

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-020-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CARMEN ANDREA CORONADO SOLER		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	EDILBERTO ZAMORA ALVARADO	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (DGTIC)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados para estructurar documentos de orden jurídico en las etapas precontractual, contractual, postcontractual y demás asuntos jurídicos y administrativos en los procesos de contratación de la DGTIC. ID-078-DGTIC		
Fecha de Inicio	20/01/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/12/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición	19/09/2025			
RP Adición	23401			
Valor RP Adición	37.033.334,00			
Fecha Suscripción Prórroga	19/09/2025			
Fecha Inicio Prórroga	20/09/2025			
Fecha Final Prórroga	31/12/2025			
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión	16/09/2025			
RP Cesión	23338			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Proyectar y gestionar ante el Grupo de Gestión de Contratación de la Dirección Administrativa y Financiera la entrega de los	Fueron remitidos al Grupo de Gestión de Contratación los documentos de orden jurídico requeridos para	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	documentos de orden jurídico que deben ser allegados en cualquier etapa de los procesos de contratación de la DGTIC.	los trámites que se enlistan a continuación: - prórrogas de los siguientes contratos: •ADRES-CTO-782 de 2024 suscrito con la Universidad Nacional de Colombia UNAL - PETIFueron requeridos y revisados los documentos de la lista de chequeo correspondiente a las nuevas contrataciones de prestación de servicios profesionales para la DGTIC en 2026. Así mismo fueron revisados los documentos para las contrataciones recurrentes - OPS 2026 de la coordinación de proyectos, soporte, operaciones y despacho DGTIC.		afecten el cumplimiento.
2	Acompañar y gestionar los procesos de contratación de la DGTIC, verificando que se cumpla con los requisitos y etapas que correspondan legalmente a cada modalidad de contratación, conforme a las normas vigentes que apliquen a la materia, al Manual de Contratación de la ADRES y los procedimientos internos.	Realicé acompañamiento en la estructuración del documento de estudios previos de los siguientes procesos de selección: - Instrumento por agregación de demanda - RECAPTCHA	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afectan el cumplimiento.
3	Realizar la consulta de la información sobre los contratos a cargo de la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y en la Tienda	Hice seguimiento de los documentos que se debían publicar en la plataforma SECOP II en el marco del Instrumento por agregación de demanda - RECAPTCHA	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afectan el cumplimiento.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Virtual del Estado Colombiano (TVEC), cuando le sea requerido.			
4	Hacer parte de los comités de verificación y evaluación de los procesos de contratación de la DGTIC en el componente jurídico y apoyar la consolidación de la información requerida por el Grupo de Gestión de Contratación de la Dirección Administrativa y Financiera.	-Apoyé la revisión y consolidación de los documentos para las contrataciones de OPS 2026 que ME FUERON ASIGNADAS	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afecten el cumplimiento.
5	Participar y apoyar jurídicamente en las sesiones de los comités internos y en las audiencias públicas relacionadas con los procesos de contratación que le hayan sido asignados, o aquellos en los que le sea requerido por el supervisor del contrato.	Asistí a los comité primarios a los que fui convocada.	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afecten el cumplimiento.
6	Apoyar la supervisión de los contratos y convenios asociados a la DGTIC, en los términos establecidos en el Artículo 83 de la Ley 1474 del 2011.	Para el periodo objeto del presente informe, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	N/A	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afecten el cumplimiento.
7	Tramitar y apoyar jurídicamente las solicitudes de imposición de multas, declaratorias de incumplimiento, caducidad, y demás procesos sancionatorios contractuales, siniestros y restablecimiento del equilibrio económico y demás pertinentes, a solicitud del supervisor del contrato en los contratos a cargo de la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información y las	Para el periodo objeto del presente informe, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	N/A	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afecten el cumplimiento.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Comunicaciones y en coordinación con el Grupo de Gestión de Contratación de la Dirección Administrativa y Financiera.			
8	Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual.	Fueron atendidas las siguientes actividades: • Participación en las mesas de trabajo [IA] Levantamiento proceso pre contractual (documentos iniciales)	Ver archivo adjunto: "ACTIVIDADES EJECUCION.PDF"	A la fecha de presentación del informe no se identifican situaciones que afecten el cumplimiento.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

CARMEN ANDREA CORONADO SOLER
Fecha: 12/12/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 125.033.334,00	COP \$ 114.033.333,33	COP \$ 11.000.000,00	COP \$ 0,00	COP \$ 0,67

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Once Millones De Pesos Moneda Corriente (\$11.000.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	9496277900	POSITIVA	23.000,00	01/12/2025	31/12/2025
Pensión	9496277900	COLPENSIONES	704.000,00	01/12/2025	31/12/2025
Salud	9496277900	SANITAS	550.000,00	01/12/2025	31/12/2025

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	Ninguna
----------------------	---------

ANEXOS	Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.
---------------	---

En constancia, firmo:

EDILBERTO ZAMORA ALVARADO

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 12/12/2025