Fundación Magdalena, 27 de noviembre de 2025.

Señores
SOPORTE DOCUMENTAL
BOGOTA

ASUNTO: INFORME FINAL DE EJECUCION DE CONTRATO 1206-2025 GESTION DOCUMENTAL.

Cordial saludo,

Durante la ejecución del presente contrato que tuvo una duración de 9 meses, prestó el servicio, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, mediante contrato 1206-2025 de prestación de servicios como AUXILIAR ADMINSITRATIVO.

1. Se presentó informe de evidencia junto con la cuenta de cobro mes a mes según los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
2. Se concretó cronograma de actividades a desarrollar con el grupo de Gestión Documental.
3. Se asistió a la sensibilización y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato.
4. Se hizo la clasificación, organización de las actividades en conseguimiento de la Tabla de Retención Documental de la Entidad.
5. Se cumplió con el plan de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos.

ATENTAMENTE

Luis Alfonso Díaz Cervantes
C.C. 1.004.109.677