PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2025

Señor(a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7695762**
Coordinador Académico Construcción
CONSTRUCCIÓN
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No 7695762 del año 2025

OCTAVIO DE JESUS MEJIA RIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72098372 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2025 por valor de (1379853). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 08129417839 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de BASICO Y AVANZADO DE OFIMATICA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular

y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos, elaboración de cronograma	FICHAS 3236052, 3186203, 3186205, 3186223, 3134569, 3134617
2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad	No Aplica	No Aplica
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje. Evaluación de juicios evaluativos y registros de novedades de cancelamiento de aprendices	Reporte de Juicios evaluativos FICHAS 3236052, 3186203, 3186205, 3186223, 3134569, 3134617
4	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el	Registro de notas en el centro de calificaciones y seguimiento a aprendices. Procedimiento de	Reportes de cumplimiento de estándares de complementaria Y titulada virtual.

	uso de la misma por parte de los aprendices	alistamiento, de ejecución y cierre de curso de complementaria y tecnólogo virtual con base en los estándares de ejecución de la formación complementaria con modalidad virtual. Evaluar actividades de aprendizaje por cada unidad temática. Retroalimentar y concluir foros temáticos por cada tema de las diferentes unidades	modalidad virtual FICHAS 3236052, 3186203, 3186205, 3186223, 3134569, 3134617
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad	Atención a los aprendices por medio de mensajería interna en la plataforma SENA, sesiones en línea, foros temáticos y correo electrónico.	Espacio virtual de los programas de Modalidad Virtual FICHAS 3236052, 3186203, 3186205, 3186223, 3134569, 3134617
6	Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva	No Aplica	No Aplica
7	Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma Orientar formación	Participar en la convocatoria para la certificación en la competencia laboral	No Aplica

	presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo	ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	
8	Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	No Aplica	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495595180 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

OCTAVIO DE JESUS MEJIA RIOS

Contratista

C.C. No. 72098372

Recibí a satisfacción:

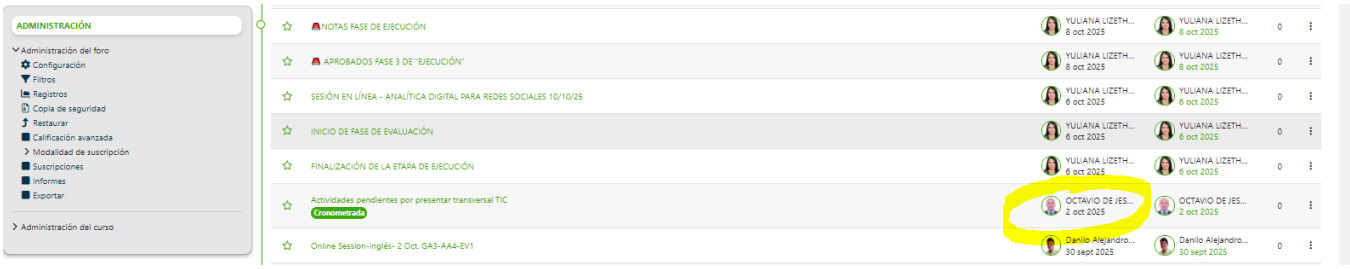
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

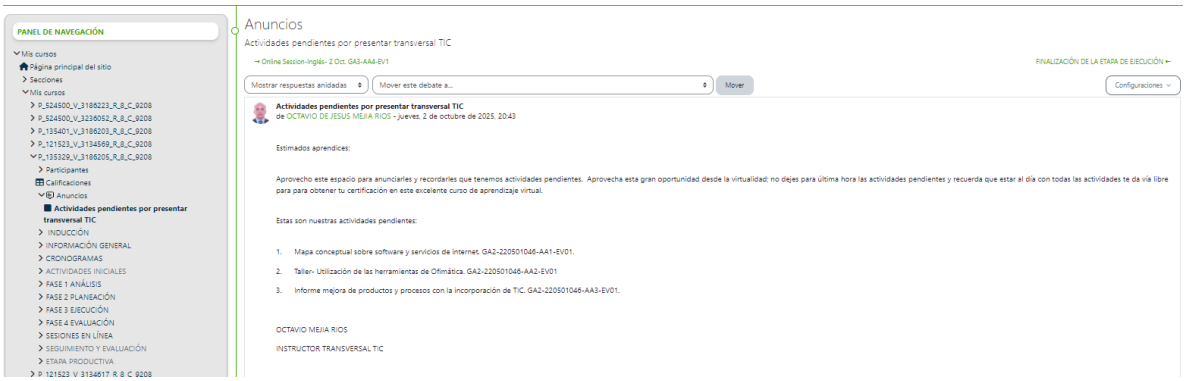
Supervisor(a) Contrato 7695762 de 2025

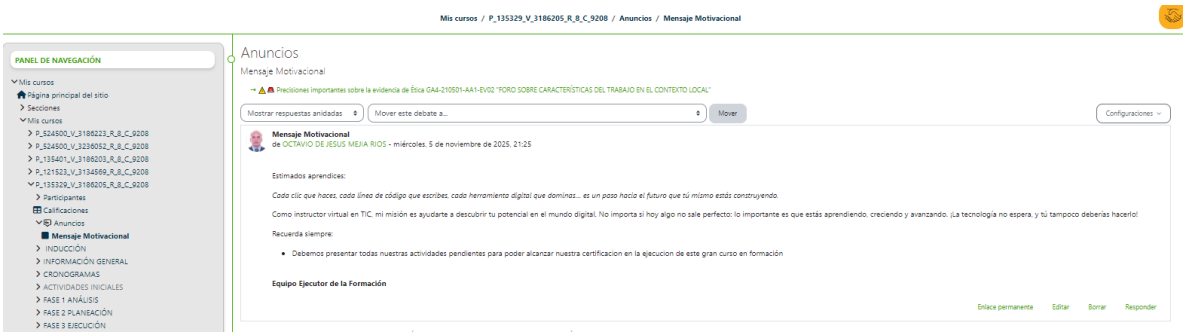
Coordinador Académico Construcción

Ficha 3186205

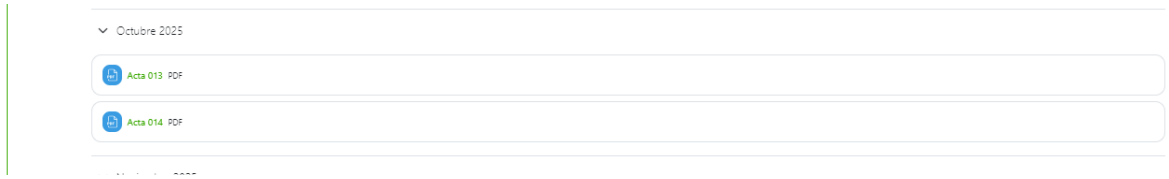
Anuncios

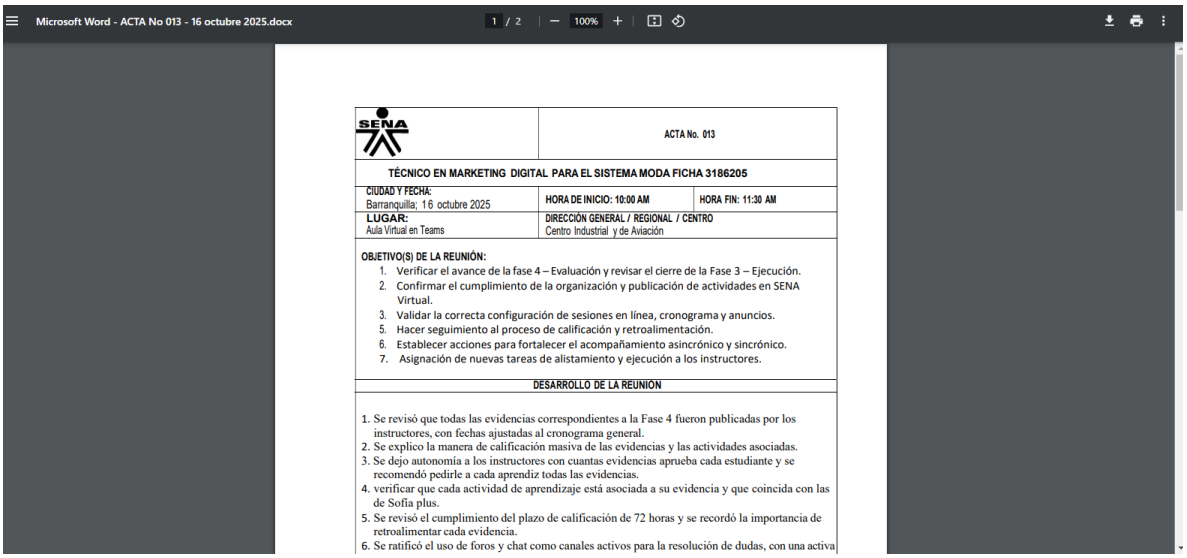






Elaboración de Actas:





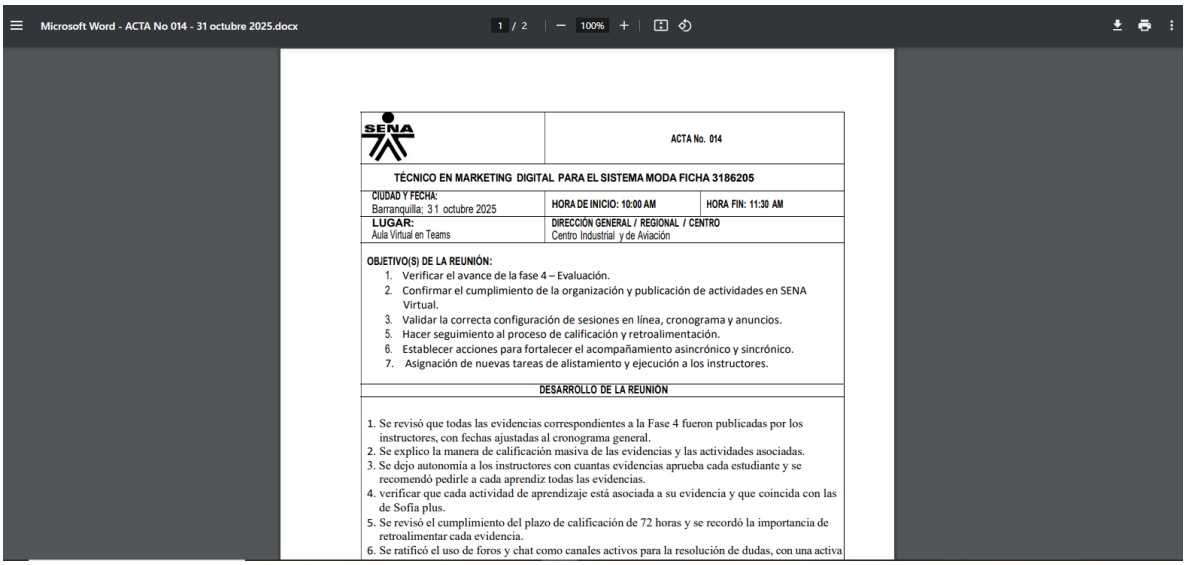
	ACTA No. 013	
TÉCNICO EN MARKETING DIGITAL PARA EL SISTEMA MODA FICHA 3186205		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla; 16 octubre 2025	HORA DE INICIO: 10:00 AM	HORA FIN: 11:30 AM
LUGAR: Aula Virtual en Teams	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Industrial y de Aviación	

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Verificar el avance de la fase 4 – Evaluación y revisar el cierre de la Fase 3 – Ejecución.
2. Confirmar el cumplimiento de la organización y publicación de actividades en SENA Virtual.
3. Validar la correcta configuración de sesiones en línea, cronograma y anuncios.
5. Hacer seguimiento al proceso de calificación y retroalimentación.
6. Establecer acciones para fortalecer el acompañamiento asincrónico y sincrónico.
7. Asignación de nuevas tareas de alistamiento y ejecución a los instructores.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se revisó que todas las evidencias correspondientes a la Fase 4 fueron publicadas por los instructores, con fechas ajustadas al cronograma general.
2. Se explico la manera de calificación masiva de las evidencias y las actividades asociadas.
3. Se dejo autonomía a los instructores con cuantas evidencias aprueba cada estudiante y se recomendó pedirle a cada aprendiz todas las evidencias.
4. verificar que cada actividad de aprendizaje está asociada a su evidencia y que coincida con las de Sofia plus.
5. Se revisó el cumplimiento del plazo de calificación de 72 horas y se recordó la importancia de retroalimentar cada evidencia.
6. Se ratificó el uso de foros y chat como canales activos para la resolución de dudas, con una activa



	ACTA No. 014	
TÉCNICO EN MARKETING DIGITAL PARA EL SISTEMA MODA FICHA 3186205		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla; 31 octubre 2025	HORA DE INICIO: 10:00 AM	HORA FIN: 11:30 AM
LUGAR: Aula Virtual en Teams	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Industrial y de Aviación	

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

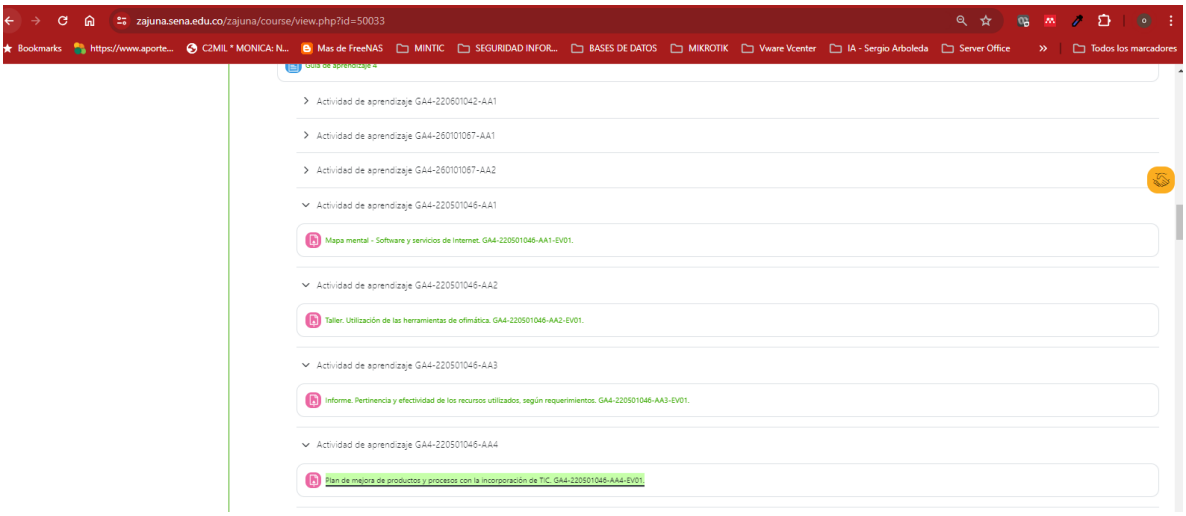
1. Verificar el avance de la fase 4 – Evaluación.
2. Confirmar el cumplimiento de la organización y publicación de actividades en SENA Virtual.
3. Validar la correcta configuración de sesiones en línea, cronograma y anuncios.
5. Hacer seguimiento al proceso de calificación y retroalimentación.
6. Establecer acciones para fortalecer el acompañamiento asincrónico y sincrónico.
7. Asignación de nuevas tareas de alistamiento y ejecución a los instructores.

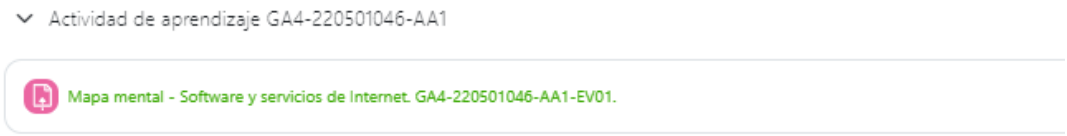
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

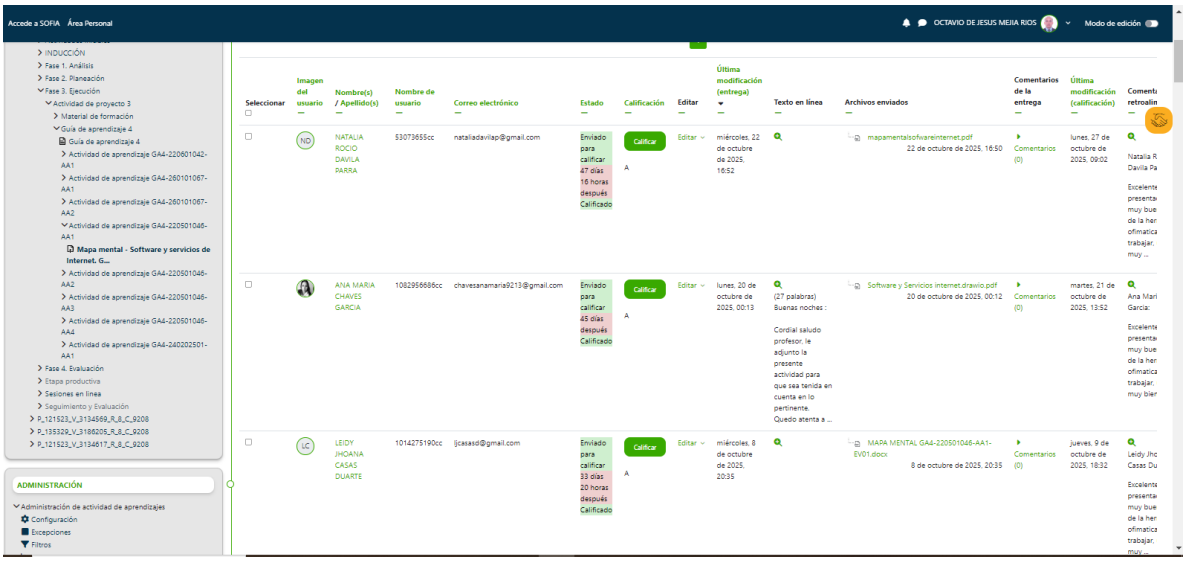
1. Se revisó que todas las evidencias correspondientes a la Fase 4 fueron publicadas por los instructores, con fechas ajustadas al cronograma general.
2. Se explico la manera de calificación masiva de las evidencias y las actividades asociadas.
3. Se dejo autonomía a los instructores con cuantas evidencias aprueba cada estudiante y se recomendó pedirle a cada aprendiz todas las evidencias.
4. verificar que cada actividad de aprendizaje está asociada a su evidencia y que coincida con las de Sofia plus.
5. Se revisó el cumplimiento del plazo de calificación de 72 horas y se recordó la importancia de retroalimentar cada evidencia.
6. Se ratificó el uso de foros y chat como canales activos para la resolución de dudas, con una activa

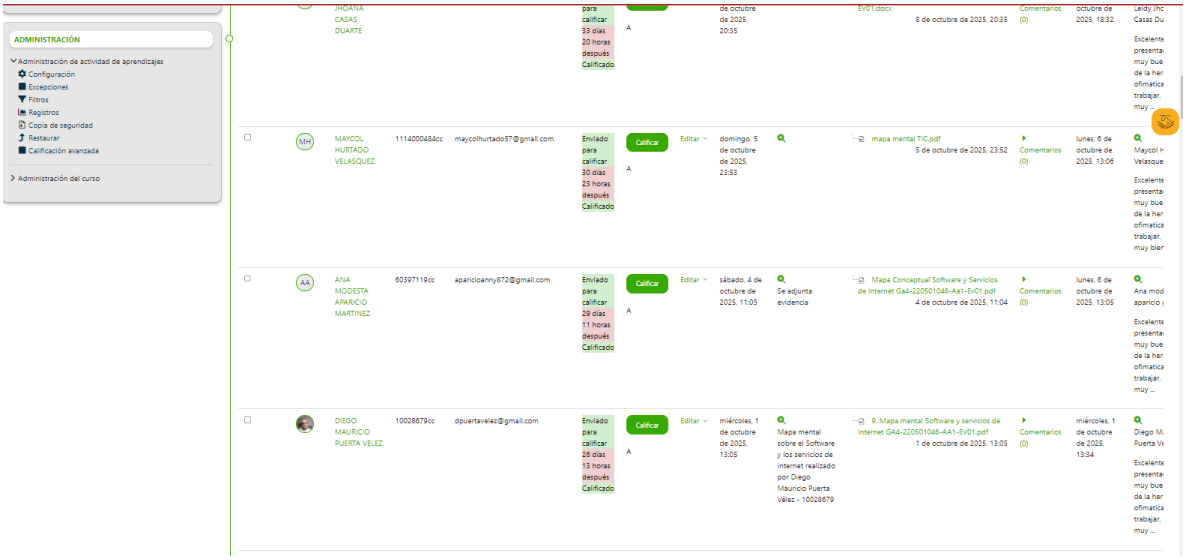
FICHA 3186203

Evaluación de actividades pendientes


zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=50033
Actividad de aprendizaje GA4-220601042-AA1
Actividad de aprendizaje GA4-260101067-AA1
Actividad de aprendizaje GA4-260101067-AA2
Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA1
Mapa mental - Software y servicios de Internet. GA4-220501046-AA1-EV01.
Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA2
Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA4-220501046-AA2-EV01.
Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA3
Informe. Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados, según requerimientos. GA4-220501046-AA3-EV01.
Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA4
Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA4-220501046-AA4-EV01.

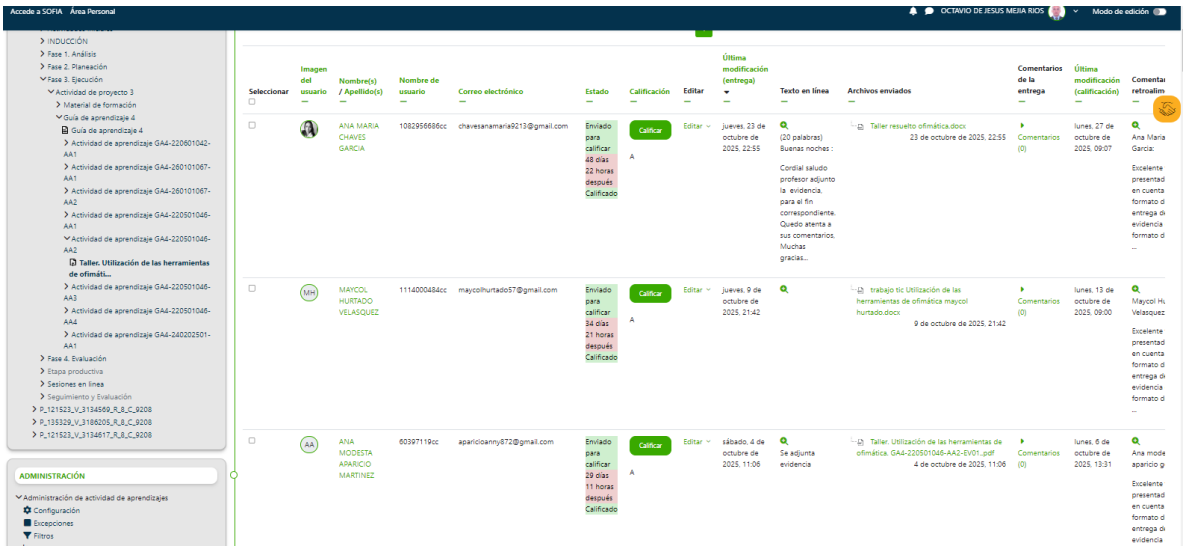

Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA1
Mapa mental - Software y servicios de Internet. GA4-220501046-AA1-EV01.

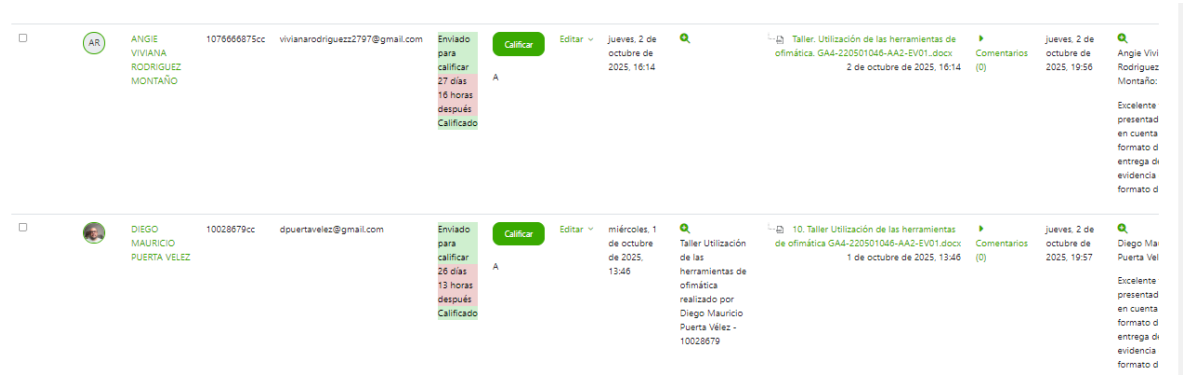

Accede a SOFIA
Área Personal
OCTAVIO DE JESUS MEJIA RIOS
Modo de edición
ADMINISTRACIÓN
Seleccionar
Imagen del usuario
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Estado
Calificación
Editar
Última modificación (entrega)
Texto en línea
Archivos enviados
Comentarios de la entrega
Última modificación (calificación)
NATALIA ROCIO DAVILA PARRA
53073655cc
nataliadavilap@gmail.com
Enviado para calificar
47 días 16 horas después
Calificado
Calificar
Editar
miércoles, 22 de octubre de 2025, 16:52
mapamentalsofwareinternet.pdf
22 de octubre de 2025, 16:50
Comentarios (0)
lunes, 27 de octubre de 2025, 09:02
ANA MARIA CHAVES GARCIA
1082956686cc
chavesanamaria9213@gmail.com
Enviado para calificar
45 días después
Calificado
Calificar
Editar
lunes, 20 de octubre de 2025, 00:13
(27 palabras) Buenas noches : Cordial saludo profesor, le adjunto la presente actividad para que sea tenida en cuenta en lo pertinente. Quedo atenta a ...
Software y Servicios internet.drawio.pdf
20 de octubre de 2025, 00:12
Comentarios (0)
martes, 21 de octubre de 2025, 13:52
LEIDY JHOANA CASAS DUARTE
1014275190cc
ljcasasd@gmail.com
Enviado para calificar
33 días 20 horas después
Calificado
Calificar
Editar
miércoles, 8 de octubre de 2025, 20:35
MAPA MENTAL GA4-220501046-AA1-EV01.docx
8 de octubre de 2025, 20:35
Comentarios (0)
jueves, 9 de octubre de 2025, 18:32



Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA2

Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA4-220501046-AA2-EV01.





☐	AR	ANGIE VIVIANA RODRIGUEZ MONTAÑO	1076666875cc	vivianarodriguezz2797@gmail.com	Enviado para calificar 27 días 16 horas después Calificado	Calificar A	Editar	jueves, 2 de octubre de 2025, 16:14		Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA4-220501046-AA2-EV01..docx 2 de octubre de 2025, 16:14	Comentarios (0)	jueves, 2 de octubre de 2025, 19:56	Angie Vivi Rodriguez Montaño: Excelente presentad en cuenta formato d entrega de evidencia formato d
☐		DIEGO MAURICIO PUERTA VELEZ	10028679cc	dpuertavelez@gmail.com	Enviado para calificar 26 días 13 horas después Calificado	Calificar A	Editar	miércoles, 1 de octubre de 2025, 13:46	Taller Utilización de las herramientas de ofimática realizado por Diego Mauricio Puerta Vélez - 10028679	10. Taller Utilización de las herramientas de ofimática GA4-220501046-AA2-EV01.docx 1 de octubre de 2025, 13:46	Comentarios (0)	jueves, 2 de octubre de 2025, 19:57	Diego Ma Puerta Vel Excelente presentad en cuenta formato d entrega de evidencia formato d

Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA3

Informe. Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados, según requerimientos. GA4-220501046-AA3-EV01.



los recursos...
- Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA4
- Actividad de aprendizaje GA4-240202501-AA1
- Fase 4. Evaluación
- Etapa productiva
- Sesiones en línea
- Seguimiento y Evaluación
- P_121523_V_3134569_R_8_C_9208
- P_135329_V_3186205_R_8_C_9208
- P_121523_V_3134617_R_8_C_9208

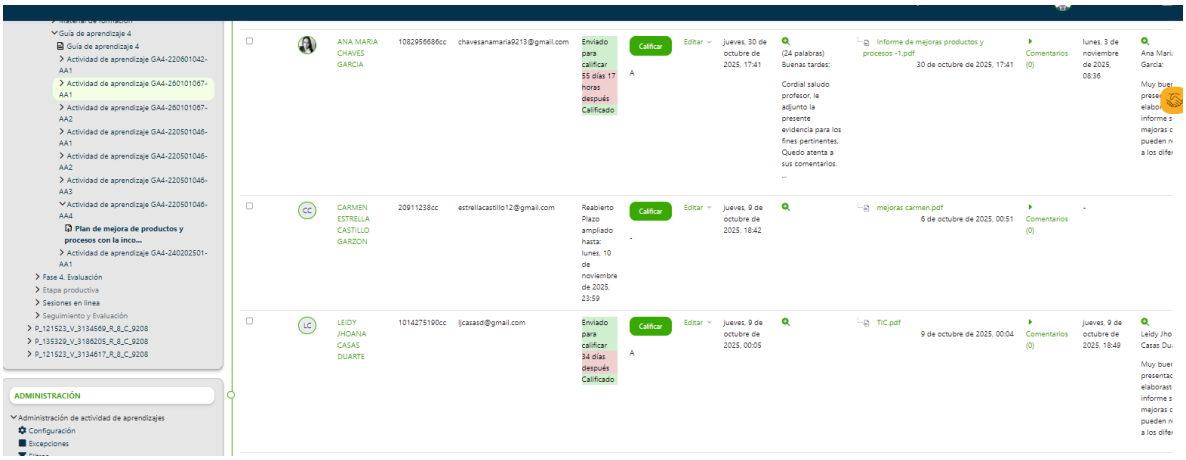
MINISTRACIÓN
- dministración de actividad de aprendizajes
- Configuración
- Excepciones
- Filtros
- Registros
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Calificación avanzada

dministración del curso

☐	CC	CARMEN ESTRELLA CASTILLO GARZON	20911238cc	estrellacastillo12@gmail.com	Enviado para calificar 37 días 23 horas después Calificado	Calificar A	Editar	domingo, 12 de octubre de 2025, 23:09		Trello carmen.pdf 12 de octubre de 2025, 23:09	Comentarios (0)	lunes, 13 de octubre de 2025, 09:04	Carmen E Castillo C Excelente realizado logra evi un bu de la colabora
☐	MH	MAYCOL HURTADO VELASQUEZ	1114000484cc	maycolhurtado57@gmail.com	Enviado para calificar 36 días 13 horas después Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 11 de octubre de 2025, 13:26		Informe. Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados según requerimientos..pdf 11 de octubre de 2025, 13:26	Comentarios (0)	lunes, 13 de octubre de 2025, 09:03	Maycol H Velasque Excelente realizado logra evi un buen de la her colabora TRELLO,
☐	AR	ANGIE VIVIANA RODRIGUEZ MONTAÑO	1076666875cc	vivianarodriguezz2797@gmail.com	Enviado para calificar 31 días 16 horas después Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 6 de octubre de 2025, 16:57	(81 palabras) Cordial Saludo profe la presente actividad la realice de manera individual ya que me parecio una plataforma demaciado practica pues no la ...	Evidencia GA4-220501046-AA3-EV01. Informe. Pertinencia y efectividad de los recursos.pdf 6 de octubre de 2025, 16:57	Comentarios (0)	lunes, 6 de octubre de 2025, 22:31	Angie Vi Rodrigue Montaño Excelente realizado logra evi un buen de la her colabora
☐		DIEGO MAURICIO PUERTA VELEZ	10028679cc	dpuertavelez@gmail.com	Enviado para calificar 29 días 14 horas después Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 4 de octubre de 2025, 14:18	Informe pertinencia y efectividad de los recursos utilizados elaborado por	11. Informe Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados GA4-220501046-AA3-EV01.pdf 4 de octubre de 2025, 14:18	Comentarios (0)	lunes, 6 de octubre de 2025, 13:38	Diego M Puerta Ve Excelente realizado logra evi

Actividad de aprendizaje GA4-220501046-AA4

Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA4-220501046-AA4-EV01.

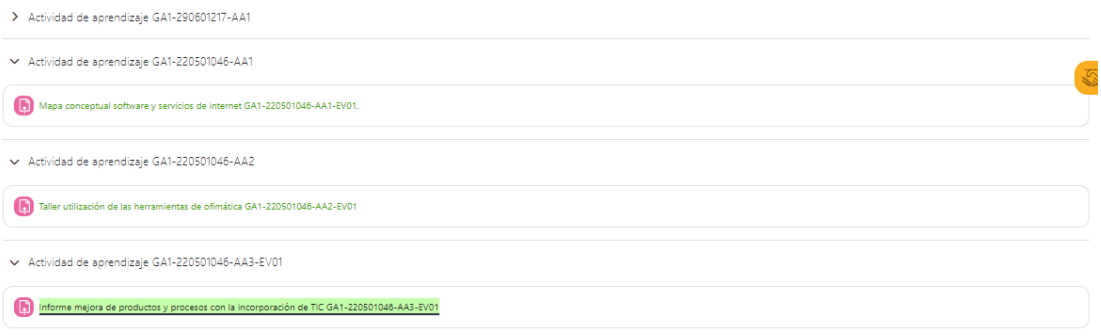


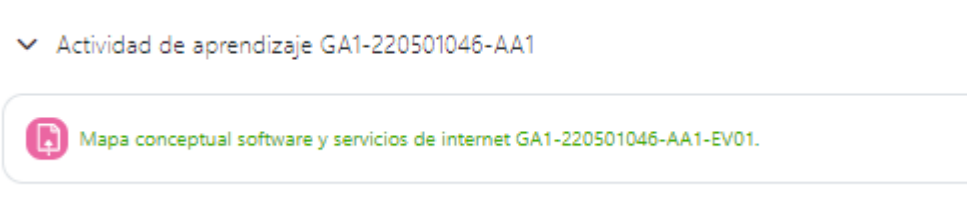
FICHA 3186223

ANUNCIOS



EVALUACION DE ACTIVIDADES PENDIENTES:





Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos enviados
	NF	NEREIDA FLOREZ LAZARO	1039085672cc	nereidaforezlazaro@gmail.com	Enviado para calificar 20 días 15 horas después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 21 de octubre de 2025, 15:23		Brainstormin Conceptual Proy Blanco y Negro (EV01.png
	LM	LILIBETH GRACIELA MUJICA FLORES	840503ppt	lilimujica.26494@gmail.com	Enviado para calificar 14 días 18 horas después Calificado	Calificar A	Editar	miércoles, 15 de octubre de 2025, 18:39		mapa concep
	AF	ALISON FABIOLA FONSECA CASTAÑEDA	1014221422cc	ojitosali@hotmail.com	Enviado para calificar 13 días 17 horas después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 14 de octubre de 2025, 17:02		sofware e int
	AR	ANGIE MARCELA RODRIGUEZ CRISTO	1065919433cc	rodriguezangie9005@gmail.com	Enviado para calificar 1 día 13 horas después Calificado	Calificar A	Editar	jueves, 2 de octubre de 2025, 13:46	https://app.ayoa.com/mindmaps/e58becde-89fe-4c7c-868d-96ad20a430bf	Mapa concep (1).pdf

Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA2

Taller utilización de las herramientas de ofimática GA1-220501046-AA2-EV01

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Última modificación (calificación)	Comentar retroalim
	MC	MARIA ROSMIRA CULMA MEDINA	1094945042cc	marimedi.0205@gmail.com	Reabierto 6 días 20 horas después	Calificar -	Editar	martes, 7 de octubre de 2025, 20:34	HOLA PROFE BUENAS TARDES	MARIA .docx 5 de octubre de 2025, 14:55	Comentarios (0)	-	

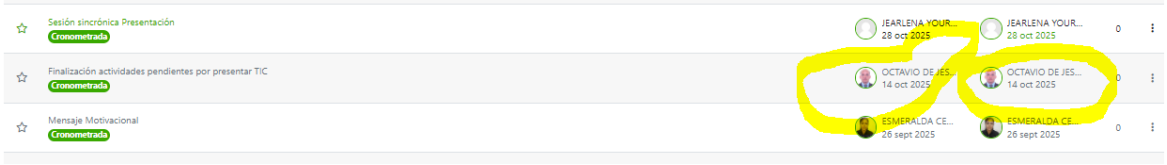
Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA3-EV01

Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC GA1-220501046-AA3-EV01

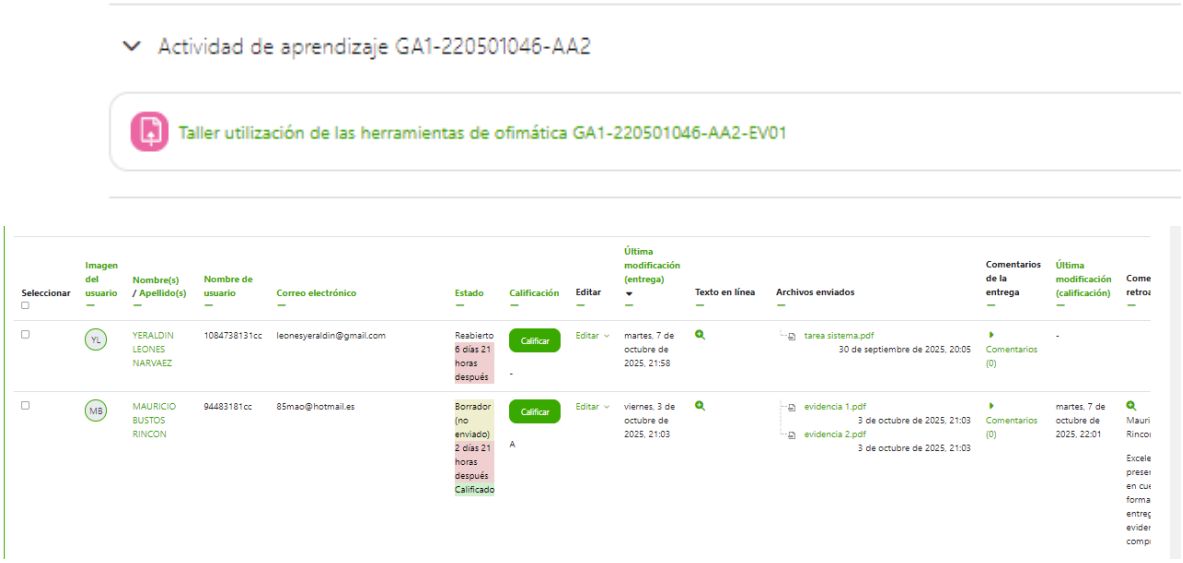
Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos enviados	Comentarios de la entrega
	AR	ANGIE MARCELA RODRIGUEZ CRISTO	1065919433cc	rodriguezangie9005@gmail.com	Reabierto 6 días 21 horas después	Calificar -	Editar	martes, 7 de octubre de 2025, 21:06	https://trello.com/b/wRtsl9YV/mi-tablero-de-trello	ANGIE MARCELA RODRIGUEZ.7z 2 de octubre de 2025, 13:13	Comentarios (0)
	AC	ANGIE MARCELA CASTILLO GUERRERO	1122144964cc	marce-cg09@hotmail.com	Enviado para calificar 11 horas 1 minutos después Calificado	Calificar A	Editar	miércoles, 1 de octubre de 2025, 11:00	INFORME MEJORA DE PRODUCTOS Y PROCESOS CON LA INCORPORACION DE TIC ACTIVIDAD 3 ANGIE MARCELA CASTILLO GUERRERO	INFORME DE MEJORA DE PRODUCTOS CON LA INCORPORACION TIC.pdf 1 de octubre de 2025, 11:00	Comentarios (0)

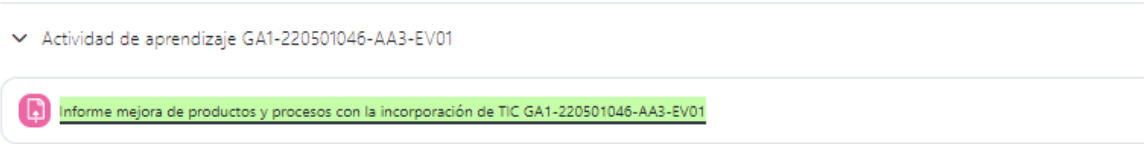
FICHA 3236052

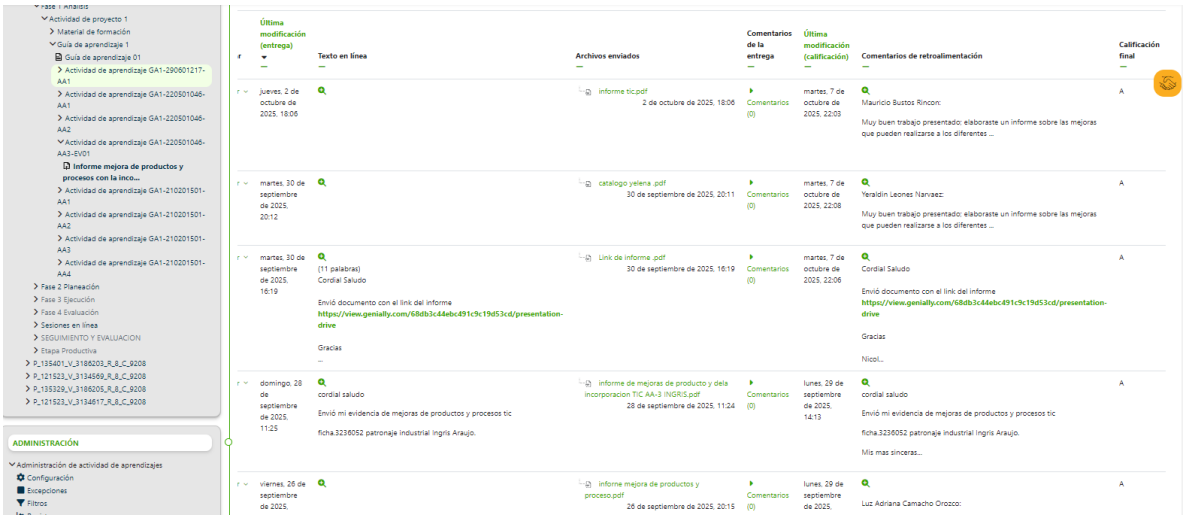
ANUNCIOS



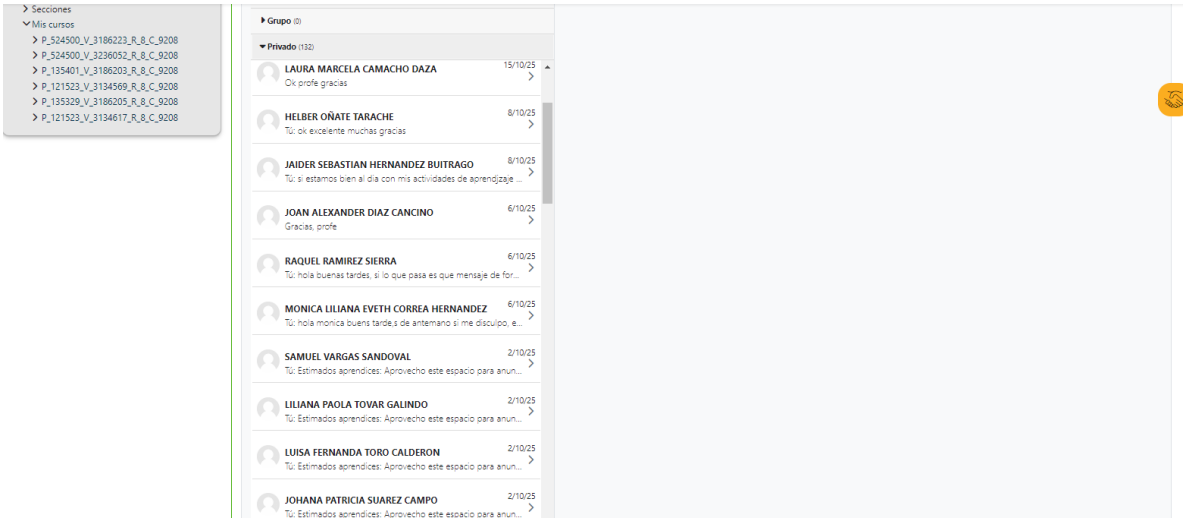
EVALUACION ACTIVIDADES PENDIENTES:



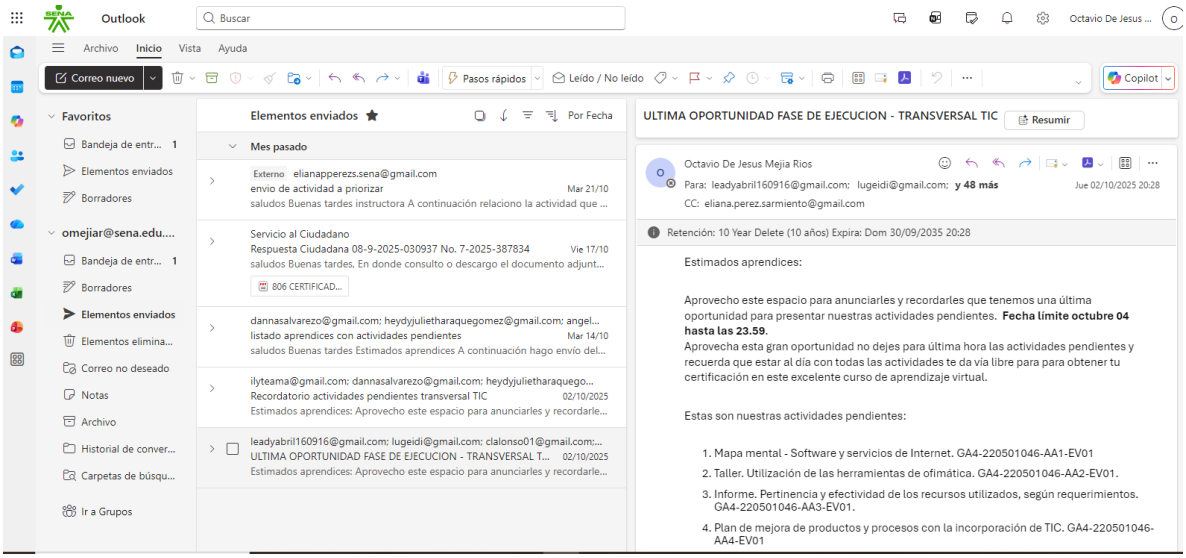


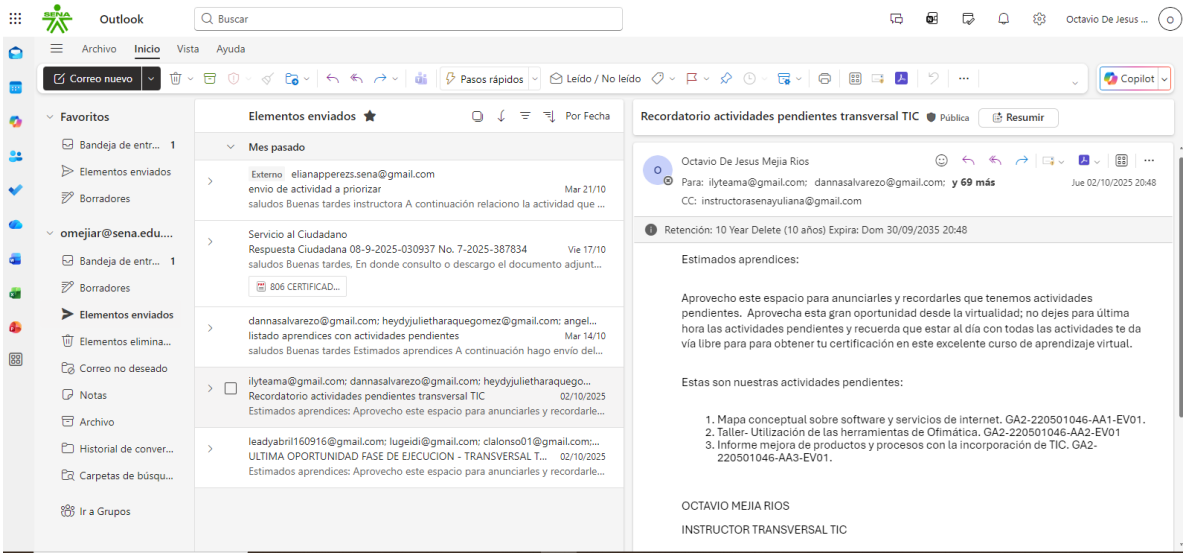


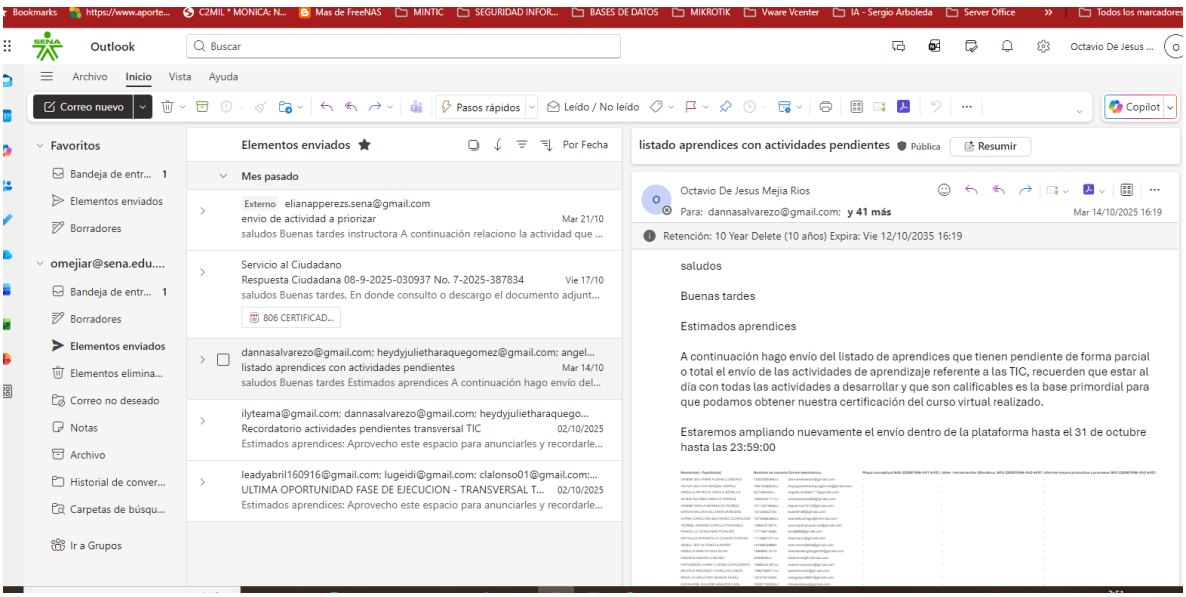
ATENCION MENSAJES CHAT LMS



SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PENDIENTES






Outlook
Buscar
Octavio De Jesus ...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
Bandeja de entr... 1
Elementos enviados
Borradores
omejiar@sena.edu....
Bandeja de entr... 1
Borradores
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Por Fecha
Mes pasado
Externo elianapperezs.sena@gmail.com
envio de actividad a priorizar
Mar 21/10
saludos Buenas tardes instructora A continuación relaciono la actividad que ...
Servicio al Ciudadano
Respuesta Ciudadana 08-9-2025-030937 No. 7-2025-387834
Vie 17/10
saludos Buenas tardes. En donde consulto o descargo el documento adjunt...
806 CERTIFICAD...
dannasalvarezo@gmail.com; heydyjulietharaquegomez@gmail.com; angel...
listado aprendices con actividades pendientes
Mar 14/10
saludos Buenas tardes Estimados aprendices A continuación hago envío del...
ilyteama@gmail.com; dannasalvarezo@gmail.com; heydyjulietharaquego...
Recordatorio actividades pendientes transversal TIC
02/10/2025
Estimados aprendices: Aprovecho este espacio para anunciarles y recordarle...
leadyabril160916@gmail.com; lugeidi@gmail.com; clalonso01@gmail.com;...
ULTIMA OPORTUNIDAD FASE DE EJECUCION - TRANSVERSAL T...
02/10/2025
Estimados aprendices: Aprovecho este espacio para anunciarles y recordarle...
listado aprendices con actividades pendientes
Pública
Resumir
Octavio De Jesus Mejia Rios
Para: dannasalvarezo@gmail.com; y 41 más
Mar 14/10/2025 16:19
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 12/10/2035 16:19
saludos
Buenas tardes
Estimados aprendices
A continuación hago envío del listado de aprendices que tienen pendiente de forma parcial o total el envío de las actividades de aprendizaje referente a las TIC, recuerden que estar al día con todas las actividades a desarrollar y que son calificables es la base primordial para que podamos obtener nuestra certificación del curso virtual realizado.
Estaremos ampliando nuevamente el envío dentro de la plataforma hasta el 31 de octubre hasta las 23:59:00