

CUENTA DE COBRO
LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO
CON
NIT: 891.680.010-3
DEBE A:

SECRETARIA / OFICINA	SECRETARIA GENERAL	PAGO N°	2
----------------------	--------------------	---------	---

PERIODO DE COBRO	
Desde: EL 1 DE DICIEMBRE DE 2025	Hasta: EL 30 DE DICIEMBRE DE 2025

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	CARLOS FERNANDO VÉLEZ BALLESTERO		
C.C o NIT	1.077.427.357		
ACTIVIDAD ECONOMICA RUT	8551	TIPO DE ACTIVIDAD	NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

2. INFORMACION DEL CONTRATO /RAZON DEL COBRO

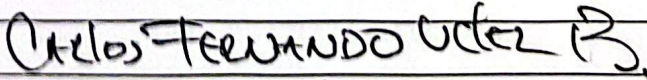
POR CONCEPTO DE:	PAGO POR PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN BIOLOGO CON ENFASIS EN RECURSOS NATURALES QUE SIRVA DE ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DE CHOCÓ
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

AMPARADO EN:


CONTRATO NO.	CD-PS-GDCH-1125 DE 2025	CDP N°	5404	RP N°	12643
FECHA CONTRATO	27/10/2025	FECHA CDP	10/10/2025	FECHA RP	28/10/2025

3. INFORMACION FINANCIERA

VALOR A PAGAR EN LETRAS	DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE				
VALOR A PAGAR EN NUMERO	\$2.773.333				
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORRO	NÚMERO DE CUENTA	53600075558

FIRMA	
NOMBRE	CARLOS FERNANDO VÉLEZ BALLESTERO
C.C	1.077.427.357
DIRECCION	CALLE 24 NRO 29-21 BARRIO ZONA MINERA
CELULAR	3104623351

NOTA: Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año; esto para efectos de que el departamento de contabilidad practiqué la retención en la fuente con base en el artículo 383 del ET, adicionalmente manifiesto que, en el pago de seguridad social adjunta, he incluido como IBC (Ingreso base de cotización) el 40% de los Ingresos. (cuando haya lugar a ello).

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	PROCEDIMIENTO: INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO DE ACTA DE INICIO	Código: GCO.FT.003 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

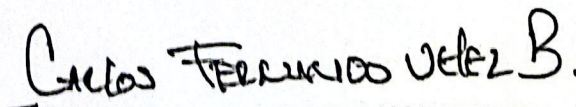
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
No de Contrato:	CD-PS-GDCH-1125-2025.	Fecha de Suscripción:	27-10-2025 ✓
Contratante:	GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ	NIT:	891.680.010-3
Contratista:	CARLOS FERNANDO VELEZ BALLESTEROS	No. de Identificación:	1.077.427.357
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN BIOLOGO CON ENFASIS EN RECURSOS NATURALES QUE SIRVA DE ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION DEL CHOCÓ.		
Valor del Contrato:	SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$6.400.000) M/CTE		
Plazo	DOS (02) MESES, SIN EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025		
Fecha de Inicio:	31-10-2025		
Fecha de Terminación:	30-12-2025		

En la ciudad de Quibdó, En la ciudad de Quibdó, en el Despacho de secretaria general: se reunieron, La Dra. LUCELLY MARTINEZ MURILLO, en su calidad de Profesional Universitario grado 7, actúa como supervisora designada del contrato de la referencia y el Sr. Carlos Fernando Vélez Ballesteros, con C.C. No. 1.077.427.357, en su calidad de contratista, con el fin de iniciar la ejecución del contrato en mención.

Se deja constancia que las erogaciones que el Contratante efectúe para el pago del valor del presente contrato de prestación de servicios profesionales se harán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 5404 del 10 de octubre de 2025, y Registro Presupuestal No. 12643 del 28 de octubre de 2025, expedidos para tal fin por la Coordinadora de la oficina de Presupuesto de la entidad.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron el día 31 de octubre del 2025.


LUCELLY MARTINEZ MURILLO
Profesional Universitario grado 7


CARLOS FERNANDO VELEZ BALLESTEROS
C.C. N°: 1.077.427.357
Contratista



Nro. RP: 12643	Fecha: 28 de Octubre de 2025	Vigencia: 2025	Tipo de presupuesto: PRESUPUESTO ENTIDAD
Dependencia: SECRETARIO(A) GENERAL	Estado: APROBADO	Valor total: 6.400.000,00	Nro. Contrato: CD-PS-GDCH-1125-2025
Tercero: 1077427357 - VELEZ BALLESTEROS CARLOS FERNANDO			
Descripción: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN BIOLOGO CON ENFASIS EN RECURSOS NATURALES, QUE SIRVA DE ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y RECURSOS NATURALES Y LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ			

RUBROS DE EGRESO

CDP	Código	Resumido	Rubro de egreso	Valor
5404	2.1.2.02.02.009.06	1103	Servicios personales Secretaria General y Otras dependencias CICP: 2.1.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES. Fuente: 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION. Fondo: 1 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION. MGA: 0 - No aplica. CPC: 91199 - Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p.. Sector: 0 - NO APLICA. Situación: C.	6.400.000,00

Total 6.400.000,00

Son: SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS

PROGRAMACIÓN DE PAGOS

Mes	Valor
OCTUBRE	426.667,00
NOVIEMBRE	3.200.000,00
DICIEMBRE	2.773.333,00

Coordinadora de Presupuesto

Decreto 0246 del 27/10/2025

Elaboró: LOZANO DUQUE YENS MARITZA
Aprobó: PEREA PALACIOS LUZ YASIRIS.
Imprimé: PEREA PALACIOS LUZ YASIRIS.

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9620097833	DV: 755462
Cliente: 110263 PILA RECAUDO	
Fecha: 12/12/2025 15:09:04	
PAP: 905924	
Identificacion: 1077427357	
Nombre: CARLOS FERNANDO	
Apellido 1: VELEZ	
Apellido 2: VALLESTERO	
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA	
TELEFONO: 111111111	
Codigo Planilla: 4634869601	
Periodo Pago: 2025/12	
Valor Comision: 0	
Valor Iva Comision: 0	
Referencia: 1077427357	Valor: \$413.400,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9620097835 DV: 209225
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 12/12/2025 15:09:04
PAP: 905924
Identificacion: 1077427357
Nombre: CARLOS FERNANDO
Apellido 1: VELEZ
Apellido 2: VALLESTERO
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 1111111
Codigo Planilla: 4634869421
Periodo Pago: 2025/11
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1077427357 Valor: \$13.300,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo: tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co



MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL

FORMATO INFORME MENSUAL
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOSCódigo: GDS.FT.004
Versión: 04
Fecha: 14 de marzo de 2024Gobernación
del **Chocó**

Secretaría / Oficina	SECRETARIA GENERAL	Pago No.	2	Fecha Informe	30/12/2025
----------------------	--------------------	----------	---	---------------	------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR


Nombres y Apellidos	CARLOS FERNANDO VÉLEZ BALLESTERO				
Tipo y No. Identificación	1077427357	No. Celular	3104623351		
Correo Electrónico	Nan2guasimo@gmail.com				

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN BIOLOGO CON ENFASIS EN RECURSOS NATURALES QUE SIRVA DE ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y LA SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DE CHOCÓ				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH-1125 DE 2025	CDP No.	5404	RP No.	12643
Fecha de Suscripción	27/10/2025	Fecha de Iniciación	31/10/2025	Fecha de Terminación	30/12/2025
Plazo de Ejecución	DOS (2) MESES		Período a Pagar:	DEL 1 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025	
Póliza No.			No. Planilla Aportes Salud y Pensión:	4634869601	


3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Valor total Contrato/Convenio	\$ 6.400.000		Valor total pagado	\$ 0	
Valor Autorizado a Pagar (en letras): DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE					
Valor Autorizado a Pagar (en números)			\$2.773.333		
Avance Físico (%)	43.33%		Avance Financiero (%)	0%	

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
<p>1. Servir de apoyo en la revisión de la información y la documentación que se tramita en la Secretaria General, que provenga de la Secretaria de Desarrollo Económico y Recursos Naturales y que generen un impacto ambiental en la Gobernación del Chocó</p>	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre, asistí a la Pre-Mesa en el salón social con sentimiento, a la cual asistieron los representantes de la Mesa minera del Chocó los cuales son: representantes de las secretarías técnicas, representantes de asociaciones, representantes de cabildos de comunidades indígenas el 90. El objetivo de esta pre-mesa fue revisar actas y acuerdos acordados en la mesa minera realizada en el año 2024 y 2025, con el fin de saber que temas y que acuerdos se deben tratar durante la mesa minera. Durante el mes de diciembre, participé en la Mesa Minera del Chocó, a la cual asistieron los Líderes de la Mesa Minera, Ministerio de Mina, Ministerio de, instituciones del departamento como: Gobernación del Chocó, Alcaldías, Procuraduría, Coronel de la policía de Quibdó, General del Batallón, UTCH, Defensor del pueblo, Fiscalía, Sena, El Obispo, Contraloría, <p>En esta mesa se habló sobre los avances de los compromisos en materia de formalización, de los preacuerdos del 6 de noviembre del 2024 y del acta del 1 de agosto del 2025</p>
<p>2. Brindar apoyo en la recolección, seguimiento, monitoreo y control de la documentación, para los procesos que realiza la entidad, en lo concerniente a las Secretarías General y Desarrollo Económico y Recursos Naturales, en el sentido de realizar una mejor utilización del papel que sea amigable con el medio ambiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre, participe en el marco de plan de energías renovables donde junto con el equipo de minas y energías se está generando las rutas adecuadas que nos permita fortalecer y afianzar la articulación con instituciones que dentro de sus planes y objetivos tengan líneas de trabajo o de investigación en el tema Energético, con el fin de proyectar algunas labores en articulación. Visitas institucionales
<p>3. Realizar apoyo a la Secretaria General, en la revisión de los informes que se le solicita a la Secretaria de Desarrollo y Recursos Naturales, sobre las actividades dirigidas al interior de la entidad, que generen una reutilización del papel reciclaje acorde con la cultura biodegradable y amigable con el medio ambiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre, participé en una jornada de asociatividad + formalización: minería con el objetivo de buscar fortalecer el dialogo entre la institucionalidad y los actores del territorio, impulsando una actividad minera, sostenible, responsable y en cumplimiento de la normatividad vigente. <p>TEMÁTICA: PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN MINERA</p>

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

**FIGURAS ASOCIATIVAS EMPRESARIALES
FIGURAS DE FORMALIZACIÓN MINERA
ACUERDOS Y CONCLUSIONES**

- Durante el mes de diciembre, participé en la socialización de gestión documental en la coordinación de minas y energía, en el cual nos explicaron el formato integral de documentación y como debemos manejar nuestros archivos en la coordinación, donde se tocaron temas como: formular recomendaciones técnicas que fortalezcan la gestión documental, Observación directa, Clasificación preliminar, Riesgos identificados, imágenes fotográficas del estado de los archivos. Asimismo, tuvimos varias recomendaciones las cual debíamos tener a la hora de archivar los documentos como: Cumplir con los principios archivístico, no se deben alterar, eliminar ni ocultar documentos oficiales, organizar correctamente los documentos, conservar los documentos según su ciclo vital, asegurar la preservación de los documentos electrónico, fomentar la capacitación archivística, asumir la responsabilidad sobre los documentos a cargo y por último cumplir con la ley 594 del 2000

4. Brindar asistencia en las reuniones que el Secretario General lleve a cabo con el Secretario de Desarrollo Económico y Recursos Naturales, sobre temas que generan un buen impacto visual al interior de la entidad.

- Durante el mes de diciembre, asistí a las conferencias organizadas por la agencia nacional de minería, la cual tuvo como objetivo capacitar en gestión de riesgos mineros y socialización de la política de seguridad minera, tuvo lugar en el auditorio del Sena. Se acordó articular con las demás instituciones interesadas para la dinamización del comité regional de seguridad minera del departamento.
- Durante el mes de diciembre participe en la socialización del Acto de Entrega del Prototipo Móvil de Remediación Ambiental Minero, realizado en la universidad tecnológica del chocó. Este evento fue organizado por el Ministerio de Minas y Energía en coordinación con la gobernación del chocó. El objetivo de esta actividad fue dar a conocer este laboratorio móvil el cual estará a cargo de la UTCH pero a disposición de los Líderes de la Mesa Minera del Chocó. Este laboratorio móvil está diseñado para aplicar tratamientos in situ en zonas afectadas por masivos



MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL

FORMATO INFORME MENSUAL
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: GDS.FT.004
Versión: 04
Fecha: 14 de marzo de 2024


Gobernación
del **Chocó**

	ambientales, construyendo a la recuperación de ecosistemas y la protección de la salud humana.
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de diciembre, no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.

Carlos Fernando Velaz B.

Firma Contratista

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

ANEXOS


REGISTRO FOTOGRÁFICO

Pre-mesa Minera y Mesa Minera



Jornada de asociatividad + Formación



	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

**Socialización de Acto de entrega de Prototipo móvil de remediación minera- Prototipo Móvil de
Remediación Ambiental Minero**

