PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá DC, 23 de diciembre de 2025

Señor (a)
Edinson Eljadue Castilla
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7407857
Coordinador Académico
Prestación de Servicios Asistenciales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre de 2025
Ciudad
Referencia: No CO1.PCCNTR.7407857

María Berenice Chón Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51693663 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Servicios Asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, 7407857 a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma DE TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de $2.859.120. b) Un pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de $3.812.160, c)Un pago correspondiente al mes de abril de 2025 por valor de $3.335.640; d) Un pago correspondiente al mes de mayo de 2025 por un valor de $3.812.160, e) Un pago

correspondiente al mes de junio de 2025 por un valor de $3.335.640 , f) Un pago correspondiente al mes de julio de 2025 por un valor de $3.573.900, g) Un pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por un valor de $3.335.640, h) Un pago correspondiente al mes de septiembre de 2025 por un valor de $4.288.680, i) Un pago correspondiente al mes de octubre de 2025 por un valor $4.050.420, j) Un pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por un valor de $3.335.640, Un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor $ 2.859.120 M/cte.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE SALUD en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales	Se orientó formación presencial en campo de práctica de pediatría ficha 3141683, 3° y 4° grupos de rotación, en el desarrollo de las guía de aprendizaje de orientación de práctica de pediatría Hospital Infantil Universitario San José, utilizando y fundamentación de IV trimestre, documentos actualizados y mediación tecnológica, se apoyó a ficha de IV trimestre	Ficha 3141683 asociada a Sofía plus, teams, classroom, carpeta, Drive en correo Sena

2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	Se orientó y apoyo a ficha 3141683 grupo 3° y 4°se está trabajando proyecto de formación análisis de la propuesta de cuidado en eventos relacionado con las RIAS	Ficha 3141683 asociada en el aplicativo Sofía Plus. Drive, Classroom, Teams informe y evidencias de ejecución contractual envido a la coordinación
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Se participó en la actividades y reuniones convocadas por el centro en el mes de noviembre – diciembre 2025.	Se participó en la actividades y reuniones convocadas por el centro en el mes de noviembre – diciembre 2025.
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro	Se participó con la información enviada al correo, En los meses de noviembre y diciembre no se participó en actividades de SST	Se participó con la información enviada al correo, En los meses de noviembre y diciembre no se participó en actividades de SST
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Se Orientó, acompaño y apoyo a los aprendices de la ficha 3141683 en el desarrollo de práctica de Pediatría en el Hospital Infantil Universitario San José. Grupo 3 y 4	Ficha 3141683 Asociada en el aplicativo Sofía plus, Drive, Teams, Classroom, Informe de ejecución contractual y evidencias correspondientes al mes diciembre 2025
6	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Se acompañó, oriento y reporto la formación presencial en campo de práctica y presencial con la ficha 3141683 en el desarrollo de la guía de	Ficha 3141683 asociada aplicativo Sofía Plus. Drive, Teams yen Informe de ejecución contractual,

		orientación de práctica de Pediatría en el Hospital universitario San José Infantil. Se calificará y subirá las evidencias de producto, conocimiento y desempeño en las plataformas teams, classroom y Se realiza los juicios evaluativos en Sofía plus	evidencias correspondientes, informe de aprendices del mes de diciembre 2025
7	Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables.	Se evalúa proceso de aprendizaje mediante la revisión del diligenciamiento de los respectivos formatos de la práctica, evidencia de conocimientos, producto y desempeño y calificara en plataforma Classroom y Sofía plus	One-Drive, Plataforma Teams. Classroom
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	No se programó para el mes de diciembre 2025	No se programó para el mes de diciembre 2025
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se participa con la promoción de seguir la cadena de formación e invitación a los aprendices a permanecer en formación en el Sena, aprovechando esa gran oportunidad de pertenecer a la gran familia Sena. Participar en los diferentes cursos virtuales y presenciales relacionados con su formación, que tiene el Sena, dispuestos para ellos, durante la jornadas virtuales y presenciales,	En la práctica clínica ejecución de la formación en el mes de diciembre 2025

		en el mes de diciembre 2025	
10	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera	No se participó en el mes de diciembre de 2025	No se participó en el mes de diciembre de 2025
11	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Para el desarrollo de la de formación en práctica, se verifico el uso correcto de equipos biomédicas y dispositivos médicos, se entregaron en perfecto orden y organizados	se verifica con aprendices de ficha 3141683 el uso adecuado de equipos biomédicos, se insiste en el cuidado y buen trato de los mismos y para la formación
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Para el mes de diciembre el 10 de 2025, se participa en comité docencia servicio hospital san José Infantil	Para el mes de diciembre el 10 de 2025, se participa en comité docencia servicio hospital san José Infantil
13	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	Se ha participado en los programas de bienestar 2025	Se participó en las actividades programadas por bienestar 2025
14	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se diligenció y envió el Informe mensual de ejecución contractual GTH-F-062 v10, correspondiente al mes de diciembre 2025, informe final contractual y paz y salvo de la vigencia del años 2025 a la coordinación, donde se relacionan las actividades	Correo enviado a la coordinación de servicios asistenciales por Maria Berenice Chón One Drive

		desarrolladas en el mes de diciembre de 2025	
15	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Se atendió oportunamente los requerimiento del supervisor del contrato para el mes de diciembre de 2025	Se atendió oportunamente los requerimiento del supervisor del contrato para el mes de diciembre de 2025
16	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se envió por correo a la coordinación de servicios asistenciales, informe de ejecución contractual correspondiente al mes de diciembre más evidencias 2025, incluye el número de planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de noviembre y diciembre 2025 operador mi planilla N° 91508266 y 91897697	Correo a la coordinación de servicios asistenciales con informe de ejecución y evidencias, One Drive
17	Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera.	Para el mes de diciembre 2025, Se trabajó análisis de la propuesto de cuidados de enfermería de eventos, proyecto de formación de los aprendices, se entregó el producto final.	Para el mes de diciembre 2025, Se trabajó análisis de la propuesto de cuidados de enfermería de eventos proyecto de formación de los aprendices, se entregó el producto final
18	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.	No aplica para el mes de diciembre 2025	No aplica para el mes de diciembre 2025
19	Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las	Se motivó instruyo y acompaño a los aprendices a seguir la cadena de formación con	Encuentros presenciales en ambiente, virtuales y en campo de

	actividades desde la ruta de prevención de la deserción.	los convenios Sena – entidades universitarias, verificar que otros programas ofrece, las ventajas de estudiar en la institución más querida por los colombianos, las alianzas y convenios con diferentes universidades reconocidas, igualmente el proceso de migración a otros países a través de la agencia pública de empleo para egresados Sena. con el fin de fomentar el crecimiento personal y profesional como prevención de la deserción.	práctica de pediatría y de primer trimestre, participación en la revista médica del HIUSJ
20	Participar en las reuniones de docencia servicio de la Institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico.	Para el mes de diciembre se realizó el informe y presentación de actividades de docencia servicio. HIUSJ	Para el mes de diciembre se realizó el informe y presentación de actividades de docencia servicio. HIUSJ
21	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	No aplica para el mes de diciembre de 2025	No aplica para el mes de diciembre 2025
22	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Se orienta, motiva e invita a los apéndices de la ficha 3141683 a consultar bibliografía, bases de datos y de más herramientas través de la biblioteca del Sena y red de bibliotecas. Manejo de plataformas y herramientas digitales, la sala de computo, encuentros sincrónicos, laboratorios y talleres en aulas de simulación.	Se orienta a los apéndices de la ficha 3141683 en Direcciones electrónicas relacionadas en los documentos de práctica (guía, formatos y trabajos)

23	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Se comparte con los aprendices comunicados enviados por el área de bienestar y biblioteca para el desarrollo de actividades culturales.	Envió correos y recordatorios a los aprendices de Programación de horarios de bibliotecas y actividades.
24	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO.	En el mes de diciembre de 2025 se ejecutó actividades con aprendices en campo de práctica de pediatría HIUSJ	En el mes de diciembre de 2025 se ejecutó actividades con aprendices en campo de práctica de pediatría HIUSJ
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se entregará archivos y demás evidencias electrónica y físicamente a la coordinación académica de servicios asistenciales según concertación. Se mantendrá el uso adecuado de los usuarios y las claves para el ingreso a correos, aplicativo Sofía plus, plataformas institucionales (correos Sena, SENA, plataforma Teams, Classroom	Aplicativo Sofía plus, plataforma teams, classroom, One Drive correos y portafolio del instructor mes de diciembre de 20 25

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

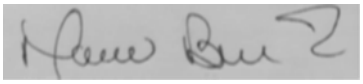
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 91508266 - 91897697 de la planilla, mi planilla y periodo correspondiente al mes de noviembre y diciembre 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Firma

María Berenice Chón Rodríguez
Contratista

C.C. No. 51693663

Recibí a satisfacción:

Firma

EDINSON ELJADUE CASTILLA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7407857 del año 2025

Cargo: Coordinador Académico

Servicios Asistenciales

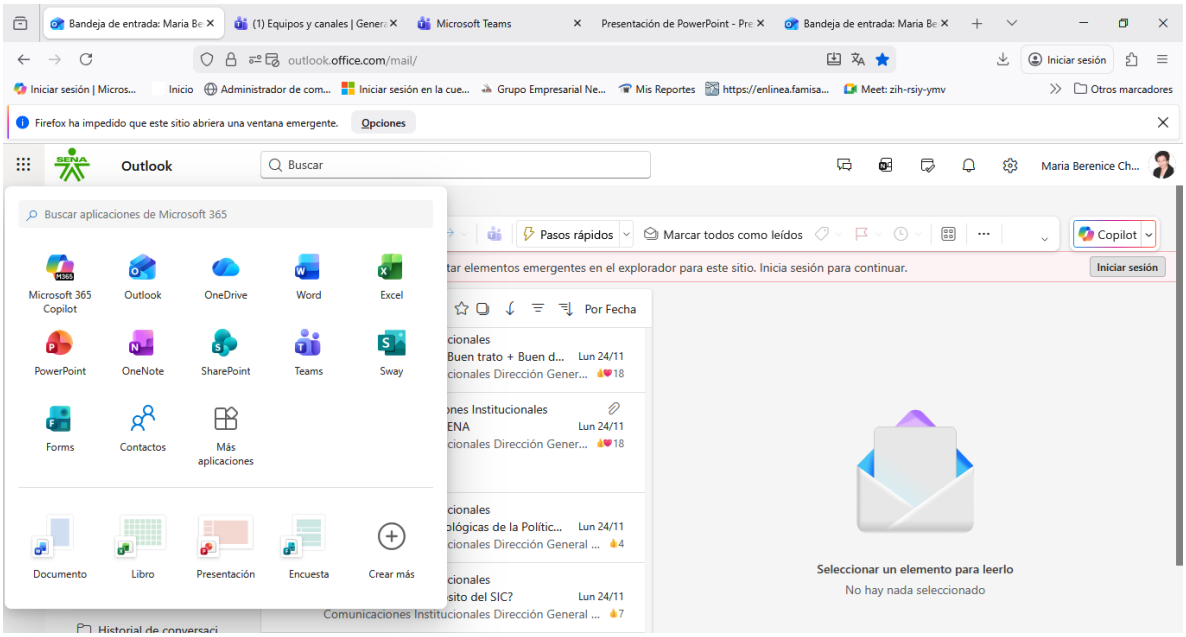
TECNICO DE ENFERMERIA

EVIDENCIAS MARIA BERENICE CHON RODRIGUEZ MES DE DICIEMBRE 2025

PRÁCTICA DE PEDIATRÍA HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO SAN JOSE

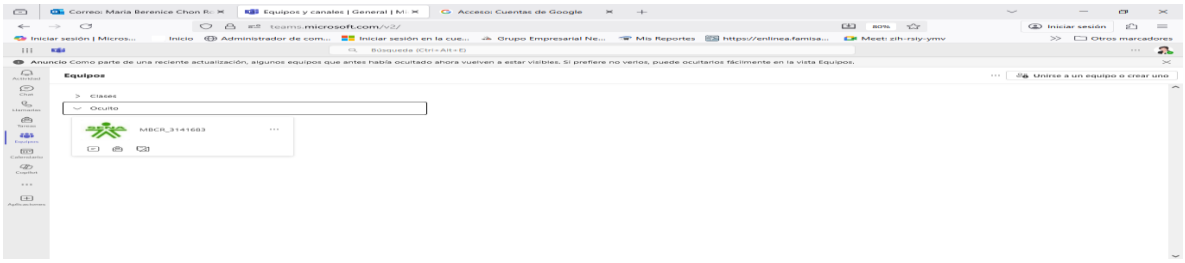
TEAMS Y CLASSROOM FICHA 3141683

EVIDENCIA DE TEAMS 2025



PAGINA PRINCIPAL

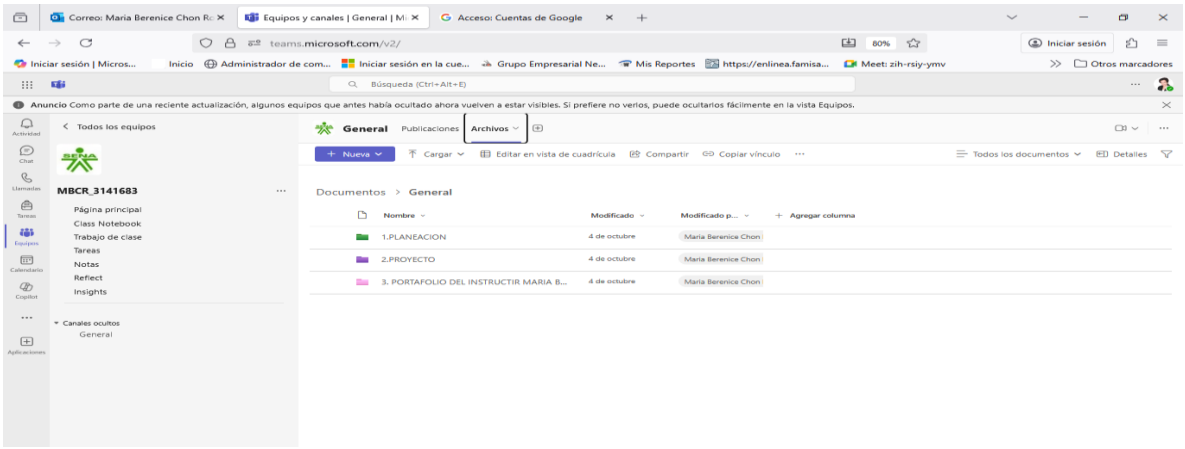
Página principal de Teams ficha 3141683

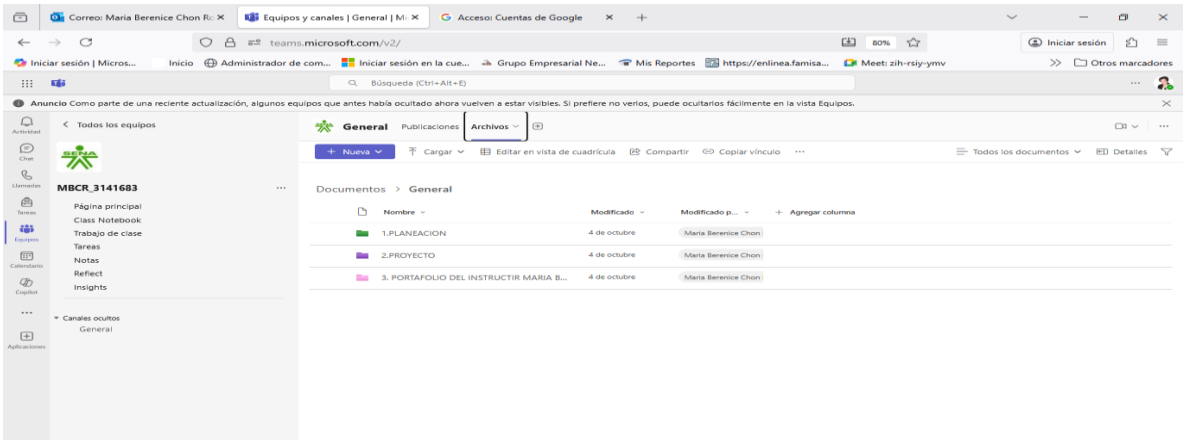


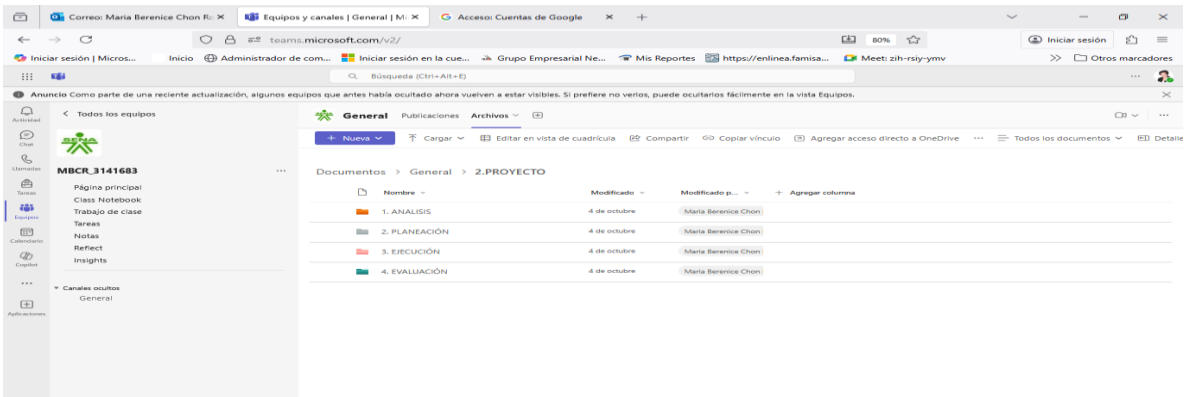
FICHA 3141683

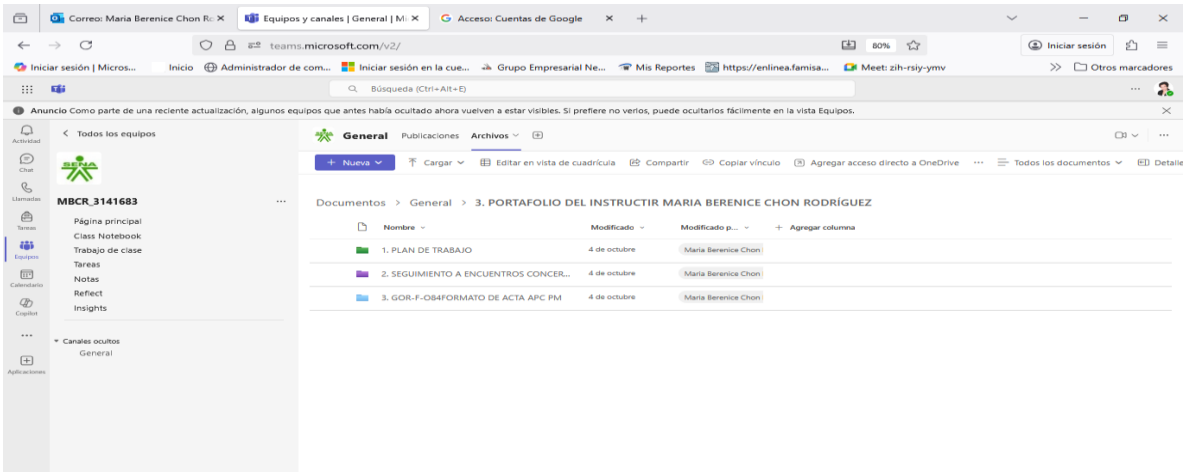


ARCHIVOS FICHA DOCIEMBRE 3141683

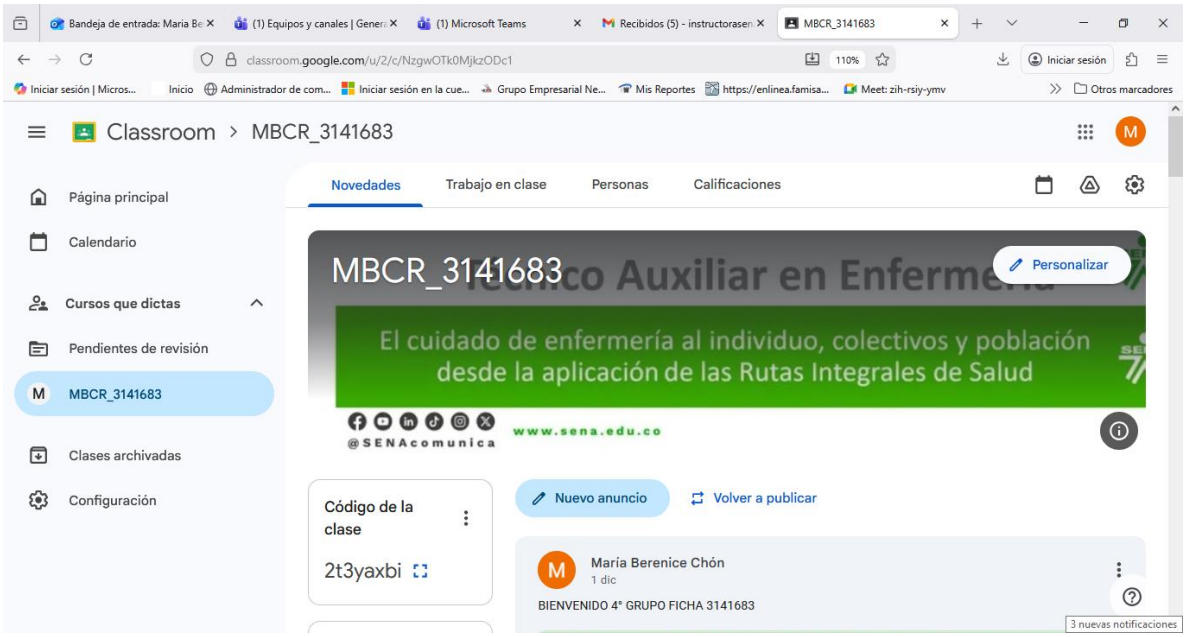


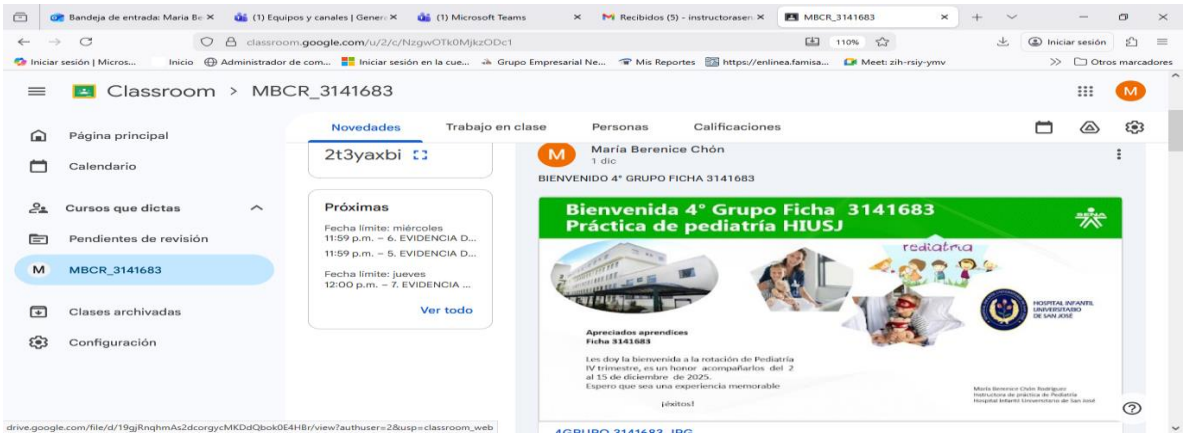


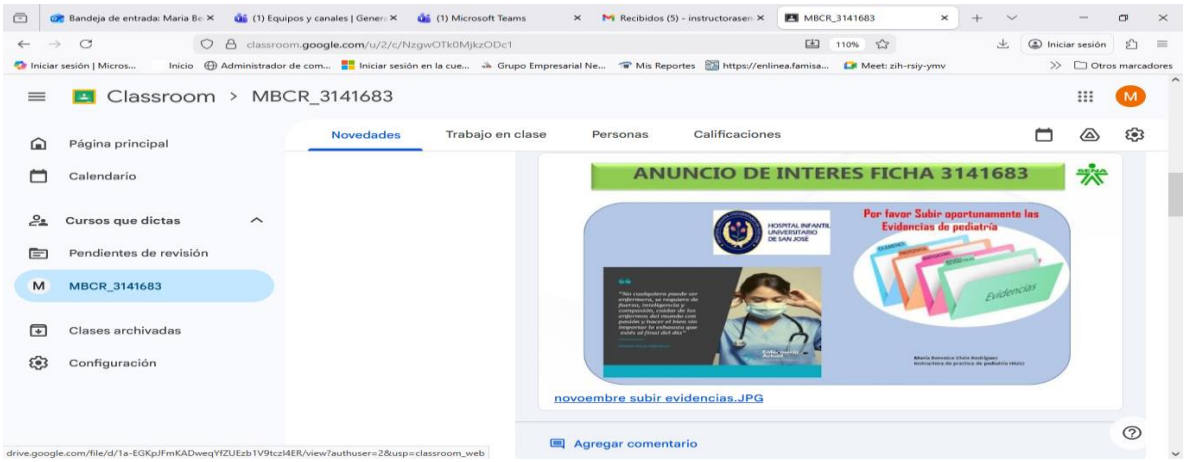


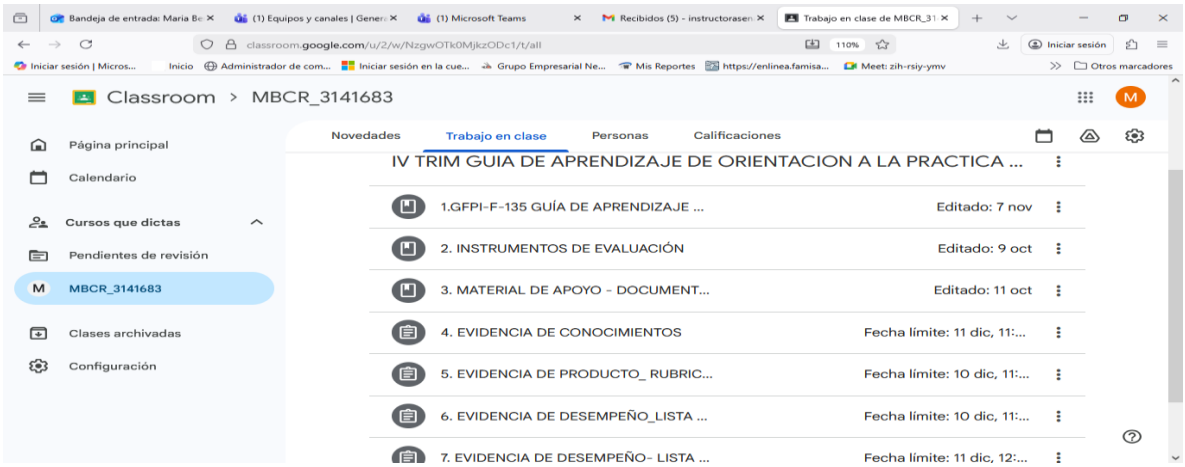


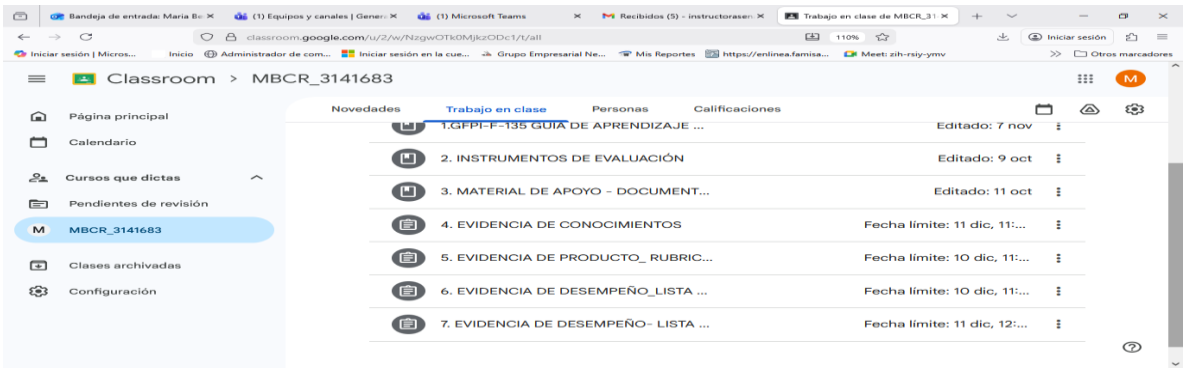
PLATAFORMA CLASSROOM PARA APRENDICES DICIEMBRE 2025

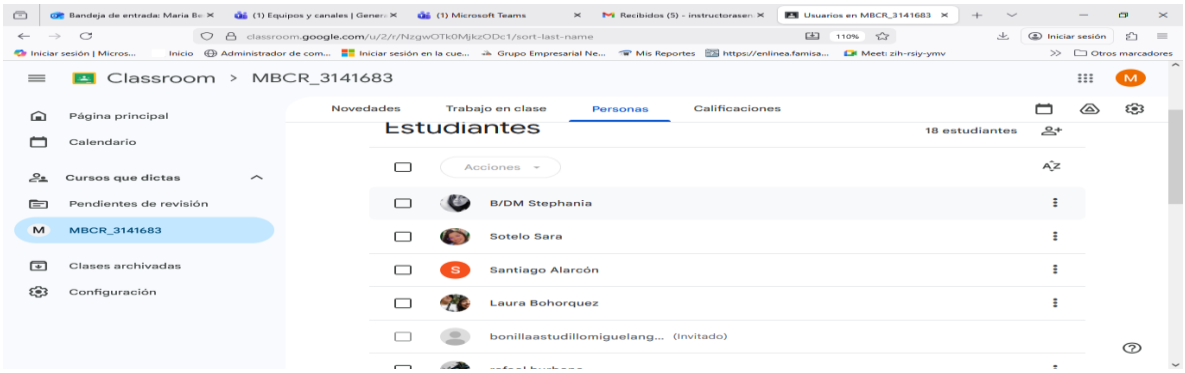


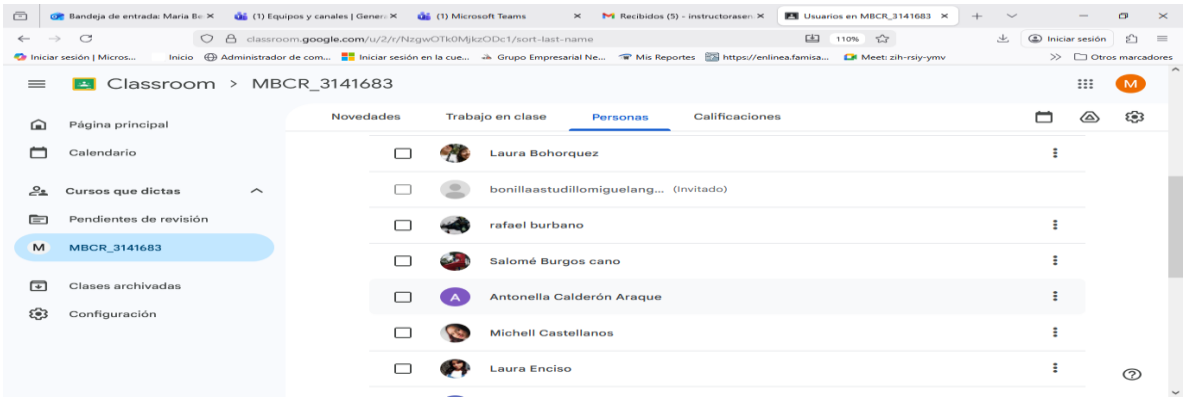


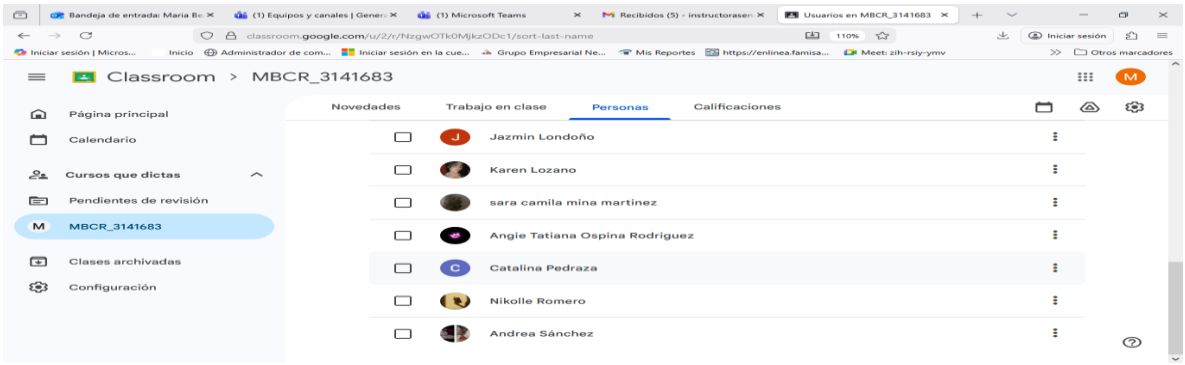

Classroom > MBCR_3141683
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
MBCR_3141683
Clases archivadas
Configuración
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
ANUNCIO DE INTERES FICHA 3141683
Por favor Subir oportunamente las Evidencias de pediatría
Evidencias
novoembre subir evidencias.JPG
Agregar comentario

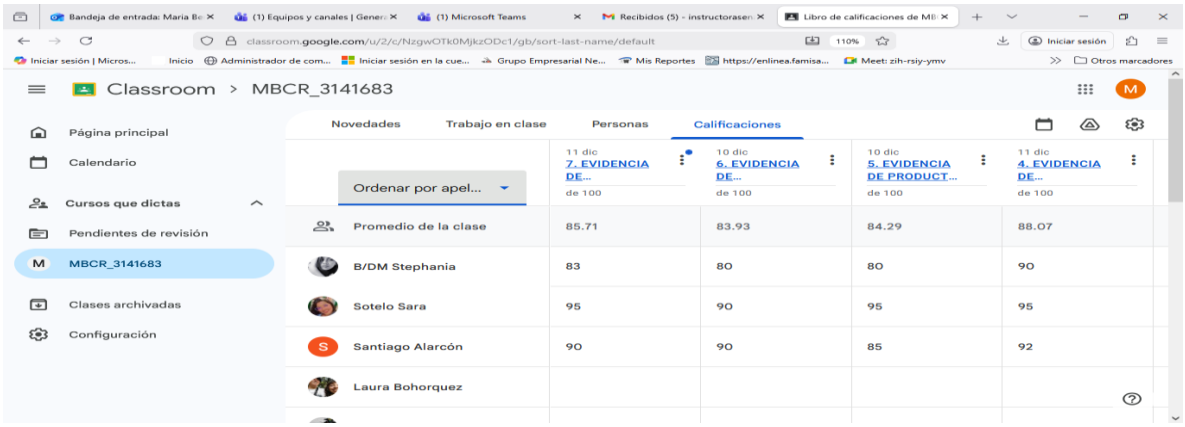

Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
IV TRIM GUIA DE APRENDIZAJE DE ORIENTACION A LA PRACTICA ...
1.GFPI-F-135 GUÍA DE APRENDIZAJE ... Editado: 7 nov
2. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Editado: 9 oct
3. MATERIAL DE APOYO - DOCUMENT... Editado: 11 oct
4. EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS Fecha límite: 11 dic, 11:...
5. EVIDENCIA DE PRODUCTO_ RUBRIC... Fecha límite: 10 dic, 11:...
6. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO_LISTA ... Fecha límite: 10 dic, 11:...
7. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO- LISTA ... Fecha límite: 11 dic, 12:...

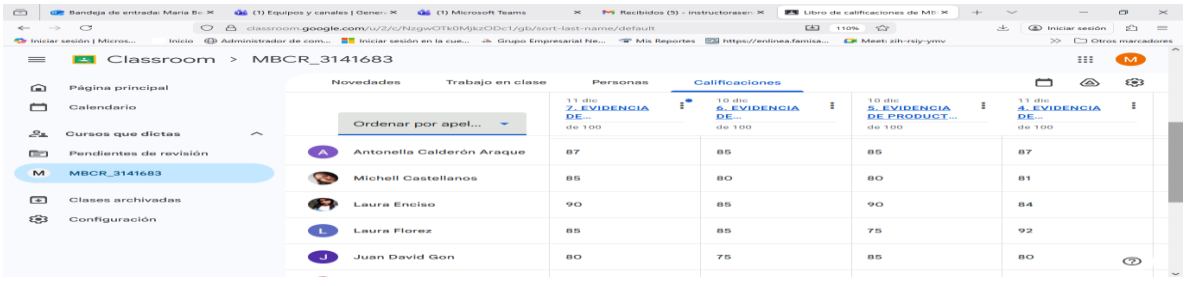

Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
2. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Editado: 9 oct
3. MATERIAL DE APOYO - DOCUMENT... Editado: 11 oct
4. EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS Fecha límite: 11 dic, 11:...
5. EVIDENCIA DE PRODUCTO_ RUBRIC... Fecha límite: 10 dic, 11:...
6. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO_LISTA ... Fecha límite: 10 dic, 11:...
7. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO- LISTA ... Fecha límite: 11 dic, 12:...

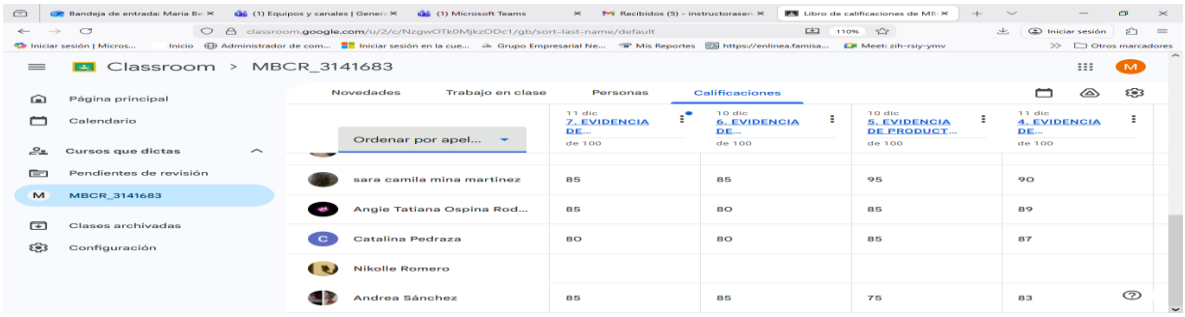

Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Estudiantes
18 estudiantes
Acciones
B/DM Stephania
Sotelo Sara
Santiago Alarcón
Laura Bohorquez
bonillaastudillomiguelang... (Invitado)


Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
MBCR_3141683
Clases archivadas
Configuración
Laura Bohorquez
bonillaastudillomiguelang... (Invitado)
rafael burbano
Salomé Burgos cano
Antonella Calderón Araque
Michell Castellanos
Laura Enciso

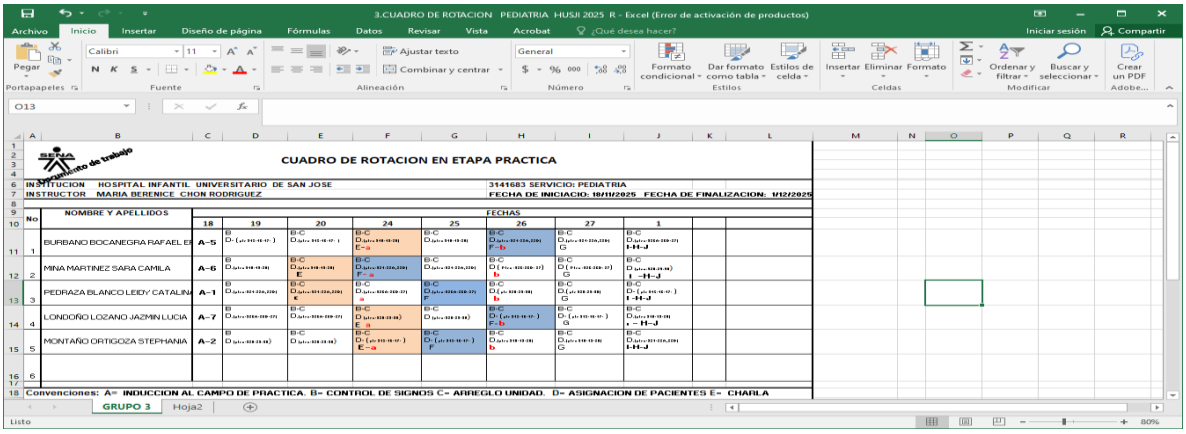

Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
MBCR_3141683
Clases archivadas
Configuración
Jazmin Londoño
Karen Lozano
sara camila mina martinez
Angie Tatiana Ospina Rodriguez
Catalina Pedraza
Nikolle Romero
Andrea Sánchez


Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
MBCR_3141683
Clases archivadas
Configuración
Ordenar por apel...
11 dic 7. EVIDENCIA DE... de 100
10 dic 6. EVIDENCIA DE... de 100
10 dic 5. EVIDENCIA DE PRODUCT... de 100
11 dic 4. EVIDENCIA DE... de 100
Promedio de la clase 85.71 83.93 84.29 88.07
B/DM Stephania 83 80 80 90
Sotelo Sara 95 90 95 95
Santiago Alarcón 90 90 85 92
Laura Bohorquez

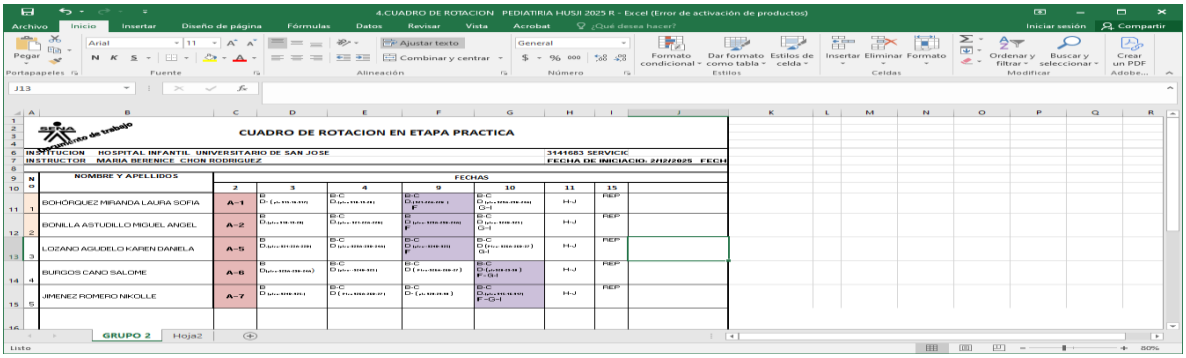

Classroom > MBCR_3141683
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
MBCR_3141683
Clases archivadas
Configuración
Ordenar por apel...
Antonella Calderón Araque 87 85 85 87
Michell Castellanos 85 80 80 81
Laura Enciso 90 85 90 84
Laura Florez 85 85 75 92
Juan David Gon 80 75 85 80



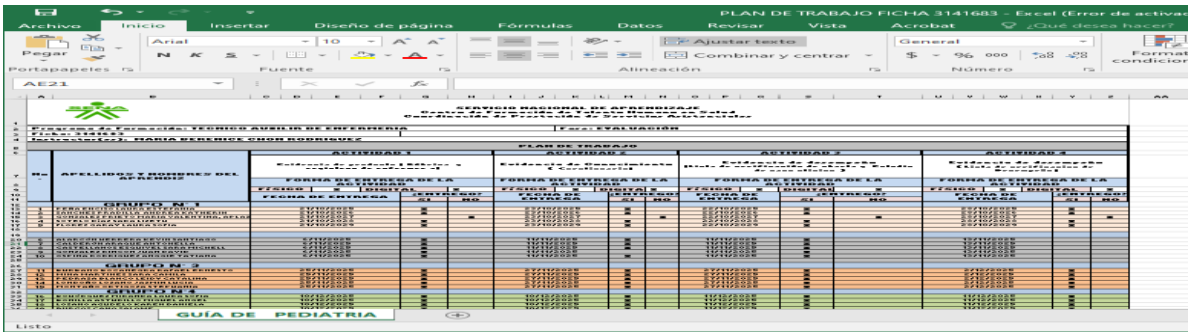
CUADROS DE ROTACION 18 NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE DE 2025



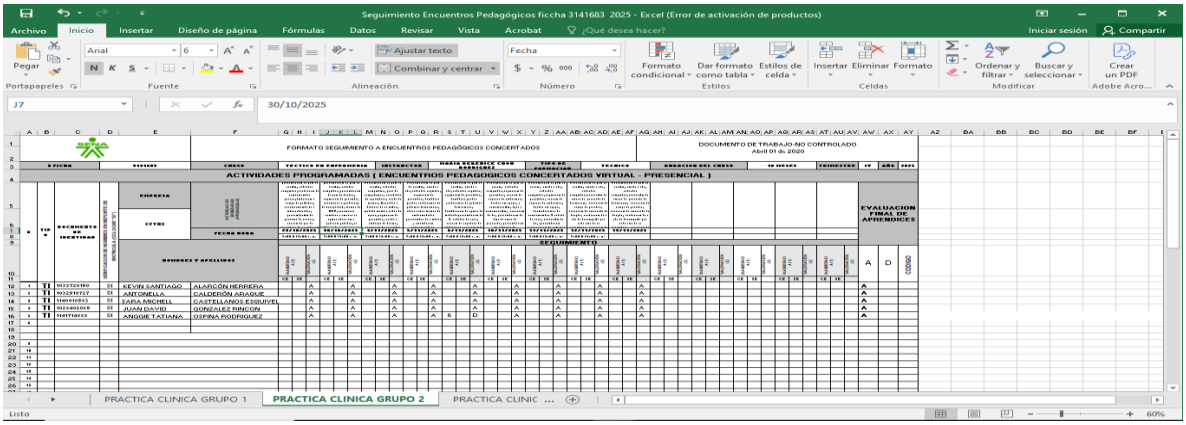
CUADROS DE ROTACION DEL 2 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2025

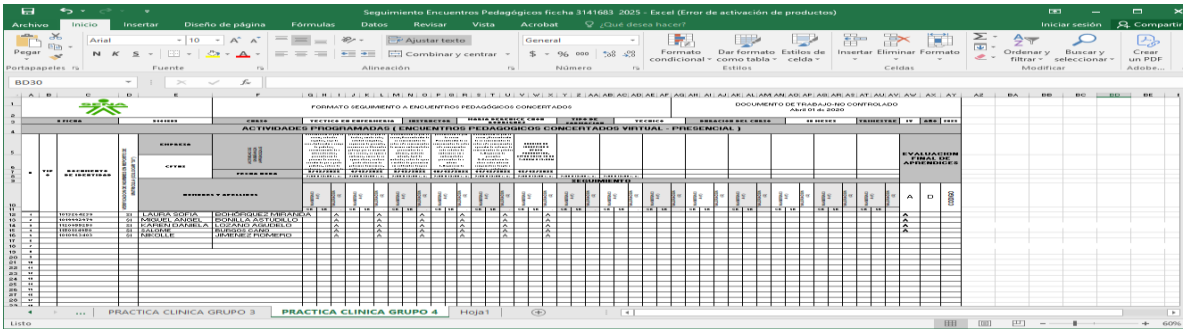


PLAN DE TRABAJO FICHA 3141683

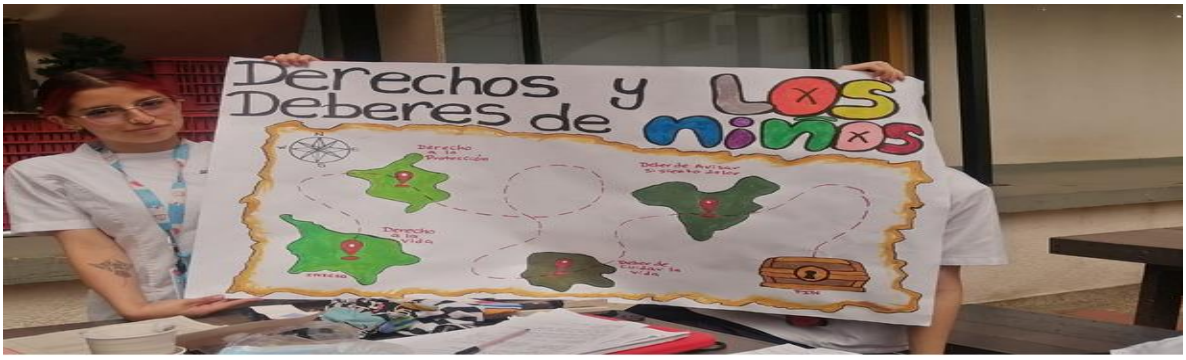


SEGUIMIENTO A ENCUANTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS FICHA 3141683





Practica sesión educativa Hospital San José Infantil



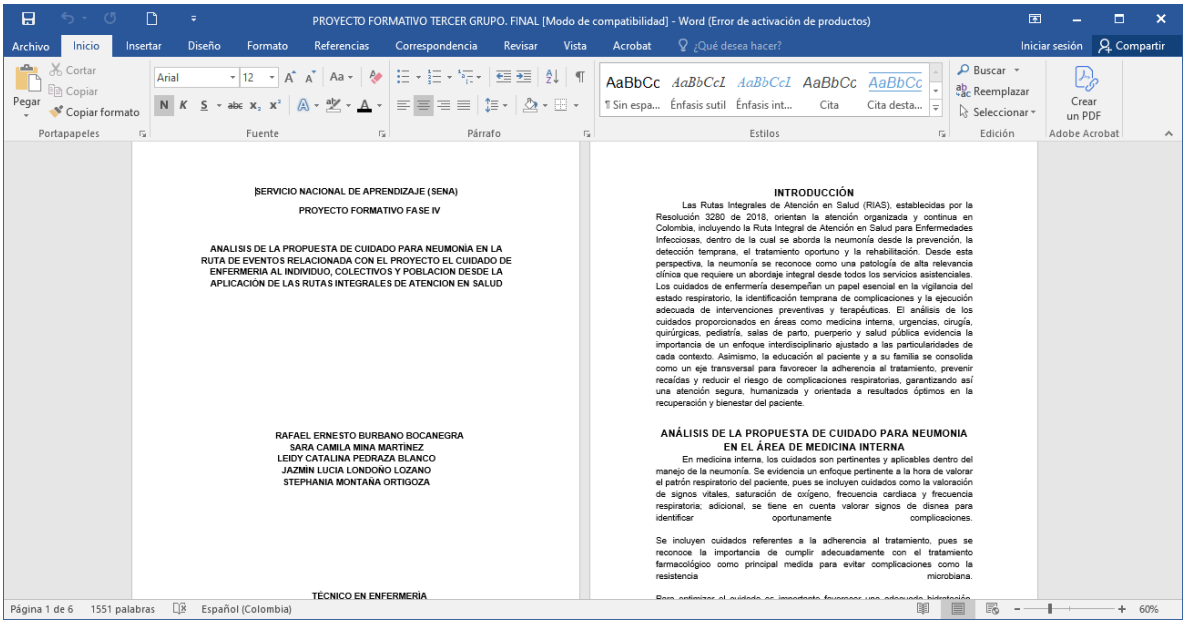




Celebración día de los niños, sesión lúdica



Presentación y trabajo de proyecto de formación final ficha 3141683



COMITÉ DOCENCIA SERVICIO SENA-HOUSJ DICIEMBRE 10 DE 2025

SE ASISTIRA AL COMITE

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO CO1.PCCNTR. 7407857 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**REGIONAL DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS**
CONTRATO NUMERO	**CO1.PCCNTR. 7407857**
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	05/02/2025
FECHA DE INICIO	06/02/2025
PLAZO INICIAL	972 HORAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23/12/2025
RAZÓN SOCIAL	MARÍA BERENICE CHÓN RODRÍGUEZ
CC	51693663
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C. CENTRO DED FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD
VALOR INICIAL	TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120)

FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de $2.859.120. b) Un pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de $3.812.160, c)Un pago correspondiente al mes de abril de 2025 por valor de $3.335.640; d) Un pago correspondiente al mes de mayo de 2025 por un valor de $3.812.160, e) Un pago correspondiente al mes de junio de 2025 por un valor de $3.335.640 , f) Un pago correspondiente al mes de julio de 2025 por un valor de $3.573.900, g) Un pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por un valor de $3.335.640, h) Un pago correspondiente al mes de septiembre de 2025 por un valor de $4.288.680, i) Un pago correspondiente al mes de octubre de 2025 por un valor $4.050.420, j) Un pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por un valor de $3.335.640, Un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor $ 2.859.120 M/cte.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	8225
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120).
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO	TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120).
VALOR TOTAL EJECUTADO	TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120).
SUPERVISOR	EDINSON ELJADUE CASTILLA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**JOHN ALEXANDER DIAZ JIMENEZ**

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de

coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE SALUD en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales		Pagos en los informes contractuales de cada mes.
2.Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
3.Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
4.Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
5.Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
6. Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación**.**	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
7.Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de

académicos de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables.		Pagos en los informes contractuales de cada mes.
8.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
9.Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
10.Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
11.Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
12.Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
13.Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.

14.Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
15.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
16.Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
17.Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
18.Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
19.Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las actividades desde la ruta de prevención de la deserción.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
20.Participar en las reuniones de docencia servicio de la Institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.

21.Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
22. Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
23.Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
24.Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.
25. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI	El soporte frente a esta obligación reposa en la plataforma SECOP II, en el numeral 7 ejecución de contrato, en el titulo Plan de Pagos en los informes contractuales de cada mes.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO		
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.R.	
NRO. DE PÓLIZA	14-46-101133117	
CERTIFICADO O ANEXO	0	
FECHA EXPEDICIÓN	05/02/2025	
FECHA APROBACIÓN	05/02/2025	
AMPARO	**VIGENCIA**	**VALOR ASEGURADO**

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	05/02/2025	05/05/2026	$ 3,859,812.00

3.2 Cumplimiento del objeto

Contratista quien cumple a cabalidad con las obligaciones demarcada en el Objeto contractual, relacionadas con la atención de aprendices del Técnico en enfermería, tanto en el sitio de prácticas lectivas como en el desarrollo de la fundamentación teórica en el marco de la Ejecución de la formación profesional integral**.**

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Durante la ejecución del contrato, la contratista dio cumplimiento a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, atendiendo de manera adecuada las políticas y criterios establecidos por el SENA en materia de gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, eficiencia energética, seguridad vial y seguridad de la información. En su rol como INSTRUCTOR, garantizó la aplicación de las disposiciones institucionales relacionadas con la prevención de impactos ambientales, el uso responsable de los recursos, la adopción de prácticas seguras en el desarrollo de actividades, el cumplimiento de las medidas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como los lineamientos del Sistema de Gestión de la Energía y del Plan Estratégico de Seguridad Vial. De igual manera, mantuvo el cumplimiento de las directrices asociadas a la protección de la información, confidencialidad de los datos y manejo adecuado de documentos conforme a la norma ISO 27001.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 05/02/2025

EDINSON ELJADUE CASTILLA– 05/02/2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato

fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No Aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

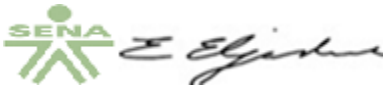
5.1 Pagos realizados

No Aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$38.598.120
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0
Valor de las reducciones	$ 0
Valor final del negocio jurídico	$38.598.120
Valor ejecutado	$35.739.000
Valor pagado	$35.739.000
Valor por pagar	$2859120
Valor a liberar	$ 0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:
En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.
Para constancia se firma: 23/12/2025



EDINSON ELJADUE CASTILLA
Supervisor del contrato