



MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día	Mes	Año
02	12	2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

JAIRO RAMIREZ

CEDULA DE CIUDADANIA No.

16.718.655

DE

CALI

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT

000-0007490

CELULAR

3216440108

E-MAIL PERSONAL

benjara2000@gmail.co

E-MAIL INSTITUCIONAL

jairo.ramirez@supernotariado.gov.co

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

30060848195

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

BM012

DE

Año

2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 79.005.240,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 13.167.540,00

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE UN SALVAGUARDA SOCIAL PARA LA UNIDAD DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "PRO- GRAMA PARA LA ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN CATASTRO MULTIPROPÓSITO URBANO - RURAL", EL CUAL ES FINANCIADO PARCIALMENTE CON RECURSOS DEL CONTRATO DE PRÉSTAMO 8937-OC Y EL CONTRATO DE PRÉSTAMO 4856/OC-CO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ

CARGO DEL SUPERVISOR

COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

CDP No.

4425

CRP No.

24425

FECHA CDP

13/06/2025

FECHA CRP

9/07/2025

FECHA APROBACIÓN POLIZA

Día Mes Año

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

BOGOTÁ

DEPARTAMENTO

BOGOTÁ

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO

Día Mes Año

31 12 2025

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

Día Mes Año

10 07 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS

5 22

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No.

CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día Mes Año

MESES

DIAS

VALOR

VALOR A COBRAR

\$ 13.167.540,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 13.167.540,00

PERIODO DE PAGO

Día Mes Año

DEL 01 11 2025

AL 30 11 2025

PAGO No.

No DÍAS

NOVIEMBRE

05

30

100%

NOVIEMBRE

MES A COBRAR

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	658400	EPS SURA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	842800	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	27500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 1.528.700	PLANILLA DE PAGO No.	9495376679

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 79.005.240,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO \$ 9.217.278,00	\$ 9.217.278,00	\$ 69.787.962,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO \$ 13.167.540,00	\$ 22.384.818,00	\$ 56.620.422,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO \$ 13.167.540,00	\$ 35.552.358,00	\$ 43.452.882,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO \$ 13.167.540,00	\$ 48.719.898,00	\$ 30.285.342,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO \$ 13.167.540,00	\$ 61.887.438,00	\$ 17.117.802,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	NOVIEMBRE
	AL	01	11	2025		05
		30	11	2025		

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1. Elaborar, mantener actualizado y velar por la oportuna ejecución de la estrategia para el cumplimiento de las salvaguardas sociales del Proyecto, en articulación con la Unidad Coordinadora y de Gestión de la SNR, las respectivas dependencias técnicas. 2. Asistir y prestar la asistencia técnica necesaria en salvaguardas sociales y ambientales para su cumplimiento por parte de las demás entidades co-ejecutoras del Proyecto, en particular el DNP, IGAC y la ANT, en adición a las demás entidades o actores del orden nacional o territorial con los que sea necesario trabajar. 3. Apoyar a la SNR, en conjunto con los demás especialistas en salvaguardas sociales y ambientales de las demás entidades co-ejecutoras del Proyecto y demás entidades del orden nacional involucradas, incluyendo el Ministerio del Interior y el Ministerio de Agricultura, la puesta en marcha de la ruta metodológica para la Consulta Previa con comunidades étnicas, de la Política de catastro Multipropósito. 4. Apoyar a la Superintendencia de Notariado y Registro, en conjunto con los demás especialistas en salvaguardas sociales y ambientales de las demás entidades co-ejecutoras del Proyecto y demás entidades del orden nacional involucradas, la construcción y posterior concertación del instrumento normativo y guía metodológica para la gestión catastral en territorios con presencia de grupos étnicos, como resultado de la ruta metodológica para la Consulta Previa con comunidades étnicas, de la Política de catastro Multipropósito. 5. Velar por la adecuada realización de las actividades encaminadas a lograr la participación social y comunitaria y a la formulación e implementación de las estrategias ambientales, de enfoque de género, trabajo con comunidades étnicas y otros aspectos sociales y ambientales. 6. Elaborar instrumentos técnicos del componente social y ambiental para los pliegos de condiciones de los proyectos o contratos derivados a ejecutarse, de ser necesario y proponer ajustes o complementos para las guías y documentos técnicos que se emplearan para el Proyecto en particular en lo relacionado con participación ciudadana, trabajo con comunidades étnicas, enfoque de género y aspectos ambientales. 7. Apoyar y coordinar con los equipos de trabajo sociales y ambientales del DNP, IGAC y ANT todas las actividades de índole social y ambiental necesarias para garantizar un adecuado acercamiento a los municipios de influencia del Proyecto, incluyendo la caracterización municipal, preparación de insumos, consecución de cartografía e información registral, identificación de actores y el enlace con autoridades y organizaciones sociales y otros actores según las características de cada territorio. 8. Velar porque todos los actores vinculados al Proyecto cumplan con lo establecido en el marco de gestión ambiental y social del Reglamento Operativo. 9. Asistir y prestar la asistencia técnica necesaria en salvaguardas sociales y ambientales en las reuniones programadas para la aclaración de los procesos de selección y contratación, en las reuniones y/o audiencias de apertura de las ofertas/propuestas y velar por el cumplimiento de los procedimientos para responder las solicitudes de los proponentes/ofereentes y apoyar la preparación de las actas respectivas. Orientar y prestar asistencia técnica a los Comités de Evaluación sobre el alcance de las salvaguardas sociales y ambientales aplicables según el caso, en cuanto a los procedimientos de salvaguardas que deban cumplirse según la Ley y los lineamientos específicos definidos para este Proyecto y de acuerdo con los requerimientos de cada organismo financiador. 11. Brindar asistencia técnica en materia de salvaguardas sociales y ambientales, en el marco de las reuniones de negociación de contratos; apoyar la preparación de las actas respectivas; e, incorporar los acuerdos en los respectivos contratos. 12. Elaborar y someter a examen periódico los informes de los organismos financiadores sobre el progreso del cumplimiento de las salvaguardas sociales y ambientales en el marco del Proyecto. 13. Atender de manera oportuna, clara y completa en articulación con las dependencias y equipos técnicos para el Proyecto. 14. Participar, coordinar o apoyar la realización de mesas específicas de trabajo con las demás entidades coejecutoras y otros actores, según la necesidad del Proyecto, las responsabilidades que tenga a su cargo, y de acuerdo con la instrucción que reciba del Coordinador General y Coordinador Técnico del Proyecto en la SNR. 15. Participar en las reuniones periódicas de seguimiento con la Unidad Coordinadora y de Gestión de la SNR, los demás especialistas, mesas técnicas, comités, misiones del banco y demás que se requieran y dar cumplimiento a las acciones encomendadas de conformidad con las funciones que le corresponden. 16. Participar en la elaboración de los planes de acción y cumplir con las acciones que se deriven de los análisis de riesgo del Proyecto, visitas de supervisión del banco, observaciones y/o hallazgos de la auditoría externa al Proyecto, de entes de control y demás relacionadas de conformidad con las funciones que le corresponden. 17. Apoyar la formulación, modificación y actualización del Reglamento Operativo en materia del cumplimiento de las salvaguardas sociales y ambientales y en general a cualquier proceso de su ámbito que coadyuve a mejorar la eficiencia de</p>	<p>1. Se participó en sesión "Seguimiento con Bancos No. 094 -Créditos CM - (Informe 6 - Cronograma general comp. 1 al 4 corte octubre). El informe No 6 de cronograma general con corte a octubre de 2025 sobre el Catastro Multipropósito muestra que el avance consolidado del proyecto alcanza un cumplimiento del 66% frente al 78%. 2. Se participó en la Sesión de Coordinación No. 139- Créditos CM - (Informe 6 - Cronograma general comp. 1 al 5 corte octubre) en donde el reporte de avance del cronograma general de la SNR a octubre de 2025 revela una gestión orientada exitosamente hacia la modernización. 3. Se recibió documento formal por parte del Departamento nacional de planeación DNP que presenta la certificación y el análisis técnico emitido por la autoridad competente (Ministerio del Interior) respecto a la procedencia del mecanismo de Consulta. 5. Se recibió información por parte de la oficina de formalización la cual muestra que el mes de octubre de 2025, se llevaron a cabo 26 jornadas presenciales de la unidad móvil en los departamentos de Bolívar, Magdalena, Atlántico, Cesar y La Guajira. El consolidado arroja una participación total de 323 ciudadanos. 7. Se realizó caracterización socio ambiental del municipio de Cabuyaro en el departamento del Meta. La ficha técnica (Código DNP 50124) en el departamento del Meta, presenta un panorama demográfico y económico detallado. El municipio, con una extensión de 832 Km², presenta una baja densidad poblacional (aproximadamente 4.87 personas por Km²). 8. Se recibió por parte de la coordinación de las salvaguardas del DNP el Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) para la actualización catastral multipropósito en Boavita, Boyacá, dentro del Contrato BID No. 4856/OC-CO y ejecutado por EXP entre octubre de 2024 y agosto de 2025. 10. La 4ª Mesa Conjunta de Salvaguardas Sociales y Ambientales realizada tuvo como objetivo el seguimiento a las salvaguardas del proyecto de Catastro Multipropósito, con participación de entidades como DNP, ANT, SNR, PNNC, MADS e IGAC, donde se revisaron compromisos previos como la actualización del sistema PQRS. 12. Se recibió informe del reporte del tercer trimestre de 2025 del Proyecto Catastro Multipropósito por parte del DNP en donde se presenta las acciones adelantadas por las entidades participantes para asegurar el cumplimiento de las salvaguardas sociales y ambientales, destacando la coordinación liderada por el DNP. 13. Se recibió documento por parte de gestión del conocimiento sobre la interrelación registro catastro en donde se expone el marco general de la política de catastro multipropósito en Colombia, sus antecedentes normativos desde el Acuerdo de Paz y los documentos CONPES. 14. Se participó en la reunión de la pre-misión de las salvaguardas ambientales convocada por el DNP y con la participación del banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo BID. En dicha reunión se presentaron los avances de las entidades encargadas Agencia nacional de Tierras ANT y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi IGAC. 15. Se participó en la reunión de seguimiento de actividades de la unidad de gestión del CM en donde el equipo centró la discusión en la preparación de insumos y documentación para una próxima reunión de seguimiento con la banca multilateral (misión). 17. Se socializó por parte del Departamento Nacional de Planeación y la Superintendencia de Notariado y Registro a los bancos financiadores en la pre-misión, la propuesta de ajuste de las tipologías para reporte de los PQRS. 18.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR
- 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **JAIRO RAMIREZ** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **16.718.655** de **CALI** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **BM012** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.
del CRP No. **24425** CDP No **4425**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **13.167.540,00**

Valor en letras:

TRECE MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS CON 00 CTVOS

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año
DEL	01	11	2025
AL	30	11	2025

PAGO No.

NOVIEMBRE

05

NOVIEMBRE

Para constancia se firma en **BOGOTÁ** a los **02** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL


CONTRATISTA

Firma Contratista

JAIRO RAMIREZ
Cedula de Ciudadania No
16.718.655 de CALI

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

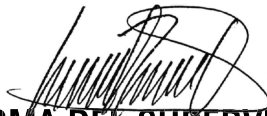
 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el (la) señor(a) **JAIRO RAMÍREZ BENJUMEA**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **16.718.655** de **Cali**, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. **BM012** de **2025** realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de **NOVIEMBRE 2025**.

Dependencia	Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras								
Perfil contratista	Consultor especialista salvaguardas								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		1	11	2025		30	11	2025	
Planilla seguridad social	Valor salud							\$658.400	
	Valor pensión							\$842.800	
	Valor ARL							\$27.500	
	Pensionado / anexar resolución							-	
	Número de planilla							9495376679	
	Periodo de la planilla							NOVIEMBRE	
	Fecha pago planilla							2025/11/26	

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los **2 días del mes de Diciembre de 2025**.



FIRMA DEL SUPERVISOR

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ


COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 16718655		RAMIREZ BENVUJEA JAIRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRA 61A NO 2A - 120	CALLI-VALLE	3437150	No	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombres	PENSIÓN			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
			Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,267,016	\$842,800	\$658,400	\$0	\$5,267,016	\$27,500	\$5,267,016	\$27,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,267,016	\$842,800	\$658,400	\$0	\$5,267,016	\$27,500	\$5,267,016	\$27,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$5,267,016	\$842,800	\$658,400	\$0	\$5,267,016	\$27,500	\$5,267,016	\$27,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
1	CC 16718655	RAMIREZ BENVUJEA JAIRO	25-14	30	\$5,267,016	\$842,800	\$658,400	0	\$5,267,016	1423	30	\$27,500	0	\$0	\$0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$5,267,016	\$842,800	\$658,400	\$0	\$5,267,016	\$27,500	\$5,267,016	\$27,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1955613888	9495376679	I	2025/12/12	2025/11/26	BANCOLOMBIA	0	\$1,528,700
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$842,800	\$0	\$0	\$842,800	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$842,800	\$0	\$0	\$842,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$27,500	\$0	\$0	\$27,500	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$27,500	\$0	\$0	\$27,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$658,400	\$0	\$0	\$658,400	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$658,400	\$0	\$0	\$658,400	
TOTAL				1	\$1,528,700	\$0	\$0	\$1,528,700	

	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento que:**

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.	X	
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.	X	
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.	X	
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000).		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales.**

En constancia de lo anterior, se firma a los 2 días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,



Jairo Ramírez Benjumea
C.C. 16.718.655

RAMIREZ BENJUMEA JAIRO
KR 61 A 2 A 120
PAMPALINDA
CALI VALLE DEL CAU
OF: UNICENTRO CALI 0340



¡PARTICIPA POR \$5.000.000*
SOLO POR HACER TUS TRANSACCIONES!

LLEGO DESCARGA, USA, GANA Y Repíntela UNA Y MIL VECES

*APLICAN T.Y.C.

+18 Autoriza Coljuegos

Fogafin Producto protegido por el Seguro de Depósitos

FELICIDADES SU CREDITO CONTINUA AL DIA. RECUERDE QUE REALIZAR SUS PAGOS OPORTUNAMENTE LO CALIFICAN COMO UN EXCELENTE CLIENTE.

Detalle de Pago

Fecha Limite de Pago	Valor a Pagar: PESOS
2025/08/11	846,850.00

Saldo Capital Antes de Este Pago

UVR	Pesos
	41,479,437.23

Detalle Cuota a Pagar

Concepto	Valor en UVR	Valor en Pesos
Abono a Capital	0.0000	543,266.17
Intereses Corrientes	0.0000	250,739.83
Intereses de Mora		.00
Seguro de Vida		35,051.00
Seguro de Incendio		11,405.00
Seguro de Terremoto		6,388.00
Comisión FNG		
Descuento Intereses DTCO		
Seguro de Desempleo e ITT		0.00

Información General del Crédito

Sistema de Amortización	10 CUOTA FIJA EN PESOS
Plazo Total	242 Meses
Cuotas Pendientes	62
Cuotas Facturadas	001
Cuotas en Mora	000
Tasa de Interés Pactada	7.50 %EA
Tasa de Interés Cobrada	7.50 %EA
Tasa de Interés con Beneficio	0.00 %EA
Tasa de Mora Vigente	11.25 %EA

Para Sistema de Amortizacion en UVR aplica UVR + Tasa

Detalle Cuota Periodo Anterior

Fecha de Pago	Cotización UVR
2025/07/05	

Valores Asegurados

Vida (7)	Incendio Terremoto
41,479,437.23	71,373,688.00

Marque la clase de pago

Normal	<input type="checkbox"/>
Abono Extra con reducción de Cuota	<input type="checkbox"/>
Abono Extra con reducción de Plazo	<input type="checkbox"/>
Pago Cuotas por Anticipado	<input type="checkbox"/>
Cancelación Total	<input type="checkbox"/>

Concepto	Valor en UVR	Valor en Pesos
Abono a Capital	0.0000	540,628.66
Intereses Corrientes	0.0000	253,370.12
Intereses de Mora		.00
Seguro de Vida		35,507.00
Seguro de Incendio		10,992.00
Seguro de Terremoto		6,156.00
Comisión FNG		
Descuento Intereses DTCO		
Seguro de Desempleo e ITT		0.00
Total		846,653.78

Información Importante

- Banco Caja Social NIT.860.007.335-4 informa que la Defensoría del Consumidor Financiero es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Camilo Andrés Gaviria Velásquez (Defensor Suplente). Dirección: Av. 19. 114-09 oficina 502, Bogotá D.C. Teléfonos (601) 2131322 - (601) 2131370. E-mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8:30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:30 p.m.
- Podrá informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales KPMG S.A.S., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co.
- En caso de que desee efectuar la cancelación total de su obligación, lo invitamos a consultar en la oficina el saldo total de su crédito hipotecario actualizado, antes de efectuar el pago.
- Para los créditos con beneficio FRECH, en caso de presentar mora en el pago de las tres (3) cuotas o cánones consecutivos, se pierde la cobertura de tasa.
- Para los créditos con beneficio FRECH NO VIS, la cobertura equivaldrá a un monto máximo mensual en pesos, como resultado de dividir cuarenta y dos (42) SMMLV al momento del desembolso del crédito, o del inicio del contrato. Esta será un monto fijo y la cobertura asignada, no tendrá actualización con el incremento anual del SMMLV.
- El saldo insoluto de la deuda que será pagado por la aseguradora es el resultado de sumar el saldo de capital, intereses, comisiones y otros cargos al momento del fallecimiento o de la estructuración de la incapacidad total y permanente.
- Para más información sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, lo invitamos a consultar nuestra página www.bancocajasocial.com.



En Bogotá:
(01) 542 6446
Desde otras ciudades:
01 8000 9100 38
Desde celular:
#233

<input type="checkbox"/>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA (2).pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA FIRMAS.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA FIRMAS.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA (2) (1).pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA (2) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 - CTO BM012_2025 JAIRO RAMIREZ BENJUMEA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Datos guardados

< Evaluación de la Entidad Estatal >

