIA ARDILA CONTRERAS.

LÍDER GRUPO DISCIPLINARIO



PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHORQUEZ.

SUPERVISOR DE CONTRATO

Lo anterior, en cumplimiento a la Circular expedida por la SNR y para que obre como evidencia en la plataforma SECOP II, y así salvaguardar la reserva de los procesos disciplinarios, de conformidad con lo establecido en el artículo 115 del Código General Disciplinario.



CAMPO ELIAS QUINTERO N.

CONTRATISTA

LAURA VICTORIA ARDILA CONTRERAS.

LÍDER GRUPO DISCIPLINARIO

PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHORQUEZ.

SUPERVISOR DE CONTRATO

CONTRATO No. 2623 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DEL 01 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el contratista CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE durante el periodo del 01 al 26 de diciembre de 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

1. Relacionar las obligaciones estipuladas en las condiciones adicionales, indicando el detalle de las actividades realizadas para cada una de ellas. (Incluir números y fechas de radicados, oficios proyectados, visitas realizadas, etc.)

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES
1. Hacer seguimiento y control de los términos de los procesos disciplinarios del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que le sean asignados en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	Realizar sustanciación a expedientes e hice seguimiento y control de los términos de los procesos asignados.
2. Sustanciar e instruir, incluso practicar pruebas en elcurso de los procesos disciplinarios en contra de losCuradores Urbanos y en general adelantar las actuaciones disciplinarias a las que haya lugar, respecto de los procesos asignados.	Sustanciar los expedientes asignados, solicitar pruebas y adelantar las actuacionesdisciplinarias respecto de los procesos asignados.
3. Proyectar respuestas a las peticiones, quejas y reclamos que formulen los usuarios en relación con el servicio de los Curadores Urbanos, especialmente en lo que corresponda a los procesos asignados mediante acta de reparto.	N/A
4. Proyectar los actos administrativos que resuelvan en fase de instrucción los procesos disciplinarios que se adelanten contra los Curadores, sin perjuiciodel poder preferente que podrá ejercer la Procuraduría General de la Nación, especialmente en los procesos que le sean asignados.	N/A
5. Adelantar en asocio con el apoyo técnico, los tramites tendientes al cumplimiento de las decisiones proferidas como comunicaciones, notificaciones y demás actos para que cobren efectos jurídicos.	N/A

6. Elaborar los estudios jurídicos y documentos necesarios que definan las actividades relacionadas con la orientación, inspección, vigilancia y control del servicio que prestan los Curadores Urbanos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Delegada, según se requiera.	N/A
7. Participar en el trámite, estudio y conceptualización jurídica de los contenidos de los proyectos de ley y actos legislativos que tengan que ver con las funciones de la Superintendencia de Notariado y Registro, en particular de la Delegada.	N/A
8. Mantener actualizado el Sistema de Información Disciplinario, para la conformación y custodia del archivo de procesos que cursan en la dependencia para dar cumplimiento a las normas de gestión documental.	N/A
9. Preparar, y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia.	Presentar los informes sobre las actividades desarrolladaspara la evaluación de la gestión de la dependencia.
10. Elaborar los proyectos de resolución, circulares, instrucciones administrativas y demás actos administrativos para la firma de la Superintendente Delegada, en lo relacionado con el ejercicio del servicio que prestan los Curadores Urbanos, según se requiera	N/A
11. Proyectar actos administrativos que resuelvan recursos, derechos de petición y acciones de tutela que se interpongan y que sean de competencia del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, especialmente los que correspondan a los procesos asignados por reparto.	N/A
12. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada	Prestar en forma personal el servicio.
13. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera	Presentar informe de ejecución contractual y su respectiva cuenta de cobro correspondiente al periodo 01 al 26 de diciembre de 2025.
14. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño	N/A

2. Autos a proyectar:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1. Se proyectara auto que declara la apertura de investigación disciplinaria.	Expediente C-000-702-2025- Semana del 1 al 7 de diciembre.2025
2. Se proyectara auto que declara la apertura de investigación disciplinaria.	Expediente SDC-000703-2025 Semana del 1 al 7 de diciembre.2025
3. Se proyectara auto de apertura de investigación disciplinaria,	Expediente SDC-000704-2025 semana del 8 al 14.de diciembre 2025
4. Se proyectara auto de indagación previa.	Expediente SDC-000134-2025 semana del 8 al 14 de diciembre 2025
5. Se proyectara auto de formulación de pliego de cargos	Expediente SDC-00029-2023 Semana del 15 al 21 de diciembre2025
6. Se proyectara auto de formulación de pliego de cargos	Expediente SDC-000274-2023 Semana del 15 al 21 de diciembre 2025
7. Se proyectara auto de formulación de pliego de cargos.	Expediente SDC-000245-2023 Semana del 22 al 26 de diciembre 2025
8. Se proyectara auto de formulación de pliego de cargos	Expediente SDC-000083-2022 Semana del 22 al 26 de diciembre. 2025
9. Se proyectará auto que declara la prescripción parcial de la acción disciplinaria.	Expediente SDC-000032-2023 Semana del 15 al 26 de diciembre 2025
10. Se realizara ajuste de ampliación auto de apertura	Expediente SDC-000359-2025 Semana del 15 al 26 de diciembre2025
11. Se realizara ajuste de auto de pliego de cargos	Expediente SDC-000073-2023 Semana del 15 al 26 de diciembre 2025
12. Se realizara ajuste auto de pliego de cargos	Expediente SDC-000080-2023 Semana del 15 al 26 de diciembre 2025
13. Se realizara ajuste auto de pliego de cargos	Expediente SDC-000422-2023 Semana del 15 al 26 de diciembre 2025
14. Se realizara ajuste auto de pliego de cargos	Expediente SDC-000027-2023 Semana del 15 al 26 de diciembre 2025
15. Se realizara estudio y análisis de cada uno de los procesos asignados a mi cargo	

2.- Oficios a proyectar:

ACTIVIDAD	NÚMERO DE EXPEDIENTE
Se proyectaran y enviaran los oficios correspondientes a cada de los Expedientes en trámite.	

3.- EVIDENCIAS A LA FECHA.

1.-



2.-



3.-



4.-



CAMPO ELIAS QUINTERO N.
CONTRATISTA

LAURA VICTORIA ARDILA CONTRERAS.
ABOGADA - GRUPO DISCIPLINARIO

PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHORQUEZ.
SUPERVISOR DE CONTRATO

Powered by CamScanner