PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 1 de diciembre de 2025

Ingeniera
Claudia Marcela Murillo Salguero
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7247257
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
SENA Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7247257 del 2025

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON, identificada con la cédula de ciudadanía No. **28.215.463** de Lebrija, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor de cada contrato será por la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($48.760.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS

($4.240.000) cada uno; y c) Un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025 *cada uno incluido Iva.*

Plazo: Será hasta el 29 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la Agencia Pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	*Se atienden solicitudes de las Empresas para la publicación de vacantes a través del aplicativo APE*	*Aplicativo APE* *Correo electrónico*
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	*Se realiza seguimiento con las empresas de las vacantes que han cumplido el tiempo de publicación para realizar el respectivo cierre*	*Correo electrónico* *Aplicativo APE*

3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	*Feria Neomundo Empleo Seguro 25 y 26 de noviembre*	*Registro fotográfico*
4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	*Se invita a las Empresas a publicar vacantes para Egresados SENA cada vez que se comparte el formato para publicación de vacantes*	*Correo electrónico*
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleo para la población buscadora de Empleo.	*Se realiza orientación a las empresas por los diferentes canales donde se canaliza la información*	*Correo electrónico WhastsApp*
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	*Apoyar con la organización de información para el cargue de Inventarios de Gestión Documental Vigencia 2025 en SharePoint*	*Correo electrónico*

7	En enero presentar propuesta a los coordinadores de la agencia pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	*Se envió propuesta por correo electrónico a la Coordinadora de la APE en el mes de enero de 2025.*	*Correo electrónico*
8	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la Agencia Pública de Empleo	*Registro de información plataforma APE* *Atención aprendices colegio articulado con el SENA*	*Registro fotográfico* *Aplicativo APE* *Correo electrónico*
9	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo	*Colaborar en la distribución, traslados pqrsd y radicación de respuestas en la plataforma OnBase*	*Correo electrónico* *Plataforma OnBase*

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

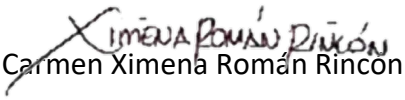
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9493872622** de la planilla, aportes en línea y octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Carmen Ximena Román Rincón
Contratista
C.C. No. 28.215.463 de Lebrija

Recibí a satisfacción:

Claudia Marcela Murillo Salguero
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7247257 de 2025
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Obligación 1- Apoyar el manejo de Aplicativo de la Agencia Pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles.

Publicación vacantes Agencia Pública de Empleo-SENA

Carmen Ximena Roman Rincon
Para mercadeomaderasvym@gmail.com
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 23/11/2035

Responder | Responder a todos | Reenviar
martes 25/11/2025 18:22

Cordial saludo,

De acuerdo con su solicitud, le informo que se publicaron las vacantes en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo-SENA con los siguientes números de solicitud.

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-11-25 18:19	4036135	Administrador de punto de venta	4	0	0	Santander	Bucaramanga	Sí	Disponible
2025-11-25 18:14	4036286	Auxiliar contable y administrativo	2	0	0	Santander	Bucaramanga	Sí	Disponible
2025-11-25 18:11	4036284	Asesor comercial	5	0	0	Santander	Bucaramanga	Sí	Disponible

Cordialmente.

Publicación de vacantes Empresa Delthac1 Seguridad

Carmen Ximena Roman Rincon
Para Gilma Maria Garcia Gomez; Lays Elvira Fernandez Perez; Marianella Barcelo Martinez; Patricia Isabel Velasco Hernandez; KARINA MARCELA MERCADO ALMARIO; Magally Sánchez Hernández; Natalia Andrea Rios Higuita; Alba Consuelo Garzón Botero; Dayra Orlanda Ruiz Burbano; Erika Julieth Guerra Morales; **y 3 usuarios más**
CCO desarrollohumanobogota@delthac1.com; desarrollohumano.bquilla@delthac1.com; seleccion@delthac1.com; seccion.bquilla@delthac1.com; dlsanchez@delthac1.com; analistaseleccion@delthac1.com; aspirantes@delthac1.com; Katia Fernanda Bueno Ortega; Sandra Johanna Calvo Mesa
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 26/11/2035

Responder | Responder a todos | Reenviar
viernes 28/11/2025 16:06

Pública Clasificada

FORMATO APERTURA VACANTES DELTHAC 1 SEGURIDAD.xls
78 KB

Más del 90% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Cordial saludo,

De manera formal remito solicitud de la Empresa Delthac1 Seguridad NIT 804000044, requieren publicar vacantes de acuerdo con la distribución en archivo adjunto.

Agradezco remitir a los correos registrados la confirmación de la publicación de las vacantes.

Cordialmente,

Obligación 2- Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.

Información Vacante Publicada - Agencia Pública de Empleo del Sena-Señores ASISTENCIA MEDICA DE EMERGENCIA AME

Carmen Ximena Roman Rincon
Para liseth.vera@grupoemi.com
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 23/11/2035

Responder | Responder a todos | Reenviar
martes 25/11/2025 18:49

Señores:

ASISTENCIA MEDICA DE EMERGENCIA AME

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta que Ustedes publicaron las siguientes solicitudes de vacante:

3230850	Auxiliar Contable, de Tesorería y Financiero
3674397	Asesor comercial
3743597	Auxiliar de laboratorio clínico
3835056	Asesor comercial
3836051	Asesor comercial
3845784	Asesor ventas
3845745	Agente ventas
3845746	Asesor comercial
3869880	Auxiliar de enfermería

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Obligación 3- Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.







EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Obligación 4- Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.

Se presentó en la cuenta de cobro

Evidencia 5- Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.

Informe Gestión de Empresas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las empresas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de noviembre

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Empresa Afectado
11/11/2025 10:50:45	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	11/11/2025 00:00:00	Intermediación laboral	se revisa que la empresa se encentre activa en el rues y se inscribe en la ape	1007462781 - AREVALO ORTEGA NATALIA VANESSA
11/11/2025 11:04:21	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	11/11/2025 00:00:00	Intermediación laboral	se revisa que la empresa se encuentre activa en el rues y se inscribe en la ape	28487850 - GALEANO ANGELICA
11/11/2025 11:20:46	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	11/11/2025 00:00:00	Intermediación laboral	se revisa que la empresas se encuentre activa en el rues y se inscribe en la ape	49656640 - DONADO SOLANO CIELO HORTENCIA
11/11/2025 11:24:34	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	11/11/2025 00:00:00	Intermediación laboral	se verifica que la empresa se encuentre activa en el rues y se inscribe en la ape	1073384730 - RUIZ AREVALO JOSE FABIAN
28/11/2025 09:49:24	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	28/11/2025 00:00:00	Intermediación laboral	se verifica en el rues que la empresa se encuentre activa y se procede a publicar la vacante	808001297 - NEWREST - SERVIHOTELES S A S

Obligación 6- Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Apoyar con la organización de información para el cargue de Inventarios de Gestión Documental Vigencia 2025 en SharePoint

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo
72025245097		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025246733		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025247365		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025248577		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025249102		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025249171		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025249585		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025251281		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025252563		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025252733		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025253415		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025254882		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025256604		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025256620		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025256716		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025259283		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos
72025259685		19/11/2025 5:08 p. m.	Carpeta de archivos

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo
72025330381		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025330382		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025330749		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025331524		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025331542		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025331868		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025332629		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025336265		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025336818		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025337043		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025337985		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025338077		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025338558		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025338883		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025339071		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025339485		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos
72025339723		24/11/2025 5:14 p. m.	Carpeta de archivos

Obligación 7- En enero presentar propuesta a los coordinadores de la Agencia Pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales

Se presentó en la cuenta del mes de enero de 2025.

Obligación 8- Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la Agencia Pública de Empleo.


RV: Actualización de datos - apredices CASA

CX Carmen Ximena Roman Rincon
Para Hilda Lucia Ramirez Alvarado

Responder | Responder a todos | Reenviar

miércoles 26/11/2025 18:21

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 24/11/2035

Pública

CESAR SANTIAGO RIVERA ROJAS.pdf 168 KB
SHERIK DANIELA RAMIREZ BAYONA.pdf 168 KB
MARIANA BECERRA CACERES.pdf 168 KB
JOHAN SEBASTIAN SANTOS CARRION.pdf 168 KB
KAROL MELIZA REYES BARAJAS.pdf 168 KB
MIRIAN DAYANA BLANCO ROMERO.pdf 168 KB
JHON SEBASTIAN SERPA GOMEZ.pdf 168 KB
JOHAN SEBASTIAN GRANADOS PARRA.pdf 168 KB
OMAR FELIPE TORO BAEZ.pdf
HAYLYN JHULIETH ALFONSO PRIETO.pdf
JUAN DAVID PEREZ PEÑA.pdf

Buenas noches Hilda,

De manera atenta remito lo solicitado.

Si requiere algún ajuste por favor adjuntar el documento de identidad por ambas caras.

Cordialmente,

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Informe Gestión de Personas

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a personas del año en curso gestionados durante el mes de noviembre

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Usuario Afectado
26/11/2025 17:57:00	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097784112 - OMAR FELIPE TORO BAEZ
26/11/2025 17:58:37	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1095801210 - JOHAN SEBASTIAN GRANADOS PARRA
26/11/2025 18:03:16	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1097102974 - CESAR SANTIAGO RIVERA ROJAS
26/11/2025 18:03:36	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097102974 - CESAR SANTIAGO RIVERA ROJAS
26/11/2025 18:07:35	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1096209294 - JUAN DAVID PEREZ PEÑA
26/11/2025 18:07:53	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1096209294 - JUAN DAVID PEREZ PEÑA
26/11/2025 18:12:34	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1097913774 - JHON SEBASTIAN SERPA GOMEZ
26/11/2025 18:12:53	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097913774 - JHON SEBASTIAN SERPA GOMEZ
26/11/2025 18:14:17	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097495407 - JOHAN SEBASTIÁN SANTOS CARRION
27/11/2025 11:59:41	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante	1004859131 - RICARDO QUINTANA ARIAS

Showing 431 to 440 of 514 entries

Previous 1 ... 43 44 45 ... 52 Next

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de noviembre

Volver

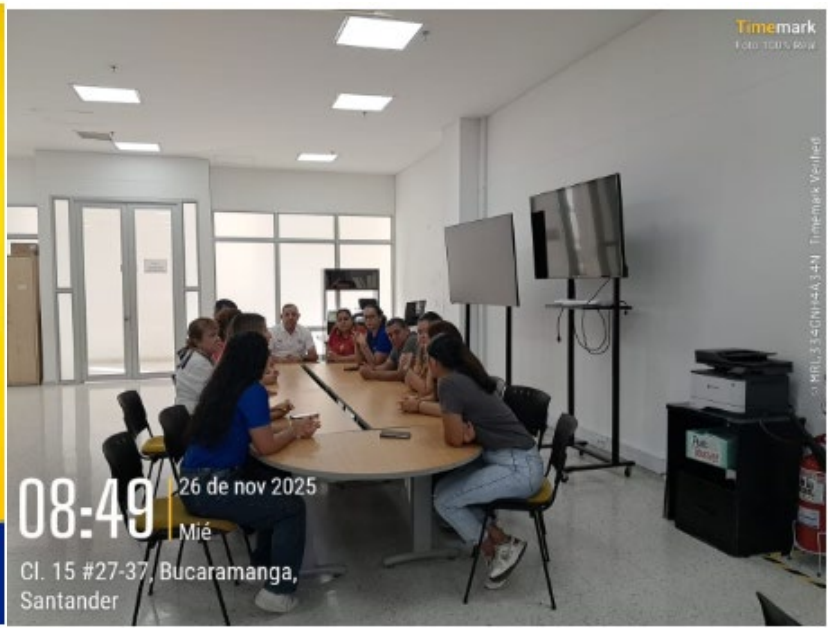
Excel PDF Print Search:

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3699621	1	NIT 800226501 - MAQUINADOS Y MONTAJES SAS	04/11/2025 15:06:58	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3853048	1	CCFP 9122 - SENA SANTANDER CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO	27/11/2025 09:07:32	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3854409	1	NIT 804011804 - COPOWER LIMITADA	27/11/2025 09:08:19	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3854479	1	NIT 804011804 - COPOWER LIMITADA	27/11/2025 09:07:55	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3856766	1	NIT 890210534 - TRIENERGY	11/11/2025 08:41:07	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3856874	3	NIT 804006601 - BAGUER SAS	27/11/2025 09:08:41	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3857445	1	NIT 6800102 - AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO - REGIONAL SANTANDER	04/11/2025 15:07:25	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3858340	5	NIT 900586622 - TRANSPORTES DE CARGA FLOREZ SAS	27/11/2025 09:09:10	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3862278	1	NIT 900007922 - AUDIOMEDICA	27/11/2025 09:10:24	No hay acción
CC 28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	3862366	2	NIT 900007922 - AUDIOMEDICA	27/11/2025 09:10:04	No hay acción

Showing 1 to 10 of 226 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 23 Next





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON

Obligación 9- Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo

Apoyar en la distribución y radicación de pqrsd a través del aplicativo OnBase

24-nov	7-2025-416430	2025-01-470987	PROBLEMA EN REGISTRO APE	Andres	68-9-2025-049081
24-nov	7-2025-416455	2025-01-471074	SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD EN LA APE	Carlos Lara	68-9-2025-046612
24-nov	7-2025-416874	2025-01-472112	RECUPERAR CONTRASEÑA	Juan Carlos	68-9-2025-048109
24-nov	7-2025-416761	2025-01-471861	INCONVENIENTE PARA CARGAR ESTUDIOS UNIVERSITARIOS POR PAÍS NO DISPONIBLE EN EL SISTEMA	Alex	68-9-2025-047533
19-nov	7-2025-419763	2025-01-474621	restablecimiento de contraseña	Silvia Villamizar	68-9-2025-046594
25-nov	7-2025-418577	2025-01-474418	TRASLADO OFI25-00213979 / GFPU - EMAIL: SOLICITUD DE INTERVENCIÓN PRESIDENCIAL POR AFECTACIONES A EMPRENDEDORES DEL FONDO EMPRENDER EN IBAGUÉ, TOLIMA	REGIONAL TOLIMA	
18-nov	7-2025-419195	2025-01-473787	ASUNTO: SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO Y CAMBIO DE CONTRASEÑA ESTIMADOS/AS FUNCIONARIOS/AS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SE	Lorena	68-9-2025-047394
25-nov	7-2025-418447	2025-01-474194	RECUPERAR ACCESO A LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	Valentina	68-9-2025-047222
	7-2025-420477	2025-01-475703	URGENTE Y PRIORITARIO: CONVOCATORIA SUBCOMITE DE JUSTICIA, SEGURIDAD Y PREVENCION Y JJR DEL SRPA	Oscar Peña	
	7-2025-421740	2025-01-477229	NOTIFICACIÓN PROCESO NRO.68001312100120230005101	Siu-Angela	
	7-2025-420220	2025-01-475449	SOLICITUD DE REGISTRO A SENA APE	Lissette	68-9-2025-046783
20-nov	7-2025-421537	2025-01-476980	PUBLICACIÓN DE VACANTE convocatoria SENA OPEC 229254	TALENTO HUMANO 681020	
	7-2025-421744	2025-01-477297	PROPUESTA DE COLABORACIÓN PARA COMPARTIR OPORTUNIDADES LABORALES	Martha Meza	68-9-2025-048126
20-nov	7-2025-421200	2025-01-476838	restablecer contraseña	Carlos Lara	68-9-2025-047220
20-nov	7-2025-422037	2025-01-477422	restablecer contraseña	Jesus	68-9-2025-047230
	7-2025-416855	2025-01-471160	actualizacion de datos	Lediy	68-9-2025-046793
21-nov	7-2025-423366	2025-01-478962	SENA CGAO (VELEZ)	CGAO (VELEZ)	
	7-2025-410938	2025-01-464700	NOTIFICACIÓN PROCESO NRO.11001020300020250507100	Siu-Angela	2-2025-009179
	7-2025-422826	2025-01-479442	OPORTUNIDAD PUNTO DE ATENCIÓN PRESENCIAL	REGIONAL CUNDINAMARCA	
28-nov	7-2025-423639	2025-01-479347	RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS	Alex	68-9-2025-047343
	7-2025-422775	2025-01-479366	DERECHO DE PETICIÓN MUJERES VÍCTIMAS (llegó 5 nov)	Oscar-Diego	68-9-2025-049798
	7-2025-423644	2025-01-479384	68081312100120190007100 NOTIFICACION ELECTRONICA	Siu-Angela	2-2025-009180
	7-2025-423625	2025-01-479324	68081312100120220001000 NOTIFICACION ELECTRONICA	Siu-Angela	
26-nov	7-2025-420514	2025-01-476436	APE-CAMBIO/ACTUALIZACIÓN TIPO DE IDENTIFICACIÓN USUARIO	Andres	68-9-2025-048062
26-nov	7-2025-420960	2025-01-476700	APE-CAMBIO/ACTUALIZACIÓN TIPO DE IDENTIFICACIÓN USUARIO	Juan Carlos	68-9-2025-048099
28-nov	7-2025-424027	2025-01-479655	APE- RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS	Silvia Mora	68-9-2025-047530
27-nov	7-2025-422602	2025-01-478594	SOLICITUD DE ACTIVACION	Maria Kamila	68-9-2025-047341
28-nov	7-2025-423792	2025-01-479956	PROSPERIDADSOCIAL	Lorena	68-9-2025-048205
1-dic	7-2025-425264	2025-01-481198	APE-CAMBIO/ACTUALIZACIÓN TIPO DE IDENTIFICACIÓN USUARIO	Martha Salcedo	68-9-2025-047228
28-nov	7-2025-425104	2025-01-480876	APE- RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS	Mayerly Medina	68-9-2025-048130

Traslados y radicación de respuestas en la plataforma de OnBase


RV: CRM No. 7-2025-441864 - 68081312100120160019900 NOTIFICACION ELECTRONICA

Responder | Responder a todos | Reenviar

CX Carmen Ximena Roman Rincon
Para Arlen Siu Ospino Perez
CC Claudia Marcela Murillo Salguero

jueves 20/11/2025 09:30

1

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 18/11/2035

Pública

01-MAIL-Recibidos Externos Radicado No. 7-2025-441864 Regional 1 - 11-19-202.htm
23 KB

IMAGE001.PNG 01-MAIL-Anexos Externos - 2025-01-500445-11-19-2025.png
748 bytes

68081312100120160019900-68081312100120160019900-731-8VKVLUCT8UIHWYPJSMP7NW_FIRMADO.PDF 01-MAIL-Anexos.pdf

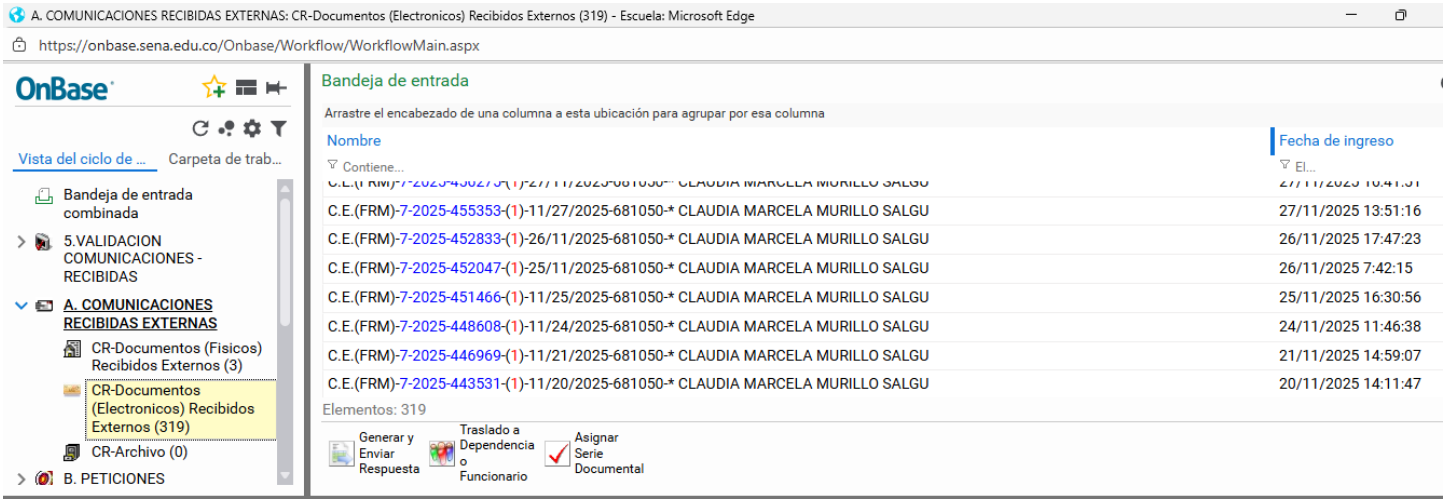
Cordial saludo,

Se realizó el traslado por OnBase a la Regional Cesar.

Cordialmente,

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7247257 – CARMEN XIMENA ROMAN RINCON



Carmen Ximena Roman Rincón
CC 28215463 de Lebrija