

JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS

INGENIERA INDUSTRIAL
ESP. GERENCIA DE PROYECTOS

• ACERCA DE MI

Soy una persona proactiva, con capacidad de liderazgo, comprometida con el desarrollo humano, social, económico y sostenible del entorno. Hábil para trabajar bajo supervisión mínima en situaciones de presión, en ambientes desafiantes y competitivos capaz de identificar, corregir y tomar decisiones ante los problemas.

• EDUCACIÓN

Fundación Universitaria Colombo Germana

Esp, Gerencia de Proyectos - 2022

Universidad Industrial de Santander

Ingeniera Industrial - 2018

Escuela Normal Superior de Piedecuesta

Bachiller académico con profundización en Pedagogía - 2010

• EXPERIENCIA LABORAL

Coordinadora Académica

Instituto Francisco Galton , Abril 2021 - Actual

• Gestionar, organizar y coordinar el diseño y ejecución del plan de trabajo de la Institución que de respuesta a los lineamientos estratégicos por la dirección en las sedes de Tunja Boyacá y Barbosa Santander.

Coordinadora Académica

Colegio Integrado Boston - Enero 2022 - Actual

• Coordinar los planes y programas académicos del colegio en sus diversos tipos y modalidades dirigiendo la planeación y la programación académica, contratación y estrategias de acuerdo con los criterios establecidos en el consejo directivo

Docente Cátedra

Instituto Francisco Galton - Abril 2022 - Actual

• Instructora en áreas de fundamentos de Administración en el programa técnico laboral en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Líder de Planes

Industria Nacional de Gaseosas S.A. Coca Cola Femsa - Enero 2020 - Abril 2020

• Asegurar la correcta implementación y ejecución de los planes desarrollados en Bucaramanga y su área metropolitana.

Analista de Campo

Cosinte LTDA. Febrero 2017 - Marzo 2021

• Corroborar la veracidad de la información suministrada a través de procesos como entrevistas, trabajos de campo, validación documental, entre otras en el Dpto de Santander.

juliethtarenas0618@gmail.com
Cel: 318-2425060
Carrera 9 #27 - 96 Las Nieves



JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS

INGENIERA INDUSTRIAL

ESP. GERENCIA DE PROYECTOS

• HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Proyecto de Grado Destacado UIS

Proyecto de grado titulado: “Plan de negocios para la creación de un instituto técnico laboral para personas con necesidades educativas especiales (NEE) derivada de la discapacidad cognitiva”.

Liderazgo

Comunicación

Aprendizaje Continuo

Flexibilidad

Servicio

Adaptabilidad

Gestión Emocional

• EXPERIENCIA LABORAL

Instructora en Proyectos de Convivencia

Fundación Luchado por una Mejor Vida. - 2018 - 2019

• Realizar actividades de manera lúdico - pedagógica a los estudiantes de grados primaria y secundaria para fortalecer la convivencia desde la práctica de los valores.

• OTROS ESTUDIOS

Cumbre Global de Liderazgo en Bucaramanga.

Cpngreso Todos tenemos Influencia 2018 & 2019

Platzi: Plataforma de aprendizaje profesional online

Introducción al Marketing Digital - 2020

Platzi: Plataforma de aprendizaje profesional online

Curso de Programación Básica - 2020

Pontifica Universidad Católica de Perú Virtual

Gestión de proyectos- guía para entender y leer con éxito el PMBOK - 2016

• REFERENCIAS

Leydy Viviana Torres - Esp. Gerencia de Proyectos

Contacto: 320 9050972

Andrés Felipe Solano - Mag. en Finanzas

Contacto: 316 8723720

juliethарenas0618@gmail.com

Cel: 318-2425060

Carrera 9 #27 - 96 Las Nieves

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.102.374.122**

CARVAJAL ARENAS

APELLIDOS

JULIETH TATIANA

NOMBRES

JULIETH TATIANA CARVAJAL

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **18-JUN-1994**

PIEDECUESTA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.75 ESTATURA | **A-** G.S. RH | **F** SEXO

19-JUN-2012 PIEDECUESTA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-2716000-00837187-F-1102374122-20160621 **00501**92030A 1 7393960117

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Matrícula Profesional No.
68228-408274 STD
Fecha de Expedición: **13/12/2018**

Nombre:
JULIETH TATIANA
CARVAJAL ARENAS

Identificación:
C.C. 1102374122

Profesión:
INGENIERA INDUSTRIAL

Institución:
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL
DE SANTANDER



180044/0118

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza al titular a ejercer como Ingeniero en el Territorio Nacional.

DIRECTOR GENERAL

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA. Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

Tunja, 01 de Septiembre de 2025

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO FRANCISCO GALTON

HACE CONSTAR:

Que la Ing. **JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS** identificada con la cédula de ciudadanía **No. 1.102.374.122** de Piedecuesta, labora para nosotros como Coordinadora Académica desde el 20 de abril del 2021 hasta la fecha, desempeñando su labor en las sedes de Tunja y Barbosa, demostrando responsabilidad,cumplimiento y honestidad en todas sus labores encomendadas.

Dentro de las Funciones se encuentran:

- Orientar clases en las áreas administrativas, contables y de seguridad y salud en el trabajo.
- Estar pendiente del cumplimiento del horario en cuanto a: hora clase 60 minutos y
- duración descanso 15 minutos.
- Verificar la asistencia y puntualidad de los Docentes a las respectivas clases.
- Atender y dar solución a dificultades presentadas entre aprendices y/o estudiantes
- docentes.
- Verificar el cumplimiento del programa académico presentado por parte de los docentes (preparador de clases).
- Revisar periódicamente los preparadores de clases de cada una de las áreas y hacer las observaciones correspondientes si son necesarias.
- Revisar y dar visto bueno a las excusas, teniendo en cuenta los parámetros estipulados en el reglamento estudiantil para tal fin.
- Elaborar los horarios de clase.
- Velar por la disciplina y el buen trato entre estudiantes.
- Verificar el cumplimiento de las actividades académicas programadas con los aprendices.
- Verificar y agilizar el cumplimiento de los directores de proyectos de grado en cada una de las revisiones de los trabajos a que haya lugar.
- Coordinar y verificar el cumplimiento de las prácticas programadas.
- En conjunto con el Director velar por el rendimiento académico y reportar por escrito los casos críticos a quien corresponda.
- Programar y hacer cumplir las fechas y horarios programados para exámenes y habilitaciones.
- Supervisar que tanto las carpetas de los aprendices como de los docentes (hoja de

vida) contengan los documentos requeridos.
- Realizar el Registro y Control de cada uno de los estudiantes, incluyendo la matrícula y actualización de datos en la plataforma del SIET.
- Las demás funciones propias de su cargo que no se hallen comprendidas en este artículo.

La presente se expide a solicitud del interesado, en Tunja a los treinta (30) días del mes de junio del año Dos Mil Veinticinco (2025).

Cordialmente,

LUIS EDUARDO ARENAS PRADA
Director General

Tunja, 01 de Septiembre del 2025

EL RECTOR DEL COLEGIO INTEGRADO BOSTON

HACE CONSTAR:

Que la Ing. **JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS** identificada con la cédula de ciudadanía No**. 1.102.374.122** de Piedecuesta, labora para nosotros como Coordinadora Académica desde el 11 de enero del 2022 hasta la fecha, demostrando responsabilidad, cumplimiento y honestidad en todas sus labores encomendadas.

Dentro de las funciones se encuentran:

- Participar en el consejo académico.
- Dirigir la planeación y la programación académica, de acuerdo con los criterios
- establecidos en el consejo directivo.
- Revisar las programaciones de las asignaturas (mallas curriculares y planes de
- aula).
- Coordinar la acción académica con la administración de estudiantes y profesores.
- Establecer canales y mecanismos de ce comunicación entre los estamentos de la
- comunidad educativa.
- Administrar el personal a su cargo acorde a las normas vigentes.
- Supervisar la ejecución y evaluación de las actividades académicas según
- definidos en el consejo académico.
- Colaborar con el rector en la elaboración de la propuesta de planeación y
- evaluación institucional.
- Rendir informe al rector sobre las actividades correspondientes al manejo de su
- dependencia.
- Coadyuvar en la gestión de proyectos y recursos para el desarrollo del plantel.
- Proponer y dar seguimiento a proyectos de investigación.
- Y demás propias de su ejercicio profesional.

La presente se expide a solicitud del interesado, en Tunja a los treinta (30) días del mes de junio del año Dos Mil Veinticinco (2025).

Cordialmente,

LUIS EDUARDO ARENAS PRADA
Rector

La República de Colombia
y en su nombre la

Escuela Normal Superior de Piedecuesta

Reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental, mediante Resolución No. 17340 de Noviembre 27 del año 2000; conforme a lo dispuesto en la Ley 115 de 1994 y las Resoluciones No. 6987 de Agosto 6 de 2010 y 8318 de Septiembre 22 de 2010 emanadas del Ministerio de Educación Nacional

Confiere a

Julieth Tatiana Cacvajal Arenas

Identificado(a) con T.I. No. 940618-07114 Expedida en Piedecuesta

El Título de

BACHILLER ACADÉMICO

CON PROFUNDIZACIÓN EN PEDAGOGÍA

Por haber alcanzado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes contemplados en el Proyecto Educativo Institucional de la Escuela Normal Superior de Piedecuesta.

Rector,

Elías Cediel Uribe

Secretaria,

Nubia González Pabón

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 921 de 1994)

Anotado en el control interno del plantel en el
Libro No. 02 Folio No. 75 Diploma No. 46

Dado en Piedecuesta, a los 3 días del mes de Diciembre del año 2010

UniGermana
Fundación Universitaria Colombo Germana

Con personería jurídica reconocida mediante resoluciones No. 10263 del 22 de noviembre de 2010 y No. 26827 del 29 de noviembre de 2017 del Ministerio de educación Nacional

Teniendo en cuenta que

JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS

Identificado (a) con C.C. No. 1102374122

Cursó y aprobó satisfactoriamente todos los estudios y cumplió los requisitos establecidos por la institución y las disposiciones legales, le confiere el título de

Especialista en gerencia de proyectos

En testimonio de lo anterior, se expide el presente diploma.
En la ciudad de Bogotá D.C., a los veintitres (23) días del mes de septiembre de 2022
Anotado en el folio 010, libro 002

Secretaria General

Rector

Escaneado con CamScanner

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER

CONFIERE EL TÍTULO DE

INGENIERA INDUSTRIAL

A

JULIETH TATIANA CARVAJAL ARENAS

CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 1.102.374.122 expedida en PIEDECUESTA

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello le otorga el presente

D I P L O M A

En la ciudad de Bucaramanga, EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Registrado al folio 44 *Libro* 14-C *Diplomas de Grado*

Rector

Secretario General

Personería Jurídica UIS - Resolución No. 25 del 23 de Febrero de 1949 del Ministerio de Justicia

83323

Formación complementaria



