

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE EXPEDICIÓN <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">Día</th> <th style="font-size: small;">Mes</th> <th style="font-size: small;">Año</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">2025</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	11	12	2025
Día	Mes	Año					
11	12	2025					

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO			
CONTRATISTA	YIETH DAYANA RINCON YOSA		
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.005.995.453	DE	ATACO, TOLIMA
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0000010	CELULAR	3222552357
E-MAIL PERSONAL	DAYANARINCON750@GMAIL.COM		
E-MAIL INSTITUCIONAL	YIETH.RINCON@SUPERNOTARIADO.GOV.CO		
BANCO	DAVIVIENDA	No DE CUENTA	488427837270
		C.A.	☒ X
		C.C.	☐

CONTRATO ACTUAL No 2711 DE Año 2025	VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 9.744.480,00 HONORARIOS MENSUALES \$ 3.248.160,00
---	---

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
 Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO BII

OBJETO DEL CONTRATO	NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ CARGO DEL SUPERVISOR COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
----------------------------	--

CDP No.	111025	CRP No.	549925									
FECHA CDP	19/09/2025	FECHA CRP	1/10/2025	FECHA APROBACIÓN POLIZA								
				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">Día</th> <th style="font-size: small;">Mes</th> <th style="font-size: small;">Año</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">01</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">2025</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	01	10	2025		
Día	Mes	Año										
01	10	2025										
LUGAR DE EJECUCION												
CIUDAD	BOGOTÁ											
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA											
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">Día</th> <th style="font-size: small;">Mes</th> <th style="font-size: small;">Año</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">06</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">2025</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	06	10	2025	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">MESES</th> <th style="font-size: small;">DIAS</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">21</td> </tr> </table>		MESES	DIAS	2	21
Día	Mes	Año										
06	10	2025										
MESES	DIAS											
2	21											

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">Día</th> <th style="font-size: small;">Mes</th> <th style="font-size: small;">Año</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table>	Día	Mes	Año				ADICION Y/O PRORROGA No.
Día	Mes	Año					
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="font-size: small;">Día</th> <th style="font-size: small;">Mes</th> <th style="font-size: small;">Año</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table>	Día	Mes	Año				MESES DIAS VALOR
Día	Mes	Año					

VALOR A COBRAR \$ 2.815.072,00	ES FACTURADOR ELECTRÓNICO No de factura
VALOR TOTAL # DE DIAS \$ 2.815.072,00	MES A COBRAR DICIEMBRE

PERIODO DE PAGO DEL 01 12 2025 AL 26 12 2025	PAGO No. 03 No DÍAS 26 87%	
---	---	--

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	338500	COMPENSAR	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	433200	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	14200	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 785.900	PLANILLA DE PAGO No.	9495934499

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 9.744.480,00	VALOR PAGO ACUMULADO	BALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 2.706.800,00	\$ 2.706.800,00	\$ 7.037.680,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 3.248.160,00	\$ 5.954.960,00	\$ 3.789.520,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.815.072,00	\$ 8.770.032,00	\$ 974.448,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 05	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 06	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO

DEL	Día	Mes	Año
	01	12	2025
AL	26	12	2025

PAGO No.

03

DICIEMBRE

DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y la cuenta de cobro de manera mensual, cumpliendo los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera, asegurando la claridad y detalle de las actividades realizadas y los resultados obtenidos. 2. Brindar apoyo en la supervisión de contratos, adelantando el seguimiento técnico a los diferentes componentes para la intervención documental en Series Documentales producidas por la Superintendencia de Notariado y Registro. 3. Apoyar en las diferentes actividades y tareas que a nivel técnico se deriven del Proyecto del Grupo de Gestión Documental denominado IN HOUSE. 4. Apoyar las actividades para la clasificación organización, digitalización y levantamiento de inventario documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 5. Brindar apoyo en los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulado documentales, preparación de traslados, transferencias documentales, eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 6. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR. 7. Recibir y ubicar unidades documentales cajas X-300, X-200 o X-100 como producto de las transferencias documentales al Archivo Central de la Entidad. 8. Brindar apoyo en la elaboración de los instructivos, protocolos y demás documentos que se requieran en cada una de las etapas del Archivo Central. 9. Apoyar al Grupo de Gestión Documental en las funciones administrativas a su cargo (solicitud, revisión, validación y corrección de los documentos para trámite precontractual y demás). 10. Adelantar en las bodegas del Archivo Central de la entidad, las actividades relacionadas con la recuperación física de los archivos y documentos, ante lo cual deberán entregar el certificado vigente de trabajo en alturas, según lo estipulado en la Resolución No. 4272 de 2021, expedida por el Ministerio de Trabajo. 11. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 12. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, entregar las tareas asignadas. 13. Entregar los documentos que integren la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes borradores, datos o procedimientos a la SNR. 14. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas. 15. Prestar de forma personal los servicios técnicos contratados, sin subcontratar la mano de obra encomendada, garantizando un desempeño ético y responsable. 16. Asumir las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, siempre que estén relacionadas con la naturaleza del contrato y el alcance de las responsabilidades establecidas.	Evidencia N°1 Informe mensual de actividades diciembre. Se brindó apoyo en la supervisión y verificación de las actas mediante el formato diagnóstico entregado en el marco del Contrato N.º 1588 de 2025 con SKAPHÉ Tecnología S.A.S., validando aspectos relacionados con la conservación donde se validó nombramiento, fechas extremas, foliación y primeros auxilios. Evidencia N°2 • ANS ACTA 109 • ANS ACTA 110 • ANS ACTA 114 En el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. Por indicación del líder de proyecto Leyda Velazco Rincon, se prestó apoyo al contrato No. 1588 de 2025 suscrito con Skaphe en las labores de verificación de los Libros Antiguo Sistema, asegurando el cumplimiento de la norma técnica documental de las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos. Evidencia N°4 • ANS ACTA 109 • ANS ACTA 110 • ANS ACTA 114 Como proyección para la segunda semana del mes de diciembre se espera realizar la verificación de los LAS en estado de conservación de la Orip La dorada correspondiente a 163 Libros. Esta actividad se cumple mediante la revisión de calidad en el proceso de conservación de los libros antiguo sistema donde se validó nombramiento, fechas extremas, foliación y primeros auxilios. Evidencia N°5 • ANS ACTA 115 • ANS ACTA 116 • ANS ACTA 117 En el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual, sin embargo, se está disponible por si se requiere esta actividad. Esta actividad se realizó mediante la revisión de las cajas entregadas en calidad de conservación en el marco del Contrato N.º 1588, las cuales contenían libros de las ORIP Cartago -La Cruz- correspondientes a la revisión de 156 LAS intervenidas en el presente contrato. Evidencia N°7 • ANS ACTA 110 • ANS ACTA 114 • ANS ACTA 115 • ANS ACTA 116 En proyección para el presente mes se espera realizar la conservación de las siguientes actas correspondientes a las ORIP Loric, Cartago, La Cruz con un estimado de 10.200 folios.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO
--

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **YISETH DAYANA RINCON YOSA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.005.995.453** de **ATACO, TOLIMA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **2711** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **549925** CDP No **111025**

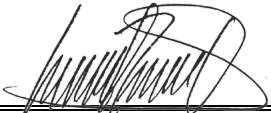
Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.815.072,00**

Valor en letras: DOS MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL SETENTA Y DOS PESOS CON 00 CTVOS

PERIODO DE PAGO DEL <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>Día</td><td>01</td></tr> <tr><td>Mes</td><td>12</td></tr> <tr><td>Año</td><td>2025</td></tr> </table> AL <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>Día</td><td>26</td></tr> <tr><td>Mes</td><td>12</td></tr> <tr><td>Año</td><td>2025</td></tr> </table>	Día	01	Mes	12	Año	2025	Día	26	Mes	12	Año	2025	PAGO No. <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr><td>DICIEMBRE</td></tr> <tr><td>03</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td></tr> </table>	DICIEMBRE	03	DICIEMBRE
Día	01															
Mes	12															
Año	2025															
Día	26															
Mes	12															
Año	2025															
DICIEMBRE																
03																
DICIEMBRE																

Para constancia se firma en **BOGOTÁ** a los **11** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR



Firma Supervisor
LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

CONTRATISTA



Firma Contratista
YISETH DAYANA RINCON YOSA
Cedula de Ciudadanía No
1.005.995.453 de ATACO, TOLIMA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) YISETH DAYANA RINCON YOSA, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 1005995453 de ATACO, TOLIMA, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. _2711_ de 2025_ realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de DICIEMBRE.

Dependencia	GESTIÓN DOCUMENTAL								
Perfil Contratista	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	12	2025		26	12	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$338.500		
	Valor Pensión						\$433.200		
	Valor ARL						\$14.200		
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla						9495934499		
	Periodo de la planilla						Diciembre		
	Fecha pago planilla						2025/12/03		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los once (11) días del mes de diciembre de 2025.



FIRMA DEL SUPERVISOR
LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
 COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005995453		RINCON YOSA YISETH DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 6 # 6C-58 int.2 oeste, apto 202	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3222552357	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1978549099	9495934499	I	2026/01/15	2025/12/03	BANCO DAVIVIENDA	0	\$785,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																												
EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación		Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	yip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1005995453	RINCON YOSA YISETH DAYANA		X																	230301	30	\$2,707,264	\$433,200	EPS008	30	\$2,707,264	\$338,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,707,264	\$14,200	0	\$0	\$0	No	\$785,900		
Total		Afiliados(1)																						\$2,707,264	\$433,200			\$2,707,264	\$338,500			\$0	\$0			\$2,707,264	\$14,200			\$0	\$0			\$785,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005995453		RINCON YOSA YISETH DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 6 # 6C-58 int.2 oeste, apto 202	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3222552357	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1978549099	9495934499	I	2026/01/15	2025/12/03	BANCO DAVIVIENDA	0	\$785,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$433,200	\$0	\$0	\$433,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$433,200	\$0	\$0	\$433,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,200	\$0	\$0	\$14,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,200	\$0	\$0	\$14,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$338,500	\$0	\$0	\$338,500	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$338,500	\$0	\$0	\$338,500	
TOTAL				1	\$785,900	\$0	\$0	\$785,900	

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 11 días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,

Yiseth Dayana Rincon

NOMBRE: Yiseth Dayana Rincon Yosa

CC. 1005995453

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	31/10/2025 2:58:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.707.800 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	6 días de tiempo transcurrido (28/11/2025 1:41:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.248.160 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	003	2 minutos de tiempo transcurrido (4/12/2025 4:03:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.815.072 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO CTO 2711-2025 YISETH RINCON.pdf	ACTA DE INICIO CTO 2711-2025 YISETH RINCON.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Compromiso 549925 vf.pdf	Compromiso 549925 vf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Aprobacion poliza YISETH .pdf	Aprobacion poliza YISETH .pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ 2711-2025 DESIGNACION SUPERVISION YISETH DAYANA RINCON YOSA- TEC. ADMN TIPO B-2.pdf	2711-2025 DESIGNACION SUPERVISION YISETH DAYANA RINCON YOSA- TEC. ADMN TIPO B-2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ INFORME PERIODO DE 6 AL 30 DE OCTUBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	INFORME PERIODO DE 6 AL 30 DE OCTUBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS PERIODO DEL 6 AL 30 DE OCTUBRE YISETH RINCON.zip	EVIDENCIAS PERIODO DEL 6 AL 30 DE OCTUBRE YISETH RINCON.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ U. Examen médico Yiseth Dayana Rincon.pdf	U. Examen médico Yiseth Dayana Rincon.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 6 AL 30 DE OCTUBRE CTO 2711 DE 2025 YISETH DAYANA RINCON (1).pdf	CUENTA DE COBRO DEL 6 AL 30 DE OCTUBRE CTO 2711 DE 2025 YISETH DAYANA RINCON (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME PERIODO DE 01 AL 30 DE NOVIEMBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	INFORME PERIODO DE 01 AL 30 DE NOVIEMBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE YISETH RINCON.zip	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE YISETH RINCON.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO 1 A 30 DE NOVIEMBRE CTO 2711 DE 2025 YISETH RINCON YOSA (2).pdf	CUENTA DE COBRO 1 A 30 DE NOVIEMBRE CTO 2711 DE 2025 YISETH RINCON YOSA (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME PERIODO DE 01 AL 26 DE DICIEMBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	INFORME PERIODO DE 01 AL 26 DE DICIEMBRE CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME FINAL CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	INFORME FINAL CTO 2711 DE 2025- YISETH RINCON.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 26 DE DICIEMBRE- YISETH RINCON.zip	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 26 DE DICIEMBRE- YISETH RINCON.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	EVIDENCIAS FINALES PERIODO DEL 06 DE OCTUBRE AL 26 DE DICIEMBRE- YISETH RINCON.zip	EVIDENCIAS FINALES PERIODO DEL 06 DE OCTUBRE AL 26 DE DICIEMBRE- YISETH RINCON.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
--------------------------	--	--	-----------	---------------------------	-------------------------

Borrar

Cargar nuevo