



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 31 de DICIEMBRE 2025

Señor

FREDDY JOSE RAMIREZ BOTELLO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7233724**

CENTRO CIES

CÚCUTA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7233724 del año 2025

STHEFANY BARROSO VELASCO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.090.421.766 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de planeación- centro CIES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$53.302.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$2.317.500), y b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$4.635.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios profesionales para apoyar la formulación, gestión y seguimiento de las políticas, estrategias, procesos, planes, programas y proyectos del centro de formación, en cumplimiento de las funciones que competen al centro de formación según las orientaciones y lineamientos emitidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



	<p>cumplimiento de las condiciones mínimas en las diferentes dependencias del centro de formación, generando alertas a la Subdirección del Centro y a la Dirección de Formación Profesional, cuando se presente algún incumplimiento.</p>	<p>DISTRIBUCION DE LAS METAS FPI – VIGENCIA 2026</p>	<p>- Cuadro Metas, verificación de planeación indicativa 2026. Verificación anexos de contratación 2026. Reunión con las coordinaciones académicas.</p>
3	<p>Elaborar presentaciones e informes que le correspondan según su objeto contractual y obligaciones.</p>	<p>Consolidar información y preparar presentación comité primario de Centro, Comité Técnico de Centro, Comité Directivo Regional, Consejo Regional y Mesa Técnica Regional SIGA.</p>	<p>Presentación PowerPoint en los respectivos OneDrive. https://sena4-my.sharepoint.com/:p:/r/personal/ityanez_sena_edu_co/Documents/DIRECCION%20ESTRATEGICO%202025/6.%20INFORME%20CONSEJO%20REGIONAL/ENERO-2025/PRESENTACION%20CIES%20ENERO-2025.pptx?d=w4921d85dc72d4fe2adbec2ba5b025e1e&csf=1&web=1&e=CkJ9L</p>
4	<p>Elaborar la información y registrarla en los formularios dispuestos para la construcción del Plan de Acción en cada vigencia, con la participación de los grupos de trabajo de la regional 5 GTH-F-075 V09 de acuerdo con el cronograma establecido por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.</p>	<p>Registrar los formularios seguimiento estrategia FCEC.</p>	<p>https://tayana.sena.edu.co/budget/surveys/dashboard Seguimiento Formación Continua Especial Campesina.</p>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° 91700566 de miplanilla.com NOVIEMBRE 2025 y N° 91739283 de miplanilla.com periodo DICIEMBRE 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

Firma 
STHEFANY BARROSO VELASCO
Contratista
C.C. No. 1090421766

Recibí a satisfacción:


FREDDY JOSE RAMIREZ BOTELLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7233724