

Nariño Cundinamarca, 9 de Noviembre 2020

CUENTA DE COBRO N° 002

INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE
CUNDINAMARCA
Nit 900.294.884

DEBE A:

YURI MARCELA ROMERO REYES
CC 1074486686

Por concepto de cobro N° 02 del contrato de prestación de servicios N 275 de 2020, comprendido entre el 01/10/2020 al 30/10/2020.

Favor consignar estos recursos en la cuenta de ahorros No 0550356000121570 del Banco Davivienda.

SON: UN MILLON CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$1.470.000.00) M/CTE.

Nota: Me permito solicitar aplicar lo dispuesto El Art. 206, 329, 330, 332, 387 y 383 del Estatuto Tributario, al igual que lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 y el Decreto 1273 de 2018, por medio del cual se hicieron cambios a los aportes al sistema de Seguridad Social de los trabajadores independientes. Manifiesto que:

- Me clasifico en la cédula de rentas de trabajo teniendo en cuenta la definición del art. 103 del Estatuto Tributario
 - Que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.
 - El IBC de la seguridad social presentada corresponde al 40% del valor mensual contratado.
-

Atentamente,



YURI MARCELA ROMERO REYES

CC 1074486686

Régimen Simplificado

Dirección: Cra 3 # 8-06

Municipio: Nariño Cundinamarca

Teléfono: 3209250908

Email: mromero-reyes@misena.edu.co

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL CONTRATISTA									
Nombre del (la) contratista:		YURI MARCELA ROMERO REYES							
Número de identificación:		1074486686		Tipo de documento			Cedula de Ciudadanía		
Número del contrato:		CPS-275-2020		Pago número:			2	de	3
Periodo informado		01 al 30 octubre 2020		N° de Registro Presupuestal			2020000662		
Cuenta bancaria - entidad:		DAVIVIENDA		Ahorro		X		Corriente	
Número de cuenta		0550356000121570							
Valor del pago:		UN MILLÓN CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS (1.470.000) M/CTE							
Fecha de Inicio:		01/09/2020		Fecha de terminación vigencia inicial			30/11/2020		
Prórroga:		SI		NO	X	Fecha de terminación incluyendo prórroga			N/A
Adición:		SI		NO	X	Valor adicionado			N/A
Suspensiones :		SI		NO	X	Periodo de Terminación			N/A
Objeto del Contrato: Prestación de servicios para desarrollar actividades como promotor municipal en la estrategia TODOS POR COLOMBIA según convenio COID N 527-2020 MINISTERIO DEL DEPORTE									
Obligaciones específicas:				Actividades realizadas:					
1. El promotor deberá atender municipios asignados, preferiblemente que resida en alguno de los municipios a				Desarrollé: <ul style="list-style-type: none">se realizó las actividades en el mes de octubre con los diferentes grupos poblacionales. https://drive.google.com/file/d/1XthHhZ-lkXoDv0bDw1U9gNzYMdah5J_c/view?usp=sharing					
2. Realizar identificación y caracterización de los grupos regulares a impactar con atenciones en recreación con Discapacidad.				Se realiza la caracterización de las personas que participan en las diferentes actividades https://drive.google.com/file/d/1f8RBh0TfpkFPBirG_aSssJncvwZJuCLk/view?usp=sharing					
3. Apoyar si se es requerido por el Ministerio del Deporte, la recolección de información Sobre recreación a nivel local.				No aplica					
4 Construir plan de trabajo en los municipios asignados de acuerdo con los grupos y municipios a atender en recreación (ver tablas Anexas).				<ul style="list-style-type: none">Se realizó el plan de trabajo con las diferentes actividades a desarrollar con cada población, donde cada grupo poblacional tendrá 4 clases al mes. https://drive.google.com/file/d/1iSaVlso7aNfWTD_A_DUMA8NoRAqP5XsL/view?usp=sharing					
5 Realizar dos (2) encuentros intergeneracionales inclusivos recreativos, que permita el intercambio de saberes y habilidades propias de cada momento del curso de vida, incluyendo personas con discapacidad y de Comunidades indígenas.				<ul style="list-style-type: none">Se realizó el encuentro intergeracionales en cada casa del grupo de adulto mayor, por temas de la pandemia se decidió realizar cada actividad con cada grupo poblacional en la casa de ellos, donde se desarrolló las actividades de dibujo, y manualidades. donde logramos identificar que el adulto mayor se sintió a gusto interactuando con los diferentes grupos poblacionales. https://drive.google.com/file/d/1apONCas_sjkD8LFPOoJJ4jcJwcdynL8y/view?usp=sharing					



6. Hacer acompañamiento técnico y operativo en la fase municipal de los diferentes programas nacionales de Min deporte.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con el coordinador de deportes del municipio de Beltrán para tratar temas relacionados al campamento infantil. • Se realizó un recorrido por las diferentes casas de los niños que participaran en el campamento infantil, donde se les explica a los padres de familia como se va a desarrollar esta actividad. • https://drive.google.com/file/d/1yA8eupiRmW24gj6AtfcKjQRfYj-9g0Zy/view?usp=sharing • https://drive.google.com/file/d/1ebb0NrL0bDY-SHx8ZaoM7XptAS8BGw8R/view?usp=sharing
7 Apoyar la implementación, socialización, seguimiento, Evaluación y actualización de políticas, planes, programas, proyectos, estrategias y acciones de recreación del Min deporte en los municipios Asignados.	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica
8. Apoyar la articulación interinstitucional en el marco de las políticas de primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, persona mayor en relación con la recreación en los municipios asignados.	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica
9. Apoyar actividades de celebraciones especiales, relacionados con la recreación a nivel territorial (como el día de la niñez y la recreación, de la persona con discapacidad, día de la persona mayor, día nacional De la juventud, entre otros).	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de Beltrán celebro el día dulce, en las diferentes veredas de su municipio. • https://drive.google.com/file/d/1D9SrRTwVG7hsvh0clm6Je8xN9enKGnXg/view?usp=sharing • https://drive.google.com/file/d/1foHdpvx-yZVoG4JJRI9JSv6g6R5apdBK/view?usp=sharing • https://drive.google.com/file/d/1pmk7RpSJYE_ytHrKHfRwQDSM93ljOmsp/view?usp=sharing
10. participar en las reuniones y/o actividades que se le requieran desde el ministerio del deporte en el marco de la ejecución del proyecto recreación	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica
11. Realizar procesos de cualificación en recreación de acuerdo con las metodologías y directrices del Mindeporte.	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica
12. El departamento deberá certificar que el gestor y los Promotores lúdicos.	<ul style="list-style-type: none"> • A partir de la información generada a indeportes Cundinamarca con los debidos soportes se espera para la certificación por parte del departamento



13. Desarrollar actividades recreativas virtuales para impactar a la comunidad en los Municipios Asignados, teniendo en cuenta la evolución que presente la emergencia derivada por el Covid 19.	Las actividades se desarrollaran presencial en el municipio de Beltrán.												
14. Entregar al supervisor una guía práctica que permita la planeación y seguimiento de las actividades a ejecutar Semanalmente.	<ul style="list-style-type: none">Entrega de informes con cronogramas de actividades de cada grupo Poblacional. https://drive.google.com/file/d/1iSaVlso7aNfWTD_A_DUMA8NoRAqP5XsL/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1ryJDPS4jc0MZsHUNSsvc5xU4ZjoPgciA/view?usp=sharing <												
15. Elaborar un documento de práctica recreativa para Realizar virtualmente.	NO APLICA												
16. Elaborar y mantener actualizada una base de datos consolidada de los actores Sociales abordados.	Se realizó la caracterización con las diferentes personas que asistieron a las actividades de recreación https://drive.google.com/file/d/1KguSDKoh3R6TPEc3CwRv78ecdSkyCBOT/view?usp=sharing												
17.Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados, así como disponer de las herramientas y elementos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos	<ul style="list-style-type: none">Se realiza los protocolos de bioseguridad antes de empezar las clases, se desinfecta los implementos antes de utilizarla, toma de temperatura a cada niño, el uso de tapabocas, y aplicar el gel antibacterial a cada niño que participe en la actividad.												
18. asistir y/o apoyar las reuniones o actividades institucionales convocadas por la gerencia general o el supervisor del contrato	<ul style="list-style-type: none">juzgamiento concurso “Cundinamarca siempre activa y saludable” liderada por INDEPORTES.https://drive.google.com/file/d/1G4ffQOyLb8KLq8_YXHj5U8JUbwPOEdKB/view?usp=sharing												
19. realizar la entrega del supervisor del contrato de los documentos, estudios, y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	* se realizó los informes de las actividades realizadas en el mes de octubre https://drive.google.com/drive/folders/1SYM_1lmCi619JlbgyVXUlbYGyBT-JC5I?usp=sharing												
	En calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado de la siguiente manera: <table><tr><td>Periodo</td><td>IBC</td><td>Salud</td><td>Pensión</td><td>ARL</td><td>Planilla</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla						
Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla								



	SEPTIEMBRE	877.803	109.800	140.500	4600	9411354210
	OCTUBRE					
	NOVIEMBRE					
	Totales	877-803	109.800	140.500	4600	

Yuri Marcela Romero Reyes

YURI MARCELA ROMERO REYES
CC. 1074486686

ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL SUPERVISOR			
Nombre del (la) supervisor(a):	LUZ DARY RUSINQUE SILVA		
Cargo Supervisor(a):	COORDINADORA DE RECREACIÓN		
Observaciones del supervisor(a):			
<p>Por lo anterior en mi calidad de supervisor del presente contrato de prestaciones de servicios 275-2020 y teniendo en cuenta el desarrollo de las actividades contenidas durante el periodo comprendido entre el 1 de octubre hasta el 30 de octubre del 2020 considero pertinente y viable realizar el giro por la suma de UN MILLON CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.470.000) a la cuenta de ahorros N° 0550356000121570 del banco Davivienda.</p> <p>En calidad de supervisor(a) del presente contrato de prestación de servicios dejo constancia que el pago de aportes al sistema de seguridad social se efectuará bajo la responsabilidad exclusiva del contratista de conformidad con el artículo 3.2.7.4 del decreto 1273 de 2018 el cual indica que "(...)estará a cargo del contratista el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y los intereses moratorios a que hubiere lugar; en estos eventos excepcionales, el contratista deberá acreditar al contratante el pago del periodo correspondiente.(...)"en tal sentido, dejo constancia que se efectuó la revisión de los soportes relacionados en el informe del contratista en especial los concernientes al pago de aportes al sistema de seguridad social teniendo presente que se efectuó la revisión mes vencido, de acuerdo con los lineamientos impartidos en la circular 044 de 2018, expedida por la oficina jurídica del Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca.</p>			
ESTADO FINANCIERO			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			4.410.000
CONCEPTO	PERIODO	VALOR A PAGAR	SALDO POR EJECUTAR
Pago 01	Del 01/09/2020 al 30/09/2020	\$ 1.470.000	\$ 2.940.000
Pago 02	DEL 01/10/2020 al 30/10/2020	\$ 1.470.000	\$ 1.470.000
<p>El supervisor certifica que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas en el periodo informado.</p> <p>Igualmente certifica que el contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes de salud, pensión y ARL.</p>			
Revisado y aprobado para pago:	SI	APROBADO	NO
<div><p>LUZ DARY RUSINQUE SILVA SUPERVISOR (A)</p></div>			



SOPORTES DE EJECCION INFORME N° 001 CONTRATO N°275-2020

REGISTRO FOTOGRAFICO:
Encontraras todas las actividades realizadas por el promotor municipal en el mes de octubre con los diferentes grupos poblacionales.

<p>Actividad:</p>	<p>Nombre del juego: Carrera de obstáculos Metodología: se organizan por parejas y se hace un calentamiento por parejas pasarse el balón con una mano y que el balón pegue en la mitad del aro. Se harán grupos dependiendo la cantidad de niños, cada participante tienen un platillo deben proceder alinearse a una fila recta. Una vez estén en el sitio deben sentarse, para comenzar es necesario que el instructor de la instrucción de la salida, para que los niños corran el trayecto hasta llegar a la meta con el platillo en la mano gana el que allá llevado más platillos.</p>	<p>Actividad:</p>	<p>nombre del juego: arma el rompecabezas Metodología del juego: se ubican los niños en lugar correspondiente, se les entrega un rompecabezas a cada uno, se explica las reglas del juego, el primer niño que arme el rompecabezas, les coloca una penitencia sus otros compañeros.</p>
			
<p>Actividad:</p>	<p>nombre del juego: pimpón Metodología: se harán grupos dependiendo la cantidad de niños, cada participante tienen una cuchara y un pimpón deben proceder alinearse a una fila recta. Una vez estén en el sitio deben colocarse la cuchara en la boca y colocar el pimpón sobre la misma, también es permitido que el niño lleve la cuchara en la mano en caso que no pueda colocársela en la boca, para comenzar es necesario que el instructor de la instrucción de la salida, para que los niños recorran el trayecto hasta llegar a la meta con la cuchara en la boca gana el que allá llevado más pimpones.</p>	<p>Actividad:</p>	<p>Nombre del juego: lanzamiento de aro. Metodología del juego: realizamos un círculo para empezar un movimiento articular, de hombros, brazos, muñecas, rodillas y pierna. se harán grupos dependiendo la cantidad de niños en el suelo se ubican unos conos que corresponden a diferente puntuación 2, 4 y 5 puntos, el juego consiste en lanzar 5 aros pequeños y contabilizar los puntos conseguidos, para mejorar la coordinación se lanzaría con ambas manos</p>

			
			
Actividad:		Actividad:	
Nombre del juego: bolos metodología del juego: se harán grupos dependiendo la cantidad de niños en el suelo se ubican unos conos, el juego consiste en lanzar un balón a derribar los conos el equipo que derriben todos los conos es el equipo ganador		Nombre del juego: bolos metodología del juego: se harán grupos dependiendo la cantidad de niños en el suelo se ubican unos conos, el juego consiste en lanzar un balón a derribar los conos el equipo que derriben todos los conos es el equipo ganador	
			
			
ACTIVIDAD		ACTIVIDAD	
nombre del juego: triki metodologia del juego: se haran grupos dependiendo la cantidad de niños en el suelo se ubican unos aros, el juego consiste en llevar el balon y dejar el balon en medio de los aros formando el triki, el equipo que arme el triki equipo ganado		Actividad intergeneracionales: se realizó la actividad con los diferentes grupos poblacionales donde cada núcleo familiar realizo una actividad diferente, como pintar o realizar unos faroles.	



			
ACTIVIDAD	Reunión y capacitación para ser jueces del concurso Cundinamarca más activa	ACTIVIDA D	se realizó un recorrido con el coordinador de deporte, por las diferentes casas de los padres de los niños explicándole todo lo relacionado con el campamento infantil
	 		

Marcela Romero

YURI MARCELA ROMERO REYES
CONRATISTA

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-09	2020-09	9202761921195000	9411354210	I	2020/10/21	2020/10/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$254,90

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-09	2020-09	9202761921195000	9411354210	I	2020/10/21	2020/10/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$254,90

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA