GOLD LOGISTIC SAS
Nit 901605394
Tel.: 3186932086

Factura electrónica de venta
No. GLFE139

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	TOTAL
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENA	**09/15/2025**	**$25,000,000.00**
NIT No. : 900385079-8	VENDEDOR	
DIRECCION : CR 50 18 92 BRR PUENTE ARANDA	-	
TELEFONO : 4261469	FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : BOGOTÁ, D.C. **PAIS :** Colombia	09/30/2025	

#	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
1	79	SERVICIOS ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACION EMOCIONAL	1 Und	$12,500,000.00		$12,500,000.00
2	79	SERVICIOS ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN LA PAREJA	1 Und	$12,500,000.00		$12,500,000.00

NRO. ITEMS FACTURADOS: 2

LIQUIDACION	VALOR BASE	TARIFA	VALOR
VALOR PARCIAL :			$21,008,404.00
IVA liquidado	$21,008,404.00	19%	$3,991,596.00
VALOR TOTAL :			$25,000,000.00

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
CxC # 1	Vence: 09/30/2025	$25,000,000.00

VALOR (en letras) : VEINTICINCO MILLONES DE PESO

OBSERVACIONES

Asunto: 15-01-03-85;contrato#548;juan.santana@buzonejercito.mil.co
Persona jurídica y asimiladas, Régimen ordinario de tributación, Responsable impuesto a las ventas y Agente retenedor (puede practicar retención)
Factura a crédito, plazo hasta 09/30/2025.

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.

Sello de firma:

UBwkdmNnICljm6PkxUygCI2/p36Y7mGWv7VbgBFYVNLrUatD4+aYGz38Jl0f2siJ3Bcxy/47GmiymmD6nEaYMWJPc/W/xF8rt5gCBJRHRlgHckx/tw3SG8ky6A3
WNI5fnnjYvj+a/vtCLLHKjfkuoKO2F56XmSnfbpHjF8ziBxLeXr/3uBsHsXoUy3ffu+KuBm+6jfVUrxmrwC4s+3wry75fFNKSfQtog8R+RkE9hvq4cvsGuKYRZWa8tA1
EhsjsqvYDHMEZHGKHdq9NDIWH9RnfpvXthtEIk+3S7ROBPn4v6ciX5yL9DjPwbomONcdhjDz74MUvngB7PDm5vhFSSw==

CUFE: 7b9692be1ecabd980ba9f2d01bada8de5f5b05237fff0d6ac357c748172b7dae7825bd38b11fb031825cd2b4b7be0e2b
Fecha emisión: 2025-09-15 16:14:21 **Fecha validación DIAN:** 2025-09-15 16:12:23-05:00
Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

FRM-25V1
(NIIF) Impreso con ContaPyme V. 4 - InSoft SAS. Nit 810.000.630-9 www.contapyme.com

Resolución DIAN 18764005679999 Prefijo GLFE Rango 125 al 150 Vigencia 7/21/2025 hasta 7/

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362033226513**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025

Señor Mayor
OMAR YESID PEDRAZA ROMERO
Oficial de Contratación con Funciones Administrativas como Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

ASUNTO: **INFORME DE SUPERVISIÓN POR CONCEPTO DE ACEPTACION DE OFERTA DIFAB -** "EL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL"; **A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2025".**

Dando cumplimiento a lo establecido en el objeto del presente contrato es contratar "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)"; con toda atención me permito informar a la Señor Coronel Director y Ordenador del gasto Central Administrativa y Contable CENAC Personal la situación actual del contrato:

4. ***DATOS GENERALES DEL CONTRATO***

CDP. No.	1425 del 29 de abril de 2025
CRP. No	67425 del 29 de abril de 2025
CONTRATO No.	No 548-CENAC PERSONAL-2025
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO	"EL SERVICIO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS

	QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)."
VALOR DEL CONTRATO PRINCIPAL	SETENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($79.000.000,00)
VALOR ADICION	OMITIDO
CONTRATANTE	CENAC PERSONAL
NIT	900.385.079-8
CONTRATISTA	GOLD LOGISTIC S.A.S. NIT: 901.605.394-2
DIRECCIÓN	CR 13 C No. 99-78
TELÉFONO	TEL: 3138328418
CORREO ELECTRÓNICO	admon@goldlogistic.com.co
CIUDAD	Bucaramanga - Santander
INFORMACIÓN BANCARIA	Cuenta Corriente No. 72600005441 Banco BANCOLOMBIA
SUPERVISOR	TC. JESUS DARIO OCAÑA MENESES CC. 87062433 Oficial de Fortalecimiento Familiar
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	BOGOTÁ D.C
LUGAR DE EJECUCIÓN	El objeto del presente proceso, será ejecutado en las siguientes ciudades: Bogotá D.C., Villavicencio, Ibagué, Medellín y Barranquilla. Todas las actividades serán coordinadas a través del supervisor del contrato, nombrado mediante resolución por el ordenador del gasto del CENAC PERSONAL.

II. APROBACIÓN PÓLIZA

*Las obligaciones contractuales se respaldaron con las siguientes pólizas: PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No. 18-44-101105984 expedida por "ASEGURADORA SEGUROS DEL ESTADO" garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones asumidas en el contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no 548-cenac personal-2025 celebrado por las partes, cuyo objeto es: "*EL SERVICIO PARA

Al contestar, cite este número

Radicado N° 2025362033226513 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)*".se aprueba la garantía única de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015:*

RIESGO ASEGURADO	***VALOR ASEGURADO***	***VIGENCIA***
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	***$15.800.000***	***30/05/2026***
PAGO DE SALARIOS	***$3.950.000***	***30/11/2028***
CALIDAD DE SERVICIOS	***$15.800.000***	***30/05/2026***

III. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES

OMITIDO

IV. SERVICIOS RECIBIDOS

El tipo de contrato aquí establecido es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS - APOYO A LA GESTION.**

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.

De acuerdo con la necesidad requerida por la unidad, el personal que se verá impactado al realizar esta contratación es el siguiente:

PROPUESTA DE CAPACITACIÓN	No. PERSONAS	CANT.	ACTIVIDADES	TIEMPO DE DURACIÓN	FECHAS Y LUGAR DE EJECUCIÓN
"ENCUENTRO PARA REFORZAR HERRAMIENTAS DE AUTOCUIDADO Y RESILIENCIA" OBJETIVO: Promover espacios de reflexión y aprendizaje que fortalezcan las herramientas de autoconocimiento, autocompasión y resiliencia; ayudando a las familias a enfrentar de manera asertiva los retos emocionales y psicológicos derivados de situaciones difíciles, con el fin de favorecer el bienestar integral de cada miembro.	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	19 de julio de 2025 – Bogotá D.C.
"ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	2 de agosto 2025 - Villavicencio

EMOCIONAL" OBEJTIVO: Brindar a las familias militares un espacio para reflexionar y adquirir herramientas que faciliten la gestión de los cambios emocionales derivados de los desafíos cotidianos y las transiciones en la vida militar. El encuentro busca ofrecer estrategias para afrontar los momentos de incertidumbre, promover la adaptación saludable y fortalecer el bienestar emocional ante las situaciones de cambio.					
"ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN LA PAREJA" OBJETIVO: Brindar a las parejas militares herramientas prácticas y efectivas para fomentar el bienestar y el equilibrio emocional en su relación. A través de dinámicas y estrategias específicas, se busca fortalecer la conexión, promover la comunicación asertiva y crear un entorno de apoyo mutuo que permita afrontar los desafíos propios de la vida militar.	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	23 de agosto 2025 - Ibagué
"ENCUENTRO PARA NAVEGAR LAS DISTANCIAS Y REFORZAR EL COMPROMISO" OBJETIVO: Proporcionar a las parejas militares un espacio para explorar y fortalecer su compromiso mutuo, especialmente en tiempos de separación física y emocional. A través de dinámicas y estrategias, este encuentro busca dotar a los participantes de herramientas prácticas para mantener una relación sólida y conectada, independientemente de las distancias o desafíos que puedan surgir durante la vida militar.	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	6 de septiembre de 2025 - Medellín
"ENCUENTRO PARA EXPLORAR Y SANAR EXPERIENCIAS EMOCIONALES" OBJETIVO: Brindar a las familias militares un espacio seguro para explorar y sanar	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	27 de septiembre de 2025 - Barranquilla

las experiencias emocionales relacionadas con los desafíos de la vida militar. Este encuentro tiene como propósito ayudar a los participantes a identificar, procesar y liberar emociones difíciles, promoviendo el bienestar emocional y fortaleciendo los vínculos familiares a través del entendimiento y la empatía mutua.					
"ENCUENTRO PARA REIVENTAR LA RELACIÓN DE PAREJA A TRAVES DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL" OBJETIVO: Ofrecer un espacio innovador que permita a las parejas descubrir y aplicar herramientas de inteligencia emocional para mejorar su conexión afectiva, fomentar la auto comprensión y la empatía mutua, y crear un ambiente de paz y armonía en la relación, aun en medio de los retos cotidianos.	100 PERSONAS	1	1	8 HORAS	25 de octubre de 2025 – Bogotá D.C.

Ciudad	Encuentro	Cantidad personal a beneficiar	Fecha	Tiempo de Duración del encuentro	Cantidad Conferencistas
Bogotá D.C.	ENCUENTRO PARA REFORZAR HERRAMIENTAS DE AUTOCUIDADO Y RESILIENCIA	HASTA 100 PERSONAS	19 de julio 2025	8 HORAS	1
Villavicencio	ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL	HASTA 100 PERSONAS	2 de agosto 2025	8 HORAS	1
Ibagué	ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN LA PAREJA	HASTA 100 PERSONAS	23 de agosto 2025	8 HORAS	1
Medellín	ENCUENTRO PARA NAVEGAR LAS DISTANCIAS Y REFORZAR EL COMPROMISO	HASTA 100 PERSONAS	6 de septiembre 2025	8 HORAS	1
Barranquilla	ENCUENTRO PARA NAVEGAR LAS DISTANCIAS Y REFORZAR EL COMPROMISO	HASTA 100 PERSONAS	27 de septiembre 2025	8 HORAS	1
Bogotá D.C.	ENCUENTRO PARA EXPLORAR Y SANAR EXPERIENCIAS EMOCIONALES	HASTA 100 PERSONAS	25 de octubre 2025	8 HORAS	1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

ÍTEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NO. DE PERSONAS	DURACIÓN	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	CANT
1	**ENCUENTRO PARA REFORZAR HERRAMIENTAS DE AUTOCUIDADO Y RESILIENCIA** **OBJETIVO GENERAL:** Promover espacios de reflexión y aprendizaje que fortalezcan las herramientas de autoconocimiento, autocompasión y resiliencia, ayudando a las familias a enfrentar de manera asertiva los retos emocionales y psicológicos derivados de situaciones difíciles, con el fin de favorecer el bienestar integral de cada miembro. **TEMARIO:**	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	BOGOTÁ	1

	- Estrategias de autoconciencia y autocompasión - Técnicas de manejo del estrés y la ansiedad - Desarrollo de la resiliencia familiar - Fomento del autocuidado emocional y físico **METODOLOGÍA:** El encuentro se llevará a cabo de manera presencial, combinando dinámicas interactivas y actividades prácticas que facilitarán la conexión entre los participantes. Los encuentros están diseñados para fomentar la participación activa y el trabajo conjunto, creando un ambiente de confianza que permita la reflexión y el fortalecimiento de los lazos familiares. El encuentro cuenta con los siguientes momentos. - Bienvenida y construcción de reglas de oro - Dinámicas de reflexión individual y grupal - Actividades de integración y fortalecimiento del apoyo emocional - Herramientas para gestionar el estrés y la adversidad - Construcción de un plan personal de autocuidado y resiliencia - Cierre con compromisos y estrategias de seguimiento				

ÍTEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	No. DE PERSONAS	DURACIÓN	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	CANT
2	**ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL** **OBJETIVO GENERAL:** Brindar a las familias militares un espacio para reflexionar y adquirir herramientas que faciliten la gestión de los cambios emocionales derivados de los desafíos cotidianos y las transiciones en la vida militar. El encuentro busca ofrecer estrategias para afrontar los momentos de incertidumbre, promover la adaptación saludable y fortalecer el bienestar emocional ante las situaciones de cambio. **TEMARIO:** - El cambio como oportunidad - Adaptación emocional - Resiliencia familiar - Manejo del estrés familiar **METODOLOGÍA:** El encuentro se llevará a cabo de manera presencial, con un	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	VILLAVICENCIO	1

	enfoque dinámico y participativo que incluye ejercicios de reflexión individual y grupal, para aplicar de manera práctica los conceptos abordados. Se buscará que cada miembro de la familia tenga la oportunidad de expresar sus emociones y compartir sus experiencias, promoviendo un ambiente de confianza y apoyo mutuo. El encuentro cuenta con los siguientes momentos: - Bienvenida y construcción de reglas de oro - Dinámicas de reflexión sobre el cambio - Ejercicios de adaptación emocional - Construcción de estrategias de resiliencia familiar - Cierre y compromisos para la adaptación continua				

ÍTEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	No. DE PERSONAS	DURACIÓN	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	CANT
3	**ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN LA PAREJA** **OBJETIVO GENERAL:** Brindar a las parejas militares herramientas prácticas y efectivas para fomentar el bienestar y el equilibrio emocional en su relación. A través de dinámicas y estrategias específicas, se busca fortalecer la conexión, promover la comunicación asertiva y crear un entorno de apoyo mutuo que permita afrontar los desafíos propios de la vida militar. **TEMARIO:** - Bienestar emocional en pareja - Comunicación asertiva y empática - Equilibrio entre la vida militar y familiar - Cuidado mutuo y apoyo reciproco **METODOLOGÍA:** El encuentro se desarrollará de manera presencial, combinando dinámicas interactivas, ejercicios prácticos y espacios de reflexión conjunta. Los participantes tendrán la oportunidad de explorar sus propios desafíos y necesidades dentro de la relación, mientras aprenden herramientas para mejorar la interacción	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	IBAGUÉ	1

	y el bienestar emocional en pareja. El encuentro cuenta con los siguientes momentos: - Bienvenida y construcción de reglas de oro - Dinámicas de conexión y empatía - Ejercicios de comunicación asertiva - Compromisos de bienestar y cuidado mutuo - Cierre y reflexión final				

ÍTEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	No. DE PERSONAS	DURACIÓN	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	CANT
4	**ENCUENTRO PARA NAVEGAR LAS DISTANCIAS Y REFORZAR EL COMPROMISO** **OBJETIVO GENERAL:** Proporcionar a las parejas militares un espacio para explorar y fortalecer su compromiso mutuo, especialmente en tiempos de separación física y emocional. A través de dinámicas y estrategias, este encuentro busca dotar a los participantes de herramientas prácticas para mantener una relación sólida y conectada, independientemente de las distancias o desafíos que puedan surgir durante la vida militar. **TEMARIO:** - El compromiso en la relación a distancia - Fortaleciendo la confianza y la comunicación a la distancia - La resiliencia en pareja - Planificación y expectativas en la relación **METODOLOGÍA:** El encuentro se llevará a cabo de manera presencial, utilizando una variedad de enfoques interactivos, como actividades de reflexión, ejercicios de comunicación y talleres prácticos. Estas actividades ayudarán a las parejas a aprender nuevas formas de mantener su conexión, reforzando la unidad emocional incluso en momentos de separación.	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	MEDELLIN	1

	El encuentro cuenta con los siguientes momentos: - Bienvenida y construcción de reglas de oro - Dinámicas de conexión a la distancia - Talleres de comunicación eficaz - Reforzando el compromiso mutuo - Cierre y planificación para el futuro				

ÍTEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	No. DE PERSONAS	DURACIÓN	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	CANT
5	**ENCUENTRO PARA EXPLORAR Y SANAR EXPERIENCIAS EMOCIONALES** **OBJETIVO GENERAL:** Brindar a las familias militares un espacio seguro para explorar y sanar las experiencias emocionales relacionadas con los desafíos de la vida militar. Este encuentro tiene como propósito ayudar a los participantes a identificar, procesar y liberar emociones difíciles, promoviendo el bienestar emocional y fortaleciendo los vínculos familiares a través del entendimiento y la empatía mutua. **TEMARIO:** - Exploración emocional individual y familiar - Sanación a través de la comunicación - Superando las heridas emocionales - Fortalecimiento de la conexión familiar **METODOLOGÍA:** El encuentro se llevará a cabo de manera presencial, con un enfoque interactivo que incluye actividades reflexivas, dinámicas grupales y ejercicios prácticos. El espacio está diseñado para permitir a los participantes explorar sus emociones de manera profunda y segura, mientras aprenden técnicas para sanar y fortalecer sus relaciones personales. El encuentro cuenta con los siguientes momentos: - Bienvenida y construcción de reglas	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	BARRANQUILLA	1

	de oro - Dinámicas de autoexploración emocional - Sanación a través del diálogo - Estrategias de liberación y perdón - Reflexión final y plan de acción para la sanación familiar				
6	**ENCUENTRO PARA REINVENTAR LA RELACIÓN DE PAREJA A TRAVÉS DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL** **OBJETIVO GENERAL:** Ofrecer un espacio innovador que permita a las parejas descubrir y aplicar herramientas de inteligencia emocional para mejorar su conexión afectiva, fomentar la auto comprensión y la empatía mutua, y crear un ambiente de paz y armonía en la relación, aun en medio de los retos cotidianos. **TEMARIO:** - Introducción a la inteligencia emocional en pareja - Mindfulness para la gestión emocional y la conexión consciente - Estrategias de regulación emocional en momentos de conflicto	HASTA 100 PERSONAS POR ENCUENTRO	8 HORAS POR ENCUENTRO	BOGOTÁ	1



Al contestar, cite este número

Radicado N° 2025362033226513 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

	- Fortalecimiento de la conexión familiar **METODOLOGÍA:** El encuentro se llevará a cabo de manera presencial, combinando la teoría con prácticas de mindfulness y ejercicios de inteligencia emocional, como meditación guiada y técnicas de relajación para mejorar la calidad de la comunicación y la respuesta emocional en la relación. Las parejas serán guiadas por facilitadores expertos que emplearán estrategias alternativas basadas en la neurociencia para promover un cambio profundo y duradero. El encuentro cuenta con los siguientes momentos: - Bienvenida y construcción de reglas de oro - Ejercicios de autoconocimiento emocional - Prácticas de mindfulness de pareja - Herramientas para gestionar emociones difíciles - Cierre mediante dinámicas de conexión consciente				

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA		
ÍTEM	**ELEMENTO**	**DESCRIPCIÓN**
1	CONSTANCIA DE ASISTENCIA	El contratista durante la ejecución del contrato allegara al supervisor constancia de asistencia y participación de los encuentros que a continuación se relacionan: - ENCUENTRO FAMILIARES DIRIGIDO A PADRES, HIJOS Y ABUELOS (PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y SUS FAMILIAS). -ENCUENTRO DE PAREJAS (PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y SUS FAMILIAS) Para lo cual, el contratista tendrá la obligación de entregar un informe de las actividades que se desarrollaron en cada uno de los lugares indicados en la especificación técnica, así como la evaluación del evento al supervisor del contrato con los correspondientes soportes tales como: planillas de asistencia, temática desarrollada, cronograma y verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Adicionalmente, el contratista debe realizar un registro fotográfico de las conferencias desarrolladas, las cuales deben ser enviadas vía correo electrónico o medios que se dispongan para tal fin, al supervisor del contrato.

Lo anterior, deberá ser entregado dentro de los diez (10) días posteriores al término de cada actividad.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>TRANSPORTE</td><td>El desplazamiento del personal beneficiario de los encuentros ida y regreso hasta las sedes donde se va realizar los encuentros, (personal militar, civil, población sensible, y grupo familiar) estará a cargo del contratista previa coordinación con el supervisor y cumpliendo con la normatividad aplicable para el transporte de pasajeros y seguro obligatorio SOAT.

El desplazamiento del personal requerido por el contratista para el cumplimiento del objeto contractual estará a cargo del adjudicatario, el cual a su buen criterio escogerá la modalidad de trasporte (público, privado), cumpliendo con la normatividad aplicable para el transporte de pasajeros y seguro obligatorio SOAT (cuando aplique), en todo caso durante toda la ejecución del contrato deberá garantizar siempre el cumplimiento del cronograma en la programación de los encuentros. La entidad quedara exonerada de cualquier tipo de reclamo por cuenta de este concepto.

Nota 1: El transporte de los asistentes de los encuentros, (personal militar, civil, población sensible, y grupo familiar), se deberá realizar teniendo en cuenta lo siguiente:

a) El lugar de recogida será en las Brigadas Militares de cada Ciudad Villavicencio, Ibagué, Barranquilla, Medellín y Bogotá, en las direcciones que se relacionan a continuación y/o previa notificación de la supervisión a la empresa contratada.
<table>
<tr><th>CIUDAD</th><th>DIRECCIÓN</th></tr>
<tr><td>Bogotá</td><td>Cantón Occidental Caldas ubicado en Carrera 46 N° 20B – 99</td></tr>
<tr><td>Barranquilla</td><td>Brigada No. 2</td></tr>
<tr><td>Ibagué</td><td>Kilómetro 5 Vía Armenia</td></tr>
<tr><td>Medellín</td><td>Cuarta Brigada Ejército Nacional</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		Villavicencio | Kilometro vía 7 vía Puerto López Cantón Militar Apiay a) El contratista deberá garantizar la disponibilidad del transporte tales como vans, microbús, bus, buseta etc., ello acorde con el número de participantes en cada evento (hasta 100 personas por encuentro), para lo cual, con 5 días de anticipación, el supervisor del contrato informara al contratista, el número de personas para concertar el tipo de vehículo a emplear. b). El contratista deberá garantizar que cada participante del encuentro tendrá su puesto asignado. c). El transporte de los beneficiarios solo será vía terrestre, para lo cual se deberá garantizar el cumplimento de la normatividad aplicable en lo que respecta a transporte de pasajeros. d) El contratista durante la ejecución del contrato tendrá a su cargo el combustible necesario para la prestación del servicio, el valor de los peajes y todos los gastos inherentes a la prestación del servicio de transporte terrestre de pasajeros. e) El contratista durante la ejecución del contrato se compromete a que los vehículos que se utilizaran para prestar el servicio deben ser como mínimo modelo 2019, vans, microbús, bus, buseta etc, los cuales deben de permanecer en perfecto estado mecánico y de limpieza. f) Certificado de revisión Técnico-Mecánica y de Gases expedida por un Centro de Técnica Automotriz Autorizado vigente, póliza de responsabilidad civil contractual y Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual, la cual será condición para la operación de los vehículos legalmente vinculados a las empresas autorizadas para la prestación del servicio en la modalidad de transporte. g) Que, en caso de cualquier reclamo de terceros como consecuencia de cualquier siniestro, mantendrá indemne a Entidad. **Recorridos:** - El supervisor una vez suscrito el contrato, informara al contratista, el punto de encuentro (ida y regreso) donde

		deberá realizar el cargue y descargue del personal asistente de los encuentros. Este punto de encuentro será en un lugar concertado de forma particular en cada una de las ciudades indicadas en las especificaciones técnicas (Bogotá, Barranquilla, Ibagué, Medellín, Villavicencio), desplazándose hasta las instalaciones dispuestas por la institución para la realización de cada encuentro. - El recorrido será solo vía terrestre y tramos de corta distancia. - El recorrido, será solo hasta el lugar dispuesto para el encuentro, no se realizarán recorridos adicionales o internos en cada sede. -En ningún caso se recogerá y regresará a los beneficiarios puerta a puerta en sus domicilios. **Nota 2:** El contratista deberá asumir todos los costos asociados con pago de honorarios, prestaciones sociales, ARL, y demás seguros que considere necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.
3	INSTALACIONES	-Las instalaciones deben ser asumidas por el contratista en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Ibagué, Medellín y Villavicencio. - Las Instalaciones deben ser aptas para desarrollar los talleres, las cuales deben contar con los espacios adecuados para los procesos formativos, recreo deportivas y de aprendizaje experiencial. - Las instalaciones deben contar con todas las medidas de seguridad.
4	CRONOGRAMA	Una vez se perfeccione el contrato, el contratista deberá tomar contacto con el supervisor a fin de establecer el cronograma de actividades para la ejecución, debiéndose tener en cuenta las siguientes condiciones: -La duración del encuentro es de ocho (08) horas. Iniciando las 8:00 a.m. hasta las 05:00 p.m. -El encuentro se realizará en una única jornada teniendo en cuenta el desplazamiento y disponibilidad que ello implica.

		-Si por fuerza Mayor o caso fortuito se debe modificar el cronograma de los encuentros estos deberán ser previamente informadas y concertadas con el supervisor del contrato, a fin realizar una reprogramación de estas. Las cuales deben mantenerse en la misma ciudad.
5	LOGÍSTICA PARA ACTIVIDADES PRESENCIALES:	1. Alimentación para los asistentes, encuentros presenciales: 100 refrigerios AM (Liquido 7 onzas y solido) 100 refrigerios PM (Liquido 7 onzas y solido) 100 almuerzos (Sopa, plato fuerte, jugo 12 onzas y postre). Esta obligación será asumida por el contratista, quien deberá proporcionar la logística necesaria para la manipulación y manejo adecuada de alimentos, la cual deberá ser realizada con todos los protocolos de higiene e inocuidad, garantizado la calidad de estos, y cumpliendo con los parámetros de INVIMA (cuando aplique) sobre el transporte y manipulación. El contratista debe suministrar y garantizar la calidad en la preparación y manipulación de alimentos con víveres frescos. El contratista deberá organizar y cubrir el suministro de alimentación (refrigerios am y pm, almuerzo) para los asistentes de cada encuentro. Este servicio tendrá las siguientes especificaciones: Comprende: (platos, cubiertos, vasos, servilletas, mesas, manteles, sillas), coordinados y controlados mediante el supervisor del contrato. El contratista dentro de los 3 días siguientes a la firma del contrato debe proporcionar tres opciones de menú para los refrigerios y almuerzos, previa coordinación y aval del supervisor del contrato, información que será consignada en el acta de inicio. El contratista deberá garantizar que todos los alimentos y bebidas entregados en cada encuentro deberán estar debidamente empacados (cuando aplique), certificados por registro INVIMA (cuando aplique) y además que en todos los empaques se pueda verificar la fecha de vencimiento.
6	LOGÍSTICA POR PARTE DEL CONTRATISTA POR CADA ENCUENTRO	**TALENTO HUMANO:** Como mínimo red de 3 formadores en cada encuentro y un 1 enfermero o paramédico. **Actividades que desarrollar:** Facilitadores en la organización, logística y desarrollo de cada encuentro conforme a cada temática.

		El contratista durante la ejecución del contrato deberá cumplir con las siguientes actividades: 1. Que dispone de todo el soporte y alistamiento logístico necesario para la realización de los encuentros que se llevarán a cabo durante la ejecución del contrato; garantizando la prestación de los servicios con eficiencia, calidad y del recurso humano, administrativo y técnico idóneo, que permita el normal desarrollo de las actividades programadas en cada encuentro, resaltando que debe asumir la totalidad de los costos que ello genere. 2. Que tendrá toda la disponibilidad en los equipos audiovisuales, servicios tecnológicos y elementos de producción técnicos requeridos de acuerdo con la metodología de cada encuentro, lo cual garantice el correcto e idóneo desarrollo conforme a la necesidad de cada temática, ello sin generar un costo adicional para la Entidad. 3. El contratista no podrá reclamar a la entidad costos adicionales por temas de logística y/o organización, insumos tecnológicos y/o audiovisuales, multas, sanciones y/o indemnizaciones, o cualquier otro tipo de erogación que se pueda derivar de la ejecución del objeto contractual. 4. El contratista es responsable de ambientar el escenario de acuerdo con la actividad a realizar en cada uno de los encuentros y suministrar este servicio de ambientación conforme la temática y metodología. A continuación, se enlista ejemplos ilustrativos de lo proyectado para cada encuentro: **Encuentros de familias:** Es un encuentro experiencial, en el cual a través de diferentes actividades lúdico recreativas y de reflexión con una experiencia inmersiva e interactiva para compartir en familia, debe proporcionar a los asistentes la realización de desafíos de familia en el cual cada estación refleje un tema de acuerdo a la metodología planteada en las especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento, cabe resaltar que el contratista debe

		proporcionar los materiales necesario como por ejemplo: globos, pistas de obstáculos, cuerdas, lazos, neumáticos, cinta de seguridad para delimitar los espacios, entre otros. Ajustado a la metodología y dinámica a utilizar por el contratista en cada encuentro. **Encuentros de parejas:** Es un encuentro experiencial para el fortalecimiento del vínculo conyugal, con el cual se quiere fortalecer la unión, el amor, la comunicación y el trabajo en equipo en las parejas, fomentando las relaciones sanas y armoniosas, base fundamental de las familias, contando con una metodología experiencial dirigido a parejas, en el cual van a realizar diferentes retos de trabajo en equipo y comunicación. El contratista debe garantizar los materiales necesarios para dicha actividad, por ejemplo: un arco con globos, rosas, dijes de letras, manillas, material para la realización de actividades de retos en pareja, vino y chocolates, entre otros de acuerdo con metodología a utilizar por el contratista y en previa coordinación con el supervisor. **Nota:** Los anteriores son ejemplos ilustrativos propuestos para cada actividad, no obstante, para iniciar con la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar tres propuestas de actividades y metodologías aplicables a cada encuentro detallando la dinámica y el material a emplear en el desarrollo de cada actividad experiencial, ello con el fin de ser avalado por parte del supervisor del contrato. Es importante resaltar que la actividad aprobada no podrá ser modificada de forma unilateral, lo cual quedará consignado en el acta de inicio. 5. El contratista al inicio de cada encuentro deberá proporcionar el servicio de identificación tanto para personal participante como del personal dispuesto por el contratista para cada encuentro, se deberán elaborar las escarapelas o ficheros según el modelo e instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, éste se realizará de acuerdo con la lista de registro de asistencia a cada encuentro. Este servicio deberá cumplir con todos los parámetros, directrices y normativa interna de

		confidencialidad y seguridad establecida por el Ejército Nacional. 6. Los costos de papelería y/o materiales de trabajo para cada actividad desarrollada dentro del encuentro, en la que incurra el contratista deberán ser asumidos por él, durante toda la ejecución del contrato. 7. Contratista debe disponer del material audiovisual, micrófonos, pantallas, sonido, entre otros para el desarrollo del encuentro.
ÍTEM	**PERFILES REQUERIDOS PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**	
2	Las hojas de vida deberán ser entregadas por el contratista dentro de los 5 días hábiles siguientes a la firma del contrato, para la validación y aprobación por parte del supervisor. Esta información deberá ser consignada en el acta de inicio, detallando los datos personales, verificación de afiliación a ARL y seguridad social. Instructores: Mínimo tres (03) formadores por cada encuentro **FORMACIÓN ACADÉMICA:** Profesional en ciencias humanas y sociales, (Comunicadores sociales, psicólogos y trabadores sociales) especialistas en temas de familia, con experiencia de cinco (05) años o más, y que hayan desarrollado programas con familias, orientación y asesoría a familias, experiencia en intervención de pareja, experiencia en organización y desarrollo en contextos y atención comunitaria como mínimo de cinco años. Así mismo, se requiere que el equipo profesional dispuesto para las actividades programadas cuente con certificaciones en: Programación Neurolingüística NLP Master, Coaching, lo cual permitirá brindar al personal asistente herramientas para dinamizar y restructurar su proyecto de vida personal y familiar; de la misma manera cuenten con mecanismos que fortalezcan la dimensión familiar. La acreditación del nivel educativo se verificará a través de los diplomas y actas de estudio; la experiencia laboral se comprobará a través de certificados laborales". (No contratos) Documentación: El contratista deberá llegar al supervisor del contrato los siguientes documentos de cada uno de los formadores: - Hoja de vida firmada - Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	

	- Fotocopia del Diploma y/o acta de grado con título de técnico, tecnólogo, profesional o especialista en los perfiles antes mencionados.
	
	- Fotocopia de la Tarjeta profesional (Si Aplica)
	
	- Certificado de Vigencia de la tarjeta profesional (Si aplica)
	
	- Antecedentes Disciplinarios ante la Procuraduría General de la Nación, Reporte en el Boletín de responsables Fiscales ante la Contraloría General de la República Certificado de antecedentes de Policía Registro de medidas de fecha actual.
	
	- Certificaciones Laborales: La experiencia debe ser certificada por la firma o empresa a la que prestó los servicios y está debe contener:
	
	  - Nombre de la entidad para la cual prestó los servicios.
	
	  - Servicios profesionales específicos prestados.
	
	  - Fecha de ingreso y de retiro (periodo del proyecto).
	
	  - Nombre de la persona y teléfono a contactar.
	
	Nota 1: El supervisor del contrato antes de establecer el cronograma de los encuentros deberá verificar que el personal cumpla con el perfil indicado, y sea personal idóneo, lo cual deberá quedar consignado en el acta de inicio.
	
	Nota 2: Si de llegarse a presentar una situación de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, que implique el cambio en el personal, este podrá ser modificado siempre y cuando acredite el mismo perfil o sea superior al solicitado; para lo cual deberá aportar los respectivos documentos que lo acreditan, al supervisor para realizar verificación de la idoneidad y realizar la sustitución, sin que ello requiera realizar una modificación en el contrato principal.
	
	Nota 3: El contratista que requiera de más instructores con el fin de dar cabal cumplimento en la ejecución del Contrato, podrá disponer del mismo, sin que ello genere un costo adicional para la Entidad.
	
	Nota 4: El personal que sea empleado por el contratista para el cumplimiento de las obligaciones que adquiera en virtud de la ejecución del contrato, será de su exclusiva cuenta y riesgo y se entenderán directamente con el contratista para efectos de pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás costos inherentes a que haya lugar, puesto que la Entidad, no adquiere ninguna relación civil o laboral con los trabajadores del contratista.

Al contestar, cite este número

Radicado N° 2025362033226513 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

	El contratista deberá presentar al supervisor del contrato, recibos de pago de los aportes parafiscales y al sistema de seguridad social integral del mes correspondiente de los capacitadores que prestaron servicio en desarrollo del objeto contractual.

III. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES

OMITIDO

IV. SERVICIOS RECIBIDOS

La entrega se ha cumplido dentro de los plazos contractuales establecidos, a continuación, se describen pormenorizadamente los servicios recibidos a la fecha así:

SEGUNDO Y TERCER SERVICIO RECIBIDO

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MODALIDAD Y LUGAR	CANT	No. DE PERSONAS	TIEMPO DE DURACION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL CON IVA
ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL	Presencial – Villavicencio	1	95 PERSONAS	8 HORAS	**$12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN PAREJA	Presencial- Ibagué	1	100 PERSONAS	8 HORAS	**12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
					SUBTOTAL	$ 21,008,404.00
					IVA	$ 3,991,596.00
					TOTAL	$ 25,000,000.00

V. PAGOS EFECTUADOS

BALANCE CONTRATO

Valor contrato inicial	$79.000.000	
Valor Total factura GLFE138 cancelada		$12.500.000
Valor Total Factura GLFE139		$25.000.000
Valor pendiente a pagar		$41.500.000
SUMAS IGUALES	$79.000.000	$79.000.000

VI. NIVEL DE EJECUCION Y AVANCE DEL CONTRATO

% de ejecución financiera cancelado	% Ejecución física entrega de SERVICIOS.
15.82%	50 %

VII. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

Se deja constancia del cumplimiento por parte de la empresa GOLD LOGISTIC S.A.S. 901.605.394-2, de acuerdo a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2º del artículo 1º de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 129 de 2010, en cuanto al cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar). ***(Anexo copia certificación)***

VIII. OTRAS ACTIVIDADES

OMITIDO

IX. CONCLUSIÓN – ANÁLISIS Y EJECUCIÓN CONTRATO.

CENAC PERSONAL 2025 con la empresa GOLD LOGISTIC S.A.S. NIT: 901.605.394-2, para la realización de encuentros dirigidos al personal Militar, civil, población sensible y las familias que hacen parte de los programas de la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional.
El supervisor del contrato concluye que, de conformidad con las obligaciones establecidas con el contrato suscrito, sin observaciones y a satisfacción, la empresa GOLD LOGISTIC S.A.S. realizó un (2) encuentros así:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MODALIDAD Y LUGAR	CANT	No. DE PERSONAS	TIEMPO DE DURACION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL CON IVA
ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL	Presencial – Villavicencio	1	95 PERSONAS	8 HORAS	**$12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN PAREJA	Presencial-Ibagué	1	100 PERSONAS	8 HORAS	**12.500.000,00**	**$12.500.000,00**

Al contestar, cite este número

Radicado N° 2025362033226513 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

Soporte: Todo lo anterior se encuentra soportado en las actas de capacitación de la empresa GOLD LOGISTIC S.A.S.

Se anexa la factura No. GLFE139 de fecha 15 de septiembre de 2025, con el fin de que se tramite el respectivo pago al contratista.

Se deja constancia que verificado el Contrato No. 548- CENAC PERSONAL-2025, cuyo objeto EL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2025, **CUMPLE técnicamente** hasta la fecha, con todos los servicios entregados.

Durante el desarrollo del contrato no se han presentado problemas, jurídicos, económicos, técnicos ni presupuestales.

Atentamente,

TC. JESUS DARIO OCAÑA MENESES
Supervisor del contrato

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362014838556:** MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-2.25

ACTA No/ 01483855

LUGAR Y FECHA Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025

INTERVIENEN **TC. JESUS DARIO OCAÑA MENESES**
Supervisor del contrato
OD14. MARBEL GUZMAN
Comité Técnico Estructurador
TE. VIVIANA ALEXANDRA LOAIZA
Comité Técnico Evaluador
ADRIANA PEÑA ARIAS
Representante legal GOLD LOGISTIC S.A.S.
NIT: 901.605.394-2

ASUNTO: **RECIBO A SATISFACCION POR CONCEPTO CONTRATO No 548-CENAC PERSONAL-2025- EL SERVICIO DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025).**

Dando cumplimiento a lo establecido en el CONTRATO No 548-CENAC PERSONAL-2024, cuyo objeto es "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)."; con toda atención me permito informar a la Señor Coronel Director y Ordenador del gasto Central Administrativa y Contable CENAC Personal la situación actual del contrato:

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362014838556** MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-2.25

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CDP. No.	1425 del 29 de abril de 2025
CRP. No	67425 del 29 de abril de 2025
CONTRATO No.	No 548-CENAC PERSONAL-2025
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO	"EL SERVICIO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)."
VALOR DEL CONTRATO PRINCIPAL	SETENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($79.000.000,00)
VALOR ADICION	OMITIDO
CONTRATANTE	CENAC PERSONAL
NIT	900.385.079-8
CONTRATISTA	GOLD LOGISTIC S.A.S. NIT: 901.605.394-2
DIRECCIÓN	CR 13 C No. 99-78
TELÉFONO	TEL: 3138328418
CORREO ELECTRÓNICO	admon@goldlogistic.com.co
CIUDAD	Bucaramanga - Santander
INFORMACIÓN BANCARIA	Cuenta Corriente No. 72600005441 Banco BANCOLOMBIA
SUPERVISOR	TC. JESUS DARIO OCAÑA MENESES CC. 87062433 Oficial de Fortalecimiento Familiar
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	BOGOTÁ D.C
LUGAR DE EJECUCIÓN	El objeto del presente proceso, será ejecutado en las siguientes ciudades: Bogotá D.C., Villavicencio, Ibagué, Medellín y Barranquilla. Todas las actividades serán coordinadas a través del

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362014838556** MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-2.25

	supervisor del contrato, nombrado mediante resolución por el ordenador del gasto del CENAC PERSONAL.

Se procede a elaborar un acta de recibo a satisfacción, la cual será suscrita por el Supervisor del contrato, el Comité Técnico Evaluador y el Representante Legal del **CONTRATISTA**.

I. DESARROLLO DE LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO.

CENAC PERSONAL 2025 con la empresa GOLD LOGISTIC S.A.S. NIT 901.605.394-2, para la realización de encuentros dirigidos al personal Militar, civil, población sensible y las familias que hacen parte de los programas de la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional.

El supervisor del contrato concluye que, de conformidad con las obligaciones establecidas con el contrato suscrito, sin observaciones y a satisfacción, GOLD LOGISTIC S.A.S., realizó un (1) encuentro así:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MODALIDAD Y LUGAR	CANT	No. DE PERSONAS	TIEMPO DE DURACION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL CON IVA
ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL	Presencial – Villavicencio	1	95 PERSONAS	8 HORAS	**$12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN PAREJA	Presencial- Ibagué	1	100 PERSONAS	8 HORAS	**12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
					SUBTOTAL	$ 21,008,404.00
					IVA	$ 3,991,596.00
					TOTAL	$ 25,000,000.00

Soporte: Todo lo anterior se encuentra soportado en el acta de encuentro de GOLD LOGISTIC S.A.S.

Se anexa la factura No. GLFE139 de fecha 15 de septiembre de 2025, con el fin de que se tramite el respectivo pago al contratista.

Se deja constancia que verificado el Contrato No. 548- CENAC PERSONAL-2025), cuyo objeto "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362014838556** MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-2.25

EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)", **CUMPLE TÉCNICAMENTE** hasta la fecha, con todos los servicios entregados.

Durante el desarrollo del contrato no se han presentado problemas, jurídicos, económicos, técnicos ni presupuestales.

II. SERVICIOS RECIBIDOS

Se recibieron los servicios de acuerdo a lo estipulado en el Contrato No. 548- CENAC PERSONAL-2025, cuyo objeto "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACIÓN SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR DEL EJERCITO NACIONAL, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA (2025)", a continuación, se describen pormenorizadamente los servicios recibidos a la fecha así:

1. ENCUENTROS REALIZADOS

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MODALIDAD Y LUGAR	CANT	No. DE PERSONAS	TIEMPO DE DURACION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL CON IVA
ENCUENTRO PARA GESTIONAR EL CAMBIO Y LA ADAPTACIÓN EMOCIONAL	Presencial – Villavicencio	1	95 PERSONAS	8 HORAS	**$12.500.000,00**	**$12.500.000,00**
ENCUENTRO PARA CREAR ESTRATEGIAS DE BIENESTAR Y EQUILIBRIO EN PAREJA	Presencial- Ibagué	1	100 PERSONAS	8 HORAS	**12.500.000,00**	**$12.500.000,00**

No siendo otro el motivo de la presente, firman los que en ella intervienen:

TC. JESUS DARIO OCAÑA MENESES
Supervisor del contrato

TE. VIVIANA ALEXANDRA LOAIZA
Comité Técnico Evaluador

ADRIANA PEÑA ARIAS
Representante legal GOLD LOGISTIC S.A.S.
NIT: 901.605.394-2

RECUERSO 10

GOLD LOGISTIC SAS	
CDP	1425
CRP	67425
CTO	548/2025
RUBRO	A-02-02-02-008-005
FACTURA	GLFE 139

BASE		**21.008.404,00**
IVA		**3.991.596,00**
SUBTOTAL		**25.000.000,00**
DEDUCIDOS		
RETE IVA 15%	15%	598.739,40
RETE FUENTE ~~3,5%~~	~~3,50%~~ 11	~~735.294,14~~
RETE ICA 9,66/1000	9,66	202.941,18
TOTAL DEDUCIONES		**1.536.974,72**
TOTAL A PAGAR		**23.463.025,28**

2.310.924.44

3.112.605,02

21.587.394. 98

CxP 61325

O .537025

4302477325

JERCITO NACIONAL DE COLOMBIA

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003767553-2025
MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Comando de Personal	900385079-8	EDBD		05.11.2025	Bogota DC

PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO
GOLD LOGISTIC SAS	0901605394		4200385245	

TRAZABILIDAD: 548/EDBD25 / GOLD LOGISTIC S.A.S / GASTOS GENERALES SERVICIOS

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No.PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL
				REALIZACION ENCUENTROS DE FA		1,00	UN	7.766.256,97	7.766.256,97

TOTALES 7.766.256,97

MONTO: SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS CON- NOVENTA Y SIETE /100 M.CTE

RECIBI

ALMACENISTA
POST-FIRMA

JERCITO NACIONAL DE COLOMBIA

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003767577-2025
MOVIMIENTO: ML81N

JNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Comando de Personal	900385079-8	EDBD		05.11.2025	Bogota DC

PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO
GOLD LOGISTIC SAS	0901605394		4200385245	

TRAZABILIDAD: 548/EDBD25 / GOLD LOGISTIC S.A.S / GASTOS GENERALES SERVICIOS

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No.PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL
				REALIZACION ENCUENTROS DE FA		1,00	UN	17.233.743,03	17.233.743,03

TOTALES 17.233.743,03

MONTO: DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS CON- TRES /100 M.CTE

RECIBI

ALMACENISTA
POST-FIRMA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2025362033228133**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DIFAB-29.25

Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025

Señor Mayor
OMAR YESID PEDRAZA ROMERO
Oficial de Contratación con Funciones Administrativas como Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal
Bogotá, D.C.

Asunto: Entrega Documentos Pago

Respetuosamente y de acuerdo a la contratación No 548-CENAC PERSONAL-2025 cuyo objeto es "la prestación de servicios para la realización de encuentros dirigidos al personal militar, civil, población sensible y las familias que hacen parte de los programas de la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional, a ejecutar en la vigencia (2025)" me permito hacer entrega de los documentos soporte para el pago de las actividades realizadas:

1. Informe de Supervisión
2. Acta de Satisfacción
3. Factura
4. Certificación Bancaria
5. Certificado parafiscales
6. Rut

Respetuosamente,

TC. JESÚS DARIO OCAÑA MENESES
Supervisor del Contrato
No 548-CENAC PERSONAL-2025

Certificado
Bancario

Miércoles, 20 de agosto de 2025

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que GOLD LOGISTIC SAS identificado(a) con NIT 901605394, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	72600005441	2023/12/21	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

CERTIFICACIÓN PAGO APORTES PARAFISCALES Y SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Yo, ADRIANA PEÑA ARIAS, identificado con cedula de ciudadanía Nro.63.290.938, en mi condición de Representante legal de GOLD LOGISTIC S.A.S, identificada con Nit 901.605.394-2 ,debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bucaramanga, certifico (PAZ Y SALVO) que la compañía ha cumplido oportunamente con la presentación y pago de sus empleados en los últimos 6 meses tanto en los aportes de sistemas de seguridad social, como es salud, pensión y ARL como también en los aportes parafiscales, como es el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y los aportes a las cajas de compensación familiar e impuesto sobre la renta, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por la Ley 828 de 2003 y el artículo 23de la Ley 1150 de 2007.

Se expide en Bucaramanga a los 10 días del mes de Septiembre de 2025

Cordialmente,

ADRIANA PEÑA ARIAS
CC. 63.290938
REPRESENTANTE LEGAL

DIAN

Formulario del Registro Unico Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141168779103

(415)7707212489984(8020) 000014116877910 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 6 0 5 3 9 4	2	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
GOLD LOGISTIC S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

41. Dirección principal
CR 13 C 99 78

42. Correo electrónico admon@goldlogistic.com.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 8 3 2 8 4 1 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 2 2 0 6 0 1	5 6 1 1	2 0 2 2 0 6 0 1				1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	3	3	4	2	4	8	5	2	5	5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
33- Impuesto nacional al consumo
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PEÑA ARIAS ADRIANA

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Unico Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141168779103

(415)7707212489984(8020) 000014116877910 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 6 0 5 3 9 4	2	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 2 0 6 0 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 2 0 6 1 6	
77. No. Matrícula mercantil	0 5 6 2 2 6 7 3 1 6	
78. Departamento	6 8	
79. Ciudad/Municipio	5	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 2 0 6 0 6	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 2 0 6 0 6		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
2		1 0 0 7 6 1 7 6 4 8	8

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

BALLESTEROS CALDERON KATALINA

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141168779103

(415)7707212489984(8020) 000014116877910 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 6 0 5 3 9 4	2	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 5 0 1 1 3

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	6 3 2 9 0 9 3 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PEÑA	ARIAS	ADRIANA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 5 0 1 1 3

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 9 8 7 5 2 7 9 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
RUEDA	SANTOS	EDGAR	FABIAN

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141168779103

(415)7707212489984(8020) 000014116877910 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 6 0 5 3 9 4	2	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Organización de convenciones y eventos comerciales 8 2 3 0	
162. Nombre del establecimiento: GOLD LOGISTIC		
163. Departamento: Santander 6 8	164. Ciudad/Municipio: Bucaramanga 0 0 1	
165. Dirección: CR 13 C 99 78		
166. Número de matrícula mercantil: 6 5 7 1 6 4	167. Fecha de la matrícula mercantil: 2 0 2 3 0 9 2 2	
168. Teléfono: 3 1 3 8 6 8 4 3 3 5	169. Fecha de cierre	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
162. Nombre del establecimiento		
163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
165. Dirección		
166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
162. Nombre del establecimiento:		
163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
165. Dirección		
166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHmguarniz MAYERLING GUARNIZO PALMA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-11-07-3:31 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	537025	**Fecha Registro:**	2025-11-07	**Unidad / Subunidad ejecutora:**			15-01-03-085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP:**		No	**Tipo de DIP:**		**Nro. Compromiso:** 67425
Valor Inicial:	25.000.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00				**Valor Actual:**	25.000.000,00	**Saldo x Ordenar:** 25.000.000,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00				**Valor Actual Moneda Original:**	0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Original:** 0,00
Valor Deducciones:	3.112.604,00	**Valor Neto:**	21.887.396,00				**Valor IVA:**	3.991.596,00	**Nro. Cdp:** 14025
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00				**Atributo Contable:**	05-NINGUNO	**Comprobante Contable:** 795018

TERCERO

Identificacion:	901605394	**Razon Social:**	GOLD LOGISTIC S.A.S.	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	72600005441	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**			
Numero:	61325	**Tipo:**	Adquisición de Servicios a Personas Declarantes	**Identificacion:**		**Fecha de Registro:**	

DOCUMENTO SOPORTE					
Numero:	GLFE 139	**Tipo:**	FACTURA	**Fecha:**	2025-11-07

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL	A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Nación	10	CSF	05-NINGUNO					
						Total:	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00

Objeto:	CAUSAC. PAGO CTO 548 CENAC DE PERSONAL 2025 PRESTACION DE SERV. PARA LA REALIZACION DE ENCUENTROS DIRIGIDOS AL PERSONAL MILITAR, CIVIL, POBLACION SENSIBLE Y LAS FAMILIAS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DE LA DIFAB DEL EJERCITO NACIONAL.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-11-20	Generada	25.000.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	NIT 899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	21.008.404,00	0,966 %	202.941,00	202.941,00
2-01-04-02-01-01 RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - HONORARIOS	NIT 800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	3.991.596,00	15,000 %	598.739,00	598.739,00
2-01-04-01-03-01 RETEFUENTE - HONORARIOS - PERSONAS DECLARANTES	NIT 800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	21.008.404,00	11,000 %	2.310.924,00	2.310.924,00

op 4304773279

TC. EDUARDO CERQUERA PASTRANA
DIRECTOR CENAC PERSONAL

M. 5105831581

Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgesparza	GLADYS BEATRIZ ESPARZA MALDONADO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-085	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL
Fecha y Hora Sistema:	2025-11-27-4:50 p. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	432477325	**Fecha Registro:**	2025-11-10	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-03-085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	537025	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2025-11-12	**Código de Referencia:**	04500168100432477325	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	25.000.000,00	**Valor Deducciones:**	3.112.604,00	**Valor Neto:**	21.887.396,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**25,000,000.00**	Valor Deducciones	3,112,604.00	Valor Neto	**21,887,396.00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0.00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0.00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0.00
Bruto Reintegrado Moneda:	0.00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0.00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0.00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	901605394	**Razón Social:**	GOLD LOGISTIC S.A.S.	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	72600005441	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

TESORERIA	**DOCUMENTO SOPORTE**					
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN	**Número:**	537025	**Tipo:**	COMPROBANTE CONTABLE	**Fecha:**	2025-11-10

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
085 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL / A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE												
	Nación	10	CSF	25,000,000.00	0.00	25,000,000.00				Pesos	0.00	0,00

DEDUCCIONES

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,966 %	202,941.00	202,941.00	
2-01-04-02-01-01	RETEIVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - HONORARIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	15,000 %	598,739.00	598,739.00	
2-01-04-01-03-01	RETEFUENTE - HONORARIOS - PERSONAS DECLARANTES	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	11,000 %	2,310,924.00	2,310,924.00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
085 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-11-20	25,000,000.00	05 NINGUNO	Pagada

SV.SARA MILENA RAMIREZ BARRETO

Tesorera CENAC PERSONAL

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA
CENAC PERSONAL
NIT: 900385079-8

COMPROBANTE DE EGRESO

DOCUMENTO EGRESO
No. 1500005758

ACREEDOR		**RECEPTOR PAGO ALTERNATIVO**			
GOLD LOGISTIC SAS		GOLD LOGISTIC SAS		FECHA DE PAGO:	12.11.2025
Nit/CC	: 901605394	Nit/CC	: 901605394	CIUDAD:	BOGOTA
Telefax	:	Telefax	:	CONCEPTO DE GASTO:	Fdos. Rec. Gtos.Gen.
Telefono	: 3138684335	Telefono	: 3138684335	PAGO POR CHEQUE:	
Dirección	: CR 13 C 99 78	Dirección	: CR 13 C 99 78	ID. CUENTA:	
				CUENTA BANCARIA:	

RESUMEN IMPUESTOS Y RETENCIONES

Obligac.	Fact.	Doc.SAP	Vlr.Facturado	IVA	RetelVA	Vlr.RetFte	RetelCA	Otras Reten.	Vlr. A Pagar
CAUSAC. PA	GLFE139	5100005056	25.000.000,00	0,00	598.739,00	2.310.924,00	202.941,00	0,00	21.887.396,00
	TOTALES		0,00	0,00	598.739,00	2.310.924,00	202.941,00	0,00	21.887.396,00

RESUMEN CONTABLE

Pos.	Clv.	Cuenta.	Tex. Cuenta Contable	Nit.	C.costo	Valores Debe	Haber
001	50	4705080020	Fdos. Rec. Gtos.Gen.			0,00	21.887.396,00
002	25	2490550010	Servicios	901605394		21.887.396,00	0,00

TOTALES	21.887.396,00	21.887.396,00

SON: VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE

DESCRIPCION :OB537025-CONT548-10-25

SV.SARA MILENA RAMIREZ BARRETO Tesorero / Pagador	CT.JAIME ANDRES GARCIA CLAVIJO CONTADOR CENAC PERSONAL	TC.LIBARDO CERQUERA PASTRANA	Beneficiario