



**CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL Y
AUTORIZACIÓN DE PAGO**

CODIGO: QBS-01-F2
VERSIÓN: 10
VIGENCIA: 10/12/2020
PAGINA 1 DE 1

Nombre	YERALDINE MUÑOZ BUYUCUE						
Dirección	CALLE 4 N 10-121	Tel. fijo/celular	3125421817	Tipo documento	Cédula de ciudadanía	Número	1,075,255,479
Zona	SUR	Sede	CANAIMA	Tipo de servicio	P y P	Observaciones	EBS - RESOLUCION 1982 DEL 2024
No. Contrato	977	F. suscripción	19/09/2025	F. legalización	19/09/2025	F. acta inicio	19/09/2025
Otro sí No. 1		F. suspensión		F. reinicio		F. terminación	03/11/2025
Otro sí No. 2		Otro sí No. 3					
Objeto	CONTRATAR TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA EN LA ZONA RURAL PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE LA RESOLUCION NO. 1982 DE 2024 DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL BASADA EN LA TENCION PRIMARIA DE LA SALUD A TRAVEZ DELA CONFORMACION Y OPERACION DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPIONA.						

MODALIDAD DE PAGO								
Medicina								
Médl. C. externa	Médl. Urgencias y hospitalización	Médl. Externa, RCV,PyP (Zona Rural)	Médl. Urgencias y Hospitalización (respiratorio)	Médl. (C.externa domiciliarias)	Médl. C.externa, RCV,PyP y medico general unidad móvil		Enfermera consulta externa,	Aux. enfermería consulta externa
25.600	28.000	26.000	30.000	25.680	25.600		14.659	7.704
0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enfe. S. social obligatorio	Técnico radiología	Radiólogo Lect. Enf. Gral.	Radiólogo Lect. SOAT	Conductores	fisioterapeuta RCV	Podiatra	Enfermera urgencias y hospitalización.	Aux. enfermería urgencias, hospitalización y línea de frente.
	10.471	5.885	6.955	7.704	12.260	60.000	16.200	8.500
0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laboratorio clínico			Odontología			Facturación		
Bacteriólogo	Aux. lab. Clínico	Ginecólogo	Citotecnólogo	Odontólogo	Aux. odonto.	Apoyo Administrativo Técnico	Aux. Facturac	Armador cuenta
16.200	8.500	10.700	13.375	17.976	7.704	9.375	7.425,5	7.425,5
0	0	0	0	0	0	0	0	0
Higiene oral								
Basico	Flúor	Sellantes	Detartraje	CPB	Edentulos	educacion	0	300.000
300,000	1.300,00	600	1.350	1.300		397,33		
Meta mensual								
1							0	0
300.000	0	0	0	0	0	0	0	
Periodo certificado		19/10/2025	al	03/11/2025	TOTAL		\$ 1.500.000	

Valor del contrato	\$ 3.000.000	Valor otro al No. 1		Valor otro al No. 2		Valor otro al No. 3	
Valor total contrato	\$ 4.500.000						

Proyección de pagos	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8
	\$ 3.000.000	\$ 1.500.000						
	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Verificación		\$ 0	

Documentos que se deben adjuntar: Con la suscripción del presente documento se deja constancia que se recibe del contratista: Informe de actividades y soporte de ejecución del contrato (recibo de pago y planilla a SGSSS, documento equivalente a factura, entre otros).

Datos cotización a seguridad social		IBC mínimo	\$ 1.423.500	IBC pagado	1.423.500	No. Planilla	35124660
Aportes a la seguridad social por (40% del valor del certificado)	Persona natural	Periodo a pagar	Aporte a salud	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	25/11/2025
				\$ 178.000	\$ 178.000	Entidad	NUEVA EPS
			Aporte a pensión	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	25/11/2025
				\$ 227.800	\$ 227.800	Entidad	PORVENIR
			Aporte a la ARP	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	25/11/2025
				\$ 34.700	\$ 34.700	Entidad	POSITIVA

La presente certificación se expide para dejar constancia del cumplimiento por parte del contratista las obligaciones pactadas en el contrato. De igual manera, que el contratista ha realizado los pagos del SGSSS, correspondientes al periodo ejecutado, teniendo en cuenta las bases de cotización exigidas por ley. La presente certificación deberá anexarse a la cuenta de cobro que se presenta a la tesorería de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR		FECHA DE CERTIFICACIÓN	04/12/2025
NOMBRE SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	GUILLERMO BONILLA ESCOBAR	FIRMA DE CONTRATISTA	
No. CEDULA	4.819.768		
CARGO	SUPERVISOR		
APROBADO REVISIÓN DE CUENTA			

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 1 DE 10	

Neiva, 04 DE DICIEMBRE 2025

GUILLERMO BONILLA ESCOBAR.

Supervisor - Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° **0977 del 2025.**

REF: INFORME DE ACTIVIDADES: YERALDINE MUÑOZ BUYUCUE mayor de edad identificada con cédula de ciudadanía No. **1075255479** expedida en Neiva, mediante la presente me permito presentar el **INFORME DE ACTIVIDADES** del contrato de la referencia.

Objeto contractual: CONTRATAR TECNICA AUXILIAR DE ENFERMERIA ZONA RURAL PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE LA RESOLUCION NO. 1982 – DE 2024 DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL. BASADA EN LA ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD A TRAVES DE LA CONFORMACION Y OPERACIÓN DE EQUIPOS BASICOS DE LA SALUD PARA ESE CARMEN OSPINA

Periodo ejecutado: 19 DE OCTUBRE AL 03 DE NOVIEMBRE 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS:

No	Actividades del contratista	Actividades realizadas	Evidencia aprobada
1	Realizar y enviar cronograma de actividades.	22/10/2025 se realizo debido al cronograma	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
2	Entregar informe mensual del trabajo realizado de acuerdo a los parámetros establecidos y/o parciales de acuerdo al requerimiento.	23/10/2025 se realizo todo las intervenciones con medico y psicólogo y jefe	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
3	Realizar la priorización de las visitas a ejecutar por los equipos básicos de salud, de acuerdo a la identificación de riesgos, generados de la caracterización individual y familiar.	24 /10/2025 se realizo todas las intervenciones con todo el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
4	Organizar cronograma de jornadas o brigadas de salud, incluyendo el equipo a participar.	25/10/2025 el gestor comunitario iso su labor en la comunidad	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link



FORMATO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA

CODIGO

GBS-S1-F41

VERSIÓN

3

VIGENCIA

14/08/2018

PAGINA 2 DE 10

			ve_link territorio 39 sek FIW Páez
5	Organizar cronograma de jornadas de toma de pruebas rápidas, de acuerdo al requerimiento de cada uno de los líderes de los equipos de salud de los territorios asignados.	26/10/2025 todo salió muy bien los comuneros super agradecidos con su trabajo debido al cronograma	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
6	Apoyar en la consolidación del informe ejecutivo de las actividades desarrolladas por cada uno de los equipos.	27/10/2025 todos se realizo con la jefe y medico y psicólogo en donde se trabajo muy bien	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
7	Revisar el proceso de canalizaciones de las necesidades identificadas de la caracterización individual y familiar.	28/10/2025 todos se realizo con la jefe y medico y psicólogo en donde se trabajo muy bien	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
8	Realizar programación de los equipos de caracterización de acuerdo a la meta propuesta y territorios asignados, según anexo técnico del cual hace parte integral del contrato.	29/10/2025 se realizo debido al cronograma	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
9	Realizar seguimiento a la caracterización en terreno diaria, para garantizar el cumplimiento de la meta.	01 todos se realizo con la jefe y medico y psicólogo en donde se trabajo muy bien	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
10	Realizar difusión de las campañas, jornadas y actividades que se realicen, mediante el uso de las redes sociales.	02/11/2025 se dio por terminar el trabajo en equipo	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez
11	Organizar y entregar los soportes de las actividades realizadas, en medio magnético y físico acorde a lo establecido para el desarrollo de los equipos básicos de salud	03/11/2025 se realizo se le entrego los medicamentos a cada comuneros hasta nueva orde	https://drive.google.com/drive/folders/1iw8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=drive_link territorio 39 sek FIW Páez



FORMATO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA

CODIGO

GBS-S1-F41

VERSIÓN

3

VIGENCIA

14/08/2018

PAGINA 3 DE 10

	(archivo magnético y físico).		
12	Asistir a todas las capacitaciones y reuniones programadas y ejecutadas por la empresa (inducciones, reinducciones y actualizaciones).	Volveremos a trabajar con la comunidad sek fiw paez	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
13	Responder por los bienes y los elementos entregados para el cumplimiento de sus actividades.	Los comunero muy agradecidos por la gestión	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
14	Adelantar las demás actividades anexas o complementarias inherente al objeto contractual que se requieran para el adecuado cumplimiento del contrato interadministrativo.	De cada uno de los equipos tanto el jefe y el gestor la auxiliar y enfermería	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
15	Caracterizar 8 hogares diarios, cargarlos en la plataforma SI-APS, Drive y realizar el cargue a Indigo, para un total de 32 caracterizaciones semanales y 128 caracterizaciones de hogares al mes.	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
16	Realizar demanda inducida y/o canalización al prestador primario de los hogares, según el riesgo o intervención encontrada.	todo salió muy bien los comuneros super agradecidos con su trabajo debido al cronograma	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
17	Realizar el cargue de las educaciones en salud (caracterizaciones) al Indigo.	todo salió muy bien los comuneros super agradecidos con su trabajo debido al cronograma	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
18	Apoyo en la realización de agenda de las intervenciones de los profesionales del territorio	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez

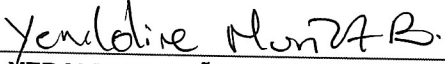
	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 4 DE 10	

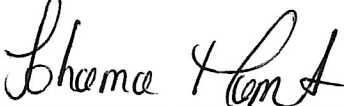
19	Apoyar campañas, brigadas y jornadas de salud programas por la ESE.	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
20	Apoyar las demás actividades inherentes al cumplimiento del programa de Equipos básicos de Salud.	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
21	Realizar afiliaciones al sistema de seguridad social en Salud, y reportarlas en el formato.	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez
22	Apoyar las actividades del proceso de vacunación conforme al requerimiento del supervisor de conformidad a la Resolución No. 0691 de 2025, del Ministerio de Salud y Protección Social	Todo se realizo muy bien con el equipo de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1i w8S9-yfSza2cul0pF6HbSHT_ljlzRnp?usp=dri ve_link territorio 39 sek FIW Páez

Observación: el físico de los documento proyectados y relacionados en el presente informe se encuentra en El archivo de la oficina

VALOR DE PERIODO EJECUTADO: \$1.500.000 (MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)

Atentamente,


YERALDINE MUÑOZ BUYUCUE
 Contratista


JOHANA MARIN
 Apoyo a la Supervisión


GUILLERMO BONILLA ESCOBAR
 Supervisor

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 5 DE 10	

FECHA : 22 DE OCTUBRE DE 2025

DIA : LUNES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECCIONES



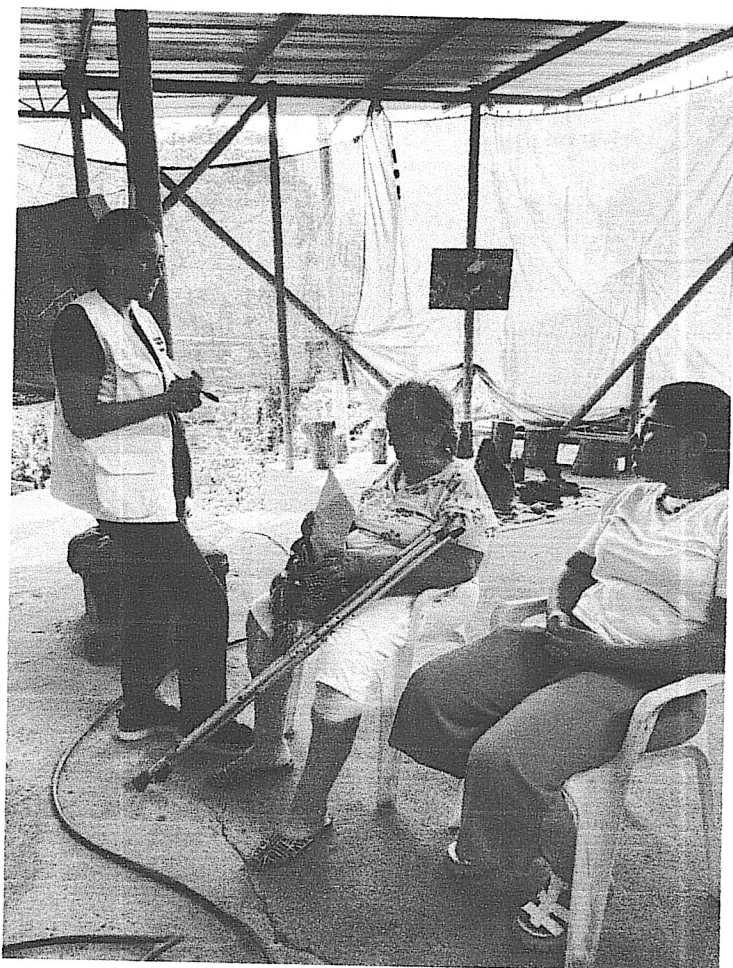
	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 6 DE 10	

FECHA: 24 DE OCTUBRE 2025

DIA : MIERCOLES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECCIONES



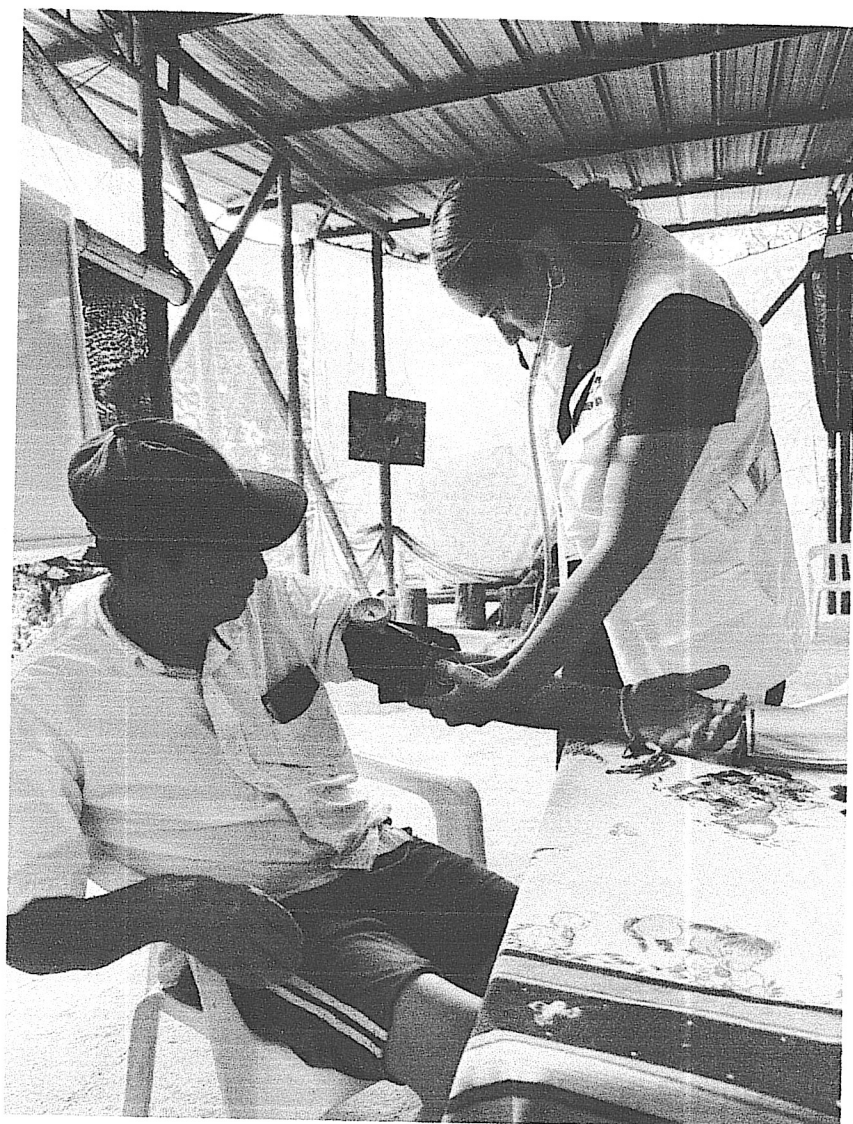
	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 7 DE 10	

FECHA 26 DE OCTUBRE 2025

DIA: VIERNES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECIONES



	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 8 DE 10	

FECHA 28 DE OCTUBRE 2025

DIA : LUNES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECIONES

GLORIA PERDOMO MOTTA	CC	36.161.032	F	9/2/1958	CALLE 4 N 10-121	3017996534	S	SANITAS	RCV
SALOME RODRIGUEZ MUÑOZ	RC	1.075.609.408	F	09/16/2020	CALLE 46 N 33 -178	3224109259	S	SANITAS	1 INFANCIA
MAICOL SANTIAGO SILVA FIGUERON	TI	1.075.796.697	M	10/21/2008	BARRIO LA PAZ N 33 CAGUAN	3213141730	S	NUEVA EPS	ADOLESCENCIA
ISMAEL OLAYA GERRERO	CC	1075233779	M	15/12/1998	CALLE 4 N 10 - 121	3144800397	S	NUEVA EPS	ADULTEZ
MARLO STEVEN OLAYA MOSQUERA	TI	1.075.266.984	M	11/10/2010	CALLE 4 N 10-121	3144800397	S	NUEVA EPS	ADOLESCENCIA
YONATAN ALEJANDRO OLAYA MOSQUERA	TI	1076512581	M	6/3/2015	CALLE 4 N 10-121	3144800397	S	NUEVA EPS	INFANCIA
ROSANA BASTIDA BONILLA	CC	40769448	F	8/10/1968	CALLE 4 N 10-121	3123918352	S	SANITAS	RCV
ISABELLA MARTINEZ MUÑOZ	TI	1.075.806.353	F	4/24/2017	ALLE 46 N 33 -17	3125421817	S	NUEVA EPS	INFANCIA
ALLISON ROUSS MARTINEZ MUÑOZ	TI	1.075.797.951	F	8/6/2009	ALLE 46 N 33 -17	3125421817	S	NUEVA EPS	ADOLESCENCIA
GABINO PAEZ GONZALES	CC	14.095.004	M	10/09/1939	CALLE 4 N 10-121	3123918352	S	NUEVA EPS	RCV
JOSE DOMINGO ACAMPO	CC	1079172801	M	01/28/1985	ALLE 4 N 10-121	3104498612	S	NUEVA EPS	ADULTEZ+RCV
JUAN CAMILO PAMO CARRANZA	CC	1003806275	M	12/22/2001	CALLE 4 N 10-121	3104498612	S	NUEVA EPS	JUVENTUD
MARIA PAULA PAMO CARRANZA	CC	1076505064	F	3/7/2007	CALLE 4 N 10 - 121	3104498612	S	NUEVA EPS	JUVENTUD
LUZ MERY POLANIA RUEDA	CC	36171181	F	09/22/1960	CALLE 3 N 2-73	3222688616	S	NUEVA EPS	VEJEZ
BERTILDA BASTIDA BONILLA	CC	36158798	F	6/7/1953	CALLE 4 N 10 - 121	3158109724	S	NUEVA EPS	VEJEZ +RCV
JUAN JOSE RAMIREZ JARAMILLO	CC	1075308144	M	9/8/1997	ALLE 4 N 10-121	3054404066	S	NUEVA EPS	JUVENTUD
BENJAMIN JOVEN CAMACHO	CC	83235382	M	7/22/1973	CALLE 4 N 10 121	3209648674	S	NUEVA EPS	ADULTEZ

	FORMATO						CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA						VERSIÓN	3
							VIGENCIA	14/08/2018
							PAGINA 9 DE 10	

FECHA : 01 DE NOVIEMBRE 2025

DIA : MIERCOLES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECIONES

BENJAMIN JOVEN CAMACHO	CC	83235382	M	7/22/1973	CALLE 4 N 10 12	3209648674	S	NUEVA EPS	ADULTEZ
MARIO OTILIA QUINTEO CARDENAS	CC	24718188	F	10/2/1955	CALLE 4 N 10- 12	3223595258	S	NUEVA EPS	RCV
LUIS EDUARDO PERDOMO OSPINA	CC	7.730.844	M	4/3/1984	ALLE 4 N 10 - 12	3017996534	S	NUEVA EPS	ADULTEZ
MARIA DEL CARMEN SALAZAR	CC	36.140.168	F	10/6/1949	CALLE 4 N 10 12	3112246443	S	NUEVA EPS	RCV
REINEY ANDREY MORENO CARDONA	CC	1075274409	M	1/10/1993	CALLE 4 N 10 12	3167677470	S	NUEVA EPS	ADULTEZ
WACHIMARA TRUJILLO MORENO	RC	1077739023	F	02/14/2020	CALLE 4 N 10 12	3167677470	S	NUEVA EPS	1 INFANCIA
MARIA INACIA QUINTERO PEÑA	CC	1.075.293.746	F	14/01/1996	CALLE 4 N 10 -12	3134232006	S	SANITAS	ADULTEZ
ISABELLA MARTINEZ MUÑOZ	TI	1.075.806.353	F	24/4/2017	CALLE 46 N 33 17	3125421817	S	NUEVA EPS	INFANCIA
ALLISON ROUSS MARTINEZ MUÑOZ	TI	1.075.797.951	F	8/8/2009	CALLE 46 N 33 -17	3125421817	S	NUEVA EPS	ADOLESCENCIA
SALOME RODRIGUEZ MUÑOZ	RC	1.075.809.498	F	09/10/2020	CALLE 46 N 33 17	3125421817	S	SANITAS	1 INFANCIA
LUZ MERY POLANIA RUEDA	CC	36171181	F	09/22/1960	CALLE 4 N 10 12	3222689616	S	NUEVA EPS	VEJEZ

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 10 DE 10	

FECHA 03 DE NOVIEMBRE 2025

DIA: VIERNES

LUGAR : SEK FIW PAEZ

INTERVECIONES

