



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Noviembre de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	34878-412797

**DATOS DEL CONTRATISTA**

Nombres y apellidos:	GIOVANNY ANDRES GONZALEZ CARRERA	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.123.303.101	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	gagonzalezc@sena.edu.co	Número de Cuenta:	45151646801
IP/Nº de contacto:	3132825060	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			
Concepto del pago corresponde a:			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			

**DATOS DEL CONTRATO**

Nº del contrato:	488/2025	Nº Compromiso SIIF	476825	Número de pagos durante la vigencia del contrato	3
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDO EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPE				

**DATOS PERIODO DEL PAGO**

Del	01/11/2025	Al	30/11/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 8.356.324
Número de pago	2			Valor Total del Contrato:	\$ 9.600.883
Valor Bruto Pago:	\$ 5.333.824,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 3.022.500

**RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

Ingresos por honorarios	\$ 5.333.824	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
<b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>	<b>\$ 5.333.824</b>	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
<b>BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE</b>	<b>\$ 3.527.424</b>	<b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>	<b>\$ 0</b>

**LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR**

	Noviembre	Octubre	Base retención en la fuente a título de RENTA	3.527.424,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	9494834323	Base retención en la fuente a título de ICA	4.725.724,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 2.133.530	\$ 1.423.500	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 266.700	\$ 178.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 341.400	\$ 227.800	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00	15%
ARL	\$ 22.300	\$ 14.900	Reteica - 8299 - MOCOA	47.257,00	1,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 796.784	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 9.835.302	\$ 1.176.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 206.000		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$		<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$5.286.567,00</b>	

**SON: CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

Municipio Puerto Asis -Instructor de formación complementaria Full Popular, Especialidad: Agrícola
Actividades desarrolladas del 1 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2025
1. Impartir FPI presencial complementaria Puerto Asis Vda Santa María; ficha: 3395689; competencia 220202008; RAP 1-2; horas 96.
2. Impartir FPI presencial complementaria Puerto Asis Vda Agua Negra uno(01); ficha: 3395761; competencia 270401085; RAP 1; horas 64.
Total Horas: 160 Horas

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

**GIOVANNY ANDRES GONZALEZ CARRERA  
EL CONTRATISTA**

**CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.  
El Supervisor,

**JHONNY GERMAN GARCIA MORA  
INSTRUCTOR G12**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO  
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA  
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123303101		GONZALEZ CARRERA GIOVANNY ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO SAN NICOLAS	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1940909500	9494834323	I	2025/12/02	2025/11/19	NEQUI	\$660,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO				NOVEDADES								PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES														
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
<b>SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>																																										
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>																																										
Ciudad: PUERTO ASIS Depto: PUTUMAYO (1 Afiliados)																																										
1	CC	1123303101	GONZALEZ GIOVANNY																		230301	30	\$2,133,600	\$341,400	EPS037	30	\$2,133,600	\$266,700		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,133,600	2.436%	\$52,000	0	\$0	\$0	No	\$660,100
<b>Total Afiliados( 1)</b>																																										

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123303101		GONZALEZ CARRERA GIOVANNY ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO SAN NICOLAS	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1940909500	9494834323	I	2025/12/02	2025/11/19	NEQUI	\$660,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$341,400	\$0	\$0	\$341,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$341,400	\$0	\$0	\$341,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$52,000	\$0	\$0	\$52,000	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$52,000	\$0	\$0	\$52,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$266,700	\$0	\$0	\$266,700	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$266,700	\$0	\$0	\$266,700	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$660,100</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$660,100</b>	

Usuario:1123303101 Contraseña: Aportes2025\*

ANEXO DEL CONTRATO  
**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL**

Puerto Asis Noviembre de 2025

Señor  
**JHONNY GERMAN GARCIA MORA**  
SUPERVISOR CONTRATO No. 0488 de 2025  
Coordinador Programas Especiales  
Puerto Asís

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2025

**Referencia:** N° 0488 del 2025

**Giovanny Andres Gonzalez Carrera**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1123303101 de Puerto Asis (Putumayo), en mi calidad de Contratista del SENA del PROGRAMA CAMPESENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de NUEVE MILLONES SECIENTOS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$9.600.883). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de octubre de 2025 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 1.244.559), b) un segundo pago correspondiente al mes de noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$5.333.824), c) un ultimo pago en el mes de diciembre 2025 por valor de TRES MILLONES VEINTIDOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$3.022.500).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 451-516468-01 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

**Plazo:** Será hasta el 17 de Diciembre de 2025.

**OBJETO:**

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definido en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

**Obligaciones Especifica**



Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	<p>Atención a las siguientes comunidades, Juntas de acción comunal en el marco de ruta única de Full Popular</p> <p>1-Ficha:3395689:Reproduccion y Propagacion de material vegetal con tecnicas biotecnológicas, Codigo del programa: 22210053, municipio: Puerto Asis, Vereda: Santa Maria, 96 Horas</p> <p>2-Ficha:3395761:Multiplicacion y Propagacion de material vegetal, Codigo del programa: 76130636, municipio: Puerto Asis, Vereda: Agua Negra 1, 64 Horas</p> <p>Total de Horas: 160</p>	<p>Fichas enviadas al correo <a href="mailto:wquagua@sena.edu.co">wquagua@sena.edu.co</a> <a href="mailto:serputumayo@sena.edu.co">serputumayo@sena.edu.co</a></p> <p><u>FICHA:3395689- REPRODUCCION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL CON TECNICAS BIOTECNOLÓGICAS-PUERTO ASIS</u></p> <p><u>FICHA:3395761- MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL-PUERTO ASIS</u></p>
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	En el marco del proceso formativo, se llevará a cabo el reconocimiento de aprendizajes previos y la identificación de estilos de aprendizaje de los participantes. Este proceso se desarrollará en la fase de planeación pedagógica y se integrará en las diferentes guías de aprendizaje, garantizando una formación pertinente y adaptada a las necesidades de la población campesina.	Planeación pedagógica Guías de aprendizaje que reportan en el drive <a href="#">F:3395689-PUERTO ASIS</a> <a href="#">F:3395761-PUERTO ASIS</a>
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Para el mes de noviembre se atendio a la población campesina de lo municipios Orito, Puerto Asís y Mocoa a grupos identificados con ficha No. 3395689 y 3395761	<p>Fichas de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo de apoyo administrativo</p> <p>Carpeta de seguimiento y actividades de formación dispuesta en el Drive del programa</p> <p><u>FICHA:3395689- REPRODUCCION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL CON TECNICAS</u></p>



			<u>BIOTECNOLÓGICAS-PUERTO ASIS</u>  <u>FICHA:3395761-</u> <u>MULTIPLICACION Y</u> <u>PROPAGACION DE MATERIAL</u> <u>VEGETAL-PUERTO ASIS</u>
4	<p>Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.</p>	<p>Se realizó la verificación del estado de los aprendices asignados a los cursos en la plataforma SOFÍA PLUS para continuar con el proceso de inscripción y matrícula de esta manera ir garantizando la veracidad de la información y su coherencia con el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y se asocian los aprendices para los programas de formación:</p> <p>1-Ficha:3395689 Reproduccion y Propagacion de material vegetal con tecnicas biotecnológicas, Código del programa: 22210053, municipio: Puerto Asis, Vereda: Santa Maria, 96 Horas</p> <p>2-Ficha:3395761 Multiplicacion y Propagacion de material vegetal, Código del programa: 76130636, municipio: Puerto Asis, Vereda: Agua Negra 1, 64 Horas</p> <p>Total horas: 160</p>	<p>Fichas de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo de apoyo administrativo</p> <p>Carpeta de seguimiento y actividades de formación dispuesta en el Drive del programa</p> <p><u>FICHA:3395689-</u>  <u>REPRODUCCION Y</u>  <u>PROPAGACION DE MATERIAL</u>  <u>VEGETAL CON TECNICAS</u>  <u>BIOTECNOLÓGICAS-PUERTO</u>  <u>ASIS</u></p> <p><u>FICHA:3395761-</u>  <u>MULTIPLICACION Y</u>  <u>PROPAGACION DE MATERIAL</u>  <u>VEGETAL-PUERTO ASIS</u></p>
5	<p>Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.</p>	<p>Se reporta al líder del programa la programación de los cursos que se abrieron en el mes.</p> <p>Durante el mes de Noviembre No se solicitó agenda de viáticos para desplazamiento</p>	<p>N/A para el mes de Noviembre.</p>



6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	<p>Una vez se cumpla con el proceso formativo y concertación de las actividades para las diferentes fichas se hará el proceso de evaluación mediante las herramientas dispuestas por el Programa y su reporte en Sofía Plus.</p> <p>-Ficha 3395689; Competencia: 220202008- 220202016-RAP 1, 2.</p> <p>-Ficha 3395761; Competencia: 270401085-RAP 1.</p>	<p>Reporte de Juicios Evaluativos una vez se cumpla el proceso de formación para cada grupo atendido dispuesto el Drive de seguimiento del programa en el link:</p> <p><a href="#">FICHA:3395689-REPRODUCCION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL CON TECNICAS BIOTECNOLÓGICAS-PUERTO ASIS</a></p> <p><a href="#">FICHA:3395761-MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL-PUERTO ASIS</a></p>
7	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	<p>Bajo los lineamientos establecidos por el programa CampeSENA y Full Popular, se realiza formación Complementaria:</p> <p>1-Ficha:3395689 Reproduccion y Propagacion de material vegetal con tecnicas biotecnológicas, Código del programa: 22210053, municipio: Puerto Asis, Vereda: Santa Maria, 96 Horas</p> <p>2-Ficha:3395761 Multiplicacion y Propagacion de material vegetal, Código del programa: 76130636, municipio: Puerto Asis, Vereda: Agua Negra 1, 64 Horas</p> <p>Total horas: 160</p>	<p>Drive de CampeSENA</p> <p>Ficha de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo institucional dispuesto.</p>
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se atendieron las directrices impartidas por la coordinación y supervisión de CampeSENA	Grupo supervisión - Whatsapp
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen con el sector productivo o social en busca de oportunidades de formación complementaria.	Acta y registro de asistencia en las reuniones.



	Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para el presente mes No se ha articulado con ninguna institución.	
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen por parte del coordinador o líder del programa. Para el presente mes no se ha convocado a reunión por parte del líder del programa.	Registro de asistencia y registro fotográfico. Acta de reunión.
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen por parte del coordinador o líder del programa. Para el presente mes no se ha convocado reunión.	Acta de participación Registro fotográfico
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se presenta el informe mensual de actividades de acuerdo a las obligaciones contractuales según las funciones específicas y generales al cargo como instructora del área de emprendimiento de acuerdo a los lineamientos establecidos por la coordinación académica de programas especiales, teniendo en cuenta las fechas de entrega y revisión para este mes de Noviembre	Archivos cuenta de cobro (GF Y GC), portafolio y evidencias subidas en el OneDrive:  <b><u>NOVIEMBRE</u></b>
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes	Pendiente de salvaguardar y vigilar los bienes que hagan parte del patrimonio SENA y que me sean entregados para brindar formación de calidad velando por su buen uso por parte de los aprendices, asimismo se reportarán daños, pérdidas o mal uso de los recursos al supervisor	Actas de recibo y entrega a satisfacción, registro fotográfico.  <a href="#">F:3395689-PUERTO ASIS</a> <a href="#">F:3395761-PUERTO ASIS</a>



	<p>fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p>	<p>del contrato. Además, se informarán las necesidades de mantenimiento preventivo o correctivo en equipos e infraestructura utilizada.</p>	
14	<p>Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.</p>	<p>Se realizará el seguimiento continuo a los aprendices y evaluará el desempeño del aprendiz y se reportarán los resultados conforme a los lineamientos establecidos en el momento en que sea asignado.</p>	<p>Documentos de seguimiento y evaluación etapa productiva.</p>
15	<p>Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.</p>	<p>Se realizará el seguimiento continuo a las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices. Cualquier hallazgo será comunicado oportunamente al coordinador académico para su respectiva actualización y corrección, garantizando un adecuado control y gestión de la información.</p>	<p>Documentos informes, correo con registro fotográfico enviado al coordinador académico.</p>



16	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Se actualizará periódicamente el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos exigidos por el Sistema Integrado de Gestión. Se elaborarán y registrarán planes de trabajo con los aprendices, guías de aprendizaje y actas de planes de mejoramiento cuando sean necesarias. Se diligenciarán formatos de asistencia y juicios evaluativos en SOFIA PLUS, asegurando el seguimiento académico.	Carpeta de seguimiento y actividades de formación dispuesta en el Drive del programa  <u>FICHA:3395689- REPRODUCCION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL CON TECNICAS BIOTECNOLÓGICAS-PUERTO ASIS</u>  <u>FICHA:3395761- MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL-PUERTO ASIS</u>
17	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.	Se identificará y apoyará la formulación de agrícolas alineados proyectos con la formación y el sector productivo campesino priorizados.	Documento proyecto elaborado y aprobado.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
2				

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9494834323 de la planilla operador APORTESENLINEA.COM correspondiente al mes de Noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,

**Giovanny Andres Gonzalez Carrera**  
**Contratista**  
**C.C. No. 1123303101**

Recibí a satisfacción:

**Jhonny German Garcia Mora**  
**Supervisor Contrato 488 de 2025**  
**Coordinador Academico de Programas Especiales**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** GIOVANNY ANDRES GONZALEZ CARRERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

**FECHA INICIAL:** 01/11/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/11/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3395689 - REPRODUCCION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL CON TECNICAS BIOTECNOLOGICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Cultivar material vegetal In vitro de acuerdo con manuales de siembra y normativa de calidad

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220202008\_01 ELABORAR PLAN DE PRODUCCION BIOTECNOLÓGICA DE ACUERDO CON ESPECIE VEGETAL Y REQUERIMIENTO TECNICO.

220202008\_02 ORGANIZAR INSTRUMENTOS DE CULTIVO DE ACUERDO CON PROTOCOLO TÉCNICO Y BUENAS PRACTICAS DE LABORATORIO

220202008\_03 PROPAGAR EXPLANTES IN VITRO DE ACUERDO CON PROTOCOLO Y REQUERIMIENTO TECNICO.

220202008\_04 MONITOREAR LOS EXPLANTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTO TECNICO Y NORMAS DE CALIDAD.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Endurecer vitroplantas de acuerdo con procedimiento tecnico y normativa vigente

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220202016\_01 PREPARAR CONDICIONES NECESARIAS PARA EL ACONDICIONAMIENTO DE VITROPLANTAS SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

220202016\_02 SEMBRAR VITROPLANTAS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y PLAN DE PRODUCCIÓN.

220202016\_03 MANTENER LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LAS VITROPLANTAS SEGÚN ESPECIE VEGETAL Y REQUERIMIENTO TÉCNICO.

220202016\_04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE DESARROLLO DE LAS VITROPLANTAS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 96,00

**FICHA** 3395761 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL  
**DE APRENDIZAJE:** VEGETAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 63,90

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 159,90

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** GIOVANNY ANDRES GONZALEZ CARRERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA