

 <b>IGAC</b> INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL RISARALDA		Fecha generación informe:	12/12/2025 15:39:35
Pago No:	10	Total de Pagos	10	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	CARMEN JOSEFINA SIERRA SILGADO		Identificación:	30572695	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	carmen.sierra@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

### INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-2090-RIS	Fecha de Inicio del contrato:	03/03/2025	Fecha de Fin del contrato:	30/12/2025
Periodo del informe:	DICIEMBRE	No RP:	3225	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Risaralda	Municipio:	Pereira		
Período objeto del informe:	01-12-2025 al 30-12-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/12/2025	Fecha de Fin del informe:	30/12/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	1725	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte 30	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406003-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$4,200,000.00	HONORARIOS:	\$4,200,000.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Período Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 41.000,00	DICIEMBRE	10/12/2025	9496213836
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 210.000,00	DICIEMBRE	10/12/2025	9496213836
PENSION	PROTECCION	\$ 268.800,00	DICIEMBRE	10/12/2025	9496213836

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Período Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 41.000,00	NOVIEMBRE	10/12/2025	9495885610
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 210.000,00	NOVIEMBRE	10/12/2025	9495885610
PENSION	PROTECCION	\$ 268.800,00	NOVIEMBRE	10/12/2025	9495885610

### DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2618.1.6.2.3-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL PARA LA ATENCIÓN DE TRÁMITES EN LOS PROCESOS CATASTRALES DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL RISARALDA.
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral (incluida la parte grafica) los tramites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución.	Se procesaron estudios previos a 49 peticiones aportadas por los peticionarios del depto. Risaralda y Choco, se verificaron las bases catastrales, plataforma vur y verificación de la resolución administrativa.	<a href="#">Anexo_256487_639011479498116557.pdf</a>
2. Cumplir con el rendimiento de 45 tramites de terreno al mes.	Para este alcance se cumplió con la ejecución 49 tramites de terreno en el SNC, en atención a las solicitudes de los peticionarios.	<a href="#">Anexo_256488_639011479679473158.pdf</a>
3. Para efectuar el pago de honorarios mensuales sera requisito el cumplimiento del rendimiento pactado.	Se cumplen con la meta de 49 trámites, los cuales fueron enviados a validación para su finalización del proceso.	<a href="#">Anexo_256489_639011480000576691.pdf</a>
4. Realizar las inspecciones catastrales a los predios de la zona urbana y rural que le sean asignados.	Se realiza estudio de 49 tramites catastrales asignados al SNC.	<a href="#">Anexo_256490_639011480204469973.pdf</a>
5. Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el tramite documento de identidad, propietarios, titulo de dominio y folio de matrícula inmobiliaria).	Se obtiene documentación necesaria de 49 trámites para adelantar y finalizar los trámites establecidos por los peticionarios.	<a href="#">Anexo_256491_639011480446172794.pdf</a>
6. Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Se toma evidencia fotográfica de 49 predios correspondientes a 49 tramites en la plataforma SNC.	<a href="#">Anexo_256492_639011480740654595.pdf</a>
7. Registrar la información predial en el medio determinado por el IGAC (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil)	Se diligencio el informe de visita técnica correspondiente a 49 tramites catastrales.	<a href="#">Anexo_256493_639011480949335744.pdf</a>
8. Digitalizar en la base grafica catastral oficial el terreno y construcción actualizados, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad entre la información grafica, alfanumérica catastral y registral.	Se realizó la actualización de la parte grafica de 49 predios urbanos y rurales a los cuales se les realizo una mutación catastral durante este periodo.  La actualización de la cartografía de los predios se evidencia en el resultado de las mutaciones entregadas en este periodo.	<a href="#">Anexo_256494_639011481227295742.pdf</a>
9. Proyectar y grabar las resoluciones resultantes del tramite.	Se proyectan 49 resoluciones adelantadas para concluir los trámites realizados por los peticionarios.	<a href="#">Anexo_256495_639011481534052689.pdf</a>
10. Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a los oficios, consultas y peticiones de los tramites asignados.	Se ejecutaron 49 tramites en respuesta a las solicitudes de los usuarios.	<a href="#">Anexo_256496_639011481739194972.pdf</a>
11. El contratista debe contar con los equipos (PDA, Tablet, celular, cinta métrica, y transporte, etc.) e insumos necesarios e indispensables para su desarrollo que garanticen óptimos resultados los honorarios a reconocer incluyen el costo del transporte para la ejecución del trámite.	Se tiene cada elemento necesario para la ejecución y de este modo alcanzar el proceso de verificación y finalización del trámite relacionado por el peticionario o interesado, y así mismo con el transporte.  Se cuenta con decámetro, cinta métrica y Tablet y Celular para la toma de evidencias	<a href="#">Anexo_256497_639011481966757450.pdf</a>

12. Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia.	Las documentaciones aportadas para el desarrollo de los trámites son custodiadas en todo momento ya que no se debe divulgar, enviar o fotografiar por algún interesado, esto como protección de datos.	
13. Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados.	Se orientó a los usuarios en lo referente a los tramites ejecutados durante este periodo.	<a href="#">Anexo_256499_639011482346760064.pdf</a>
14. Entregar informes de visita de terreno y mensuales que le sean requeridos en cumplimiento del presente contrato, así como el informe final de las actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del mismo.	Se cargaron las actas de visita técnica en cada uno de los radicados en el SNC correspondiente a 49 visitas a campo.	
15. Cumplir con los rendimientos y plazos establecidos por la dirección territorial, la entrega de los trabajos asignados y con la calidad requerida.	Se cumplen con los rendimientos estipulados por la dirección territorial. Entre ellos la entrega de 49 resoluciones de tramites ejecutados en el SNC.	<a href="#">Anexo_256501_639011483004784228.pdf</a>
16. Asumir el valor del transporte a los predios que requieren inspección de terreno dentro del proceso de conservación catastral y suministrar del dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (pda, celular, etc).	Se asume con el transporte necesario para adelantar los trámites realizados por los peticionarios o encargados.	
17. En caso de que por necesidades del servicio el contratista requiera desplazarse fuera de su sitio de trabajo, el IGAC reconocerá los valores correspondientes a los gastos de manutención, alojamiento y transporte terrestre a que hubiere lugar.	No requerida para este periodo	

<b>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:</b> (Cuando requiera presentar informe de actividades)	CARMEN JOSEFINA SIERRA SILGADO
---	--------------------------------

#### Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (jmunoz):  
Observación Obligación 17. No requerida para este periodo

#### RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

#### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

#### NOVEDADES DEL CONTRATO O CONVENIO

REDUCCION					
Numero	Fecha Novedad	RP Secundario	Fecha RP	Observación	Valor Reducido
1	19/05/2025				\$4,480,000

Valor Inicial:	\$41,720,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.1	\$4,480,000.00 -
Valor Total:	\$37,240,000.00 -

Total Pagado	\$33,320,000.00 -
Saldo Actual:	\$3,920,000.00 -

<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$4,200,000.00 -
Menos este pago:	(\$280,000.00) -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,920,000.00 -	\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	100.75 %
---	----------

#### AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
PAZ Y SALVO	X
RUT	X
INFORME MENSUAL	X

SUPERVISOR

SUPERVISOR

Firma:		Firma:	
Nombre:	JESUS ALBERTO MUÑOZ	Nombre:	
No. Identificación:	16220828	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	