

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO N° 5862 2024	
FECHA DEL INFORME	20 DE MAYO DE 2025
CONTRATISTA	VALENCIA RODRIGUEZ MARIA CAMILA
DOCUMENTO IDENTIDAD N°	1.019.146.072
OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios Profesionales a la gestion administrativa y/o asistencial en el area de Enfermeria, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	\$ 2.684.302 DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS DOS PESOS
VALOR FINAL DEL CONTRATO CON ADICIONES (LETRAS Y NÚMERO)	\$ 13.301.038 TRECE MILLONES TRESCIENTOS UN MIL TREINTA Y OCHO PESOS
FECHA DE INCIO	09-07-24
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31-07-24
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGAS	31-10-24
FECHA TERMINACION ANTICIPADA (SI APLICA)	45581
DIRECCION TECNICA	DIRECCION DE SERVICIOS DE URGENCIAS
SUPERVISOR	JEFERSSON ANDRES ORJUELA AYALA

2. INFORME DE EJECUCIÓN

A continuación, se describen detalladamente las obligaciones contractuales y su cumplimiento a saber:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO
--

1. Garantizar la calidad de los servicios ofrecidos (idoneidad humana, moral y técnica) y desarrollar las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto contractual 2. Cumplir con las Leyes, Decretos, Acuerdos, Resoluciones, Circular de cualquier organo externo o Reglamento Interno, Código Directriz Interna de la E.S.E que tenga relación con la ejecución del objeto del presente contrato 3 Conocer y aplicar las políticas institucionales 4. Participar activamente en los procesos de acreditación, habilitación y sistema integrado de gestión que adelante la Subred, y apoyar estos procesos con la información y/o documentación que sea requerida según er area a que corresponda. 5. Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las obligaciones del presente contrato, al a ello hubiere lugar. En los casos en los que aplique et CONTRATISTA autoriza con la firma del presente Contrato el descuento de los valores que se generen por glosas definitivas no subsanables aplicadas en contra de la E.S.E. y con ocasión del desarrollo de sus actividades previo seguimiento por parte del supervisor y tramite del área de financiera competente 6. Obrar con leated y buena fe en el desarrollo y ejecución del presente Contrato, de acuerdo al Código del Buen Gobierno y Ética Institucional yo Profesional 7. Pagar sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral durante la ejecución del presente contrato sobre los montos legales establecidos y dentro de los tiempos establecidos para tal fin. El incumplimiento de esta obligación o la presuntafalsedad en su soporte documental serán causal de terminación del contrato, previo seguimiento y notificación por parte del supervisor. 6. Cumplir con la adherencia a las gulas de manejo, manuales, instructivos, protocolos procesos y procedimientos institucionales 9. Velar y responder por los recursos y adecuado funcionamiento de los equipos, documentos o bienes muebles entregados a titulo de préstamo para la ejecución de las actividades propias del objeto del presente contrato. En caso de incurrirel CONTRATISTA en extravia, pérdida, destrucción e daño no proveniente del uso normal, de bienes entregados para el desarrollo de sus actividades, se dará aplicación a los parámetros institucionales establecidos para ello y al proceso institucional para reporte de hurtos y daños de bienes, además de los lineamientos establecidos por la Compattia de seguros en caso de aplicar 10. Ejecutar las acciones preventivas yio correctivas, yo plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones emitidas por los organos externos, supervisor del contrato ylo directrices internas 11. Preparar y presentar conforme a su competencia los informes, solicitudes, peticiones y respuestas, requeridas por las entidades públicas o privadas; dentro de los términos de ley, garantizando la veracidad, oportunidad y confidencialidad de los mismos Asistir ry aprobar los procesos de actualización presenciales y virtuales, Inducción y re-inducción, programados por el CONTRATANTE y por las entidades autorizadas por este, con el fin de contribuir al desarrollo de las actividades y obligaciones 13. Realizar todas aquellas actividades necesarias tendientes al cabal cumplimiento del objeto del

PORCENTAJE (%) DE LA EJECUCIÓN DE CONTRATO

Nota: Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió con los pagos a los aportes a Seguridad Social, de conformidad con las normas que regulan la materia, los cuales se adjuntan a cada certificación de pago y han sido verificados por el área financiera.

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

En resumen, la ejecución presupuestal del contrato es la siguiente:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$	2.684.302
VALOR DE ADICIONES	\$	10.616.736
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	13.301.038

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN -OPS

Versión:	1
Fecha de aprobación:	13/05/2025
Código:	18-03-FO-0009

VALOR EJECUTADO	\$	10.501.776
VALOR PENDIENTE DE PAGO	\$	-
VALOR POR LIBERAR	\$	2.799.262

4. NOVEDADES Y OBSERVACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Certifico como Supervisor del contrato que durante la etapa de ejecución SI _____ NO X se presentaron inconvenientes con los servicios prestados por el contratista.

(Si su respuesta fue afirmativa a continuación describa las novedades que se hayan presentado durante la ejecución y su gestión frente a las mismas

NOVEDAD	GESTIÓN REALIZADA

5. DOCUMENTOS SOPORTE

Se anexa al presente informe en ___ (0) folios los siguientes documentos



Firma del Supervisor liquidador

JEFERSSON ANDRES ORJUELA AYALA

C.C. 1022360481

Cargo LIDER ASISTENCIAL

Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente E.S.E

Actividad	Nombre de funcionario	Firma
Verificación Dirección Financiera		