

EL NOMBRE DEL ARCHIVO PARA SUBIR AL GINEDRIVE, DEBE SER ÚNICAMENTE EL NOMBRE DEL INSTRUCTOR															
CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN SALUD															
PROGRAMACIÓN POR INSTRUCTOR 2025															
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1032436409	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	david guiseppe arevalo gomez			CORREO INSTITUCIONAL	darevalog@sema.edu.co		NÚMERO DE CELULAR	3014862737		MES	Diciembre		
ACTIVIDADES PLANEACIÓN PEDAGOGICA DEL PROYECTO FORMATIVO						HORAS EJECUTADAS EN EL MES	FECHA		HORARIO						
NÚMERO DE FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDAD DE PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR (SOLO LA PROCEDIMENTAL)		INICIO	FINAL	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	
3311956	TECNÓLOGO EN REGENCIA DE FARMACIA (HOMOLOGACION)	Consolidó el estado del arte relacionado con el uso adecuado de medicamentos a partir de la revisión en bases de datos				30	lunes 1 de diciembre 2025	sabado 6 de diciembre del 2025	4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45		4 pm a 10 pm sede SENA 45	6 am a 12 pm sede SENA 45	L M M J V S D L 1 2 3 5 6 8 9 10 12 13 15 16 17 19 20 21 22 23
3311956	TECNÓLOGO EN REGENCIA DE FARMACIA (HOMOLOGACION)	Consolidó el estado del arte relacionado con el uso adecuado de medicamentos a partir de la revisión en bases de datos				24	martes 9 de diciembre de 2025	sabado 13 de diciembre de 2025		4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45		5 pm a 10 pm sede SENA 45	6 am a 12 pm sede SENA 45	L M M J V S D L 1 2 3 5 6 8 9 10 12 13 15 16 17 19 20 21 22 23
3311956	TECNÓLOGO EN REGENCIA DE FARMACIA (HOMOLOGACION)	Consolidó el estado del arte relacionado con el uso adecuado de medicamentos a partir de la revisión en bases de datos				30	lunes 15 de diciembre de 2025	sabado 20 de diciembre de 2025	4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45		6 pm a 10 pm sede SENA 45	6 am a 12 pm sede SENA 45	L M M J V S D L 1 2 3 5 6 8 9 10 12 13 15 16 17 19 20 21 22 23
3311956	TECNÓLOGO EN REGENCIA DE FARMACIA (HOMOLOGACION)	Consolidó el estado del arte relacionado con el uso adecuado de medicamentos a partir de la revisión en bases de datos				12	lunes 22 de diciembre de 2025	martes 23 de diciembre de 2025	4 pm a 10 pm sede SENA 45	4 pm a 10 pm sede SENA 45					L M M J V S D L 1 2 3 5 6 8 9 10 12 13 15 16 17 19 20 22 23
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
															L M M J V S D L 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

	TOTAL	96	
--	-------	----	--

TOTAL HORAS DESARROLLADAS EN EL MES	104
-------------------------------------	-----



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, 23 de diciembre de 2025

Señor (a)

LUZ ANGELA SANTAMARIA BURGOS

SUPERVISOR (E) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 8126104**

Coordinadora Académica Bienestar y Promoción Social

Centro de Formación de Talento Humano en Salud

Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre de 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. **8126104** del año 2025

DAVID GUISEPPE AREVALO GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1032436409 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación de Talento Humano en Salud, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes Diciembre

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de julio de 2025 por valor de NOVECIENTOS DIESINUEVEMIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE. (\$919.902), b) cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS Mda/cte. (\$4.599.511) cada uno., c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por un valor de (\$3.526.292).

Plazo: Sera hasta el (23) de (diciembre) de (2025).



OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico

Obligaciones Específicas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE SALUD en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales	Se orientó formación del grupo 3311956 TRF en el ambiente SENA 45 402 para los temas de <i>Fitoquímica y farmacognosia, Biociencias y gestión de calidad</i> Se aplica la evaluación respectiva de Farmacognosia y Fitoquímica la cual consta de un entregable una cartelera en papel negro con rutas metabólicas y para gestión de calidad y biociencias un parcial escrito	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO Evidencias Classroom TEAMS Home
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación.	Se finaliza el proyecto formativo específico el cual evalúa el proceso de PROYECCION como segunda parte del proyecto académico específico.	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Actividad no programada	Actividad no programada



4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro	Se tuvieron en cuenta las recomendaciones de STT se realizaron pausas activas con el grupo 3311956 TRF en el ambiente SENA 45 402	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Se genero actas de compromiso por las inasistencias injustificadas	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO
6	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación	Se registraron las inasistencias en el formato de seguimiento a encuentros del grupo 3311956 TRF en el ambiente SENA 45 402	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO
7	Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo con la normatividad y lineamientos aplicables.	Se evalúan conceptos previos con el fin de reforzar los temas de biología celular.	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO DAVID AREVALO
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Actividad No programada	Actividad No programada
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación	Se les informa por medio de la vocera los cursos gratuitos que tienen en el SENA	Evidencias: página de evidencias



	Tecnológica, programados por el Centro de Formación.		
10	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera	Actividad No programada	Actividad No programada
11	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Se cuidó el ambiente de formación 402 SENA 45	Evidencias: ver anexo
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Se espera e informa la llegada del sindicato del SENA para que los aprendices estén informados	Evidencias: ver anexo
13	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	Actividad No programada	Actividad No programada
14	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se sube el registro de Excel para creación de eventos	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO
15	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Mensaje por el grupo de WhatsApp indicando la especificación de los informes	Evidencias: ver anexo



16	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se presentó informe de ejecución GTH-F-062-V10 Y se realizó el pago de planilla NOVIEMBRE y DICIEMBRE con los respectivos números de 2025 No. 8823686071 y No. 8823686073	Evidencias: ver anexo
17	Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera.	Se motivo la investigación de los aprendices con información enviada a la vocera de la ficha sobre cursos de investigación y tecnología.	Evidencias: ver anexo
18	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.	Actividad No programada	Actividad No programada
19	Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las actividades desde la ruta de prevención de la deserción	Se motivó a los aprendices a continuar con el proceso haciendo difusión de los cursos y talleres que gratuitos que impactan sobre el proceso académico específico de la tecnología	Evidencias: ver anexo
20	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico.	Actividad No programada	Actividad No programada
21	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	Actividad No programada	Actividad No programada



22	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Se utiliza la pagina y la base de datos de la biblioteca del SENA	Evidencias: página de Evidencias
23	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Cursos de SST Actividad	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO
24	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO	Se manejaron los documentos de calidad con las versiones actualizadas asignados para la presentación de informes, actas de reunión y seguimientos del proceso formativo GTH-F-062-V10	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	He cumplido con el 100% de la obligaciones generales y resalto para este mes las siguientes acciones: 1) Acate la Constitución Política, la ley, los principios, de la contratación estatal y de las demás normas concordantes y complementarias. 2) Respondí por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico) 3) Participé en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Evidencias: ONE DRIVE PORTAFOLIO



		7) Cumplí con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITE M	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

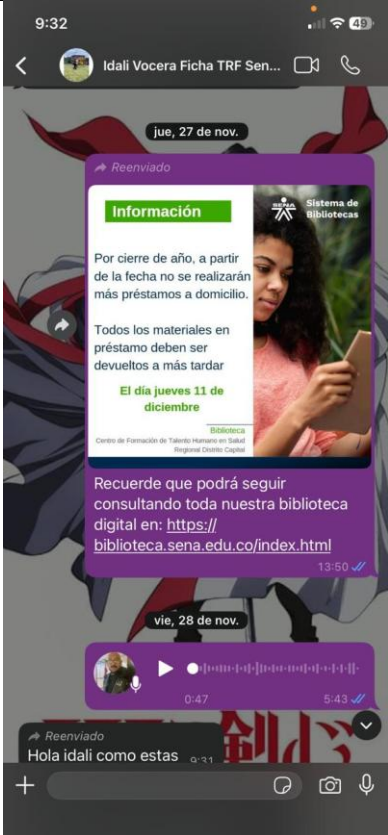
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8823686071 de la planilla, operador planilla SIMPLE del mes de NOVIEMBRE de 2025 y DICIEMBRE de 2025 con No. 8823686073. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

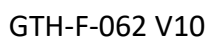
Evidencias en (30) folios

Cordialmente,

D. Arévalo
cc 1032436409 Btá



7)	
9)	
11)	





16)

Simple

Información de la Planilla Pagada					
Nit de comercio Operator de Información		900097333-9			
Razon Social del Operator de Información		SIMPLE S.A.			
Descripción		Pago de SuAporte			
Fecha		2025-12-03, 03:54:54 PM			
Periodo de Cotización Otros Riesgos		noviembre de 2025			
Periodo de Cotización Para Salud		noviembre de 2025			
Empresa		DAVID AREVALO GOMEZ			
CEDULA CIUDADANIA		CC 1032436409			
Código Sucursal (Nombre)		8.1			
Referencia de Pago/ Numero Planilla		8823686011 / 107732029			
Tipo de Planilla		I			
Número Transacción Bancaria/ CUS					
Banco		(1052) - BANCO AV VILLAS			
Valor		\$ 534.100			
Estado de la Transacción		Aprobada			
Dirección IP de Origen		172.29.10.57			
Nit	Código	Administrativa	Número Afiliado	Valor en Moneda	Total Saldo en Moneda
880224808	230301	FORVENIR	1	\$ 294.400	\$ 0
880194044	149002	HOEVA EPS	1	\$ 240.000	\$ 0
880033790	14-11	ARL SURA	1	\$ 9.700	\$ 0
SubTotales:				\$ 534.100	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 534.100

17)

Idali Vocera Ficha TRF Sena salazar

Reenviado 5/11/2025

Buenos Días 🌞. Si saben de algún auxiliar de farmacia se requiere para cubrir malla vacacional turnos rotativos. Enviar hoja de vida a lealozano@cafam.com.co

7/11/2025

Reenviado

Nuevas rutas hacia el conocimiento: IA y búsqueda de información

Noviembre 12

4:00 p.m.

Ingresar aquí

Talleres que tenemos preparados para la próxima semana

Nuevas rutas hacia el conocimiento: IA y búsqueda de información

Noviembre 12 - 4:00 p.m.

<https://acortar.link/31zhs0>

0:49

11:07

19)

Idali Vocera Ficha TRF Sena salazar

Reenviado 5/9/2025

docs.google.com

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSiQpQyAkG_Nd5SUR2HWilzuakdy5XUwIT91_D6Y1LGLUN7I_D6Y1LGLUN7I/viewform

El Sistema de Bibliotecas SENA y el Centro de Formación de Talento Humano en Salud, hacen extensiva la invian a toda la comunidad educativa, a participar del Evento de Divulgación Tecnológica: **BiblioTips: Herramientas que sí Sirven.**

Fecha: Todos los miércoles, del 10 de septiembre al 5 de noviembre de 2025

Hora: 10:00 a 11:00 am a través de teams

Inscripciones: hasta el 8 de septiembre

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSiQpQyAkG_Nd5SUR2HWilzuakdy5XUwIT91_D6Y1LGLUN7I_D6Y1LGLUN7I/viewform

¡Participa y obtén tu Certificado de 9 horas!

12:27

Para que se animen

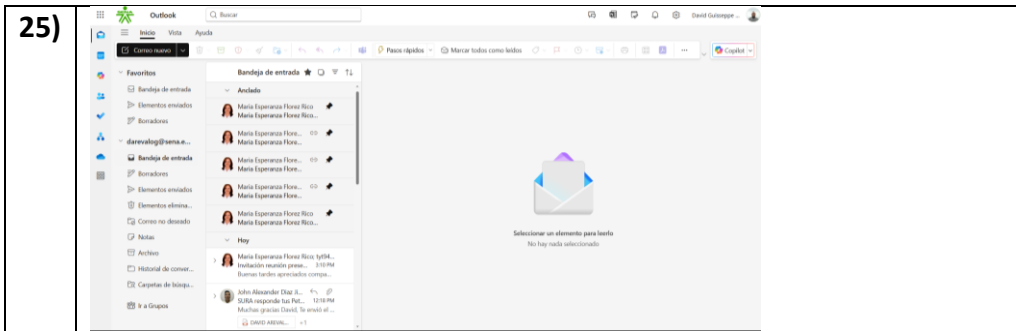
12:27

Esto da certificado

12:28



22)	 Encuesta de satisfacción de usuarios 2025 Identificar la percepción de nuestros usuarios para proponer acciones de mejora en la gestión del Sistema de Bibliotecas, frente a la pertinencia y calidad de los recursos de información físicos y digitales y los servicios que ofrecemos.
23)	Compromiso SST: Yo DAVID GUISEPPE AREVALO GOMEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1032436409 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015): 1. Procurar el cuidado integral de mi salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. _____ Firma Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -
24)	 PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Bogotá D.C, 23 de diciembre de 2025 Señor (a) LUZ ANGELA SANTAMARIA BURGOS SUPERVISOR (E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8126104 Coordinadora Académica Bienestar y Promoción Social Centro de Formación de Talento Humano en Salud Bogotá D.C. Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre de 2025 Referencia: No CO1.PCCNTR. 8126104 del año 2025 DAVID GUISEPPE AREVALO GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1032436409 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación de Talento Humano en Salud, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes





GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO CO1.PCCNTR. 8126104 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	REGIONAL DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATO NUMERO	CO1.PCCNTR. 8126104
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	25/07/2025
FECHA DE INICIO	25/07/2025
PLAZO INICIAL	149 DIAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23/12/2025
RAZÓN SOCIAL	DAVID GUISEPPE AREVALO GOMEZ
CC	1032436409
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C. CENTRO DED FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD



VALOR INICIAL	VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238).
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de julio de 2025 por valor de NOVECIENTOS DIESINUEVEMIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE. (\$919.902), b) cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS Mda/cte. (\$4.599.511) cada uno., c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por un valor de (\$3.526.292). Plazo: Sera hasta el (23) de (diciembre) de (2025).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	41225
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238).
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO	VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238).
VALOR TOTAL EJECUTADO	VEINTI DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238).
SUPERVISOR	LUZ ÁNGELA SANTAMARÍA BURGOS
APOYO A LA SUPERVISIÓN	JOHN ALEXANDER DIAZ JIMENEZ

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones



OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE SALUD en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
2. Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
3. Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
4. Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
5. Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
6. Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el



de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación		numeral 7 ejecución de contrato, en el título Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
7. Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el título Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
8. Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	No se requirió el cumplimiento	NO APLICA
9. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el título Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
10. Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el título Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
11. Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el título Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes



12. Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
13. Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiziz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
14. Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
15. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
16. Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
17. Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera.	No se requirió el cumplimiento	NO APLICA
18. Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el



evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.		titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
19. Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las actividades desde la ruta de prevención de la desertión	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
20. Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico.	No se requirió el cumplimiento	NO APLICA
21. Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	No se requirió el cumplimiento	NO APLICA
22. Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
23. Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
24. Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma Compromiso	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes
25. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes

3. ASPECTOS LEGALES



3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A		
NRO. DE PÓLIZA	14-46-101144538		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	25/07/2025		
FECHA APROBACIÓN	25/07/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	25/07/2025	5/05/2026	\$ 2.284.423,80

3.2 Cumplimiento del objeto

El instructor cumplió de manera satisfactoria con las obligaciones contractuales

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Durante la ejecución del contrato, la contratista dio cumplimiento a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, atendiendo de manera adecuada las políticas y criterios establecidos por el SENA en materia de gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, eficiencia energética, seguridad vial y seguridad de la información. En su rol como INSTRUCTOR, garantizó la aplicación de las disposiciones institucionales relacionadas con la prevención de impactos ambientales, el uso responsable de los recursos, la adopción de prácticas seguras en el desarrollo de actividades, el cumplimiento de las medidas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como los lineamientos del Sistema de Gestión de la Energía y del Plan Estratégico de Seguridad Vial. De igual manera, mantuvo el cumplimiento de las directrices asociadas a la protección de la información, confidencialidad de los datos y manejo adecuado de documentos conforme a la norma ISO 27001.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y



las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 25/07/2025

LUZ ANGELA SANTAMARIA BURGOS – 25/07/2025

MARIA ESPERANZA FLOREZ RICO - 25/07/2025

LUZ ANGELA SANTAMARIA BURGOS – 14/10/2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No Aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No Aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$22.844.238
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0
Valor de las reducciones	\$ 0



Valor final del negocio jurídico	\$ 22.844.238
Valor ejecutado	\$19.670.605
Valor pagado	\$19.670.605
Valor por pagar	\$3.526.292
Valor a liberar	\$ 0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma 23/12/2025

LUZ ÁNGELA SANTAMARÍA BURGOS

Supervisor del contrato