

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 24674810	0	OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	SORRENTO BL 18 APT 203		3122166066		OLGALUMARTINEZ1@GMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-11	2025-11	8639211958	I	2025-12-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	534.900	800	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628889574	2025-12-03	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																	DÍAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica		
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.						Cot.	Cot.
1	CC 24674810	MARTINEZ GOMEZ OLGA LUCIA	1.839.805																	0			30	30	0	30	COLPENSION ES-25-14	1.839.805	294.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.839.805	230.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.839.805	9.700	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	534.100	N	1855101

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 24674810	0	OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	SORRENTO BL 18 APT 203		3122166066		OLGALUMARTINEZ1@GMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-11	2025-11	8639211958	I	2025-12-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	534.900	800	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628889574	2025-12-03	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.839.805	1.839.805	1.839.805	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	294.400	0	400	0	294.800
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	294.400	0	400	0	294.800
EPS(Administradoras: 1)				1	230.000	0	300	0	230.300
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	230.000	0	300	0	230.300
ARP(Administradoras: 1)				1	9.700	0	100	0	9.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.700	0	100	0	9.800
Gran Total					534.100	0	800	0	534.900

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

Razón social: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

Identificación: CC-24674810

Código dependencia o sucursal: 0

Nombre dependencia o sucursal: 0

Fecha de generación del reporte: 2025-12-04

Período pensión: 2025-11

Período salud: 2025-11

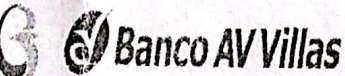
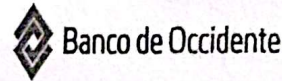
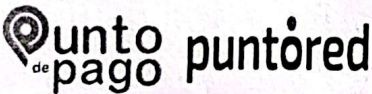
Clase de planilla: Asistida

REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8628889574	I	\$514.600	2025-12-04	Lista para pago
8628889574	I	\$534.900	2025-12-05	Lista para pago

Ver Resumen
Descargar Detallado

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se aplican para el siguiente día hábil.

Puntos de Recaudo:



EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO
N. OS: 9618729272 DU: 954427
Cliente: 113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi
Plan
Fecha: 04/12/2025 15:43:32
PAP: 917856
Nombre: OLGA LUCIA
Apellido 1: MARTINEZ
NUM PLANILLA: 8628889574
TIPO DE IDENTIFICACION: CÉDULA DE
CIUDADANÍA
NUMERO IDENTIFICACION: 24674810
PERIODO: 202511
Referencia: 8628889574 Valor: \$534.900,00
Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conservar este recibo, es el unico

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 24674810	0	OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	SORRENTO BL 18 APT 203		3122166066		OLGALUMARTINEZ1@GMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	8639237113	I	2025-12-10	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	534.100	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628889574	2026-01-06	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES													DÍAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica						
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.						ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	
1	CC 24674810	MARTINEZ GOMEZ OLGA LUCIA	1.839.805																	0			30	30	0	30	COLPENSION ES-25-14	1.839.805	294.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.839.805	230.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.839.805	9.700	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	534.100	N	1855101

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 24674810	0	OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	SORRENTO BL 18 APT 203		3122166066		OLGALUMARTINEZ1@GMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	8639237113	I	2025-12-10	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	534.100	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628889574	2026-01-06	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.839.805	1.839.805	1.839.805	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	294.400	0	0	0	294.400
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	294.400	0	0	0	294.400
EPS(Administradoras: 1)				1	230.000	0	0	0	230.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	230.000	0	0	0	230.000
ARP(Administradoras: 1)				1	9.700	0	0	0	9.700
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.700	0	0	0	9.700
Gran Total					534.100	0	0	0	534.100

Intersi - Declaración y Pago de Seguridad Social

EFFECTIVO LTDA
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. US: 9619688616
Ciente: 113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Línea Atras Compensar ASOPAGOS Simple

Fecha: 10/12/2025 15:29:30

PAP: 994442

Nombre: OLGA LUCIA

Apellido: MARTINEZ GOMEZ

Identificación: 6628889574

CEPULA DE CUBA

24674810

2025-12

5-12

Asistida

NUMERO IDENTIFICACION:
PERIODO:
Referencia: 8628889574Valor: \$534.100,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conservar este recibo, es el único
soporte válido para atender cualquier
reclamación.

Para reclamaciones, presunte este
recibo al: (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

-24674810

ta o sucursal: 0

cia o sucursal: 0

on del reporte: 2025-12-10

Sin pagar

ENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8628889574	1	\$534.100	2026-01-06	Lista para pago en banco
8628889574	1	\$534.600	2026-01-07	Lista para pago en banco

Ver Resumen
Descargar Detallado

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se aplican para el siguiente día hábil.

Puntos de Recaudo:

punto puntored

jumbo

easy

metro

SPID

refácil

efecty

grupo éxito

SuperGIROS

Banco de Occidente

DAVIVIENDA

Banco de Bogotá

Banco AV Villas

Redeban

Multicolor

BANCO UNION



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, Diciembre 2025

Señor (a)
JORGE MARIO PARDO CASTRO
Supervisor Contrato 7506296
Centro Agroindustrial
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre de 2025

Referencia: 7506296 de febrero de 2025

OLGA LUCIA MARTINEZ GÓMEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 24.674.810 de Génova (Q), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$47.221.646). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA OCHO PESOS MCTE (\$2.146.438), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES SEIS SETENTA Y NUEVE SEISCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$3.679.609).

MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE. (**\$47.221.646**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTI UN PESOS MCTE (**\$1.993.121**), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (**\$4.599.511**) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTE SEIS PESOS M/CTE (**\$3.832.926**).

Plazo: Será hasta el 25 de diciembre de 2025.



Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Agroindustria.

Obligaciones Específicas:

N°	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta actividad no me fue asignada para este periodo	No Aplica
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	No se realizó en el mes objeto cobro	No Aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realicé evaluación en sofiaplus del curso asignado Aceites esenciales, preparación de conservas de frutas y verduras, aditivos 3386601,3379628,3394718,3386595, 3405969	Registro sofiaplus y reporte Zajuna
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecuté formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Guías de Aprendizaje
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Apliqué según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Plataforma Zajuna: Sesiones en línea, retroalimentación y calificaciones evidencias
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta actividad no me fue asignada para este periodo	No Aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Realicé evaluación en sofiaplus del curso asignado aceites esenciales con respondiente a la fichas: 3386601,3379628,3394718,3386595, 3405969	Centro Calificaciones Plataforma Zajuna y Registro sofiaplus



	herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.	Se realiza la verificación de aprendices extranjeros de las fichas orientadas y solicitud de actualización de datos de los aprendices	Solicitud de documentos de identificación vigentes a aprendices. plataforma Zajuna: Anuncio actualización de datos personales
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registré, verifiqué y realicé seguimiento oportuno en los instrumentos de Evaluación para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Asistencia ,Pantallazos Correos, Reportes
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	Esta actividad no ha sido asignada por el centro de formación	No Aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Apliqué el Reglamento de los Aprendices en los programas de Formación Complementaria Virtual.	Plataforma Zajuna, Aplicativo SOFÍA Plus
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acaté los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Certificación Formación en Salud y Seguridad en el Trabajo



13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyé al centro de formación en la promoción oferta titulada del Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío y formación complementaria virtual	Pantallazos redes sociales, oferta presencial, ver paginas adjuntas
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta actividad no está contemplada dada la naturaleza contractual como instructor de formación complementaria virtual	No Aplica
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No poseo inventario asignado a mi cargo	No Aplica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se realizo proceso exigidos para la certificación de la norma de competencia 240201081 orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicas y normativa.	Pantallazo inscripción
17	Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Obligación No asignada	No Aplica
18	Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación No Asignada	No Aplica
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Desarrolle actividades para este mes de Diciembre	No Aplica
20	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Mantuve mi autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Horario de Formación Aplicativo Sofia Plus
21	Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.	Conocí el Plan de Acción Vigente y cumplí con los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial o virtual, según sea el caso.	Plataforma Compromiso
22	Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de	En el mes de cobro se reportan 136 hora proporcionales al inicio del contrato y ejecutadas según	Registro actividades y horas programadas Sofiaplus



	manera proporcional en las fechas indicadas.	programación de fichas y actividades relacionadas con el objeto contractual	
23	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes de Noviembre de 2025, Planilla 8639211958 y 8639237113 del mes de diciembre	Consignación y Planillas de Aportes
24	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	Durante este periodo se asignaron actividades de promoción y divulgación del portafolio de servicios de la entidad, las cuales se realizaron a través de redes sociales y grupos de WhatsApp	Grupos WhatsApp Redes Sociales ver paginas adjuntas
25	Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	Entregue Informes para GC yGF para ejecución, verificación acciones del objeto contractual	Informes SECOP
26	Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	Ajuste alistamiento inicio curso manipulación de alimento ficha : 3405969	Plataforma Zajuna
27	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	Realice solicitud de novedad para la certificación de aprendices del curso 3386601,3379628,3394718,3386595, 3405969	Correo electrónico, sofiaplus
28	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Sub director Coordinador Académico0 Supervisor Contratos	Di respuesta oportuna a las solicitudes contractuales de los Directivos del SENA	Correos Electrónicos
29	Entregar resultados instrumentos evaluación aprendices oportunamente	Entregué los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices oportunamente.	Instrumentos de Evaluación
30	Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	No se realiza por que la formación se orienta de manera virtual.	No Aplica
31	Participar caso requerido eventos transferencia tecnológica cooperación nacional internacional intervenga SENA	Para este periodo no participé en procesos de transferencia tecnológica	No Aplica



32	Contribuir ejecución Plan Ambiental Centro aplicar buenas prácticas Salud Ocupacional utilizar adecuadamente Elementos Protección Personal	Contribuí con la ejecución del Plan Ambiental del Centro.	Documentos del Plan Ambiental SIGA
33	Capacitarse idioma inglés MCER nivel A2	Se realizó curso al curso ingles Nivel 4	Registro certificación sofiaplus
34	Presentar mensualmente fechas estipuladas documentos requeridos pago honorarios	Presente la planilla y documentos de pago en las fechas estipuladas y los documentos GC y GF para el pago del mes de cobro	Documentos para pago y según requerimientos cargados SECOP II
35	Mantener actualizado Portafolio Instructor adjuntando formatos actualizados sistema Integrado gestión dispuestos plataforma COMPROMISO pertenecientes guía procesos formativos	Mantuve actualizado mi Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	Capturas de pantalla del Portafolio del Instructor actualizado en la plataforma Zajuna. Copias de los formatos actualizados adjuntados en el Portafolio. Registro de fechas de actualización y envío de los formatos.
36	Realizar afiliación administradora riesgos laborales disponga SENA bajo clase riesgo relacionada diseño curricular ejecutar caso tener diseños curriculares varias líneas productivas tener cuenta mayor riesgo asociado	Se mantiene la afiliación entregada en el primer pago	Certificado de afiliación entregado en el primer pago

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Nota 2: Previa autorización de supervisión del contrato se registran y para dar cumplimiento con la obligación contractual # 22 se registran en el aplicativo sofiaplus horas adicionales con el siguiente concepto. 50Horas correspondiente a la ejecución de la obligación # 13 Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 8639211958 y 8639237113 del operador ASOPAGOS correspondiente al mes de Noviembre y Diciembre del 2025 y ARL riesgo 1. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Balance presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$47.221.646
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	\$ 3.832.926
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$47.221.646
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00

Evidencias en (55) folios
Cordialmente,

OLGA LUCIA MARTINEZ GÓMEZ
Contratista Centro Agroindustrial
C.C. No. 24.674.810 de Génova,Quindio

Recibí a satisfacción:

Firma

JORGE MARIO PARDO CASTRO
C.C. No.9.725.947
Supervisor Contrato 7506296



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	☒	Pública Clasificada	☐
		Pública Reservada	☐

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, Diciembre de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista Olga Lucia Martinez Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 24674810, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **7506296**

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

JORGE MARIO PARDO CASTRO
C.C. No.9.725.947
Supervisor Contrato 7506296
Cargo

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$47,221,646	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-18	2025-12-25	QUINDIO	
2	\$45,026,666	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES PARA ORIENTAR LA FORMACION PROFE ...	SENA REGIONAL CUNDINAMARCA GRU ...	2024-01-30	2024-12-05	CUNDINAMARCA	
3	\$39,343,334	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2020-01-28	2020-11-27	QUINDIO	
4	\$27,107,543	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES TEMPORALES PARA ORIENTAR ACTIVIDADES PEDAGOGICA ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-02-08	2019-09-17	BOGOTA	
5	\$25,025,566	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2021-01-27	2021-12-19	QUINDIO	
6	\$9,171,479	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FACILITADOR DE LA TECNOACADEMIA QUINDIO PAR ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-10-24	2024-12-20	QUINDIO	

CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDÍO
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME DE GESTIÓN
DOCUMENTO DE APOYO INFORME DE CENTRO

Nombre del instructor: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ
Mes: DICIEMBRE / 2025

En este documento de apoyo el instructor evidencia las actividades realizadas a lo largo de la formación virtual para fomentar la retención de aprendices, motivar la certificación y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

RESUMEN DE HORAS MES DE COBRO

A continuación, relacionar el reporte de horas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en el mes de cobro. Es importante que este reporte esté revisado y autorizado por el supervisor del contrato:

PERIODO Dentro del mes de cobro	ACTIVIDAD	HORAS DEDICADAS (mes de cobro)
1-25	3379628	8
1-25	3394718	30
1-25	3386601	16
1-25	3386595	12
1-25	3405969	20
1-25	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica	50
TOTAL HORAS		136

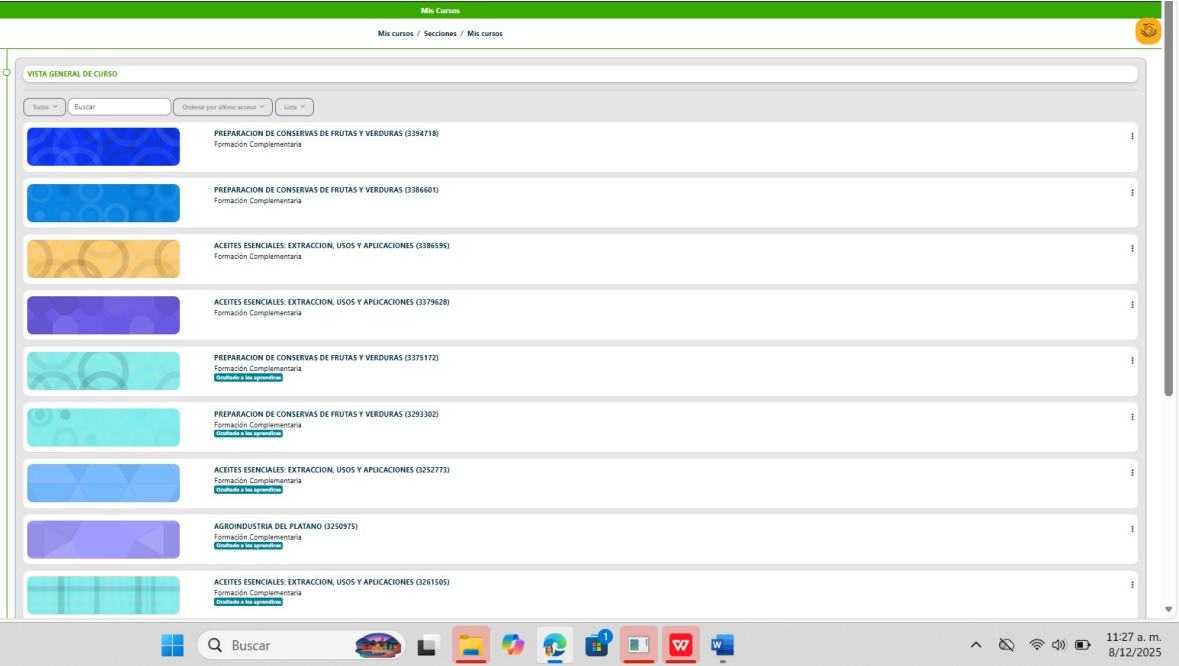
ANEXOS

- 1) Fichas en ejecución
2) Anuncios
3) Configuración de espacios en el LMS
4) Cronograma
5) Implementación de sesiones en línea
6) Atención sincrónica de chat
7) Calificaciones y Realimentación
8) Juicios Evaluativos
9) Respuesta a las inquietudes de los aprendices
10) Registro de Ingresos en la Plataforma
11) Asociación de aprendices en el aplicativo senasofiaplus
12) Divulgación de la oferta del CENTRO
13) Otras actividades asignadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales

Los siguientes anexos corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y otras relacionadas con la obligación contractual. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:

- 1. **FECHAS:** Deben corresponder a *la ejecución de la formación dentro del mes de cobro*. No se aceptan evidencias de publicaciones, asociación, calificaciones, actividades, comunicación, etc., ejecutadas en un mes diferente al mes de cobro.
- 2. **CAPTURA DE PANTALLA:** Deben ser completas, que evidencie la fecha del equipo correspondiente al mes de cobro. No recortar, no editar, no alterar las capturas.
- 3. **LEGIBLE:** Todas las evidencias deben facilitar la lectura, no se aceptan capturas borrosas, que no sean claras las fechas reportadas.
- 4. **RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL:** Las evidencias deben corresponder ÚNICAMENTE a las obligaciones contractuales y cuando aplique, autorizadas por la supervisión del contrato.
- 5. **CANTIDAD:** El reporte de evidencias es a discreción del instructor, por favor anexar lo solicitado en cada título de los anexos, sin omitir ninguno.
- 6. **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO:** Si hay alguna actividad que no se realiza, no borrar el título, reportar actividad no realizada en el mes de cobro y una corta explicación.

FICHAS FORMACIÓN



FICHA 3379628
ANUNCIOS

ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES (3379628)

Mis cursos / P_72210086_V_3379628_R_63_C_9120 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Artículos y novedades generales

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Debate

	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
19-Certificación	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
18- Cierre del Curso	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
17- Cierre Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
16- Grabación Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
15- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
14- Inicio Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
13- Cierre Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
12- Grabación Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
11- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
10- Inicio Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
09-Cierre Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
08-Grabación Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0

11:28 a. m.

8/12/2025

CRONOGRAMA

ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES (3379628)

Mis cursos / P_72210086_V_3379628_R_63_C_9120 / CRONOGRAMA / Cronograma

Volver a CRONOGRAMA

Cronograma

Fecha Inicio: 07/11/2025

Fecha Entrega Actividades: 01/12/2025

Fecha Final: 04/12/2025

¡c aquí para ver el cronograma de actividades

Guía de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempo de entrega	
			Inicio	Termina
Actividades iniciales		Actualización de los datos personales. Respuestas al Sondeo de conocimientos previos. Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.	07/11/2025	21/11/25
Actividad de aprendizaje 1: Reconocer los aspectos principales y la clasificación de los aceites esenciales, según sus propiedades generales.	291201022-01: Interpretar y describir los conceptos utilizados en la extracción de aceites esenciales, su clasificación y propiedades generales.	Evidencia: Actividad interactiva. Reconocer los aceites esenciales y las partes de la planta utilizadas para su obtención. Evidencia: Presentación. Describir los aceites esenciales. Sesión Sincrónica: Fecha: 08/11/25 Hora:11:00 am	07-11-25	12/11/25
Actividad de aprendizaje 2: Comprender la metodología de extracción, control y la calidad de los aceites esenciales, de acuerdo con la normativa que los rige.	291201022-02: Analizar los procedimientos y hallazgos en la metodología de extracción, control, calidad de los aceites esenciales y la normatividad que los rige de acuerdo a una práctica agrícola.	Evidencia: Evaluación Identificar los conceptos básicos de la extracción de aceites. Sesión Sincrónica: Fecha: 13/11/25 Hora: 11:00 am Evidencia: Informe. Analizar el proceso de extracción de aceites esenciales.	13/11/25	17/11/25
Actividad de aprendizaje 3: Identificar las propiedades, características y factores que inciden sobre la composición química de los aceites esenciales, según evolución olfativa.	291201022-03: Determinar de acuerdo a sus propiedades y caracterización, los factores que inciden en la composición química, rendimiento y técnicas de evaluación olfativa de los aceites esenciales.	Evidencia: Cuadros comparativos. Comparar las características de los extractos y las esencias. Evidencia: Taller. Interpretar la composición química y el rendimiento del aceite esencial. Sesión Sincrónica: Fecha: 18/11/25 Hora 11:00 am	18/11/25	23/11/25
Actividad de aprendizaje 4: Realizar un producto para la piel a base de aceites esenciales, de acuerdo con sus usos y aplicaciones.	291201022-04: Reconocer y analizar los usos y aplicaciones de los aceites esenciales de algunas plantas aromáticas, para la elaboración de productos para la piel a base de aceites e hidrolatos.	Evidencia: Foro. Debatir sobre aceites esenciales y perspectivas del país. Evidencia: Actividad interactiva. Reconocer el uso y las aplicaciones del aceite esencial de albahaca y de cedro. Evidencia: Video. Describir el proceso de elaboración de un producto para la piel. Sesión Sincrónica: Fecha: 24/11/25 Hora:3:30 am	24/11/25	01/12/25

Última modificación: miércoles, 19 de noviembre de 2025, 13:14

11:30 a. m.

8/12/2025

FOROS

na/mod/forum/view.php?id=5646720

🔍 A ⚙️ ⚙️ ⚙️ Iniciar sesión  ⋮ 



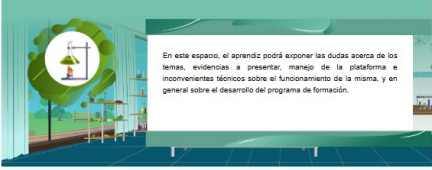
ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES (3379628)

Mis cursos / P_72210086_V_3379628_R_63_C_9120 / INFORMACIÓN GENERAL / Foro de dudas e inquietudes

🏠 Volver a INFORMACIÓN GENERAL

Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: viernes, 7 de noviembre de 2025, 00:00



En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Buscar en los foros

Se ha alcanzado la fecha límite para publicar en este foro, por lo que ya no puede publicar en él.

Debate

Saludo

Saludo

Saludo

FORO DUDAS E INQUIETUDES

Comenzado por

Último mensaje

Réplicas

Suscribir

AMALFI CONDE ... 10 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 11 nov 2025

1

☐

:

ESTEFANIA RINC... 12 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 12 nov 2025

1

☐

:

SANDORA JOHAN... 8 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 12 nov 2025

3

☐

:

OLGA LUCIA MA... 6 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 6 nov 2025

0

☐

:

Documentos de interés para el aprendiz



Buscar



11:31 a. m.
8/12/2025

SESIONES Y GRABACIONES EN LINEA

Evidencia: Foro: Debate sobre aceites esenciales y perspectivas del país
Vencimiento: lunes, 24 de noviembre de 2025, 00:00

Evidencia: Actividad interactiva: Reconocer el uso y las aplicaciones del aceite esencial de albahaca y de cedro
Abrió: lunes, 24 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: lunes, 1 de diciembre de 2025, 23:59

Evidencia: Descubrir el proceso de elaboración de un producto para la piel
Apertura: lunes, 24 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: lunes, 1 de diciembre de 2025, 23:59

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

01-SESIÓN SÍNCRONA UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (08-11-2025)

02-SESIÓN SÍNCRONA UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (13-11-2025)

03-SESIÓN SÍNCRONA UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (18-11-2025)

04-SESIÓN SÍNCRONA UNIDAD DE APRENDIZAJE 4 (24-11-2025)

Grabaciones sesiones en línea

01-GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (08-11-2025)

02- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (13-11-2025)

03-GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (18-11-20259

04- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 4 (24-11-2025)

Reporte del curso

CENTRO CALIFICACIONES .xlsx

INFORME DE CIERRE .xlsx

REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS .xls



Buscar



11:32 a. m.
8/12/2025

MENSAJERIA

Resultados

Resultados principales

EB Externo Estefania Rincón Bolívar grabación unidad 4 ficha 3379628 Dom 30/11 No suele recibir correo e... Bandeja de entr...

C Certificación9120 solicitud certificación ficha 3379628 Vie 17:30 Cordial saludo, instructor... Bandeja de entr... informe cierre

O Olga Lucía Martínez Gomez RESPUESTA LISTA CHEQUEO M1 3... Mar 25/11 Cordial saludo Jorget... Elementos envi... #1

O Olga Lucía Martínez Gomez ACEITES ESENCIALES 3379628 Sáb 22/11 CURSO ACEITES ESENCIA... Elementos envi...

G Externo Gmail aceites esenciales 3379628 Mar 18/11 No suele recibir correo e... Bandeja de entr...



Seleccionar un elemento para leerlo

No hay nada seleccionado





Buscar



11:33 a. m.
8/12/2025

CALIFICACIONES

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3379628-ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION,
USOS Y APLICACIONES

Competencia de aprendizaje*

SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS
QUIMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES
DEL PROCESO

Aprendiz*

BELKIZ ROCIO CERVERA

Juicio Evaluativo

Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Actividad	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ACTIVIDAD VIRTUAL	ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFACTIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar

Cancelar

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a171;

Cómodo

Crear Novedad Complementaria Virtual

Código del Programa

Versión del Programa

Centro de Formación

Ficha de Caracterización

Tipo de Programa

Cupo Total de la Ficha

Número de Aprendices en la Ficha

Fecha de Terminación de la Ficha

72210086

1

9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL

3379628 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

COMPLEMENTARIA

80

60

04/12/2025

Aprendiz

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 1036655677	ALEJANDRA CANO COLORADO
CC - 51705489	ANA ELIZABETH MONROY RODRIGUEZ
CC - 52665165	ANA LUCILA TORRES GONZALEZ
CC - 1002936914	ANDREY FERNANDO ULE GUTIERREZ
CC - 1100967273	ASTRID DANIELA BARON TORRES
CC - 51814075	BEATRIZ ROJAS DIAZ
CC - 1088327572	CARMEN LICETH RESTREPO CUARTAS
CC - 1056931313	CLAUDIA MILENA RIOS CIFUENTES

Tipo de Novedad

Subtipo de Novedad*

Guardar

Cancelar

CANCELACIÓN

NUNCA INGRESO AL CURSO

Página 1 de 1

Se ha creado la novedad exitosamente.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - v17f1;

SOLICITUD CERTIFICACION

[illegible]

REPORTE DEL CURSO

GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE

- 01- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (08-11-2025)
- 02- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (13-11-2025)
- 03- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (18-11-2025)
- 04- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 4 (24-11-2025)

Reporte del curso [Consultar a los aprenzados](#)

- CENTRO CALIFICACIONES XLSX
[Consultar a los aprenzados](#)
- INFORME DE CIERRE XLSX
[Consultar a los aprenzados](#)
- REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS XLS
[Consultar a los aprenzados](#)

SOFTWARE PARA EL CURSO [Consultar a los aprenzados](#)

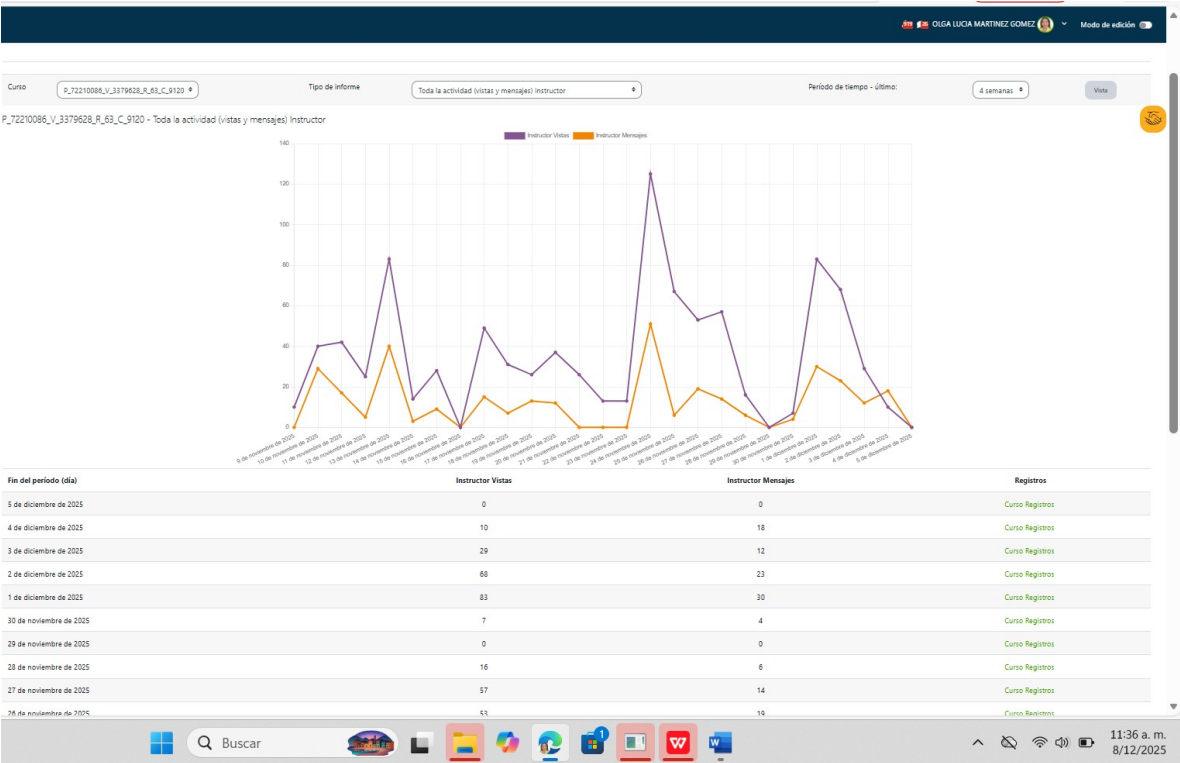
- Software para el curso
[Consultar a los aprenzados](#)

Material de apoyo al instructor [Consultar a los aprenzados](#)

- Guía del instructor
[Consultar a los aprenzados](#)
- Planeación pedagógica
[Consultar a los aprenzados](#)
- Cronograma de actividades
[Consultar a los aprenzados](#)
- Imágenes utilizadas en el programa
[Consultar a los aprenzados](#)
- Archivos SCORM
[Consultar a los aprenzados](#)

REPORTE DEL CURSO [Consultar a los aprenzados](#)

ESTADISTICA



FICHA

3394718

ANUNCIOS

/zajuna/mod/forum/view.php?id=5793420

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

Modo de edición

16-Grabación Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
17- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
16- Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
15-Cierre Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
14- Grabación Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
13- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
12- Inicio Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
11-Cierre Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
10-Grabación Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
09- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
08- Inicio Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
07- Cierre Unidad de Aprendizaje 1	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
06-Grabación Unidad de Aprendizaje 1	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
05-Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 1	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
04- Inicio Unidad de Aprendizaje 1	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
03-Actualización de Datos	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0
01-Actividades Iniciales y Actualización Datos	OLGA LUCIA MA...	OLGA LUCIA MA...	0

Buscar

11:37 a. m.
8/12/2025

FOROS

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

Modo de edición

Volver a ACTIVIDADES INICIALES

Foro Social

Vencimiento: Lunes, 24 de noviembre de 2025, 00:00

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podrá aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Suscribirse a este foro

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas	Suscribir
Presentación	KAREN YULETH ... 30 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	1	☒
Presentación	CLARA LUCIA DE... 28 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	1	☒
Presentación	DAVID RICARDO ... 5 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 5 dic 2025	1	☒
Presentación	MARIA PATRICIA ... 4 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 4 dic 2025	1	☒
Presentación	CARMEN ULIAN... 30 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	1	☒
Presentación	NATHALY ECHOV... 27 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 27 nov 2025	1	☒
Presentación	JOSE ALEJANDRO... 28 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	1	☒
PRESENTACION	HERIBERTO AND... 3 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 4 dic 2025	1	☒
PRESENTACION	HERNAN DARIO ... 27 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	1	☒
FORO SOCIAL	OLGA LUCIA MA... 23 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	8	☒
Foro Social	MARIA MARGAR... 25 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	1	☒
Foro Social	ANDRÉS RO TOS... 25 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 28 nov 2025	1	☒
MARIA PAZ ANG...	OLGA LUCIA MA...			

Buscar

11:38 a. m.
8/12/2025

CRONOGRAMA

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

Modo de edición

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS (3394718)

Mis cursos / P_931610220_V_3394718_R_63_C_5120 / CRONOGRAMA / Cronograma

Volver a 'CRONOGRAMA

Cronograma

En este espacio encuentre el cronograma del programa de formación Preparación de conservas de frutas y verduras; con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

FECHA DE INICIO: 24/11/2025
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS: 15/12/2025
FECHA DE CIERRE: 15/12/2025

GUIA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LINEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
Actividades previas	N/A	N/A	Actualización de los datos personales. Respuestas al Sondeo de conocimientos previos. Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.	24 al 30 NOVIEMBRE 2025	
Actividad de aprendizaje 1	Reconocer los componentes de las frutas y verduras, según sus principios bioquímicos y los mecanismos de alteración de la calidad.	25-11-2025 HORA: 9:30 AM	Evidencia: Evaluación "Clasificación de frutas y verduras". Evidencia: Cambios fisiológicos de la fruta.	24 AL 26 -11-2025	
Actividad de aprendizaje 2	Identificar los ingredientes y normas higiénicas necesarias para la preparación de conservas, según el proceso productivo.	29-11-2025 HORA: 11:00 AM	Evidencia: Actividad interactiva "Instrumentaria de un operario". Evidencia: Prácticas higiénicas.	29 NOVIEMBRE AL 4 DICIEMBRE DEL 2025	
Actividad de aprendizaje 3	Diferenciar los métodos de conservación de frutas y verduras con el fin de prolongar la vida útil del producto.	05-12-2025 9:00 AM	Evidencia: Foro Temático "La vida útil de un producto". Evidencia: Métodos de conservación y resultados.	5 AL 9 DICIEMBRE 2025	
Actividad de aprendizaje 4	Aplicar técnicas para la elaboración de conservas, teniendo en cuenta los aportes de valor agregado al producto.	10-12-2025 HORA: 1:00 AM	Evidencia: Actividad interactiva "Conservas de frutas". Evidencia: Propuesta de un nuevo producto de conserva.	10 AL 15 DICIEMBRE 2025	

Última modificación: domingo, 23 de noviembre de 2025, 19:30

Foro de dudas e inquietudes

Trá...

Actualización datos personales

Buscar

11:39 a. m.
8/12/2025

CALIFICACIONES

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS (3394718)

Mis cursos / P_33610220_V_3384718_R_63_C_3120 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1 / Taller práctico. Cambios fisiológicos de la fruta / Calificando

Volver a ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

Taller práctico. Cambios fisiológicos de la fruta

Acción

Desactivar todas las entregas

Entregas

Acción sobre las calificaciones

Nombre(s)

Apellido(s)

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Última modificación (calificación)	Comentarios de retroalimentación	Calificación final
☐		VANESSA AUDITH MONTES GARCIA	1050039004cc	vanemont410@hotmail.com	Enviado para calificar 2 días 8 horas después Calificado	Calificar	Editar	lunes, 1 de diciembre de 2025, 08:31	Hola Profe, le comparto mi actividad conforme a las indicaciones.	Evidencia_AA1 VANESSA MONTES GARCIA.docx 1 de diciembre de 2025, 08:31	Comentarios (0)	lunes, 1 de diciembre de 2025, 17:31	El trabajo está bien desarrollado y	A
☐		CLARA LUCIA DELGADO MURILLO	51992550cc	delgadoasesores@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar	Editar	viernes, 28 de noviembre de 2025, 13:35	Estimada Olga adjunto la Evidencia 1. Saludos, Clara Lucia	Actividad de aprendizaje 1.Evidencia_Cambios fisiológicos de las frutas.pdf 28 de noviembre de 2025, 13:34	Comentarios (0)	lunes, 1 de diciembre de 2025, 17:33	El trabajo está bien desarrollado y	A
☐		OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ	24674810cc	olmartinez@yena.edu.co	Enviado para calificar Calificado	Calificar	Editar	martes, 25 de noviembre de 2025, 10:42		Nota_cheques_3312896 142.docx 25 de noviembre de 2025, 10:42	Comentarios (0)	miércoles, 26 de noviembre de 2025, 15:10	prueba	D
☐		HERIBERTO ANDRES BARBOSA GALVIS	9739723cc	andresbarga@gmail.com	Enviado para calificar 4 días 12 horas después Calificado	Calificar	Editar	miércoles, 3 de diciembre de 2025, 12:50		Taller Práctico 1.pdf 3 de diciembre de 2025, 12:50	Comentarios (0)	jueves, 4 de diciembre de 2025, 17:39	presentas un buen análisis detallado	A
☐		TIFFANYS ANDREA	1143327014cc	tiffanyfiamasalvarez@gmail.com	Enviado para	Calificar	Editar	sábado, 29 de noviembre de 2025, 11:41		Taller práctico. Cambios fisiológicos de la fruta.docx	Comentarios	lunes, 1 de diciembre de 2025, 17:39	El trabajo está bien desarrollado y	A

SESIONES Y GRACIONES SINCRÓNICAS

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4

Guía de aprendizaje 4

Material de formación 4: Preparación de conservas de frutas y verduras

Actividad Interactiva: Conserva de Frutas

Informe: Propuesta de un nuevo producto de conserva

SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

01-SESION SINCRONICA UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (05-11-2025)

02-SESION SINCRONICA UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (09-11-2025)

03-SESION SINCRONICA UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (05-12-2025)

04-SESION SINCRONICA UNIDAD DE APRENDIZAJE 4 (10-12-2025)

Grabaciones sesiones en línea

01- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (05-11-2025)

02-GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (09-11-2025)

03-GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (05-12-2025)

04- GRABACIÓN Y RESUMEN UNIDAD DE APRENDIZAJE 4 (05-12-2025)

Material de apoyo al instructor

Material de apoyo al instructor

MENSAJERIA

Resultados

Resultados principales

Microsoft Outlook

Grabación unidad 4 Ficha 3394718

Sáb 20:52

No se pudo entregar a es...

Bandeja de entr...

Microsoft Outlook

grabación unidad 3 ficha 3394718

Sáb 20:47

No se pudo entregar a es...

Bandeja de entr...

Externo: clara lucia delgado murillo

GRABACION UNIDAD 1 FICHA 339...

Mié 26/11

No suele recibir correo el...

Bandeja de entr...

Olga Lucia Martinez Gomez

grabación unidad aprendizaje 339...

Sáb 29/11

Preparación de Conservas...

Bandeja de entr...

clara lucia delgado murillo

INICIO CURSO CONSERVAS 33947...

Mar 25/11

No suele recibir correo el...

Bandeja de entr...

Olga Lucia Martinez Gomez

INICIO CURSO CONSERVAS 3394718

Lun 24/11

Bienvenidos al curso de P...

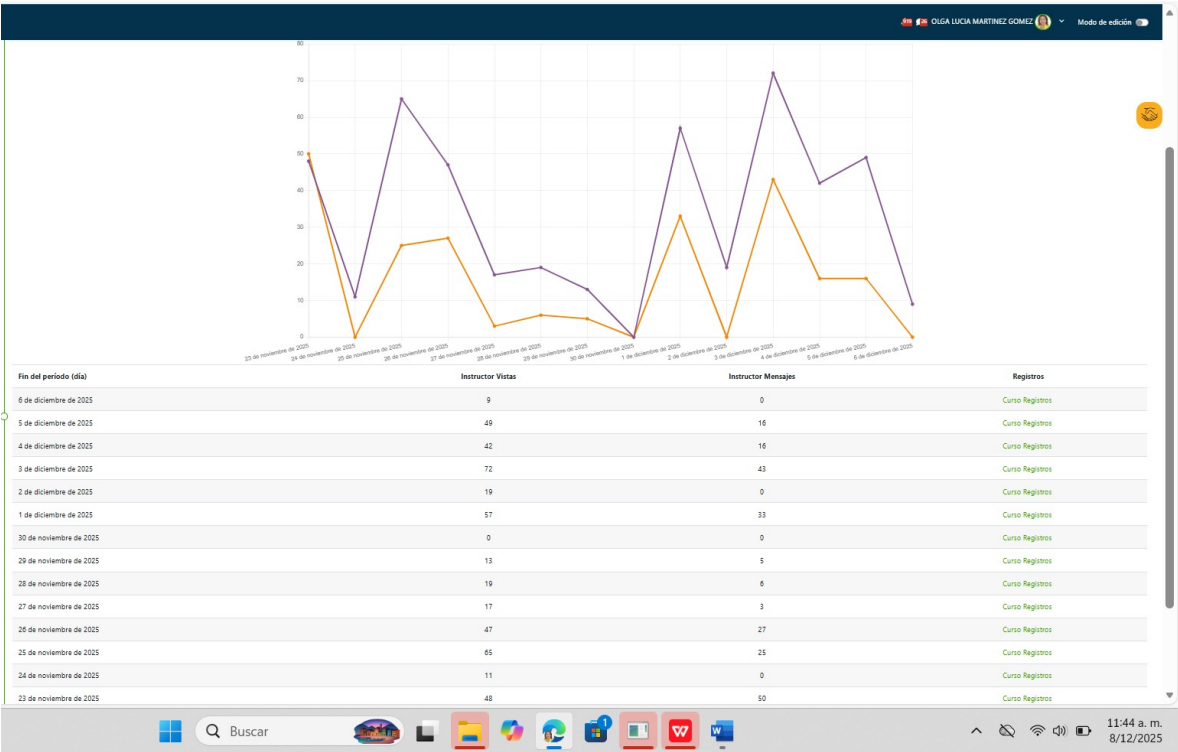
Elementos envi...

Olga Lucia Martinez Gomez

Seleccionar un elemento para leerlo

No hay nada seleccionado

ESTADISTICA



FICHA 3386601

ANUNCIOS

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS (2386601)			
Mis cursos / P_93610220_V_3386601_R_63_C_3120 / ANUNCIOS			
ANUNCIOS			
Anuncios y novedades generales			
Buscar en los foros Crear un nuevo tema de debate			
Debate			
19- Cierre del Curso	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
19- Cierre del Curso	OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025	0
18- Cierre Unidad de Aprendizaje 4	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
18- Cierre Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025	0
17- Grabación Unidad de Aprendizaje 4	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
17- Grabación Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	0
16- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 4	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
16- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0
15- Inicio de Unidad de Aprendizaje 4	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
15- Inicio de Unidad de Aprendizaje 4	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0
14- Cierre Unidad de Aprendizaje 3	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
14- Cierre Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0
13- Grabación Unidad de Aprendizaje 3	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
13- Grabación Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA... 25 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 25 nov 2025	0
12- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 3	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
12- Sesión Sincrónica Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0
11- Inicio Unidad de Aprendizaje 3	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
11- Inicio Unidad de Aprendizaje 3	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0
10- Cierre Unidad de Aprendizaje 2	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
10- Cierre Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0
09- Grabación Unidad de Aprendizaje 2	Comenzado por	Último mensaje	Replicas
09- Grabación Unidad de Aprendizaje 2	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0

CRONOGRAMA

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZModo de edición

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS (3386601)

Mis cursos / P_93610220_V_3386601_R_63_C_9120 / CRONOGRAMA / Cronograma

Volver a CRONOGRAMA

Cronograma

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación Preparación de conservas de frutas y verduras; con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

Para acceder al documento descargable haga clic aquí

FECHA DE INICIO: 13/11/2025
FECHA LIMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS: 07/12/2025
FECHA DE CIERRE: 10/12/2025

GUIA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LINEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
Actividades previas	N/A	N/A	Actualización de los datos personales. Requisitos al Solicitud de conocimientos previos. Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.	13-21	30 Noviembre-2025
Actividad de aprendizaje 1	Reconocer los componentes de las frutas y verduras, según sus principios bioactivos y los mecanismos de alteración de la calidad.	14-2025 HORA:13:30 PM	Evidencia: Evaluación "Clasificación de frutas y verduras". Evidencia: Cambios fisiológicos de la fruta.	13	al 18 Noviembre-2025
Actividad de aprendizaje 2	Identificar los ingredientes y normas higiénicas necesarias para la preparación de conservas, según el proceso productivo.	15-11-2025 HORA: 7:00 AM	Evidencia: Actividad interactiva "Documentaria de un operario". Evidencia: Prácticas higiénicas.	13	al 24 Noviembre-2025
Actividad de aprendizaje 3	Diferenciar los métodos de conservación de frutas y verduras con el fin de prolongar la vida útil del producto.	25-11-2025 7:00 AM	Evidencia: Foro Temático "La vida útil de un producto". Evidencia: Métodos de conservación y escalado.	25	al 30 Noviembre-2025
Actividad de aprendizaje 4	Aplicar técnicas para la elaboración de conservas, teniendo en cuenta los aportes de valor agregado al producto.	01-12-2025 HORA: 11:30 AM	Evidencia: Actividad interactiva "Conserva de frutas". Evidencia: Propuesta de un nuevo producto de conserva.	01	al 07 Diciembre-2025

Última modificación: sábado, 19 de noviembre de 2025, 11:04

Foro de dudas e inquietudes

1 a...

Actualización datos personales

FOROS

OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZModo de edición

Volver a ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3

Foro temático. La vida útil de un producto

Vencimiento: martes, 25 de noviembre de 2025, 00:00

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

Foro temático: la vida útil de un producto. Participar en el foro respondiendo a las preguntas sobre procedimientos de envasado para mejorar la vida útil de las conservas de frutas y verduras.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Suscribirse a este foro

Se ha alcanzado la fecha límite para publicar en este foro, por lo que ya no puede publicar en él.

Debate

	Comenzado por	Último mensaje	Réplcas	Suscribir
☆ Vida útil	SONIA PEÑALOCZ... 5 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 5 dic 2025	1	🔴
☆ Vida útil de un producto	FLODY ANDREA ... 30 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	1	🔴
☆ vida útil de un producto	NANCY SANICHE... 26 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 27 nov 2025	1	🔴
☆ Prolongando la vida útil	DIANA CONSUEL... 5 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 6 dic 2025	1	🔴
☆ La Vida Útil De Un Producto	LAURENT SALD... 29 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	1	🔴
☆ La vida útil de un producto	MARINELLA MA... 3 dic 2025	OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025	1	🔴
☆ La vida útil de un producto	YESSON ELOY JI... 29 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	1	🔴
☆ la vida útil de un producto	DIANA VANESSA... 25 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 27 nov 2025	1	🔴
☆ Foro temático: la vida útil de un producto	ANIDE LORENA L... 24 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	3	🔴
☆ foro temático	ISABEL CRISTINA... 20 nov 2025	OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025	3	🔴

SESIONES Y GRABACIONES EN LINEA

The image is a screenshot of a Windows 11 desktop. The top portion of the screen is occupied by the Outlook application window, which displays an email inbox. The inbox list includes several emails from 'Microsoft Outlook' and 'Olga Lucia Martinez Gomez', with subject lines like 'grabación unidad 4' and 'grabación unidad 3'. The right side of the Outlook window is currently empty, showing a large envelope icon and the text 'Seleccionar un elemento para leerlo' and 'No hay nada seleccionado'. Below the Outlook window, the Windows taskbar is visible, featuring the Start button, a search bar with the text 'Buscar', and several pinned application icons including File Explorer, Edge, and Word. The system tray in the bottom right corner shows the date and time as '11:54 a. m. 8/12/2025' along with icons for network, volume, and power.

PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS (2266401)

Mis cursos / P_93610220_V_3186601_R_A3_C_9120 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3 / Informe, Métodos de conservación y escaldado. / Calificar

Informe, Métodos de conservación y escaldado.

Acción sobre las calificaciones

Nombre(s) Apellido(s)

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellidos(a)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Última modificación (calificación)	Comentarios de retroalimentación	Calificación final
☐		DIANA CONSUELO RIOS RUZ	63548340cc	dianacorsuruz@gmail.com	Enviado para calificar 8 días 19 horas después Calificado	Calificar 100 / 100	Editar	domingo, 7 de diciembre de 2025, 19:23	escalado de zanahorias Dificos.pdf	7 de diciembre de 2025, 19:23	Comentarios (0)	lunes, 8 de diciembre de 2025, 09:37	Felicitaciones por el excelente desarrollo	A
☐		DIANA VANESSA ARANDA MORALES	1144154674cc	arandasamanta92@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar 100 / 100	Editar	martes, 25 de noviembre de 2025, 17:15	metodos de escaldados y conservacion.pdf	25 de noviembre de 2025, 17:15	Comentarios (0)	miercoles, 26 de noviembre de 2025, 15:39	El trabajo presenta de manera	A
☐		RONALD STEVEN LOVATON GAMBOA	1111800651cc	rumllogan1@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar 100 / 100	Editar	miércoles, 26 de noviembre de 2025, 12:16	Informe, Métodos de conservación y escaldado.pdf	26 de noviembre de 2025, 12:16	Comentarios (0)	jueves, 27 de noviembre de 2025, 12:01	El trabajo presenta con claridad el	A
☐		YESSON ELOY JIMENEZ GRANADOS	1144156150cc	yelsonjimenez2875@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar 100 / 100	Editar	domingo, 30 de noviembre de 2025, 16:59	Métodos de conservación y escaldado.pdf	30 de noviembre de 2025, 16:59	Comentarios (0)	lunes, 1 de diciembre de 2025, 15:56	El trabajo presenta de manera	A

Por medio del presente, hago entrega de la Actividad 3 del taller práctico sobre métodos de conservación y escaldado.
Cordial saludo,
..

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3386601-PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

Competencia de aprendizaje*

MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ARFA

Aprendiz*

ADRIANA CONSTANZA BECERRA

Juicio Evaluativo

Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Actividad	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ACTIVIDAD VIRTUAL	APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.	APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO.	APROBADO

Guardar

Cancelar

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a177;

Buscar

8:19 p. m.
9/12/2025

Crear Novedad Complementaria Virtual

Código del Programa

Versión del Programa

Centro de Formación

Ficha de Caracterización

Tipo de Programa

Cupo Total de la Ficha

Número de Aprendiz en la Ficha

Fecha de Terminación de la Ficha

93610220

2

9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL

3386601 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

COMPLEMENTARIA

80

61

10/12/2025

Aprendiz

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 52204338	BEATRIZ MERCEDES PINTO BRITO
CC - 74085400	CHRISTIAN FABIAN SILVA ARAGON
CC - 66811741	CLAUDIA BRYON BENAVIDES
CC - 63337203	CLAUDIA JUDITH RUEDA ORTIZ
CC - 1130587125	DERLY ESPERANZA ONOFRE RUIZ
CC - 1111760444	ENNY PAOLA QUIÑONES GARCIA
CC - 79910357	ERWIN LEONARDO TORRES PANQUEVA
CC - 63290492	ESPERANZA CASTELLANOS RUEDA
CE - 438234	EVELYN TAGER CASTELLANOS
CC - 65782682	FLOR MARIA PERDOMO SERRANO

Anterior

1 2

Siguiente

Página 1 de 2

Tipo de Novedad

CANCELACIÓN

Subtipo de Novedad*

NUNCA INGRESO AL CURSO

Guardar

Cancelar

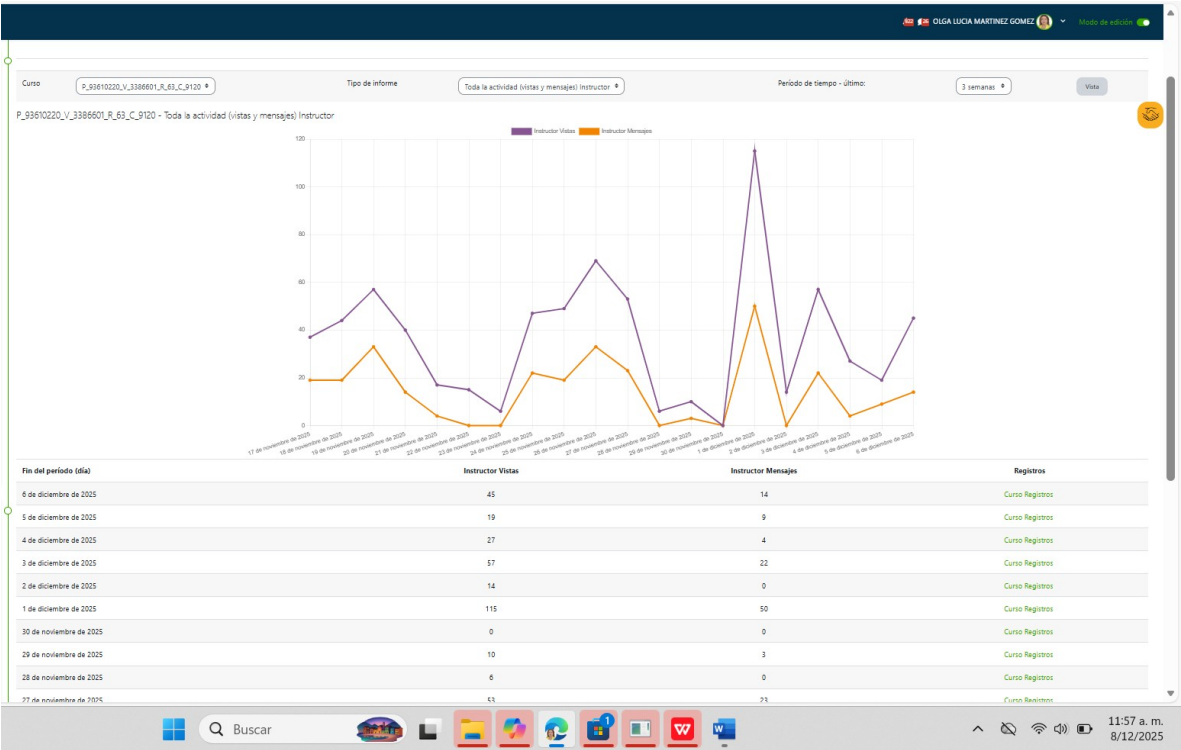
Se ha creado la novedad exitosamente.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a177;

Buscar

8:38 p. m.
9/12/2025

ESTADISTICA



SOLICITUD CERTIFICACIÓN

Olga Lucia Martin...

Mover

Reglas

Pasos rápidos

Leído / No leído

Clasificar

Marcar

Chincheta

Posponer

Directiva

Imprimir

Más aplicaciones

Report Message

Adobe Acrobat Sign for M...

Viva Insights

Descubrir grupos

Desahcer

Copilot

solicitud certificación ficha 3386601

Resumir

Olga Lucía Martínez Gomez

Para: Certificacion9120

Mié 10/12/2025 8:15

informe cierre 3386601.xlsx

CamScanner 09-12-2025 20....

2 archivos adjuntos (874 KB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Cordial saludo

Esperando se encuentren muy bien, el siguiente es para solicitar certificación de la ficha 3386601

agradezco el apoyo y colaboración

Responder

Reenviar

Buscar

8:15 a. m. 10/12/2025

INFORME CIERRE

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

▼ Material de apoyo al instructor [Consultar a los especialistas](#)

Material de apoyo al instructor

Consultar a los especialistas

Plantilla HTML1

Consultar a los especialistas

Plantilla HTML2

Consultar a los especialistas

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

▼ Reporte curso [Consultar a los especialistas](#)

CENTRO CALIFICACIONES XLSX

Consultar a los especialistas

INFORME DE CIERRE XLSX

Consultar a los especialistas

REPORTE AJUDOS EVALUATIVOS XLS

Consultar a los especialistas

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉJICO

UDEM

Usted se ha identificado como OLGA LUCIA MARTÍNEZ GÓMEZ [Cerrar sesión](#)

[Resumen de retención de datos](#)

FICHA 3386595

ANUNCIOS

ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES (3386595)

Mis cursos / P_72210085_V_3386595_R_63_C_9120 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros

[Atrás a un nuevo tema de debate](#)

Debate ↓	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
10-Certificación Comenzado	OUGA LUCIA MA... 7 dic 2025	OUGA LUCIA MA... 7 dic 2025	0 1
19-Cierre del Curso Comenzado	OUGA LUCIA MA... 3 dic 2025	OUGA LUCIA MA... 3 dic 2025	0 1
18-Cierre Unidad de Aprendizaje 4 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 3 dic 2025	OUGA LUCIA MA... 3 dic 2025	0 1
17-Grabación Unidad de Aprendizaje 4 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 25 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 25 nov 2025	0 1
16-Sesión Simbólica Unidad de Aprendizaje 4 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0 1
15-Inicio Unidad de Aprendizaje 4 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0 1
14-Cierre Unidad de Aprendizaje 3 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 26 nov 2025	0 1
13-Grabación Unidad de Aprendizaje 3 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 24 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 24 nov 2025	0 1
12-Sesión Simbólica Unidad de Aprendizaje 3 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0 1
11-Inicio Unidad de Aprendizaje 3 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0 1
10-Cierre Unidad de Aprendizaje 2 Comenzado	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	OUGA LUCIA MA... 19 nov 2025	0 1

CRONOGRAMA

Olga Lucia Martinez Gomez

Modo de edición

Volver a CRONOGRAMA

Cronograma

Fecha Inicio: 11/11/2025

Fecha Entrega Actividades: 05/12/2025

Fecha Final: 08/12/2025

Clic aquí para ver el cronograma de actividades

Guía de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
			Inicio	Termina
Actividades iniciales		Actualización de los datos personales.	11/11/2025	30/11/25
		Respuestas al Sondeo de conocimientos previos.		
		Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.		
Actividad de aprendizaje 1: Reconocer los aspectos principales y la clasificación de los aceites esenciales, según sus propiedades generales.	291201022-01: Interpretar y describir los conceptos utilizados en la extracción de aceites esenciales, su clasificación y propiedades generales.	Evidencia: Actividad Interactiva. Reconocer los aceites esenciales y las partes de la planta utilizadas para su obtención. Evidencia: Presentación. Describir los aceites esenciales. Sesión Sincrónica: Fecha: 12/11/25 Hora:14:00 pm.	11-11-25	17/11/25
Actividad de aprendizaje 2: Comprender la metodología de extracción, control y la calidad de los aceites esenciales, de acuerdo con la normativa que los rige.	291201022-02: Analizar los procedimientos y hallazgos en la metodología de extracción, control, calidad de los aceites esenciales y la normatividad que los rige de acuerdo a una práctica agrícola.	Evidencia: Evaluación Identificar los conceptos básicos de la extracción de aceites. Sesión Sincrónica: Fecha: 18/11/25 Hora:8:00 am Evidencia: Informe. Analizar el proceso de extracción de aceites esenciales.	18/11/25	23/11/25
Actividad de aprendizaje 3: Identificar las propiedades, características y factores que inciden sobre la composición química de los aceites esenciales, según evolución olfativa.	291201022-03: Determinar de acuerdo a sus propiedades y caracterización, los factores que inciden en la composición química, rendimiento y técnicas de evaluación olfativa de los aceites esenciales.	Evidencia: Cuadros comparativos. Comparar las características de los extractos y las usanzas. Evidencia: Taller. Interpretar la composición química y el rendimiento del aceite esencial. Sesión Sincrónica: Fecha: 24/11/25 Hora 7:00 am	24/11/25	28/11/25
Actividad de aprendizaje 4: Realizar un producto para la piel a base de aceites esenciales, de acuerdo con sus usos y aplicaciones.	291201022-04: Reconocer y analizar los usos y aplicaciones de los aceites esenciales de algunas plantas aromáticas, para la elaboración de productos para la piel a base de aceites e hidrolatos.	Evidencia: Foro. Debatir sobre aceites esenciales y perspectivas del país. Evidencia: Actividad Interactiva. Reconocer el uso y las aplicaciones del aceite esencial de albahaca y de cedro. Evidencia: Video. Describir el proceso de elaboración de un producto para la piel. Sesión Sincrónica: Fecha: 28/11/25 Hora:07:00 am	29/11/25	05/12/25

Última modificación: miércoles, 26 de noviembre de 2025, 14:12

Form de dudas e inquietudes

Ir a...

Actualización datos personales

Buscar

11:59 a. m. 8/12/2025

FOROS

Olga Lucia Martinez Gomez

Modo de edición

Pasos para participar:

1. Haga clic aquí para ver la evidencia

2. Haga clic aquí para ver el instrumento de evaluación de esta evidencia.

3. Ingrese a la secuencia y haga clic en Responder.

4. Digite el asunto y el contenido con sus respuestas, luego haga clic en Enviar.

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Dar de baja mi suscripción a este foro

Se ha alcanzado la fecha límite para publicar en este foro, por lo que ya no puede publicar en él.

Debate 4

FORO TEMATICO: Aceites esenciales y perspectivas del país

FORO TEMATICO

FORO TEMATICO

FORO sobre aceites esenciales y perspectivas del país

Debate

Debate

Aceites esenciales y perspectivas del país

Aceites esenciales y perspectivas del país

Aceites esenciales y perspectivas del país

Aceites esenciales y perspectivas del país

Comenzado por

Último mensaje

Réplicas

Suscribir

YARLEVIS PALO... 2 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 3 dic 2025

1

SANDRA MILEN... 4 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 4 dic 2025

1

OLGA LUCIA MA... 11 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025

6

CLAUDIA BUILLES... 27 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025

1

SONIA CATALUN... 5 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 5 dic 2025

1

MARIA JOSE CH... 30 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025

1

CARMEN ROSA ... 3 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 4 dic 2025

1

JOE GUONMAR G... 5 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 5 dic 2025

1

GERALDINE PEL... 29 nov 2025

OLGA LUCIA MA... 1 dic 2025

1

JESSON ANDRE... 4 dic 2025

OLGA LUCIA MA... 4 dic 2025

1

Materiales complementarios

Ir a...

Evidencia: Actividad Interactiva. Reconocer el uso y las aplicaciones del aceite esencial de albahaca y de cedro

/discuss.php?id=4939336

Buscar

11:59 a. m. 8/12/2025

SESIONES Y GRABACIONES

Código del Programa

Versión del Programa

Centro de Formación

Ficha de Caracterización

Tipo de Programa

Cupo Total de la Ficha

Número de Aprendizices en la Ficha

Fecha de Terminación de la Ficha

72210086

1

9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL

3386595 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

COMPLEMENTARIA

80

60

08/12/2025

Aprendiz

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 1118196558	ADOLFO ESTEBAN RUIZ VARGAS
CC - 1052220182	ALEXANDER GUTIERREZ RUEDA
CC - 32790909	ALICIA KARINA ROCHI ORTEGA
CC - 1097186600	ANGELA SOFIA SERRANO JIMENEZ
CC - 41766574	BLANCA GRACIELA FLOREZ DE CARDOZO
CC - 1005341259	BRICETH TAMARA AYALA OREJARENA
TI - 94021604130	BRILLITH MARCELA HURTADO SUAREZ
CC - 1233490240	CARLA JULIETH POLO OCHOA
CC - 1006217044	CARMEN GERTRUDIZ GONZALEZ RIVERA
CC - 1004926902	DARLY YULIANA MALDONADO MENESES

Tipo de Novedad

CANCELACIÓN

Subtipo de Novedad*

NUNCA INGRESO AL CURSO

Guardar

Cancelar

Se ha creado la novedad exitosamente.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a187;

Buscar

3:59 p. m.

7/12/2025

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3386595-ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

Competencia de aprendizaje*

SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUIMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO

Aprendiz*

CAMILO ESTEBAN LIZARAZO

Juicio Evaluativo

Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Actividad	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ACTIVIDAD VIRTUAL	ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.	NO APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.	NO APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.	NO APROBADO
ACTIVIDAD VIRTUAL	RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.	NO APROBADO

Guardar

Cancelar

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a197;

Buscar

9:12 a. m.

8/12/2025

SOLICITUD CERTIFICACION

ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES (3386595)

Min cursos / P_72210086_V_3386595_R_63_C_9120 / Informes / Estadísticas

Curso: P_72210086_V_3386595_R_63_C_9120 Tipo de informe: Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor Período de tiempo - último: 4 semanas Vista

P_72210086_V_3386595_R_63_C_9120 - Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor

Fin del periodo (día)	Instructor Vistas	Instructor Mensajes	Registros
7 de diciembre de 2025	5	4	Curso Registros
6 de diciembre de 2025	92	44	Curso Registros
5 de diciembre de 2025	49	12	Curso Registros
4 de diciembre de 2025	66	29	Curso Registros
3 de diciembre de 2025	64	27	Curso Registros

INFORME DE CIERRE



CREACIÓN FICHAS FORMACIONES COMPLEMENTARIAS 2025 - Centro Agroindustrial

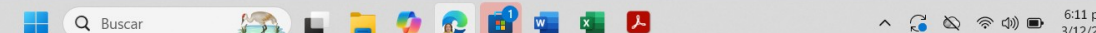
Se ha registrado tu respuesta

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Comunicarse con el propietario del formulario](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿El formulario parece sospechoso? [Informe](#)

Google Formularios



FICHA 3405969

Resumir

A

administración educativa Centro Agroindustrial <complementariagro@gmail.com>

Para: Olga Lucia Martinez Gomez

Jue 04/12/2025 17:26

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 02/12/2035 17:26

Este remitente complementariagro@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Mostrar contenido bloqueado

No suele recibir correo electrónico de complementariagro@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Cordial saludo,

Atentamente informamos que se ha generado la **Ficha número: 3405969**

Código de empresa:**2352658**

Formación: HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Inicio de formación: 10/12/2025

Fecha fin formación: 13/12/2025

Dirección donde se orientará la formación / municipio: CARRERA 6 # 42N-02/Armenia

Nombre instructor: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje*

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación*

HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS

Consultar

Ficha de Caracterización*

Ficha 3405969 (HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS)

Consultar

Ficha de Caracterización*

FICHA 3405969 (HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS)

Consultar

Competencias del Programa de Formación

MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMA

Actividad Aprendizaje

Consultar

Filtrar Actividad de Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

Actividad de aprendizaje	Opciones
APLICAR LA NORMATIVIDAD VGENTE EN LA MANIPULACIÓN DE LOS ALIMENTOS	
INTEGRAL ID 2207276	
HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	
MANIPULAR LOS ALIMENTOS CON HIGIENE	
APLICAR LAS BPM PARA ASEGURAR LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS	
MANIPULACIÓN ETAPA PRACTICA	
HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	
2248967 MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD	
HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	
REALIZAR LIMPIEZA Y DESINFECCION DE SUPERFICIES	

Anterior

1 2 3 4 5 6 7

Siguiente

Página 1 de 62

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje*

RUTA APRENDIZAJE MANIPULACION ALIMENTOS 340596

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a178;

8:28 a. m.

10/12/2025

Actividad

Chat

Llamadas

Tareas

Equipos

Calendario

Compartir

Aplicaciones

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.

28:56

Chat

Participar

Reaccionar

Vista

Controles

Aplicaciones

Más

Canal

Micro

Dejar de co...

Salir

Olga Lucia Martinez Gomez

JL

M

UU

YG

CG

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Inicio sesión

Chat

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.

01:55:22

Chat

Participar

Reaccionar

Vista

Controles

Aplicaciones

Más

Canal

Micro

Dejar de co...

Salir

Olga Lucia Martinez Gomez

FT

JL

LC

JE

YG

M

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (7)

Olga Lucia Martinez Gomez

Organizador

Farley Torres (No comprobado)

Jorge Espitia (Externo)

Juliana Estupiñán Lesmes (Externo)

luz marina caro (Externo)

Maryluz (No comprobado)

Yuddy Gonzalez (No comprobado)

Otros invitados (1)

olgalumartinez1 (Invitado)

Sin respuesta

teams.microsoft.com está compartiendo una ventana.

Dejar de compartir

Ocultar

Ayuda

Buscar

Tiene datos adjuntos

No leído

Me menciona

Marcado como importante

Alta

Para mí

Cerrar búsqueda

Refinadores

Herramientas de búsqueda

Resultados

Resultados principales

Externo [Desconocido]

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

[Desconocido]

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

Externo [Desconocido]

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

Externo flor villanar

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Mié 19/11

cordial saludo Cuando te ... Elementos enviados...

[Desconocido]

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

Externo [Desconocido]

invitación inscripciones formación... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

[Desconocido]

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FOR... Dom 16/11

Aprender transformaciones... Elementos enviados...

Todos los resultados

INVITACIÓN INSCRIPCIÓNES FORMACIÓN VIRTUAL SENA Publica Resumir

(13009099007);DIR:INB;SY:IY.2.25;
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: CH3PR1MB7755
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStripped: CV4PEF000E0D3.namprd03.prod.outlook.com
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersPromoted: CV4PEF000E0D3.namprd03.prod.outlook.com
X-MS-Office365-Filtering-Correlation-Id:Prvs: 57cd289-9dae-47f3-eccl-08de22c32af6
X-Microsoft-Antispam-Untrusted:
BCL:0;ARA:13230040[103289901]35042699022[69108299015]3105269907[3914269907][1300309907][8096899003][2066899003];
X-Microsoft-Antispam-Message-Info-Original:=?us-ascii?Q?b7VONUYGP1oo7VNQUYCjcnk8e27qRBTNUdSe/aIHeWUo/xmmPc6+fnfyow?
=
=?us-ascii?Q?xQ574WRZkzHY/xifmIDTH78wPu4daRBZ/L3ct1r3ciZYSD02F2R8HjuKzr?=
=?us-ascii?Q?lAkhjrhFbgQ2TM-cUpdAsnT7v?oakfO5ybubG5aM6337LTL7LxODGD?=
=?us-ascii?Q?AKshmsJ/1ednb0rkIdp3ojYaoKf05753ZtIUQ1ozns57/LTLxODGD?=
=?us-ascii?Q?nG0SlbvQ1srTe/ERADprgTsFaBtMMG613SeStcThq3JaTD1D01uW9S6j3?=
=?us-ascii?Q?qkzIXMsOhCS3w/Z8tVBNW+16uf87RVOCNHC8vbnS1JvxG5EmxeXcaKjX?=
=?us-ascii?Q?nubbYsE7GG6E/kap8Co3dj59VtCYPSx8+BPhtqagYoYLJKw6rEO7G6ov2?=
=?us-ascii?Q?VctLZuKaKa3418MYTF3qm5S/66bEs0/s35soymq1DtxcUFmcu6CzCHROQPc?=
=?us-ascii?Q?nUKNAcSLdN9ZQfj81PANdH3S5AYc2QVo4vx9P+9dwm18EtQ/cY/z2R0U/V?=
=?us-ascii?Q?mmmBDoeZF2135JPk9ds1RIGuKTKYbzDpcz1X0Js0meGBR61Jajve3K4fxIFOPV?=
=?us-ascii?Q?5+3PWznIABeepgK6pPq131u0ByuXYHOND1P951BW5GNWG7j1lc+6BVnz?=
=?us-ascii?Q?lfFsQldryXT2uzVMNrCs03pbmktkd3p1bXtYia9u0503hsTQYULduw?=
=?us-ascii?Q?IKn6v2NtyORi3AmZnOG7MTnsrORBUNUPsalFAALAM2rmJdUCN6CPeU53+C7?=
=?us-ascii?Q?utJt35FC17mn/HKOES82/x+HaX7a8grQVsebcFF/3f1ze51RdMoPGREYK?=
=?us-ascii?Q?23FEpdEBSPPLTPm7zo5vdNsXHy3mudhw2NBvAS4VEAQ2LUouNue+iHk?=
=?us-ascii?Q?3+qz540wrkm9Eggp1jNRyGCsY1OTfw/MyqUQLbxh4Cy+V4y0hnd7x2Lerz?=
=?us-ascii?Q?FM/qJ/SFYVaYeYjfcmHW4rg9wkaP2BgkSO3QeqQ10eQuYMGIEYcr5cyk6/?=
=?us-ascii?Q?db8BuZghobNMco/On1Xwrzm2ClKHg367UsCaq3xaBf1FcEP13980LVBSb?=
=?us-ascii?Q?Bec2NDJC0Q9Z5nS53u+m44NmrvYfFmHXtkKoeADMQIVAtuvnmBq2FPBzq+?=
=?us-ascii?Q?tu502ASFOUFejgy87p4Ob3uSaKR8Q1heKqfYSm/SG5oNS5GLipZSLA7?=
=?us-ascii?Q?+5dt4f+cztVkXuQdUppzgae1Af+nAdUEig3JagReagOBHPNYha4XuUzz2?=
=?us-ascii?Q?fzwZ2ixib1xfFF9gvrcrncPCyB8FRMAQMjeiEN118rKENUZIn/MfyCzs?=
=?us-ascii?Q?LhkcUzIYLd4BMHoAdZ35NuLZ6Q5Au0AGU1Urzc2E6rsYZK/rnm4QhmTWvg?=
=?us-ascii?Q?017o92ekisRtmkMBteSURVQ7mc0051h94shYH1KCAkyaxeyGYcaCLQN5B1?=
=?us-ascii?Q?b464ABEQLaJM7MyLi4DPRp6eSHK1000ME6Bj5EJ5LbY13/AbMGVOAoh?=?
=?us-ascii?Q?b464ABEQLaJM7MyLi4DPRp6eSHK1000ME6Bj5EJ5LbY13/AbMGVOAoh?=?

Windows

Buscar

Inicio

Trabajo

Escuela

Internet

Aplicaciones

Redes y dispositivos

Configuración

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

Calendario

Contactos

Notificaciones

Historial

Actividad

Seguridad

Accesorios

Comunicación

Entretenimiento

Sistema

Administración

Programas

Archivos

Imágenes

Videos

Música

Documentos

Plantillas

← INVITACION INSCRIPCIONES

Ayuda

Buscar

Tiene datos adjuntos

No leído

Me menciona

Markado alta

Importancia

Para mí

Cerrar búsqueda

Herramientas de búsqueda

Olga Lucia Martín...

clase manipulación alimentos

Mañana 14:00 Reunión de M...

Copilot

Resultados

invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> Mania McLeod invitación inscripciones formación... 31/10/2025

hola que lindas palabras s...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 31/10/2025

♥ Aprender transforma ...

Elementos envi...

> [Desconocido]

invitación inscripciones formaciónvirtual SENA

Resumir

Olga Lucia Martinez Gomez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Cerrar búsqueda

Cerrar búsqueda

Cco: pyroboosk@gmail.com; Pyulimar99@gmail.com; pyulissa108@gmail.com; pyuri4584@gmail.com; y 396 más

Vie 31/10/2025 10:09

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 29/10/2035 10:09

♥ Aprender transforma vidas... y hoy tienes la oportunidad de hacerlo GRATIS, desde donde estés y a tu propio ritmo.

Soy **Olga Lucía Martínez Gómez**, contratista del **SENA**, y quiero invitarte a dar el paso hacia tu crecimiento personal y profesional. 🚀

🌟 El conocimiento abre puertas, crea oportunidades y te impulsa a cumplir tus sueños.

🔥 ¡No esperes más, el momento es ahora!

🌱 **CURSOS QUE TE HARÁN CRECER**

🌿 **ACEITES ESENCIALES: Extracción, usos y aplicaciones**

Descubre el poder de la naturaleza y aprende a crear bienestar con aromas y aceites naturales.

🔗 Link <https://betowa.sena.edu.co/oferta/aceites-esenciales-extraccion-usos-y-aplicaciones?modality=V&offertype=company&enrollCourse=3197386>

📌 **Código: 2181607**

🍅 **CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS**

Convierte lo natural en delicioso y aprende a conservar sabores y colores con técnicas seguras y sostenibles.

🔗 <https://betowa.sena.edu.co/oferta/preparacion-de-conservas-de-frutas-y-verduras?modality=V&offertype=company&enrollCourse=3197474>

📌 **Código: 2181595**

🌿 **MANEJO DE COSECHA Y POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS**

Conoce cómo cuidar cada fruto desde la cosecha hasta su consumo, garantizando calidad y frescura.

🔗 <https://betowa.sena.edu.co/oferta/manejo-de-cosecha-y-poscosecha-de-frutas-y-hortalizas?modality=V&offertype=company&enrollCourse=3254039>

📌 **Código: 2228131**

Buscar

12:08 p. m. 8/12/2025

← INVITACION INSCRIPCIONES

Ayuda

Buscar

Tiene datos adjuntos

No leído

Me menciona

Markado alta

Importancia

Para mí

Cerrar búsqueda

Herramientas de búsqueda

Olga Lucia Martín...

clase manipulación alimentos

Mañana 14:00 Reunión de M...

Copilot

Resultados

¡Capacitate GRATIS co... Elementos envi...

> luz enit gongora caicedo Invitación a inscripciones formaci... 09/09/2025

cordial saludo Para el SEN...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación a inscripciones formaci... 08/09/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 08/09/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] Invitación a inscripciones formación... 08/09/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] Invitación a inscripciones formaci... 20/08/2025

¡Vuelve a vivir la ex...

Elementos envi...

> [Desconocido] Invitación a inscripciones curso ac... 20/08/2025

¡Vuelve a vivir la ex...

Elementos envi...

> [Desconocido] Invitación a inscripciones formaci... 20/08/2025

¡Vuelve a vivir la ex...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 19/08/2025

invitación a inscripciones formación virtual complementaria

Resumir

Olga Lucia Martinez Gomez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Cerrar búsqueda

Cerrar búsqueda

Cco: pyroboosk@gmail.com; Pyulimar99@gmail.com; pyulissa108@gmail.com; pyuri4584@gmail.com; y 396 más

Lun 08/09/2025 17:56

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 06/09/2035 17:56

🔥 ¡Capacitate GRATIS con los cursos virtuales SENA 2025! 🚀

Cordial saludo,

Soy **Olga Lucía Martínez Gómez** contratista del **SENA**. Quiero invitarlos a inscribirse en nuestros **cursos virtuales totalmente gratuitos** y a compartir esta oportunidad con sus amigos y familiares.

🔥 **Importante:** Para inscribirte debes ingresar al link de cada curso y **usar el código correspondiente en el campo de búsqueda o inscripción**.

🌟 **Cursos disponibles:**

🌱 **ACEITES ESENCIALES**

Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro curso virtual ingresa al link

🔗 Link <https://betowa.sena.edu.co/oferta/aceites-esenciales-extraccion-usos-y-aplicaciones?modality=V&offertype=company&enrollCourse=3197386>

para inscribirte usa el código 🌟 Código de inscripción: 2181607

🍅 **CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS**

Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro curso virtual ingresa al link

Buscar

12:08 p. m. 8/12/2025

← INVITACION INSCRIPCIONES

Ayuda

Buscar

Tiene datos adjuntos

No leído

Me menciona

Markado alta

Importancia

Para mí

Cerrar búsqueda

Herramientas de búsqueda

Olga Lucia Martín...

clase manipulación alimentos

Mañana 14:00 Reunión de M...

Copilot

Resultados

[Desconocido] invitación a inscripciones curso ac... 20/08/2025

¡Vuelve a vivir la ex...

Elementos envi...

> [Desconocido] Invitación a inscripciones formaci... 20/08/2025

¡Vuelve a vivir la ex...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación inscripciones formación... 19/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] invitación a inscripciones formaci... 19/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] INVITACIÓN A INSCRIPCIONES F... 01/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] INVITACION A INSCRIPCIONES F... 01/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] INVITACION A INSCRIPCIONES F... 01/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

> [Desconocido] INVITACION A INSCRIPCIONES D... 01/08/2025

¡Capacitate GRATIS co...

Elementos envi...

invitación a inscripciones formación virtual complementaria

Resumir

Olga Lucia Martinez Gomez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Cerrar búsqueda

Cerrar búsqueda

Cco: borracho1326@live.com; munozreinel@gmail.com; chivocars15@gmail.com; linata19867@gmail.com; y 396 más

Lun 08/09/2025 17:56

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 06/09/2035 17:56

🔥 ¡Capacitate GRATIS con los cursos virtuales SENA 2025! 🚀

Cordial saludo,

Soy **Olga Lucía Martínez Gómez** contratista del **SENA**. Quiero invitarlos a inscribirse en nuestros **cursos virtuales totalmente gratuitos** y a compartir esta oportunidad con sus amigos y familiares.

🔥 **Importante:** Para inscribirte debes ingresar al link de cada curso y **usar el código correspondiente en el campo de búsqueda o inscripción**.

🌟 **Cursos disponibles:**

🌱 **ACEITES ESENCIALES**

Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro curso virtual ingresa al link

🔗 Link <https://betowa.sena.edu.co/oferta/aceites-esenciales-extraccion-usos-y-aplicaciones?modality=V&offertype=company&enrollCourse=3197386>

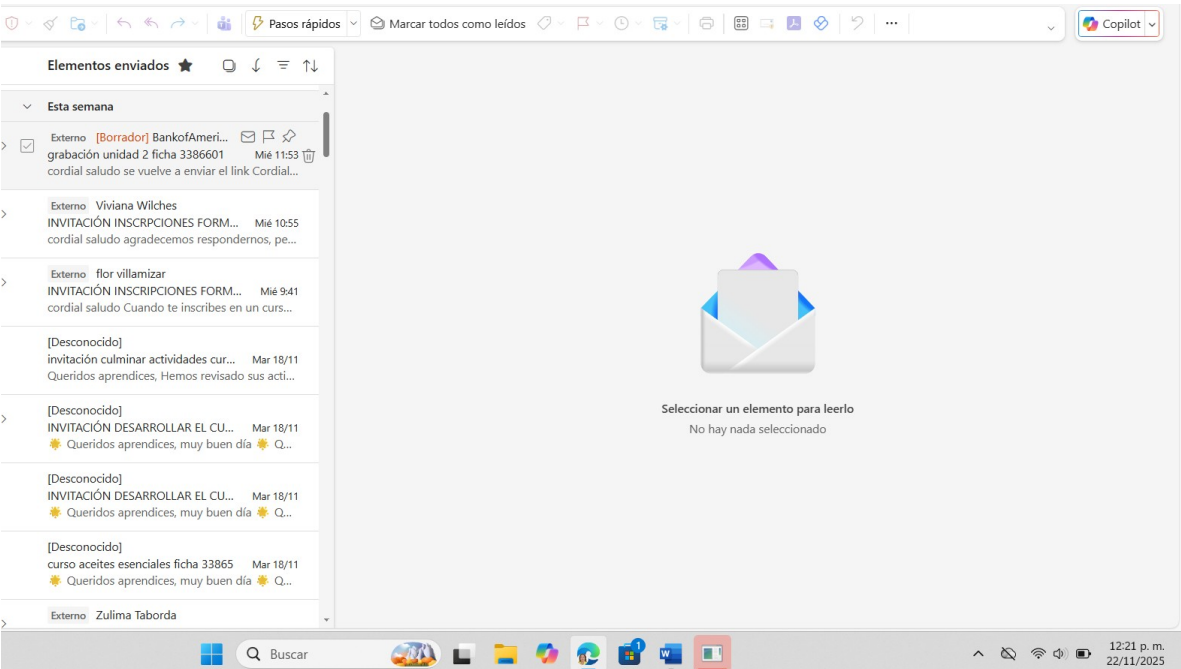
para inscribirte usa el código 🌟 Código de inscripción: 2181607

🍅 **CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS**

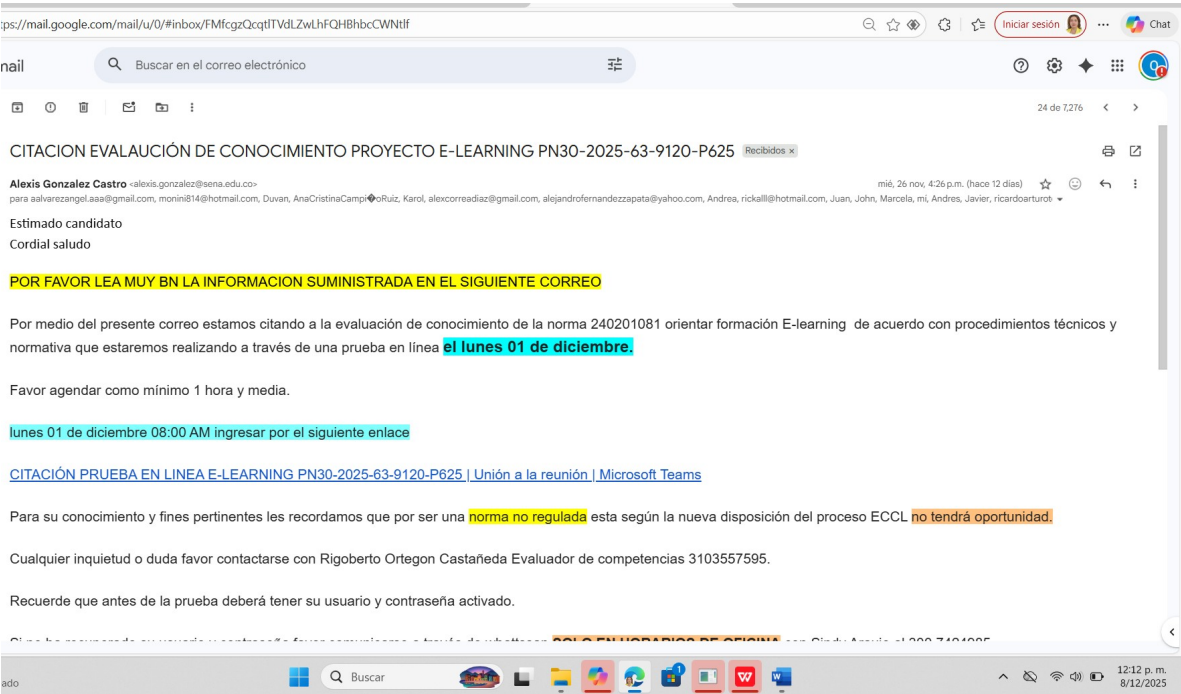
Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro curso virtual ingresa al link

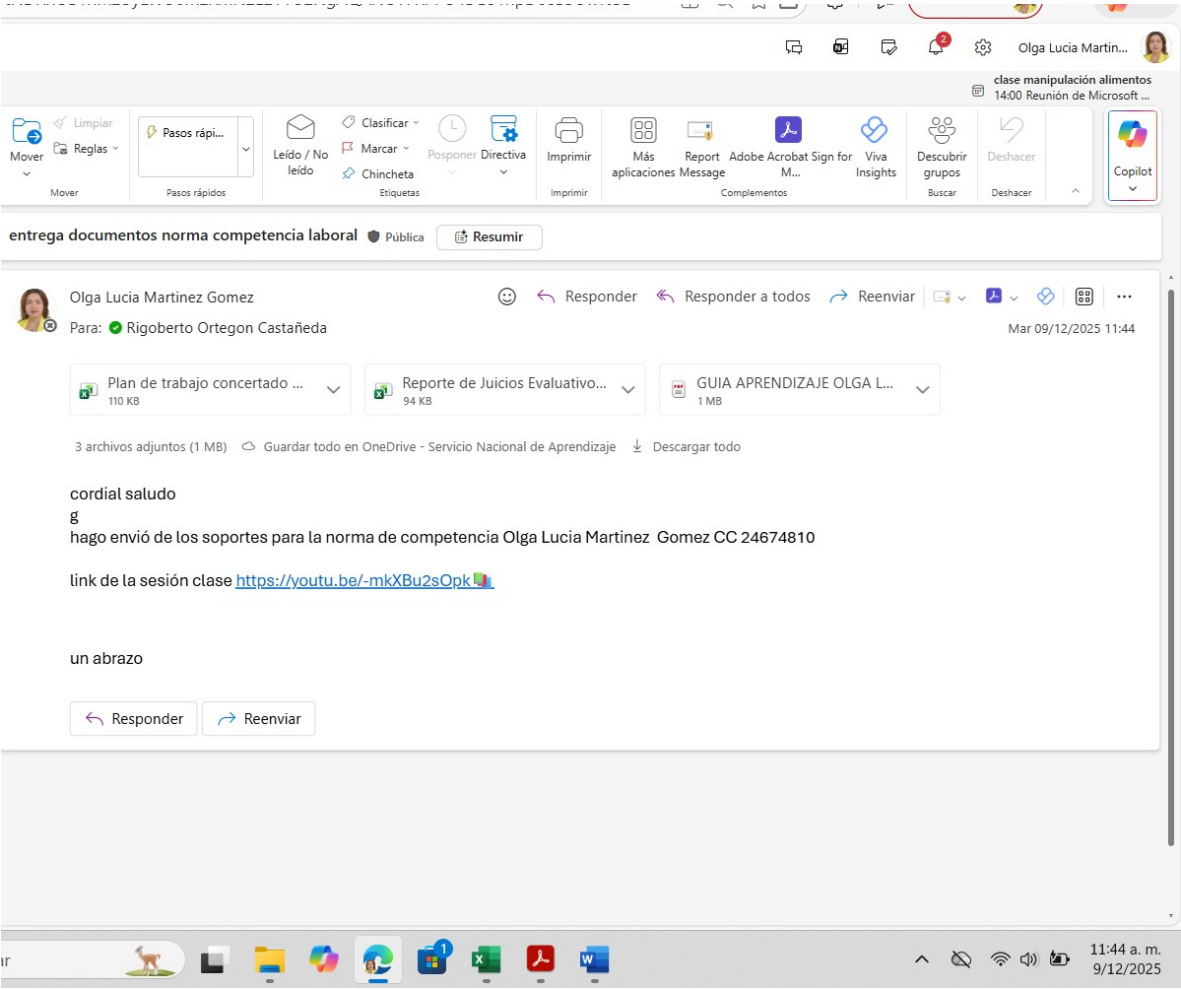
Buscar

12:09 p. m. 8/12/2025

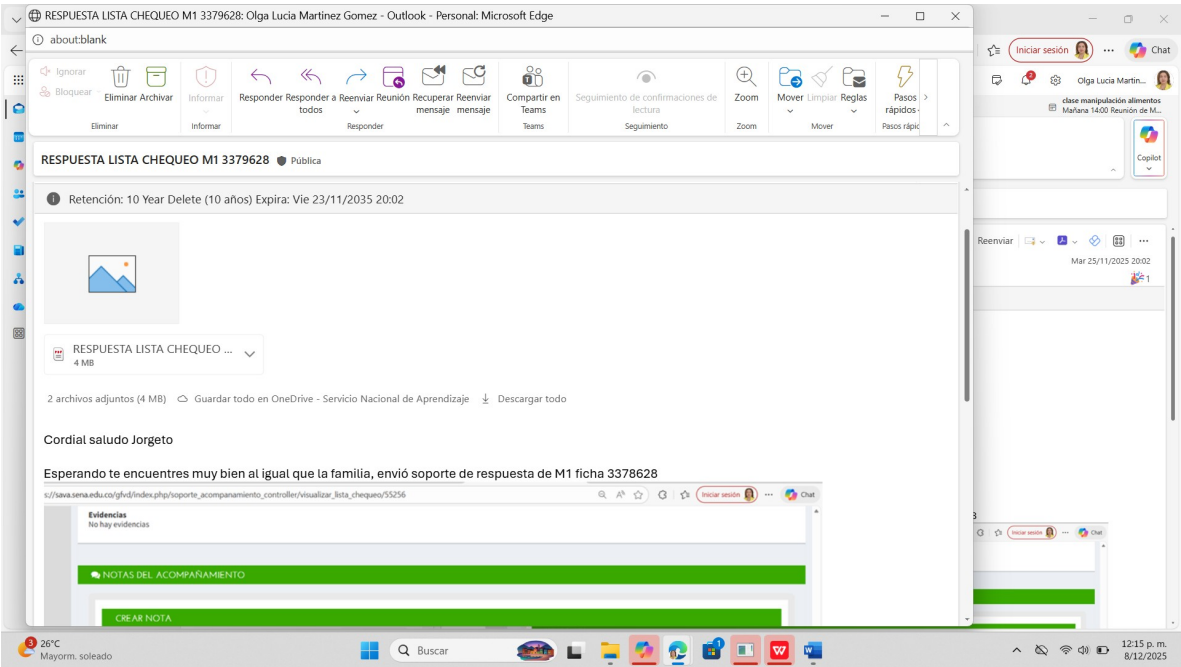


PRESENTACION PRUEBA COMPETENCIA LABORAL





RESPUESTA SAVA LISTA CHEQUEO FICHA 3379628



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 25/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3405969 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110601 IDENTIFICAR LOS RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS DE ACUERDO CON TIPO DE ALIMENTO Y PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN.

29080110602 RECONOCER LOS PELIGROS ASOCIADOS A LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LA FUENTE DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS.

29080110603 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA PRODUCCIÓN, TRANSPORTE, PREPARACIÓN Y SERVICIO DE ALIMENTOS, SEGÚN NORMATIVA.

29080110604 IMPLEMENTAR MEJORAS EN LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LAS CADENAS DE PRODUCCIÓN, TRANSPORTE, PREPARACIÓN Y SERVICIO DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON DIAGNÓSTICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379628 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 3394718 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y
DE APRENDIZAJE: VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA 3386601 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y
DE APRENDIZAJE: VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL
IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL
PROCESO PRODUCTIVO.
RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE
ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3386595 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y
DE APRENDIZAJE: APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE
ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES
ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN
QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y
PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA
LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	85,90
--	--------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2025	07/12/2025	OTROS	50,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			50,00

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3362590 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379628 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3394718 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y
DE APRENDIZAJE: VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3386601 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y
DE APRENDIZAJE: VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3362578 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y
DE APRENDIZAJE: APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3368428 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y
DE APRENDIZAJE: APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	22,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3386595 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR PLANTAS DE PROCESOS QUÍMICOS DE ACUERDO CON LAS VARIABLES DEL PROCESO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3375172 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

IDENTIFICAR LOS INGREDIENTES Y NORMAS HIGIÉNICAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONSERVAS, SEGÚN EL PROCESO PRODUCTIVO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 180,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	7/03/2025 2:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/03/2025 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.193.121 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	25/03/2025 9:27:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	26/03/2025 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	03	22/04/2025 7:12:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	23/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	04	23/05/2025 11:52:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	26/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	05	27/06/2025 3:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	06	25/07/2025 6:30:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	29/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	07	25/08/2025 4:44:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	08	25/09/2025 5:25:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	09	24/10/2025 8:42:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Pagado	Detalle
Pago 010	010	16 días de tiempo transcurrido (24/11/2025 6:17:00 PM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14 días de tiempo transcurrido (26/11/2025 12:00:00 PM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.599.511 COP	Aceptada	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐ Comp_9120_19625.pdf	Comp_9120_19625.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ Acta 51 ACTA ENTREGA SUPERVISION INSTRUCTORES COMPLEMENTARIA, CONDUCTORES Y LOTE FERRETERIA Copy.pdf	Acta 51 ACTA ENTREGA SUPERVISION INSTRUCTORES COMPLEMENTARIA, CONDUCTORES Y LOTE FERRETERIA Copy.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ Certificado-OLGA LUCIA MARTNEZ GOMEZ.pdf	Certificado-OLGA LUCIA MARTNEZ GOMEZ.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ Acta 71 ACTA ENTREGA SUPERVISION INSTRUCTORES COMPLEMENTARIA, CONDUCTORES Y LOTE FERRETERIA.pdf	Acta 71 ACTA ENTREGA SUPERVISION INSTRUCTORES COMPLEMENTARIA, CONDUCTORES Y LOTE FERRETERIA.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ CERTIFICACION ok.pdf	CERTIFICACION ok.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ PANTALLAZO OLGA.pdf	PANTALLAZO OLGA.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_JUN_2025.pdf	GC_24674810_19625_JUN_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_JUL_2025.pdf	GC_24674810_19625_JUL_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_AGO_2025.pdf	GC_24674810_19625_AGO_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_SEP_2025.pdf	GC_24674810_19625_SEP_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_OCT_2025.pdf	GC_24674810_19625_OCT_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ 21. CERTIFICADO CURSO INTEGRALIDAD Y TRANSPARENCIA.pdf	21. CERTIFICADO CURSO INTEGRALIDAD Y TRANSPARENCIA.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_FEB_2025.pdf	GC_24674810_19625_FEB_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☒ GC_24674810_19625_MAR_2025.pdf	GC_24674810_19625_MAR_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_ABR_2025.pdf	GC_24674810_19625_ABR_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_MAY_2025.pdf	GC_24674810_19625_MAY_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐ GC_24674810_19625_NOV_2025.pdf	GC_24674810_19625_NOV_2025.pdf	Proveedor	Descargar Detalle



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre de 2025



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR. 7506296 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR. 7506296 de 2025
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Agroindustria..
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	18-02-2025
FECHA DE INICIO	18-02-2025
PLAZO INICIAL	315 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25-12-2025
RAZÓN SOCIAL	OLGA LUCIA MARTINEZ GOMEZ
CC o NIT	24674810
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	ARMENIA QUINDIO
VALOR INICIAL	\$47.221.646
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$47.221.646). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA OCHO PESOS MCTE (\$2.146.438), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor DE TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE (\$3832926).



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	19625
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$47.221.646
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	25-12-2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$47.221.646
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$47.221.646
SUPERVISOR	JORGE MARIO PARDO CASTRO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A
MODIFICACIÓN NRO.	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato **CO1.PCCNTR.7506296 de 2025**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	Obligaciones	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor



	herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	SI	Fichas en plataforma Zajuna
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Libro calificaciones en carpeta reporte de curso en plataforma Zajuna
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.	SI	-Correos institucionales SENA enviados con solicitud de documentos de identificación vigentes a aprendices extranjeros y con tarjeta identidad. -Plataforma Zajuna: Anuncio actualización de datos personales
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor



	aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	SI	Documento en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	SI	Certificado Entregado Etapa Contractual
17	Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
18	Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI	- Documento en <u>ONEDRIVE</u> del instructor -Correos institucionales



20	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	SI	Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor _ Ingresos en días hábiles y actividades del instructor registradas en Zajuna
21	Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial o virtual, según sea el caso.	SI	-Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor -Correo institucional
22	Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	SI	Documento en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
23	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	SI	Documentos en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
24	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	SI	-Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
25	Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	No se requirió el cumplimiento	No aplica
26	Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	SI	-Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
27	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	SI	-Correo institucional de solicitud de certificación - Informe de cierre en carpeta reporte de curso en plataforma Zajuna para cada ficha
28	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Subdirectora de Centro, Coordinador de Formación,	SI	-Correo institucional



	Coordinador Académico, Supervisor de Contratos.		
29	Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices, oportunamente.	SI	-Informe mensual de evidencias en <u>ONEDRIVE</u> del instructor - Informe de cierre en carpeta reporte de curso en plataforma Zajuna para cada ficha.
30	Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	No se requirió el cumplimiento	No aplica.
31	Participar en el caso de ser requerido en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.	No se requirió el cumplimiento	No aplica.
32	Contribuir con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplicar las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	SI	-Certificados SST en <u>ONEDRIVE</u> del instructor
33	Capacitarse en el idioma inglés para MCER nivel A2.	SI	-Certificado entregado en etapa contractual.
34	Presentar mensualmente en las fechas estipuladas los documentos requeridos para el pago de honorarios.	SI	-Informes GF y GC en <u>ONEDRIVE</u> del instructor -SECOP II
35	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	SI	-Plataforma Zajuna
36	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	SI	-Documentos ONEDRIVE

Nota 1: En cumplimiento de la obligación #7 - Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, se relacionan # fichas 40 orientadas durante la vigencia del contrato:

3314755	3362590	3181334	3159020	3328913
3351030	3331765	3318490	3298920	3331764



3344416	3181335	3267053	3252773	3271376
3276359	3207004	3289595	3368428	3181313
3293302	3207006	3312896	3386595	3159007
3261505	3394718	3362578	3181312	3159008
3379628	3386601	3159009	3250975	3243476
3288453	3239074	3375172	3207005	3405969

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	COMPAÑÍA SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	60-46-101004494		
CERTIFICADO O ANEXO	Reposa en el aplicativo SECOP II		
FECHA EXPEDICIÓN	18-02-2025		
FECHA APROBACIÓN	18-02-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento del contrato	18-FEB-2025	25-ABR-2026	\$ 4.722.164,60
Responsabilidad civil extracontractual			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL [Diligencie si aplica]	
ASEGURADORA	N/A
NRO. DE PÓLIZA	N/A
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A
FECHA EXPEDICIÓN	N/A
FECHA APROBACIÓN	N/A



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

3.2 Cumplimiento del objeto

EL contratista durante el tiempo de ejecución del contrato **CO1.PCCNTR. 7506296 - 2025** de FEBRERO del año 2025 cumplió cabal y satisfactoriamente todas las actividades inherentes al objeto contractual establecido.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

“No aplica”

3.4 Certificado de pagos de seguridad social

MES	PLANILLA	SALUD	PENSION	ARL
FEBRERO	32173044	220.000	281600	18400
MARZO	32708948	230.000	294.400	9.700
ABRIL	32723797	230.000	294.400	9.700
MAYO	33028783	230.000	294.400	9.700
JUNIO	33413057	230.000	294.400	9.700
JULIO	33690802	230.000	294.400	9.700
AGOSTO	34003454	230.000	294.400	9.700
SEPTIEMBRE	34341562	230.000	294.400	9.700
OCTUBRE	8638319428	230.000	294.400	9.700
NOVIEMBRE	8638868789	230.000	294.400	9.700
DICIEMBRE	8639211958	230.000	294.400	9.700
DICIEMBRE	8639237113	230.000	294.400	9.700



3.5 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 18 de febrero del 2025.

- Designación de supervisión: Jorge Mario Pardo Castro del 18 de febrero al 25 de diciembre de 2025
- 11 de junio de 2025, designación a Valentina Franco Gutiérrez
- 11 de julio de 2025, designación a Jorge Mario Pardo Castro

3.6 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

ASPECTOS FINANCIEROS

OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

- 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación.
- 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
- 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
- 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
- 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.
- 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el contrato.
- 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.
- 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.
- 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.
- 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.
- 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.
- 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar



el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

4.1 Pagos realizados

No aplica para contratos de prestación de servicios

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$47.221.646
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$47.221.646
Valor ejecutado	\$47.221.646
Valor pagado	\$47.221.646
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.
- Una vez perfeccionada la liquidación del contrato, pagar a favor del contratista la suma **de tres millones ochocientos treinta y dos mil novecientos veintiséis PESOS M/CTE (\$3.832.926)**.

Para constancia se firma en Armenia Quindío, 10 de diciembre de 2025

JORGE MARIO PARDO CASTRO
CC 9.725.947
Supervisor Contrato 7506296 /2025

Elaboró: Jorge Mario Pardo Castro

Anexos:

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social correspondiente al pago de la planilla de SS de diciembre de 2025 correspondiente a los días del contrato.



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.