PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta noviembre 2025

Señor (a)
JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.8162461**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025.

Referencia: Contrato N° **CO1.PCCNTR.8162461** de 2025

Alvaro Andres Ovalle Monsalve, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.456.264 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE **($17.938.093**). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de agosto de 2025, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE. ($4,139,560), b) (tres) pagos iguales por los meses septiembre a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4,599,511) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Cierre de fichas: -FICHA 2908427 Contabilización: I.E.D. TERCERA MIXTA -FICHA 3161058 Contabilización: I.E.D. TERCERA MIXTA -FICHA 3161038 Contabilización: I.E.D. TERCERA MIXTA -FICHA 2908480 Sistemas Teleinformático: I.E.D. JOHN F. KENNEDY -FICHA 2908275 Asistencia Administrativa: I.E.D. JOHN F. KENNEDY -FICHA 2908276 Asistencia Administrativa: I.E.D. JOHN F. KENNEDY	Anexo No 1: Evidencia de asistencia a proceso de formación y cierre en las instituciones de las fichas asignadas a la competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	- Actualización de Material de apoyo (Diapositivas formación Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales) y recursos didáctico para desarrollo del proceso de formación.	Anexo No 2: Evidencia de diapositivas elaboradas para la formación de las fichas asignadas en el mes de noviembre
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.		
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Se realiza control de asistencia a las formaciones asignadas en el mes de noviembre mediante las listas de asistencias electrónicas de los estudiantes.	Anexo No 3: Evidencia de las listas de asistencia electrónicas de los estudiantes por fichas.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emiten juicios evaluativos a los aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas asignadas competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	Anexo No 4: Capturas de pantalla de proceso de evaluación de aprendices para los resultados de aprendizaje de la competencia impartida.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilización de correo electrónico institucional para la gestión de las actividades relacionadas con el rol asumido. Igualmente se utiliza la plataforma Sofia Plus para descargar listado de estudiantes y emisión de juicios evaluativos	Anexo No 5: Evidencia de uso de correo electrónico institucional al igual que la plataforma Sofia Plus para seguimiento y control de fichas
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA		
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	Asistencia a reunión y socialización de informe final de instructores en compañía de la dinamizadora del programa de derechos fundamentales en el trabajo Kristel López	Anexo No 6. Evidencia de asistencia a reunión y socialización de informe final
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Se descarga el reporte de eventos por actividades académicas correspondiente al mes de noviembre de 2025.	Anexo No 7: Pantallazo de reporte de eventos descargados de sofia plus
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Drive del portafolio, diseño curricular y guías de aprendizaje.	Anexo No 8: Enlace de carpeta compartida en Google Drive que contiene el portafolio del instructor
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite 13 GTH-F-075 V.05 para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Utilización de los formatos emitidos por el SIGA	Anexo No 9: Pantallazo de formato GC-F-004 V11, GTH-F-062 V10, GOR-F-012 V3 y GCCON-F-030 V5
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Se realiza divulgación de oferta educativa de formación virtual del centro logístico y promoción ecoturística.	Anexo No 10: Pantallazo de divulgación de la oferta educativa virtual.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de	Entrega de informe de ejecución mensual solicitado, anexando las evidencias que demuestran el cumplimiento de las obligaciones establecidas	Anexo No 11: Evidencia del informe de ejecución mensual, Informe final de supervision Unificado,

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	procesos de formación profesional		Informe Final del Instructor (a) Alvaro Ovalle - cierre de fichas 2025
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Utilización de los recursos brindados en las instituciones y ambientes.	Anexo No 12: Evidencia de los espacios brindados para dar formaciones.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soporte de legalización de pago de honorarios y/o prestación de servicios personales, pago de seguridad social del mes de octubre de 2025, según planilla No. 9495534339 de PAGO APORTES EN LINEA.	Anexo No 13: Se presenta evidencia de pago a seguridad social.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de agosto de 2025,	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el periodo objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9495534339** de la planilla, APORTES EN LINEA del mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

Firma
ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
Contratista
C.C. 84.456.264 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Firma

JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8162461**
Coordinador Académico

ANEXOS

Anexo No 1:

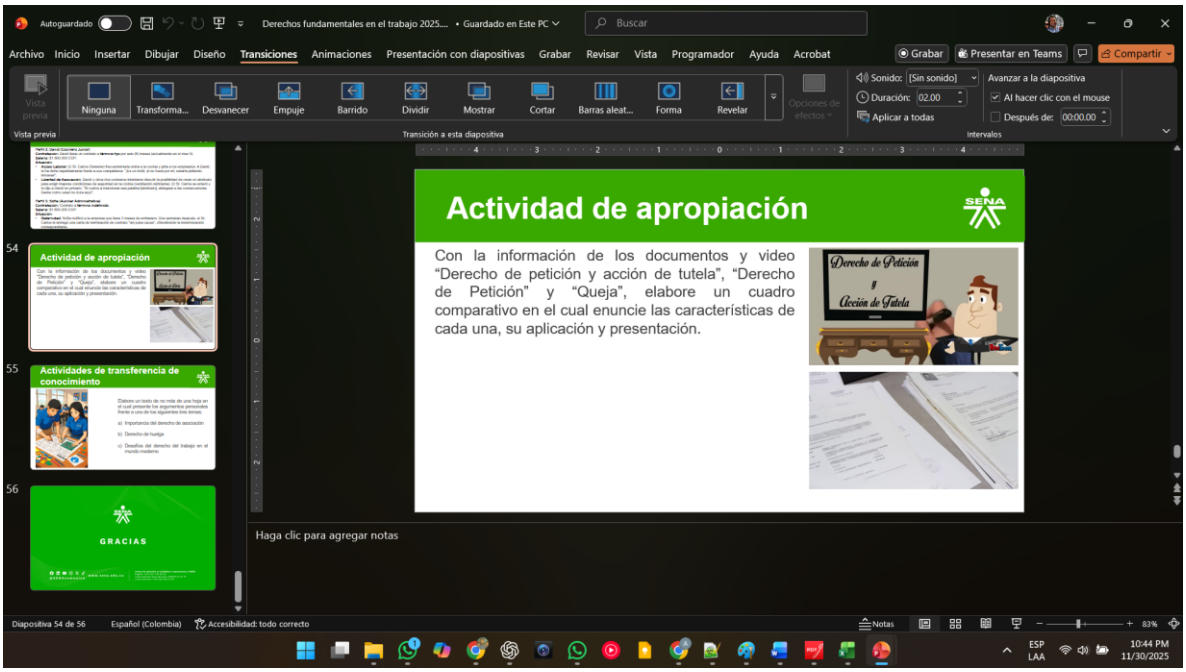
Evidencia de asistencia a proceso de formación y cierre en las instituciones de las fichas asignadas a la competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales

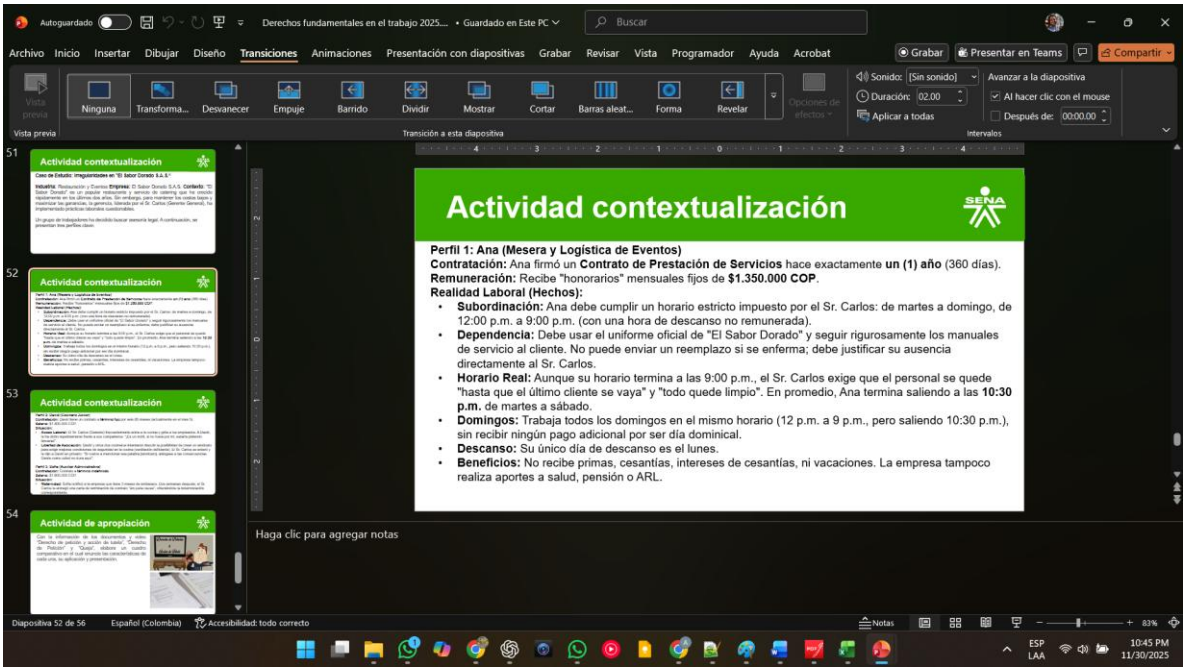






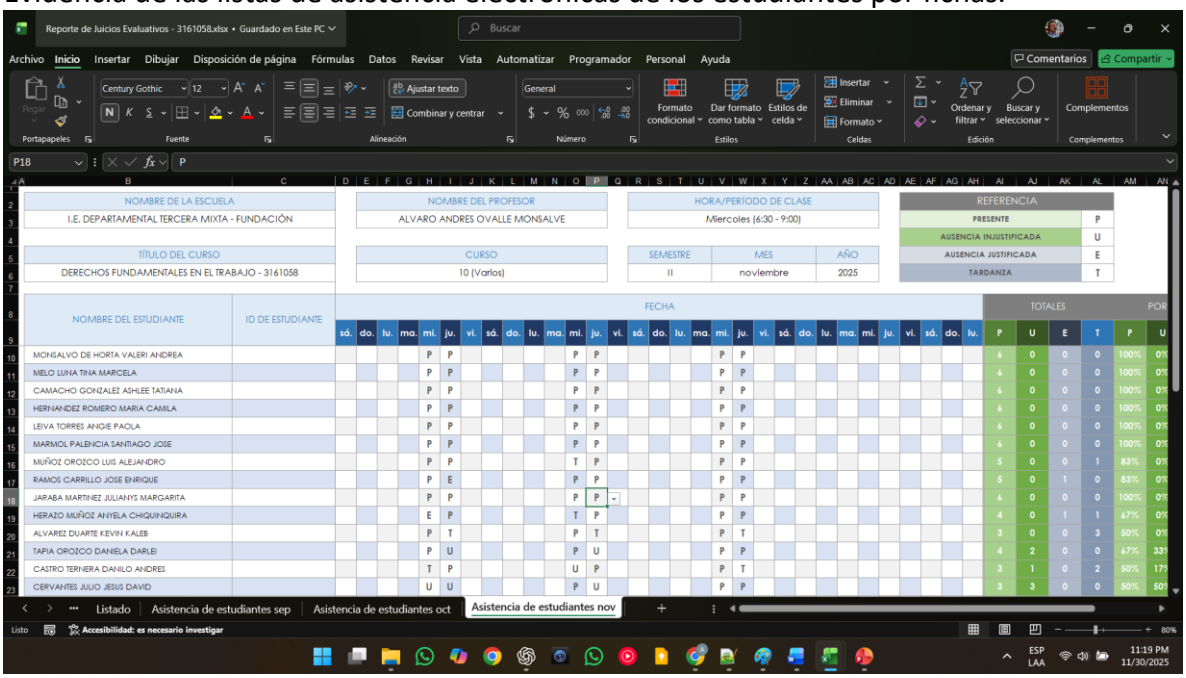
Anexo No 2:
Evidencia de diapositivas elaboradas para la formación de las fichas asignadas en el mes de noviembre

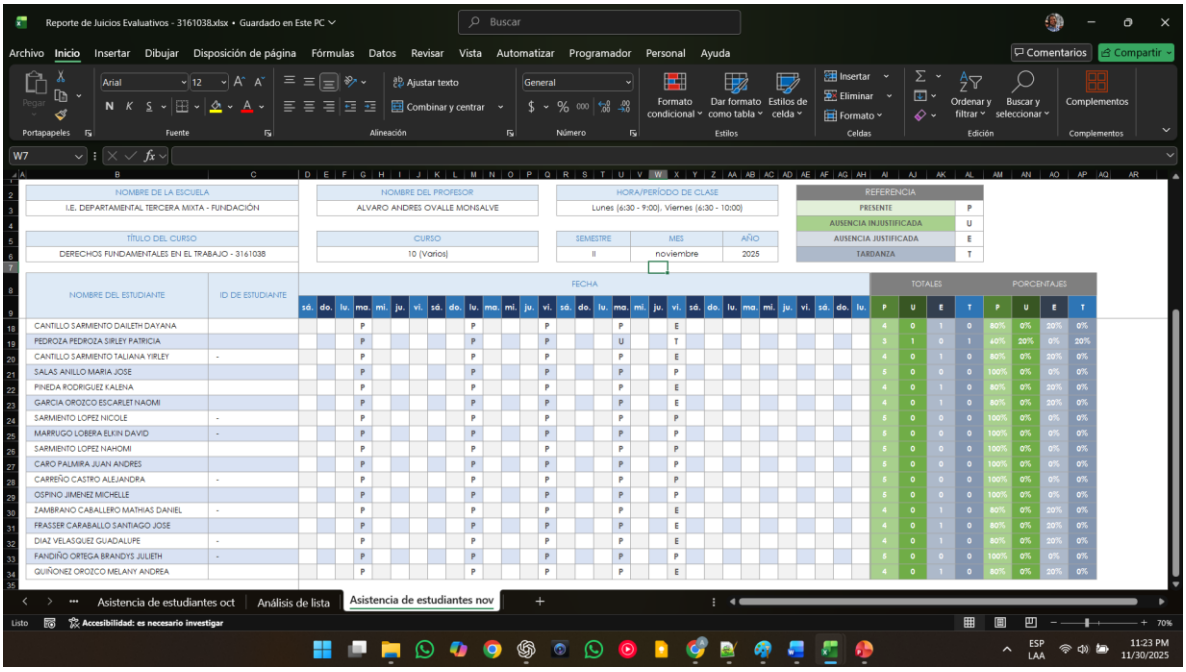


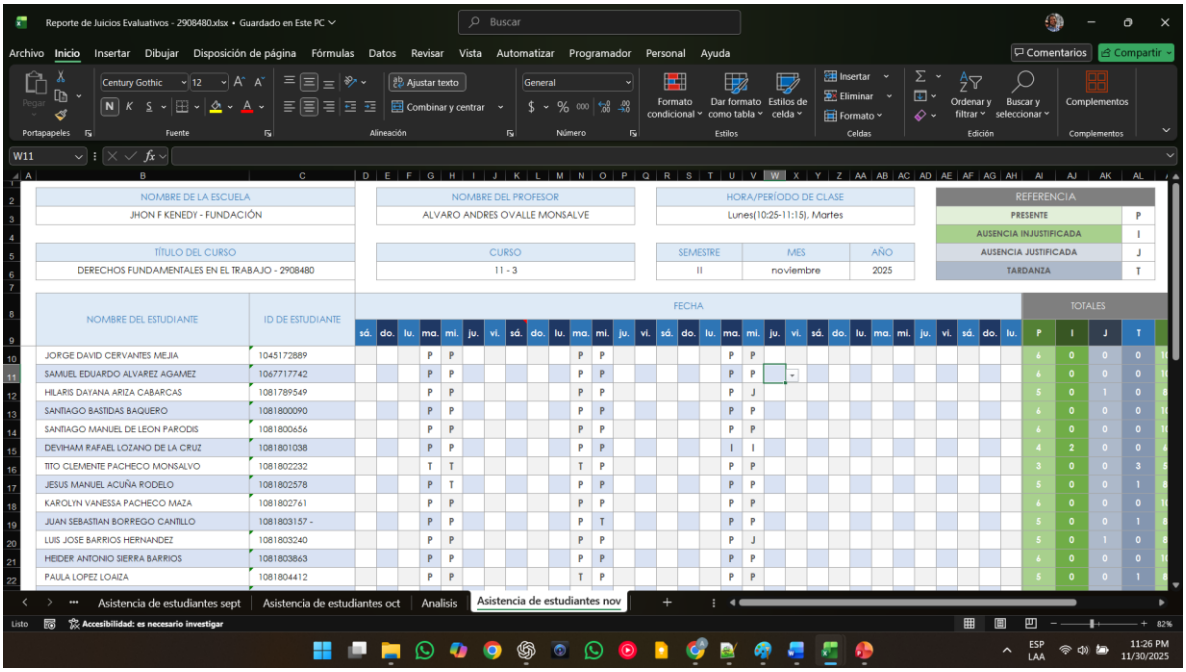


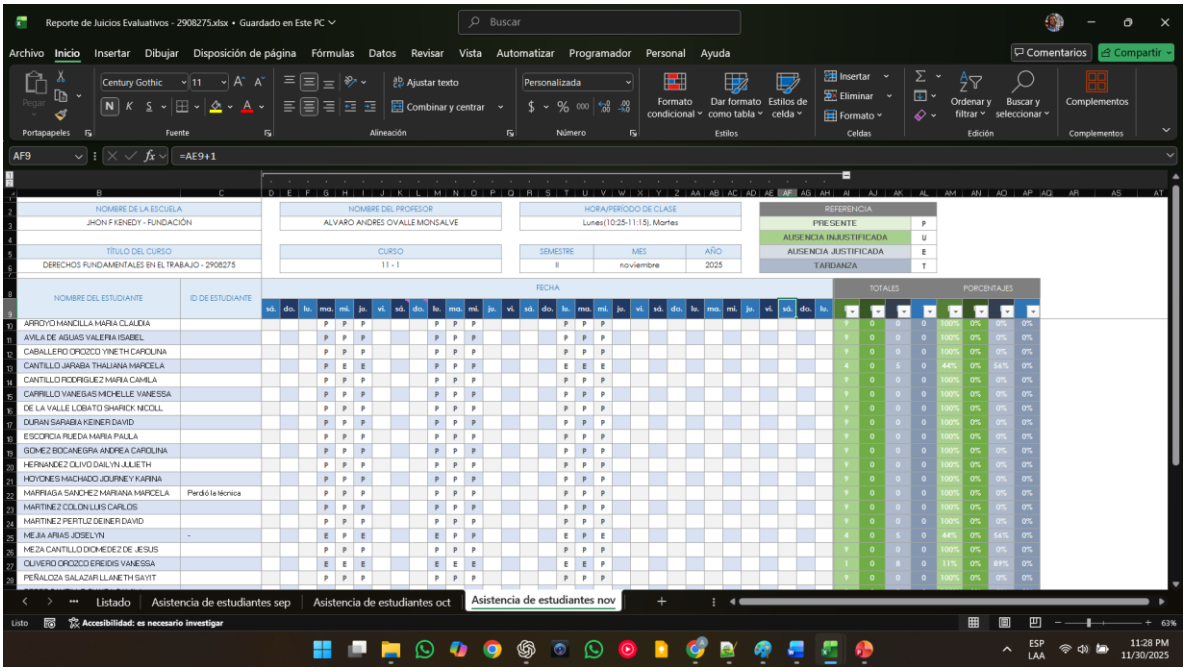
Anexo No 3:

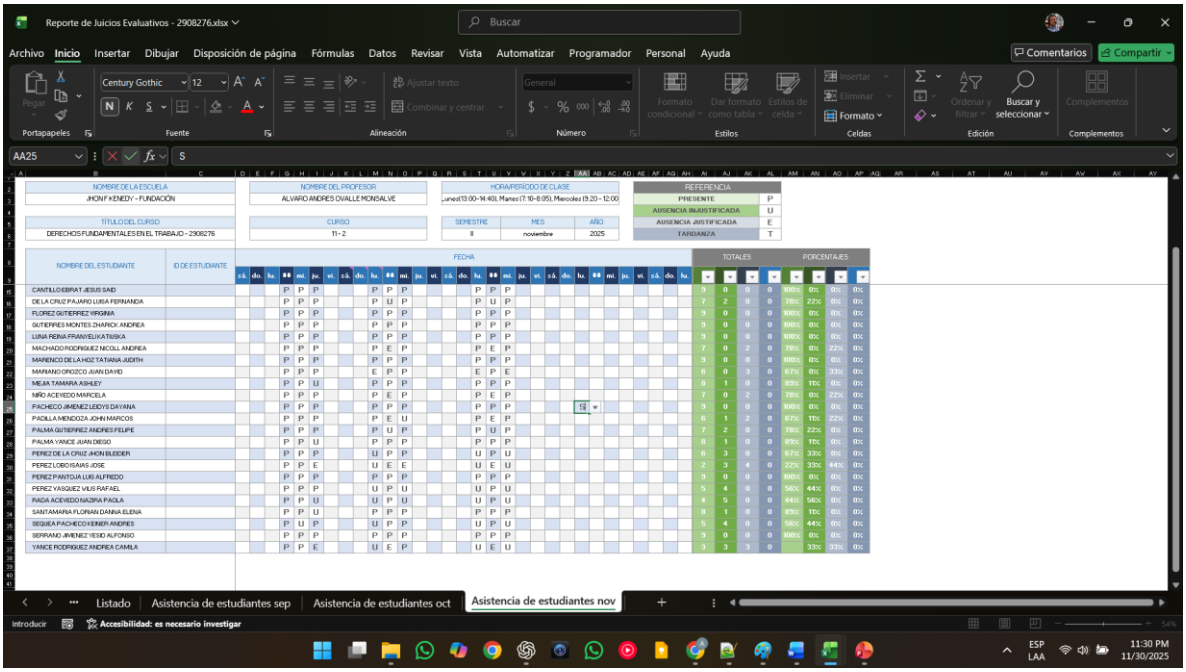
Evidencia de las listas de asistencia electrónicas de los estudiantes por fichas.

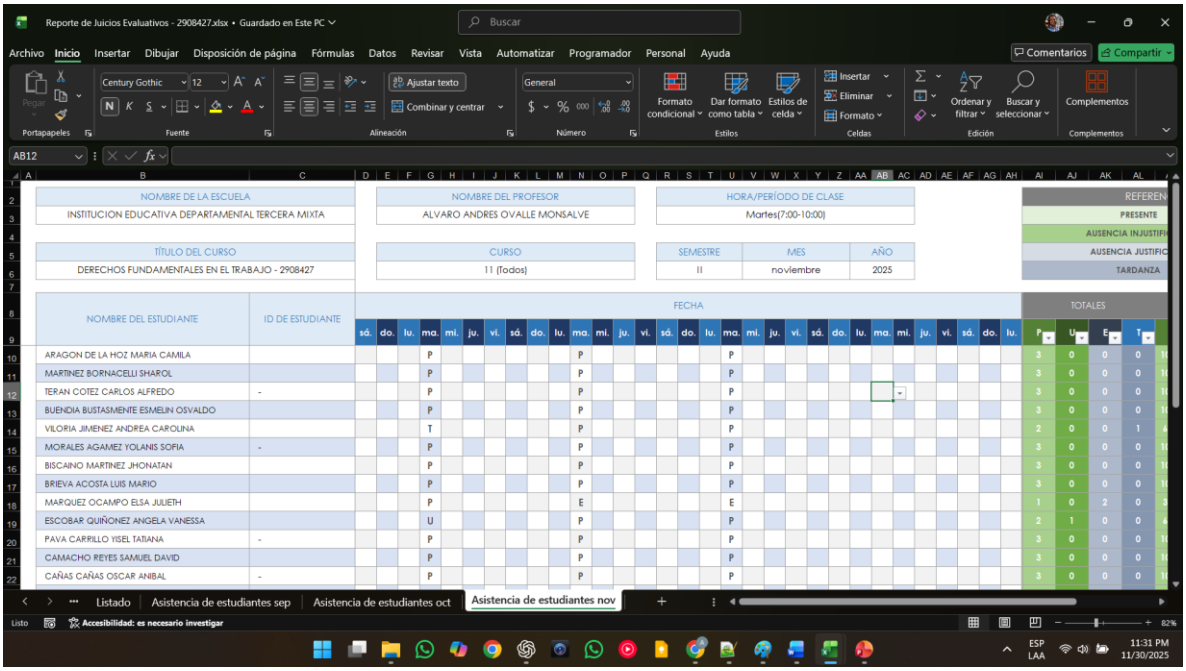



Reporte de Juicios Evaluativos - 3161038.xlsx • Guardado en Este PC
NOMBRE DE LA ESCUELA
I.E. DEPARTAMENTAL TERCERA MIXTA - FUNDACIÓN
NOMBRE DEL PROFESOR
ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
HORA/PERÍODO DE CLASE
Lunes (6:30 - 9:00), Viernes (6:30 - 10:00)
REFERENCIA
PRESENTE P
AUSENCIA INJUSTIFICADA U
AUSENCIA JUSTIFICADA E
TARDANZA T
TÍTULO DEL CURSO
DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO - 3161038
CURSO
10 (Varios)
SEMESTRE
II
MES
noviembre
AÑO
2025
NOMBRE DEL ESTUDIANTE
ID DE ESTUDIANTE
FECHA
TOTALES
PORCENTAJES
CANTILLO SARMIENTO DAILETH DAYANA
PEDROZA PEDROZA SIRLEY PATRICIA
CANTILLO SARMIENTO TALIANA YIRLEY
SALAS ANILLO MARIA JOSE
PINEDA RODRIGUEZ KALENA
GARCIA OROZCO ESCARLET NAOMI
SARMIENTO LOPEZ NICOLE
MARRUGO LOBERA ELKIN DAVID
SARMIENTO LOPEZ NAHOMI
CARO PALMIRA JUAN ANDRES
CARREÑO CASTRO ALEJANDRA
OSPINO JIMENEZ MICHELLE
ZAMBRANO CABALLERO MATHIAS DANIEL
FRASSER CARABALLO SANTIAGO JOSE
DIAZ VELASQUEZ GUADALUPE
FANDIÑO ORTEGA BRANDYS JULIETH
QUIÑONEZ OROZCO MELANY ANDREA
Asistencia de estudiantes oct
Análisis de lista
Asistencia de estudiantes nov


Reporte de Juicios Evaluativos - 2908480.xlsx • Guardado en Este PC
NOMBRE DE LA ESCUELA
JHON F KENEDY - FUNDACIÓN
NOMBRE DEL PROFESOR
ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
HORA/PERÍODO DE CLASE
Lunes(10:25-11:15), Martes
REFERENCIA
PRESENTE P
AUSENCIA INJUSTIFICADA I
AUSENCIA JUSTIFICADA J
TARDANZA T
TÍTULO DEL CURSO
DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO - 2908480
CURSO
11 - 3
SEMESTRE
II
MES
noviembre
AÑO
2025
NOMBRE DEL ESTUDIANTE
ID DE ESTUDIANTE
FECHA
TOTALES
JORGE DAVID CERVANTES MEJIA 1045172889
SAMUEL EDUARDO ALVAREZ AGAMEZ 1067717742
HILARIS DAYANA ARIZA CABARCAS 1081789549
SANTIAGO BASTIDAS BAQUERO 1081800090
SANTIAGO MANUEL DE LEON PARODIS 1081800656
DEVIHAM RAFAEL LOZANO DE LA CRUZ 1081801038
TITO CLEMENTE PACHECO MONSALVO 1081802232
JESUS MANUEL ACUÑA RODELO 1081802578
KAROLYN VANESSA PACHECO MAZA 1081802761
JUAN SEBASTIAN BORREGO CANTILLO 1081803157
LUIS JOSE BARRIOS HERNANDEZ 1081803240
HEIDER ANTONIO SIERRA BARRIOS 1081803863
PAULA LOPEZ LOAIZA 1081804412
Asistencia de estudiantes sept
Asistencia de estudiantes oct
Analisis
Asistencia de estudiantes nov

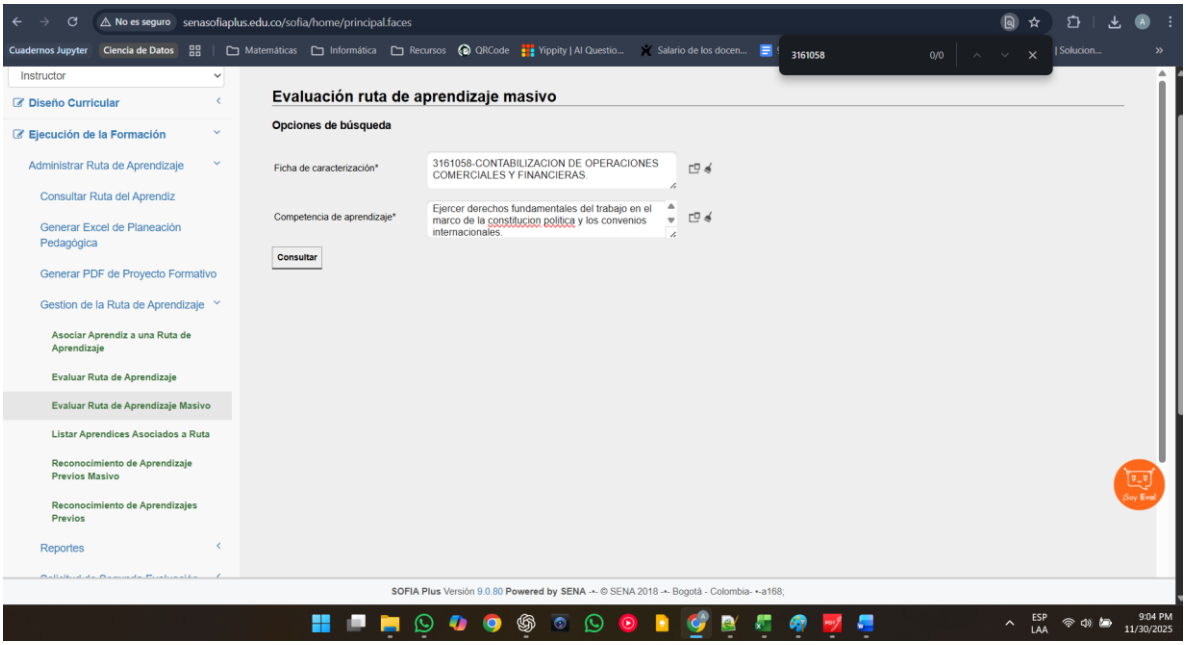

Reporte de Juicios Evaluativos - 2908275.xlsx • Guardado en Este PC
Buscar
Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Personal Ayuda
Comentarios Compartir
Century Gothic 11
Ajustar texto
Combinar y centrar
Personalizada
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar Eliminar Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Complementos
AF9
=AE9+1
NOMBRE DE LA ESCUELA
JHON F KENEDY - FUNDACIÓN
NOMBRE DEL PROFESOR
ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
HORA/PERÍODO DE CLASE
Lunes(10:25-11:15), Martes
REFERENCIA
PRESENTE P
AUSENCIA INJUSTIFICADA U
AUSENCIA JUSTIFICADA E
TARDANZA T
TÍTULO DEL CURSO
DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO - 2908275
CURSO
11 - 1
SEMESTRE
II
MES
noviembre
AÑO
2025
NOMBRE DEL ESTUDIANTE
ID DE ESTUDIANTE
FECHA
TOTALES
PORCENTAJES
ARROYO MANCILLA MARIA CLAUDIA
AVILA DE AGUAS VALERIA ISABEL
CABALLERO OROZCO YINETH CAROLINA
CANTILLO JARABA THALIANA MARCELA
CANTILLO RODRIGUEZ MARIA CAMILA
CARRILLO VANEGAS MICHELLE VANESSA
DE LA VALLE LOBATO SHARICK NICOLL
DURAN SARABIA KEINER DAVID
ESCORCIA RUEDA MARIA PAULA
GOMEZ BOCANEGRA ANDREA CAROLINA
HERNANDEZ OLIVO DAILYN JULIETH
HOYOS MACHADO JOURNEY KARINA
MARRIAGA SANCHEZ MARIANA MARCELA
Perdió la técnica
MARTINEZ COLON LUIS CARLOS
MARTINEZ PERTUZ DEINER DAVID
MEJIA ARIAS JOSELYN
MEZA CANTILLO DIOMEDEZ DE JESUS
OLIVERO OROZCO EREIDIS VANESSA
PEÑALOZA SALAZAR LLANETH SAYIT
Listado
Asistencia de estudiantes sep
Asistencia de estudiantes oct
Asistencia de estudiantes nov
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
ESP LAA
11:28 PM 11/30/2025

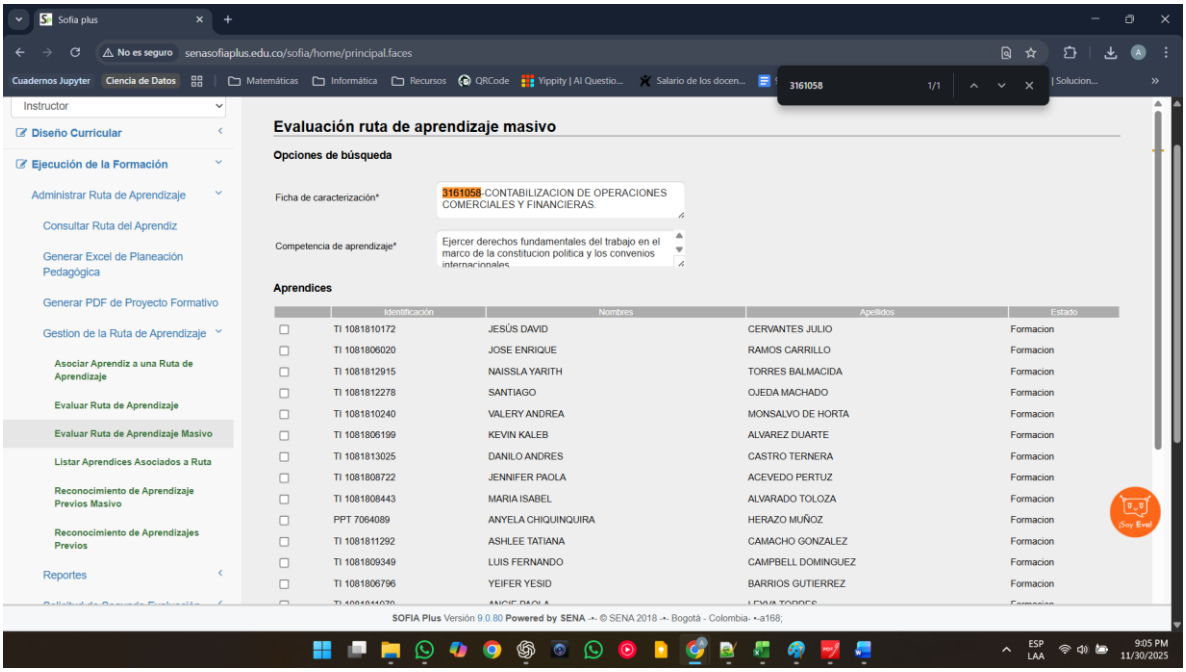

Reporte de Juicios Evaluativos - 2908276.xlsx
Buscar
Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Personal Ayuda
Comentarios Compartir
Century Gothic 12
Ajustar texto
Combinar y centrar
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar Eliminar Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Complementos
AA25
S
NOMBRE DE LA ESCUELA
JHON F KENEDY - FUNDACIÓN
NOMBRE DEL PROFESOR
ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
HORA/PERÍODO DE CLASE
Lunes(13:00-14:40), Martes(7:10-8:05), Miercoles(9:20 - 12:00
REFERENCIA
PRESENTE P
AUSENCIA INJUSTIFICADA U
AUSENCIA JUSTIFICADA E
TARDANZA T
TÍTULO DEL CURSO
DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO - 2908276
CURSO
11 - 2
SEMESTRE
II
MES
noviembre
AÑO
2025
NOMBRE DEL ESTUDIANTE
ID DE ESTUDIANTE
FECHA
TOTALES
PORCENTAJES
CANTILLO EBRAT JESUS SAID
DE LA CRUZ PAJARO LUISA FERNANDA
FLOREZ GUTIERREZ VIRGINIA
GUTIERREZ MONTES ZHARICK ANDREA
LUNA PEÑA FRANYELIKA TATIANA
MACHADO RODRIGUEZ NICOLL ANDREA
MARENCO DE LA HOZ TATIANA JUDITH
MARIANO OROZCO JUAN DAVID
MEJIA TAMARA ASHLEY
NIÑO ACEVEDO MARCELA
PACHECO JIMENEZ LEIDYS DAYANA
PADILLA MENDOZA JOHN MARCOS
PALMA GUTIERREZ ANDRES FELIPE
PALMA YANICE JUAN DIEGO
PEREZ DE LA CRUZ JHON BLEIDER
PEREZ LOBO ISAIAS JOSE
PEREZ PANTOJA LUIS ALFREDO
PEREZ VASQUEZ VILIS RAFAEL
PIADA ACEVEDO NAZIRA PAOLA
SANTAMARIA FLORIAN DANNA ELENA
SEQUEA PACHECO KEINER ANDRES
SERRANO JIMENEZ YESID ALFONSO
YANICE RODRIGUEZ ANDREA CAMILA
Listado
Asistencia de estudiantes sep
Asistencia de estudiantes oct
Asistencia de estudiantes nov
Introducir
Accesibilidad: es necesario investigar
ESP LAA
11:30 PM 11/30/2025

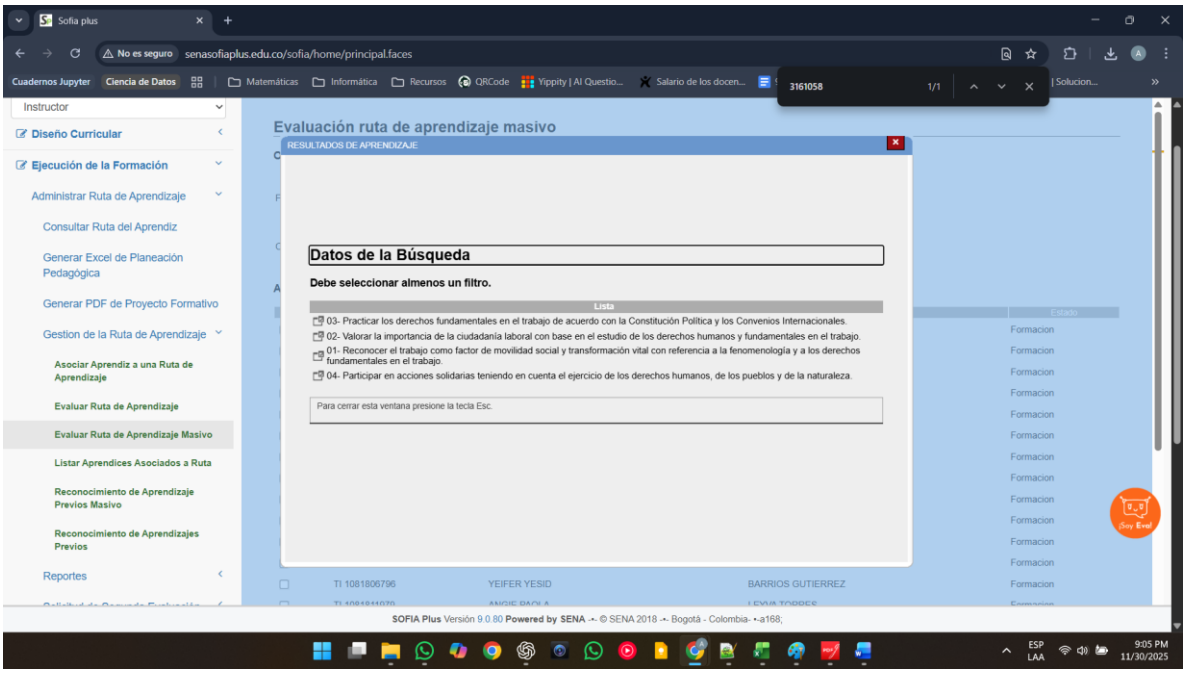


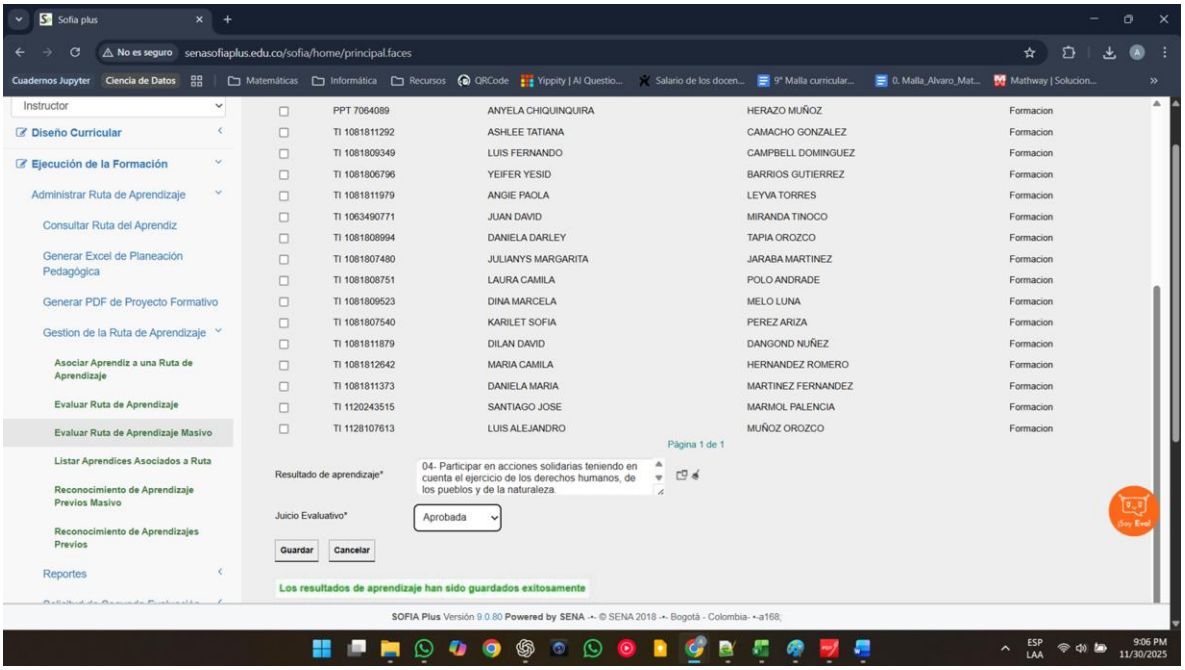
Anexo No 4:

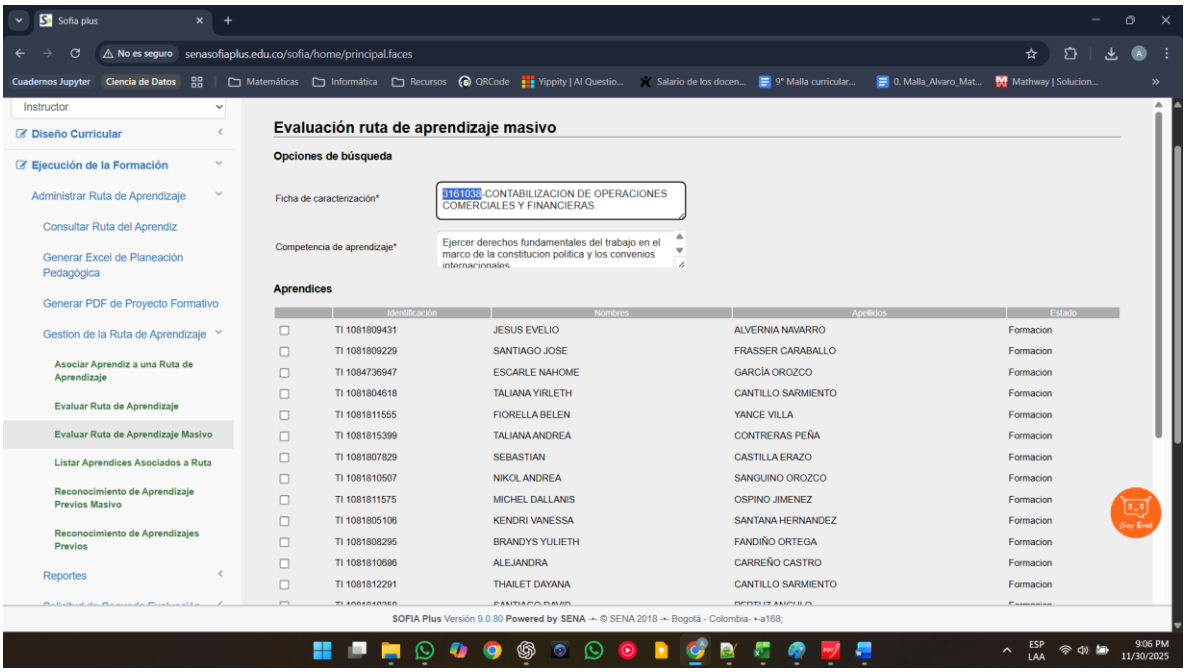
Capturas de pantalla de proceso de evaluación de aprendices para los resultados de aprendizaje de la competencia impartida.

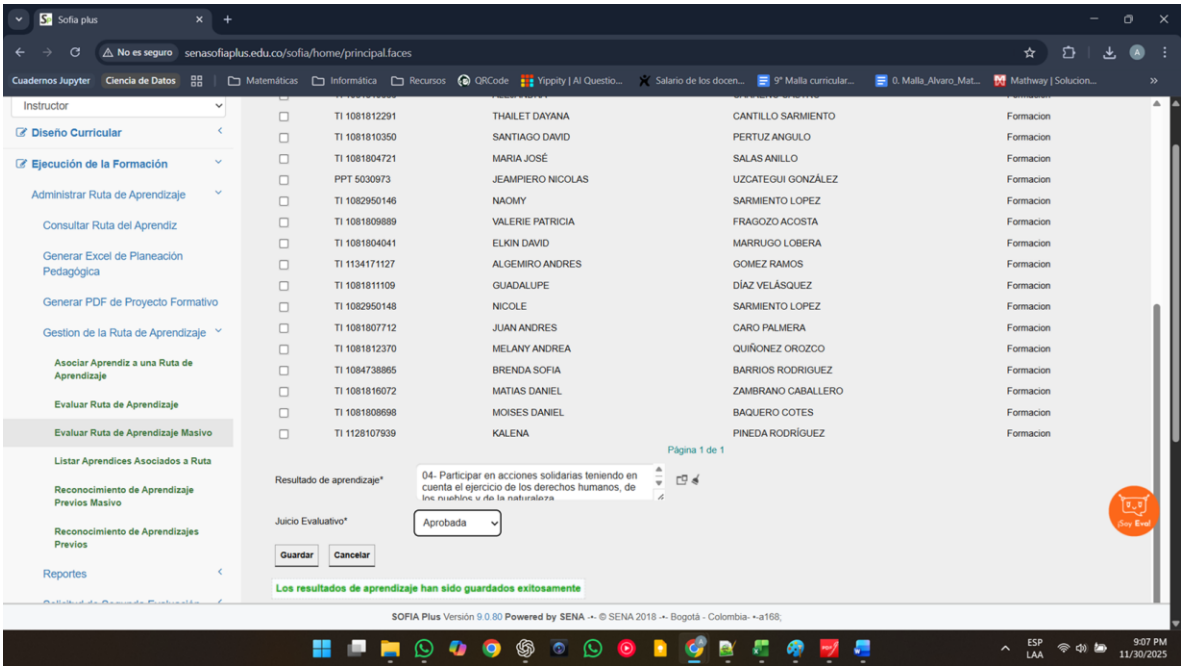



Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3161058-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitucion politica y los convenios internacionales
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1081810172 JESÚS DAVID CERVANTES JULIO Formacion
TI 1081806020 JOSE ENRIQUE RAMOS CARRILLO Formacion
TI 1081812915 NAISSLA YARITH TORRES BALMACIDA Formacion
TI 1081812278 SANTIAGO OJEDA MACHADO Formacion
TI 1081810240 VALERY ANDREA MONSALVO DE HORTA Formacion
TI 1081806199 KEVIN KALEB ALVAREZ DUARTE Formacion
TI 1081813025 DANILO ANDRES CASTRO TERNERA Formacion
TI 1081808722 JENNIFER PAOLA ACEVEDO PERTUZ Formacion
TI 1081808443 MARIA ISABEL ALVARADO TOLOZA Formacion
PPT 7064089 ANYELA CHIQUINQUIRA HERAZO MUÑOZ Formacion
TI 1081811292 ASHLEE TATIANA CAMACHO GONZALEZ Formacion
TI 1081809349 LUIS FERNANDO CAMPBELL DOMINGUEZ Formacion
TI 1081806796 YEIFER YESID BARRIOS GUTIERREZ Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
3161058
1/1
ESP
LAA
9:05 PM
11/30/2025


Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Datos de la Búsqueda
Debe seleccionar almenos un filtro.
Lista
03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.
TI 1081806796 YEIFER YESID BARRIOS GUTIERREZ Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
3161058
1/1
ESP
LAA
9:05 PM
11/30/2025

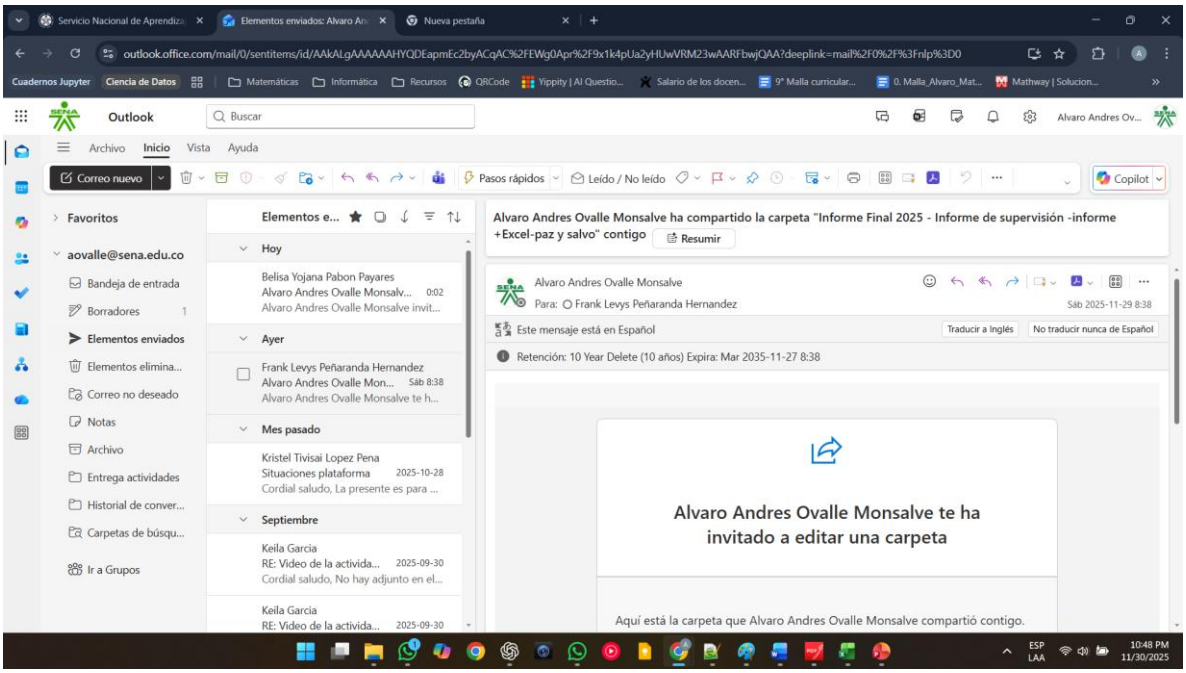

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
PPT 7064089 ANYELA CHIQUINQUIRA HERAZO MUÑOZ Formacion
TI 1081811292 ASHLEE TATIANA CAMACHO GONZALEZ Formacion
TI 1081809349 LUIS FERNANDO CAMPBELL DOMINGUEZ Formacion
TI 1081806796 YEIFER YESID BARRIOS GUTIERREZ Formacion
TI 1081811979 ANGIE PAOLA LEYVA TORRES Formacion
TI 1063490771 JUAN DAVID MIRANDA TINOCO Formacion
TI 1081808994 DANIELA DARLEY TAPIA OROZCO Formacion
TI 1081807480 JULIANYS MARGARITA JARABA MARTINEZ Formacion
TI 1081808751 LAURA CAMILA POLO ANDRADE Formacion
TI 1081809523 DINA MARCELA MELO LUNA Formacion
TI 1081807540 KARILET SOFIA PEREZ ARIZA Formacion
TI 1081811879 DILAN DAVID DANGOND NUÑEZ Formacion
TI 1081812642 MARIA CAMILA HERNANDEZ ROMERO Formacion
TI 1081811373 DANIELA MARIA MARTINEZ FERNANDEZ Formacion
TI 1120243515 SANTIAGO JOSE MARMOL PALENCIA Formacion
TI 1128107613 LUIS ALEJANDRO MUÑOZ OROZCO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
ESP LAA
9:06 PM 11/30/2025

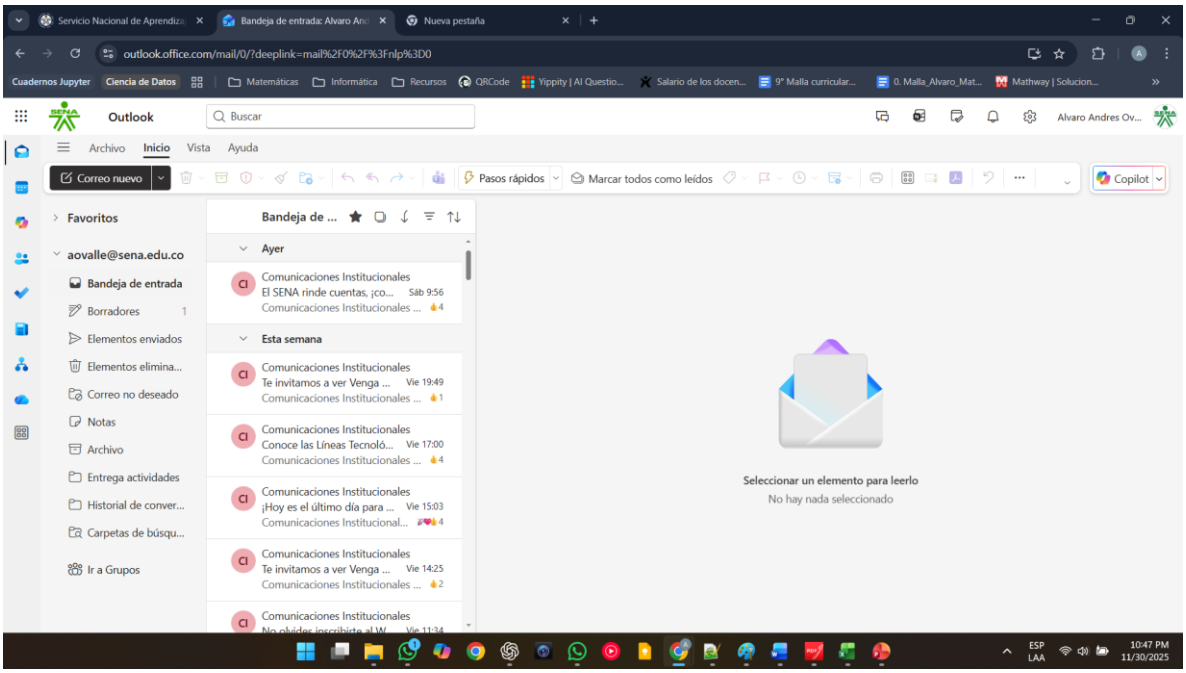

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3161035-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitucion politica y los convenios internacionales
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
TI 1081809431 JESUS EVELIO ALVERNIA NAVARRO Formacion
TI 1081809229 SANTIAGO JOSE FRASSER CARABALLO Formacion
TI 1084736947 ESCARLE NAHOME GARCÍA OROZCO Formacion
TI 1081804618 TALIANA YIRLETH CANTILLO SARMIENTO Formacion
TI 1081811555 FIORELLA BELEN YANCE VILLA Formacion
TI 1081815399 TALIANA ANDREA CONTRERAS PEÑA Formacion
TI 1081807829 SEBASTIAN CASTILLA ERAZO Formacion
TI 1081810507 NIKOL ANDREA SANGUINO OROZCO Formacion
TI 1081811575 MICHEL DALLANIS OSPINO JIMENEZ Formacion
TI 1081805106 KENDRI VANESSA SANTANA HERNANDEZ Formacion
TI 1081808295 BRANDYS YULIETH FANDIÑO ORTEGA Formacion
TI 1081810686 ALEJANDRA CARREÑO CASTRO Formacion
TI 1081812291 THAILET DAYANA CANTILLO SARMIENTO Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
ESP LAA
9:06 PM 11/30/2025

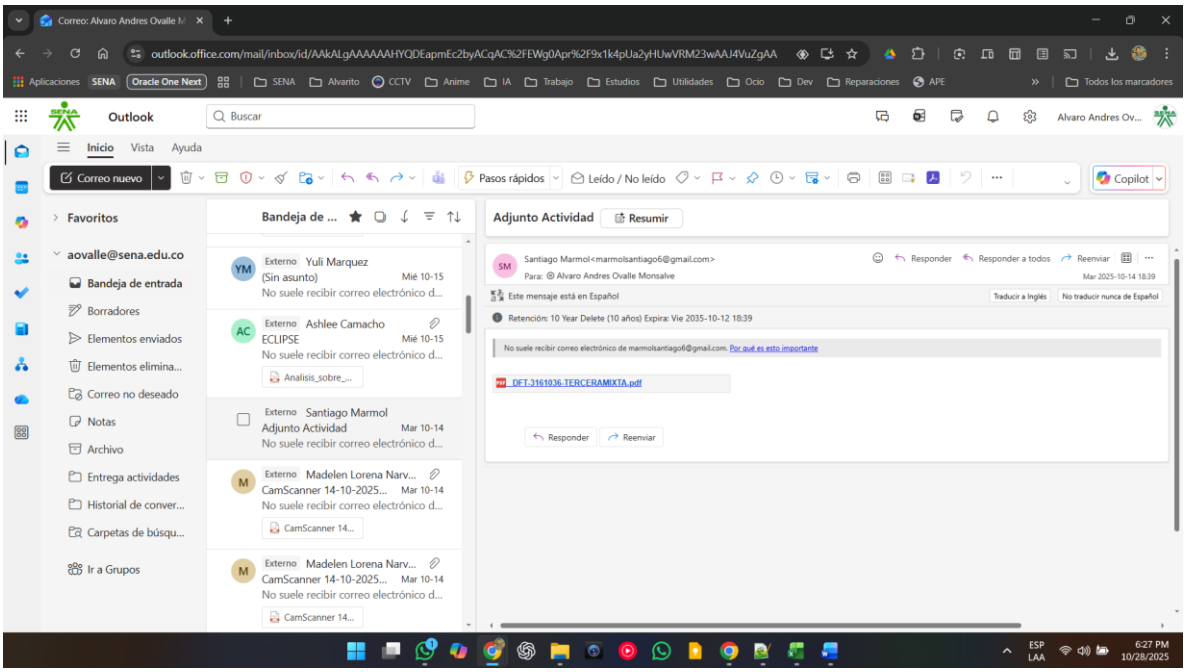


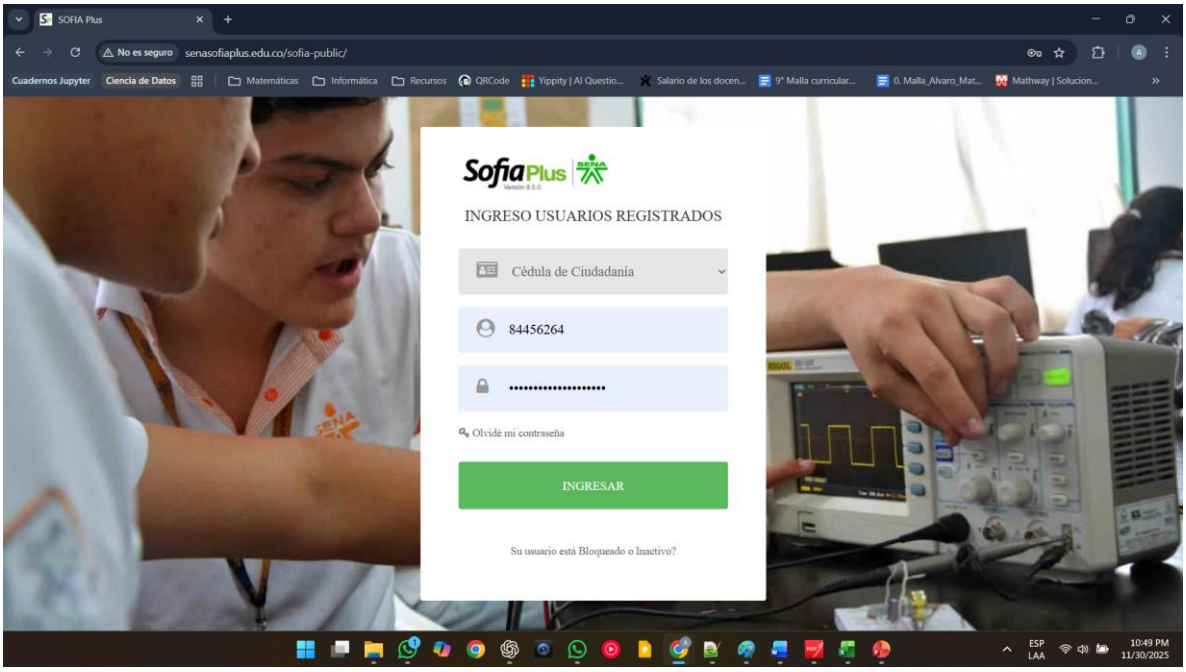
Anexo No 5:

Evidencia de uso de correo electrónico institucional al igual que la plataforma Sofia Plus para seguimiento y control de fichas




Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Marcar todos como leídos
Copilot
Favoritos
aovalle@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Entrega actividades
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Bandeja de ...
Ayer
Comunicaciones Institucionales
El SENA rinde cuentas, ¡co...
Sáb 9:56
Esta semana
Te invitamos a ver Venga ...
Vie 19:49
Conoce las Líneas Tecnoló...
Vie 17:00
¡Hoy es el último día para ...
Vie 15:03
Vie 14:25
Seleccionar un elemento para leerlo
No hay nada seleccionado
10:47 PM
11/30/2025


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
aovalle@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Entrega actividades
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Bandeja de ...
Adjunto Actividad
Resumir
Externo Yuli Marquez
(Sin asunto)
Mié 10-15
No suele recibir correo electrónico d...
Externo Ashlee Camacho
ECLIPSE
Externo Santiago Marmol
Adjunto Actividad
Mar 10-14
Externo Madelen Lorena Narv...
CamScanner 14-10-2025...
Santiago Marmol<marmolsantiago6@gmail.com>
Para: Alvaro Andres Ovalle Monsalve
Responder
Responder a todos
Reenviar
Este mensaje está en Español
Traducir a Inglés
No traducir nunca de Español
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 2035-10-12 18:39
DFT-3161036-TERCERAMIXTA.pdf
6:27 PM
10/28/2025



Anexo No 6.
Evidencia de asistencia a reunión y socialización de informe final







Anexo No 7:
Pantallazo de reporte de eventos descargados de sofia plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2920244 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE

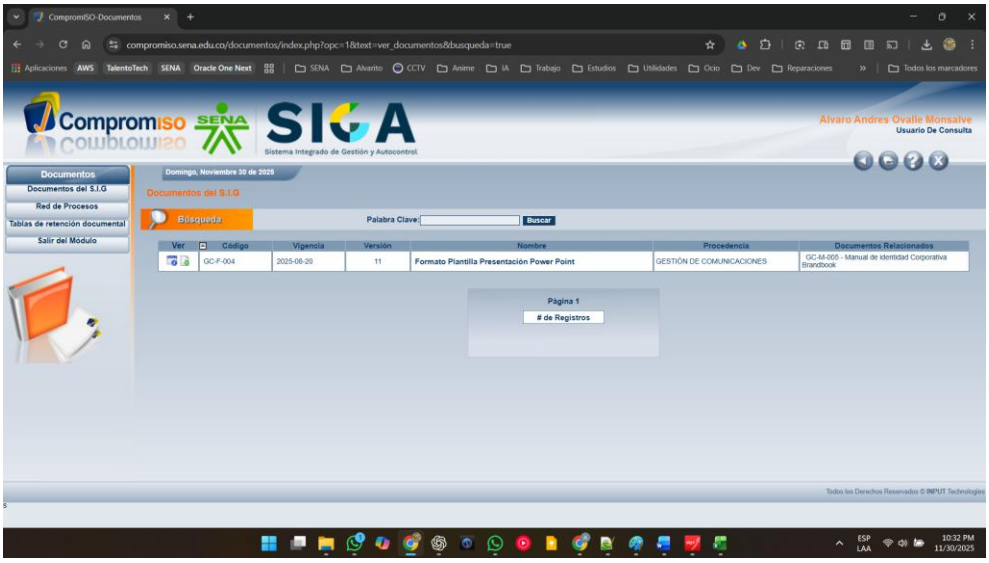
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

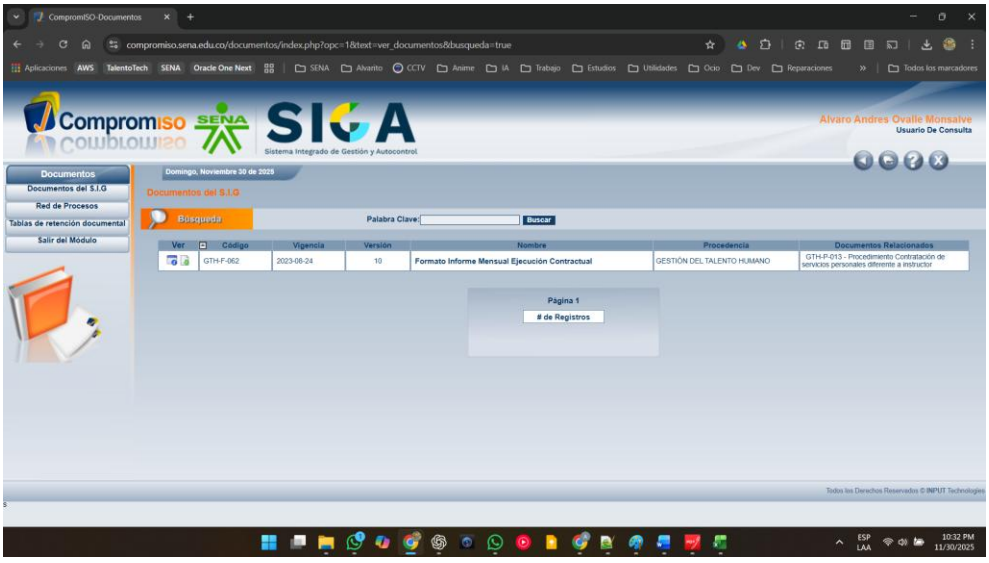
Anexo No 8:

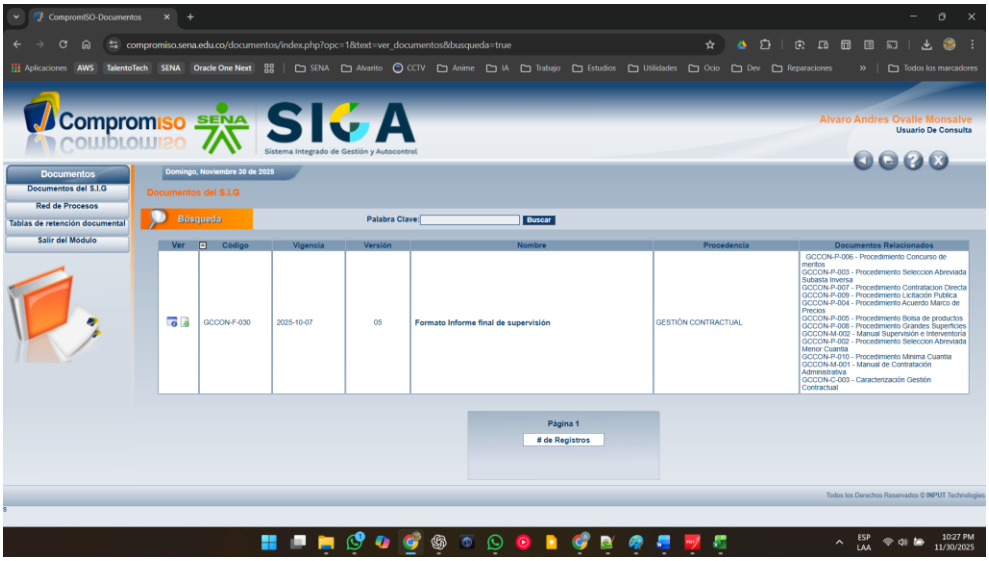
Enlace de carpeta compartida en Google Drive que contiene el portafolio del instructor

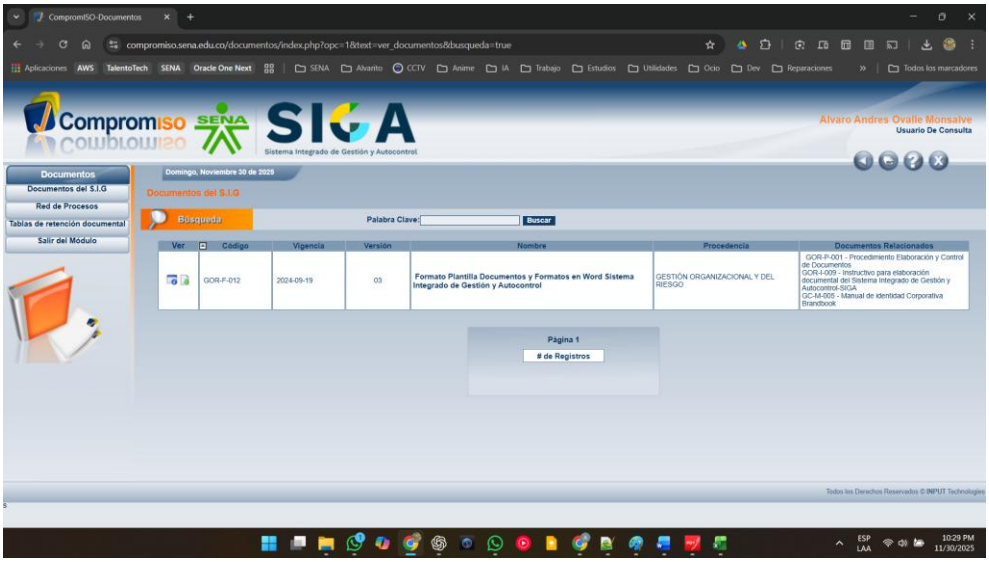
https://drive.google.com/drive/folders/1Wzd_3erJz7gmAdV0RYb2cnSaNdXv-Z4U

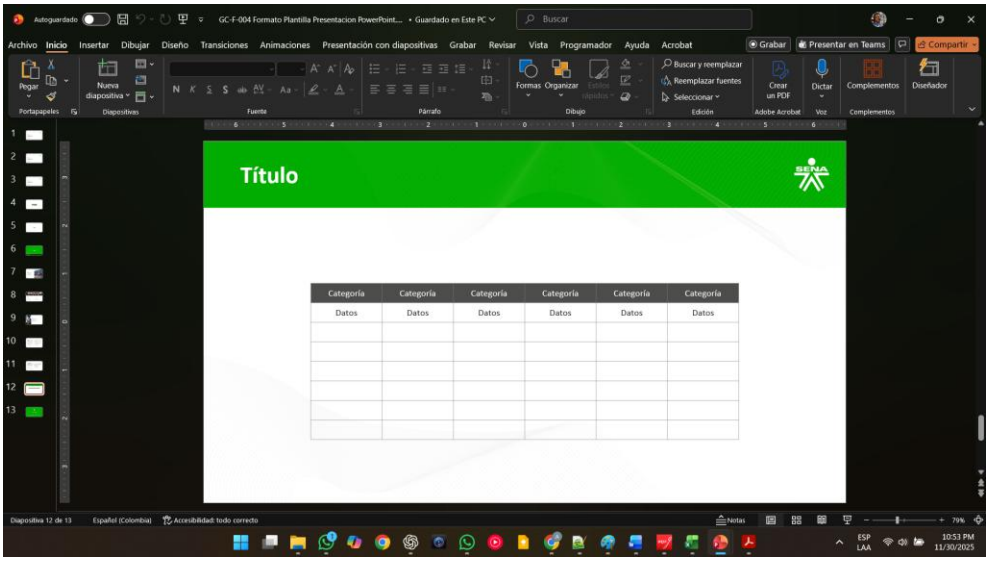
Anexo No 9:
Pantallazo de formato GC-F-004 V11, GTH-F-062 V10, GOR-F-012 V3 y GCCON-F-030 V5

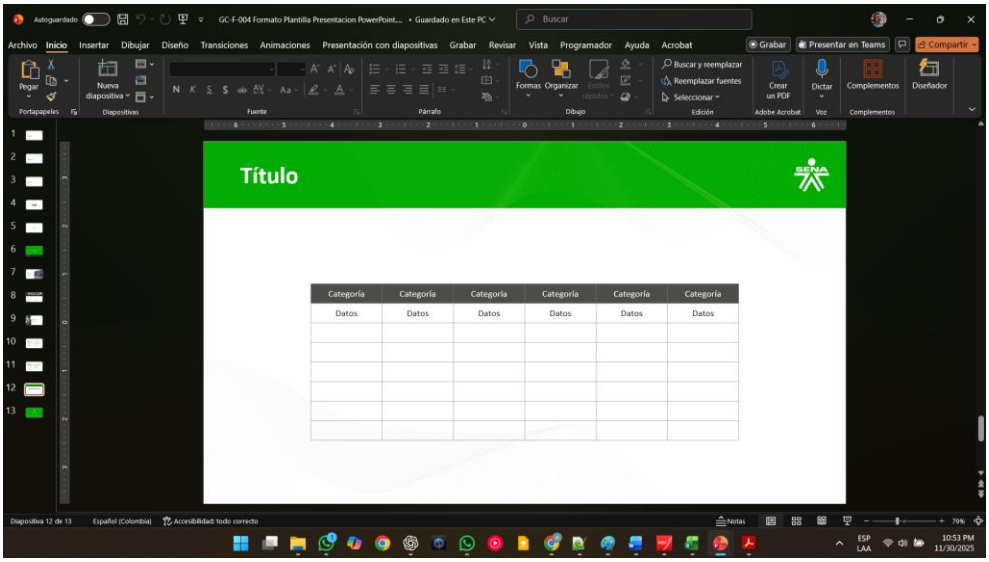


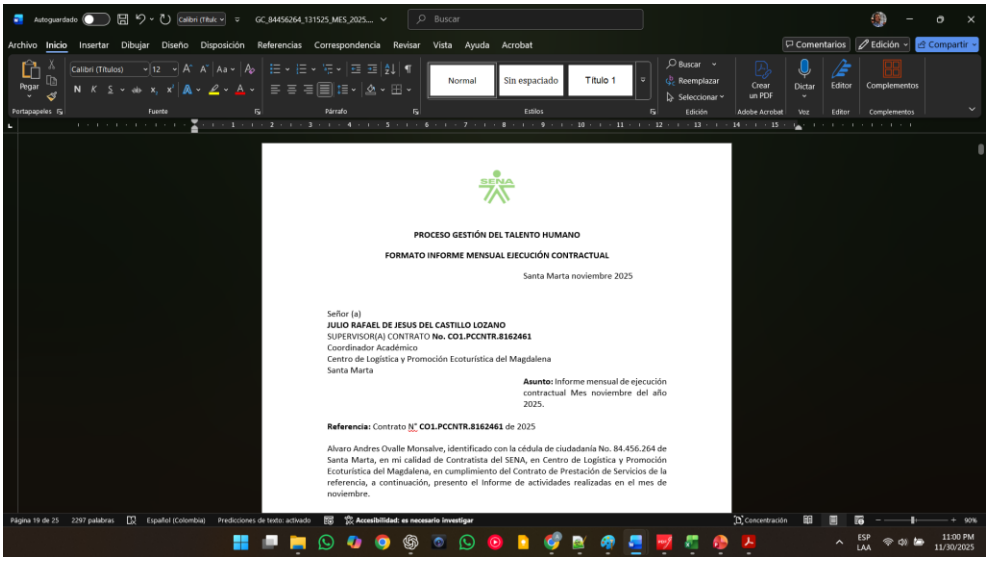



CompromISO-Documentos
compromiso.sena.edu.co/documentos/index.php?opc=1&text=ver_documentos&busqueda=true
CompromISO
SENA
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Alvaro Andres Ovalle Monsalve
Usuario De Consulta
Documentos
Documentos del S.I.G
Red de Procesos
Tablas de retención documental
Salir del Módulo
Domingo, Noviembre 30 de 2025
Documentos del S.I.G
Búsqueda
Palabra Clave:
Buscar
Ver
Código
Vigencia
Versión
Nombre
Procedencia
Documentos Relacionados
GCCON-F-030
2025-10-07
05
Formato Informe final de supervisión
GESTIÓN CONTRACTUAL
GCCON-P-006 - Procedimiento Concurso de meritos
GCCON-P-003 - Procedimiento Seleccion Abreviada Subasta Inversa
GCCON-P-007 - Procedimiento Contratacion Directa
GCCON-P-009 - Procedimiento Licitación Publica
GCCON-P-004 - Procedimiento Acuerdo Marco de Precios
GCCON-P-005 - Procedimiento Bolsa de productos
GCCON-P-008 - Procedimiento Grandes Superficies
GCCON-M-002 - Manual Supervisión e Interventoría
GCCON-P-002 - Procedimiento Seleccion Abreviada Menor Cuantia
GCCON-P-010 - Procedimiento Minima Cuantia
GCCON-M-001 - Manual de Contratación Administrativa
GCCON-C-003 - Caracterización Gestión Contractual
Página 1
de Registros
Todos los Derechos Reservados © INPUT Technologies
ESP
LAA
10:27 PM
11/30/2025


CompromISO-Documentos
compromiso.sena.edu.co/documentos/index.php?opc=1&text=ver_documentos&busqueda=true
CompromISO
SENA
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Alvaro Andres Ovalle Monsalve
Usuario De Consulta
Documentos
Documentos del S.I.G
Red de Procesos
Tablas de retención documental
Salir del Módulo
Domingo, Noviembre 30 de 2025
Documentos del S.I.G
Búsqueda
Palabra Clave:
Buscar
Ver
Código
Vigencia
Versión
Nombre
Procedencia
Documentos Relacionados
GOR-F-012
2024-09-19
03
Formato Plantilla Documentos y Formatos en Word Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO
GOR-P-001 - Procedimiento Elaboración y Control de Documentos
GOR-I-009 - Instructivo para elaboración documental del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol-SIGA
GC-M-005 - Manual de identidad Corporativa Brandbook
Página 1
de Registros
Todos los Derechos Reservados © INPUT Technologies
ESP
LAA
10:29 PM
11/30/2025


Título
Categoría
Datos


Título
Categoría
Datos



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta noviembre 2025

Señor (a)
JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.8162461**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025.

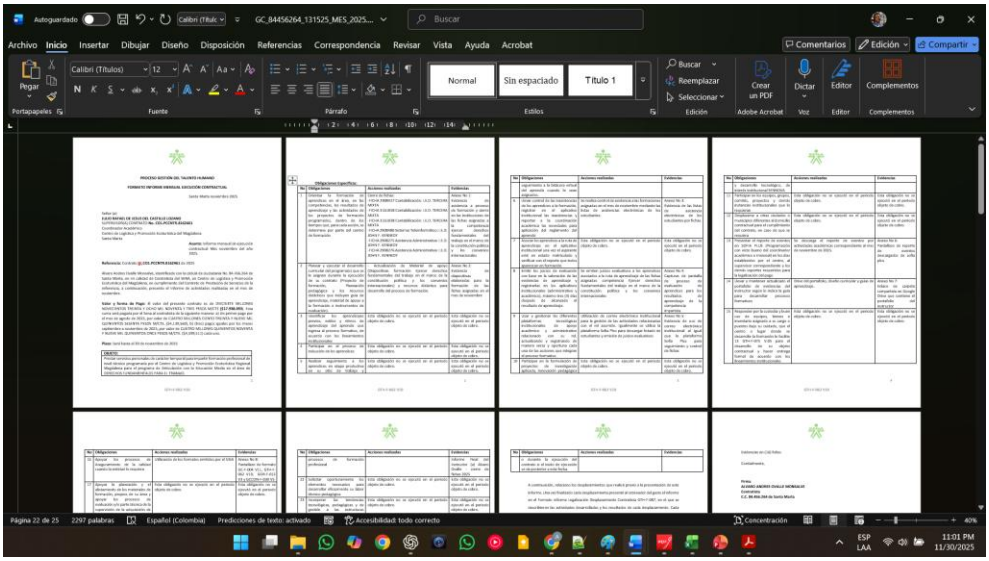
Referencia: Contrato N° **CO1.PCCNTR.8162461** de 2025

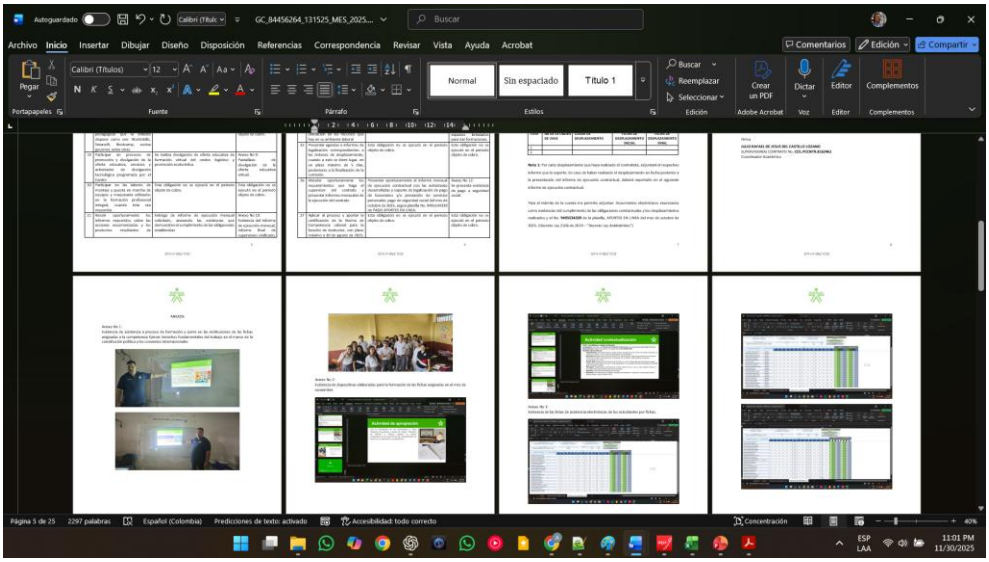
Alvaro Andres Ovalle Monsalve, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.456.264 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre.

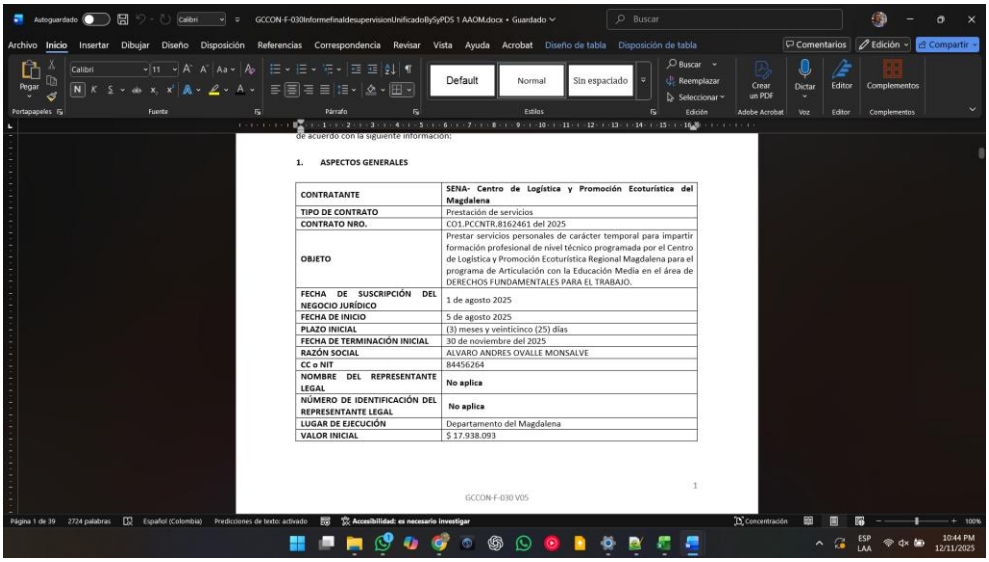
Anexo No 10:
Pantallazo de divulgación de la oferta educativa virtual.



Anexo No 11:
Evidencia del informe de ejecución mensual, Informe final de supervision Unificado, Informe Final del Instructor (a) Alvaro Ovalle - cierre de fichas 2025





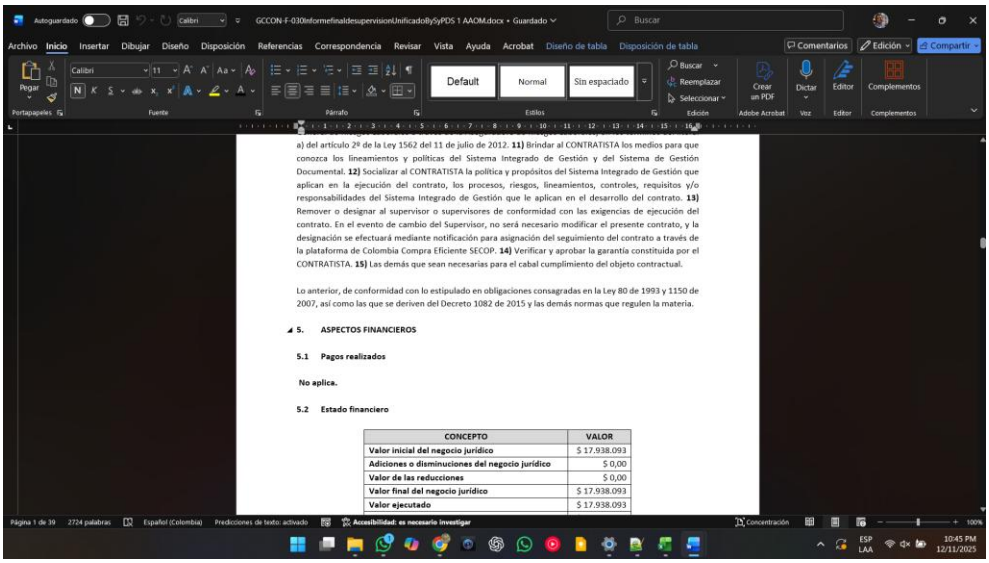


de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**SENA- Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.8162461 del 2025
OBJETO	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	1 de agosto 2025
FECHA DE INICIO	5 de agosto 2025
PLAZO INICIAL	(3) meses y veinticinco (25) días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 de noviembre del 2025
RAZÓN SOCIAL	ALVARO ANDRES OVALLE MONSALVE
CC o NIT	84456264
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**
LUGAR DE EJECUCIÓN	Departamento del Magdalena
VALOR INICIAL	$ 17.938.093

GCCON-F-030 V05



a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. **11)** Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. **12)** Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. **13)** Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. **14)** Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. **15)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Lo anterior, de conformidad con lo estipulado en obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia.

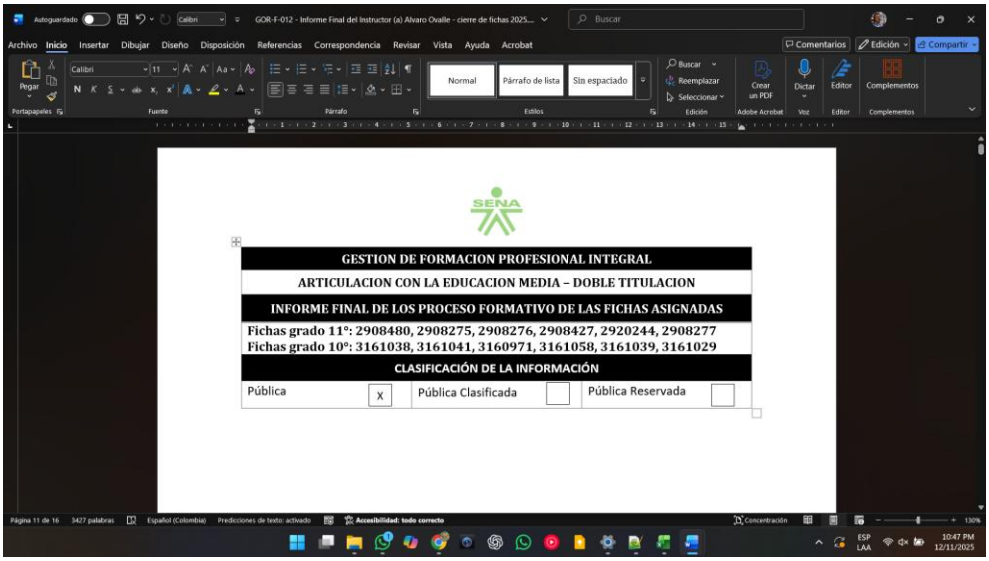
5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

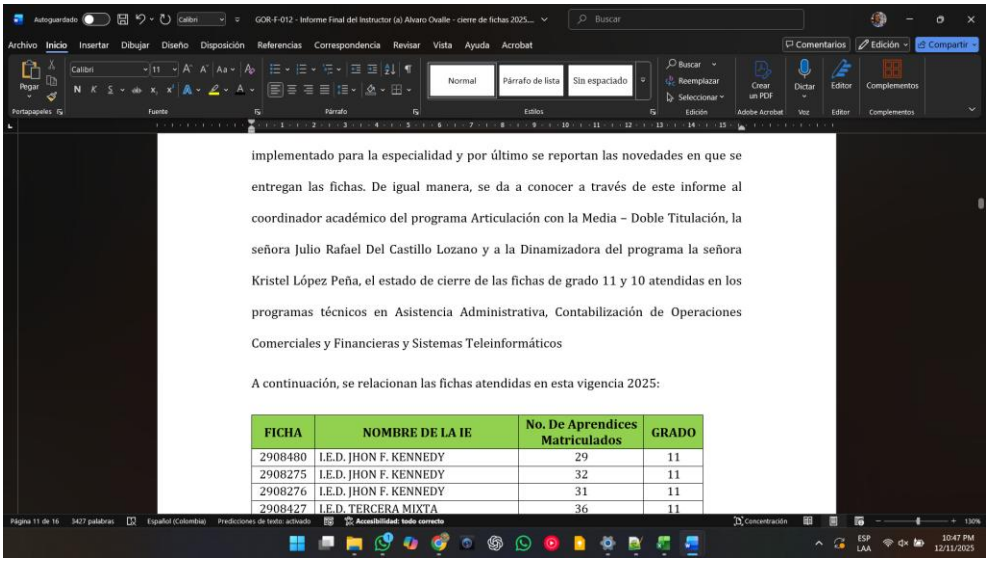
No aplica.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 17.938.093
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 17.938.093
Valor ejecutado	$ 17.938.093



GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL		
ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA – DOBLE TITULACION		
INFORME FINAL DE LOS PROCESO FORMATIVO DE LAS FICHAS ASIGNADAS		
Fichas grado 11°: 2908480, 2908275, 2908276, 2908427, 2920244, 2908277 Fichas grado 10°: 3161038, 3161041, 3160971, 3161058, 3161039, 3161029		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública X	Pública Clasificada	Pública Reservada



implementado para la especialidad y por último se reportan las novedades en que se entregan las fichas. De igual manera, se da a conocer a través de este informe al coordinador académico del programa Articulación con la Media – Doble Titulación, la señora Julio Rafael Del Castillo Lozano y a la Dinamizadora del programa la señora Kristel López Peña, el estado de cierre de las fichas de grado 11 y 10 atendidas en los programas técnicos en Asistencia Administrativa, Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras y Sistemas Teleinformáticos

A continuación, se relacionan las fichas atendidas en esta vigencia 2025:

FICHA	NOMBRE DE LA IE	No. De Aprendices Matriculados	GRADO
2908480	I.E.D. JHON F. KENNEDY	29	11
2908275	I.E.D. JHON F. KENNEDY	32	11
2908276	I.E.D. JHON F. KENNEDY	31	11
2908427	I.E.D. TERCERA MIXTA	36	11

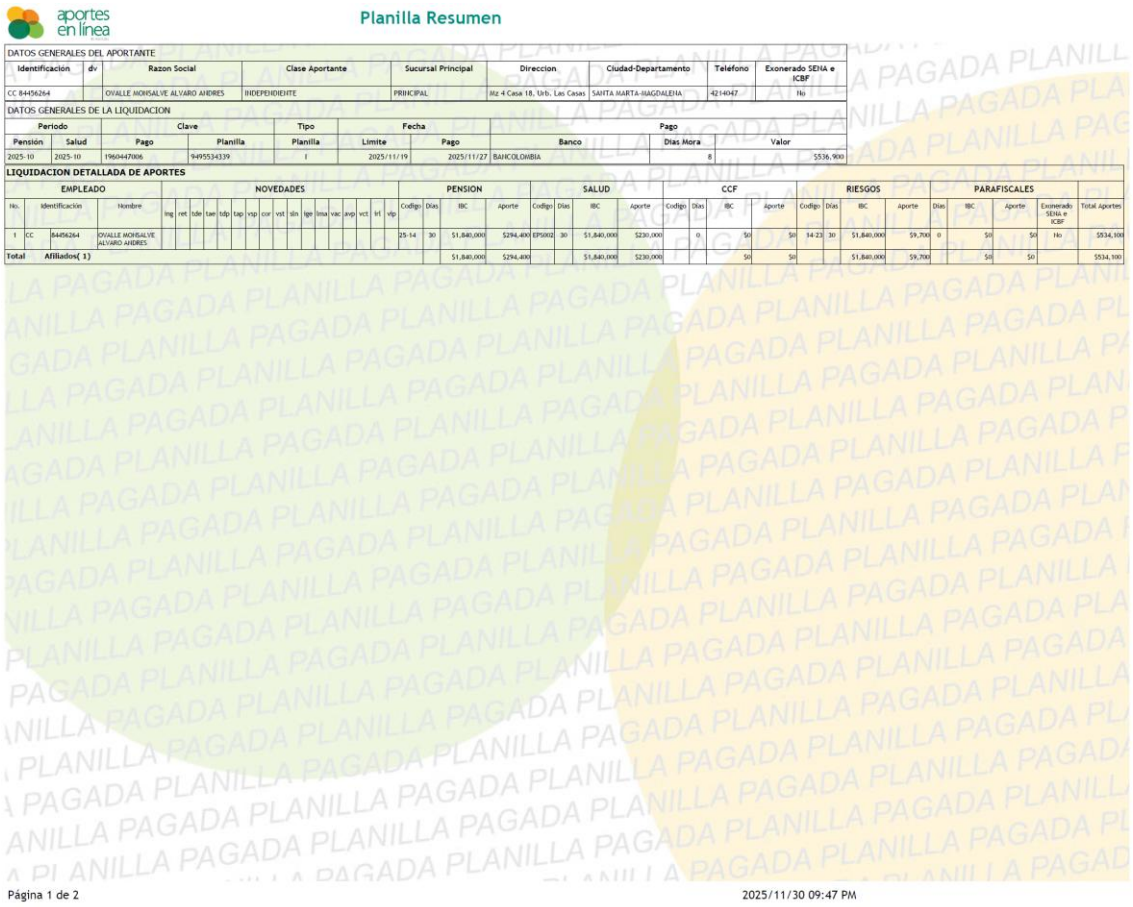
Anexo No 12:
Evidencia de los espacios brindados para dar formaciones.







Anexo No 13:
Se presenta evidencia de pago a seguridad social.



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 84456264		OVALLE MONSALVE ALVARO ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Mz 4 Casa 18, Urb. Las Casas	SANTA MARTA-MAGDALENA	4214047	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1960447006	9495534339	I	2025/11/19	2025/11/27	BANCOLOMBIA	8	$536,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	Ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vlp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	84456264	OVALLE MONSALVE ALVARO ANDRES																		25-14	30	$1,840,000	$294,400	EPS002	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0	No	$534,100
Total			Afiliados(1)																				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0		$534,100

Página 1 de 2 2025/11/30 09:47 PM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 84456264		OYALLE MORSALVE ALVARO ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Mz 4 Casa 18, Urb. Las Casas	SANTA MARTA-MAGDALENA	4214047	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1960447006	9495534339	I	2025/11/19	2025/11/27	BANCOLOMBIA	8	$536,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$1,500	$0	$295,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$294,400	$1,500	$0	$295,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$100	$0	$9,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$100	$0	$9,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$1,200	$0	$231,200
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$230,000	$1,200	$0	$231,200
TOTAL				1	$534,100	$2,800	$0	$536,900

PLANILLA PAGADA