



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno



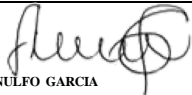
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 2 | |
|---|--|
| PERÍODO: 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025 | |
| DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO | |
| TIPO DE CONTRATO | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| No. CONTRATO Y FECHA | CPS-898-2024 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2024 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ |
| TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN | C.C 52.234.661 DE BOGOTÁ D.C. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 73 DÍA(S) CALENDARIO |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | \$6.650.000 Seis Millones Seiscientos Cincuenta Mil Pesos |
| VALOR DEL PERIODO DE COBRO | \$2.850.000 DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE |
| No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL) | 133011603430000002181 |
| FECHA ACTA DE INICIO | 13 DE DICIEMBRE DE 2024 |
| PRÓRROGA[1] | DIAS |
| ADICIÓN | \$0 CERO PESOS M/CTE |
| SUSPENSIÓN | DIAS |
| FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES) | 25 DE FEBRERO DE 2025 |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL RESTABLECIMIENTO DE LA ARMONÍA, PAZ, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, GENERANDO ATENCIÓN DE MOVILIZACIONES Y AGLOMERACIONES EN EL TERRITORIO |



| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|--|---|---|--|
| 1. Realizar el acompañamiento en los procesos de movilización ciudadana, monitoreo a disturbios, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad " | Continuamos con el acompañamiento a la reunión del grupo metro y la contratista CPM, donde llegan a unos acuerdos con los trabajadores.No hubo que intervenir con grupo UNDMO pues todo se desarrolló en total calma. El referente de seguridad de la ALK Sergio Andrés Calderón nos solicita estar monitoreando este punto para verificar que no se presenten novedades. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 2. Participar y generar en espacios de interlocución que promuevan la convivencia ciudadana en la localidad, con los representantes de diferentes Instancias de Participación, así como con diferentes colectivos urbanos y/o agrupaciones de comunidades de la localidad. | Se da inicio a la actividad megatoma con reunión previa, dónde nos brindan información del ejercicio que se va realizar pautas y directrices para la jornada.Se hace división de equipos en 6 cuadrantes cada uno conformado por profesionales de las diferentes instituciones y dependencias como: Gestores ALK, Integración Social, Profesionales paga diarios, ALK, Sub dirección local, Arte de cuidar, Ciudad niñoz. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025.Registro fotográfico. |
| 3. Reportar cualquier situación que pueda afectar las condiciones de seguridad y convivencia ante las autoridades locales competentes, de acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos. | Se continúa realizando recorrido por el Parque Bellavista donde observamos que van haciendo presencia más vendedores informales. En la carrera 96 con calle 41 se ve la invasión del espacio público por parte de un fruver, el cual utiliza todo el andén y parte de la calle vehicular con sus productos impidiendo el tránsito de los peatones. De igual manera, varios residentes del sector nos comentan sobre la problemática que les ocasionan las bodegas de reciclaje del sector, las que en muchas ocasiones les obstaculizan las entradas a sus casas y los accesos vehiculares a las mismas. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 4. Apoyar en la organización y realización de los eventos a cargo de la Alcaldía Local de Kennedy. | Iniciamos la actividad entrega de la primera línea del metro, en el punto de encuentro en la Avenida Villavicencio con Avenida Guayaquanes, nos dividimos en varios grupos para tener cobertura, control y orden de la zona e informar a la comunidad del evento. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 5. Acompañar y participar en los operativos de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de Kennedy y el área de Gestión Políciva jurídica, siguiendo los lineamientos y protocolos establecidos. " | Siendo las 02:00 p.m. del día 28 de enero de 2025, teniendo como punto de encuentro CAI Plaza de las Américas, se dio inicio a la reunión del Puesto de Mando Unificado PMU- para la coordinación de la intervención de recuperación del espacio público en el sector del barrio Hipotecho occidental UPZ Américas, con el fin de establecer las líneas de intervención y los recursos de las entidades asistentes de acuerdo a sus competencias. Atendiendo a las quejas y solicitudes ciudadanas y teniendo en cuenta los problemas de movilidad, salud pública, seguridad y convivencia generados en la zona. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 6. Brindar apoyo y prestar sus servicios al plan integral de seguridad y convivencia del distrito de acuerdo con las instrucciones de la Alcaldía Local " | Se realiza sensibilización a los vendedores informales del sector de GUADALUPE, que están ubicados sobre el andén del frigorífico recordándoles la ley 1801 de 2016 que habla del USO ADECUADO DEL ESPACIO PUBLICO. Se les hace las respectivas recomendaciones de no dejar las mesas de trabajo en abandono y mantener el sitio limpio durante y después de sus actividades. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 7. Dar trámite a los requerimientos en general que realice la comunidad con el fin de restablecer la armonía, paz, seguridad y convivencia pacífica, en la localidad, de acuerdo con los protocolos establecidos y la normatividad vigente. " | Se inicia la actividad con un recorrido por los alrededores de la zona, con el objetivo de brindar información a la comunidad sobre la feria que se está llevando a cabo. El equipo se dirigió a los transeúntes y comerciantes locales para invitarlos a participar y apoyar los emprendimientos locales. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 8. Realizar el monitoreo constante del comportamiento de la seguridad, convivencia y percepción de seguridad en los territorios de la localidad, de acuerdo con los procedimientos establecidos. " | En el callejón entre el Polideportivo y el Humedal Chucua de la Vaca analizamos jóvenes con actitud sospechosa, uno de ellos menor de edad armado, presuntamente expendedores de SPA. Saliendo del callejón hacia la Av. Agoberto Mejía la comunidad nos alerta de un incidente (hurto) hacia un ciudadano por parte de la delincuencia común, este sector es bastante vulnerable pues hay muchos vendedores de elementos de segunda mano, los cuales vimos acompañados de personas que están pendientes del transeúnte que va despistado para atacarlo (observamos que se hacían señas). Se presume que utilizan esta vía para realizar el escape. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 9. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales que afecten la armonía, paz, seguridad y convivencia pacífica, mediante el acompañamiento a espacios participativos " | Inicio la sensibilización antiextorsión, a establecimientos comerciales y a la comunidad del barrio el Amparo y su entorno por parte del GAULA: Un propietario manifiesta que su esposa recibió un mensaje amenazante y pidiendo dinero por protección.Por parte del GAULA, recogen la información pertinente y realizan la asesoría formal de dicha situación. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |
| 10. Las demás obligaciones que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad vigente o que sean solicitadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato" | Inicia la reunión con el equipo de Gestores con la presentación de la DRA Alejandra Castañeda líder del área de gestión policívica jurídica, ella solicita que cada uno de nosotros se presente que cuente algo de su vida, de su experiencia como gestores, si le gusta el equipo de trabajo y cómo se ha sentido. Esta interacción rompe hielo, permite que se toque varios temas importantes para tener en cuenta. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. | Carpeta de evidencias del mes de Enero del 2025. Registro fotográfico. |



| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | |
|--|---|--|---|
| APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE PENSION | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA ARL |
| | SURA | COLFONDOS | POSITIVA |
| FIRMAS | | | |
| DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | | CONTRATISTA | |
| | | Firma:  Nombre: LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ Cédula: 52.234.661 Cargo: Contratista | |
| DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. | | SUPERVISOR/INTERVENTOR | |
| | | Firma:  Nombre: KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA Cargo: ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY | |
| | | APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) | |
| | | Firma:  Nombre: ARNULFO GARCIA Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 222 GRADO 24 | |

José Arias

CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL

Documento de Cobro de Servicios prestados por personas naturales no comerciantes inscritas en el regimen simplificado (Art 3 decreto 522 de 2003) y Certificación de cumplimiento de requisitos de acuerdo con lo establecido en el parágrafo primero del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003 y ley 1819 de 2016.

Ciudad y Fecha

BOGOTÁ, 07 DE FEBRERO DE 2025

CUENTA DE COBRO NUMERO

2

Yo LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ identificado como aparece al pie de mi firma,

me permito manifestar bajo la gravedad del juramento que de conformidad con el art. 330 del Estatuto Tributario mis ingresos se encuentran clasificados de acuerdo con la determinación celular informada a continuación:

1 SI NO Pertenece a rentas de trabajo

2 SI NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a esta actividad

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY

NIT 899.999.061-9

Transversal 78k # 41a - 04 sur Teléfono 4481400 -4511321

DEBE A:

LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ

C.C.

52.234.661

Por Concepto de:

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL RESTABLECIMIENTO DE LA ARMONÍA, PAZ, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, GENERANDO ATENCIÓN DE MOVILIZACIONES Y AGLOMERACIONES EN EL TERRITORIO

Periodo comprendido entre: 01 de enero de 2025 y 31 de enero de 2025

La suma de: \$ 2.850.000 DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

| Tipo de Contrato | Prestación de servicios | CPS-898-2024 | Pago No | 2 | DE | 3 |
|--------------------------------------|-------------------------|--------------|---------|---|----|---|
| Planilla Pago de seguridad Social No | <u>8909548301</u> | Y | | | | |
| Periodo cotizado | <u>Diciembre 2024</u> | Y | | | | |
| Fecha de pago | <u>30/01/2025</u> | Y | | | | |
| Ingreso Base de Cotización | <u>1.140.000</u> | Y | | | | |

IBC SEGÚN VALOR COBRADO

1.140.000

Favor Consignar en Banco: Davivienda Cuenta Ahorro No 007590479007

Conozco la responsabilidad que implica jurar en falso de conformidad con el Código Penal y certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios CPS-898-2024, celebrado con EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY materia del pago sujeto a retención. De igual manera certifico que todo lo declarado anteriormente es verdadero y se puede comprobar en cualquier momento para lo cual otorgo las autorizaciones correspondientes.

FIRMA:

Lyda yudy Palacios Suarez

DIRECCION: Calle 36 # 90a-22 Sur.

TELEFONO:

3232501377

correo electronico contacto: lidapbmetalp@gmail.com



Numero de contrato CPS-898 de 2024

Yo, LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ, identificado con cédula de ciudadanía 52.234.661 expedida en la ciudad de Bogotá D.C.

| INFORMACION PERSONAL | SI | NO |
|---|----|----|
| Soy Pensionado | | X |
| Soy Declarante de Renta año 2024 | | X |
| Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta | | X |
| Declaro que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica | X | |

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 “Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente” y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016.

CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

| DEPURACION CALCULO DE RENTA | SI | NO |
|--|----|----|
| ¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica). | | X |
| ¿Hago aportes a cuenta AFC - Ahorro fomento para la construcción? <u>(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APOORTE MENSUAL)</u> | | X |
| ¿A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión? <u>(Anexar soporte de pago de aporte mensual)</u> | | X |
| ¿Aporto certificación pago Intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta) | | X |
| Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del periodo objeto de pago? <u>(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)</u> | | X |
| Certifiqué que tengo dependientes, de acuerdo a los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT (ANEXAR FORMATO GCO-GCI-F137 Y SUS SOPORTES) | | X |

Se expide y firma a los (07) días del mes de febrero de 2025

Firma: Lyda yudy Palacios Suarez

Nombre: LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ

C.C.: 52.234.661 de Bogotá D.C.

Dirección laboral: Transversal 78k # 41a - 04 sur

Teléfono laboral: 4481400 - 4511321

Correo electrónico institucional: lidapbmetalp@gmail. com



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 01 de enero de 2025 y el 31 de enero de 2025

Contrato: No. CPS-898-2024
Tipo de Contrato: Contrato De Prestacion De Servicios
Contratista: Lyda Yudy Palacios Suarez
Cédula o NIT: C.C.: 52.234.661 de Bogotá D.C.

Objeto: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL RESTABLECIMIENTO DE LA ARMONÍA, PAZ, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, GENERANDO ATENCIÓN DE MOVILIZACIONES Y AGLOMERACIONES EN EL TERRITORIO**

Plazo del contrato: 73 DÍA(S) CALENDARIO
Fecha iniciación: 13 DE DICIEMBRE DE 2024
Fecha de terminación: 25 DE FEBRERO DE 2025
Prórroga(s): DIAS
Valor inicial pactado: \$ 6.650.000
Valor adicional: \$ 0
Valor a pagar: **(\$2.850.000) (No. 2 de pago: 3)**
Honorarios Mensuales: **\$2.850.000**
Numero de PIN: 8909548301
Periodo cotizado: Diciembre 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma el (07) días del mes de febrero de 2025

ARNULFO GARCIA
CC 91.277.386
Apoyo a la Supervisión

KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA
ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY
Supervisora

Código: GCO-GCI-F149

Versión: 01

Vigencia: 21 de octubre de 2019

Transversal 78k No. 41a-04 Sur - Conmutador: 4481400 – Información Línea 195

Caso HOLA 75721

Bogotá D.C. – Colombia

Página Web: www.gobiernobogota.gov.co

Página 1 de 1



Información de la Planilla Pagada

| | |
|--|---------------------------|
| Nit de comercio Operador de Información | 900089104-5 |
| Razón Social del Operador de Información | Enlace Operativo |
| Descripción | Pago de SuAporte |
| Fecha | 2025-01-30, 11:37:24 AM |
| Periodo de Cotización Otros Riesgos | diciembre de 2024 |
| Periodo de Cotización Para Salud | diciembre de 2024 |
| Empresa | LYDA YUDY PALACIOS SUAREZ |
| CEDULA CIUDADANIA | CC 52234661 |
| Código Sucursal (Nombre) | () |
| Referencia de Pago/ Número Planilla | 8909548301 / 75801381 |
| Tipo de Planilla | I |
| Número Transacción Bancaria/ CUS | 499931 |
| Banco | (1051) - BANCO DAVIVIENDA |
| Valor | \$ 373.900 |
| Estado de la Transacción | Aprobada |
| Dirección IP de Origen | 10.0.19.58 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intereses Mora |
|------------|--------|---|------------------|----------------|----------------------|
| N800227940 | 231001 | FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS | 1 | \$ 208.000 | \$ 1.900 |
| N800088702 | EPS010 | EPS SURA | 1 | \$ 162.500 | \$ 1.500 |

SubTotales: \$ 370.500 \$ 3.400
Total a Pagar: \$ 373.900

