Corponariño Conserva la vida	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO, CORPONARIÑO FACTURA EQUIVALENTE	**VERSION: 2** Página: 1 | 03/02/2020 Responsable: Subdirector Administrativo y Financiero

NIT 891.222.322-2

Fecha:	**Factura Equivalente No.**
Beneficiario: EMITH JOHANA CASTILLO	**Cedula No.** 1067919238
Dirección: PASTO	

Concepto:

Prestación de servicios profesionales jurídicos especializados en contratación estatal para la administración del portal electrónico de contratación pública y acompañamiento en el Proceso Gestión Contratación de CORPONARIÑO.

(DECIMO SEGUNDO INFORME)

Valor de la operación: ($4.200.000,00) cuatro millones doscientos mil Pesos M/cte.

Firma del vendedor: _____

ANEXO

Contrato Estatal No:	001	**Fecha:**	03 de Enero de 2025	**Tipo de Contrato:**	Prestación De Servicios Profesionales		
Modificatorios y/o Cesiones:	Cesión: 2025-03-06 Adicional 001 de 2025-11-21 - Adicional en Valor y Tiempo al contrato						
Forma de Pago:	El valor del contrato será pagado de la siguiente manera: un (01) primer pago por valor de $4.500.000 al mes de suscripción del acta de inicio, previo pago de Estampillas ProUDENAR equivalente al cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato y presentación del oficio que autoriza el descuento por los valores de los comprobantes de tesorería, nueve (09) pagos iguales por mensualidades vencidas, cada uno por valor de $4.500.000, y un (01) pago final por valor de $4.500.000 una vez ejecutado en su totalidad el objeto contractual. ADICIONAL 001: El valor presente adicional asciende a la suma CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000), correspondientes a honorarios por la prestación de servicios profesionales y serán pagados de la siguiente manera: un (01) único pago por valor de $4.200.000, una vez cumplido el plazo del presente adicional y ejecutado en su totalidad el objeto contractual, previo pago de Estampillas Pro-UDENAR equivalente al cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del presente adicional y una vez ejecutado en su totalidad el objeto contractual. Para cada pago se deberá presentar el informe de ejecución correspondiente, de acuerdo a las actuaciones realizadas por el Contratista, además se deberá aportar constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales), así como los demás requisitos exigidos por el Sistema de Gestión de Institucional de la Entidad.						
Fecha de Inicio:	2025-01-03	**Fecha de Suspención:**		**Fecha de Reanudación:**		**Fecha de Terminación:**	2025-12-31
Periodo del Informe:	2025-12-03 al 2025-12-31		**Fecha del Informe:**	2025-12-31			
Valor Total del contrato:	53.700.000,00		**Pagos Realizados:**	49.500.000,00	**% Ejecución:**	100%	
Valor a Pagar:	$4.200.000,00	**Saldo pendiente de pago:**	$0,00	**Registro presupuestal:**	**Valor:**		
				3648 de 2025-11-24	$4.200.000,00		
Rubro presupuestal:	2.1.2.02.02.008.002.01.1 - 20:SERVICIOS JURIDICOS-FTE: 1.2.3.1.01 SOBRETASA - PARTICIPACION AMBIENTAL - CORPORACIONES AUTONOMAS REGIONALES						
Nro Cuenta Bancaria:	09114935082		**Banco:**	BANCOLOMBIA	**Tipo de cuenta:**	Ahorros	

Proyectó:	**Revisó:**	**Aprobó:**
Fecha: 12/12/25	**Fecha:** 12/12/25	**Fecha:** 12/12/25

DECIMO SEGUNDO INFORME DE EJECUCIÓN					
Contrato Estatal No:	001	**Fecha:**	03 de Enero de 2025	**Tipo de Contrato:**	Prestación De Servicios Profesionales
Contratista:	EMITH JOHANA CASTILLO			**Cedula o NIT:**	1067919238
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales jurídicos especializados en contratación estatal para la administración del portal electrónico de contratación pública y acompañamiento en el Proceso Gestión Contratación de CORPONARIÑO.				

El Supervisor , previas las verificaciones del caso, en cumplimiento de sus funciones, certifica que el contratista, ha cumplido a satisfacción con las labores a él encomendadas por el contrato de la referencia, atendiendo al cronograma de actividades acordado.

En virtud de ello, el contratista informa ha ejecutado las siguientes actividades:

Obligación No 1 : Articular el trabajo realizado por el equipo de profesionales vinculados en el Proceso de Gestión Contratación.

Se articulo el trabajo de los profesionales vinculados al equipo del proceso de gestión contratación conforme a las directrices recibidas por la supervisión y las necesidades de la Entidad, para la celebración de los contratos celebrados en el mes reportado. Así mismo, se articulo el trabajo del equipo de contratación en pro de llevar a cabo todos los tramites precontractuales y contractuales requeridos en le periodo reportado.

Obligación No 2 : Adelantar jornadas de capacitación en Contratación Estatal a funcionarios y contratistas de CORPONARIÑO según los compromisos del proceso de Gestión Contratación y las solicitudes que presenten las dependencias.

No se requirio por parte de la supervision, la ejecucion de esta actividad en el mes reportado.

Obligación No 3 : Atender las consultas realizadas por el despacho de la direccion general en los aspectos legales relativos a los procesos de contratacion en la etapa pre contractual, contractual y post contractual que sean requeridos.

1. Se atendieron las consultas de manera verbal de los conceptos requeridos por la Direccion General, asi como por parte de la supervision, y demás dependencias respecto del desarrollo de la gestión contractual de la Entidad para el periodo reportado.

2. Se apoyo a la Dirección General en la revisión de las ordenes de pagos dentro del mes reportado.

Obligación No 4 : Elaborar y proyectar los oficios, memorandos, circulares, requerimientos, actas, actos administrativos y documentos aclaratorios, modificatorios o adicionales que le sean requeridos en los procesos de contratación que le sean confiados, así como la expedición de conceptos jurídicos en temas relacionados con sus obligaciones.

1. Se proyecto la Resolución No. 748 (06 de DICIEMBRE de 2025) "Por medio de la cual se apertura el proceso de selección abreviada Subasta Inversa No. CN-SASI-003-2025".

2. Se proyecto la Resolución No. 749 (05 de diciembre de 2025) "Por medio de la cual se justifica una contratacion directa".

3. Se proyectó aceptación de la oferta dentro del proceso de minima cuantia No. IP025-2025

4. Se proyectó aceptación de la oferta dentro del proceso de minima cuantia No. IP027-2025

5. Se proyecto acto administrativo "Por medio de la cual se apertura el proceso de selección abreviada Subasta Inversa No. CN-SASI-003-2025".

Evidencias

APERTURA SASI-003-2025.pdf
ACEPTACION DE OFERTA INVITACION PUBLICA No 025 DE 2025.pdf
INVITACION MINIMA CUANTIA IP-027-2025.pdf

Obligación No 5 : Brindar acompañamiento jurídico a los comités de contratación en los procedimientos de contratación que le sean confiados por el gestor del proceso, en los cuales intervendrá como apoyo del comité.

1. Se brindo acompañmiento al Comité de Contratación en la elaboracion del informe preliminar de evaluacion dentro del proceso de seleccion No. CN-SASI-003-2025.

2. Se brindo acompañamiento al Comité de Contratación en la elaboracion del informe final de evaluacion y el acat de asignacion de puntaje dentro del proceso de seleccion No. CN-SASI-003-2025.

3. Se brindo acompañmiento al Comité de Contratación en la elaboracion del informe preliminar de evaluacion dentro del proceso de seleccion No. IP-025-2025.

4. Se brindo acompañmiento al Comité de Contratación en la elaboracion del informe final de evaluacion y el acat de asignacion de puntaje dentro del proceso de seleccion No. IP-027-2025.

Evidencias

EVALUACION IP025_2025.pdf

Obligación No 6 : Consolidar la información a reportar y diligenciar el formato de información mensual del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes -SIRECI

Se consolido y diligencio el formato del reporte mensual de SIRECI de conformidad con la informacion reportada por la Oficina Jurídica y se envió para el respectivo reporte ante la Contraloría

Evidencias

109_Certificado noviembre.pdf
59_000000109_20251130-contractual.xlsx

Obligación No 7 : De manera general apoyar el proceso Gestión Contratación para la ejecución de las actividades del mismo y de acuerdo a las necesidades de la entidad

1. Se publico el pliego definitivo del proceso de contratacion No. CN-SASI-003-2025 en la plataforma SECOP II, cuyo objeto es Adquirir los implementos y/o equipos necesarios para fortalecer actividades preventivas como estrategia de conservación del Oso Andino.

2. Se proyecto Inivitación Publica No. IP027-2025 y se publicó el proceso en la plataforma SECOP II, cuyo objeto es Adquirir implementos y/o elementos destinados a fortalecer las labores de vigilancia y control de los vigías ambientales reconocidos por CORPONARIÑO, en las áreas protegidas de su jurisdicción.

3. Se publico el proceso de contratacion No. CN460-2025 en la plataforma SECOP II.

4. Se publico el proceso de contratacion No. CN461-2025 en la plataforma SECOP II.

5. Se publico el proceso de contratacion No. CN446-2025 en la plataforma SECOP II.

6. Se remite para analisis observacion recibida en el proceso de seleccion IP020-2025.

7. Se publico el Contrato No. CN457-2025 en la plataforma SECOP II.

8. Se tramitó el adicional del contrato 2025-021.

9. Se tramitó el adicional del contrato 2025-203.

10. Se reviso acta de liquidacion del acta de compromiso 024 de 2024.
11. Se tramitó el adicional del contrato 2025-066.
12. Se tramitó el adicional del contrato 2025-072.
13. Se cargó en la plataforma SECOP II, los informes respecto del convenio No. GN3415-2023
14. Se tramitó el adicional del contrato 2025-065.
15. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2024-601
16. Se tramitó el adicional del contrato 2025-046.
17. Se tramitó el adicional del contrato 2025-039.
18. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2024-417-.
19. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2025-323.
20. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2025-131.
21. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2025-129.
22. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2024-064.
23. Se proyectó aclaratorio al contrato No. 2025-434.
24. Se reviso y envio las observaciones correspondientes del proceso cuyo objeto es Adquirir elementos e insumos para el fortalecimiento del cuerpo de bomberos en la atención y control de incendios forestales y de cobertura vegetal, en el marco de las funciones misionales de la Corporación Autónoma Regional De Nariño (CORPONARIÑO).
25. Se tramitó el adicional del contrato 2025-055.
26. Se reviso y envio las observaciones correspondientes del proceso cuyo objeto es Adquirir las pólizas correspondientes a los Convenios Interadministrativos Nos. GN4974-2025 y GN5078-2025, suscritos entre el Departamento de Nariño y la Corporación Autónoma Regional de Nariño – CORPONARIÑO.
27. Se publico en SECOP II, el acta de liquidacion del contrato No. 2024-334.
28. Se tramitó el adicional del contrato 2025-404.

Evidencias

Editar proceso003.pdf
pliego de condiciones.pdf
INVITACION MINIMA CUANTIA IP-027-2025.pdf
Proceso4661.pdf
Proceso460.pdf
Gmail - MENSAJE SECOP PROCESO PAPELERIA SALVOCONDUCTO.pdf
CONTRATO CN457-2025 (1).pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-021.pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-203.pdf
Gmail - ACTA DE LIQUIDACION DEL ACTA DE COMPROMISO 24 DEL 2024.pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-066.pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-072.pdf
Gmail - SOLICITUD CARGUE DE DOCUMENTOS A SECOP II CONTRATO GN3415-2023.pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-065.pdf
ACTA DE LIQUIDACION 2024601 (1).pdf
ACTA DE LIQUIDACION CTO 417-2024 (1).pdf
ADICIONAL 2025-039.pdf
ADICIONAL 2025-046.pdf
ACTA LIQUIDACION No.323-2025.pdf
ACTA LIQUIDACION No.129 del 2025 Francisco del Castillo (2).pdf
ACTA LIQUIDACION No.131 del 2025 ANA OBANDO.pdf

ACTA LIQUIDACION No.323-2025 (1).pdf
ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.pdf
MINUTA ACLARATORIO CTO CN434-2025.pdf
Gmail - OBSERVACIONES PROCESO BOMBEROS.pdf
MINUTA ADICIONAL CTO 2025-055 (1).pdf
Gmail - OBSERVACIONES MINIMA POLIZAS.pdf
Gmail - PUBLICACION LIQUIDACION CONVENIO DE ASOCIACION 334-2024.pdf
ADICIONAL 2025-404 (1).pdf

Obligación No 8 : Presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera cuando lo considere conveniente.

Se presenta informa de ejecución de actividades correspondiente al periodo desde el 03 de diciembre de 2025 hasta el dia 31 de diciembre de 2025.

Obligación No 9 : Participar en la inducción general y del sistema de gestión institucional que realiza la entidad, así como asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- Banco de proyectos.

No se realizo en esta actividad dentro del periodo reportado.

Obligación No 10 : Realizar los aportes de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales de conformidad con la normatividad vigente

Se realizo en correspondiente aporte dentro del periodo reportado.

Evidencias

PLANILLA DIC.pdf

Obligación No 11 : Serán propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.

Toda la informacion generada en la ejecución del contrato corresponde fue publicada en la plataforma SECOP 2 y reposa la informacion en los correos oficiales de la Entidad.

Obligación No 12 : El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

Toda la informacion generada en virtud a la ejecución del contrato se encuentra en disposición de la Entidad y se reintegra la totalidad de los insumos entregados para la ejecución del contrato en perfecta forma

Obligación No 13 : Ejecutar las acciones tendientes al cumplimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y que sean acordes a su objeto contractual, y adicionalmente ejecutar sus obligaciones atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional de CORPONARIÑO.

Las actuaciones del contrato fueron realizadas de conformidad con lo determinado en el MIPG

Obligación No 14 : Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable

y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad

Se brindo un trato cordial y amable a los usuarios internos y externos en la ejecución del contrato, siempre bajo parámetros de respeto mutuo.

Obligación No 15 : Cumplir lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Interna 185 del 4 de marzo de 2019 respecto de las responsabilidades específicas en el SGSST acorde con el objeto contractual y las indicaciones del supervisor.

Se acataron las directrices del equipo se SGSST

Obligación No 16 : Proyectar las respuestas e informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad del orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto contractual.

No se requirio por parte de la supervision, la ejecucion de esta actividad en el mes reportado.

Obligación No 17 : Dar cumplimiento al sistema de Gestión Documental, aplicando los instrumentos archivísticos, Formato Único de Inventario Documental FUID y las tablas de retención documental.

Se dio fiel cumplimiento al sistema de gestión documental

Obligación No 18 : Toda respuesta, oficio, solicitud y en general cualquier comunicación escrita o través de medios electrónicos generada en el cumplimiento del objeto contractual y remitida a usuarios externos deberá ser reportada y registrada en la oficina de archivo y correspondencia de lo cual se anexará evidencia en el informe de ejecución del contrato

Toda la informacion fue entregada a traves de los medios oficiales.

Las anteriores actividades han sido revisadas y avaladas por el supervisor, razon por la cual se establece que el contrato se ha ejecutado a satisfacción en un 100 %.

El presente informe se elabora para efectos de realizar el Decimo Segundo desembolso, según las estipulaciones contractuales, correspondiente al 7.82 % del valor del mismo, toda vez que se ha cumplido con los requisitos establecidos en la forma de pago y se ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales.

En constancia de ello se firma en Pasto a los 31 días del mes de Diciembre de 2025

EMITH JOHANA CASTILLO
CC. 1067919238

CRISTHIAN ALEXANDER LOPEZ CONTRERAS
Supervisor

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1067919238		CASTILLO ROMERO EMITH JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 96b n 17a-10 apto 1504 torre A	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3889291	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1995305116	9496212857	I	2026/01/13	2025/12/10	BANCOLOMBIA	0	$522,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
1	CC	1067919238 CASTILLO EMITH	25-14	30	$1,800,000	$288,000	EPS005	30	$1,800,000	$225,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,800,000	$9,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1067919238		CASTILLO ROMERO EMITH JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 96b n 17a-10 apto 1504 torre A	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3889291	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1995305116	9496212857	I	2026/01/13	2025/12/10	BANCOLOMBIA	0	$522,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$0	$0	$288,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$288,000	$0	$0	$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$225,000	$0	$0	$225,000
TOTAL				**1**	**$522,400**	**$0**	**$0**	**$522,400**

PAZ Y SALVO

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO No 2025-001

HACE CONSTAR QUE:

En calidad de supervisor del contrato No **001** suscrito el día 03 de enero de 2025, con el objeto de "Prestación de servicios profesionales jurídicos especializados en contratación estatal para la administración del portal electrónico de contratación pública y acompañamiento en el Proceso Gestión Contratación de CORPONARIÑO" mediante el presente se certifica que la contratista, **EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO**, identificada con cédula de ciudadanía No 1.067.919.238, expedida en Montería (Córdoba), cumplió con el 100% del objeto contractual.

La secretaria de Jurídica certifica que el contratista no tiene pendiente devolución de expedientes contractuales en la jefatura.

Por lo tanto, certifico que la contratista mencionada se encuentra a PAZ Y SALVO con CORPONARIÑO entidad contratante.

Para constancia se firma en pasto a los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2025.

CRISTHIAN ALEXANDER LOPEZ CONTRERAS
Supervisor Contrato 2025-001

EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO
Contratista contrato 2025-001

Visto Bueno: VALENTINA TAQUEZ
Secretaria Ejecutiva Oficina Jurídica.

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	RETIRO	Fecha de publicación	2025-12-10 01:27

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
EMITH	JOHANA	CASTILLO	ROMERO

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1067919238

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SUCRE	Municipio	SINCELEJO

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	NARIÑO	Municipio	PASTO

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARINO

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	NARIÑO	Municipio	PASTO

Dirección	["CALLE 25 7 E 84 FINCA LOPE VIA LA CAROLINA"]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$18.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	$10.000.000,00
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$34.000.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$62.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$18.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
VEHICULO	COLOMBIA	BOGOTÁ. D.C.	BOGOTÁ. D.C.	$100.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
CREDITO LIBRE INVERSION	$65.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
JUAN	MANUEL	CORDOBA	MARTINEZ

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 1144068316

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Pasto, diciembre de 2025

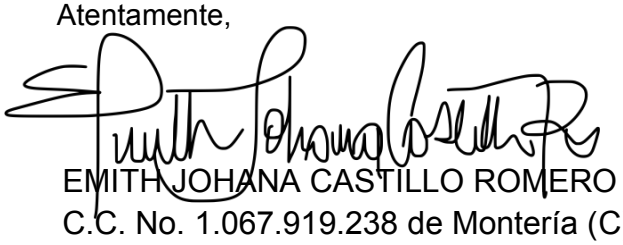
Doctor.
LUIS EDUARDO NARVAEZ
Tesorero
CORPONARIÑO
Ciudad

Ref.: Autorización descuento por Contribución para la expedición de Comprobantes de Pago.

De manera cordial y respetuosa, me permito **AUTORIZAR,** para que se descuente del pago del adicional del contrato de prestación de servicios profesionales No. 2025-001, suscrito con La Corporación Autónoma Regional de Nariño - CORPONARIÑO, por concepto de contribución para la expedición de un (01) comprobante de pago correspondiente a la suma de NUEVE MIL OCHOCIENTOS PESOS. ($9.800).

Lo anterior, en virtud de lo dispuesto en la Resolución No. 077 del 12 de febrero de 2025.

Atentamente,



EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO
C.C. No. 1.067.919.238 de Montería (C).

DataPagos

Fecha: 2025-12-12 12:27:08

Detalles del pago

Concepto:	Pago de liquidación de estampilla
Razón social:	DEPARTAMENTO DE NARIÑO
Nit:	800103923
Ticket ID:	20793488
Fecha de transacción:	2025-12-12 12:42:48
Total pagado:	**$21,000.00**

Datos del comprador

EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO .
CC 1067919238
0 - 3113982774
emijoha0702@hotmail.es

Estado de la transacción

Información de la transacción

Concepto	Valor
Código único de seguimiento:	2002486965
Banco:	BANCOLOMBIA
Ticket ID:	20793488
Estado de la transacción	**APROBADA**

Volver al comercio | Refrescar | Imprimir comprobante

Soportado por: