**ANEXOS A LA PROPUESTA ECONOMICA**

**ANEXO 2**

**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

Lugar y fecha

Señores
**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (número del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

(Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente), identificado como aparece al pie de mi firma, (obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de) (nombre del Proponente), manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación (Insertar información).

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación (Insertar información).

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación (Insertar información) nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los (Insertar información) días del mes de (Insertar información) de (Insertar información).

_____

(Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural) Nombre: (Insertar información)_____

Cargo: (Insertar información)_____

Documento de Identidad: (Insertar información) _____

**ANEXO 3**

**FORMATO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

Lugar y fecha

Señores
**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (número del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

(Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente), identificado con la cedula de ciudadanía XXXXXXXXXXXXX, (obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de) (nombre del Proponente), presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Que conocemos la información general, el estudio previo, el analisis del sector, el estudio de mercado, las condiciones generales y anexas y demás documentos del Pliego de Condiciones electronico y que aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
4. Que hemos tomado atenta nota de sus características y de las condiciones del suministro requerido.
5. *Que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley y que no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
6. Que no hemos sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de cierre de la Contratación ó en su defecto informamos que hemos tenido incumplimiento con las siguientes entidades: _____ (*indicar el nombre de cada entidad*).
7. Que hemos recibido los siguientes adendos a los documentos de la Contratación _____ (*indicar el número y la fecha de cada uno*) y que aceptamos su contenido.
8. Que conozco y acepto los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí de LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
9. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
10. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas de la ficha técnica y del Pliego de Condiciones del proceso de Selección de la referencia.
11. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y

hacen parte integral de la Oferta.

12. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
13. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
14. Que, en caso de resultar adjudicatario, suscribiré el contrato en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso.
15. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar las garantías de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
16. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que a la terminación de la vigencia del Contrato, cumpliré con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata el documento FICHA TÉCNICA del Pliego de Condiciones.
17. Que manifiesto que como Proponente estoy a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
18. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.
19. Que la presente propuesta consta de _____ (____) folios debidamente numerados.
20. Recibiré notificaciones en la siguiente dirección:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Persona de contacto** | (Nombre) | | |
| **Dirección** | (Dirección de la compañía) | | |
| **Teléfono** | (Teléfono fijo) | Celular | |
| **e-mail** | (Dirección de correo electrónico de la compañía) | | |

Firma representante legal del Proponente
Nombre:

**ANEXO 4**

**MODELO DE DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO**

Lugar y fecha

Señores
**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (número del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

Los suscritos, (nombre y/o Representante Legal), (nombre y/o Representante Legal), y (nombre y/o Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de (nombre o razón social del integrante), (nombre o razón social del integrante) y (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en el proceso de selección de referencia SGM-MC-XXX-2025 que tiene por objeto: (Objeto del Proceso), y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. El Consorcio se denominará (nombre completo del Consorcio)
2. La duración de este Consorcio será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato.
3. El Consorcio está integrado por:

| NOMBRE | NIT/ CC | PARTICIPACIÓN |
|---|---|---|
| | | % |
| | | % |

4. Que declaramos bajo la gravedad de juramento que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para contratar previstas en el artículo 8 de Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1474 de 2011.
5. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria, ilimitada y mancomunada.
6. El representante del Consorcio es (indicar el nombre), identificado con C. C. No. _____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.
7. La sede del Consorcio es:

Dirección _____
Teléfono _____
Telefax _____
Ciudad _____
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 2023.

Integrante 1 Integrante 2

Representante Legal

Representante Legal

Integrante 3
Representante Legal

Integrante 4
Representante Legal

Representante Legal del Consorcio

**ANEXO 5**

**MODELO DE DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL**

Señores

**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (numero del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

Los suscritos, (nombre y/o Representante Legal), (nombre y/o Representante Legal)…… y (nombre y/o Representante Legal,) debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de (nombre o razón social del integrante), (nombre o razón social del integrante) y (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL, para participar en la contratación de la referencia cuyo objeto es ejecutar (Objeto del Proceso). y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La Unión Temporal se denominará (nombre completo de la Unión Temporal).
2. La duración de la Unión Temporal será igual al término de ejecución y liquidación del contrato.
3. La Unión Temporal está integrada por:

| **NOMBRE** | **TÉRMINOS Y EXTENSIÓN COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN (%) EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (*)** |
|---|---|
| | |
| | |

(*) Discriminar las principales actividades a ejecutar en el contrato, por parte de cada uno de los integrantes.

4. Que declaramos bajo la gravedad de juramento que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para contratar previstas en el artículo 8 de Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1474 de 2011.
5. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria.
6. El representante de la Unión Temporal es (indicar el nombre), identificado con C.C. No. _____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.
7. La sede de la Unión Temporal es:

Dirección _____
Teléfono _____
Telefax _____
Ciudad _____
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 2025

Integrante 1
Representante Legal

Integrante 2
Representante Legal

Integrante 3
Representante Legal

Integrante 4
Representante Legal

_____
Representante Legal de la Unión temporal

**ANEXO 6**

**MODELO DE DOCUMENTO DE CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO SGSS Y PENSIONES**

**PERSONA JURÍDICA**

Lugar y fecha

Señores
**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (numero del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

El Suscrito (Revisor Fiscal o Representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad _____, identificada con NIT. _____, se encuentra a Paz y Salvo por conceptos de pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante el último mes.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Se anexan reporte de pagos del último mes.

La presente se expide a los ___ días del mes de _____ del año 2025, en _____.
(Se firma según el caso por: _____

Firma
Tarjeta No. _____
(Revisor Fiscal)

Firma Representante Legal _____
C.C. No.

Firma del contador:_____

**ANEXO 7**

**MODELO DE DOCUMENTO DE CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO SGSS Y PENSIONES**

**PERSONA NATURAL**

Lugar y fecha

Señores
**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

**PROCESO DE CONTRATACIÓN:** (numero del Proceso)
**OBJETO:** (Objeto del Proceso).

El Suscrito _____, identificado con _____, certifico que me encuentro a Paz y Salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación, así como del personal a mi cargo, por conceptos de pago de obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, durante el último mes.
Lo anterior, para cumplir lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
La presente se expide a los ___ días del mes de _____ del año 2025, en _____.

Se firma según el caso por: _____

Firma
Tarjeta No. _____
(CONTADOR)

Firma Representante Legal _____
C.C. No.

**ANEXO N° 8 FORMATO DE EXPERIENCIA**

| | CONTRATANTE | PLAZO | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° del contrato | | OBJETO | VALOR TOAL DEL CONTRATO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACION |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**ANEXO 9**

## COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y PACTO DE PROBIDAD

El proponente con la suscripción de la carta de presentación, (o para el caso de propuestas presentadas a través de SECOP II incluirá en el cargue de la propuesta este Formato) por medio del cual acepta y se compromete a cumplir con el presente Pacto de Transparencia, en los siguientes términos:

Para una adecuada interpretación del presente Pacto de Transparencia siempre que la letra inicial de algún término aparezca en mayúscula tendrá el significado que se le asigna en esta o, de no estar definido, tendrá el significado que se establece en el Pliego de Condiciones o en el Contrato.

El presente Pacto de Transparencia, constituye una manifestación ética de los participantes del Proceso de selección No. SGM-MC-XXX-2025 y tiene por objeto minimizar la ocurrencia de hechos contrarios a la ética de lo público, y promover un entorno de competencia justa y amplia visibilidad ante la opinión pública.

Como consecuencia de lo anterior, por el presente declaro |amos] y por lo mismo me [nos] comprometo [emos] con las siguientes declaraciones:

a) Cumplir estrictamente, en su letra y su espíritu la Ley Aplicable.
b) No ofrecer sobornos, dádivas, recompensas o gratificaciones con el fin de incidir con las decisiones relacionadas con el Proceso de Selección No SGM-MC-XXX-2025
c) Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes cualquier ofrecimiento, favores, dádivas prerrogativas, recompensas o gratificaciones efectuadas por Interesados y/o Proponentes a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones adoptadas, durante el proceso, antes del inicio y/o durante la etapa de evaluación, que pueden ser interpretadas como efectuadas con la intención de inducir alguna decisión relacionada con la Adjudicación.
d) Adicionalmente, en el evento de conocerse casos especiales de corrupción, reportar el hecho a la Secretaria de Transparencia de la Presidencia de la República.
e) Hacer un estudio completo del Pliego y del Proyecto a fin de contar con los elementos de juicio e información económica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar una Propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta de tal manera que permita participar en el Proceso de Selección y en caso de resultar Adjudicatario permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos asociados a la ejecución del mismo.
f) Solicitar u ofrecer cualquier información utilizando los procedimientos previstos en el Pliego de Condiciones.
g) No hacer arreglos previos con otros interesados en participar en el Proceso para tratar de influenciar o manipular los resultados del proceso de selección, o a realizar prácticas colusorias o restrictivas de la competencia. Entre otras: (i) Limitar la competencia y la participación de otros proponentes en un proceso de selección justo y regido por los principios de igualdad y transparencia; (ii) Afectar los costos por el incremento de precios debido a la participación de proponentes no idóneos; (iii) Generar asimetrías de información entre los proponentes; (iv) Incrementar

injustificadamente los precios de los productos o reducir su calidad; (V) Afectar negativamente el mercado como consecuencia del aumento de utilidades percibidas por los participantes coludidos. (v) Intercambiar información sensible sobre las posturas de cada oferente. (vi) Pactar o abstenerse de presentar propuestas u observaciones de los demás oferentes por actos secretos entre los mismos. (vii) Retirar las propuestas después de presentada. (viii) Presentar propuesta destinada al fracaso o que no cumplan con las exigencias (Ofertas de resguardo, simbólicas "de cortesía" o con precio artificialmente bajo). (ix) Subcontratar alguno de los otros oferentes en desarrollo del proceso.

h) No hacer arreglos previos con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la Adjudicación.

i) Declarar públicamente que se conocen y aceptan las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones, lo cual se hace a través de la presentación de la Propuesta.

j) No utilizar en la etapa de evaluación de las Propuestas argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores.

k) Interpretar de buena fe las normas aplicables al Proceso, de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.

l) No incurrir en falsedad de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos del Proceso.

m) Igualmente se acepta que durante la evaluación de las Propuestas prime el criterio de respetar el espíritu de la Ley Aplicable y los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.

n) En las audiencias abstenerse de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirse a asuntos personales de otros Interesados y/o Proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente se debatirán asuntos relacionados con el Proceso y las Propuestas.

o) En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea concedida. Acatar las decisiones de la entidad y en caso de desacuerdo, en los términos de la Ley Aplicable, interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes.

p) Actuar con lealtad hacia los demás Interesados y/o Proponentes, así como frente a la entidad. Por lo tanto, abstenerse de utilizar herramientas para dilatar el Proceso.

q) Abstenerse de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus Propuestas o terceros sin contar con las pruebas suficientes, las cuales deberán estar a inmediata disposición de la SEM para corroborar tales afirmaciones en caso de que se presenten.

r) Así mismo, Interesado y/o Proponente (en adelante cualquiera los "Obligados"), se comprometen a:

i. Suscribir entre los empleados, proveedores y subcontratistas un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la Propuesta y en la ejecución del Contrato.

ii. En caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto corrupción durante el Proceso o con cargo al Contrato, los Obligados darán conocimiento a la SEG y a las autoridades competentes de la ocurrencia de tal situación y de los pagos hechos hasta la fecha a terceros.

iii. No ofrecer trabajo como parte del Obligado que resulte Adjudicatario a los funcionarios públicos o contratistas que participen en el contrato derivado del proceso de selección No. SGM-MC-XXX-2025 vinculados en la SGM ni a sus familiares en primer

grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil a partir de la Adjudicación y hasta el año siguiente a la finalización de la ejecución del Contrato

iv. No ofrecer gratificaciones o atenciones en especie, ni financiar fiestas, recepciones u homenajes a funcionarios públicos durante las diferentes etapas del Proceso ni durante la ejecución del Contrato.

v. A no hacer pagos previos, durante y posteriores con motivo del proceso de selección que no corresponda a la elaboración de su propuesta.

**Atentamente,**

**Nombre del proponente** _____
**Nombre del representante legal**_____
**C. C. No.** _____ **de** _____
**Dirección de correo**_____
**Correo electrónico**_____
**Telefax** _____
**Ciudad** _____

_____
**[Firma del proponente o de su representante legal]**

**ANEXO 10**

**COMPROMISO PARA LA ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL**

El proponente con la suscripción de la carta de presentación, (o para el caso de propuestas presentadas a través de SECOP II incluirá en el cargue de la propuesta este Formato) por medio del cual acepta y se compromete a cumplir con el presente COMPROMISO PARA LA ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL, en los siguientes términos:

1. Como consecuencia de lo anterior, por el presente declaro |amos] y por lo mismo me [nos] comprometo [emos] con las siguientes declaraciones:

Manifestamos nuestro compromiso irrevocable para salvaguardar los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes, buscando garantizarles un ambiente que promueva su pleno desarrollo físico y mental, conforme al marco jurídico internacional vigente en la materia y dando alcance a regulaciones de entidades como la Organización Internacional del Trabajo (OIT), la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) y el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) entre otras. Por lo tanto, nos unimos con el Municipio de San José de Cúcuta, en lo que respecta a la política de erradicar toda forma de trabajo infantil en la cadena de valor, en caso de ser adjudicatario del presente proceso.

Sin otro particular.

Atentamente,

**Nombre del proponente** _____
**Nombre del representante legal**_____
**C. C. No.** _____ **de** _____
**Dirección de correo**_____
**Correo electrónico**_____
**Telefax** _____
**Ciudad** _____

_____
**[Firma del proponente o de su representante legal]**

## ANEXO 11 – PROPUESTA ECONOMICA

**ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA**
**SECRETARIA DE GOBIERNO**

Mediante la presente me permito presentar oferta del proceso SGM- -XXXXXXX- 2025, cuyo objeto XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

| CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANIA COMUNA 8 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1,00** | **PRELIMINARES** | | | | |
| 1,01 | Localizacion y replanteo | m2 | 72,41 | | |
| 1,02 | Diagnostico de red electrica actual y rediseño de la red electrica ( con la distribucion nueva de cargas) | und | 1,00 | | |
| 1,03 | Desmonte punto electrico para luminaria y de luminarias led existentes en mal estado | und | 24,00 | | |
| 1,04 | Desconexion a red de toma corrientes con sus respectivos puntos electricos | und | 15,00 | | |
| 1,05 | desmonte de cielo raso en pvc ( incluye desmonte de estructura, colgantes y demas elementos necesarios para su correcto retiro) | m2 | 72,41 | | |
| 1,06 | demolicion de muro para regatas, excavaciones ( ancho promedio de 50 cm) | ml | 74,34 | | |
| 1,07 | demolicion de piso y/o muro en concreto y/o tableta de gres y/o ceramica | m2 | 72,41 | | |
| **2,00** | **INSTALACIONES ELECTRICAS** | | | | |
| 2,01 | suministro e instalacion de tablero trifasico 24 - 36 circuitos con totalizador incluye breaker | und | 1,00 | | |
| 2,02 | suministro e instalacion de luminaria led cuadrada 42w ( incluye marco y demas elementos para su correcta instalacion) | und | 21,00 | | |
| 2,03 | suministro y construccion de punto electrico especial 110 v , incluye toma corriente ( para enchufes, neveras, equipos) | und | 24,00 | | |
| 2,04 | Suministro y tendido de ducto emt y/o sch40 1/2" ( incluye curvas, uniones, grapas y demas elementos necesarios para su correcta instalacion) | ml | 38,34 | | |
| 2,05 | suministro y construccion punto electrico A.A, 220v, hasta 2400 , salida 20 A | und | 2,00 | | |
| 2,06 | aire acondicionado 12 mil btu tipo inverter ( incluye tuberia, cableado, base y/o estructura para vaporizador y unidad y cualquier otro elementos necesario para su correcto funcionamieto) | und | 2,00 | | |
| 2,07 | red pvc 1/2" , 3/4" y/o 1" | ml | 74,34 | | |
| **3,00** | **MORTEROS, INSTALACIONES HIDROSANITARIA E IMPERMEABILIZACION** | | | | |
| 3,01 | punto de desague para aire acondicionado en pvc 3/4" | und | 2,00 | | |
| 3,02 | pañete de muros impermeabilizado 1:4 | m2 | 83,42 | | |
| 3,03 | mortero de nivelacion e=0,04 | m2 | 72,41 | | |
| **4,00** | **ACABADOS Y PINTURA** | | | | |
| 4,01 | pasta para muros | m2 | 83,42 | | |
| 4,02 | suministro e instalacion de cielo razo en DRYWALL ( incluye , estructura metalicas, templetes y demas elementos necesarios para su correcta instalacion) | m2 | 72,41 | | |
| 4,03 | reparacion y mantenimiento de puertas de oficina ( incluye pintura, cambio de cerradura deterioradas, bisagras y cualquiero otro elemento necesario para su correcto funcinamiento) | und | 2,00 | | |
| 4,04 | suministro de materiales y aplicación de tres (3) o mas manos de pintura vinilica para muros tipo 1 | m2 | 83,42 | | |
| 4,05 | enchape ceramico para piso y/o muro | m2 | 72,41 | | |
| 4,06 | muro en superboard 2 caras e=0,10 | m2 | 64,24 | | |
| **5,00** | **OTRAS ACTIVIDADES, ASEO FINAL** | | | | |
| 5,01 | aseo y limpieza general de obra ( incluye limpieza de vidrios, divisiones de oficinas entre otros) | m2 | 72,41 | | |
| 5,02 | retiro de escombros y/o materia sobrante | m3 | 13,28 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2** | **SUMINISTRO E INSTALACION DE MOBILIARIO PARA MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2,01 | ESCRITORIO LINEAL DE DIMENSIONES 0.60X1.20 M CON SUPERFICIE EN MELAMINA DECORATIVA DE 25 MM , CANTO RIGIDO,FALDA Y PEDESTALES METALICOS ENTUBERIA DE 2X2 . INCLUYE ARCHIVADOR 2X1 METALICO CON ACABADOS EN PINTURA ELECTROSTATICA . | UND | 1,00 |
| 2,02 | ESCRITORIO EN L DE DIMENSIONES 1.50 MX1.50 M , M CON SUPERFICIE EN MELAMINA DECORATIVA DE 25 MM , CANTO RIGIDO , FALDA Y PEDESTALES METALICOS EN TUBERIA DE DE 2X2 . CON ARCHIVADOR 2X1 METALICO CON ACABADOS EN PINTURA ELECTROSTATICA .INCCLUYE MAMPARA EN VIDRIO CON ABRAZADERAS. | UND | 1,00 |
| 2,03 | MUEBLE PARA IMPRESORA DE 0.80 ANCHO POR 0.60M DE LARGO Y 0.75 M DE ALTURA EN MELAMINA DECORATIVA RH DE 25 MM Y 15 MM , CON SUPERFICIE , PUERTA ABATIBLE Y UN ENTREPAÑO INTERNO . | UND | 1,00 |
| 2,04 | MESA DE JUNTAS PARA DIEZ PERSONAS DE DIMENCIONES 1.20 ANCHO X4 MS DE LARGO , CON SUPERFICIE EN MELAMINA DE 25 MMM , BASE CON TRAVESAÑOS Y PATAS METALICA. CON VIGA PASACABLES INCLUYE DOS GROMETT DE CONEXIÓN . | UND | 1,00 |
| 2,05 | MUEBLE DE TV DE 50 " CON CON GABETA EN MELAMINA DECORATIVA DE 15 MM | UND | 1,00 |
| 2,06 | ARCHIVO RODANTE MECANICO TRIPLE : DOS CARROS FIJOS +2 CARROS MOVILES Y UNA PUERTA METALICA CON CERRADURA , FRENTES Y LATERALES EN LAMINA COULD ROLLED CON SU RESPECTIVOS BOLANTES Y MANIJAS Y VISORES .ACABADOS EN PINTURA ELECTROSTATICA COLOR A DEFINIR ALTURA DEL ARCHIVADOR 2.40 M , ALTURA DEL ESTANTE 2.10 MT CON BANDEJA 6 BANDEJAS METALICAS . | UND | 1,00 |
| 2,07 | SILLA OPERATIVA: CON ESPALDAR EN MALLA Y ASIENTO TAPIZADO EN PAÑO COLOR NEFRO N BASE CROMADA CON RODACHINES EN NYLON ,BRAZOS , MECANISMO BASCULANTE CON UN BLOQUE DE POSICION A 90 GRADOS Y GRADUACION DE ALTURA DEL ASIENTO | UND | 1,00 |
| 2,08 | SILLA INTERLOCUTORA : ESPALDAR EN MALLA POLIESTER Y ASIENTO EN ESPUMA DENSIDAD 26, TAPIZADO EN PAÑO, ESTRUCTURA DE 4 PATAS METALICAS EN TUBO REDONDO CROMADO , BRAZOS FIJOS INYECTADOS EN POLIPROPILENO COLOR NEGRO CON TAPONRS ANTIDESLIZABTES . | UND | 1,00 |
| 2,09 | SILLA PARA MESA DE JUNTAS CON ESPALDAR EN MALLA Y ASIENTO TAPIZADO EN TELA , BASE CROMADA , CON RODACHINES EN NYLON Y BRAZOS FIJOS | UND | 1,00 |
| 2,10 | TANDEM AEROPUERTO : DE CUATRO PUESTOS EN LAMINA PERFORADA CAL 20, COLOR GRIS , SOPORTES , PATAS Y BRAZOS CROMADOS , VIGA CENTRAL EN TUBERIA DE 3X 1 1/2 INCLUYE NIVELADORES DE SUPERFICIE Y TRAVESAÑOS METALICOS . | UND | 1,00 |
| 3 | **FORTALECIMIENTO TECNOLOGICO PARA MEJORAR LA OPERATIVIDAD DE LAS INSTALACIONES** | | |
| 3,1 | AIRE ACONDICIONADO 24. 000 BTU MINI SPLIT MODELO WIN INVERTER CON KIT TUBERIA DE 3 METROS | UND | 1,00 |
| 3,2 | AIRE ACONDICIONADO 36. 000 BTU MINI SPLIT MODELO WIN INVERTER CON KIT TUBERIA DE 3 METROS | UND | 1,00 |
| 3,3 | ARCHIVO RODANTE MECANICO COMPUESTO POR : 2 CARROS FIJO DOBLES ( FRENTE 0,40 M, ALTO :2,40 M Y FONDO 2.0 MTS).ELABORADO EN ANGULO DE 1 1/2"X3/16" 3 CARROS MOVILES DOBLES ( FRENTE 0,90 M , ALTO 2,40 M Y FONDO 2.0M).ELABORADO EN ANGULO DE 1 1/2"X3/16". RUEDAS DE DESPLAZAMIENTO D=3 1/2"X2.5 " ESTANTES DE 8 ENTREPAÑOS.<br>1 PUERTA METALICA CON CHAPA Y MANIJA 10 VISORES 4 TAPAS LATERALES DE 1.05 DE ANCHO X 2.60 M DE ALTO RIELES : 8.60 MTS LINEALES DE RIEL. ELABORADOS EN ANGULO DE 1"X3/16". TODOS LOS ACABADOS CON PINTURA ELECTROSTATICA COLORES A ELEGIR | UND | 1,00 |
| 3,4 | 4 FRENTES METALICOS , 3 CADENAS PARA MECANISMOS , 6 PERILLAS Y ,7 MTS DE RIEL . | UND | 1,00 |
| 3,5 | ESCRITORIO LINEAL, CON MEDIDAS DE 1,20*0,60 M X 0,75M DE ALTO. ESTRUCTURA: ESTRUCTURA EN FORMA DE U INVERTIDA ELABORADA EN TUBERÍA METÁLICA CUADRADA DE 2" X 2", DIMENSIONES DE 0.56MTS DE ANCHO * 0.70 MTS DE ALTO, INCLUYE NIVELADORES DE PISO GRADUABLES PARA ALTURA INYECTADOS EN PVC, RECUBIERTA CON PINTURA ELECTROSTÁTICA COLOR NEGRO. SUPERFICIE DE TRABAJO: SUPERFICIE DE TRABAJO CON DIMENSIONES DE 1.20 MTS * 0.60 MTS, SUPERFICIE EN MDP RH DE 25MM DE ESPESOR RECUBIERTO POR AMBAS CARAS CON MELAMINA DECORATIVA REF CHANTILLY. LOS BORDES ESTÁN PROTEGIDOS CON TAPACANTOS EN PVC RÍGIDO DE 2 MM DEL MISMO MATERIAL DE LA SUPERFICIE CON ANCHO IGUAL AL ESPESOR DE LA SUPERFICIE. CON TAPA PASA CABLE EN PVC, CON DIÁMETRO DE 2" ½. ARCHIVADOR : ARCHIVADOR CON MEDIDAS DE ALTO DE 0,70 M, FONDO DE 0,50 M Y ANCHO DE 0,38 M, | UND | 1,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | CONSTA DE 2 GAVETAS EN LA PARTE SUPERIOR DE 0,38M DE ANCHO X 0,15M DE ALTO X 0,4M DE PROFUNDIDAD Y 1 GAVETA CARPETERA EN LA PARTE INFERIOR DE 0,38M DE ANCHO X 0,33M DE ALTO X 0,4M PROFUNDIDAD, ELABORADO EN LAMINA COLD ROLLER CALIBRE 23 CON CORREDERAS EXPANSIBLES, CERROJO DE SEGURIDAD CON DOS LLAVES EN LA PRIMERA GAVETA, NIVELADORES 5/16´ MATERIAL PROPILENO, RESORTE ACERADO, TORNILLOS 7/16´ Y ACABADO EN PINTURA ELECTROSTÁTICA COLOR NEGRO. FALDÓN: FALDÓN ORGANIZADOR DE CABLES EN LA PARTE INFERIOR CON DOS EJES INTERNOS PARA PASO DEENERGÍA Y RED, CON MEDIDAS 1.20 MTS ANCHO* 0.28 MTS ALTO * 5 CM DE GROSOR, ELABORADORA EN LÁMINA COLD ROLLER CALIBRE 23, CON MICROPERFORADO EN LA PARTE FRONTAL ACABADO EN PINTURA ELECTROSTÁTICA COLOR NEGRO. TAPA CABLES: ACCESORIO TAPA CABLES EN ACERO ELABORADO EN LÁMINA COLD ROLLER CALIBRE 23, CON DIMENSIONES 1.10 METROS DE ANCHO * 0.15 MTS DE ALTO, CON DISEÑO DE ESTRUCTURA DE ENCAJE EN EL FALDÓN. | | |
| 3,6 | SILLA EJECUTIVA ERGONOMICA ESPALDAR: INYECTADO EN POLIPROPILENO, TAPIZADO EN MALLA NYLON DE ALTA RESISTENCIA SOPORTE LUMBAR REGULABLE EN ALTURA Y PROFUNDIDAD. BRAZOS EN POLIPROPILENO, REGULABLES EN ALTURA O 3D REGULABLES EN ALTURA, PROFUNDIDAD Y ÁNGULO. ASIENTO TAPIZADO EN PAÑO CON ESPUMA LAMINADA DE 6 CM, DENSIDAD 26. MECANISMO BASCULANTE Y SYNCRO CON 4 POSICIONES DE BLOQUEO. REGULACIÓN DE TENSIÓN MEDIANTE PERILLA. NEUMÁTICO NEGRO CON ELEVACIÓN A GAS. BASE NYLON 64 CM. RUEDAS NYLON 60 MM | UND | 1,00 |
| 3,7 | SILLAS AUXILIAR INTERLOCUTORA REF. ISOCELES ESPALDAR INYECTADO MICROPERFORADO EN POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO EN COLOR NEGRO, SUJECIÓN POR TORNILLO. ESPALDAR INTERNO TAPIZADO CON MALLA DE ALTA RESISTENCIA. ASIENTO INYECTADO EN POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO COLOR NEGRO, ASIENTO TAPIZADO EN TELA A ELEGIR 2CM ESPUMA Y 3CM DENSIDAD, ASIENTO INFERIOR TIPO COBERTOR. 4 PATAS EN TUBO CR REDONDO 22MM CALIBRE 16 CROMADA O EN PINTURA ELECTROSTÁTICA NEGRA Y TAPONES ANTIDESLIZANTES. | UND | 1,00 |
| 3,8 | MINI PC CORPORATIVO -PROCESADOR 13620H, UP 4.9GHZ, 10 NUCLEOS - 12 HILOS, 24MB DE CACHE. ARQUITECTURA 64 BITS. - DISCO DURO SSD 512GB M.2 PCIE. - FRECUENCIA DE GRAFICOS UHD GRAPHICS FOR 13TH GEN 1,5 GHZ - MEMORIA RAM 16GB DDR4-3200 MHZ, SODIMM - TARJETA LAN INTEGRADA GIGABIT ETHERNET,10/100/1000 CONECTOR RJ45. - TARJETA DE WIFI TARJETA DE RED INALAMBRICA PCIE 802.11 AX 2X2, BLUETOOTH 5.0. - TARJETA DE SONIDO INTEGRADO 6-CHANNEL HD AUDIO - PARLANTES 2 INTEGRADOS EN EL MONITOR, SONIDO ESTÉREO. - PUERTO USB 9 USB (USB 2.0 TIPO A, USB 3.0, 1 USB-TIPO C) EN CUALQUIER DISTRIBUCION. -CONECTORES 1 HDMI, 1 DISPLAY PORT. 1RJ45, 2 PUERTOS DE AUDIO 3.5MM (LINE OUT//MIC IN) MONITOR DE 27" MONITOR LED FHD 1920*1080, 165HZ PANEL ANTIREFLEJO, BASE DE ALTURA AJUSTABLE.TECLADO USB EN ESPAÑOL DISTRIBUCIÓN LATINOAMERICANA MOUSE USB ÓPTICO DOS BOTONESREQUISITO DE SOFTWARE DE OFICINA INSTALADO Y LICENCIADO: • SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS 11 PRO, VERSIÓN ORIGINAL Y ACTUALIZADA DE WINDOWS 11 PRO (64 BITS). LICENCIA OFICIAL (OEM O RETAIL), ASOCIADA DIRECTAMENTE AL EQUIPO ENTREGADO. ACTIVACIÓN REALIZADA Y COMPROBABLE MEDIANTE EL SISTEMA DE VALIDACIÓN DE MICROSOFT. COMPATIBLE CON ACTUALIZACIONES DE SEGURIDAD Y SOPORTE TÉCNICO OFICIAL. • SUITE OFIMÁTICA: MICROSOFT OFFICE MICROSOFT OFFICE PROFESIONAL (2019, 2021 O VERSIÓN SUPERIOR). LICENCIA PERPETUA (VITALICIA), NO SUJETA A RENOVACIÓN NI SUSCRIPCIÓN (SE EXCLUYEN VERSIONES OFFICE 365) INCLUYE COMO MÍNIMO LOS SIGUIENTES PROGRAMAS: WORD, EXCEL, POWERPOINT Y OUTLOOK. ACTIVACIÓN VÁLIDA Y PERMANENTE, ASOCIADA AL EQUIPO ENTREGADO | UND | 1,00 |
| 3,9 | ESCÁNER A COLOR DÚPLEX DE UNA PASADA CON ALIMENTACIÓN DE HOJAS SENSOR: SENSOR DE IMAGEN DE CONTACTO A COLOR (CIS) RESOLUCIÓN ÓPTICA: 600 DPI RESOLUCIÓN MÁXIMA: 1.200 DPI INTERPOLADA PROFUNDIDAD DEL BIT DE COLOR: RGB: 30 BITS DE ENTRADA/24 BITS DE SALIDA CARACTERÍSTICAS DEL ESCÁNER: CARRO FIJO Y DOCUMENTO EN MOVIMIENTO MÁXIMA SUPERFICIE DE DIGITALIZACIÓN: MÍNIMO: 5,1 CM X 5,1 CM (2" X 2") MÁXIMO: 21,6 CM X 609,6 CM (8,5" X 240") A 200 DPI MÁXIMO: 21,6 CM X 546,1 CM (8,5" X 215") A 300 DPI FUENTE DE LUZ: LED RGB DE 3 COLORES VELOCIDAD DE ESCANEO: BLANCO Y NEGRO, COLOR, ESCALA DE GRISES, 300 DPI Y 300 DPI: 35 PPM (SIMPLEX)/70 IPM (DÚPLEX)1 ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS: CAPACIDAD: 50 PÁGINAS CICLO DIARIO DE TRABAJO: HASTA 4.000 PÁGINAS² KIT PARA RODILLO: 200.000 CICLOS PESO DEL PAPEL: 27 G/M² – 413 G/M² DETECCIÓN DE DOBLE | UND | 1,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ALIMENTACIÓN: SÍ GENERAL: SISTEMAS DE OPERACIÓN: WINDOWS® 10, WINDOWS® 8/8.1, WINDOWS® 7 MAC OS X® 10.10.X – MAC OS® 10.15.X EL SOFTWARE REQUIERE CONEXIÓN A INTERNET PARA DESCARGAR E INSTALAR HUMEDAD: FUNCIONAMIENTO: 10% - 80% (SIN CONDENSACIÓN) TEMPERATURA DE USO: FUNCIONAMIENTO: 5 ºC A 35 ºC (41 ºF A 95 ºF) DIMENSIONES: 16,8 CM X 29,5 CM X 17,5 CM (6,6" X 11,6" X 6,9") (ANCHO X PROFUNDIDAD X ALTURA) PESO: 3,7 K | | |
| 3,10 | IMPRESORA: TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN: INYECCIÓN DE TINTA DE 4 COLORES (CMYK), SIN CALENTAMIENTO, CON CABEZAL DE PRECISIÓN.RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN: HASTA 4.800 X 1.200 DPI EN PAPEL COMPATIBLE.VELOCIDAD MÁXIMA DE IMPRESIÓN: HASTA 33 PPM EN NEGRO Y 20 PPM EN COLOR (MODO BORRADOR, A4/CARTA).VELOCIDAD ISO DE IMPRESIÓN: 15 PPM EN NEGRO Y 8 PPM EN COLOR (MODO ESTÁNDAR).TIEMPO DE SALIDA DE PRIMERA PÁGINA (ISO): 9 SEGUNDOS EN NEGRO Y 15 SEGUNDOS EN COLOR.FUNCIONES DE COPIADO VELOCIDAD ISO DE COPIADO: 10,8 COPIAS POR MINUTO EN NEGRO Y 5,5 EN COLOR.RESOLUCIÓN MÁXIMA: 300 X 600 DPI (CAMA PLANA) / 300 X 300 DPI (ALIMENTADOR AUTOMÁTICO ADF).TAMAÑO MÁXIMO DE COPIADO: OFICIO (ADF).FUNCIONES DE ESCANEOTIPO DE ESCÁNER: CAMA PLANA CON SENSOR DE LÍNEAS (CIS) A COLOR.ÁREA MÁXIMA DE ESCANEO: 216 × 297 MM (CAMA PLANA) / 216 × 355,66 MM (ADF).RESOLUCIÓN ÓPTICA: 1.200 X 2.400 DPI.PROFUNDIDAD DE COLOR:COLOR: 48 BITS ENTRADA / 24 BITS SALIDA.ESCALA DE GRISES: 16 BITS ENTRADA / 8 BITS SALIDA.BLANCO Y NEGRO: 16 BITS ENTRADA / 1 BIT SALIDA.VELOCIDAD DE ESCANEO: 12 S (B/N), 29 S (COLOR).CONECTIVIDAD Y RED CONEXIONES DISPONIBLES:USB DE ALTA VELOCIDAD (COMPATIBLE CON USB 2.0).ETHERNET 10/100.WI-FI 4 (802.11 B/G/N), WI-FI DIRECT.PROTOCOLOS DE IMPRESIÓN EN RED: LPD, IPP, PORT9100, WSD.PROTOCOLOS DE GESTIÓN DE RED: SNMP, HTTP, DHCP, ENTRE OTROS.SEGURIDAD INALÁMBRICA: WEP (64/128 BITS), WPA/WPA2-PSK, WPA3-SAE CON CIFRADO AES.COMPATIBILIDAD Y SOFTWARE COMPATIBILIDAD: WINDOWS SERVER 2003 O SUPERIOR, MACOS 10.9.5 O SUPERIOR.IMPRESIÓN MÓVIL Y REMOTA: COMPATIBLE CON SERVICIOS DE IMPRESIÓNDESDE DISPOSITIVOS MÓVILES Y EN LA NUBE (IOS, ANDROID, CHROMEBOOK).SOFTWARE DISPONIBLE: CONTROLADORES DE IMPRESIÓN Y ESCANEO, UTILIDADES DE FAX Y APLICACIONES PARA GESTIÓN DE IMÁGENES Y DOCUMENTOS.MANEJO DE PAPEL TAMAÑO MÁXIMO DE IMPRESIÓN: 215,9 MM X 1.200 MM.TIPOS DE PAPEL SOPORTADO: NORMAL, FOTOGRÁFICO, MATE, SOBRES.TAMAÑOS DE PAPEL ADMITIDOS: A4, CARTA, OFICIO, MÉXICO-OFICIO, EJECUTIVO, MEDIA CARTA, A6, FOTOGRAFÍAS (VARIOS TAMAÑOS), SOBRES, TAMAÑOS PERSONALIZADOS.CAPACIDAD DE ALIMENTACIÓN:ALIMENTACIÓN TRASERA: HASTA 100 HOJAS.ADF: HASTA 30 HOJAS (CARTA), HASTA 10 HOJAS (OFICIO).OTRAS ESPECIFICACIONES PANTALLA: LCD A COLOR DE 1,44 PULGADAS PARA OPERACIÓN DIRECTA.DIMENSIONES:ABIERTA: 37,5 CM (ANCHO) X 57,8 CM (PROFUNDIDAD) X 25,3 CM (ALTO).CERRADA: 37,5 CM X 34,7 CM X 23,7 CM.PESO: 5,2 KG | UND | 1,00 |
| 3,11 | WEBCAM FULL HD 1080P RESOLUCIÓN MÁXIMA DE VIDEO: 1080P/30 FPS (1920 X 1080 PÍXELES) TIPO DE RESOLUCIÓN MÁXIMA DE VIDEO: 30FPS RESOLUCIÓN DE IMAGEN DE LA CÁMARA: 2 MPX CON MICRÓFONO: SÍ INTERFACES: USB-A 3.0, USB-C FUNCIONES: AUTO-FOCO, CONTROLES DE IMAGEN, CORRECCIÓN DE LUZ, LUZ INDICADORA, MICRÓFONO CON CANCELACIÓN DE RUIDO, SENSOR CON TECNOLOGÍA INFRARROJA ES APTA PARA VIDEOCONFERENCIA: SÍ SISTEMAS OPERATIVOS MÍNIMOS REQUERIDOS: CHROME OS, GOOGLE CHROMEBOOK 29.0.1547.70, WINDOWS 7, MACOS 10.7 CUADROS MÁXIMOS POR SEGUNDO: 30 FPS ZOOM: 5X TIPO DE LENTE DE LA WEBCAM: LENTE DE 4 ELEMENTOS ANTIRREFLECTANTE DISPOSITIVOS RECOMENDADOS: NOTEBOOK, PC DE ESCRITORIO ACCESORIOS INCLUIDOS: CLIP, MANUAL DE USUARIO, MONTAJE EN TRÍPODE, TAPA DE PRIVACIDAD APLICACIONES COMPATIBLES: BLUEJEANS, CISCO WEBEX, CORTANA, FUZE, GOTOMEETING, GOOGLE MEET, LIFESIZE, MICROSOFT DIRECTSHOW, MICROSOFT TEAMS, PEXIP, RINGCENTRAL VIDEO, SKYPE FOR BUSINESS, VIDYO, WINDOWS HELLO, ZOOM TIPO DE SENSOR: 4K ÁNGULO DE VISIÓN: 90° ES PLUG AND PLAY: SÍ ES GAMER: NO ES PORTÁTIL: SÍ CON MODO MANOS LIBRES: NO CON NFC: NO CON TAPA DE LENTE: SÍ CON LUZ LED: SÍ LARGO DEL CABLE: 1,5 M PROFUNDIDAD: 2,7 CM ANCHO: 10,2 CM ALTURA: 2,7 CM PESO: 63 G | UND | 1,00 |
| 3,12 | DIADEMA ESTEREO, DIMENSIONES ALTURA: 162 MM ANCHURA: 144 MM PROFUNDIDAD: 46 MM PESO: 0,074 KG LONGITUD DEL CABLE: 2,35 M ESPECIFICACIONES TÉCNICAS TIPO DE MICRÓFONO: UNIDIRECCIONAL SENSIBILIDAD (AUDÍFONO): 32 OHMIOS | UND | 1,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | SENSIBILIDAD (AUDÍFONO): 100 DB +/- 3 DB SENSIBILIDAD (MICRÓFONO): -58 DBV/MBAR, -38 DBV/PA +/- 4 DB RESPUESTA DE FRECUENCIA (AUDÍFONOS): 20 HZ - 20 KHZ RESPUESTA DE FRECUENCIA (MICRÓFONO): 100 HZ - 16 KHZ REQUISITOS DEL SISTEMA WINDOWS®, MACOS O CHROMEOS™ Y APLICACIONES DE LLAMADAS POPULARES. CERTIFICACIÓN WORKS WITH CHROMEBOOK™. UNA TOMA DE 3,5 MM | | |
| 3,13 | UPS CAPACIDAD NOMINAL: 750 VA / 360 W.<br>TENSIÓN DE ENTRADA: 110 V AC.<br>RANGO DE OPERACIÓN DE ENTRADA: 80–145 V AC.<br>FRECUENCIA DE ENTRADA: 60 HZ.<br>TENSIÓN DE SALIDA: 110–120 V AC.<br>FRECUENCIA DE SALIDA (MODO BATERÍA): 60 HZ ± 1 HZ.<br>TIEMPO DE TRANSFERENCIA: < 6 MILISEGUNDOS.<br>TIPO DE ONDA EN MODO BATERÍA: SENOIDAL MODIFICADA.<br>BATERÍA<br>TIPO Y CANTIDAD: 1 BATERÍA INTERNA DE 12 V / 7 AH.<br>TIEMPO DE CARGA: APROXIMADAMENTE 6 HORAS AL 90% DE CAPACIDAD.<br>INDICADORES Y ALARMAS<br>INDICADORES LED:<br>VERDE: MODO AC (ENERGÍA COMERCIAL).<br>ROJO INTERMITENTE: MODO BATERÍA.<br>ALARMAS AUDIBLES:<br>CADA 6 SEGUNDOS: MODO BATERÍA ACTIVO.<br>CADA SEGUNDO: BATERÍA BAJA.<br>DOS VECES POR SEGUNDO: SOBRECARGA.<br>SONIDO CONTINUO: FALLA.<br>PROTECCIÓN<br>PROTECCIÓN CONTRA SOBRECARGA, DESCARGA PROFUNDA, Y FLUCTUACIONES DE VOLTAJE.<br>INCLUYE PROTECCIÓN EN PUERTOS DE RED RJ45 Y CONEXIÓN USB.<br>CONDICIONES AMBIENTALES<br>TEMPERATURA DE OPERACIÓN: 0–40°C (SIN CONDENSACIÓN).<br>HUMEDAD RELATIVA: 0–90% (SIN CONDENSACIÓN).<br>NIVEL DE RUIDO: < 40 DB A 1 METRO DE DISTANCIA.<br>DIMENSIONES Y PESO<br>DIMENSIONES: 335 MM (LARGO) × 87 MM (ANCHO) × 143 MM (ALTO).<br>PESO APROXIMADO: 5,4 KG.<br>CONECTIVIDAD Y SALIDAS<br>TOMAS DE SALIDA: 6 EN TOTAL (4 CON RESPALDO POR BATERÍA + 2 TIPO BYPASS).<br>CONECTIVIDAD ADICIONAL: PUERTO USB Y RJ45 PARA PROTECCIÓN DE DATOS.<br>LONGITUD DE CABLE DE CONEXIÓN: 1 METRO | UND | 1,00 |
| 3,14 | COMBOS DE TINTA PARA IMPRESORAS DE TANQUE AUXILIAR (CYAN, MAGENTA, YELLOW, BLACK) MÍNIMO 100 ML POR COLOR | UND | 1,00 |
| 3,15 | GRABADORA DE VOZ DIGITAL PORTÁTIL.DIMENSIONES: 38,3 MM (ANCHO) × 114,1 MM (ALTO) × 19,3 MM (PROFUNDIDAD).PESO: 74 GRAMOS (CON BATERÍAS INCLUIDAS).ALIMENTACIÓN: FUNCIONA CON 2 BATERÍAS TIPO AAA (INCLUIDAS).MEMORIA INTERNA: 4 GB, CON CAPACIDAD PARA HASTA 5.000 ARCHIVOS (199POR CARPETA).GRABACIÓNFORMATOS DE GRABACIÓN: MP3 Y LPCM (LINEAL PCM).DURACIÓN MÁXIMA DE GRABACIÓN:LPCM 44,1 KHZ/16 BITS: HASTA 5 H 20 MIN.MP3 192 KBPS: HASTA 39 H 45 MIN.MP3 128 KBPS: HASTA 59 H 35 MIN.MP3 48 KBPS MONOAURAL: HASTA 159 HORAS.RESPUESTA EN FRECUENCIA:LPCM Y MP3 A 192 KBPS: 50 HZ – 20.000 HZ.MP3 A 128 KBPS: HASTA 16.000 HZ.MICRÓFONO: ESTÉREO INCORPORADO.FUNCIONES DE MEJORA DE GRABACIÓN:FILTRO DE CORTE BAJO.REDUCCIÓN DE RUIDO.GRABACIÓN OPTIMIZADA DE VOZ.ACTIVACIÓN POR VOZ (VOR).SELECCIÓN DE ESCENA DE GRABACIÓN (SCENE SELECT).FUNCIONES DE CONTROL:MONITOR DE GRABACIÓN EN TIEMPO REAL.REPETICIÓN A-B.CONTROL DIGITAL DE VELOCIDAD DE REPRODUCCIÓN.REALCE DIGITAL DE VOZ.DIVISIÓN DE ARCHIVOS Y BÚSQUEDA FÁCIL.REPRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE ARCHIVOSFORMATOS COMPATIBLES | UND | 1,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | PARA REPRODUCCIÓN: MP3, WMA, AAC-LC Y LPCM.INTERFAZ DE CONEXIÓN: USB DE ALTA VELOCIDAD PARA TRANSFERENCIA DEARCHIVOS A PC.TERMINALES ADICIONALES:ENTRADA DE MICRÓFONO EXTERNO (ESTÉREO).SALIDA PARA AUDÍFONOS (ESTÉREO).FUNCIONES DE ARCHIVO:BORRADO, COPIA, MOVIMIENTO Y MARCADO DE PISTAS.PROTECCIÓN CONTRA BORRADO.CAMBIO DE NOMBRE Y CREACIÓN DE CARPETAS (REQUIERE PC).DURACIÓN DE LA BATERÍAGRABACIÓN CONTINUA ESTIMADA:LPCM 44,1 KHZ: HASTA 40 HORAS.MP3 192 KBPS: HASTA 55 HORAS.MP3 128 KBPS: HASTA 57 HORAS.MP3 48 KBPS MONOAURAL: HASTA 62 HORAS.OTROSIDIOMAS DEL MENÚ: ESPAÑOL, INGLÉS, FRANCÉS, ALEMÁN, ITALIANO, RUSO,TURCO, COREANO, CHINO TRADICIONAL Y SIMPLIFICADO.PANTALLA LCD: SIN RETROILUMINACIÓN. | | |
| 3,16 | TELEVISOR TIPO DE PANTALLA: LED DE RETROILUMINACIÓN DIRECTA.<br>TAMAÑO DE PANTALLA: 50 PULGADAS (127 CM).<br>RESOLUCIÓN MÁXIMA: ULTRA HD 4K (3840 × 2160 PÍXELES).<br>SISTEMA OPERATIVO: PLATAFORMA SMART TV BASADA EN GOOGLE TV.<br>ASISTENTE DE VOZ INTEGRADO: COMPATIBLE CON GOOGLE ASSISTANT.<br>SINTONIZADOR DIGITAL TERRESTRE: INCLUYE TDT.<br>AUDIO Y VIDEO<br>TECNOLOGÍA DE PROCESAMIENTO DE IMAGEN: HDR10 PARA MEJORA DE CONTRASTE Y PROFUNDIDAD.<br>POTENCIA DE AUDIO: 20 W RMS (2 × 10 W), CON ALTAVOCES CÚBICOS DE ALTA FIDELIDAD.<br>POTENCIADOR DE CONTRASTE: INCLUIDO, PARA MEJORAR LA VISUALIZACIÓN EN ESCENAS OSCURAS O BRILLANTES.<br>CONECTIVIDAD<br>WI-FI INTEGRADO: SÍ.<br>BLUETOOTH: SÍ.<br>PUERTO LAN (ETHERNET): SÍ.<br>NÚMERO DE PUERTOS HDMI: 4 ENTRADAS.<br>NÚMERO DE PUERTOS USB: 2 ENTRADAS.<br>PUERTO DE AUDIO ÓPTICO (SALIDA DIGITAL): SÍ.<br>PROCESAMIENTO Y RENDIMIENTO<br>PROCESADOR: CUATRO NÚCLEOS (QUAD-CORE) ARM CORTEX-A53, OPTIMIZADO PARA TAREAS MULTIMEDIA, NAVEGACIÓN DE APLICACIONES Y REPRODUCCIÓN FLUIDA DE CONTENIDO 4K.<br>APLICACIONES Y COMPATIBILIDAD<br>APLICACIONES PREINSTALADAS: NETFLIX, YOUTUBE, YOUTUBE MUSIC, DISNEY+, TED, RED BALL 4, GOOGLE PLAY STORE.<br>COMPATIBILIDAD CON PLATAFORMAS DE HOGAR INTELIGENTE: SOPORTA GOOGLE HOME Y DISPOSITIVOS VINCULADOS A TRAVÉS DE SU APLICACIÓN.<br>DIMENSIONES<br>ANCHO: 112,35 CM<br>ALTO: 64,9 CM | UND | 1,00 |