

	SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651	Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015 Versión No 02 Página 1 de 11
---	--	---

Medellín, 22 de diciembre de 2025

Doctora
Patricia Aristizábal Correa
Subdirector
Centro de Comercio
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO DE SERVICIOS CO1.PCCNTR.7468651 DURANTE EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 22 DE DICIEMBRE DE 2025

INFORME No 11

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SERVICIOS NACIONA DE APRENDIZAJE – SENA	
Supervisor:	ELIANA MARÍA VARGAS PÉREZ	
Objeto del Contrato:	5_9301_280 Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para planear, ejecutar y evaluar la formación profesional integral en el nivel, modalidad y etapa del proceso de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Gestión Administrativa, en el área temática de Asistencia Administrativa en el marco del programa articulación con la educación media.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 7468651	
Contratista:	JAIRO MENA MORENO	
Valor del Contrato:	\$46.915.012	
Valor honorarios mes	\$4.599.511 o proporcional por fracción de mes	
Fecha de inicio:	17/02/2025	
Fecha probable de terminación:	22/12/2025	
Número de la póliza	65-46-101055124	Vigencia: Desde 12/02/2025 Hasta: 05/05/2026

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000





SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 11

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:

Novedad informada a la aseguradora	SI	NO	Fecha informe novedad aseguradora:
			Vigencia Final Póliza: 05/05/2026
			Valor Final Póliza: \$ 4.691.501,20

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$ 46.915.012
Valor total pagado:	\$ 43.542.037
Saldo total por pagar	\$ 3.3.72.975

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes:9495050115

Salud	Pensiones	ARL	Otros: Comfama	Total
\$230.000	\$294.400	\$9.700		534.100
Es pensionado	SI:	NO: X		

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000





SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 11

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:X
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:X
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:X
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:X
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución			Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	No aplica	Si: X	No:	Porque:
No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo a cancelar					Evidencias		Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Ejecutar el proceso de formación en las instituciones educativas de la especialidad del programa integrado	El instructor acompañó formación en las fichas de grado 11 y matrículas de grado 10 en las IE asignadas	X				-Lista de asistencia aprendices. -Programación en Sofía Plus -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.		
2	Verificar el registro de matrículas de los nuevos aprendices, así como sus notas correspondientes	Se realizó el respectivo instructor realizó el registro y matricula de los aspirantes de grado 10°	X				-Reporte DF-13 Inscritos -Formato GFPI-PL-001 Asistencia a matrícula -Reporte de fichas en Sofía plus- -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.		

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000



@SENAComunica



Certificado No. SC-CER33681-1 CO-SC-CER33681-1



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 11

3	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos de reconocimiento de aprendizajes previos.	-Se realizó la respectiva trazabilidad del proceso de registro y matrícula, de acuerdo a cada actividad.				X	-Sin evidencia
4	Ejercer actividades directamente relacionadas con la formación profesional y con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA y procedimiento correspondiente vigente	-El contratista realizó las actividades de reintroducción actualización de datos en plataformas Sena	X				- Lista de asistencia aprendices - Datos básicos de cada aprendiz actualizados. -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 11

5	Cumplir con el objeto contractual pactado, en los programas y lugares que indique el SENA.	-El contratista realizó el proceso de alistamiento en las IE asignadas -El contratista acompañó formación en las fichas de grado 11 asignadas	X				-DF 14 Reporte matriculados -Registro de asistencia a matrícula -GFPI-F-035 Articulación del currículo -Asistencia firmada por los aprendices	
6	Ejecutar el proceso de formación según normatividad vigente en las diversas instituciones educativas.	El instructor ejecutó la formación en los grupos de grado 11 para cada una de las instituciones asignadas	X				-Actividades en la plataforma territorio -Informe de asistencia de los aprendices. -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.	
7	Disponer de toda su formación para implementar metodologías y procedimientos que permitan la eficacia en el programa	El instructor desarrolló el proceso de formación utilizando metodologías que incluyen técnicas didácticas activas y recursos propios del Sena como Cloud Labs en las plataformas de la entidad	X				-Informe de ejecución entregado al líder del área -Actividades en la plataforma Territorio	
8	Dictar las horas previstas para el desarrollo de las competencias según lineamientos institucionales.	El instructor desarrolló actividades en coordinación con el docente Par en cada institución para completar las horas designadas por RAP según el desarrollo curricular	X				-Planeador de actividades por ficha -Formato GFPI-F-035 Articulación del currículo	
9	Garantizar el acompañamiento,	En este mes el instructor no Realizó					-Sin evidencia	-No aplica para este periodo

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000

	SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651	Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015 Versión No 02 Página 1 de 11
---	--	---

	seguimiento y cierre en la modalidad de etapa productiva seleccionada por el aprendiz	acompañamiento a la modalidad de etapa productiva a través de proyectos formativos				X		
10	Entregar mensualmente actas de comité en las instituciones, informe de gestión de novedades, evidencias de la ejecución de la formación de acuerdo al desarrollo del proyecto formativo.	El instructor entregó carpeta de ejecución, la cual contiene actas, novedades y las demás de la ejecución de la formación	X				-Carpeta de ejecución mensual entregada al líder del programa	
11	Realizar alistamiento e inducción según normatividad vigente, actividades referentes a: registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos de inducción y reconocimiento de aprendizajes previos.	El instructor Realizó el proceso de alistamiento en las instituciones educativas asignadas	X				-Carpeta de ejecución mensual entregada al líder del programa -Reporte DF-014 Matriculados	
12	Emitir juicios de evaluación en el aplicativo	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación				X	-Sin evidencia	No aplica para este periodo

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000

	SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651	Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015 Versión No 02 Página 1 de 11
---	--	---

	institucional de acuerdo al desarrollo del proyecto formativo.						
13	Informar oportunamente a los aprendices la calificación obtenida en el curso desarrollado.	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación				X	-Sin evidencia -No aplica para este periodo
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices.	El instructor realizó los comités de concertación en cada una de las IE asignadas	X				-Acta comités de inicio y concertación en la carpeta de ejecución entregada al Líder del área
15	Contar con la tecnología y el recurso técnico necesario que facilite la gestión en la prestación del servicio (Manejo de Tics).	El instructor desarrolla las actividades formativas utilizando recursos mediados por las TIC's	X				-Actividades trabajadas desde Google drive.
16	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación.				X	-Sin evidencia -No aplica para este periodo

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000





SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 11

	formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.						
17	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	El instructor presentó los informes requeridos por el líder del área, relacionados con la ejecución de la fase de alistamiento	X				-Correos -Reporte DF-013 Inscritos -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.
18	En caso de requerirse, podrá apoyar las acciones de formación como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación.				X	-Sin evidencia -No aplica para este periodo

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000



	SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651	Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015 Versión No 02 Página 1 de 11
---	---	---

	ejecución del proceso de aprendizaje.						
19	Entregar oportunamente los informes solicitados por el área de supervisión de Contratos.	El instructor hizo entrega de los informes, requeridos por la supervisora del contrato, como soporte de la ejecución contractual.	X				-Carpeta de ejecución mensual -Soportes y evidencias documentales solicitadas por el área de contratación. -Emisión de juicios para certificación de los aprendices de grado 11.
20	Apoyar los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación en caso de ser necesario.	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación.				X	-Sin evidencia -No aplica para este periodo
21	Aplicar a los procesos de Certificación de Normas de Competencia en especial a las que apliquen a la función de instructor.	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación porque no hay oferta en el centro de formación para certificación en competencias laborales asociadas a la formación presencial y a distancia				X	-Sin evidencia -No aplica para este periodo
22	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional	El instructor no realizó actividades asociadas a esta obligación.				X	-Sin evidencia --No aplica para este periodo

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000



	SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR. 7468651	Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015 Versión No 02 Página 1 de 11
---	--	---

23	Participar y apoyar los programas institucionales de tipo ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos institucionalmente y la normatividad vigente.	El instructor realizó el módulo de inducción Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con los lineamientos SENA y Manual de Discapacidad	X			-Certificado de inducción – Generalidad-es en SST -Certificado manual de discapacidad de la institución	
24	Velar por el orden y el aseo de las instalaciones donde ejecuta la formación, del Centro de Formación y las instituciones educativas articuladas y promover continuamente esta actividad con los aprendices	El instructor supervisó la ejecución del aseo en los ambientes de aprendizaje utilizados	X			-Evidencia fotográfica enviada a cada IE finalizada la sesión formativa	
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Al instructor no le han sido asignadas obligaciones adicionales.			X	Sin evidencia	No aplica para este periodo

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”

7. INFORME LEGAL

Regional Antioquia -Centro de Comercio
Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
57600000



Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, en el mes de diciembre de 2025.



FIRMA DEL SUPERVISOR

Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.7468651

Anexos:

Regional Antioquia -Centro de Comercio
 Calle 51 No. 57-70, Ciudad Medellín- PBX 604
 57600000