98

Anexar rel acta inic
registro plat,

ALCALDÍA DE
LA MESA
CUNDINAMARCA

LA SUSCRITA DIRECTORA DE PLANEACION
DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que para el trámite de la **CUENTA DEL PRIMER PAGO** del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-279-2025,** suscrito con ***SOLUCIONES FERZA SAS*** *identificado con* ***Nit No 901.246.523-5,*** cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA,** correspondiente al periodo comprendido entre el 10 AL 30 del mes de **NOVIEMBRE DE 2025,** se cargaron en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, los siguientes documentos así:

1. El contratista cargó en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, los siguientes documentos:

   - Factura Electrónica
   - Certificación de pago de parafiscales y sistemas de seguridad social en salud.
   - Informe de Actividades y evidencias.
   - Certificación bancaria.

2. La supervisión cargó en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, los siguientes documentos:

   - Autorización de Pago
   - Informe de Supervisión
   - Acta de liquidación

La presente certificación se expide en la Dirección de Planeación a los Doce (12) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
Directora de Planeación (Supervisora)

Anexos: Un (01) folio con Pantallazos soporte.

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA	AUTORIZACIÓN DE PAGO	Página 1 de 1 Fecha: 27/08/2025 Versión: 0

Fecha	10/12/2025 (DIEZ DE DICIEMBRE DE 2025)

LA SUSCRITA DIRECTORA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:

BENEFICIARIO	*SOLUCIONES FERZA SAS*	CC	901.246.523-5
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		*PS-279-2025*	
OBJETO:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA*		
VALOR	*TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE*		*$ 3.500.000*
CONCEPTO DE PAGO	NUMERO DE PAGO: PRIMER - PARCIAL		
	PERIODO COMPRENDIDO DESDE EL DIEZ (10) HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2025		

CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO	
TITULAR	SOLUCIONES FERZA SAS
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA	AHORROS
NUMERO DE CUENTA	38300036250

Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes

TIPO DE DOCUMENTO	No. Folios
AUTORIZACIÓN DE PAGO	1
INFORME DE SUPERVISIÓN	5
CUENTA DE COBRO O FACTURA	2
INFORME CONTRATISTA-ANEXOS	4 folios y 1 CD con 46 folios
CERTIFICACION PARAFISCALES	1

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Que SOLUCIONES FERZA SAS, con Nit,901246523-5, está cumpliendo con el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA, segun informe de supervisión y documentación adjunta.

LIZETH JOHANNA PACHECO SANDOVAL
Directora de Planeación Municipal

INFORME DE SUPERVISION No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES - PS-279-2025

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	10 de diciembre de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Alcaldía Municipal de La Mesa
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	SOLUCIONES FERZA SAS
SUPERVISOR:	Lizet Johanna Pacheco Sandoval
VALOR DEL CONTRATO:	$7.499.990
PLAZO DEL CONTRATO:	45 dias
FECHA DE INICIO:	10 de noviembre de 2025
FECHA DE TERMINACION:	24 de diciembre de 2025

El presente documento corresponde al **PRIMER INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-279-2025** celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y **SOLUCIONES FERZA SAS** que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido **del 10 de noviembre al 30 de noviembre de 2025**

2. OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA."

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
SOLUCIONES FERZA SAS	901.246.523-5	ANGIE LORENA FERNANDEZ DAZA REPRESENTANTE LEGAL

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$7.499.990	*45 DIAS CALENDARIO*	04-11-2025	10-11-2025	24-12-2025	EN EJECUCION

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	**SI**	**No**	**No aplica**	**Observaciones**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
01 - PROPIOS ICLD	$7.499.990	100%
TOTAL		100%

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago Parcial	$ 3.500.000	EN TRÁMITE	
Pendiente por pagar	$7.499.990		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación especifica No. 1: Apoyar en la formulación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR) para las diferentes secretarías y entidades.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista elaboró el documento técnico del proyecto "MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE CONDUCE DESDE LA CALLE 5, ENTRE LAS CARRERAS 15 Y 13, EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA" de acuerdo con los requisitos de las orientaciones transitorias para proyectos financiados con recursos de regalías.	**Documento técnico vias regalias 27 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 2: Garantizar el cumplimiento de los requisitos generales y sectoriales necesarios para la viabilización y aprobación de proyectos, conforme a las Orientaciones Transitorias o la normatividad vigente aplicable.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista realizó la solicitud de información contractual relacionada con los proyectos en estado para cierre: BPIN-2015253860001 MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA. BPIN-2021253860004 CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DEL CENTRO DE VIDA SENSORIAL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA BPIN-2021253860021 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y DEPORTIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JULIAN OLAYA SEDE B EN EL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA BPIN-2023253860017 MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DE LA CALLE 3 TRAMO 2: INICIANDO EN EL PUNTO DE TERMINACION DEL TRAMO 1 HACIA EL ORIENTE EN UNA LONGITUD APROXIMADA DE 429 ML EN EL MUNICIPIO DE LA MESA-CUNDINAMARCA	**Correo solicitud información proyectos para cierre 1 folio en 1 CD**

Obligación especifica No. 3: Apoyar a realizar el cargue de los soportes técnicos, financieros y demás requisitos establecidos por el SGR en el aplicativo SUIFP-SGR para los proyectos de inversión.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	-

Obligación especifica No. 4: Apoyar a Preparar un informe , asegurando la corrección de alertas o inconsistencias de los proyectos detectadas en el aplicativo GESPROY

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista realizó el reporte de la ejecución y se subsanaron las alertas de los 5 proyectos en ejecución que están siendo financiados con recursos SGR en el aplicativo GESPROY con corte al mes de octubre	**Pantallazo cargue de información plataforma Gesproy 5 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 5: Apoyar a Reportar el avance financiero de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista reportó la ejecución financiera de 83 proyectos adscritos al banco municipal con corte a octubre de 2025.	**Ejecución financiera proyectos en estado reporte avance de ejecución 2 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 6: Apoyar a Reportar el avance de la ejecución física de los proyectos de inversión

en la plataforma PIIP dispuesta por el DNP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista reportó la ejecución física de 83 proyectos adscritos al banco municipal con corte a octubre de 2025.	**Pantallazo PIIP proyectos en estado reporte avance de ejecución 10 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 7: Apoyar en Elaboración y cargar los informes de avance de ejecución de los proyectos de inversión durante los primeros cinco días hábiles de cada mes en la plataforma de seguimiento PIIP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	--

Obligación especifica No. 8: Brindar apoyo a los ejecutores de los proyectos para garantizar claridad en los avances y el cumplimiento de las metas establecidas.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista recopiló información contractual de los procesos de construcción y de interventoría de los 4 proyectos financiados con el SGR en estado para cierre con el fin de dar trámite al cierre de los proyectos en Gesproy.	**Matriz links secop contratos SGR 1 folio en 1 CD**

Obligación especifica No. 9: Las demás que indique el supervisor que guarden relación directa con el objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	-

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PS-279-2025**y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **PRIMER PAGO** por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE** ($3.500.000.00), de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido **del 10 de noviembre al 30 de noviembre de 2025**

LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora de Planeación	
Revisó y Aprobó	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del firmante			

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Ferza

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
c857d596b3890e160f0a8087427f832073bbe6d182a912a23e53097c0e34b12506fc35d6887e1bbcba7ba434239428d9

Número de Factura: FZ-395
Fecha de Emisión: 10/12/2025
Fecha de Vencimiento: 30/12/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Interbancario
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SOLUCIONES FERZA SAS
Nombre Comercial: SOLUCIONES FERZA SAS
Nit del Emisor: 901246523
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7020

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CR 68 H 38 B 47
Teléfono / Móvil: 3134501930
Correo: solucionesferza@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: Municipio de La Mesa
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890680026
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Cundinamarca
Municipio / Ciudad: La Mesa
Dirección: Calle 8 N 20-58
Teléfono / Móvil: 8973000
Correo: planeacion@lamesa-cundinamarca.gov.co

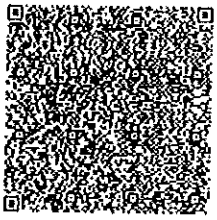
Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	80101504	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCION DE PLANEACION DE LA MESA	NIU	1,00	$ 2.941.176,47	$ 0,00	$ 0,00	$ 558.823,53	19.00			$ 2.941.176,47

Notas Finales

Informe #1 correspondiente al periodo entre el 10 de noviembre y 30 de noviembre PS-279-2025
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
10/12/2025 10:09:03
Documento validado por la DIAN:
10/12/2025 10:09:04
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	2941176.47
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2941176.47
IVA	558823.53
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	558823.53
Total neto factura (=)	3500000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**COP $** $ 3500000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	2.941.176,47
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2.941.176,47
IVA	558.823,53
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	558.823,53
Total neto factura (=)	3.500.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**COP $** $ 3.500.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764102730797 Rango desde: 395 Rango hasta: 500 Vigencia: 2026-12-08

La Mesa Cundinamarca, DICIEMBRE 10 de 2025

Doctora,
LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
Directora de Planeación Municipal
Alcaldía

Me permito hacer entrega del PRIMER INFORME DE LAS ACTIVIDADES que se desarrollaron en cumplimiento del Contrato de prestación de servicios profesionales No. **PS-279-2025** Con el objeto contractual "**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA**" y las obligaciones pactadas con la Alcaldía de La Mesa Cundinamarca, durante el periodo comprendido entre el 10 al 30 de noviembre **de 2025.**

Item	DOCUMENTO	Formato *(Físico / Digital)*	No. Folios
1	Factura electrónica	Físico	2
2	Certificación pago de seguridad social integral de aportes parafiscales	Físico	1
3	Certificado de cumplimiento de requisitos(Art.329 ET y Decreto 99 de 2013	N/A	N/A
4	Registro de actividades mensuales, en cumplimiento al objeto contractual	Físico	5
5	Evidencias de las actividades realizadas (Fotos, oficios, formatos, archivos, etc...)	Físico	46 folios en 1 CD
6	Certificación bancaria	Físico	1
7	Otros (Actas de liquidación)	Fisico	N/A
	TOTAL ANEXOS		9 folios y 1 CD con 46 folios

Atentamente,

Nombre: **SOLUCIONES FERZA SAS**
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: **ANGIE LORENA FERNANDEZ**
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: proyectos.lamesa@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES No. 001

1. IDENTIFICACION DEL CONTRATO:

CONTRATO No.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-279-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

CONTRATISTA:	SOLUCIONES FERZA SAS
SUPERVISOR:	LIZET JOHANNA PACHECHO SANDOVAL – DIRECTORA DE PLANEACIÓN

PLAZO DE EJECUCION:	45 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	10 DE NOVIEMBRE DE 2025

2. DETALLES DEL INFORME:

PERIODO ANALIZADO:	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DEL 10 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

3. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
1	Apoyar en la formulación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR) para las diferentes secretarías y entidades.	Se elaboró el documento técnico del proyecto "MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE CONDUCE DESDE LA CALLE 5, ENTRE LAS CARRERAS 15 Y 13, EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA" de acuerdo con los requisitos de las orientaciones transitorias para proyectos financiados con recursos de regalías.	**Documento técnico vías regalías 27 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
2	Garantizar el cumplimiento de los requisitos generales y sectoriales necesarios para la viabilización y aprobación de proyectos, conforme a las Orientaciones Transitorias o la normatividad vigente aplicable.	Se realizó la solicitud de información contractual relacionada con los proyectos en estado para cierre: BPIN-2015253860001 MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA.	**Correo solicitud información proyectos para cierre 1 folio en 1 CD**

		BPIN-2021253860004 CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DEL CENTRO DE VIDA SENSORIAL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA BPIN-2021253860021 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y DEPORTIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JULIAN OLAYA SEDE B EN EL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA BPIN-2023253860017 MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DE LA CALLE 3 TRAMO 2: INICIANDO EN EL PUNTO DE TERMINACION DEL TRAMO 1 HACIA EL ORIENTE EN UNA LONGITUD APROXIMADA DE 429 ML EN EL MUNICIPIO DE LA MESA - CUNDINAMARCA	

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	**Descripción**		
3	Apoyar a realizar el cargue de los soportes técnicos, financieros y demás requisitos establecidos por el SGR en el aplicativo SUIFP-SGR para los proyectos de inversión.	Actividad No Programada	--

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	**Descripción**		
4	Apoyar a Preparar un informe , asegurando la corrección de alertas o inconsistencias de los proyectos detectadas en el aplicativo GESPROY	Se realizó el reporte de la ejecución y se subsanaron las alertas de los 5 proyectos en ejecución que están siendo financiados con recursos SGR en el aplicativo GESPROY con corte al mes de octubre	**Pantallazo cargue de información plataforma Gesproy 5 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	**Descripción**		
5	Apoyar a Reportar el avance financiero de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).	Se reportó la ejecución financiera de 83 proyectos adscritos al banco municipal con corte a octubre de 2025.	**Ejecución financiera proyectos en estado reporte avance de ejecución 2 folios en 1 CD**

CTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
6	Apoyar a Reportar el avance de la ejecución física de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el DNP.	Se reportó la ejecución física de 83 proyectos adscritos al banco municipal con corte a octubre de 2025.	**Pantallazo PIIP proyectos en estado reporte avance de ejecución 10 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
7	Apoyar en Elaboración y cargar los informes de avance de ejecución de los proyectos de inversión durante los primeros cinco días hábiles de cada mes en la plataforma de seguimiento PIIP.	Actividad No Programada	--

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
8	Brindar apoyo a los ejecutores de los proyectos para garantizar claridad en los avances y el cumplimiento de las metas establecidas.	Se recopiló información contractual de los procesos de construcción y de interventoría de los 4 proyectos financiados con el SGR en estado para cierre con el fin de dar trámite al cierre de los proyectos en Gesproy.	**Matriz links secop contratos SGR** **1 folio en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
9	Las demás que indique el supervisor que guarden relación directa con el objeto contractual.	Actividad No Programada	--

4. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:

NINGUNA

Nombre: **SOLUCIONES FERZA SAS**
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: **ANGIE LORENA FERNANDEZ**
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: proyectos.lamesa@gmail.com

La Mesa, 10 de diciembre de 2025

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA MESA
Ciudad

El representante legal, hace saber qué **SOLUCIONES FERZA SAS** ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y parafiscales. Así mismo certifico que dicha obligación se ha venido cumpliendo durante los últimos seis (6) meses.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

FIRMA_____
Nombre: SOLUCIONES FERZA SAS
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: ANGIE LORENA FERNANDEZ
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: proyectos.lamesa2023@gmail.com

Certificado Bancario

Martes, 2 de diciembre de 2025

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SOLUCIONES FERZA SAS identificado(a) con NIT 901246523, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	38300036250	2019/02/26	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Nit: 890680026-7	CUNDINAMARCA MUNICIPIO DE LA MESA SECRETARIA DE HACIENDA PUBLICA PROCESO DE GESTION FINANCIERO	ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA Página: 1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL No. RES-2025001961

lunes, 10 de noviembre de 2025

EL SECRETARIO DE HACIENDA PUBLICA

CERTIFICA QUE:

HA SIDO REGISTRADO EL SIGUIENTE GASTO

PS-279-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

A FAVOR DE	SOLUCIONES FERZA SAS	**NIT**	901246523
DISPONIBILIDAD	**DIS** 2025001178		

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CODIGO	NOMBRE	VALOR
SECT: 45	**Gobierno Territorial**	
PROG: 4599	Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorialGOBIERNO TERRITORIAL	
PROD: 4599031	Servicio de asistencia tecnica4599031GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	
CPC: 91199	Otros servicios administrativos del gobierno n c pSERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALESSERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y OTROS SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL SERVICIOS DE SEGURIDAD SOCIAL DE AFILIACION OBLIGATORIA	
META: 223	Garantizar al 100% anual el funcionamiento del Banco Municipal de Proyectos de Inversión	
BPIN: 2024253860012 223		
2.3.4599031.223.2.3.2.02.02.009.91199.223.23	GARANTIZAR AL 100% ANUAL EL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO MUNICIPAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN - FUENTE: 23-SGP LIBRE INVERSION	7,499,990.00
	TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL	**7,499,990.00**

VALOR TOTAL SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS MC.

Se expide en LA MESA a los 10 dias del mes de Noviembre de 2025

El Presente Registro Presupuestal Tiene Vigencia hasta los 31 dias del mes de Diciembre de 2025

DIANA CAROLINA PAREDES GRISALES
SECRETARIO DE HACIENDA

Elaboró: ANGELICA

ALCALDÍA DE
LA MESA
CUNDINAMARCA

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-279-2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE LA MESA CON NIT N° 890.680.026-7 Y SOLUCIONES FERZA S.A.S- N.I.T 901.246.523-5

CONTRATISTA:	**SOLUCIONES FERZA S.A.S**
NIT. No.	**901.246.523-5**
OBJETO:	***"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA"***
VALOR:	**SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS ($7.499.990) M/cte**
FECHA DE INICIO:	**NOVIEMBRE 10 DE 2025**
FECHA DE TERMINACION:	**DICIEMBRE 24 DE 2025**
PLAZO INICIAL:	**45 DÍAS CALENDARIO**
SUPERVISOR:	**DIRECCION DE PLANEACIÓN MUNICIPAL**

En el municipio de La Mesa, Cundinamarca, a los **DIEZ (10)** días del mes de **NOVIEMBRE** de dos mil veinticinco **(2025)**, se reunieron en la Dirección de Planeación; **SOLUCIONES FERZA S.A.S** con NIT N° 901.246.523-5, representada legalmente por **ANGIE LORENA DAZA FERNANDEZ** identificada con cedula de ciudadanía No. **1.022.432.461**, en su condición de contratista y **LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL**, Directora de Planeación, en su calidad de supervisora del presente contrato, con el objeto de dejar constancia del inicio del contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PS-279-2025.**

Para constancia se firma la presente acta en el Municipio de La Mesa, Cundinamarca a los **DIEZ (10)** días del mes de **NOVIEMBRE** de dos mil veinticinco **(2025)**, por los que en ella intervinieron.

LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
Directora de Planeación Municipal

ANGIE LORENA DAZA FERNANDEZ
R.L SOLUCIONES FERZA S.A.S
NIT. 901.246.523-5

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto [0][2] Actualización

4. Número de formulario: 141156081941

(415)7707212489984(8020) 000014115608194 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico
9 0 1 2 4 6 5 2 3	5	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona Jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
SOLUCIONES FERZA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla
SOLUCIONES FERZA SAS	FERZA

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CR 68 H 38 B 47

42. Correo electrónico: solucionesferza@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 4 5 0 1 9 3 0	3 1 0 3 0 9 9 4 2 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 1 3 0 1 3 1	4 7 7 1	2 0 1 4 0 5 1 6	4 2 9 0	5 6 2 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 7 9 1 4 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: MANCERA ORJUELA ESTEBAN ALEXANDER
985. Cargo: Representante Legal Suplente Certificado

DOCUMENTO CERTIFICADO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141156081941

(415)7707212489984(8020) 000014115608194 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 2 4 6 5 2 3	5	Impuestos de Bogotá	3 2

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 9 0 1 2 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 0 2 2 4 3 2 4 6 1		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
FERNANDEZ	DAZA	ANGIE	LORENA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 1 9 0 1 2 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 1 8 4 0 3 5 3 1		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
FERNANDEZ	DAZA	LEIDY	DAYANA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 1 9 0 1 2 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 7 3 5 0 6 6 0 7		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
MANCERA	ORJUELA	ESTEBAN	ALEXANDER

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

DOCUMENTO GENERADO CON EL SISTEMA