GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	ACTA DE RECIBO	Código: FO-M7-P6-013 Versión: 02 Fecha de aprobación: 22/04/2024

ACTA DE RECIBO No.	No.2	PARCIAL	X☐	FINAL	☐

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X☐	NÚMERO:		4600018397	
CONVENIO	☐	FECHA DE SUSCRIPCION:		05/09/2025	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:				10/09/2025	
OBJETO: Suministro de insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios como acciones complementarias a la formación y/o capacitación, asesoría y acompañamiento a pequeños productores agropecuarios, en el marco del convenio N°24AS163G1686 suscrito con el SENA, etapa II. Lote 2.					
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP				16582	
ORGANISMO CONTRATANTE / ASOCIADO				DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – Secretaría de Desarrollo Económico	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE		GESTION AGROAMBIENTAL SAS	
		C.C. / NIT		900504858-0	
VALOR [$]:		INICIAL		El valor total del Contrato es de **ciento veintiocho millones setecientos mil pesos M/L ($128.700.000,00).** Incluido IVA	
		ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN**
			NA	"N/A"	"N/A"
		VALOR TOTAL		El valor total del Contrato es de **ciento veintiocho millones setecientos mil pesos M/L ($128.700.000,00).** Incluido IVA	
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:				N/A	
PLAZO		INICIAL		El plazo de este contrato es de ciento veinte (120) días calendario, contados a partir de la firma del acta de inicio, sin sobrepasar el 15 de diciembre de 2025.	
				FECHA DE INICIO	**FECHA DE TERMINACION**
				10/09/2025	15/12/2025
		PRÓRROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
			NA	"N/A"	"N/A"
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES			**No.**	**FECHA INICIO SUSPENSIÓN**	**FECHA REANUDACIÓN**
			NA	"N/A"	"N/A"
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				15/12/2025	

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	ACTA DE RECIBO	Código: FO-M7-P6-013
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 22/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO	NUMERO:	4500065390
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	02/09/2025
TIENE GARANTÍAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS		SI

SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZÓN SOCIAL:	Teresita de Jesús Rengifo Martínez C.C. 34.996.968 Supervisora Coordinadora Marcela Orrego Valencia C.C21.668.138 Supervisora colegiada (seguimiento técnico subregión Urabá) Oscar David Pérez Arango C.C 3.482.221 Supervisor Colegiado (seguimiento técnico subregión Oriente)
	NÚMERO CONTRATO INTERVENTOR:	N/A

% DE EJECUCIÓN FÍSICA	100.00
% DE EJECUCIÓN DE RECURSOS	0.00

2. INFORMACIÓN GARANTÍA ÚNICA

GARANTÍA	**No.**	510-47-994000027444
	No. DE ANEXO	0
	FECHA EXPEDICIÓN:	09/09/2025
	ASEGURADORA:	Aseguradora Solidaria de Colombia
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	**No.**	510-74- 994000006628
	No. DE ANEXO	0
	FECHA EXPEDICIÓN:	09/09/2025
	ASEGURADORA:	Aseguradora Solidaria de Colombia

AMPAROS	**VENCIMIENTO**		
	DIA	**MES**	**AÑO**
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Devolución Pago anticipado			
Cumplimiento	15	06	2026
Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales, legales e indemnizaciones laborales	15	12	2028
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	15	12	2026
Responsabilidad civil extracontractual	15	12	2025

CONSIDERANDO:

- Que las actividades objeto del contrato No.4600018397 que fueron ejecutadas dentro del plazo pactado y que se reciben a satisfacción son las siguientes, de acuerdo al informe de seguimiento N°4:

Para la verificación del cumplimiento del alcance del objeto del contrato N°**4600018397**, de acuerdo con los requerimientos de los Estudios y Documentos Previos, los pliegos de condiciones y la Minuta, el contratista **Gestión Agroambiental SAS** aportó documentos legales que permiten garantizar el alcance del objeto del Contrato.

Durante el periodo comprendido entre el 01/12/2025 y el 15/12/2025 la Supervisión realizó el seguimiento y verificación de las actividades ejecutadas por el contratista, las cuales evidencian toda la gestión de adquisición que culminó con la distribución y entrega de un total de 2.394 materiales y/o herramientas agropecuarias en 35 grupos de pequeños productores agropecuarios en 26 municipios de conformidad con lo pactado, dando cumplimiento al objeto del contrato **N°4600018397**. La distribución de los materiales y/o herramientas agropecuarias, se realizó durante los meses de octubre y noviembre, dando cumplimiento al cronograma de entregas establecido.

La entrega efectiva de los 2.394 materiales y/o herramientas agropecuarias correspondientes al Lote 2, se realizó a 35 grupos de pequeños productores agropecuarios, ubicados en 26 municipios a saber: Montebello, Betania, Amaga, San Vicente, Cañasgordas, Yolombo, Sabanalarga, Necoclí, Cisneros, Santo Domingo, Giraldo, Caicedo, Don Matías, Apartado, Turbo, Mutatá, Chigorodó, Toledo, San Luis, Andes, Vegachí, Cáceres, Caucasia, El Carmen de Viboral, Amalfi y Vigía del Fuerte.

Para la verificación cumplimiento del alcance del objeto del contrato **N°4600018397**, la Supervisión requirió al contratista y recibió por parte de este el informe de ejecución N°4, informe que describe todas las actividades realizadas en el alcance del objeto del convenio. La Supervisión verificó la información presentada por el contratista, mediante reuniones de comité técnico, formatos de recibo de insumos, correos electrónicos, registro fotográfico, mensajes por WhatsApp, llamadas y visitas a algunos de los productores beneficiarios.

A continuación, se relacionan las obligaciones pactadas del componente técnico del contratista que determinan el seguimiento técnico del contrato:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO	% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN			
				SUBREGION	MUNICIPIO	GRUPO ORGANIZATIVO	CANTIDAD DE PRODUCTOS ENTREG
1. Desarrollar las actividades necesarias para dar cabal cumplimiento al objeto del contrato con todas las especificaciones y requerimientos jurídicos, técnicos, financieros, ambientales y administrativos, descritos en los requerimientos establecidos en el proceso precontractual, en los	0,0	15,00	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de				

estudios y documentos previos, en el pliego de condiciones y adendas si las hubiere.			WhatsApp. Acta de recibo parcial N°2				
				Suroeste	Montebello	Mujeres Campesinas de Montebello	12
				Suroeste	Montebello	Siembra el Renacer	13
				Suroeste	Montebello	Asociación agroindustrial mujeres emprendedoras del municipio de Montebello Antioquia	650
				Suroeste	Betania	Asociación de apicultores de Betania	60
				Suroeste	Betania	Asociación de productores y comercializadores de productos agropecuarios del Citará "ACOPACI"	25
				Suroeste	Amaga	Asociación de Porcicultores emprendedores de Amagá	50
				Oriente	San Vicente	Asociación de productores Sembrando futuro	50
				Occidente	Cañas gordas	Asociación de Mujeres Lideres sabro campo	10
				Nordeste	Yolombo	Corporación mujeres rurales del Nordeste	1071
				Occidente	Sabanalarga	Asociación de pescadores artesanales y piscicultores del rio cauca de Sabanalarga	4
				Urabá	Necocli	Asociación Agropecuaria y Lechera de Necocli	1
				Urabá	Necocli	Asociación de Productores Agropecuario de Guacamaya Necocli	4
				Nordeste	Cisneros	Mujeres Unidas de Cisneros	4
				Nordeste	Santo Domingo	Asociación de plataneros de Santo Domingo	15

Nordeste	Santo Domingo	Asociación Arte y Alma Dominicanas	22
Occidente	Giraldo	Asociación de productores agricolas de Giraldo	21
Occidente	Caicedo	Asociación Productora De Café Especial De Antioquia	7
Occidente	Caicedo	Asociación Trapiche Comunitario de la Vereda el Hato del Municipio de Caicedo	5
Norte	Don Matias	Huertas sociales de mujeres para auto sostenimiento y recuperación de especies nativas- Mujer Centro de Vida	4
Urabá	Apartado	Piscícola punto pez	6
Urabá	Turbo	Grandes Senderos de Esperanza	1
Urabá	Mutata	Corporación Urapaz	26
Urabá	Chigorodó	ASOCIACION DE DESPLAZADOS DE COLOMBIA	17
Norte	Toledo	Asociación Campesina de productores agropecuarios del Municipio de Toledo	45
Norte	Toledo	Asociación Colombiana Todo es Agricultura	4
Norte	Toledo	Asociación de Víctimas Manos Unidas por un mismo Fin	46
Oriente	San Luis	Asociación de piscicultores de San Luis	6
Suroeste	Andes	Asociación de productores agro pecuarios de Santa Inés	25
Nordeste	Vegachí	Asociación de Paneleros de Vegachi-ASOPAVE	10

				Bajo Cauca | Cáceres | Unidas Reciclan por un Mañana Limpio - Asociación de Mujeres Campesinas y Recicladoras del Bajo Cauca | 36 Bajo Cauca | Cáceres | Corporación agroindustrial de mujeres campesinas víctimas del bajo cauca filial Asoagromicauca | 6 Bajo Cauca | Caucasia | Asociación agropecuaria y ambiental de emprendedores campesinos de la perla | 10 Oriente | El Carmen de Viboral | Asociación de Productores Ecológicos - Grupo hortalizas | 54 Nordeste | Amalfi | Asociación de mujeres ganaderas de Amalfi | 66 Urabá | Vigia | Asociación de mujeres paneleras de Buchado | 8 TOTAL | 26 | 35 | 2394
2. Suministrar los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios, de acuerdo con las especificaciones determinadas en el proceso de selección. **Anexo 4** (Ficha Técnica de los productos)	0,0	15,00	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Acta de recibo parcial N°2	**SUBREGION** | **MUNICIPIO** | **GRUPO ORGANIZATIVO** | **CANTIDAD DE PRODUCTOS ENTREGADOS** Suroeste | Montebello | Mujeres Campesinas de Montebello | 12 Suroeste | Montebello | Siembra el Renacer | 13 Suroeste | Montebello | Asociación agroindustrial mujeres emprendedoras del municipio de Montebello Antioquia | 650 Suroeste | Betania | Asociación de apicultores de Betania | 60 Suroeste | Betania | Asociación de productores y comercializadores de productos agropecuarios | 25

		del Citará "ACOPACI"	
Suroeste	Amaga	Asociación de Porcicultores emprendedores de Amagà	50
Oriente	San Vicente	Asociación de productores Sambrando futuro	50
Occidente	Cañas gordas	Asociación de Mujeres Lideres sabro campo	10
Nordeste	Yolombo	Corporación mujeres rurales del Nordeste	1071
Occidente	Sabanalarga	Asociación de pescadores artesanales y piscicultores del rio cauca de Sabanalarga	4
Urabá	Necocli	Asociación Agropecuaria y Lechera de Necocli	1
Urabá	Necocli	Asociación de Productores Agropecuario de Guacamaya Necocli	4
Nordeste	Cisneros	Mujeres Unidas de Cisneros	4
Nordeste	Santo Domingo	Asociación de plataneros de Santo Domingo	15
Nordeste	Santo Domingo	Asociación Arte y Alma Dominicanas	22
Occidente	Giraldo	Asociación de productores agricolas de Giraldo	21
Occidente	Caicedo	Asociación Productora De Café Especial De Antioquia	7
Occidente	Caicedo	Asociación Trapiche Comunitario de la Vereda el Hato del Municipio de Caicedo	5
Norte	Don Matias	Huertas sociales de mujeres para auto sostenimiento y recuperación de especies nativas- Mujer Centro de Vida	4

Urabá	Apartado	Piscicola punto pez	6
Urabá	Turbo	Grandes Senderos de Esperanza	1
Urabá	Mutata	Corporación Urapaz	26
Urabá	Chigorodó	ASOCIACION DE DESPLAZADOS DE COLOMBIA	17
Norte	Toledo	Asociación Campesina de productores agropecuarios del Municipio de Toledo	45
Norte	Toledo	Asociación Colombiana Todo es Agricultura	4
Norte	Toledo	Asociación de Victimas Manos Unidas por un mismo Fin	46
Oriente	San Luis	Asociación de piscicultores de San Luis	6
Suroeste	Andes	Asociación de productores agro pecuarios de Santa Inés	25
Nordeste	Vegachí	Asociación de Paneleros de Vegachí-ASOPAVE	10
Bajo Cauca	Cáceres	Unidas Reciclan por un Mañana Limpio - Asociación de Mujeres Campesinas y Recicladoras del Bajo Cauca	36
Bajo Cauca	Cáceres	Corporación agroindustrial de mujeres campesinas victimas del bajo cauca filial Asoagromicauca	6
Bajo Cauca	Cauca sia	Asociación agropecuaria y ambiental de emprendedores campesinos de la perla	10
Oriente	El Carmen de Viboral	Asociación de Productores Ecológicos - Grupo hortalizas	54
Nordeste	Amalfi	Asociación de mujeres	66

						ganaderas de Amalfi	
				Urabá	Vigia	Asociación de mujeres paneleras de Buchado	8
				TOTAL	26	35	2394
3. El contratista debe comunicarse y coordinar con los líderes y/o representantes de las formas organizativas de productores y/o funcionario de la unidad municipal de asistencia técnica agropecuaria y/o instructor del SENA responsable de la formación, para hacer la entrega en cabeceras municipales de los productos con las cantidades requeridas, previa notificación al supervisor de la Secretaría de Desarrollo Económico o a quien esta designe para ello, quien es el encargado de supervisar el recibo de dichos insumos. **Anexo 6** (Cuadro resumen con la ubicación de la subregión, municipio, nombre de la forma organizativa).	0,0	10,00	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Acta de recibo parcial N°2				
4. Reponer los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios, que presente alguna alteración, deterioro y/o faltante, máximo cinco (5) días hábiles, después de haberse reportado el hecho. El contratista y el supervisor colegiado de la Secretaría de Desarrollo Económico, deberán informar inmediatamente y de manera oficial al Supervisor Coordinador de este contrato sobre dicha situación y entregar soportes de la reposición.	0,0	5,00		Se realizaron todas las entregas de los materiales y herramientas agropecuarias según el cronograma establecido. A la fecha no se ha manifestado ninguna reclamación sobre la calidad o cantidad de los productos entregados.			
5. Garantizar la calidad los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios, a través de la ficha técnica del producto, en cuanto a contenido, calidad y presentación del mismo, que certifiquen el cumplimiento de las especificaciones solicitadas por el contratante y cumplimiento de la normatividad de transporte.	0,0	10,00	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Acta de recibo parcial N°2				
6. Presentar los formatos de recibo de productos, (**Anexo 17**) de los insumos entregados, debidamente diligenciados y firmados por el Supervisor designado por la Secretaría de Desarrollo Económico y representante y/o líder de la forma organizativa de productores y/o instructor del SENA responsable de la formación del grupo y/o funcionario de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria o la entidad que haga sus veces en el Municipio. El formato de recibo	0,0	15,00	Se realizaron las entregas según el cronograma. Se adjuntan formatos de recibo diligenciados al presente informe.				

	contiene: subregión, municipio, fecha, dirección del punto de entrega, nombre e identificación del o los responsables que reciben, descripción del producto, unidades y verificar el buen estado al momento de la entrega.				
7.	Presentar cinco (5) días después de firmada el Acta de Inicio a la Secretaría de Desarrollo Económico, el cronograma establecido para la entrega de los insumos agropecuarios, el cual debe contener la siguiente información: Subregión, Municipio, lugar de entrega, día de entrega, datos del responsable que realizará la entrega. Cronograma que debe conversar con el cronograma de actividades del contrato.	0,0	10,00	El contratista presento cronograma de entregas a través de correo electrónico de fecha 22/09/2025. Se aprobó el cronograma en reunión de comité técnico del 25/09/2025 y se realizaron ajustes a dicho cronograma el 28/10/2025.	Este cronograma tuvo ajustes en algunas fechas las cuales se reportaron en el informe de ejecución/avance del mes de octubre
8.	Coordinar con el supervisor designado por la Secretaría de Desarrollo Económico, con el representante o líder de la forma organizativa de productores y/o instructor del SENA responsable de la formación del grupo y/o la unidad municipal de asistencia técnica o entidad que haga sus veces en cada municipio, las entregas de los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios, horarios y lugares de entrega, así como los formatos respectivos para la legalización de dichas entregas.	0,0	10,00	Informe de ejecución del contratista N°4 con anexos formatos de recibo. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos. Cronograma de entregas Acta de recibo parcial N°2.	Este cronograma tuvo ajustes en algunas fechas las cuales se reportaron en el informe de ejecución/avance del mes de octubre
9.	Participar en las reuniones de comité técnico para coordinar la operación de entrega de los insumos requeridos en los municipios.	0,0	10,00	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025	Se anexa acta de reunión realizada en el mes de diciembre
TOTAL		**0,0**	**100,00**		

A continuación, se relacionan las obligaciones del contratista que determinan el seguimiento administrativo y legal del contrato:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
1. Presentar mensualmente un informe que dé cuenta del avance físico, administrativo, financiero, contable y ambiental de la ejecución del contrato, y de forma detallada de la entrega de los insumos, agropecuarios, objeto del contrato, el que debe estar mínimo acorde con lo establecido en el cronograma de entregas aprobado por la Secretaría de Desarrollo Económico	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	
2. Dar cuenta del desarrollo del proyecto al Departamento de Antioquia, así: 1) En las visitas realizadas por el funcionario encargado de la supervisión y seguimiento del contrato de acuerdo al cronograma de actividades; 2) en informes de seguimiento mensuales, el	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través	

que debe ser presentado en los primeros cinco (5) días siguientes al período de ejecución; 3) en informes ejecutivos solicitados y 4) en informe técnico final de la ejecución del proyecto que, describa las actividades realizadas y que contenga los productos definidos en el proyecto y demás documentos requeridos para la liquidación del Contrato. El Contratista se compromete y es responsable de presentar los medios de verificación establecidos en estos estudios y documentos previos, numeral 2.1.1 Alcance del Objeto, como son: Informes mensuales, registro fotográfico, en el mes siguiente a su ejecución y de acuerdo con el cronograma de trabajo. Todos los documentos presentados por el contratista/conveniante, deberán tener la firma a mano alzada, en atención a la circular con Radicado K 2022090000215 de fecha 06/07/2022.		de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	
3. Suministrar todos los equipos y herramientas, personal e instrumentos de trabajo que requiera para la ejecución adecuada de las labores contratadas dentro del plazo contractualmente establecido.	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	
4. Cumplir con los requisitos establecidos por la normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo y demás normas que rijan la materia.	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	
5. Contar con todas las licencias, permisos y autorizaciones respectivas de acuerdo a la normatividad colombiana para el desarrollo del objeto del Contrato.	CUMPLE	Informe de ejecución N°4 enviado por el contratista.	
6. Cumplir con los requisitos y exigencias contenidos en el ordenamiento jurídico vigente para los servicios de transporte y tránsito, especialmente aquellas contenidas en la Ley 105 de 1993, Ley 336 de 1993, Ley 769 de 2002, las especiales contenidas en el Decreto 173 de 2001 #Por el cual se reglamenta el Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Carga", la Resolución 009 de 2009 expedida por el Consejo Nacional de Estupefacientes respecto al transporte de sustancias sometidas a control especial, y demás actos legales y administrativos relacionados con la materia, así como aquellas que las modifiquen, complementen o sustituyan.	CUMPLE	Informe de ejecución N°4 enviado por el contratista.	
7. Conocer y dar cumplimiento a la normatividad aplicable para la ejecución del proyecto	CUMPLE	Informe de ejecución N°4 enviado por el contratista.	
8. Allegar la Garantía con la cual se amparen los riesgos previstos del proyecto para el inicio del plazo contractual, así como las requeridas de acuerdo al inicio del contrato, las prórrogas, las adiciones, modificaciones o restablecimiento de las mismas de conformidad con el plazo establecido.	CUMPLE	Póliza de cumplimiento N°510-47-994000027444 de fecha 09/09/2025 de Aseguradora Solidaria de Colombia Póliza responsabilidad civil extracontractual N°510- 74-994000006628 de fecha 09/09/2025 de Aseguradora Solidaria de Colombia	Las garantías fueron presentadas por el contratista en el proceso de legalización del contrato fueron aprobadas por el jurídico y reposan en la carpeta del proceso
9. Previo a la suscripción del Acta de Inicio, y durante el plazo contractual, estará a cargo del contratista el pago mensual de salarios, prestaciones sociales, parafiscales, riesgos laborales, dotación, elementos	CUMPLE	Certificado actualizado del pago de la SS y PF oficio de fecha 12/12/2025. Planilla de pago del	Anexo al informe de ejecución N°4

de protección personal, herramientas de trabajo, según las actividades a desempeñar y cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). Para el efecto el Contratista debe presentar al supervisor del contrato, dentro del término establecido, la documentación que acredite el cumplimiento del pago de estas obligaciones.		operador SOI correspondiente al periodo de cotización de noviembre	
10. Dar cumplimiento a las obligaciones por concepto de salarios, aportes a la seguridad social integral, prestaciones sociales y parafiscales del personal vinculado para la ejecución del contrato.	CUMPLE	Certificado actualizado del pago de la SS y PF oficio de fecha 12/12/2025. Planilla de pago del operador SOI correspondiente al periodo de cotización de noviembre	Anexo al informe de ejecución N°4
11. Facilitar la labor de la supervisión dando respuesta oportuna a las observaciones y/o requerimientos que se realicen, de la cual se dejará constancia escrita.	CUMPLE	Informe de ejecución N°4 enviado por el contratista.	
12. Informar a la supervisión oportunamente sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos.	CUMPLE	Informe de ejecución N°4 enviado por el contratista.	
13. Atender en forma oportuna las instrucciones del supervisor del contrato.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025	
14. Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionado con los aspectos sociales y ambientales durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos.	CUMPLE	Correos electrónicos con intercambio de información	
15. Garantizar la implementación de las medidas necesarias para prevenir la ocurrencia de posibles accidentes no solo para trabajadores sino para la comunidad en general.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025	
16. Cumplir con los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal propio y/o el de los proveedores de acuerdo con lo establecido en el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas que rijan la materia, dando aplicación en lo que corresponda al Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigido a Contratistas del Departamento de Antioquia.	CUMPLE	Documento denominado Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (MANUAL), que contiene el plan de trabajo del sistema de gestión de seguridad social y salud en el trabajo de fecha 15/07/2024	
17. La información entregada durante la ejecución del contrato, goza de confidencialidad. El contratista manifiesta que es jurídicamente capaz de salvaguardar la información recolectada y suministrada, obligándose a: 1: Guardar confidencialidad sobre los mecanismos y sistemas de información que se le brinda. 2. Reconocer y dar manejo adecuado a la información recolectada en desarrollo del objeto contractual; 3. Responsabilizarse por la información suministrada; 4. Suministrar información veraz, completa y correcta, en desarrollo de las diferentes actuaciones.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025	
18. Presentar en debida forma la factura correspondiente a la prestación del bien, obra o servicio. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar al Departamento la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, de acuerdo con las instrucciones y directrices de la DIAN.	CUMPLE	El contratista presento una única factura la cual se gestionó con el informe de seguimiento N°3	El presente informe no contempla documentos para pago
19. Estarán a cargo del Contratista y de acuerdo al régimen tributario los IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES, establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales.	CUMPLE	El contratista presento una única factura la cual se gestionó con el informe de seguimiento N°3	El presente informe no contempla documentos para pago

20. El Contratista, bajo la gravedad de juramento, manifiesta que ni él ni sus representantes legales, apoderados, revisor fiscal o quien haga sus veces: i). Están incluidos en la lista ONU emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas o la lista emitida por la oficina de control de activos extranjeros de las Naciones Unidas (OFAC) también conocida como lista Clinton, ni en ninguna otra lista restrictiva emitida por organismos nacionales o internacionales, policiales, judiciales o de investigación con igual fin; ii). Han participado en actividades de lavado de activos o financiación del terrorismo.	CUMPLE	Oficio del contratista certificado anticorrupción/lista Clinton, el cual reposa en el expediente	Documento presentado en el sobre de requisitos habilitantes durante el periodo del proceso pre-contractual. Se solicita al contratista informar la posibilidad de inhabilidades sobrevinientes
21. Los precios de los bienes y servicios referenciados por el contratista en la propuesta de precio se entenderán fijos durante la vigencia del contrato.	CUMPLE	Durante la vigencia del contrato permanece el precio determinado como resultado del proceso de la subasta inversa electrónica.	Reposa en la plataforma del SECOP II y la carpeta oficial del contrato el valor determinado para cada producto como resultado del proceso de la subasta inversa
22. Suministrar al Departamento y/o al Supervisor del contrato toda la información que se requiera con el fin de que estos puedan verificar tanto el cumplimiento de los requisitos y compromisos contractuales como los legales a que haya lugar en razón del contrato.	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	
23. De acuerdo al régimen tributario aplicable al caso concreto, el contratista debe inscribirse en la Oficina de Industria y Comercio de los municipios donde se presta el servicio (en caso de que aplique).	CUMPLE	El contratista anexo al informe de ejecución N°1, la evidencia de inscripción en el municipio de Medellín para el pago del impuesto ICA	Anexo al informe de ejecución N°1 (reposa en la carpeta)
24. Garantizar la visibilidad de la vinculación y apoyo del Departamento de Antioquia, a través de la disposición de la imagen institucional en todas las estrategias de comunicación que se produzcan para el desarrollo las actividades, disponiéndolas en lugar visible y concediendo los respectivos créditos en los mensajes, regidos por el Manual de Identidad del Departamento de Antioquia. Las piezas producidas, así como cualquier información que se vaya a suministrar a la prensa hablada, escrita o un tercero, deberán contar con la autorización del Departamento, acogiéndose a los lineamientos establecidos en la Política de Comunicaciones y al Manual de Identidad Corporativa impartidos por la Oficina de Comunicaciones del Departamento de Antioquia.	CUMPLE	A través de las reuniones de comité técnico y comunicaciones oficiales se evidencia la institucionalidad del departamento	El contrato no involucra estrategias de comunicación y publicidad
25. Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del contrato	CUMPLE	Informe de ejecución del contratista N°4. Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de WhatsApp. Ajustes al cronograma de entregas (28/10/2025).	

A continuación, se relacionan las obligaciones del Departamento:

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	ACTA DE RECIBO	Código: FO-M7-P6-013 Versión: 02 Fecha de aprobación: 22/04/2024

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
1. Poner a disposición del contratista la información necesaria que se requiera para el desarrollo de las actividades a ejecutar.	CUMPLE	Acta de reunión previa al inicio del contrato de fecha 05/09/2025. Envío de archivo de Excel con la información completa de productos, unidades, cantidades, valores, subregiones, municipios, contacto de beneficiarios. Acta de reunión de supervisores del 8/09/2025 y actas de comité técnico de fecha 10 y 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Correos electrónicos	Los informes de seguimiento de los supervisores colegiados de Oriente y Urabá fueron remitidos en el anterior informe
2. Coordinar con el contratista, las entregas de los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios, en cada uno de los municipios, horarios y sitios concretos de entrega.	CUMPLE	Acta de reunión previa al inicio del contrato de fecha 05/09/2025. Envío de archivo de Excel con la información completa de productos, unidades, cantidades, valores, subregiones, municipios, contacto de beneficiarios. Acta de reunión de supervisores del 8/09/2025 y actas de comité técnico de fecha 10 y 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Correos electrónicos	
3. Realizar el pago del contrato según la forma establecida para ello.	CUMPLE	El presente informe de seguimiento NO es para pago.	En el informe de ejecución del contratista N°3, se realizó gestión para primer y único pago a través de la presentación de Informe de seguimiento a la contratación estatal N°3 y acta de recibo parcial.
4. Revisar y avalar los formatos de recibo de los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios diligenciados por el contratista como requisito previo al pago.	CUMPLE	El presente informe de seguimiento NO es para pago.	Con el informe de ejecución del contratista N°3, se realizó gestión para el primer y único pago a través de la presentación de Informe de seguimiento a la contratación estatal N°3 y acta de recibo parcial.
5. Impartir al proveedor seleccionado las instrucciones con base en las cuales éste deberá suministrar los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025. 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
6. Realizar actividades de seguimiento, control, vigilancia y verificación a la entrega de los insumos, materiales, herramientas y equipos agropecuarios a través de la Supervisión de acuerdo con la Ley 80 de 1993, III. DEL CONTRATO ESTATAL, en el Artículo 32. .	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025. 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025).	

		Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
7. Exigir al Contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
8. Participar en las reuniones de comité técnico para coordinar la operación de entrega de los insumos, materiales herramientas y equipos agropecuarios requeridos en los municipios.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025.	la supervisión convoca a las reuniones de comité técnico y realiza la elaboración de actas y gestión de firma de las mismas. Estas reuniones en algunos casos se hacen ampliadas con los beneficiarios, las UMATA, el SENA y contratistas para concertar la operación de entrega del contratista
9. Garantizar las condiciones de almacenamiento y seguridad del sitio donde el contratista dispondrá de los insumos en los municipios.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025.	
10. Asignar un Supervisor por parte de la entidad contratante departamento de Antioquia, para que ejerza las respectivas funciones de seguimiento y control.	CUMPLE	Oficio designación de supervisión radicado 2025020035554 de fecha 05/09/2025	
11. Verificar la efectiva entrega del bien y el cumplimiento de todas las obligaciones adquiridas por parte del Contratista, entre otras.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
12. Efectuar por escrito todas las comunicaciones que se refieran a solicitud de servicios, quejas o reclamos al contratista. 13. Velar porque el contratista cumpla con los requisitos normativos de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo. (SG-SST).	CUMPLE CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025, 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre Documento Sistema De Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aportado por el contratista	Documento anexo al informe de ejecución N°1 enviado por el contratista (reposa en la carpeta)
14. Pagar el presente contrato en la forma prevista, previa presentación de los informes	N/A	El presente informe de seguimiento NO es para pago.	En el informe de ejecución del contratista N°3, se realizó gestión

de la supervisión y soportes de ejecución por parte del contratista.			para primer y único pago a través de la presentación de Informe de seguimiento a la contratación estatal N°3 y acta de recibo parcial.
15. Verificar el cumplimiento del pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias.	CUMPLE	Certificado actualizado del pago de la SS y PF oficio de fecha 12/12/2025. Planilla de pago del operador SOI correspondiente al periodo de cotización de noviembre	Se verifico el cumplimiento del pago de la Seguridad Social Integral y Parafiscales. Con sus respectivas planillas de pago mensual. Cumplimiento del Decreto 1072/2015
16. Elaborar informes mensuales que den cuenta del seguimiento del contrato y el cumplimiento del mismo, evidenciándolo según cada necesidad.	CUMPLE	Informe de seguimiento a la contratación estatal N°4	
17. Mantener al día el SECOP II con el fin de cumplir con la normatividad vigente. 18. Informar por escrito, de manera oportuna e inmediata al CONTRATISTA las posibles irregularidades encontradas durante el desarrollo del contrato.	CUMPLE	Evidencias de publicación de informes en el SECOPII y anexadas a la carpeta física del contrato	Link del contrato donde se publica los informes de ejecución: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8241371&awardUniqueIdentifier=CO1.AWD.2335707&buyerDossierUniqueIdentifier=CO1.BDOS.8448656&id=5044399
18. Informar por escrito, de manera oportuna e inmediata al CONTRATISTA las posibles irregularidades encontradas durante el desarrollo del contrato.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025 y 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
19. Verificar la efectiva prestación del servicio y el cumplimiento de todos los compromisos adquiridos por parte del Contratista, entre otras.	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025 y 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	
20. Otras que sean necesarias para coadyuvar a la supervisión del Contrato y para la correcta ejecución contractual	CUMPLE	Actas de comité técnico de fecha 10/09/2025, 25/09/2025, 20/10/2025 y 24/11/2025 y 09/12/2025. Informe de seguimiento de supervisores colegiados de Oriente y Urabá. Comunicación a través de correos electrónicos. Presentación del cronograma de entregas enviado por el contratista por correo de fecha (22/09/2025). Informe de ejecución del contratista del mes de diciembre	El presente contrato está enmarcado en el convenio suscrito con el SENA como se menciona en el Objeto; por lo que se cuenta con el apoyo de los instructores del SENA para con los grupos en formación, en el recibo de los productos que entrega el contratista

- Que las actividades ejecutadas en el contrato, y recibidas por el Departamento, obedece a la entrega de materiales y herramientas agropecuarios realizada por el contratista GESTION AGROAMBIENTAL SAS, a los grupos de productores beneficiarios relacionados en el primer ítem de acuerdo a lo establecido en el cronograma de entregas concertado con los productores beneficiarios, aprobado en reunión de comité del 25/09/2025 y ajustado posteriormente el 28/10/2025. A continuación, se relaciona el cronograma de entregas.

Subregión	Municipio	Fechas de entrega	Asociacion	Observaciones
Oriente	El Carmen de Viboral	09 de octubre de 2025	Asociacion de Productores Ecologicos - Grupo hortalizas	Entregado
Oriente	San Vicente	10 de octubre de 2025	Asociación de productores Sembrando futuro	Entregado
Nordeste	Santo Domingo	14 de octubre de 2025	Café, Pancoger, Plátano, Yuca) Cultivos de ciclos cortos	Entregado
Nordeste	Santo Domingo	14 de octubre de 2025	Asociación de plataneros de Santo Domingo	Entregado
Nordeste SALGAR	Cisneros	16 de octubre de 2025	Mujeres Unidas de Cisneros	Entregado
Occidente	Sabanalarga	27 de octubre de 2025	Asociacion de pescadores artesanales y piscicultores del rio cauca de Sabanalarga	Entregado
Suroeste	Amagá	27 de octubre de 2025	Asociacion de Porcicultores emprendedores de Amagá	Entregado
Suroeste	Montebello	27 de octubre de 2025	Asociación agroindustrial mujeres emprendedoras del municipio de Montebello Antioquia	Entregado
Bajo Cauca	Caucasia	29 de octubre de 202	Asociación agropecuaria y ambiental de emprendedores campesitos de la perla	Entregado
Bajo Cauca	Cáceres	29 de octubre de 2025	Unidas Reciclan por un Mañana Limpio - Asociacion de Mujeres Campesinas y Recicladoras del Bajo Cauca	Entregado
Oriente	San Luis	7 de noviembre de 2025	Asociación de piscicultores de San Luis	Entregado
Nordeste	Yolombó	10 noviembre de 2025	Corporación mujeres rurales del Nordeste	Entregado
Nordeste	Vegachí	10 noviembre de 2025	Asociación de Paneleros de Vegachí-ASOPAVE	Entregado
Nordeste	Amalfi	10 noviembre de 2025	Asociación de mujeres ganaderas de Amalfi	Entregado
Norte SALGAR	Don Matías	11 noviembre de 2025	Huertas sociales de mujeres para auto sostenimiento y recuperación de especies nativas- Mujer Centro de Vida	Entregado
Norte	Toledo	11 noviembre de 2025	Asociación Colombiana Todo es Agricultura	Entregado
Norte	Toledo	11 noviembre de 2025	Asociacion Campesina de productores agropecuarios del Municipio de Toledo	Entregado
Norte	Toledo	11 noviembre de 2025	Asociación de Victimas Manos Unidas por un mismo Fin	Entregado
Occidente	Cañasgordas	11 noviembre de 2025	Asociación de Mujeres Lideres sabro campo	Entregado
Occidente	Caicedo	11 noviembre de 2025	Asociación Productora De Cafe Especial De Antioquia	Entregado
Occidente	Caicedo	11 noviembre de 2025	Asociación Trapiche Comunitario de la Vereda el Hato del Municipio de Caicedo	Entregado
Occidente	Giraldo	11 noviembre de 2025	Asociacion de productores agricolas de Giraldo	Entregado
Suroeste	Andes	11 noviembre de 2025	Asociación de productores agropecuarios de Santa Inés	Entregado
Suroeste	Betania	11 noviembre de 2025	Asociación de productores y comercializadores d eproductos agroecuarios del Citará "ACOPACI"	Entregado
Suroeste	Betania	11 noviembre de 2025	Asociacion de apicultores de Betania	Entregado
Suroeste	montebello	12 noviembre de 2025	Siembra el Renacer	Entregado
Suroeste	Montebello	12 noviembre de 2025	Mujeres Campesinos de Montebello	Entregado
Bajo Cauca	Caceres	21 noviembre de 2025	Corporación agroindustrial de mujeres campesinas víctimas del bajo cauca Vial Asoagromicauca	Entregado
Urabá	Mutatá	18 de Noviembre de 2025	Corporación Urapaz	Entregado
Urabá	Chigorodó	18 de Noviembre de 2025	ASOCIACION DE DESPLAZADOS DE COLOMBIA	Entregado
Urabá	Apartadó	19 de Noviembre de 2025	Piscicola punto pez	Entregado
Urabá	Turbo	19 de Noviembre de 2025	Grandes Senderos de Esperanza	Entregado
Urabá	Necoclí	20 de Noviembre de 2025	Asociacion Agropecuaria y Lechera de Necocli	Entregado
Uraba	Necocli	20 de Noviembre de 2025	Asociacion de Productores Agropecuario de Guacamaya Necocli	Entregado
Urabá	Vigía del Fuerte	20 de Noviembre de 2025	Asociación de mujeres paneleras de Buchado	Entregado

- Que las actividades objeto del contrato No.4600018397 se ejecutaron según lo establecido en las normas y especificaciones técnicas exigidas en los documentos que hacen parte del contrato y en la normatividad vigente.

Dado lo anterior las partes,

ACUERDAN:

- El contratista GESTION AGROAMBIENTAL SAS NIT. 900504858-0 realizó la entrega de materiales y herramientas agropecuarios, al DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – Secretaría de Desarrollo Económico, quien recibe el objeto del contrato N°4600018397, correspondientes a las actividades descritas en el considerando 1 de la presente acta y que se reciben a satisfacción.

- El contratista GESTION AGROAMBIENTAL SAS NIT. 900504858-0, durante los meses de octubre y noviembre realizó todas las entregas de las herramientas y materiales agropecuarios para los diferentes grupos de productores en los municipios establecidos. Lo anterior de acuerdo a las fechas establecidas en el cronograma de entregas aprobado.

- El Contratista GESTION AGROAMBIENTAL SAS NIT. 900504858-0; a la fecha de presentación del informe de seguimiento a la contratación estatal N°4, no reporta ninguna situación que amerite ajustar y/o subsanar, en cuanto a la calidad o cantidad de los productos entregados. Lo anterior en el marco de que la distribución y entrega de los materiales y herramientas agropecuarias se realizó durante los meses de octubre y noviembre, dando cumplimiento al objeto del contrato, de conformidad con el cronograma de entregas establecido y de acuerdo a lo mencionado en el primer considerando de la presente acta.

- Realizar la actualización por parte del contratista, de ser necesario, de las garantías que amparan el contrato. Este numeral No aplica, para el periodo del informe presentado.

- El recibo de las actividades en esta fecha, objeto del contrato, no exonera al contratista del cumplimiento de las obligaciones del contrato principal.

- El recibo de las actividades en esta fecha, objeto del contrato, no exonera al supervisor de la verificación de la calidad de las obras, bienes o servicios objeto del contrato principal

Para constancia, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, 15 DIC 2025

Teresita Rengifo

TERESITA RENGIFO MARTINEZ
SUPERVISORA

ANDRES MARIO CARDONA PUERTA
CONTRATISTA