COMPROBANTE DE EGRESO

CE Nº 00541

Fecha de Expedición: 10/12/2025

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00488	10/12/2025

Nit ò Cedula:	1041232647 - 0
Beneficiario:	LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO

Concepto de este Egreso

QUINTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2025 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO DE BALONCESTO EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIAS PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIAS MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.730.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.730.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.730.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.730.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.730.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.730.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.730.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.730.000,00	**199.290,00**	**2.530.710,00**

Valor en letras:

DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja			
Codigo	**Detalle**	**Documento**	**Valor**
215	31448000136-6 CUENTA CORRIENTE TASA PRO DEPORTE	QUINPAGLMI	2.530.710,00

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	13.650,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	21.840,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	109.200,00
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	2,00	54.600,00

Gerente

Firma del Interesado
Nit / C.C. 1041232647

INDER PEÑOL

Nit: 811.006.655

PRESUPUESTO CCPET 2025

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00488

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00104	01/07/2025

Fecha de Expedición: 10/12/2025

Nit ò Cedula:	1041232647 - 0
Beneficiario:	LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO

Por Concepto de:

QUINTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2025 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO DE BALONCESTO EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIAS PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIAS MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. SE ANEXA SOPORTES.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.730.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.730.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.730.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00
CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE	2.730.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.730.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.730.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2025054100001	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA	2.730.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	0,50	13.650,00
INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	21.840,00
ESTAMPILLA PROANCIANOS	4,00	109.200,00
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	2,00	54.600,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.2.3.1.18 - TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.730.000,00	199.290,00	2.530.710,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.730.000,00	**199.290,00**	**2.530.710,00**

Gerente

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_inderpeñol.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: HILDA PATRICIA ALZATE MARIN, el día: miércoles, 10 de diciembre de 2025 siendo las: 15:45:17

DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764087924079
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 207 AL 10000

INP-401

Ciudad y Fecha: El Peñol, 5 de noviembre de 2025
Proveedor: LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
Cedula o NIT: 1,041,232,647
Dirección: Sector Tres **Teléfono:** 321 706 29 95

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		QUINTO PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 35-2025 **(CTT-PS 35-2025)** COMO ENTRENADOR DE BALONCESTO EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIA PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES O INSTITUCIONALES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA DEL DEPORTE URBANO Y RURAL.	**$2,730,000**

Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente

SON: DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. ($2,730,000) **$2,730,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL**	Código:
		Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación
		Página:1 de 1

Jueves	30	De:	NOVIEMBRE	De:	2025	

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como entrenador deportivo de baloncesto en las diferentes categorías de semillero, escolares, pre-juvenil y demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbano y rural del municipio de el Peñol.

ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR:	Johneison Castaño Bedoya		
Por parte del contratista:	Luis Miguel Marín Vallejo		
Lugar donde se realiza la reunión	piscina Municipal de El Peñol		
Hora de inicio (a.m. /p.m.)	8:00 AM	Hora de finalización(a.m./p.m.)	01:30 Am

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	El contratista cumple con el conocimiento necesario para para el cumplimiento del desarrollo del objeto contractual	El contratista Proporciona su conocimiento, buenas habilidades y experiencia para un buen desarrollo del objeto contractual.	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	Cumple mes a mes con el cronograma de actividades	Ver informe de actividades
Apoyar el desarrollo físico y motriz de los niños del CDI de nuestro municipio	El contratista cumple a satisfacción el apoyo en los CDI.	Cumple semana a semana con los apoyos del león XIII y mi casita alegre	Ver informe fotográfico y cronograma de actividades
Apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y comunales.	El contratista cumple realizando las inscripciones de los juegos departamentales	Realiza la inscripción de la final de juegos departamentales 3x3	Ver informe mensual
Formador de las divisiones menores.	El contratista cumplió, con la formación de las diferentes selecciones de formación, en sus respectivos entrenamiento y partidos de competencia.	Trabaja con 5 equipos de formación y competencia participando en diferentes torneos institucionales he invitacionales	Ver informe fotográfico y planeación del mes.
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	El contratista cumple con los llamados a las deferentes campañas educativas.	No se realizaron actividades de apoyo	Informe mensual
Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	El contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	Pago oportuno	Anexo al informe mensual
Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	El contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes	Cumple con la asistencia de la reunión y participa de las diferentes actividades	Evidencias fotografías
Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	El contratista cumple con la actualización mes a mes de la pagina	Actualización de la página con sus respectivos documentos • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas	Informe mensual

		• Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente Planilla de asistencia.	
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	El contratista no desarrollo reuniones este mes	N/A	N/A
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	El contratista cumple a los llamados de apoyo a las escuelas formativas rurales	Este mes no se realizaron actividades	N/A
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	El contratista cumple con los tiempos establecidos en la entrega de su respectivo informe	Cumple con los 6 archivos • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente Planilla de asistencia.	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	El contratista con el informe mensual y además el cumplimiento de sus actividades mensuales.	Entrega de informe con archivos pertinentes	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	El contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia de los deportistas.	4 planillas totalmente diligenciadas	Ver informe mensual
Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	no se tuvo salidas suministradas por el INDERPE	N/A	N/A
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	El contratista cumplió	29 evidencias fotografías	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	El contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	Participa activamente	No aplica
Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	No se tienen novedades de parte del contratista	N/A	N/A
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades, falto cronograma de competencia si aplica para el mes.	Entrega oportuna	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	El contratista cumple con las escuelas de iniciación deportiva en la zona urbana, pendiente por iniciar en la zona rural	Trabaja con las escuelas urbanas, recomendación iniciar procesos en las escuelas rurales	Ver registro fotográfico

Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	El contratista apoya y participa de las diferentes actividades con buena disposición	Trabajo pausas activas aguas y aseo	Ver registro fotográfico
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	El contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se deleguen	Disposición a cualquier actividad solicitada para su apoyo	Ver registro fotográfico

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**			
Valor inicial del Convenio solidario	**$16.380.000**	5			
concepto	$16.380.000	**Concepto (Anticipo, actas, pagos)**	**Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**
Primer pago		Acta N° 1	Pago	30 de julio	$2.730.000
Segundo pago		Acta N° 2	Pago	30 de agosto	$2.730.000
Tercer pago		Acta N°3	Pago	30 de septiembre	$2.730.000
Cuarto pago		Acta N°4	Pago	30 de Otubre	$2.730.000
Quinto pago		Acta N°5	Pago	30 de noviembre	$2.730.000
Valor pagado	$13.650.000				
Valor causado que no se ha pagado	$2.730.000				
Valor total ejecutado	$13.650.000				
Valor saldo por ejecutar	$2.730.000				

El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS ($2.730.000)

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios No. 035 del año 2025, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El contrato no presentó ninguna de las anteriores.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°05 Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los (30) día del mes de noviembre del año 2025.

LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
Contratista- INDERPE

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor- INDERPE

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, noviembre 30 del 2025

Señor:
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Coordinador deportivo
INDERPE

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	**N.° 5**
NOMBRE:	Luis miguel Marín vallejo
CEDULA:	1041232647
PERIODO DEL INFORME:	01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como entrenador deportivo de baloncesto en las diferentes categorías de semillero, escolares, pre-juvenil y demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbano y rural del municipio de el Peñol.
CARGO	Entrenador

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025

PROCESOS TRABAJADOS											
SEMILLEROS		**PRE-INFANTIL**		**INTERCOLEGIADOS (A)**		**GUARDERIA**		**PREESCOLAR**		**TOTAL**	
M	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**
8	12	6	7	12	13	66	65	97	86	189	183

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	**Descripción - Desarrollo de la obligación**
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	Estamos fortaleciendo los procesos de nuestra cantera, al igual que los equipos de competencia quienes nos representan a nivel de la subregión, departamental o nacional. En la institución educativa terminamos por este año las actividades con los grados preescolar; donde se les fortaleció y trabajo las habilidades motrices básicas. En el hogar infantil mi casota alegre seguimos con los procesos.
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se le presenta al coordinador el cronograma mensual de las actividades que se realizaron durante el mes y el plan de trabajo con los equipos a realizar el mes siguiente.
Apoyar el desarrollo físico y	durante este año se le realizo el apoyo a la institución educativa león XIII en los grados del preescolar. Donde se notaron cambios

• motriz de los niños del CDI de nuestro municipio	positivos con muchos de estos pequeños en los diferentes trabajos realizados con ellos. En el hogar infantil estamos culminando el año, igual con progresos muy relevantes.
• Apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y comunales.	En este mes se realizo el cargue documental a la final departamental de baloncesto 3x3.
• Formador de las divisiones menores.	Se continua con los procesos de iniciación en el baloncesto, realizaron los entrenamientos donde buscamos ir desarrollando su técnica de lanzamiento, drible, defensa. Al igual que estuvimos en las eliminatorias de babybaloncesto; donde logramos la clasificación a la final nacional.
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	En este mes no se realizan actividades.
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Se realiza mes a mes el pago la seguridad social y riesgos del ARL. Para el cumplimiento del contrato.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	En este mes estuvimos participando de dos capacitaciones con inderportes Antioquia las cuales nos ayudan a seguir creciendo como personas y profesionales.
• Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	Se realiza en el (SecopII) todo lo respecto a el pago. Como es realizar la factura y subir los informes y evidencias requeridas, por el supervisor. • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente • Planilla de asistencia.
• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	Este mes no se realizan reuniones.
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	Este mes no se realiza actividad.
• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades especificas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del	Se presentan los informes y demás evidencias, requeridos por el supervisor del contrato. En el cual debemos presentar: • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente • Planilla de asistencia.

respectivo mes causado, con los anexos requeridos	
• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Se envía informe escrito detallando de las diferentes actividades desarrolladas durante el mes
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se entregan las planillas de baloncesto y las pausas activas al coordinador
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	En este mes no se hizo uso del trasporte.
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Las evidencias fotográficas se plasman en el formato enviado por el supervisor.
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Se está disponible a las actividades requeridas.
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	No hay novedades por reportar este mes.
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se envía el informe mensual al supervisor y demás evidencias requeridas por el mismo, como lo indica en el cumplimiento del contrato y con fines de poder hacer realización el pago.
• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	En este mes no se realizan actividades rurales.
• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	Se realizan las pausas activas en la empresa de aguas y aseo; se hace presencia en la eucaristía correspondiente al instituto de deportes, al igual participamos de dos capacitaciones organizadas por inderportes Antioquia y se hizo presencia en el concejo municipal
• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Se tiene la disposición a las actividades que el gerente o coordinador nos delegue.

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	Luis Miguel Marín Vallejo					
DISCIPLINA	Baloncesto					
CATEGORÍA	Semillero y preinfantil					
MES	diciembre					
OBSERVACIONES						
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: Mejorar los pases y seguir fortaleciendo la defensa	**MARTES**	Crossover con balón	Doble ritmo en euro step	Uno vs dos en un cuarto de cancha	Buscamos mejorar la resistencia física por medio de la defensa.	
	MIERCOLES	Trabajaos de disociación.	Tecnificación del tiro libre	Juego de 3 vs 3 en media cancha	Mejorar la toma de decisiones al igual fortalecer la concentración defensiva	Se les motiva a no decaer, por muy fatigados que se encuentre
	JUEVES		Tecnificación del pase picado.	Pases con salidas de 5		
	VIERNES			Juego libre		Les hablamos de la toma de decisiones, con el balón
SEMANA 2 OBJETIVO: Observar las bases del juego aprendidas durante este año.	**MARTES**	Se les trabaja las capacidades condicionales resistencia anaeróbica sin balón.	Tiro de desde el codo con corte.	Juego usando solo tiros de media distancia	Se les habla de la ocupación de espacio en el terreno de juego	
	MIERCOLES	Trabajo de fuerza con su propio cuerpo	Entrada al aro por ambos perfiles	Juego sin drible		Se les pregunta qué creen ellos que han avanzado en los trabajos
	JUEVES	Trabajos de flexibilidad y velocidad con balón	Lanzamientos en corte a la canasta	Juegos de 4vs 4	Se les habla de el objetivo del baloncesto	
	VIERNES	Trabajos anaeróbica.	Pase y tiro de media distancia. Con corte al aro	Juego libre	Se les habla de la ocupación de espacio, a la ofensiva	Les hablamos durante el entrenamiento de siempre trabajar para ser los mejores
SEMANA 3 OBJETIVO:	**LUNES**					

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	MARTES					
	MIERCOLES					
	JUEVES					
SEMANA 4 OBJETIVO:	MARTES					
	MIERCOLES					
	JUEVES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	Luis Miguel Marín Vallejo
DISCIPLINA	Baloncesto
CATEGORÍA	categoría sub 13
MES	diciembre
OBSERVACIONES	

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
SEMANA 1 OBJETIVO: Mejorar el trabajo tractico y fisico en el campo de juego	**MARTES**	Acondicionamiento físico por medio de baterías	Entrada en flotadora por ambos perfiles	Juego sin usar drible, buscando no devolver el balón.		Se observa los comportamientos individuales y en equipo
	MIERCOLES	Se realizar un estiramiento dinámico y trabajos de disociación	Pase y tiro con defensa, combinado larga y media distancia	Hacemos juego con reglamento fiba del 3vs3.	Se observa y se corrige la ofensiva	Trabajo de equipo y fortalecimiento de la confianza con el compañero
	JUEVES	Trabajo aeróbico (saltar laso)	Pase mano a mano terminado con defensa del pasador.	Trabajos tácticos de línea de fondo y lateral		
	VIERNES			Juego libre	Se analiza el comportamiento en la ocupación de espacio	Se trabaja la mente fuerte desde la fatiga
SEMANA 2 OBJETIVO: Mejorar la lectura defensiva del juego	**MARTES**	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado	Técnica ofensiva se dedica todo el entrenamiento al tiro	Revisión de las disposiciones el ataque abierto y el contra ataque en	Leer el equipo rival y poder sacar ventaja del juego, se	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

		en la potencia del salto		transiciones ofensivas	les ayuda a entender con estos ejercicios y practicas	enfocado en la potencia del salto
	MIERCOLES	Resistencia aeróbica, método Tabatha	Finalización de uno contra cero	Juego usando solo pican roll del jugador 5	Se les habla de la transición del juego	Resistencia aeróbica, método Tabatha
	JUEVES	Trabajo de resistencia a la fuerza por medio de bandas de poder	Finalizaciones de uno contra uno	Jugamos carrusel y corte en L	Se les habla desde el reglamento del juego	
	VIERNES			Realizamos una práctica dirigida. Con los equipos, observando su juego a futuros encuentros deportivos	Esto nos ayuda a dar lectura de que debemos seguir fortaleciendo de nuestros equipos al igual individual	
SEMANA 3 OBJETIVO: Mejorar la eficacia y técnica del tiro	**MARTES**	Circuito de resistencia y fuerza.	Tecnificación de la entrada en bandeja y flotadora	Salida de 3 contra cero con pican roll el centro y terminando con tiro de Angulo 45	Se les habla desde las reglas del baloncesto	Se les habla desde las falencias que deben mejorar y se les motiva a seguir siendo mejores
	MIERCOLES	Enfoque de velocidad y desplazamiento lateral (defensivo)	Tiro por medio de la 12 x 60	Juego usando tiros de media y larga distancia.		Mentalizamos a los deportistas a ser mejor tiradores
	JUEVES	Trabajo de fuerza con bandas cerradas y theraball.	Entrada por ambos perfiles en euro step	Trabajo táctico (esquina, doble)	Les explicamos las jugadas en la tabla y luego las ponemos en práctica; pausando cada vez que se debe corregir.	
	VIERNES			Juego usando lo aprendido en la semana y tomando tiros rápidos		Tratamos de tener equipos que piensen y sepan manejar la presión del juego.
SEMANA 4 OBJETIVO: Ultimar detalles con miras a la competencia.	**MARTES**	Trabajo de salto, coordinativos	Trabajos de puesta atrás.	Fortalecemos las jugadas de balón muerto.	Se les muestra por medio de movimientos la importancia de no estar parados en el campo de juego	
	MIERCOLES	Test de flexibilidad y fuerza	Trabajos defensivos por medio de circuitos	Se sigue la línea de fortalecer los sistemas al igual que no olvidar la esencia del juego que es pasar y cortar a la canasta		Motivamos a dar el 100% en cada uno de los juegos y así buscar obtener mejores resultados.
	JUEVES	Resistencia anaeróbica por	Fortalecemos el ataque al aro en penetración	Practica enfocándonos en	Se fortalece por medio de este	Se les plantean acciones de juego donde ellos

		medio del método Tabatha	sellando a la defensa	la defensa y ayudas.	juego le tiro exterior	toman decisiones bajo presión
	VIERNES			Juego libre, observando el comportamiento del equipo sin ningún estimulo del entrenador		Se explica la importancia que tiene ellos como líderes del equipo y las tomas de decisiones que deben tomar de acuerdo a las circunstancias del juego.

LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
ENTRENADOR
C.C: 1.041.232.647
Celular: 321 706 29 95

Johneison Castaño B

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

- ENTRENAMIENTOS, SALIDAS A COMPETENCIA, ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ENTRENADOR

- **ACTIVIDADES**
- semillero
- preinfantil mixto
- pre-juvenil femenino
- pre-juvenil masculino
- Mi casita alegre guardería
- colegio león XIII (preescolar)

- **PROGRAMAS**
- Pausas aguas y aseos
- Concejo municipal
- Trasporte babybaloncesto

- **CAPACITACIONES**
- Misa
- Capacitaciones inderportes Antioquia

RECOMENDACIONES:

- Las fotos deben de tener fecha y lugar
- Las fotos deben estar organizadas por fechas (EJM .. MARZO 1, MARZO 5, MARZO 17 ..)
- Si es entrenador debe de tener 4 fotos en la diapositiva por categoría(toma una cada semana del entrenamiento)
- Las fotos deben ser modo selfi
- Si desarrolla otra actividad diferente, mínimo debe tener dos evidencias fotográficas.

Semillero







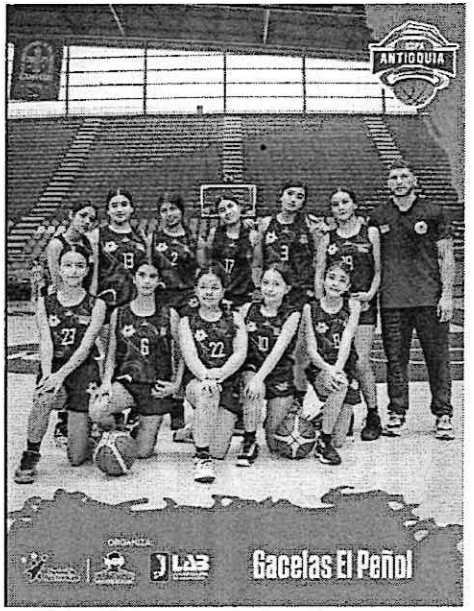
preinfantil mixto





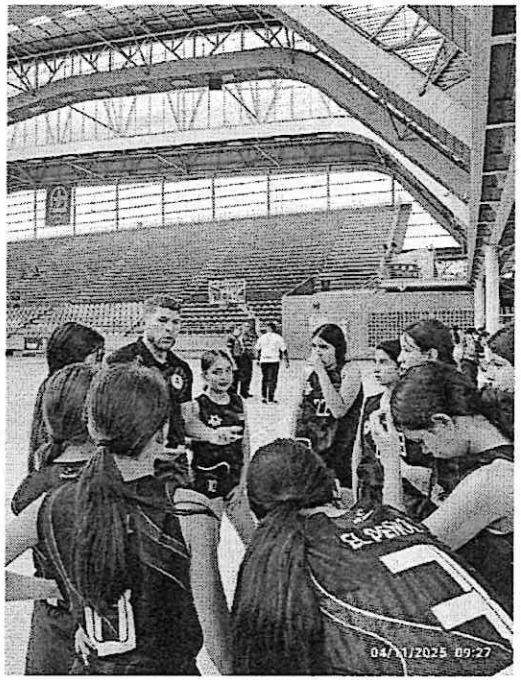


Pre-juvenil femenino



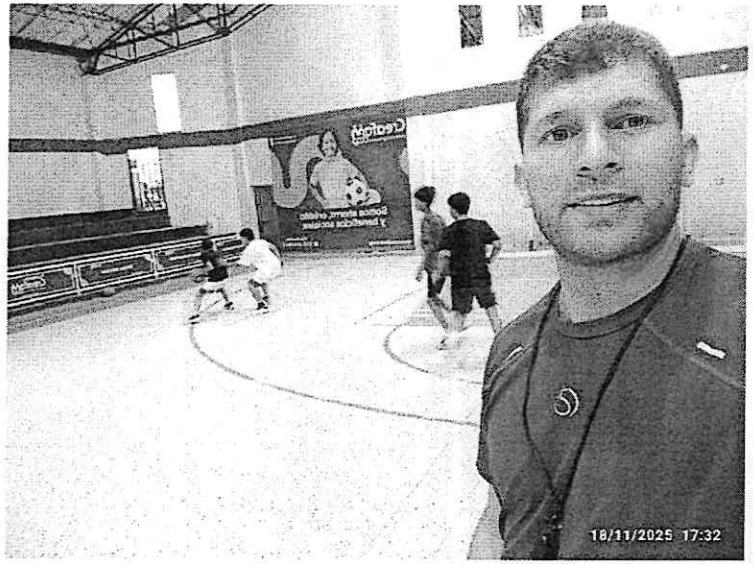






Pre-juvenil masculino

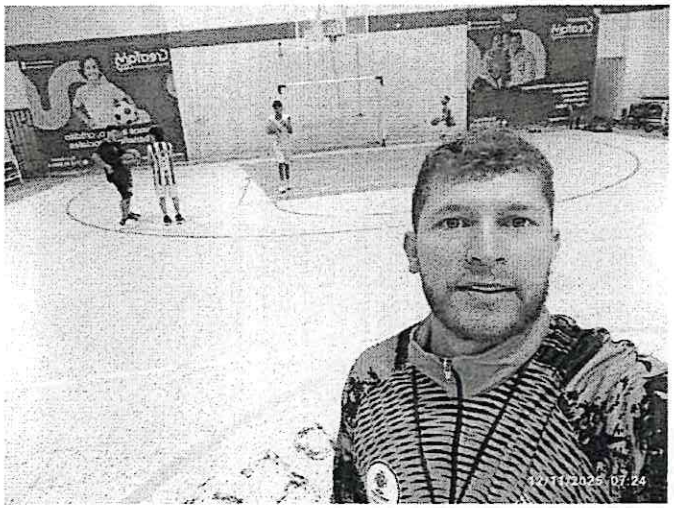


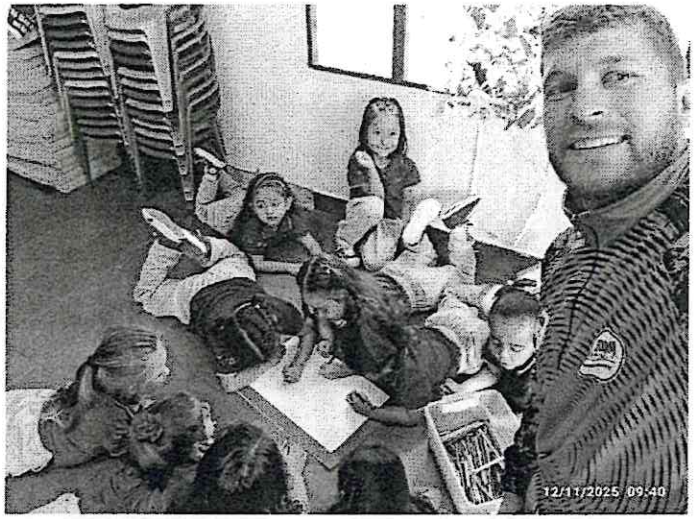




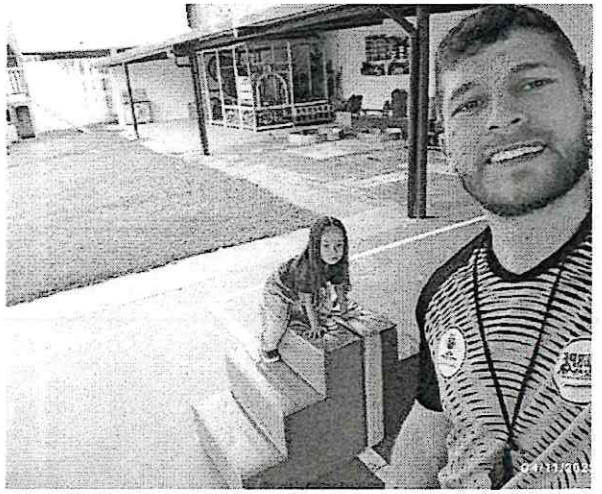


Mi casita alegre guardería

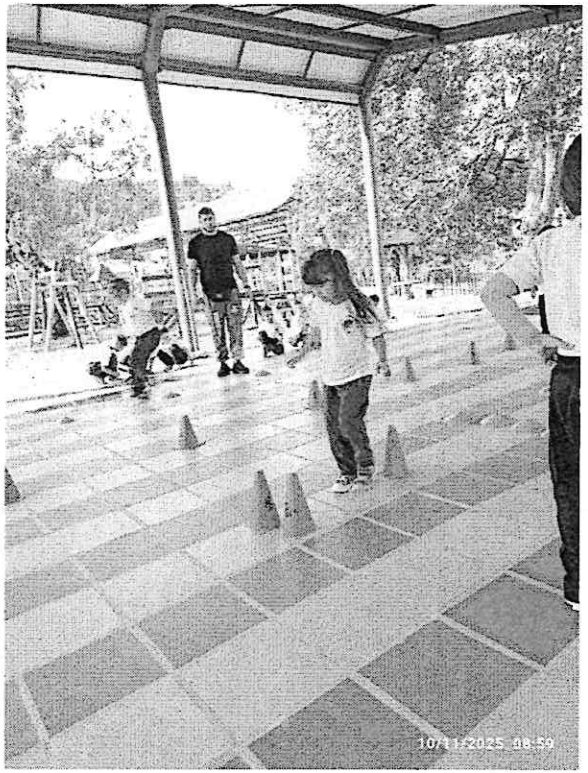


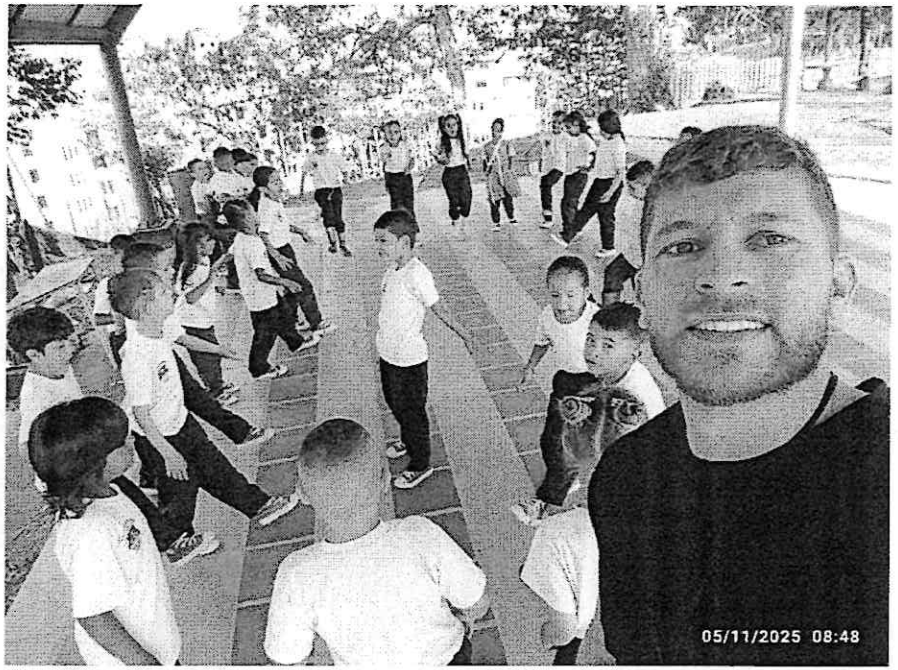






Colegio león XIII (preescolar)





Pausas Aguas y aseos



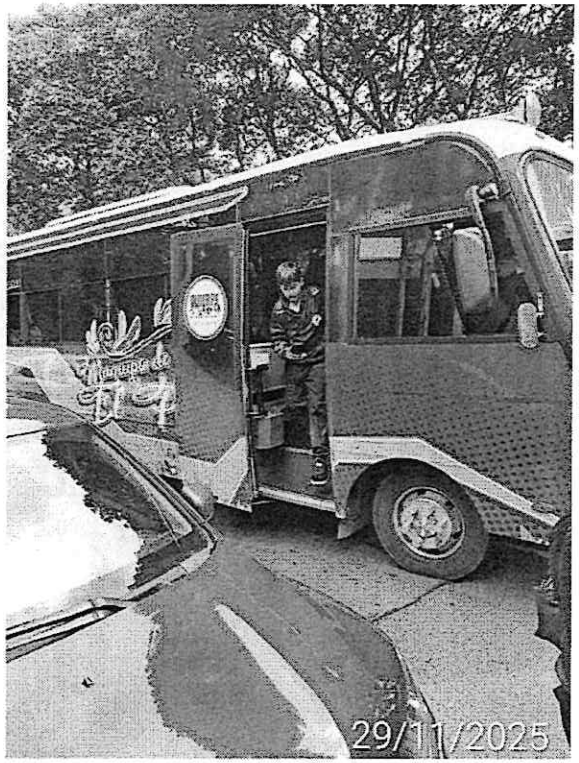


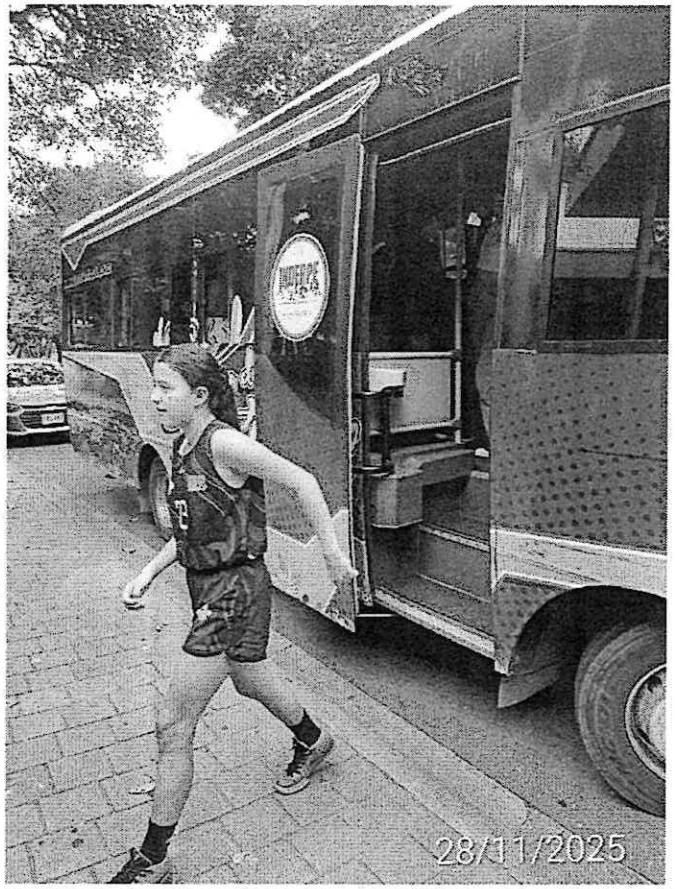


Concejo Municipal



Trasporte babybaloncesto





Misa



Capacitaciones inderportes Antioquia





LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

INDERPE

TIEMBRE

IA: PRE-INFANTIL TARDE 2025

Entrenador/Responsable: LUIS MIGUEL MARIN

BALONCESTO MIXTO

Hora de Inicio: 4:00pm Hora de finalizacion: 5:20pm

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS 5 AL 8 (L M M J V)	FIRMA	12 AL 15 (L M M J V)	FIRMA	19 AL 22 (L M M J V)	FIRMA	26 AL 29 (L M M J V)	FIRMA	Fecha de Nacimiento	EPS
ION MONTES ALZATE	1041234891									22/04/2017	SURA
SE MANUEL MONTES ALZATE	1157214073									13/04/2015	SURA
AN MANUEL HINCAPIE	1041233790		Juan M		Juan M		Juan M		Juan M	15/10/2014	NUEVA EPS
BEL BALDRICH	1025770154		Isabel.B		Isabel.B		Isabel.B		Isabel.B	8/08/2014	NUEVA EPS
MANTHA CEBALLOS	1041233886		Samantha		Samantha		Samantha		Samantha	30/11/2014	NUEVA EPS
FIA CANO	1041233493		Sofia		Sofia		Sofia		Sofia	16/04/2014	SURA
URA MOLINA SANCHEZ	1041232878		Lau		Lau		Lau		Lau	12/02/2013	SURA
LOMÉ ARBELAEZ	1036260467		Salomé		Salome		Salome		Salome	10/02/2012	NUEVA EPS
CERO COLORADO	1025665000		Lucero		Lucero		Lucero		Lucero	8/01/2012	NUEVA EPS
TIAS CARDONA	1041233158		Matias		Matias		Matias		Matias	6/08/2013	SAVIA SALUD
ORES FELIPE CASTRO	1041232814		Maria J.		Maria J.		Maria J.		Maria J.	7/01/2013	SURA
RIA JOSE CIRO	1040884162		Maria J.		Maria J.		Maria J.		Maria J.	9/02/2015	NUEVA EPS
N PABLO HERNANDEZ	1041230856		juan pablo		juan pablo		juan pablo		juan pablo	22/11/2014	NUEVA EPS
LY GOMEZ	1041233915		Emily		Emily		Emily		Emily	4/01/2015	SURA
N MIGUEL GALLO	1041234009		Juan M		Juan M		Juan M		Juan M	20/04/2015	NUEVA EPS
RTIN SALAZAR			Martin		Martin		Martin		Martin		SURA
LESTE VELAZQUES			celeste		celeste		Leste		celeste	3/04/2015	MAGISTERIO

ciones:

Firma supervisor: JCB

Firma entrenador:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MBRE

A: SEMILLERO TARDE 2025

: BALONCESTO

Entrenador/Responsable: LUIS MIGUEL MARIN

Hora de Inicio:1:00PM Hora de finalizacion:4:00PM

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS 5 AL 8 (L M M J V)	FIRMA	12 AL 15 (L M M J V)	FIRMA	19 AL 22 (L M M J V)	FIRMA	26 AL 29 (L M M J V)	FIRMA	cha de Nacimine	EPS
MATEO GOMEZ HOYOS	1041234332		mateo gomez		mateo		mateo		mateo	6/02/2016	SURA
YOHANGEL FAJARDO FLORES.	4902542		Yohangel		Yohangel		Yohangel		Yohangel	26/11/2014	SAVIA SALUD
SAMANTHA SANCHEZ	1022157915		Samantha		Samantha		Samantha		Samantha	19/07/2014	NUEVA EPS
MIGUEL SALAZAR	1043997545		Miguel		Miguel		Miguel		Miguel	15/04/2014	SALUD TOTAL
NICOLL SOFIA GARCIA	1041233608		Nicoll Sofia		Nicoll Sofia		Nicoll Sofia		Nicoll Sofia	1/07/2014	SAVIA SALUD
MARIANA GUARIN	1041233979		Mariana		mariana		Mariana		mariana	27/01/2015	NUEVA EPS
EILEEN MORALES	1041233618		Eileen		Eileen		Eileen		Eileen	6/07/2014	SAVIA SALUD
JUAN JOSE GIRALDO ORTIZ	1040886311		Juan		Juan		Juan		Juan	30/10/2015	SAVIA SALUD
ANA MARIA CARMONA	1041233439		Ana M.		Ana M.		Ana M		Ana M	8/03/2014	NUEVA EPS
CAROLINE JIMENEZ	1041234554		Caroline		Caroline		Caroline		Caroline	2/08/2015	SAVIA SALUD
MAYLEN BETANCUR GARCIA	1041234386		maylen		maylen		maylen		maylen	9/02/2016	SURA
MANUELA BUITRAGO	1021935925		Manuela		Manuela		Manuela		Manuela	30/08/2014	NUEVA EPS
GERONIMO MONTES ALZATE	1041235638		GERONI		GERO		GERO		GERONIMO	7/12/2019	SURA
GUADALUPE TABORDA	1037888712		Guadalupe		Guadalupe		Guadalupe		Jan Jose	23/01/2016	NUEVA EPS
JUAN JOSE DUQUE GALLO	1037238726		Jan Jose		Jose Jose		Jose Jose		Guadalupe	1/10/2018	NUEVA EPS
MARIPAZ SERNA	1036959098		Maripaz		Maripaz		Maripaz		Maripaz	18/01/2015	SURA
IVER ESTIVEN QUINTERO OSORIO	1041233184		Elver		Elver		Elver		Elver	24/08/2013	
AN CARLOS GIL	1201256664		Juancarlos		Juancarlos		Juancarlos		Juancarlos	3/08/2016	NUEVA EPS
NJAMIN CONTRERAS	1152473285		Benjamin		Benjamin		Benjamin		Benjamin	26/09/2017	NUEVA EPS

Firma supervisor:

Firma entrenador:

aciones:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

EMBRE

A: PRE-JUVENIL FEMENINO

Entrenador/Responsable: LUIS MIGUEL MARIN

BALONCESTO

Hora de Inicio: 6:30am Hora de finalizacion: 7:45am

Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																				Fecha de Nacimiento	EPS
		SAL 8					FIRMA	12AL 15					FIRMA	19 AL 22					FIRMA	26 AL 29					FIRMA		
		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V			
SAMANTA GARCIA	1041233107		✓		✓		Samanta						Samanta						Samanta						Samanta	21/07/2013	NUEVA EPS
MARIANA ZULUAGA	1041231868		✓				Mariana						Mariana						Mariana						Mariana	8/03/2011	SAVIA SALUD
VALERIA CORREA PARRA	1023642715		✓		✓	✓	Vale						Vale						Vale						vale	10/09/2011	SAVIA SALUD
MARIANGEL CANO	1041232453		✓		✓	✓	Mariangel						Mariangel						Mariangel						Mariangel	19/04/2012	SAVIA SALUD
EIMY MARIN MARIN	1041231977		✓		✓	✓	EIMY						EIMY						EIMY						EIMY	4/06/2011	SURA
NIKOLL OSORIO	1040879421		✓		✓	✓	Nikoll						Nikoll						Nikoll						Nikoll	10/05/2011	NUEVA EPS
MARIA JOSE GUARIN CANO	1041232176		✓			✓	Maria Jose						Maria Jose						Maria Jose						Maria Jose	6/11/2011	SURA
LUCIANA GARCIA	10228654		✓		✓	✓	Luciana						Luciana						Luciana						Luciana	10/11/2014	SAVIA SALUD
KAREN ARISTIZABAL	1041233359		✓		✓	✓	Karen						Karen						Karen						Karen	15/12/2013	SAVIA SALUD
LUCIANA MORALES	1033262892		✓		✓	✓	Luciana						Luciana						Luciana						Luciana	10/06/2012	SURA
MARIA ISABEL MONTOYA	1035979046		✓		✓	✓	Maria I.						Maria I						Maria I						Maria I	3/01/2011	SAVIA SALUD
Mariangel Ramirez G	1041233446		✓		✓	✓	Mariangel						mariangel						mariangel						mariangel	2/01/2014	
Salome Arbelaez							Salo						Salo						Salo						Salo		

Firma supervisor:

Firma entrenador:

iones:

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1041232647
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-12-11
FECHA DE PAGO:	2025-11-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-11
PERÍODO SALUD:	2025-11
NÚMERO PLANILLA:	35017372
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35017372
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7.500	$ 7.500
CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 28.500	$ 28.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 441.800	$ 441.800

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	08/01/2026