

INFORME ACTIVIDADES

CUOTA 4

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No.**

4171.010.26.1.524-2025

DE: ORLANDO TRIVIÑO QUINTERO

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE BRINDAR SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.

Actividades realizadas mes de diciembre 2025

1. Realizar la ejecución de los servicios de atención y formación orientados al fortalecimiento de la asociatividad, la comercialización de productores rurales y demás programas de la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

1.1 El contratista participó de la Tercera Asamblea Consejo Municipal de Desarrollo Rural. Dicha reunión donde participó el sr alcalde de Santiago de Cali el Dr. Alejandro Eder y la Dra Mabel Lorena Lara Dinan secretaria de Desarrollo Económico, entre otros invitados.

Dicho evento se centró en la formulación de la Política Pública de desarrollo rural para una "Cali Renovada y Sostenible". Los temas claves incluyeron el apoyo a actividades agroalimentarias, agroecológicas y agroturísticas, la mejora de vías de acceso, la lucha contra la minería ilegal y la deforestación, y el respaldo a los agricultores en la transición hacia negocios verdes, con un enfoque integral que considera lo educativo, social, laboral y deportivo.

El contratista estuvo atento para reemplazar en la mesa directiva a la Dra Mabel Lara en caso de un retiro intempestivamente.

2. Participar en mesas de trabajo, reuniones, comités y eventos asignados por la Secretaría de Desarrollo Económico, elaborando las actas y/o informes correspondientes.

2.1 El contratista participó como apoyo a la supervisión de los convenios: "FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI" BP-26005382 y la ficha "APOYO A EMPRENDIMIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLABORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI" BP-26005362.

Dicho apoyo consistió en la verificación del cumplimiento de las capacitaciones dadas en la Calle 5 # 24A-152, barrio Miraflores, en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m por parte del operador ACCIONES POR COLOMBIA, en los temas de:

- Asesoría técnica a las iniciativas de productores rurales orientadas a procesos de formalización y asociatividad. BP -26005382
- Orientación para la obtención de la etiqueta ambiental voluntaria Sello Verde a la red de productos rurales y mercados campesinos de Santiago de Cali. BP -26005382.
- Talleres de construcción de capital social para fortalecer capacidades de proveeduría y facilitación para el trabajo unificado entre los diferentes eslabones de productores, distribuidores, comercializadores y mercados dirigido a 33 emprendimientos. BP-26005362.

3. Apoyar los procesos de capacitación en las iniciativas de fortalecimiento empresarial y productivo adelantadas por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

3.1 El contratista elaboró el Acta 4171.030.3.2.181 de la cuarta sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COTSSAN) instancia que trabaja en Cali para promover la soberanía y la seguridad alimentaria y nutricional de las familias, haciendo seguimiento a la política pública en esta materia. Dicha sesión se realizó el salón Casa Solar del Río el cual se encuentra ubicado en las instalaciones de la Secretaría de Turismo de Santiago de Cali.

El congreso conto con la presencia de las secretarias de :

- Bienestar Social.
- Salud Pública.
- Desarrollo Económico.
- Educación
- la secretario/a de Gobierno.
- Seguridad y justicia
- Departamento Administrativo de Planeación
- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF
- Departamento para la Prosperidad Social DPS
- Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y alimentos INVIMA Occidente
- Fundación SIDOC
- Fundación Finca Fénix
- Escuela Nacional del Deporte Cali
- Sociedad de Agricultores y Ganaderos del Valle SAG

Se redacta como puntos principales en dicha acta la presentación realizada por la CIDCE UNIVALLE donde da informe sobre la evaluación concomitante de la política pública de soberanía y seguridad alimentaria y nutricional del distrito especial de Santiago de Cali.

De parte de fundación SIDOC donde presenta la socialización de resultados de programa Futuros Urbanos de Santiago de Cali y los avances de incidencias urbanas.

En representación de la Secretaría de Desarrollo Económico, se dio a conocer el compromiso que tiene la secretaría para seguir fortaleciendo a los productores rurales en temas de mercados campesinos, obtención del sello verde, capacitaciones en capital social y formalización.

4. Realizar apoyo logístico y operativo en los eventos de ciudad organizados por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

4.1 El contratista asistió junto al operador acciones por Colombia, al sitio destinado para la realización del segundo y tercer mercado campesino a desarrollarse en las instalaciones de la antigua Industria de Licores del valle.

Dicha visita se realizó con el propósito de identificar los espacios de ubicación de los productores rurales, como también la distribución de las carpas, silletería, mesas y demás elementos a ser utilizados. Todo lo anterior en el proceso de apoyo a la supervisión de las fichas “FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI” BP-26005382 y la ficha “APOYO A EMPRENDIMIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLABORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI” BP-26005362

.

5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.1 El contratista participo de los dos eventos de mercados campesinos realizado en las instalaciones de la antigua Industria de Licores del valle.

Evento que contó con la asistencia de 50 productores rurales en cada uno de ellos. En dicha actividad se dio apoyo a la supervisión, verificando las actividades y responsabilidades del operador acciones por Colombia para la ficha “FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI” BP-26005382, donde era importante darle cumplimiento a la entrega oportuna de los espacios, entrega de canastillas, refrigerios, carpas; algo que se cumplió a cabalidad. De igual manera dar orientación a los asistentes sobre los productos presentados y también dando respuesta de manera oportuna y concreta a los interesados, en preguntas que hacían referencia a la manera de cómo la ciudadanía en general se puede beneficiar de los programas que se presentan desde la Secretaría de Desarrollo Económico.

Actividades realizadas mes noviembre 2025

1. Realizar la ejecución de los servicios de atención y formación orientados al fortalecimiento de la asociatividad, la comercialización de productores rurales y demás programas de la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

1.1 El contratista participó de la reunión citada en la sala de reuniones Aristi, donde fueron invitados los señores Juan Rojas Rojas y su equipo de trabajo de la Fundación Acciones por Colombia, encargados de operar los convenios. "FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI" BP-26005382 y la ficha "APOYO A EMPRENDIMIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLABORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI" BP-26005362

Dicha reunión tuvo como objetivo principal, avanzar en la información y operativización sobre las actividades y sub actividades que se desglosan de las fichas BP 26005382 Y BP 26005362 dejando claridad sobre el correcto cumplimiento en logística, permisos, entrega de suministros y demás responsabilidades para hacer efectivo los tres mercados campesinos a realizarse en las fechas noviembre 14, 28 y 29 de 2025.

De igual manera se hizo solicitud sobre los entregables respecto a las capacitaciones para 33 emprendedores la metodología y los temas a ser tratados.

También se hizo énfasis en la metodología de selección de los 7 emprendimientos para fortalecimiento de los mismos.

2. Participar en mesas de trabajo, reuniones, comités y eventos asignados por la Secretaría de Desarrollo Económico, elaborando las actas y/o informes correspondientes.

2.1 El contratista participó de la reunión citada por el equipo Gestión documental, donde se hizo invitación al equipo de trabajo del operador Acciones por Colombia.

Dicha reunión tuvo como objetivo principal mostrar el operador, la manera de cómo se deben presentar todos los documentos como entregables, informes y archivos digitales que soporten el pago de sus cuentas de cobro.

La reunión sirvió para esclarecer dudas y la importancia de saber hacer una entrega de documentos basada en la normativa que existe para tal fin. Se hizo mucho énfasis en la foliación de la documentación y lo importante que es revisar cada 50 páginas la correcta numeración, lo que evita más contratiempos llegado el caso de haber un error de numeración.

El operador manifestó tener ya unas bases sobre la entrega de todos los productos y cumplir con la normatividad que exige Gestión Documental.

3. Apoyar los procesos de capacitación en las iniciativas de fortalecimiento empresarial y productivo adelantadas por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

3.1 El contratista dirigió la cuarta sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COTSSAN) instancia que trabaja en Cali para promover la soberanía y la seguridad alimentaria y nutricional de las familias, haciendo seguimiento a la política pública en esta materia. Dicha sesión se realizó en el salón Casa Solar del Río el cual se encuentra ubicado en las instalaciones de la Secretaría de Turismo de Santiago de Cali.

El congreso contó con la presencia de las secretarías de :

- Bienestar Social.
- Salud Pública.
- Desarrollo Económico.
- Educación
- la secretario/a de Gobierno.
- Seguridad y justicia
- Departamento Administrativo de Planeación
- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF
- Departamento para la Prosperidad Social DPS
- Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y alimentos INVIMA Occidente
- Fundación SIDOC
- Fundación Finca Fénix
- Escuela Nacional del Deporte Cali
- Sociedad de Agricultores y Ganaderos del Valle SAG

En representación de la Secretaría de Desarrollo Económico, se dio a conocer el compromiso que tiene la secretaría para seguir fortaleciendo a los productores rurales en temas de mercados campesinos, obtención del sello verde, capacitaciones en capital social y formalización.

4. Realizar apoyo logístico y operativo en los eventos de ciudad organizados por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

4.1 El contratista asistió junto al operador acciones por Colombia, al sitio destinado para la realización del primer gran mercado campesino a desarrollarse en la plaza de Caicedo.

Dicha visita se realizó con el propósito de identificar los espacios de ubicación de los productores rurales, como también la distribución de las carpas, silletería, mesas y demás elementos a ser utilizados. Todo lo anterior en el proceso de apoyo a la supervisión de las fichas "FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI" BP-26005382 y la ficha "APOYO A EMPRENDIMIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLABORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI" BP-26005362 .

5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.1 El contratista participo del gran evento de mercados campesinos realizado en las instalaciones de la plaza de Caicedo. Evento que contó con la asistencia de 100 productores rurales donde convergieron también plazas de mercados y ruedas de negocios. En dicho evento se dio apoyo en la supervisión de las actividades y responsabilidades del operador acciones por Colombia para la ficha "FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI" BP-26005382, donde era importante darle cumplimiento a la entrega oportuna de los espacios, entrega de canastillas, refrigerios, carpas, algo que se cumplió a cabalidad

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Orlando Triviño Quintero', with a stylized flourish at the end.

ORLANDO TRIVIÑO QUINTERO

Contratista

C.C16. 749.075

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	24/12/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	1562
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 #10-04 Aristi		8. Teléfono	6028879020	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	TRIVIÑO QUINTERO ORLANDO		10. NIT/C.C.	16.749.075	6
11. Dirección	CARRERA 32A No. 30-11		12. Ciudad	cali	
13. Correo Electrónico	trivio73@hotmail.com		14. Teléfono	3128847554	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES - CUOTA CUATRO (4)				
16. Valor de la Operación	\$ 4.620.000	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.524-2025	18. CDP	3500247398 - 3500252538		
		19. RPC	4500383608 - 4500392632		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE BRINDAR SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.				
21. Valor del Contrato	\$ 18.480.000	DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE			

PAGADO 19/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ORLANDO TRIVINO QUINTERO		
Documento	CC16749075	Dirección	CR 32A #30 - 11 VALLE DEL CAUCA CALI
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3128847554
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USU	IGE	UMA	VAC	VAC	VCT	IMP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 16749075	ORLANDO TRIVIÑO QUINTERO	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.848.000	\$ 295.700	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.848.000	\$ 231.000	2,436	\$ 1.848.000	\$ 45.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 571.800	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 0	\$ 295.700	\$ 231.000	\$ 45.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 571.800	\$ 0	\$ 571.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.524-2025 de 2025	
Nombre completo del contratista: ORLANDO TRIVIÑO QUINTERO	
Documento de identificación: 16.749.075 DE CALI	
Nombre del supervisor: MARIA FERNANDA ARTEAGA MELO	
Organismo: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE BRINDAR SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/SEP/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: Adición No 1 por valor de Cuatro Millones seiscientos veinte mil pesos MCTE. (\$4.620.000) suscrita el día 20 de noviembre de 2025 PRORROGA por 1 mes,	
Suspensión:	
Reanudación:	
Cesión:	
Terminación anticipada:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$13.860.000)				
Adición: Cuatro Millones seiscientos veinte mil pesos MCTE. (\$4.620.000)				
Prórroga: 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025 por un mes suscrita el 20 de noviembre de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$18.480.000	\$4.620.000	\$13.860.000	\$4.620.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076558305 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9000973339 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: noviembre 19 de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad Social Integral correspondiente al mes de NOVIEMBRE 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley de 789 de 2002 que establece que: “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social de DICIEMBRE de 2025 o el mes que se encuentre pendiente de pago, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar”

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: Objeto del contrato: Actividades realizadas 1. Realizar la ejecución de los servicios de atención y formación orientados al fortalecimiento de la asociatividad, la comercialización de productores rurales y demás programas de la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo. 1.1 El contratista participó de la Tercera Asamblea Consejo Municipal de Desarrollo Rural. Dicha reunión donde participó el sr alcalde de Santiago de Cali el Dr. Alejandro Eder y la Dra Mabel Lorena Lara Dinan secretaria de Desarrollo Económico, entre otros invitados. Dicho evento se centró en la formulación de la Política Pública de desarrollo rural para una "Cali Renovada y Sostenible". Los temas claves incluyeron el apoyo a actividades agroalimentarias, agroecológicas y agroturísticas, la mejora de vías de acceso, la lucha contra la minería ilegal y la deforestación, y el respaldo a los agricultores en la transición hacia negocios verdes, con un enfoque integral que considera lo educativo, social, laboral y deportivo. El contratista estuvo atento para reemplazar en la mesa directiva a la Dra Mabel Lara en caso de un retiro intempestivamente. https://drive.google.com/drive/folders/11gQxKjgj9f3IE_yeoJ9tvhUBhRo3EEuZ

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Participar en mesas de trabajo, reuniones, comités y eventos asignados por la Secretaría de Desarrollo Económico, elaborando las actas y/o informes correspondientes.

2.1 El contratista participó como apoyo a la supervisión de los convenios: “FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI” BP-26005382 y la ficha “APOYO A EMPRENDIMIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLABORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI” BP-26005362.

Dicho apoyo consistió en la verificación del cumplimiento de las capacitaciones dadas en la Calle 5 # 24A-152, barrio Miraflores, en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m por parte del operador ACCIONES POR COLOMBIA, en los temas de:

- Asesoría técnica a las iniciativas de productores rurales orientadas a procesos de formalización y asociatividad. BP -26005382
- Orientación para la obtención de la etiqueta ambiental voluntaria Sello Verde a la red de productos rurales y mercados campesinos de Santiago de Cali. BP -26005382.
- Talleres de construcción de capital social para fortalecer capacidades de proveeduría y facilitación para el trabajo unificado entre los diferentes eslabones de productores, distribuidores, comercializadores y mercados dirigido a 33 emprendimientos. BP-26005362.

. <https://drive.google.com/drive/folders/1f4frQhQTJazuFh8k9MS7e7EtVTJAmhIb>

3. Apoyar los procesos de capacitación en las iniciativas de fortalecimiento empresarial y productivo adelantadas por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

3.1 El contratista elaboro el Acta 4171.030.3.2.181 de la cuarta sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COTSSAN) instancia que trabaja en Cali para promover la soberanía y la seguridad alimentaria y nutricional de las familias, haciendo seguimiento a la política pública en esta materia. Dicha sesión se realizó el salón Casa Solar del Rio el cual se encuentra ubicado en las instalaciones de la Secretaría de Turismo de Santiago de Cali.

El congreso conto con la presencia de las secretarias de :

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Bienestar Social.
- Salud Pública.
- Desarrollo Económico.
- Educación
- la secretario/a de Gobierno.
- Seguridad y justicia
- Departamento Administrativo de Planeación
- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF
- Departamento para la Prosperidad Social DPS
- Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y alimentos INVIMA Occidente
- Fundación SIDOC
- Fundación Finca Fénix
- Escuela Nacional del Deporte Cali
- Sociedad de Agricultores y Ganaderos del Valle SAG

Se redacta como puntos principales en dicha acta la presentación realizada por la CIDCE UNIVALLE donde da informe sobre la evaluación concomitante de la política pública de soberanía y seguridad alimentaria y nutricional del distrito especial de Santiago de Cali.

De parte de fundación SIDOC donde presenta la socialización de resultados de programa Futuros Urbanos de Santiago de Cali y los avances de incidencias urbanas.

En representación de la Secretaría de Desarrollo Económico, se dio a conocer el compromiso que tiene la secretaría para seguir fortaleciendo a los productores rurales en temas de mercados campesinos, obtención del sello verde, capacitaciones en capital social y formalización.

https://drive.google.com/drive/folders/1uGJ4YINi15Wzqz8mToxD_1QltQhO8QcY

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.Realizar apoyo logístico y operativo en los eventos de ciudad organizados por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo.

4.1 El contratista asistió junto al operador acciones por Colombia, al sitio destinado para la realización del segundo y tercer mercado campesino a desarrollarse en las instalaciones de la antigua Industria de Licores del valle.

Dicha visita se realizó con el propósito de identificar los espacios de ubicación de los productores rurales, como también la distribución de las carpas, silletería, mesas y demás elementos a ser utilizados. Todo lo anterior en el proceso de apoyo a la supervisión de las fichas “FOR-
TALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTO-
RES RURALES EN SANTIAGO DE CALI” BP-26005382 y la ficha “APOYO A EMPRENDI-
MIENTOS DE CADENAS DE ABASTECIMIENTO ALIMENTARIAS Y DE ECONOMÍA COLA-
BORATIVA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI” BP-26005362

https://drive.google.com/drive/folders/1MbWwtXsDrl_ZpuqGiygrLmFaPdRVu5O4

5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.1 El contratista participo de los dos eventos de mercados campesinos realizado en las instalaciones de la antigua Industria de Licores del valle.

Evento que contó con la asistencia de 50 productores rurales en cada uno de ellos. En dicho evento se dio apoyo a la supervisión, verificando las actividades y responsabilidades del operador acciones por Colombia para la ficha “FOR-
TALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y COMERCIALIZACIÓN PARA LOS PRODUCTORES RURALES EN SANTIAGO DE CALI” BP-26005382, donde era importante darle cumplimiento a la entrega oportuna de los espacios, entrega de canastillas, refrigerios, carpas; algo que se cumplió a cabalidad. De igual manera dar orientación a los asistentes sobre los productos presentados y también dando respuesta de manera oportuna y concreta a los interesados, en preguntas que hacían referencia a la manera de cómo la ciudadanía en general se puede beneficiar de los programas que se presentan desde la Secretaría de Desarrollo Económico.

https://drive.google.com/drive/folders/1VxGK61rpSnZPCb96UyBZhvlvmxtxt_bR

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – DESARROLLO ECONOMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4171.010.26.1.524 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

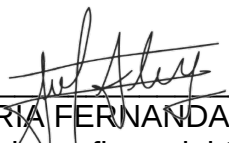
Constancia de Paz y Salvo :

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARIA FERNANDA ARTEAGA MELO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24 diciembre 2025