PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad BOGOTA fecha. 13 DICIEMBRE 2025

Señor (a)
NELSON EDUARDO VELANDIA TORRES
CC. 79516141
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7419224 - 2025**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico Construcción
Dependencia: FORMACION
Ciudad: BOGOTA D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **DICIEMBRE DE 2025**

Referencia: No CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7419224 – 2025**

(**URIEL ALBINO GARCIA CADENA**), identificado con la cédula de ciudadanía No. **80843246** de BOGOTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en (CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia. **CO1.PCCNTR.7419224 - 2025** a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. ($ 49.674.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días proporcionales del mes de febrero de 2025 por un valor CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.292.877) b. Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un ultimo pago correspondiente a los días proporcionales del mes de diciembre de 2025 por un valor TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.986.243)*

Plazo: Será hasta el (26) de (DICIEMBRE) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes para apoyar la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada implementando herramientas pedagógicas en las competencias técnicas, claves y transversales aportando al cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del CTCM por los términos del calendario académico de la vigencia 2025 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional: regular.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de las fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocimiento y área temática que corresponda, de acuerdo con las necesidades del servicio	Se realiza la documentación requerida por la entidad y la coordinación	Formatos actualizados de la plataforma Compromiso
2	Atender, orientar, apoyar y asesorar el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados	Se asiste de forma puntual a orientar cada proceso de formación según lo programación	ACTA DE INDUCCIÓN GOR-F-084_Formato_de_Acta_V01

3	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	Se ejecuta las respectivas indicaciones dadas por la coordinación académica a través de canales de comunicación	Correos, whatsapp, plataformas oficiales.
4	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Al finalizar la labor se entregan las herramientas y equipos utilizados en el proceso. Se colocan sellos de seguridad y se deja por minutas los demás insumos	Paz y salvo emitido por coordinación académica. Y recolectar todas las firmas de las demás áreas
5	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Se hace entrega de todos los bienes a cargo y que se han utilizado durante el periodo académico	Simuladores , virtuales de maquinaria , maquinaria y equipos , insumos con candados y sellos de seguridad
6	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo,	Solicitar las claves a la coordinación académica de manejo de las plataformas oficiales y equipos	Ingreso a las plataformas oficiales y descargar reportes de Sofía plus y correo oficial Sena

	tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores		
7	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Se participa en el desarrollo de nuevos proyectos y programas de formación o actualización de los mismos.	En el aplicativo Sofía Plus queda registrado el equipo de desarrollo curricular que participo en el proyecto. Juicios de evaluación.
8	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar la integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos	Se actualizarán las carpetas drive de la coordinación con los respectivos informes y formatos correspondientes a la formación asignada	Se utilizan plantillas emitidas por la entidad y formatos oficiales

	de pruebas, para la selección de aprendices entre otras		
9	Participar según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos solicitados oportunamente según cronogramas y cumpliendo con los parámetros establecidos por la entidad.	Se cumple con los acuerdos del manual del aprendiz y manual de funciones del Sena	Se entregan exámenes ocupacionales vigentes
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Se realizan los exámenes de salud ocupacionales según requerimientos específicos del área contratación del Sena	Se cargan en el aplicativo SECOP II para su verificación y aprobación.
11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se realiza a través del aplicativo de la entidad	Se anexa certificado para su verificación de la persona encargada
12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Se realiza a través del aplicativo función publica	Se anexa certificado para su verificación de la persona encargada
13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de	Se realizan las actualizaciones correspondientes para mantener bien los canales	Ingreso al aplicativo Sofía plus, correo Sena, compromiso, drive, teams

	procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato	de comunicación con la entidad	
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.	Se realiza el pago de la seguridad social mes a mes través de la plataforma https://www.simple.co	Entrega a la coordinación académica el soporte de pago y la clave de ingreso para su verificación a través de canales oficiales
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas.	No tengo contratos con diferentes entidades del estado o privadas	Pago de seguridad social
16	Cumplir con los lineamientos de la resolución 2674 del 2013 en el desarrollo de talleres formativos dentro de los ambientes de formación especializados; a su vez, mantener una adecuada presentación, un léxico respetuoso según protocolos establecidos, dentro del centro de formación y con la comunidad educativa.	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se hace entrega del formato PDF según indicaciones dadas por el área de contratación.
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en	La programación queda registrada en la plataforma Sofía Plus.

	plazos estipulados y presentar la paz y salvo correspondiente conforme los trámites internos de la entidad.	aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	
18	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Participación en la brigada del centro en los eventos de bienestar. Participación en las actividades de bienestar.	Listas de asistencia. Reportes de resultados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

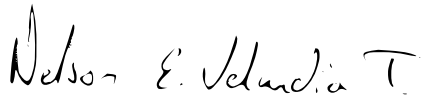
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**1076780662**de la planilla, operador **SIMPLE** y periodo. **NOVIEMBRE** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



URIEL ALBINO GARCIA CADENA
CC. 80843246 DE BOGOTA
CONTRATISTA

Recibí a satisfacción:



NELSON EDUARDO VELANDIA TORRES
CC. 79516141
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7419224 - 2025**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico Construcción

INFORME DE EJECUCIÓN DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA 3 TRIMESTRE 2025

Ciudad y fecha: Bogotá **13 DICIEMBRE DE 2025**

Uriel Albino García Cadena

Instructor en Operación de Maquinaria Pesada

CentrodeTecnologíasparalaConstrucciónyla
Madera Técnico en Operación de Maquinaria
Pesada

El presente informe refleja las diversas actividades ejecutadas de manera presencial con los diversos grupos de formación titulada presencial y complementario

Técnico en Operación de Maquinaria Pesada para Excavación

FICHAS:F 3398851 - OPERACION SEGURA DE MONTACARGAS
3400680 – OPERAR RETROEXCAVADORA ORUGADA demás Complementarios de acuerdo a programación de la coordinación académica Actividades Ejecutadas: Realizar procesos de formación presencial en empresas y en las instalaciones del centro de formación, En equipos simuladores y maquinaria parte teórica y práctica del programa de formación 845102 ejecutando un plan de trabajo según los resultados de aprendizaje y en cumplimiento de las actividades de proyecto. Envío de material de apoyo sobre las competencias orientadas a través de correo electrónico,

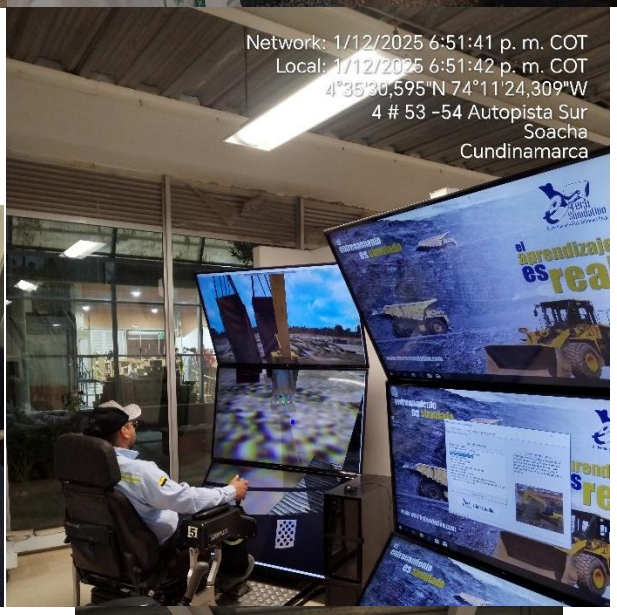
Adjunto fotografías de los procesos desarrollados durante la formación.



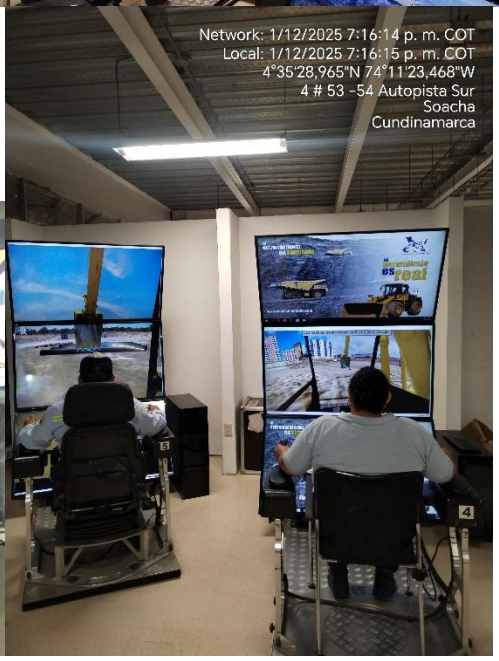



Network: 4/12/2025 1:32:18 p. m. COT
Local: 4/12/2025 1:32:19 p. m. COT
4°43'29,863"N 74°11'37,65"W
Via Principal Funza
Siberia
Funza
Cundinamarca


Network: 4/12/2025 9:08:43 a. m. COT
Local: 4/12/2025 9:08:44 a. m. COT
4°43'29,762"N 74°11'37,126"W
Via Principal Funza
Siberia
Funza
Cundinamarca


Network: 1/12/2025 6:51:41 p. m. COT
Local: 1/12/2025 6:51:42 p. m. COT
4°35'30,595"N 74°11'24,309"W
4 # 53 -54 Autopista Sur
Soacha
Cundinamarca

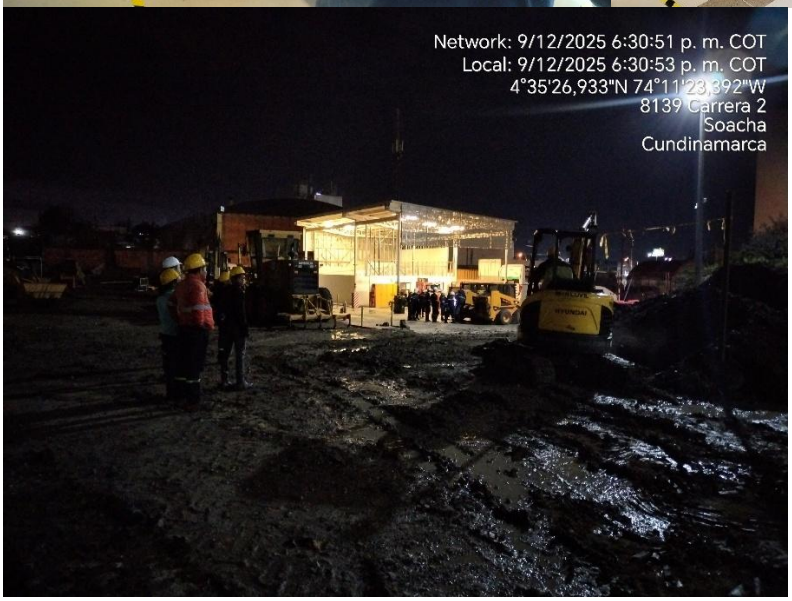

Network: 4/12/2025 9:08:55 a. m. COT
Local: 4/12/2025 9:08:55 a. m. COT
4°43'29,801"N 74°11'37,082"W
Via Principal Funza
Siberia
Funza
Cundinamarca


Network: 1/12/2025 7:16:14 p. m. COT
Local: 1/12/2025 7:16:15 p. m. COT
4°35'28,965"N 74°11'23,468"W
4 # 53 -54 Autopista Sur
Soacha
Cundinamarca


Network: 1/12/2025 6:02:43 p. m. COT
Local: 1/12/2025 6:02:43 p. m. COT
4°35'28,704"N 74°11'24,427"W
4 # 53 -54 Autopista Sur
Soacha
Cundinamarca




Network: 29/11/2025 2:39:29 p. m. COT
Local: 29/11/2025 2:39:29 p. m. COT
4°35'29,644"N 74°11'24,499"W
4 # 63 - 54 Autopista Sur
Soacha
Cundinamarca


Network: 9/12/2025 6:30:51 p. m. COT
Local: 9/12/2025 6:30:53 p. m. COT
4°35'26,933"N 74°11'23,392"W
8139 Carrera 2
Soacha
Cundinamarca

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Operar retroexcavadora oruga

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cristian Medina	1030696977					hubermedina4548@	3155302548		
	Yeison Betancourt	1024538130					Guzmanyeison2207	3136027353		
	Miguel Muñoz	6004825625					miguelmunoz0779@hotmail.com	3164770736		
	Wilson medina	3151027					[illegible]@gmail.com	3002149264		
	Camilo Diaz	80216555					[illegible]	3208671376		
	Nelson [illegible]	79732011					[illegible]	3017946[illegible]		
	Thony Restrepo						restrepojm@gmail.com	3015206726		
	Jose Nestor	1094032429					[illegible]	3223355348		
	Oliver Bolaños	53064166					[illegible]	3108624[illegible]		
	Henry Rosado	1079059990					[illegible]	3133780[illegible]		
	Jose velasco	78730378					[illegible]	3116[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE 12 DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S): OPERAR EXCAVADORA ORUGA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose Millar	78750398				DPL	Josemillarmuna	3046	Si	
	William medina	3151027				DPL	Williambobdo@gmail.com	3012144064	SI	
	Yamit Diaz	80216555				DPL	jbogamitdiaz@	3205743	SI	
	FABIO M. GOMEZ	79508939				DPL	fabiogomezgarcia@	3114757686	SI	
	Thon restrepo	4476457				DPL	restrepojm@gmail.com	3152068	Si	
	Yolanda Borda	53070466				DPL	Yolandaborda9@	31080214	Si	
	Henry Rondo	1079099990				DPL	enriquesodo@gmail.com	3233780 3116470	Si	
	Miguel Nuñez	1005				DPL	M.Z.nuñez079@gmail.com		Si	
	Yeison Betancourt	1084338				DPL	Guzmanyeison2202	3136077	SI	
	Nelson motta	73576011				DPL	popetelembo2@	3042801	Si	
	Guarne Meneses	1070960				DPL	huber.meneses454@	3155302	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE 12 DEL AÑO 202 5.

OBJETIVO (S) OPERAR RETRO EXCAVADORA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose Milan	78750398				DPL	Josemilan[illegible]	3046742029	Si	
2	Johana Bastardo	53070466				DPL.	Johana Bastardo[illegible]	3108621147	Si	
3	Yamit Diaz	80216555				DPL	Jboyamitdiaz@gmail	3208673437	Si	Yamit Diaz.
4	Willia medina	3151027				DPL	Willmedosbd@gmail.ca	3002449261	SI	Willia
5	Jhon Restrepo	4976457				DPL	restrepoajm@gmail	3015206726	Si	Jhon
6	Miguel Muñoz	1005426625				DPL	miguelmunoz99@gmail.com	3164470736	Si.	
7	Guillermo Hunger	1074960971				DPL	hugo.manager154@	3155307356	Si	
8	Jose Hernandez	1074607624				DPL	[illegible]	3223555[illegible]	Si	
9	[illegible]	1064308709				DPL	[illegible]	3[illegible]	Si	
10	Yeison [illegible]	1024338150				DPL	Guzmanyison2207	3136027307	Si.	
11	Henry [illegible]	1079859490				DPL	enriquesado@gmail	3733780[illegible]	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) OPERACIÓN MONTACARGAS CARLAM.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Raul Rangel	1032407778					Compras@industrias Calram.com	3208620057		
	Andres Novoa	1024529066				Calram	andresnovoaveibuela @gmail.com	3173679267		
	Santiago Leon	1027521177				Calram	Santileon730@ gmail.com	3153403823		Santiago L
	carlos Avila	1013689981				calram	carlosalexisavila@ hotmail.com	3227383698		
	Jonathan Poveda	1032490267				Calram	JPoveda97@ outlook.com	3174518673		
	Felipe Avila	1000064691				Calram	favila cardona@ gmail.com	3153736545		Felipe Avila
	Jeison Steven J	1004274085				calram	1004274085SJ@ gmail.com	3124748821		
	Jeffry Ramirez	1007703903				Calram	Jeffychicho6@gmail.com	3162940929		
	Owan Jimenez	1023366230				CALRAM	owanJIMENEZ1698	3212225416		
	Dario Rocha	93335997				calram	dario.Rocha93335@ gmail.com	3224124245		
	Michael Soler	1036665968				Calram	Michael Soler520 @gmail.com	3124477772		Michael
	Brandon Ore	1030621888				Calram	brandon.mauricio.ore n.1030@gmail.com	3046555289		Brandon Ore

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 12 DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) OPERAR RETRO EXCAVADORA ORUGADA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Nuñez	1005416625				DPL	Miguelnc2017@gmail.com	3164707136	Si	
2	[illegible]	[illegible]				DPL	[illegible]	3176205813	Si	
3	[illegible]	1024329130				DPL	Guerreroyuri2207	3136027373	Si	
4	Guerne Neres	1070960922				DPL	hubermoreno454@	3155502867	Si	
5	[illegible]	1064306709				DPL	[illegible]	3244747970	Si	
6	Henry Rosado	1079059190				DPL	[illegible]	3733780	Si	Henry Rosado
7	Willis Medina	3151027				DPL	[illegible]	3009441461	Si	
8	Jhon Restrepo	1047 6457				DPL	restrepojhon@gmail.com	3015206126	Si	Jhon
9	Jose Villarreal	7E750398				DPL	[illegible]	3046340629	Si	
10	Johana Bastidas	53070466				DPL	[illegible]	3108602114	Si	
11	Yamit Diaz	80216555				DPL	jbayamitdiaz@gmail.com	3209574336	Si	
12	FABIO A. GOMEZ	79508937				DPL	fabiogomezgarcia	3114759686	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 12 DEL AÑO 202 5.

OBJETIVO (S): Simuladores. Prueba carbel

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon manuel						restrepojm@gmail	3015206420	Si	Jhon
2	OLVANDIS TORRES	1068930709					[illegible]	3214478165470	SI	OLVANDIS
3	Yeison Betancourt	1024538100					Cuenca yeison2207@	3136027353	Si	
4	Willian medina	3151027					Willmedstd@gmail.com	3002149361	SI	Willian
5	FABIO A. GOMEZ	79508937					fabiogomezgarcia	3114757686	Si	
6	Guerne Herrera	1070960977					hubeumeneses145@gm	3135307569	SI	
7	JOSE Narvaez	1074024249					Hamzaguadiana	3223358999	SI	
8	Mijael Nuñez	1005425615					Mijael.nu2079@[illegible]	3116470186	SI	
9	[illegible]	7357201					[illegible]@hotmail.com		SI	
10	Yoban Bolaños	53070466					Yoan Bolaños69@gmail	3108621414	SI	
11	Henry Rosado	1079595990					Enr405090@gmail	3133789892	Si	Henry

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Operación segura Montacargas. CALRAM.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Santiago	1027521177				Calram SAS	Santileon730@gmail.	3153403823		Santiago L. L
2	Andres Novoa	1024529066				Calram	andresnovoavalbuena@gmail.com	3173679267		
3	jefry Ramirez	1007703507				CalRam	jefrychichos6@gmail.com	3162940729		
4	Felipe Avila	1000064691				calRam	fav.lacardona@gmail.com	3155736545		Felipe Avila.
5	Jonathan Poveda	1032490262				Calram.	JPoveda97@outlook.com	3124518673		
6	Dario Rocha	93335992				calRam	Dariorocha933335@gmail.com	3241412428		
7	Jeison Jimenez	1001274085				calram	1001274085JJ@gmail.com	3219744662		Jeison J.
8	Duan Jimenez	1023366230				CALRAM	JuanJimenez169@gmail.	3212254469		Duan
9	carlos Ariza	1013689981				CALRAM	carlosalexjsariza@hotmail.com	3227383692		
10	Raul Rangel	1032407729				Calram	comercial@industriascalram.com	3209620057		
11	Michael Solar	1030665968				Calram	michaelsolar520@gmail.com	3124127772		M. Solar S.
12	Brandon Cuf	1030631898				Calram	brandon.mauricio.cuf.h.1008@gmail.com	3046135887		Brandon Cuf

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 12 DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) Simulador Operar excavadora oruga da.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Henry Rosado	1019059[illegible]				D.P.L.	enry osado@gmail	3233780082	Si	Henry Rosado
2	Johana Bota	53070466				D.P.L.	[illegible]	3100602144	Si	
3	Yamit Diaz	80216555				DPL	Jboyamitdiaz@gmail	320 867 4336	Si	Yamit Diaz
4	Juan Julio	1004986952				DPL.	juanmiguel julio lopez@gmail.com	3213879875	Si	
5	Guerne [illegible]	1079960972				DPL.	[illegible]	3155707569	SI	
6	Jose Herrera	1079034220				DPL	Herrerajose@gmail.com	3116205313	Si	
7	Yeison Betancur	1024528130				DPL	Guzmanyeison2207@	3176027753	Si	
8	Miguel Nuñez	1005825625				DPL	Miguelnuñez@gmail.com	3116770736	Si	
9	Jose Milor V.	78750398				DPL	[illegible]	3021671[illegible]	Si	
10	FABIO A GOMEZ	79508937				DPL.	fabiogomez@gmail.com	3114759686	Si	
11	oliver victores	1064308709				DPL	oliverpiso2@gmail.com	3144744970	SI	
12	Willis medina	315027				DPL	willisbsbd@gmail.com	3009144264	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE NOV. DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPO PESADO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wilson Orlando Ortiz G	1030280666		3175067			Wilsonortizjaitan150xzo	320338.426		
	Andres Cardenas	1121888815		3175061			AndresCamilo2893	3134240080		
	Edwin José Chipatecua.	1074131588		3175061.			joserchipatecua77@gmail.com	3002780347.		Edwin Chipato
	Adres Steven Melendez Ra.	1013119790		3175061			obezund@gmail.	3016335480		
	Harol Steven Calderon Parra	1001176260		3175061			caldenharolza@Gmail.com	3002547227		Harol Calderon
	Mario A. Jaimes F.	1073112880		3175061			morgleyx flo@yma	3112150547		
	Deibis Hago Pérez	1024[illegible]646		3175061			dibocnez yolo@gmio	3136594 6080		
	Juan David R	1003117113		3175061			jgarbo0a2@gmail.	3178[illegible]		Juan DG
	veronica Matos Manño	1028882393		3175061			veronicamatmoyanu	3208770167		Matos V02
	Mateo Escobar	1141317282		3175061			jhanmateo0654@g	3115626918		
	Jairo Ernesto Jaimes Quiroga	1052660355		3175061			yolvarentinez[illegible]m.tv	322 3354788		Yilver Jaimes G.
	Fayaundo Ramos	1073817493		3175061			fayaundoramos@gmail	3106695629		
	Johan B. Molina	1029376535		3175061			rolando7.10.19@g	3206208015		

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: URIEL ALBINO GARCIA CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3398851 - OPERACION SEGURA DE MONTACARGAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar montacargas según tipo de carga y manual de operación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCARGAR CARGA DE ACUERDO CON MANUAL DE OPERACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD.

DESPLAZAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON MANUAL DE OPERACIÓN Y NORMAS DE SEGURIDAD.

LEVANTAR CARGA SEGÚN CON MANUAL DE OPERACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD.

OPERAR LOS CONTROLES DE CABINA DE ACUERDO CON MANUAL DE OPERACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD.

POSICIONAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON CON MANUAL DE OPERACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3400680 - OPERAR RETROEXCAVADORA ORUGADA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MOTONIVELADORA EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EL APRENDIZ CULMINARÁ, SU FORMACIÓN ACADÉMICA CON LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS, Y TEÓRICOS PRÁCTICOS PARA DESEMPEÑARSE COMO OPERADOR DE RETROEXCAVADORA ORUGADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 81,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 105,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: URIEL ALBINO GARCIA CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA