| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-C-S-SPO-192-2025** |
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE SAN VICENTE – ANTIOQUIA |
| **NIT:** | 890.982.506-7 |
| **CONTRATISTA:** | **AGROFERRETERIA MALAU SAS** |
| **C.C. – NIT:** | 901.481.293-2 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **AGROFERRETERIA MALAU SAS** |
| **CÉDULA** | 901.481.293-2 |
| **OBJETO:** | El suministro de materiales de ferretería se realizará en el punto de disposición que disponga el Municipio, ubicado dentro del casco urbano, dentro de un plazo no mayor a un (1) día hábil, a la realización del pedido por parte del supervisor. |
| **VALOR INICIAL:** | **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($39.850.000),** incluidos IVA y los impuestos a los que haya lugar. |
| **VALOR ADICIONES:** | **DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($19.925.000).** |
| **VALOR TOTAL:** | **CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($59.775.000).** |
| **PLAZO INICIAL:** | **TRES (3) MESES,** contados a partir de la fecha de inicio del contrato en el SECOP II, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2025. |
| **SUSPENSIONES:** | N.A |
| **PRÓRROGAS:** | **UN (1) MES Y VEINTIDOS (22) DIAS.** |
| **PLAZO FINAL:** | **CUATRO (4) MESES Y VEINTIDOS (22) DÍAS.** |
| **FECHA DE INICIO:** | 08/08/2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 13/11/2025 |
| **VALOR EJECUTADO:** | **CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($59.775.000).** |
| **SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** | **ELKIN ALEXANDER HURTADO GOMEZ**<br>Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial |

Entre los suscritos, a saber **ELKIN ALEXANDER HURTADO GOMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número **70.905.847**, actuando en calidad de Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial del MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER – ANTIOQUIA, nombrado mediante Decreto **N° 063 del 23 de abril de 2024** , en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto Municipal 026 del 31 de enero de 2024, *"por el cual se delegan unas funciones y competencias del Alcalde municipal en materia contractual, planes de mejoramiento y otros asuntos en los servidores públicos del nivel directivo y se dictan otras disposiciones"*, quien en adelante se denominará **ENTIDAD CONTRATANTE**; y la señora **LAURA CAMILA SANCHEZ ALVAREZ**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.035.919.468** expedida en Guarne - Antioquia, obrando como Representante Legal de **AGROFERRETERIA MALAU SAS**, identificada con el NIT número 901.481.293-2 quien en adelante se denominará el **CONTRATISTA**, quienes nos reunimos a efectos de liquidar en forma bilateral y de mutuo acuerdo el presente contrato, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia, previas las siguientes consideraciones:.

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

### 1.1. Cumplimiento final y consolidado del objeto y alcance del contrato: objeto

El suministro de materiales de ferretería se realizará en el punto de disposición que disponga el Municipio, ubicado dentro del casco urbano, dentro de un plazo no mayor a un (1) día hábil, a la realización del pedido por parte del supervisor.

### 1.2. Cumplimiento final y consolidado de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:

De acuerdo a la modalidad de contratación no aplica las especificaciones técnicas

### 1.3. Cumplimiento final y consolidado de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:

**a.** Obrar con lealtad, responsabilidad y buena fe durante la ejecución del contrato.

**b.** Cumplir con el objeto del contrato, presentando los informes de su cumplimiento al supervisor del contrato, para que le sea expedida la certificación de cumplimiento correspondiente, documento indispensable para el pago.

**c.** Emitir los conceptos relacionados con el objeto contractual a solicitud del supervisor del contrato.

**d.** Cumplir las políticas para el tratamiento de datos personales y la política general de seguridad y privacidad de la información de la Administración Municipal de San Vicente Ferrer.

**e.** Aplicar el ARTÍCULO 2.2.4.6.10. Responsabilidades de los trabajadores - capítulo 6 del Decreto 1072 de 2015, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) y/o la normatividad vigente.

**f**. Aplicar la Resolución 0312 de 2019, Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST).

**g.** Cumplir con los pagos de la seguridad social de acuerdo a la normatividad vigente.

### 1.4. Registro final y consolidado de la entrega de productos e informes por parte del contratista:

**ALCANCE DEL OBJETO Y ACTIVIDADES:**

El suministro de materiales de ferretería se realizará en el punto de disposición que disponga el Municipio, ubicado dentro del casco urbano, dentro de un plazo no mayor a un (1) día hábil, a la realización del pedido por parte del Supervisor.

De acuerdo a la ejecución del contrato, el contratista cumplió con la totalidad de las actividades que se pactaron en el proceso contractual.

**1.5. Porcentaje final y consolidado de ejecución física del contrato:**

De acuerdo a los informes de ejecución presentados por parte del contratista para un total de **TRES (3)** Informes, se evidencia la ejecución en un 100%, de cumplimiento a entera satisfacción

**2. INFORME ADMINISTRATIVO:**

**2.1. Pagos al Sistema de Seguridad Social:** El contratista en cada uno de los pagos aporto el certificado y planillas de seguridad social, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**2.2. Modificaciones al contrato, como: otrosíes, adiciones, prórrogas, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato:**

El Contrato de prestación de servicios no tuvo adiciones o prorrogas durante su ejecución.

**2.3. Cambios de supervisión, reasignaciones o asignaciones temporales: N.A**

Materialización de riesgos y su mitigación: Durante la ejecución del contrato no se materializo ninguno de los riesgos estipulados en el proceso contractual

**2.4. Observaciones adicionales frente al desempeño del contratista:** N.A

**2.5. Si el contrato ha sido auditado por parte de los entes de control:**

Al momento de la realización de la presente acta de terminación y liquidación bilateral el contrato de prestación de servicios no ha sido objeto de auditoría por los entes de control.

**3. INFORME FINANCIERO:**

**3.1. Certificados de disponibilidad presupuestal y registros presupuestales:**

| CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FONDO** | **CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL** | **No. CDP** | **No. RP** | **VALOR** |
| 2.3.2.01.01.001.01.01 (Edificios Utilizados para residencia) | 1.2.1.0.00 (Ingresos Corrientes de libre destinación) | 00596 del 29/05/2025 | 00831 del 12/08/2025 | $39.850.000 |
| **ADICIONES** | | | | |
| **RUBRO Y FUENTE DE FINANCIACION** | **CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL** | **No. CDP** | **No. RP** | **VALOR** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.01.01.001.01.01 (Edificios Utilizados para residencia) | 1.2.4.3.04 (SGP-Propósito General – Libre destinación municipios categorías 4,5 y 6) | 00993 del 23/09/2025 | 03364 del 12/11/2025 | $19.925.000 |

### 3.2. Pagos realizados al contratista:

| No. de CDP | No. de RP | No. PAGO | FECHA PAGO | VALOR | SALDO | % EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | $59.775.000 | |
| 00596 del 29/05/2025 | 00831 del 12/08/2025 | 01767 | 03/09/2025 | $29.439.850 | $30.335.150 | 46.5% |
| 00596 del 29/05/2025 | 00831 del 12/08/2025 | 02105 | 07/10/2025 | $ 7.368.150 | $22.967.000 | 66.6% |
| 00993 del 23/09/2025 | 03364 del 12/11/2025 | 02599 | 14/11/2025 | $22.967.000 | $0 | 100% |

### 3.3. Balance financiero:

| | |
|---|---|
| Valor del Contrato | $39.850.000 |
| Valor Adiciones | $19.925.000 |
| Valor Total del Contrato | $59.775.000 |
| Pagos Realizados (Acumulado) | $59.775.000 |
| Pagos pendientes | $0 |
| Porcentaje de ejecución financiera | $100% |
| Saldo a Favor del Contratista | $0 |
| Saldo a Favor del Municipio | $0 |

## 4. INFORME JURÍDICO

### 4.1. Se tramitaron procesos administrativos sancionatorios de imposición de multas, sanciones cláusula penal, declaraciones de caducidad o hubo lugar a reclamaciones: N.A

### 4.2. Informe del estado de las garantías del contrato: N.A

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA:** | **N.A** | | |
| **No. PÓLIZA** | **N.A** | | |
| **RIESGOS AMPARADOS:** | **AMPARO** | **VIGENCIA** | **SUMA ASEGURADORA** |
| **CUMPLIMIENTO** | Cumplimiento del Contrato | N.A | N.A |
| | Calidad del Servicio | N.A | N.A |
| | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | N.A | N.A |
| **BENEFICIARIO:** | N.A | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA:** | N.A | | |
| **No. PÓLIZA** | N.A | | |
| **RIESGOS AMPARADOS:** | **AMPARO** | **VIGENCIA** | **SUMA ASEGURADORA** |
| **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** | N.A | N.A | N.A |
| | N.A | N.A | N.A |
| | N.A | N.A | N.A |
| **BENEFICIARIO:** | N.A | | |

## 5. DOCUMENTOS APORTADOS EN LA LIQUIDACIÓN:

Para realizar la presente acta de liquidación, se aportaron los siguientes documentos: NINGUNO

## 6. CONCLUSIONES:

Las partes firmantes manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de liquidación y dejamos constancia que:

- El servicio fue prestado por la Contratista y recibido por el Contratante a satisfacción.
- En la presente acta de liquidación del contrato están incluidos todos los valores por servicios prestados o bienes entregados.
- La Contratista manifiesta que el Contratante cumplió con todas sus obligaciones y que por lo tanto renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra él en relación con el contrato y la presente liquidación declarándose a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia se firma la presente acta de liquidación del Contrato No. CD-C-PS-SPO-173-2025, el día 2 del mes de diciembre de 2025, por quienes en ella intervinieron.

**ELKIN ALEXANDER HURTADO GOMEZ**
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor

**LAURA CAMILA SANCHEZ ALVAREZ**
Contratista – Agroferreteria Malau SAS

Proyectó: Hieda Isabel Castrillón / Auxiliar SPO
Revisó y Aprobó: Elkin Alexander Hurtado Gómez / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial

*Archivar en la serie documental **120-15-13** PROCESOS CONTRACTUALES MINIMA CUANTIA- SUMINISTRO-* MC-C-S-SPO-192-2025 *Agroferreteria Malau SAS.*