PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 30 de Noviembre 2025

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7317038
Coordinadora Académica - Articulación con la Media
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7317038 del año 2025

GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.873.900 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en **Instructor del área Informática, diseño y desarrollo de Software**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: el valor total del presente contrato será de (cuarenta y un millón ciento treita y nueve mil cuatroscientos setenta y un peso m/cte. $41.139.471) esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) (. un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025; b) nueve (09) pagos por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de cuatro millones ciento ochenta y tres mil seiscientos setenta y cinco pesos m/cte. $4.183.675).
Honorarios mensuales de **cuatro millones ciento och enta y tres mil mil pesos mcte seisientos setentaycinco ($4.183.675Ґ).**

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN EL CIMI Y ÁREA DE INFLUENCIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - ÁREA TEMÁTICA SOFTWARE.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Planeación y actualización de la guía de aprendizaje Interpretación Modelo de Datos de las fichas de Undécimo **2913150**, y **2913151** e inducción ficha **3147326, 3147333.**	Evidencias a presentar: Soportes de Guías (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de	**2913150:** Construir la arquitectura del software e implementar la codificación de los módulos del sistema del sistema de información. **2913151:** Construir la arquitectura del software	Evidencias a Presentar: Informe Apoyo de Formación proyectado al mes (Digital OneDrive cuentas CIMI-Compartido)

	conocimiento y área temática del objeto contratado.	e implementar la codificación de los módulos del sistema del sistema de información. **3147334: I**nducción	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**2913150:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **2913151:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **3147326:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **3147333:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos.	Evidencias a presentar: Juicios Valorativos (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: **a)**Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. **b)**Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. **c)**Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. **d)**Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza la gestión de la ruta de aprendizaje de las fichas **2913150**,**2913151**,**3147326,3147333** además se realiza la asociasion de los aprendices a las respectivas rutas	Evidencias a presentar: Pantallazo de la gestión de la ruta de aprendizaje y la asociación de los aprendices a las respectivas rutas (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.

8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	**N.A.**
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Reunión de capacitación: Rectores	Evidencia a presentar: Pantallazos que evidencian presencia a la reunión. (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Estrategias de enseñanza por medio de la plataforma Territorium y drive de las fichas **2913150**,**2913151**,**3147326,3147333**	Evidencia a presentar: Pantallazos que evidencian la utilización de la Plataforma Territorium (Digital OneDrive cuentas CIMI-Compartido)
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor	Entrega del informe mesual de ejecución GTH_F_062_V10 y	Evidencia a presentar:

	del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	formato de horas aplicadas a la formación	GTH_F_062_V09 y formato de horas aplicadas a la formacion (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
2.	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

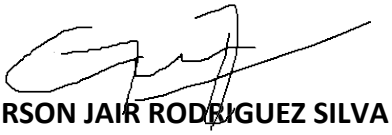
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 7990750577 de la planilla, operador SOI y periodo Noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).
Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma



GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

Contratista

C.C. No. 13.873.900 DE BUCARAMANGA

Recibí a satisfacción:

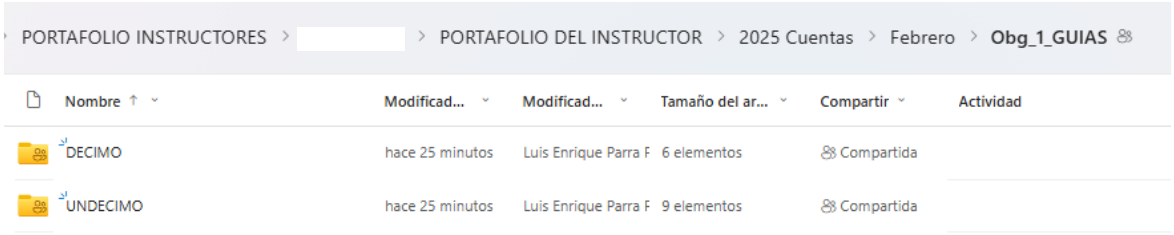
Firma_____

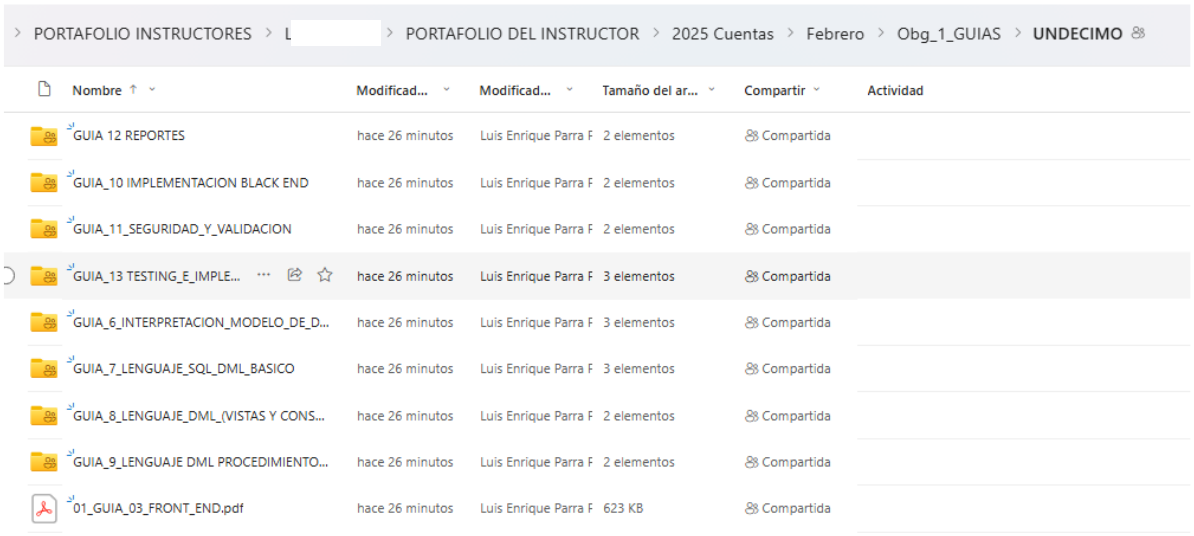
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7317038 de 2025

Coordinador Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

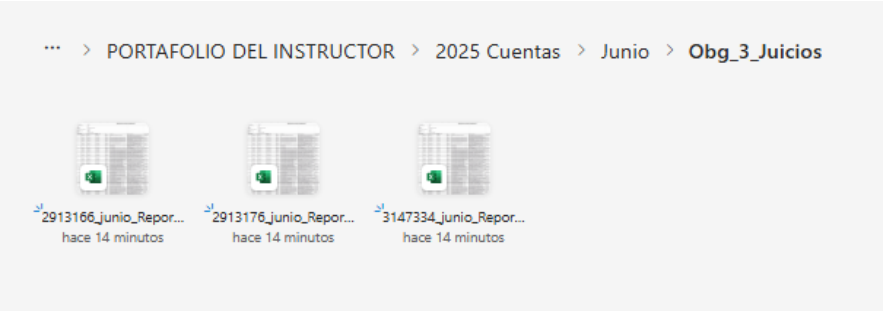
Obli_1_GUIAS



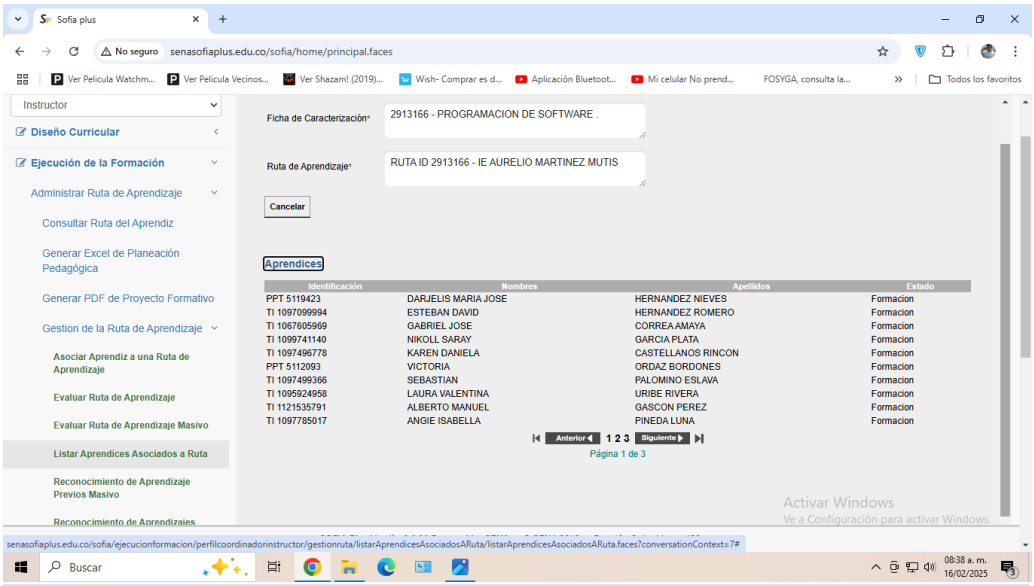


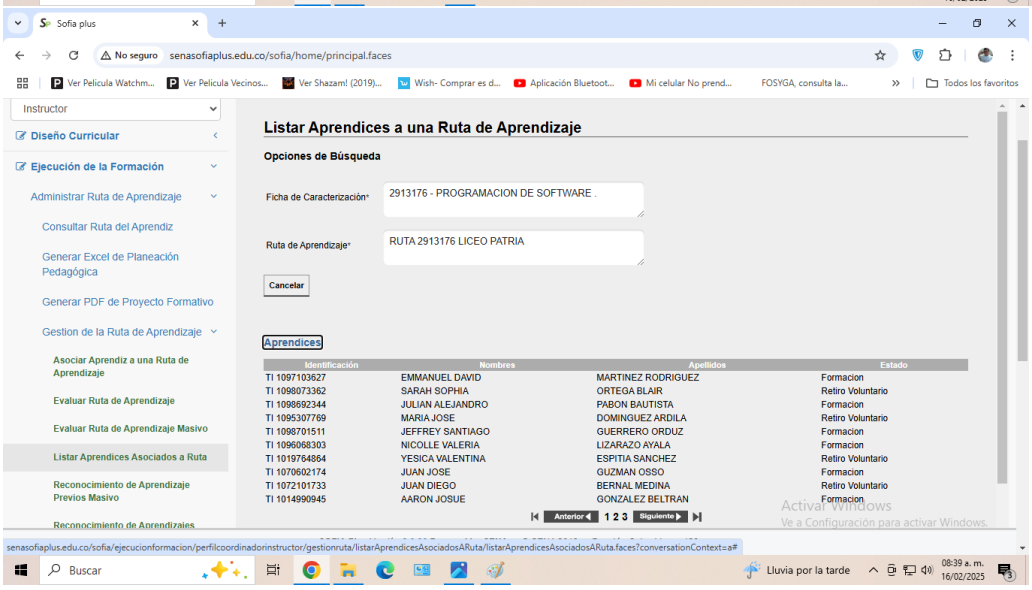
Obli_2_Eventos

Obli_3_Juicios Valorativos

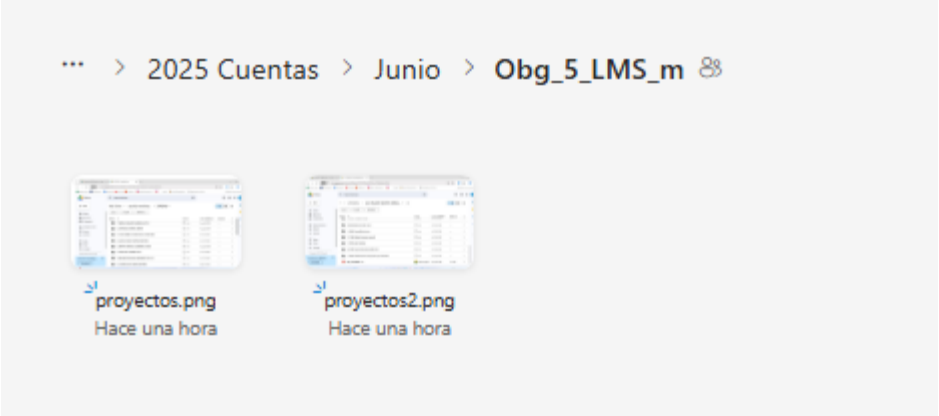


Obli_4_Ruta





Obli_5_LMS


2025 Cuentas
Junio
Obg_5_LMS_m
proyectos.png
Hace una hora
proyectos2.png
Hace una hora

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913150 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 51,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147326 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,40

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913151 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147333 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

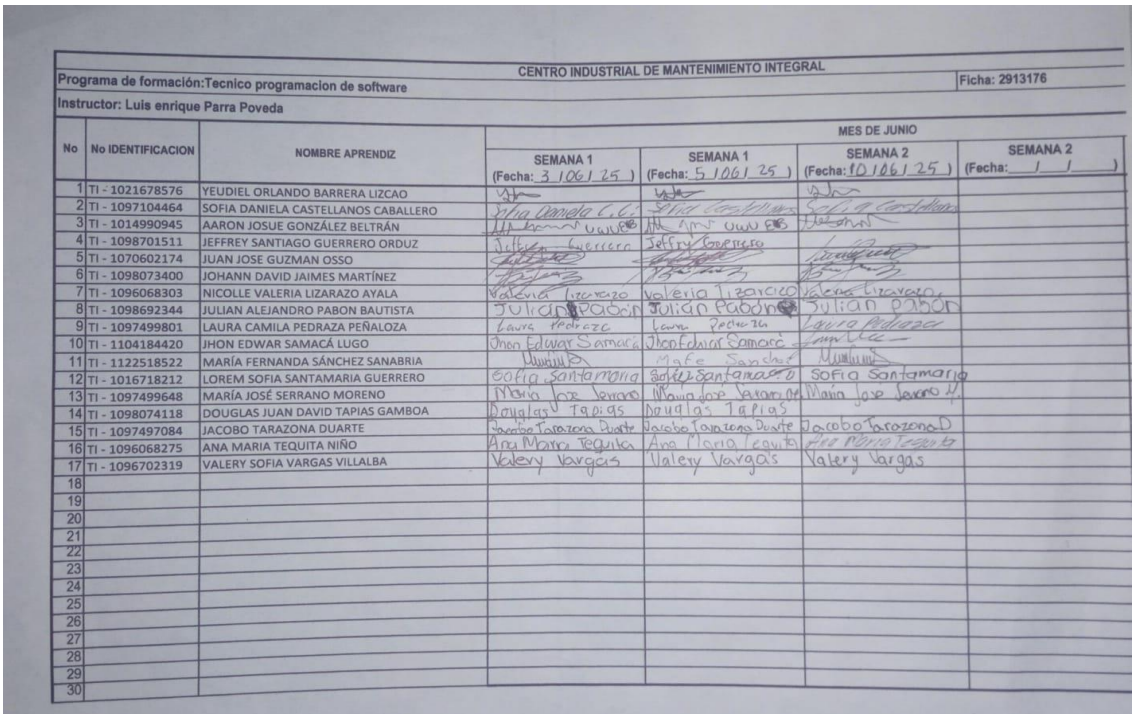
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Obli_6_GTH_F_062_V10

FORMATOS HORAS APLICADAS

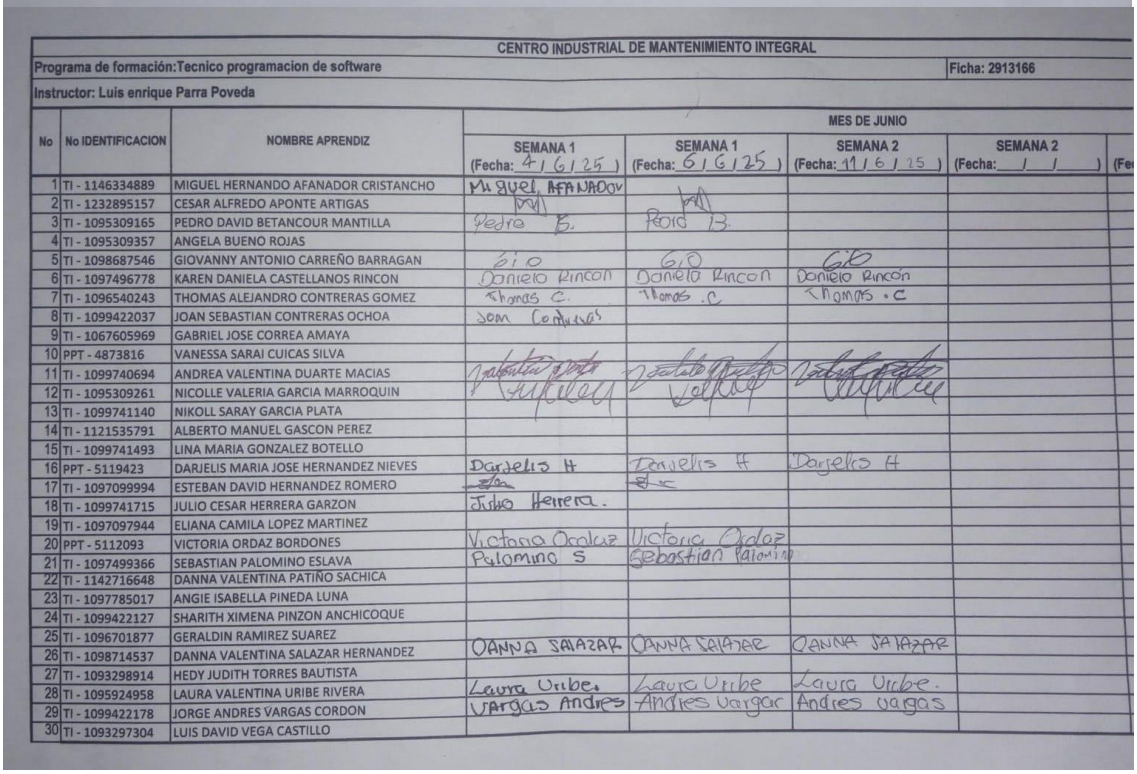


CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — Ficha: 2913176

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE JUNIO			
			SEMANA 1 (Fecha: 3/06/25)	SEMANA 1 (Fecha: 5/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: 10/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: / /)
1	TI - 1021678576	YEUDIEL ORLANDO BARRERA LIZCAO				
2	TI - 1097104464	SOFIA DANIELA CASTELLANOS CABALLERO				
3	TI - 1014990945	AARON JOSUE GONZÁLEZ BELTRÁN				
4	TI - 1098701511	JEFFREY SANTIAGO GUERRERO ORDUZ				
5	TI - 1070602174	JUAN JOSE GUZMAN OSSO				
6	TI - 1098073400	JOHANN DAVID JAIMES MARTÍNEZ				
7	TI - 1096068303	NICOLLE VALERIA LIZARAZO AYALA				
8	TI - 1098692344	JULIAN ALEJANDRO PABON BAUTISTA				
9	TI - 1097499801	LAURA CAMILA PEDRAZA PEÑALOZA				
10	TI - 1104184420	JHON EDWAR SAMACÁ LUGO				
11	TI - 1122518522	MARÍA FERNANDA SÁNCHEZ SANABRIA				
12	TI - 1016718212	LOREM SOFIA SANTAMARIA GUERRERO				
13	TI - 1097499648	MARÍA JOSÉ SERRANO MORENO				
14	TI - 1098074118	DOUGLAS JUAN DAVID TAPIAS GAMBOA				
15	TI - 1097497084	JACOBO TARAZONA DUARTE				
16	TI - 1096068275	ANA MARIA TEQUITA NIÑO				
17	TI - 1096702319	VALERY SOFIA VARGAS VILLALBA				
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — Ficha: 2913166

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE JUNIO			
			SEMANA 1 (Fecha: 4/06/25)	SEMANA 1 (Fecha: 6/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: 11/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: / /)
1	TI - 1146334889	MIGUEL HERNANDO AFANADOR CRISTANCHO				
2	TI - 1232895157	CESAR ALFREDO APONTE ARTIGAS				
3	TI - 1095309165	PEDRO DAVID BETANCOUR MANTILLA				
4	TI - 1095309357	ANGELA BUENO ROJAS				
5	TI - 1098687546	GIOVANNY ANTONIO CARREÑO BARRAGAN				
6	TI - 1097496778	KAREN DANIELA CASTELLANOS RINCON				
7	TI - 1096540243	THOMAS ALEJANDRO CONTRERAS GOMEZ				
8	TI - 1099422037	JOAN SEBASTIAN CONTRERAS OCHOA				
9	TI - 1067605969	GABRIEL JOSE CORREA AMAYA				
10	PPT - 4873816	VANESSA SARAI CUICAS SILVA				
11	TI - 1099740694	ANDREA VALENTINA DUARTE MACIAS				
12	TI - 1095309261	NICOLLE VALERIA GARCIA MARROQUIN				
13	TI - 1099741140	NIKOLL SARAY GARCIA PLATA				
14	TI - 1121535791	ALBERTO MANUEL GASCON PEREZ				
15	TI - 1099741493	LINA MARIA GONZALEZ BOTELLO				
16	PPT - 5119423	DARJELIS MARIA JOSE HERNANDEZ NIEVES				
17	TI - 1097099994	ESTEBAN DAVID HERNANDEZ ROMERO				
18	TI - 1099741715	JULIO CESAR HERRERA GARZON				
19	TI - 1097097944	ELIANA CAMILA LOPEZ MARTINEZ				
20	PPT - 5112093	VICTORIA ORDAZ BORDONES				
21	TI - 1097499366	SEBASTIAN PALOMINO ESLAVA				
22	TI - 1142716648	DANNA VALENTINA PATIÑO SACHICA				
23	TI - 1097785017	ANGIE ISABELLA PINEDA LUNA				
24	TI - 1099422127	SHARITH XIMENA PINZON ANCHICOQUE				
25	TI - 1096701877	GERALDIN RAMIREZ SUAREZ				
26	TI - 1098714537	DANNA VALENTINA SALAZAR HERNANDEZ				
27	TI - 1093298914	HEDY JUDITH TORRES BAUTISTA				
28	TI - 1095924958	LAURA VALENTINA URIBE RIVERA				
29	TI - 1099422178	JORGE ANDRES VARGAS CORDON				
30	TI - 1093297304	LUIS DAVID VEGA CASTILLO				

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Tecnico programacion de software | Ficha: 3147334

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE JUNIO				
			SEMANA 1 (Fecha: 3/06/25)	SEMANA 1 (Fecha: 9/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: 10/06/25)	SEMANA 2 (Fecha: ___/___/___)	SEMANA (Fecha: ___/___)
1	TI - 1146334733	JUAN SEBASTIAN ARIZA AYALA					
2	TI - 5710119	MERLLY ANA ROSA ARTEAGA GONZÁLEZ					
3	C.C - 1082935439	HUBER SANTIAGO CASTILLO BADILLO					
4	TI - 1095309661	SAIDY MARIANA CUBIDES JAIMES					
5	TI - 1043160603	SARA LUCIA DE LA HOZ TOSCANO					
6	TI - 7935727	JOAN SEBASTIAN FLORES CEGARRA					
7	TI - 1097502766	KJADASH SALÓN GALINDO GARCÍA					
8	TI - 1099740837	FABIÁN ALEXIS GUERRERO AVELLANEDA					
9	TI - 1095846001	JONAITIS ELIZABETH JAIMES CHAPARRO					
10	TI - 1095311002	KAREN SOFIA JIMENEZ PEREZ					
11	TI - 1095582362	JAHIR ALEXIS LESMES GUEVARA					
12	PPT - 8093790	DANIELA ABIGAIL LÓPEZ VALERIO					
13	TI - 1095307741	KAROL NICOL MANGA LÓPEZ					
14	TI - 1148149917	JHOANNY ISABELLA MARÍN TORRES					
15	TI - 1099738162	EMANUEL SEBASTIAN MARTINEZ SIERRA					
16	TI - 1098660794	MARCOS JUNIOR MASÍAS MELO					
17	TI - 1096069242	DANIEL MEDINA RODRÍGUEZ					
18	TI - 1098686040	JUAN MANUEL ORTEGA SUÁREZ					
19	TI - 1065238049	INGRID PABON JAIMES					
20	TI - 1099422602	SHIRLEY DAYANNA PARADA GELVEZ					
21	TI - 1097099573	ZHARIK YULIANA PARADA GELVEZ					
22	TI - 1097503576	VALERY SOFIA PARDO VALENCIA					
23	TI - 1096069636	YERLI ZAMARA PARDO TUTA					
24	TI - 1142715739	PAUL SANTIAGO PICO BENAVIDES					
25	TI - 1098074596	STEPHANY PIÑEREZ PRADILLA					
26	TI - 1098074588	HECTOR CALEB RODRÍGUEZ CAMPOS					
27	TI - 1097100835	ESTEBAN RUEDA DURAN					
28	PPT - 1097106506	MARIA FERNANDA RUEDA DURAN					
29	C.C - 1095307826	DEIBY ALEXANDER SOLANO CARREÑO					
30	TI - 1099741561	DAVID ALEJANDRO TOSCANO					
31	TI - 1095581901	YEINER STIVEN VILLAMIZAR TOLOZA					
32	Ppt - 1028944360	DOMINIC DAMIAN YATE SOLER					

FOTOS FICHA

10 jun. 2025 4:57:38 p. m.
18-53 Carrera 33A
Bucaramanga
Santander

10 jun. 2025 4:57:50 p. m.
18-53 Carrera 33A
Bucaramanga
Santander

5 jun. 2025 4:54:43 p. m.
18-53 Carrera 33A
Bucaramanga
Santander

FOTOS FICHA

11 jun. 2025 4:30:36 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

4 jun. 2025 4:54:31 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

4 jun. 2025 4:54:24 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

6 jun. 2025 2:42:41 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

FOTOS FICHA

11 feb. 2025 2:48:37 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

11 feb. 2025 2:48:43 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

INFORME POSCUENTA 2025

Girón, 04 de Noviembre del 2025

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7317038
Coordinadora Académica - Articulación con la Media
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes de Noviembre del año 2025

Gerson Jair Rodriguez Silva **,** identificado con C.C. 13.873.900Т en calidad de contratista del **CIMI**, contrato , /h1.t//b¢w. 7317038кн0нр relaciono las actividades desarrolladas desde el 16 hasta el 31 de Octubre del 2025:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Planeación y actualización de la guía de aprendizaje Interpretación Modelo de Datos de las fichas de Undécimo **2913150**, y **2913151** e inducción ficha **3147326, 3147333.**	Evidencias a presentar: Soportes de Guías (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de	**2913150:** Construir la arquitectura del software e implementar la codificación de los módulos del sistema del sistema de información. **2913150:** Construir la arquitectura del software	Evidencias a Presentar: Informe Apoyo de Formación proyectado al mes (Digital OneDrive cuentas CIMI-Compartido)

	conocimiento y área temática del objeto contratado.	e implementar la codificación de los módulos del sistema del sistema de información. **3147334:** Inducción	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**2913176:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **2913166:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **3147326:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos. **3147333:** Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos.	Evidencias a presentar: Juicios Valorativos (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: **a)**Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. **b)**Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. **c)**Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. **d)**Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza la gestión de la ruta de aprendizaje de las fichas **2913150,2913151,3147326,3147333** además se realiza la asociasion de los aprendices a las respectivas rutas	Evidencias a presentar: Pantallazo de la gestión de la ruta de aprendizaje y la asociación de los aprendices a las respectivas rutas (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.

8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	**N.A.**
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Reunión de capacitación: Rectores	Evidencia a presentar: Pantallazos que evidencian presencia a la reunión. (Digital OneDrive cuentas CIMI- Compartido)
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Estrategias de enseñanza por medio de la plataforma Territorium y drive de las fichas **2913150,2913151,3147326,3147333**	Evidencia a presentar: Pantallazos que evidencian la utilización de la Plataforma Territorium (Digital OneDrive cuentas CIMI-Compartido)
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad aún durante este mes	N.A.
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor	Entrega del informe mesual de ejecución GTH_F_062_V10 y	Evidencia a presentar:

Cordialmente,

GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA
CONTRATISTA
13.873.900 De Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

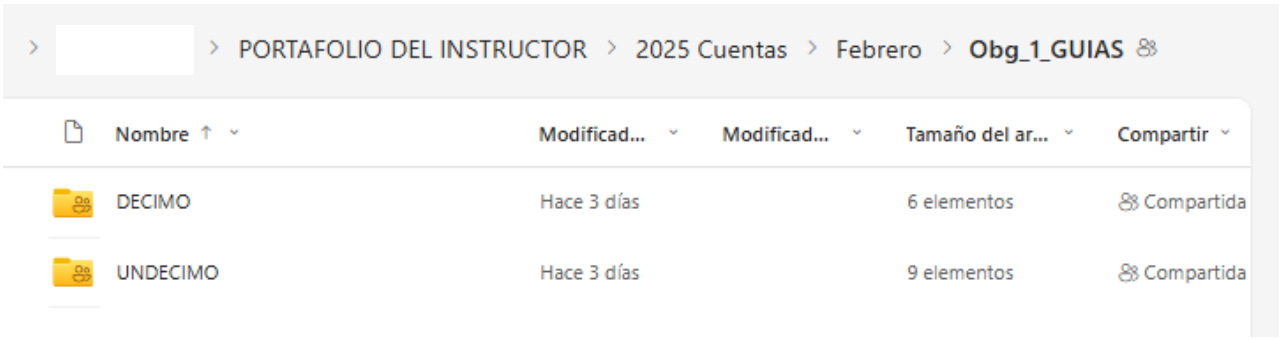
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA

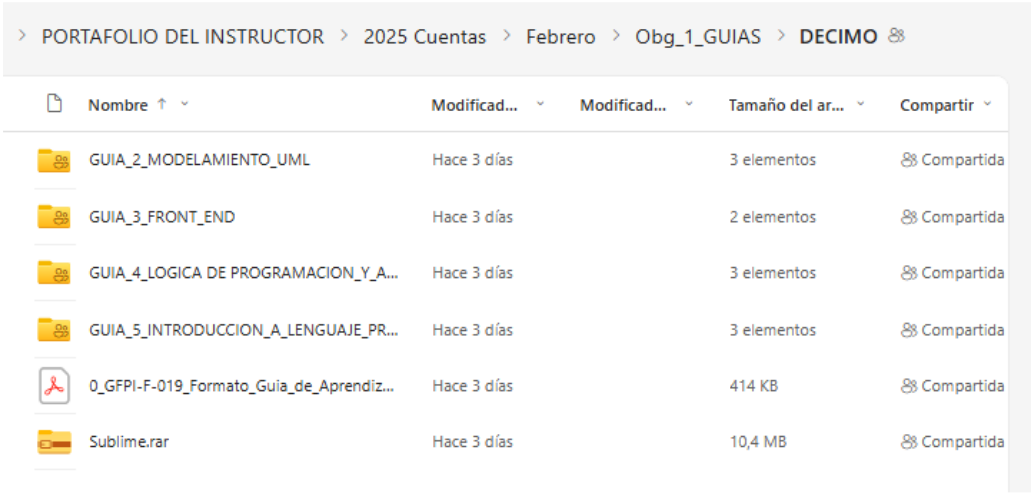
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7317038
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales

- Formación Virtual Complementaria

INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1 GUIAS





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2 INFORME APOYO DE FORMACIÓN

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913150 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 62,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147326 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,40

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913151 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147333 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

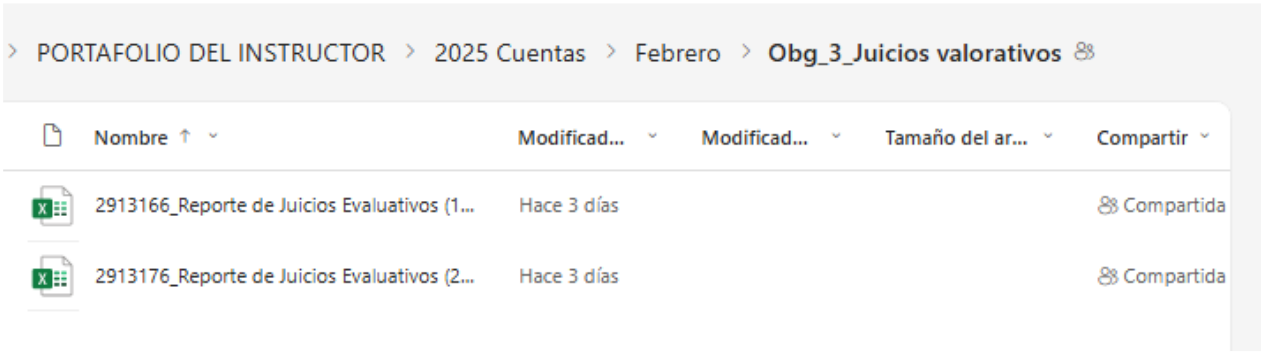
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

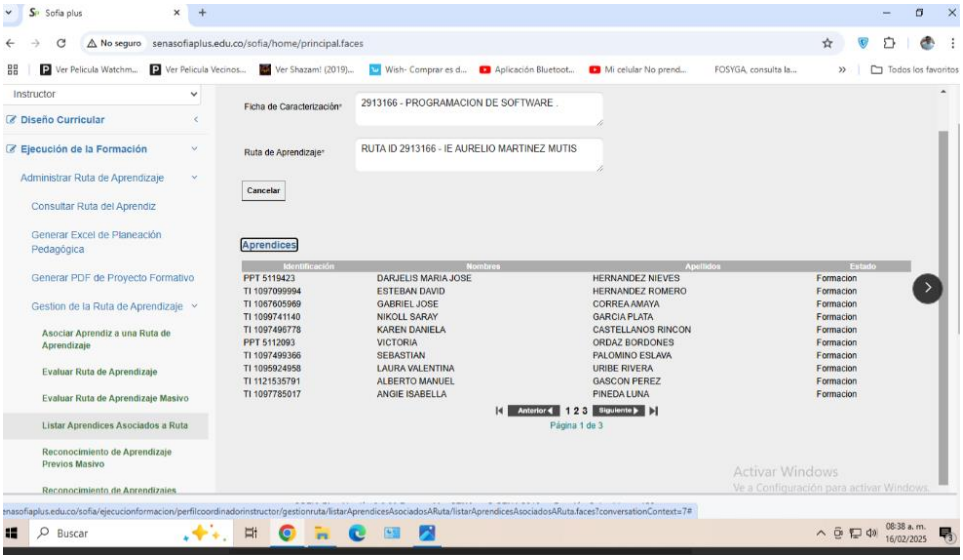
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

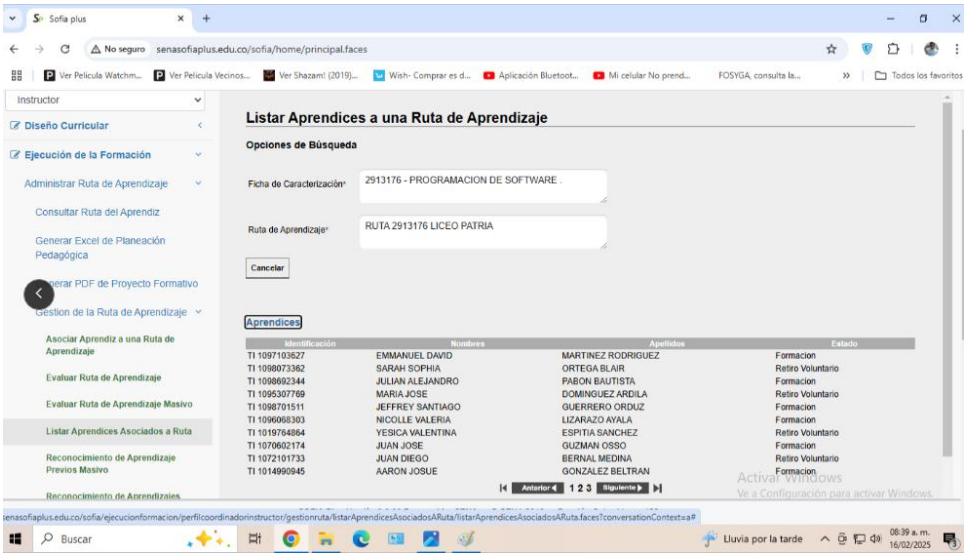
INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3 JUICIOS VALORATIVOS

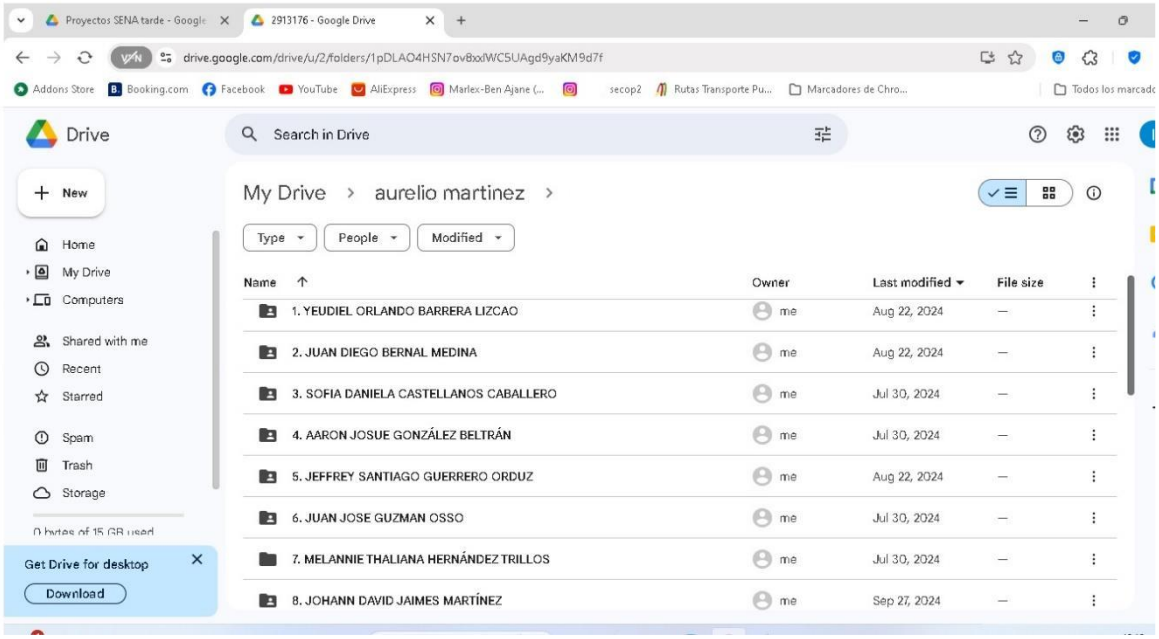


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4 RUTA DE APRENDIZAJE Y LA ASOCIACIÓN

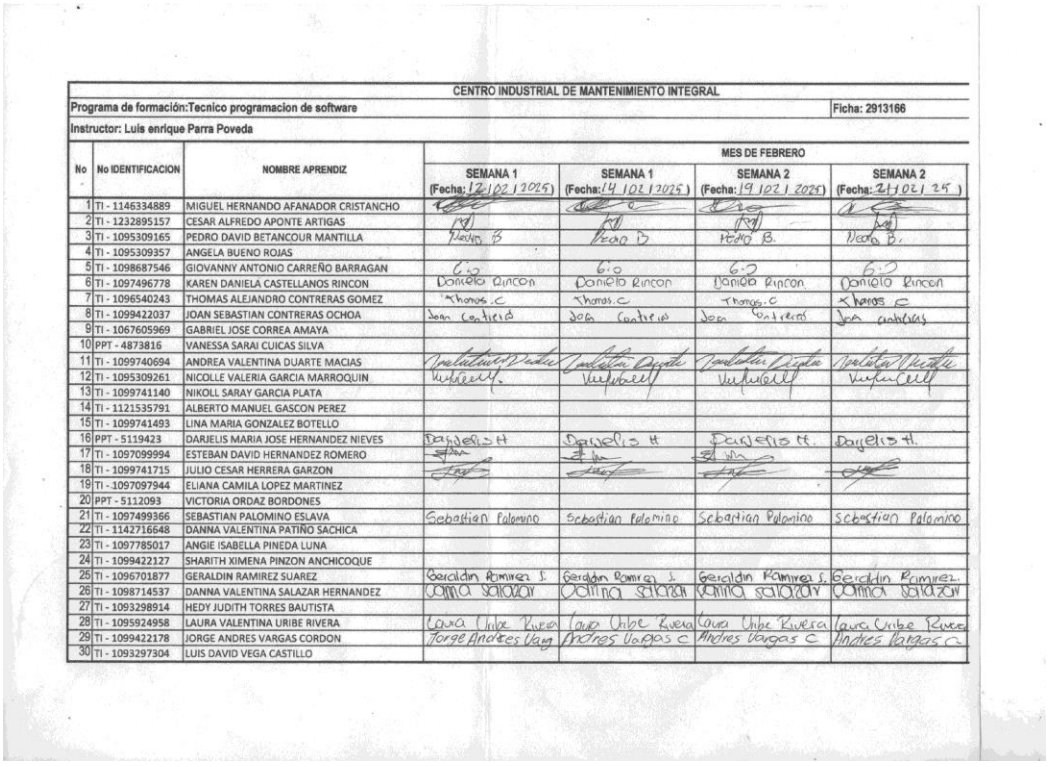




INFORME POSCUENTA 2025



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 7 FORMATOS HORAS APLICADAS



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — Ficha: 2913166

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE FEBRERO			
			SEMANA 1 (Fecha: 12/02/2025)	SEMANA 1 (Fecha: 14/02/2025)	SEMANA 2 (Fecha: 19/02/2025)	SEMANA 2 (Fecha: 21/02/25)
1	TI - 1146334889	MIGUEL HERNANDO AFANADOR CRISTANCHO				
2	TI - 1232895157	CESAR ALFREDO APONTE ARTIGAS				
3	TI - 1095309165	PEDRO DAVID BETANCOUR MANTILLA				
4	TI - 1095309357	ANGELA BUENO ROJAS				
5	TI - 1098687546	GIOVANNY ANTONIO CARREÑO BARRAGAN	6:12	6:0	6:12	6:12
6	TI - 1097496778	KAREN DANIELA CASTELLANOS RINCON	Daniela Rincon	Daniela Rincon	Daniela Rincon	Daniela Rincon
7	TI - 1096540243	THOMAS ALEJANDRO CONTRERAS GOMEZ	Thomas.C	Thomas.C	Thomas.C	Thomas C
8	TI - 1099422037	JOAN SEBASTIAN CONTRERAS OCHOA	Joan Contreras	Joan Contreras	Joan Contreras	Joan Contreras
9	TI - 1067605969	GABRIEL JOSE CORREA AMAYA				
10	PPT - 4873816	VANESSA SARAI CUICAS SILVA				
11	TI - 1099740694	ANDREA VALENTINA DUARTE MACIAS				
12	TI - 1095309261	NICOLLE VALERIA GARCIA MARROQUIN				
13	TI - 1099741140	NIKOLL SARAY GARCIA PLATA				
14	TI - 1121535791	ALBERTO MANUEL GASCON PEREZ				
15	TI - 1099741493	LINA MARIA GONZALEZ BOTELLO				
16	PPT - 5119423	DARJELIS MARIA JOSE HERNANDEZ NIEVES	Darjelis H	Darjelis H	Darjelis H.	Darjelis H.
17	TI - 1097099994	ESTEBAN DAVID HERNANDEZ ROMERO				
18	TI - 1099741715	JULIO CESAR HERRERA GARZON				
19	TI - 1097097944	ELIANA CAMILA LOPEZ MARTINEZ				
20	PPT - 5112093	VICTORIA ORDAZ BORDONES				
21	TI - 1097499366	SEBASTIAN PALOMINO ESLAVA	Sebastian Palomino	Sebastian Palomino	Sebastian Palomino	Sebastian Palomino
22	TI - 1142716648	DANNA VALENTINA PATIÑO SACHICA				
23	TI - 1097785017	ANGIE ISABELLA PINEDA LUNA				
24	TI - 1099422127	SHARITH XIMENA PINZON ANCHICOQUE				
25	TI - 1096701877	GERALDIN RAMIREZ SUAREZ	Geraldin Ramirez S.	Geraldin Ramirez S.	Geraldin Ramirez S.	Geraldin Ramirez.
26	TI - 1098714537	DANNA VALENTINA SALAZAR HERNANDEZ	Danna Salazar	Danna Salazar	Danna Salazar	Danna Salazar
27	TI - 1093298914	HEDY JUDITH TORRES BAUTISTA				
28	TI - 1095924958	LAURA VALENTINA URIBE RIVERA	Laura Uribe Rivera	Laura Uribe Rivera	Laura Uribe Rivera	Laura Uribe Rivera
29	TI - 1099422178	JORGE ANDRES VARGAS CORDON	Jorge Andres Vargas	Andres Vargas C	Andres Vargas C	Andres Vargas C
30	TI - 1093297304	LUIS DAVID VEGA CASTILLO				

INFORME POSCUENTA 2025

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — **Ficha: 2913166**

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE FEBRERO			
			SEMANA 1 (Fecha: 26/02/25)	SEMANA 1 (Fecha: 28/02/25)	SEMANA 2 (Fecha: / /)	SEMANA 2 (Fecha: / /)
1	TI - 1146334889	MIGUEL HERNANDO AFANADOR CRISTANCHO				
2	TI - 1232895157	CESAR ALFREDO APONTE ARTIGAS				
3	TI - 1095309165	PEDRO DAVID BETANCOUR MANTILLA	Pedro B.	Pedro B.		
4	TI - 1095309357	ANGELA BUENO ROJAS				
5	TI - 1098687546	GIOVANNY ANTONIO CARREÑO BARRAGAN				
6	TI - 1097496778	KAREN DANIELA CASTELLANOS RINCON	Daniela Rincon	Daniela Rincon		
7	TI - 1096540243	THOMAS ALEJANDRO CONTRERAS GOMEZ	Thomas C.	Thomas C.		
8	TI - 1099422037	JOAN SEBASTIAN CONTRERAS OCHOA	Joan Contreras			
9	TI - 1067605969	GABRIEL JOSE CORREA AMAYA				
10	PPT - 4873816	VANESSA SARAI CUICAS SILVA				
11	TI - 1099740694	ANDREA VALENTINA DUARTE MACIAS	Valentina Duarte	Valentina Duarte		
12	TI - 1095309261	NICOLLE VALERIA GARCIA MARROQUIN				
13	TI - 1099741140	NIKOLL SARAY GARCIA PLATA				
14	TI - 1121535791	ALBERTO MANUEL GASCON PEREZ				
15	TI - 1099741493	LINA MARIA GONZALEZ BOTELLO				
16	PPT - 5119423	DARJELIS MARIA JOSE HERNANDEZ NIEVES	Darjelis H	Darjelis H		
17	TI - 1097099994	ESTEBAN DAVID HERNANDEZ ROMERO				
18	TI - 1099741715	JULIO CESAR HERRERA GARZON				
19	TI - 1097097944	ELIANA CAMILA LOPEZ MARTINEZ				
20	PPT - 5112093	VICTORIA ORDAZ BORDONES	Victoria Ordaz			
21	TI - 1097499366	SEBASTIAN PALOMINO ESLAVA	Sebastian Palomino.E	Sebastian Palomino.E		
22	TI - 1142716648	DANNA VALENTINA PATIÑO SACHICA				
23	TI - 1097785017	ANGIE ISABELLA PINEDA LUNA				
24	TI - 1099422127	SHARITH XIMENA PINZON ANCHICOQUE				
25	TI - 1096701877	GERALDIN RAMIREZ SUAREZ	Geraldin Ramirez	Geraldin Ramirez		
26	TI - 1098714537	DANNA VALENTINA SALAZAR HERNANDEZ				
27	TI - 1093298914	HEDY JUDITH TORRES BAUTISTA				
28	TI - 1095924958	LAURA VALENTINA URIBE RIVERA	Laura Uribe	Laura Uribe		
29	TI - 1099422178	JORGE ANDRES VARGAS CORDON				
30	TI - 1093297304	LUIS DAVID VEGA CASTILLO				

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — **Ficha: 2913176**

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE FEBRERO			
			SEMANA 1 (Fecha: 11/02/25)	SEMANA 1 (Fecha: 13/02/25)	SEMANA 2 (Fecha: 18/02/25)	SEMANA 2 (Fecha: 20/02/25)
1	TI - 1021678576	YEUDIEL ORLANDO BARRERA LIZCAO				
2	TI - 1097104464	SOFIA DANIELA CASTELLANOS CABALLERO	Sofi Castellanos	Sofi Castellanos	Sofi castellanos	Sofia Castellanos
3	TI - 1014990945	AARON JOSUE GONZÁLEZ BELTRÁN	Aaron Josue Gonzalez	Aaron Josue Gonzalez	Aaron Josue Gonzalez	Aaron Josue Gonzalez
4	TI - 1098701511	JEFFREY SANTIAGO GUERRERO ORDUZ				
5	TI - 1070602174	JUAN JOSE GUZMAN OSSO				
6	TI - 1098073400	JOHANN DAVID JAIMES MARTÍNEZ				
7	TI - 1096068303	NICOLLE VALERIA LIZARAZO AYALA	Valeria Lizarazo	Valeria Lizarazo	Valeria Lizarazo	Valeria Lizarazo
8	TI - 1098692344	JULIAN ALEJANDRO PABON BAUTISTA	Julian Pabon	Julian Pabon	Julian Pabon	Julian Pabon
9	TI - 1097499801	LAURA CAMILA PEDRAZA PEÑALOZA	Laura Pedraza	Laura Pedraza	Laura Pedraza	Laura Pedraza
10	TI - 1104184420	JHON EDWAR SAMACÁ LUGO				
11	TI - 1122518522	MARÍA FERNANDA SÁNCHEZ SANABRIA				
12	TI - 1016718212	LOREM SOFIA SANTAMARIA GUERRERO	Lorem Sofia	Lorem Sofia	Lorem Sofia	
13	TI - 1097499648	MARÍA JOSÉ SERRANO MORENO	Maria Jose Serrano	Maria Jose Serrano	Maria Jose Serrano	Maria Jose Serrano
14	TI - 1098074118	DOUGLAS JUAN DAVID TAPIAS GAMBOA	Douglas Tapias	Douglas Tapias	Douglas Tapias	Douglas Tapias
15	TI - 1097497084	JACOBO TARAZONA DUARTE	Jacobo Tarazona D	Jacobo Tarazona D	Jacobo Tarazona D	Jacobo Tarazona D
16	TI - 1096068275	ANA MARIA TEQUITA NIÑO	Tequita Ana Maria	Ana Maria Tequita	Ana Maria Tequita	Ana Maria Tequita
17	TI - 1096702319	VALERY SOFIA VARGAS VILLALBA				
18	TI - 1095305556	JENNIFER VALERIA NIÑO MANTILLA				
19	TI - 1095009455	Maite Juliana Lombana Franco	Maite Lombana	Maite Lombana	Maite Lombana	Maite Lombana
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

INFORME POSCUENTA 2025

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — Ficha: 2913176

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

MES DE MARZO Febrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1 (Fecha: 25/02/25)	SEMANA 1 (Fecha: 27/02/25)	SEMANA 2 (Fecha: / /)	SEMANA 2 (Fecha: / /)	(Fe
1	TI - 1021678576	YEUDIEL ORLANDO BARRERA LIZCAO					
2	TI - 1097104464	SOFIA DANIELA CASTELLANOS CABALLERO		Sofi Castellanos			
3	TI - 1014990945	AARON JOSUE GONZÁLEZ BELTRÁN					
4	TI - 1098701511	JEFFREY SANTIAGO GUERRERO ORDUZ					
5	TI - 1070602174	JUAN JOSE GUZMAN OSSO					
6	TI - 1098073400	JOHANN DAVID JAIMES MARTÍNEZ					
7	TI - 1096068303	NICOLLE VALERIA LIZARAZO AYALA	Nicolle Lizarazo	Nicolle Lizarazo			
8	TI - 1098692344	JULIAN ALEJANDRO PABON BAUTISTA	Julian Pabón	Julian Pabón			
9	TI - 1097499801	LAURA CAMILA PEDRAZA PEÑALOZA		Equipo Pedraza			
10	TI - 1104184420	JHON EDWAR SAMACÁ LUGO					
11	TI - 1122518522	MARÍA FERNANDA SÁNCHEZ SANABRIA					
12	TI - 1016718212	LOREM SOFIA SANTAMARIA GUERRERO					
13	TI - 1097499648	MARÍA JOSÉ SERRANO MORENO	Maria Jose Serrano	Maria Jose Serrano			
14	TI - 1098074118	DOUGLAS JUAN DAVID TAPIAS GAMBOA	Douglas Tapias	Douglas Tapias			
15	TI - 1097497084	JACOBO TARAZONA DUARTE	Jacobo Tarazona Duarte				
16	TI - 1096068275	ANA MARIA TEQUITA NIÑO					
17	TI - 1096702319	VALERY SOFIA VARGAS VILLALBA		Valery Sofia Vargas			
18	TI - 1095305556	Jennifer Valeria Melo Monsalve					
19	T - 1098750745	Maite Juliana Lombana Franco	Maite Lombana	Maite Lombana			
20	TI - 1094762017	Emmanuel David Martinez Rodriguez					
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación:Tecnico programacion de software — Ficha: 3147334

Instructor: Luis enrique Parra Poveda

MES DE FEBRERO

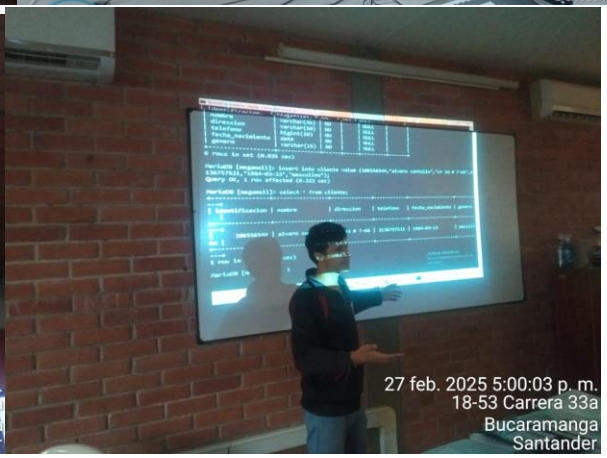
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1 (Fecha: 24/02/25)	SEMANA 1 (Fecha: 25/02/25)	SEMANA 2 (Fecha: / /)	SEMANA 2 (Fecha: / /)	SEMANA 3 (Fecha: / /)
1	TI - 1146334733	JUAN SEBASTIAN ARIZA AYALA	Juan Sebastian Ariza	Juan Sebastian Ariza			
2	TI - 5710119	MERLLY ANA ROSA ARTEAGA GONZÁLEZ	Merlly Arteaga	Merlly Arteaga			
3	C.C - 1082935439	HUBER SANTIAGO CASTILLO BADILLO	Huber Castillo	Huber Castillo			
4	TI - 1095309661	SAIDY MARIANA CUBIDES JAIMES	Mariana Cubides	Mariana Cubides			
5	TI - 1043160603	SARA LUCIA DE LA HOZ TOSCANO	Sara de la hoz	Sara de la hoz			
6	TI - 7935727	JOAN SEBASTIAN FLORES CEGARRA	Joan Sebas Flores	Joan Sebas Flores			
7	TI - 1097502766	KJADASH SALÓN GALINDO GARCÍA	Kjadash Galindo	Kjadash Galindo			
8	TI - 1099740837	FABIÁN ALEXIS GUERRERO AVELLANEDA	Fabian Gu	Fabian G.			
9	TI - 1095846001	JONAITIS ELIZABETH JAIMES CHAPARRO					
10	TI - 1095311002	KAREN SOFIA JIMENEZ PEREZ	Karen Jimenez	Karen Jimenez			
11	TI - 1095582362	JAHIR ALEXIS LESMES GUEVARA	Jahir Lesmes	Jahir Lesmes			
12	PPT - 8093790	DANIELA ABIGAIL LÓPEZ VALERIO	Daniela lopez	Daniela lopez			
13	TI - 1095307741	KAROL NICOL MANGA LÓPEZ	Karol Manga L.	Karol Manga L.			
14	TI - 1148149917	JHOANNY ISABELLA MARÍN TORRES	Jhoanny Marin	Jhoanny Marin			
15	TI - 1099738162	EMANUEL SEBASTIAN MARTINEZ SIERRA	Sebastian Martin	Sebastian Mar			
16	TI - 1098660794	MARCOS JUNIOR MASÍAS MELO	Junior Masias	Junior Masias			
17	TI - 1096069242	DANIEL MEDINA RODRÍGUEZ	daniel medina	daniel medina			
18	TI - 1098686040	JUAN MANUEL ORTEGA SUÁREZ	Juan Manuel	Juan Manuel			
19	TI - 1065238049	INGRID PABON JAIMES	Ingrid pabon	Ingrid Pabon			
20	TI - 1099422602	SHIRLEY DAYANNA PARADA GELVEZ	Shirley Parada	Shirley Parada			
21	TI - 1097099573	ZHARIK YULIANA PARADA GELVEZ	Zharik Parada	Zharik Parada			
22	TI - 1097503576	VALERY SOFIA PARDO VALENCIA	Valery Pardo	Valery Pardo			
23	TI - 1096069636	YERLI ZAMARA PARDO TUTA	Yerli Zamara	Yerli Zamara			
24	TI - 1142715739	PAUL SANTIAGO PICO BENAVIDES	Paul S. Pico	Paul S. Pico			
25	TI - 1098074596	STEPHANY PIÑEREZ PRADILLA	Stephany Pinere	Stephany P.			
26	TI - 1098074588	HECTOR CALEB RODRÍGUEZ CAMPOS	Hector Rodriguez	Hector Rodriguez			
27	TI - 1097100835	ESTEBAN RUEDA DURAN	Esteban Rueda	Esteban Rueda			
28	PPT - 1097106506	MARIA FERNANDA RUEDA DURAN	Maria Fernanda Rueda D	Maria Fernanda R.D.			
29	C.C - 1095307826	DEIBY ALEXANDER SOLANO CARREÑO	Deiby Alexander S	Deiby Alexander S			
30	TI - 1099741561	DAVID ALEJANDRO TOSCANO	David Toscano	David Toscano			
31	TI - 1095581901	YEINER STIVEN VILLAMIZAR TOLOZA	Yeiner Villamizar	Yeiner Villamizar			
32	Ppt - 1028944360	DOMINIC DAMIAN YATE SOLER	Damian Yate	Damian Yate			

FOTOS FICHA

11 feb. 2025 2:48:37 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

11 feb. 2025 2:48:43 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

27 feb. 2025 4:59:52 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander


27 feb. 2025 5:00:03 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

FOTOS FICHA

14 feb. 2025 1:42:58 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

14 feb. 2025 1:42:45 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

14 feb. 2025 1:42:42 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

14 feb. 2025 1:43:19 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

19 feb. 2025 2:03:27 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

19 feb. 2025 2:03:31 p. m.
14-54 Calle 55
Real de Minas
Bucaramanga
Santander

FOTOS FICHA

11 feb. 2025 2:48:37 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

11 feb. 2025 2:48:43 p. m.
18-53 Carrera 33a
Bucaramanga
Santander

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
GIRÓN, 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

PRESENTADO A:
JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
SUBDIRECTOR (E) SENA- CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-CIMI

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
59025	**28 de Noviembre de 2025**	**29 de Noviembre de 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
		San Gil

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Asistir y participar en la reunión de los cierres de proceso de formación-Educación Media.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

<u>Día 1:</u> 28/11/2025
Desplazamientos ruta de ida: Girón – San Gil
Medio de transporte: <u>Terrestre</u>

Actividades ejecutadas:

- Hora: 02:00 p.m. Desplazamiento de CIMI Girón al municipio de San Gil.
  Se realiza desplazamiento de los instructores de formación de Articulación con la media hacia el municipio de San Gil
- Hora: 05:00 p.m. Bienvenida.

Desplazamientos Internos: N/A

<u>Día 2:</u> 29/11/2025
Actividades ejecutadas:

- Hora: 8:00 a.m. Presentación del Coaching de innovación y pedagogía - Néstor Julio Murallas Bueno.
- Hora: 10:00 a.m. Conversatorio lluvia de ideas: buenas prácticas, mejoramiento continuo.
- Hora: 2:00 p.m. Socialización buenas prácticas de formación.
- Hora: 5:00 p.m. Cierre de jornada y conclusiones

Medio de transporte: Terrestre

Desplazamientos ruta de regreso: San Gil – Girón

RESULTADOS:

Relacione los resultados de la comisión

- **Dia 1: _ 28/11/2025**: Se realizó el desplazamiento de los instructores de formación del programa de Articulación con la Media desde el CIMI Girón hacia la localidad de San Gil. El traslado se efectuó en condiciones adecuadas, garantizando la llegada oportuna de los participantes. Se contó con la presencia de instructores responsables de las áreas técnicas vinculadas al proceso de articulación.

  En las instalaciones del auditorio de la Unisangil, se llevó a cabo la bienvenida oficial, Los coordinadores ofrecieron un saludo institucional, resaltando la importancia del trabajo colaborativo entre los centros de formación. Se destacó el compromiso del SENA en fortalecer la articulación con la media, promoviendo la continuidad educativa y el acceso a programas técnicos y tecnológicos.

- **Dia 2: _ 29/11/2025**: Se dió la apertura de la jornada con la presentación del programa de **Coaching en innovación y pedagogía - Néstor Julio Murallas Bueno**. Se expusieron metodologías de acompañamiento orientadas al fortalecimiento de competencias docentes y a la incorporación de prácticas innovadoras en los procesos de formación.

  Se desarrolló un espacio participativo en el que los instructores compartieron experiencias exitosas en el aula. Se identificaron oportunidades de mejora y se plantearon estrategias de innovación pedagógica aplicables en diferentes programas de formación.

  Durante este espacio, se resaltó la importancia del trabajo en equipo para vencer miedos, compartir aprendizajes, fortalecer capacidades y promover la unidad entre instructores, como elementos fundamentales para replicar prácticas exitosas.

  Se consolidaron los aportes realizados durante la jornada. Se establecieron compromisos para continuar con el proceso de mejoramiento continuo y la integración de prácticas innovadoras en la formación. Se agradeció la participación de todos los asistentes y se reafirmó el compromiso institucional con la calidad educativa.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

Registro fotográfico de la participación en la reunión de los cierres de proceso de formación (educación media).

UNISANGIL

UNISANGIL

UADUA
1943

Registros de Asistencia del 28 y 29 de Noviembre de 2025.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 27 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Socialización de buenas prácticas de formación profesional integral, con el propósito de contribuir al adecuado desarrollo de la actividad y al fortalecimiento de los procesos de mejora continua en la institución. SAN GIL.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nestor Murillo	91319998		X		CIMI		3017460813	SI	
	Sandra M. Alvarez	37512340		X		CIMI		3114939910	SI	
	[illegible]	[illegible]		X		[illegible]		317 [illegible]	SI	
	Miguel Felipe Serrano	91319931		X		CIMI		3102355564	SI	
	[illegible]	91228781	—	X	—	CIMI		3164725143		
	[illegible]	1098614999	—	X	—	CIMI		3 [illegible]	SI	
	Sergio Barajas	91539856	—	X	—	CIMI		3294440339	SI	
	Alfonso Rene Quintero Lobo	13717091		X		CIMI		3158495177	SI	
	[illegible]	1101756526		X		CIMI		3214769168	SI	
	[illegible]	91264734	—	X	—	[illegible]		3186894040	SI	
	Jimmy Rodriguez	91275647	—	X	—	CIMI		3156292952	SI	
	[illegible]	1064628946	—	X	—	CIMI		3164032715	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 28 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

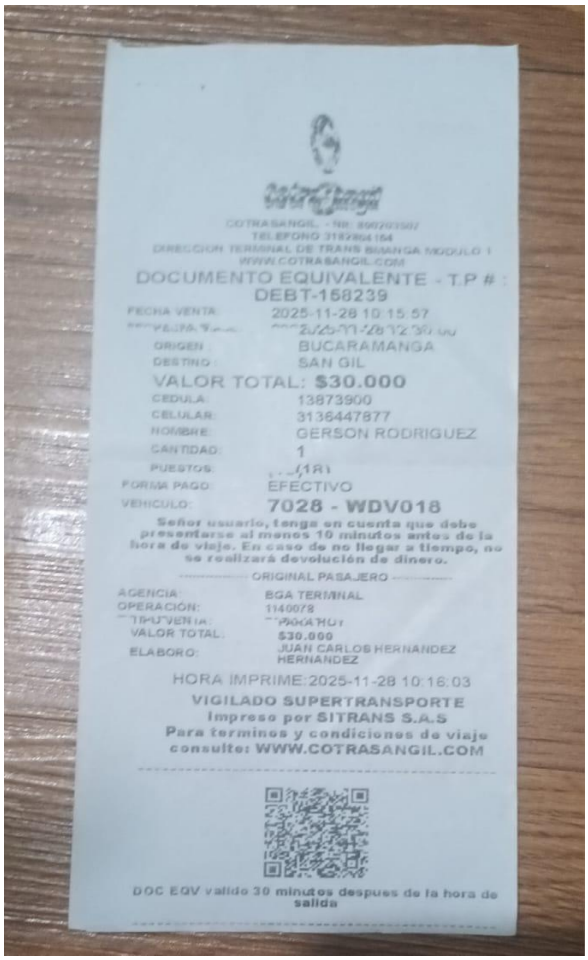
OBJETIVO (S)	Socialización de buenas prácticas de formación profesional integral, con el propósito de contribuir al adecuado desarrollo de la actividad y al fortalecimiento de los procesos de mejora continua en la institución. SAN GIL.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Luis Vargas Cuevas	1098653669	—	Si	—	SENA/CIMI		3118427729	—	
2	Yaneth Villamizar	63556947	—	Si	—	SENA/CIMI		3053-195366	—	
3	Rolando [illegible]	91531901		Si	—	SENA/CIMI		3132725824	—	
4	Andelfo Becerra	91278918	—	Si	—	CIMI		3102203181	—	
5	Sandra M. Alvarez	37512340	-	Si	-	CIMI		3114939910	-	
6	Edgar E. Martinez	91264734	—	Si	—	[illegible]		3186894040	—	
7	Jimmy Rodriguez	91275647	—	Si	—	CIMI		3156292952	—	
8	Juan Pablo Lopez	91079571	—	Si	—	CIMI		3117201612	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tiquetes correspondientes a los desplazamientos Girón – San Gil y San Gil – Girón.



COTRASANGIL - NIT: 890203507
TELEFONO 3182804164
DIRECCION TERMINAL DE TRANS BMANGA MODULO 1
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # : DEBT-158239

FECHA VENTA: 2025-11-28 10:15:57
FECHA VIAJE: 2025-11-28 12:30:00
ORIGEN: BUCARAMANGA
DESTINO: SAN GIL
VALOR TOTAL: $30.000
CEDULA: 13873900
CELULAR: 3136447877
NOMBRE: GERSON RODRIGUEZ
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (1R)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 7028 - WDV018

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.

ORIGINAL PASAJERO

AGENCIA: BGA TERMINAL
OPERACION: 1140078
TIPO VENTA: ANTICIPADA
VALOR TOTAL: $30.000
ELABORO: JUAN CARLOS HERNANDEZ HERNANDEZ

HORA IMPRIME:2025-11-28 10:16:03

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

COTRASANGIL - NIT: 890203507
TELEFONO 3182804164
DIRECCION TERMINAL DE TRANS BMANGA
MODULO 1
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # : DEBT-158640

FECHA VENTA: 2025-11-29 08:08:40
FECHA VIAJE: 2025-11-29 15:00:00
ORIGEN: SAN GIL
DESTINO: BUCARAMANGA
VALOR TOTAL: $30.000
CEDULA: 13873900
CELULAR: 3136447877
NOMBRE: GERSON JAIR RODRIG
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (6)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 7025 - SKV547

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.

ORIGINAL PASAJERO

AGENCIA: BGA TERMINAL
OPERACION: 1141069
TIPO VENTA: ANTICIPADA
VALOR TOTAL: $30.000
ELABORO: SAMUEL ANTONIO GONZALES CARREÑO

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. ENTREGAR EL PRESENTE INFORME COMO CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN AUTORIZADA	**Gerson Jair Rodríguez Silva**	**30/11/2025**

CONCLUSIÓNES:

- La jornada cumplió con los objetivos propuestos, generando un espacio de reflexión y construcción colectiva.
- Se evidenció el interés de los instructores en fortalecer sus competencias pedagógicas y en aplicar metodologías innovadoras.
- El proceso de socialización permitió identificar prácticas exitosas que enriquecen la calidad de la formación impartida por el SENA.
- Se establecieron compromisos que garantizan la continuidad del proceso de mejoramiento y articulación institucional.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Gerson Jair Rodriguez Silva		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR COORDINADOR ACADÉMICO	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA	**FIRMA**

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmcmurill	MARIA CAMILA MURILLO MANTILLA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	28/11/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5125 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	268325	**Fecha Registro:**	2025-11-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	465.863,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	465.863,00	**Saldo x Obligar:**	465.863,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13873900	**Razón Social:**	GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	78000012814	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88157491	**Nombre:**	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**59025**	**Número:**	COM 59025	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-11-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922411 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		465.863,00	0,00		
					Total:	465.863,00	0,00	465.863,00	465.863,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM 59025 28 AL 29-11-25 A SAN GIL ASISTIR Y PARTICIPAR EN LA REUNION DE LOS CIERRES DE PROCESO DE FORMACION-EDUCACION MEDIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-12-03	465.863,00	465.863,00	NINGUNO

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjrrozo	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 27 de noviembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	59025	**Fecha Solicitud**	2025-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-11-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER-SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5125	**Dependencia Solicitante**	922411 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA	CC: 13873900	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2025-11-28	2025-11-29	SANTANDER / GIRON	SANTANDER / SAN GIL	1,5	No	50	1,5	4.183.675,00	235.178,00	352.767,00	113.096,00	465.863,00	VIATICOS FORMACION 28 AL 29-11-25 A SAN GIL Asistir y participar en la reunion de los cierres de proceso de formacion-educacion media
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**113.096,00**	**465.863,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 28 AL 29-11-25 A SAN GIL Asistir y participar en la reunion de los cierres de proceso de formacion-educacion media

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	88157491	Nombre:	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjrrozo	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 27 de noviembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	BYBIAN SOLANDY ANAYA ORTIZ	Fecha Verificación:	27/11/2025 17:34:33

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7317038

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI**
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	**CO1.PCCNTR. 7317038**
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento de Informática, Diseño y Desarrollo de Software - Área Temática Infraestructura -Software
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	28/01/2025
FECHA DE INICIO	4/02/2025
PLAZO INICIAL	295 Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/11/2025
RAZÓN SOCIAL	Gerson Jair Rodríguez Silva
CC o NIT	13873900
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.

LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander
VALOR INICIAL	41.139.471
FORMA DE PAGO	**Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA YSIETE MILLONES SEISIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETENTA Y CINCO MIL PESOSMONEDA CORRIENTE ($37.653.075=), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, b) ocho (8) pagos iguales de marzo a octubre de2025, y c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de noviembre de 2025. Honorarios mensuales de CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MILSEISIENTOS SETENTAYCINCO MIL PESOS MCTE ($4.183.675=).**
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	325
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	3825
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	41.139.471
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/11/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	41.139.471
VALOR TOTAL EJECUTADO	41.139.471
SUPERVISOR	Willian Alberto Mejia Santamaria
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales
MODIFICACIÓN NRO. CO1.CTRMOD.20025484	Fecha de la suscripción 27/08/2025 Fecha de aprobación de pólizas 27/08/2025 Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato hasta el 30 de noviembre de 2025, en consecuencia, se modifica el plazo y el valor del contrato establecido en el contrato electrónico. Valor a Adicionar: $3.486.396. Plazo del contrato después de la prórroga: Hasta el 30 de noviembre de 2025, 295 días. Valor del contrato después de la adición: $41.139.471
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	325
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	3825

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR. 7317038** del 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II
2. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II
Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II
Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: **a)** Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. **b)** Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II

c)Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. **d)**Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II
Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SI	Los soportes de las actividades desarrolladas se encuentran en el portafolio digital del instructor compartido con el coordinador de articulación y en LA plataforma SECOP II

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del contrato No. **CO1.PCCNTR. 7317038** Celebrado entre las partes, relacionados con Prestar servicios de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento de Informática, Diseño y Desarrollo de Software - Área Temática Infraestructura -Software

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	**Aseguradora Solidaria de Colombia**		
NRO. DE PÓLIZA	**400 47 994000105096**		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	**29/01/2025**		
FECHA APROBACIÓN	**29/01/2025**		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	**03/02/2025**	**04/03/2026**	**3,765,307.50**
Devolución del pago anticipado	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Salarios y prestaciones sociales	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Calidad del servicio	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	**Aseguradora Solidaria de Colombia**		
NRO. DE PÓLIZA	**400 47 994000105096**		
CERTIFICADO O ANEXO	1		
FECHA EXPEDICIÓN	**04/11/2025**		
FECHA APROBACIÓN	**04/11/2025**		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	**03/02/2025**	**31/03/2026**	**4,113,947.10**
Devolución del pago anticipado	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Salarios y prestaciones sociales	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"
Calidad del servicio	"No aplica"	"No aplica"	"No aplica"

3.2 Cumplimiento del objeto

Prestar servicios de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento de Informática, Diseño y Desarrollo de Software - Área Temática Infraestructura –Software

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por Gerson Jair Rodríguez Silva, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

RELACIÓN DE PLANILLAS DE SEGURIDAD PRESENTADAS DURANTE MI CONTRATO EN CADA CUENTA QUE TRAMITÉ:

- Planilla de Seguridad Social No. 7960675805 de febrero 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7960679886 de marzo 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7963496952 de abril 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7967747781 de mayo 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7970756161 de junio 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7975946643 de julio 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7979329142 de agosto 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7983279478 de septiembre 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7987427188 de octubre 2025 de SOI.com
- Planilla de Seguridad Social No. 7990750577 de noviembre 2025 de SOI.com

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

El ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 25 de enero de 2025, asignando como supervisora a **Johanna Alexandra Gómez Santos**.

Posteriormente, mediante nueva designación efectuada el 1 de septiembre de 2025, se nombró como supervisor del contrato a **William Alberto Mejía Santamaría**.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. **CO1.PCCNTR. 7317038**

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
63764-669260	28/02/2025	3.486.397
10579-549021	31/03/2025	4.183.675
68414-818693	25/04/2025	4.183.675
09774-881360	27/05/2025	4.183.675
77634-123571	27/06/2025	4.183.675
48663-756836	29/07/2025	4.183.675
11498-097719	26/08/2025	4.183.675
88581-731145	29/09/2025	4.183.675
74628-689997	31/102025	4.183.675

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	**$ 37.653.075**
Adiciones o disminuciones del Contrato	**$ 3.486.396**
Valor de las reducciones	**$ 0,00**
Valor final del negocio jurídico	**$ 41.139.471**
Valor ejecutado	**$ 41.139.471**
Valor pagado	**$ 36.955.797**
Valor por pagar	**$ 4.183.674**
Valor a liberar	**$ 0,00**

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma el 30 de Noviembre de 2025.

William Alberto Mejía Santamaria
C.C. 7.571.746
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 7317038 DE 2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913150 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 51,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147326 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,40

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913151 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3147333 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GERSON JAIR RODRIGUEZ SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL