

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA		FORMATO				CÓDIGO: CO-P1-F1		
		INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN				FECHA: 28/01/2022		
		PROCESO DE CONTRATACIÓN				PÁGINA: 1 de 1		
1. DATOS DEL INFORME								
INFORME No. 2		PERIODO A EVALUAR				26 de octubre al 25 de noviembre		
CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL				FECHA DEL CONTRATO		
CONTRATO x		DTH-1273-2025				19 de septiembre de 2025		
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP: 531		No. RP:		4523		
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
NOMBRE CONTRATISTA:		MARIA JOSE TAJAN BEDOYA						
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:		1,193,584,224						
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA						
FECHA ACTA DE INICIO:		26 DE SEPTIEMBRE DE 2025						
FECHA DE TERMINACIÓN:		10 DE DICIEMBRE DE 2025						
DURACIÓN		DOS (2) MESES Y (15) DIAS						
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:		10 DE DICIEMBRE DE 2025						
AVANCE EN TIEMPO:		80%						
VALOR DELM CONTRATO		\$ 3,830,000						
VALOR REAJUSTE:		\$ 0 00						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$ 3,830,000						
FUENTE DE FINANCIACIÓN:		SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS		
		OTRO (Especifique)						
OBSERVACIONES:								
3. ASPECTO LEGAL								
GARANTÍAS:		Garantizar el pago de perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones contrato de prestacion de servicio No DTH-1273-2025.						
VALOR ASEGURADO:		\$ 766,000 00						
ASEGURADORA:		SEGUROS MUNDIAL		VIGENCIA:		desde 19/09/2025 hasta 30/06/2026		
				NÚMERO DE PÓLIZA:		CG-1067927		
CLASES DE GARANTÍAS				%	CUANTÍA	DURACIÓN		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.				10%	\$ 383,000	DESDE	HASTA	
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.				No aplica	No aplica	19/06/2025	30/06/2026	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
ESTABILIDAD DE LA OBRA.				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
CALIDAD DEL SERVICIO.				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
CALIDAD DE LOS BIENES.				10%	\$ 383,000	19/06/2025	30/06/2026	
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS				No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento								
ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")						
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	ACUERDO DE PAGO			
					No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0.5%	a descontar	\$0					
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3.0%	a descontar	\$0					
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2.0%							
Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2.0%							
NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato.								
4. CUMPLIMIENTO								
El contratista viene cumpliendo con las obligaciones estipuladas en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. DTH-398-2025 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"								
OBLIGACIÓN No. 1: Brindar asistencia administrativa en los asuntos de competencia de la Oficina Asesora de Jurídica del departamento de Córdoba que le sean asignadas por el supervisor.							% CUMPLIMIENTO	80%
ACTIVIDADES							MOSTRÓ EVIDENCIAS	
							SI	NO
El contratista elaboró las siguientes comunicaciones: • Comunicación de fecha 24 de noviembre de 2025, con destino al Dr. Andrés Vega por medio del cual se asignó y se remitió auto que fija fecha de audiencia inicial para el día 27 de noviembre de 2025. • Comunicación de fecha 24 de noviembre de 2025, con destino al Dr. Oscar Aguirre por medio del cual se asignó y se remitió auto que fija fecha de audiencia inicial para el día 27 de noviembre de 2025.							x	
OBSERVACIONES:								
OBLIGACIÓN No. 2: Mantener debidamente actualizada la bitácora controladora de procesos y/o el software respectivo, conforme a las asignaciones realizas por el Director Administrativo de la Oficina Asesora de Jurídica.							% CUMPLIMIENTO	80%
ACTIVIDADES							MOSTRÓ EVIDENCIAS	
							SI	NO
El contratista actualizó el cuadro de procesos generales de la Dirección Administrativa de la Oficina Asesora Jurídica, desde el 26/10/2025 hasta 25/11/2025.							x	
OBSERVACIONES:								
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo en la vigilancia, con suma diligencia y cuidado, de los estrados judiciales de los procesos y apoyar, verificado que se haga la actualización física y digital correspondiente por parte de cada abogado.							% CUMPLIMIENTO	80%
ACTIVIDADES							MOSTRÓ EVIDENCIAS	

El contratista Revisó los los estados de los procesos del juzgado Montería administrativo oral 001, juzgado Montería administrativo oral 002, juzgado Montería administrativo oral 003 y juzgado Montería administrativo oral 010 donde el departamento es parte, desde el 26/10/2025 hasta el 25/11/2025	SI	NO
	x	

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo en la gestión documental de los expedientes que se tramitan en la Dirección Administrativa de la Oficina Asesora de Jurídica	% CUMPLIMIENTO	80%
--	----------------	-----

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO

El contratista actualizó el cuadro de actuaciones de la Dirección Administrativa de la Oficina Asesora Jurídica, en las que el departamento es parte, desde el 26/10/2025 hasta 25/11/2025		
	x	

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 5: Apoyar en el recibido y/o reparto de los documentos trámites, procesos y/o procedimientos a cargo de la Oficina Asesora de Jurídica, de conformidad con la asignación realizada por el supervisor.	% CUMPLIMIENTO	80%
--	----------------	-----

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO

El contratista laboró las siguientes comunicaciones: Comunicación de fecha 28 de octubre de 2025 con destino al JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO JUDICIAL DE MONTERIA, por medio del cual se solicito constancia de ejecutoria de procesos judiciales en los que es parte el Departamento. Comunicación de fecha 12 de noviembre de 2025 con destino a la Dra. María Paula Ruz, por medio del cual se le remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 12 de noviembre de 2025 con destino a la Dra. Cindy Sena, por medio del cual se le asigno un proceso y se remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 13 de noviembre de 2025 con destino a la Dra. Aura Pertuz, por medio del cual se le remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 18 de noviembre de 2025 con destino al Dr. Andrés Vega, por medio del cual se le remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 18 de noviembre de 2025 con destino a la Dra. Cindy Sena, por medio del cual se le asigno un proceso y se remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 18 de noviembre de 2025 con destino al Dr. German Márquez, por medio del cual se le remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión. Comunicación de fecha 18 de noviembre de 2025 con destino a la Dra. Cindy Sena, por medio del cual se le remitió auto que corre traslado para alegar de conclusión.		
	x	

OBLIGACIÓN No. 6: Cumplir con las demás que le asigne el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y pertinencia.	% CUMPLIMIENTO	80%
--	----------------	-----

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO

El contratista actualizo el cuadro de tutelas de Educación desde el 26/10/2025 hasta 25/11/2025.		
	x	

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL

PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	
	SI	NO		ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE		X	SALUD	SALUD TOTAL	4633315767	
SENA		X	PENSIÓN	COLPENSIONES	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF		X	ARL	POSITIVA	NOVIEMBRE	09/12/2025 -

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL

	SI	NO	
APORTE DE		X	FECHA

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

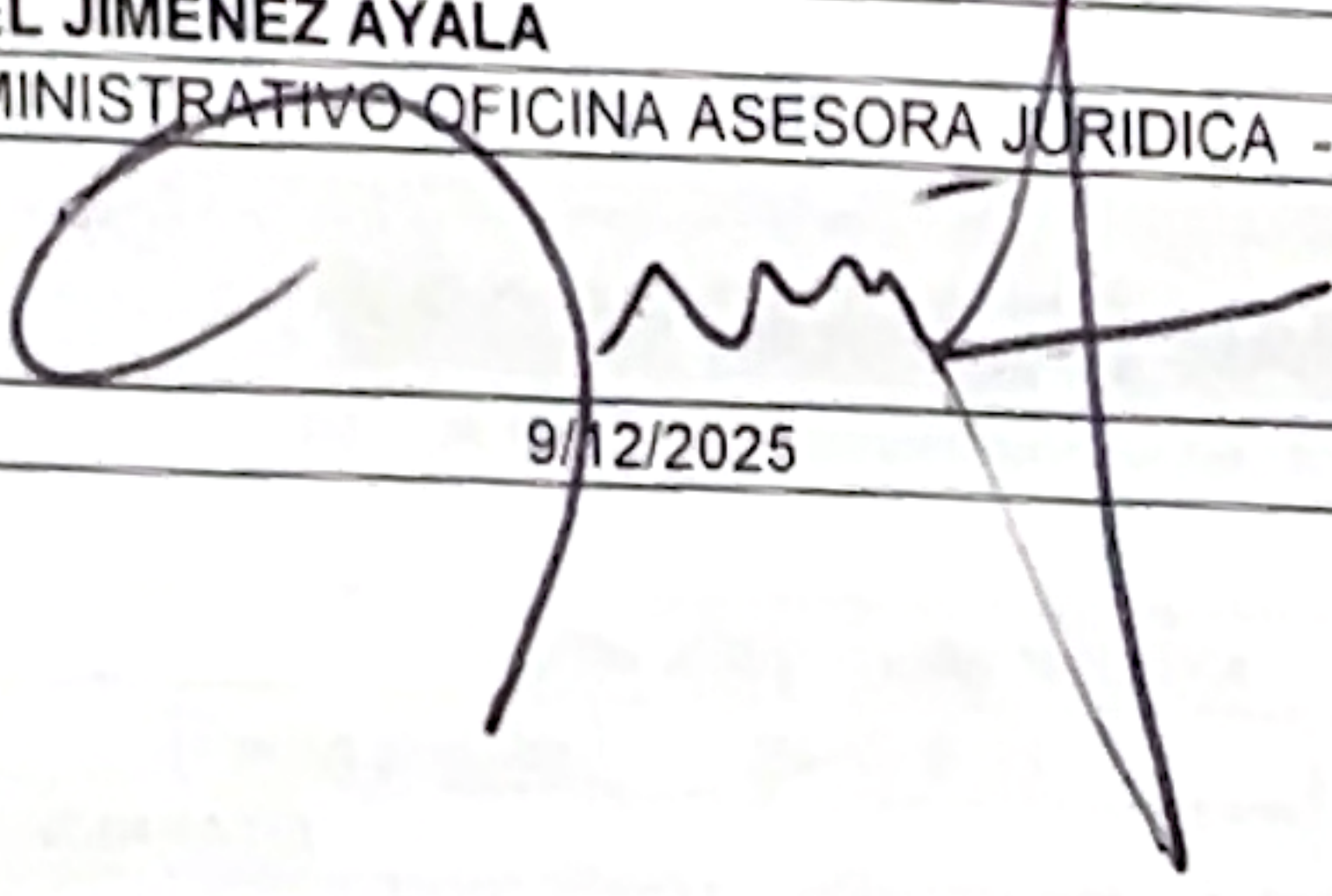
El contratista cumplio con las especificaciones tecnicas y administrativas que se relacion al cumplimiento del contrato con base al objeto contractual

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL	
ADICION					necesidad de la prestacion del servicio	
-	-	-	-		-	
NOMBRE DEL	-		IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	\$ 0.00
NOMBRE DEL	-		IDENTIFICACIÓN	-		
TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN		SI	FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	
	dd/mm/aa			NO		
CONTRATO:	DTH-1273-2025					

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO:	El valor del contrato a suscribir se pagará de la siguiente manera: dos (2) mensualidades vencidas cada una por la suma de: UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL M/CTE (\$1.532.000), Y UN (1) PAGO POR VALOR DE SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$ 766.000) para lo cual se requiere la presentación de la cuenta de cobro acompañada del informe de actividades, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor, pago de las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales del mes correspondiente.					
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 3,830,000					
VALOR PAGADO:	\$ 1,532,000					
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	\$ 0					
SALDO:	\$ 2,298,000					
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y	UN MILLON QUNIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$1.532.000)					

NUEVO SALDO:		\$ 766,000				
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE		% AVANCE FISICO		80%	% AVANCE FINANCIERO	40%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL						
7. ASPECTO CONTABLE						
Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)		Valor Pagado
1	10/11/2025	\$ 1,532,000		\$ 56,684		\$ 1,475,316
2	9/12/2025	\$ 1,532,000				
8. ASPECTOS AMBIENTALES						
Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual						
9. RELACIÓN DE ANEXOS						
DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS		MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
		INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
						DRIVE
10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR						
ITEM			EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO						
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO						
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD						
CALIDAD DEL SERVICIO						
OBSERVACIONES:						
NOMBRE DEL SUPERVISOR: JUAN GABRIEL JIMENEZ AYALA						
CARGO:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO OFICINA ASESORA JURIDICA - SUPERVISOR					
FIRMA:						
FECHA DE INFORME:	9/12/2025					