ACTA DE SUPERVISIÓN NÚMERO 8 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Nº 136 - 2025

Manzanares, Caldas diciembre de 2025

CONTRATANTE: Municipio de Manzanares
CONTRATISTA: **Dahiana Danixa Montes Vásquez**
CEDULA: 1.002.643.463

NUMERO DEL CONTRATO: 136- 2025
VALOR DEL CONTRATO: DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 16.200.000)

ACTA MODIFICATORIA: se incrementa el valor de la mensualidad de $1.800.000 a 2.250.000 de septiembre a diciembre de 2025 teniendo en cuenta que el valor inicial del contrato se pactó por $16.200.000, dada la necesidad institucional de incluir una nueva obligación sustancial relacionada con el apoyo a la coordinación del Comité institucional de Erradicación del trabajo Infantil - CIETI

PLAZO: 8 MESES
FECHA DEL CONTRATO: 07 MAYO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE 2025

COMPROMISO PRESUPUESTAL: CDP No. 294 DEL 02/05/2025
CRP No. 521 DEL 08/05/2025

SUPERVISOR DE CONTRATO: OSCAR MARULANDA GOMEZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES PARA BRINDAR APOYO A DIFERENTES ACTIVIDADES ORIENTADAS HACIA LOS JÓVENES Y EN LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE MANZANARES.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1) Coordinar y apoyar la Política Pública de Juventud del Municipio de Manzanares, realizando el seguimiento y actualización necesarios.

2) Coordinar la convocatoria a elecciones del Consejo Municipal de Juventud, conforme a lo establecido en la Ley 1622 de 2023.

3) Disertar y convocar a los jóvenes en espacios de participación, proposición y decisión juvenil, impulsando una política acorde a sus necesidades.

4) Acompañar las diferentes instancias de participación juvenil del municipio de Manzanares.

5) Representar al sector juvenil del municipio en el Consejo de Política Social y coadyuvar a la articulación de programas y proyectos del sector juvenil.

6) Apoyar las actividades de la mesa de participación de niños, niñas y adolescentes, asegurando su efectiva implementación.

7) Asesorar y orientar al sector juvenil del municipio, conforme a lo establecido en el plan de desarrollo municipal y las políticas públicas.

8) Presentar informes fotográficos y planillas de asistencia que evidencien la participación y el impacto de las actividades en la comunidad.

9). Cumplir con los requerimientos y responsabilidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la entidad.

10). Participar de las jornadas de capacitación del sistema de seguridad y salud en el trabajo.

11). Las demás que se deriven en virtud al cabal cumplimiento de su objeto contractual y le sean asignadas por el supervisor.

Según el objeto y las obligaciones, el contratista realizó las siguientes actividades durante el mes de DICIEMBRE, actividades que han sido verificadas y constatadas por parte del supervisor, así:

La contratista Participo en la realización de diferentes encuentros que se llevó a cabo en el municipio durante el mes de diciembre.

De acuerdo al plan de desarrollo se han venido evidenciando los siguientes avances

- **Servicio de promoción de actividades culturales**
  Meta esperado 25, total realizados 36.
- **Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales**
  Meta esperada 2, Se realizaron gestiones frente al ministerio donde se cuenta con la viabilidad favorable para un gestor cultural.
- **Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía**
  Meta esperada 1, Total apoyado 1.
- **Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales**

La contratista ha venido adelantando acciones correspondientes en todo el tema cultural del municipio realizando reuniones muestras y demás encuentros culturales

La contratista se encuentro realizando el cronograma correspondiente para la realización de eventos culturales en el municipio, con el fin de movilizar y visibilizar todo el tema antes mencionado.

La contratista Realizo la postulación del proyecto Segundo encuentro de Arriería para el año 2026 el cual se encuentra en estado evaluado por parte del ministerio de cultura.

La contratista Realizo la publicación en compañía del jefe de prensa la publicación de los eventos a realizarse durante el mes de noviembre.

La contratista Atendió todas las inquietudes de las personas que se acercaron a la oficina con alguna duda o dificultad de diferentes temas.

La contratista Realizo la convocatoria para conformar el grupo de vigías del patrimonio, actualmente contamos con un listado de 7 miembros los cuales debemos nombrarlos por medio de acto administrativo

La contratista En compañía con Cultivarte, llevo registro de las programaciones realizadas en las instalaciones del centro cultural Néstor Villegas Duque, correspondiente al mes de diciembre.

La contratista Participo en diferente espacio con el policía de turismo para promocionar el municipio turísticamente.

La contratista Estuvo presto y atento a las recomendaciones y capacitaciones brindadas por la persona que gestiona el sistema de seguridad y salud en el trabajo, y asistí a las diferentes capacitaciones de esta área

Estará siempre presto a cualquier eventualidad que se presente y que este dentro de mis capacidades poder brindar ayuda.

ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO	$ 16.200.000	
PRIMERA CUOTA MAYO		$1.800.000
SEGUNDA CUOTA JUNIO		$1.800.000
TERCERA CUOTA JULIO		$1.800.000
CUARTA CUOTA AGOSTO		$1.800.000
QUINTA CUOTA DE SEPTIEMBRE SEGÚN ACTA MODIFICATORIA No. 1		$2.250.000
SEXTA CUOTA OCTUBRE		$2.250.000
SEPTIMA CUOTA NOVIEMBRE		$2.250.000
OCTAVA CUOTA DICIEMBRE		$2.250.000
VALOR PAGADO		$ 16.200.000
SALDO POR EJECUTAR	$ 0	

Para constancia se firma en Manzanares, Caldas diciembre de 2025

OSCAR MARULANDA GOMEZ
Secretario de Desarrollo Social y Comunitario
Supervisor

Alcaldía Municipal de Manzanares | Secretaría de Desarrollo Social y Comunitario

240-05-145

EL SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE MANZANARES – CALDAS

CERTIFICA

Que **DAHIANA DANIXA MONTES VÁSQUEZ** identificada con la cédula de ciudadanía 1.002.643.463 expedida en Manzanares, celebró el contrato de prestación de servicios número **136 - 2025** con la alcaldía municipal de Manzanares Caldas, donde el objeto es **PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES PARA BRINDAR APOYO A DIFERENTES ACTIVIDADES ORIENTADAS HACIA LOS JÓVENES Y EN LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE MANZANARES**. Por tanto se autoriza cancelar la **OCTAVO Y ULTIMA** cuota correspondiente al mes de **DICIEMBRE** de 2025 por la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($2.250.000),** según **acta modificatoria No. 1 del 31 de agosto de 2025** en la cual se incluye una nueva obligación y se incrementa el valor mensual del contrato de septiembre a diciembre de 2025.

Se expide la presente certificación para trámite de cuenta de cobro.

CDP No. 294 DEL 02/05/2025
CRP No. 521 DEL 08/05/2025

Para constancia se firma en Manzanares Caldas, diciembre del 2025

OSCAR MARULANDA GOMEZ
Secretario de Desarrollo Social y Comunitario
Supervisor