



ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA - LA GUAJIRA NIT. 892 115 155 - 4		FECHA DE ELABORACION		04/12/2025	
FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISION – CONTRATISTA					
DESDE 01 DE NOVIEMBRE HASTA 30 DE NOVIEMBRE DE 2025					
CONTRATO		☒ CONVENIO		☐	
INFORME PARCIAL		☒ INFORME FINAL		☐	
1. DATOS GENERALES					
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DIRECTA			
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTION			
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)		SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO		C – 146 DE 2025			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO		19 DE FEBRERO 2025.			
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y APOYO A LA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA EN SALUD PUBLICA EN LAS ACCIONES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE URIBIA PARA LA VIGENCIA 2025			
CONTRATISTA		MAURA ALIDA BARROSO GONZALEZ.			
NIT/CC		CC. N° 1.124.479.537 DE URIBIA – LA GUAJIRA			
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO		TREINTA Y DOS MILLONES TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTAYTRES PESOS (\$32.033.333,00) M/L.			
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS		EL MUNICIPIO CANCELARA EL CIENTO POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, EN MENSUALIDADES VENCIDAS ES DECIR LA SUMA DE TREINTA Y DOS MILLONES TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$ 32.033.333,00) M/L EN UN (01) PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE A LOS PRIMEROS DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO POR VALOR DE UN MILLON TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS MIL PESOS (\$1.033.333,00) MONEDA CORRIENTE Y POSTERIORMENTE DE MARZO A DICIEMBRE DIEZ PAGOS MENSUALES POR EL VALOR DE TRES MILLONES CIENTO MIL DE PESOS (\$3.100.000)			
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO		DIEZ (10) MESES Y DIEZ (10) DÍAS.			
FECHA DE INICIO		19 DE FEBRERO DE 2025			
FECHA PARCIAL		DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025			
FECHA FINAL		30 DE DICIEMBRE DE 2025			
SUPERVISIÓN		NOMBRE		DANNY BLADIMIR DELUQUE CAMPO SECRETARIO DE SALUD MUNICIPAL	
		FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN		19 DE FEBRERO DEL 2025	
2. DATOS FINANCIEROS					
CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
No.	210002	VALOR(ES)	\$ 884.400.000.00	FECHA(S)	10/02/2025
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP					
No.	219019	VALOR(ES)	\$ 32.033.333.00	FECHA(S)	19/02/2025
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)				CÓDIGO. 2.3.2.02.02.009.	

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

TIPO DE APORTE	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE
INDEPENDIENTE	9493712050	OCTUBRE
INDEPENDIENTE	9495166675	NOVIEMBRE

4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizó el respectivo control y seguimiento de las actividades y cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	4.2 Actividades																		
ACTIVIDADES DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	Se evidencia que la CONTRATISTA en la ejecución del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS DE YAPOYO A LA CPS No.146 DE 2025 dio cumplimiento a las especificaciones determinadas en el mismo. A continuación, se presenta el cumplimiento de las actividades programadas en el presente periodo:																		
	<table><tr><th rowspan="2">ACTIVIDADES</th><th colspan="2">CUMPLIMIENTO</th><th rowspan="2">% CUMPLIMIENTO</th></tr><tr><th>META</th><th>LOGRO</th></tr><tr><td>Realizar seguimiento a las cuarenta y dos (42) apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal.</td><td>42</td><td>4</td><td>90%</td></tr><tr><td>Realizar seguimiento al 100% del trámite de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal.</td><td>100%</td><td>10%</td><td>90%</td></tr><tr><td>Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS</td><td>100%</td><td>10%</td><td>90%</td></tr></table>	ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO		% CUMPLIMIENTO	META	LOGRO	Realizar seguimiento a las cuarenta y dos (42) apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal.	42	4	90%	Realizar seguimiento al 100% del trámite de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal.	100%	10%	90%	Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS	100%	10%	90%
	ACTIVIDADES		CUMPLIMIENTO			% CUMPLIMIENTO													
		META	LOGRO																
Realizar seguimiento a las cuarenta y dos (42) apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal.	42	4	90%																
Realizar seguimiento al 100% del trámite de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal.	100%	10%	90%																
Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS	100%	10%	90%																

4.3 Observaciones Finales:

En términos generales para el presente período de ejecución no se presentaron observaciones relevantes en el desarrollo de las actividades ya que estuvieron ajustadas a los planes de acción presentados

5. UBICACIÓN DEL PROYECTO:

Municipio de Uribia

6. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Realizar seguimiento a las cuarenta y dos (42) apertura del buzón de sugerencias de Peticiones, Quejas y Reclamos por parte del servicio de atención a la comunidad (SAC) de la secretaria de salud municipal





Realizar seguimiento al 100% del trámite y seguimiento de las Peticiones, Quejas y Reclamos de la secretaria de salud municipal



Realizar un (1) informe mensual de consolidado PQRS

PQRS	RECIBIDAS	CONTESTADA A TIEMPO	CONTESTADO FUERA DE TIEMPO	NO CONTESTADO	EN TRAMITE
CONSULTAS	0	0	0	0	0
DERECHO DE PETICION	0	0	0	0	0
SUGERENCIAS	0	0	0	0	0
SOLICITUD	0	0	0	0	0
QUEJAS Y RECLAMOS	1	0	0	0	0
INVITACION	0	0	0	0	0
TOTAL	1	0	0	0	0

7. CIUDAD Y FECHA DE EMISIÓN:

URIBIA, 04 DE DICIEMBRE DE 2025

8. FIRMA DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:

DANNY BLADIMIR DELUQUE CAMPO