INFORME SOCIAL

FONDO DESARROLLO LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME MENSUAL GESTION SOCIAL # 7

(PERIODO DEL 5 NOVIERMBRE AL 4 DE DICIMBRE 2025)

CONTRATO No 847 DE 2024

OBJETO: "REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DEL SALÓN COMUNAL DEL BARRIO CORKIDI EN LA LOCALIDAD DE PUENTE ARANDA DE BOGOTÁ D.C

FECHA: 29 DE NOVIEMBRE 2025

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Adriana Pico Castañeda Profesional Social Contratista Consorcio Salón Comunal 013	Ing. Ricardo Becerra Director de Obra Contratista Consorcio Salón Comunal 013	Fabián Rada Segura JVM Ingeniería SAS BIC Director de Interventoría

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

FONDO DESARROLLO LOCAL DE PUENTE ARANDA....1
INTRODUCCIÓN....3
OBJETIVOS....3
OBJETIVO GENERAL....3
OBJETIVOS ESPECÍFICOS....4
1. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL....4
1.1 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACION....4
1.2 INSTALAR VALLAS INFORMATIVAS....6
Valla Fija....6
1.3 DISTRIBUCIÒN DE PIEZAS INFORMATIVAS....6
2. PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS....7
2.1 ACTAS DE VECINDAD....7
3. PROGRAMA DE ATENCIÓN Al CIUDADANO....7
4. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO....7
5. PROGRAMA DE CAPACITACIÒN A LOS EMPLEADOS DEL PROYECTO....8
6. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD....8
7. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR PARA EL MES DE SEPTIEMBRE....8
8. CUMPLIMIENTO DE CONTRATACIÓN PORCENTAJE DE MUJERES....8
9. CONCLUSIONES:....10

INTRODUCCIÓN

En el marco del desarrollo del contrato N° 847 de 2024 ejecutado por el Consorcio Salón Comunal 013, que tiene como objeto “REALIZAR LA CONSTRUCCION DEL SALON COMUNAL DEL BARRIO CORKIDI EN LA LOCALIDAD DE PUENTE ARANDA DE BOGOTÁ, D.C. “; en el cual se ejecuta el Plan de Gestión Social, contemplando el cumplimiento de los aspectos sociales que establece el anexo técnico.

La gestión social tiene como objetivo principal determinar e implementar los programas de gestión del desarrollo de las intervenciones, con el fin de mitigar los impactos que se generan en la ejecución de estas, garantizando los procesos de información y participación de las comunidades e instituciones.

El Plan de Gestión Social, estipula un informe mensual que describe los avances periódicos de las actividades de cada uno de sus programas. A continuación, se reporta el desarrollo de las actividades y los programas que fueron implementados en el periodo comprendido del 5 de noviembre al 4 de Diciembre 2025.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Describir las actividades de Gestión Social desarrolladas por el área social del contratista de obra CONSORCIO SALON COMUNAL 013, para el proyecto: REALIZAR LA CONSTRUCCION DEL SALON COMUNAL DEL BARRIO CORKIDI EN LA LOCALIDAD DE PUENTE ARANDA DE BOGOTÁ, D.C.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Informar sobre los mecanismos implementados para el desarrollo de los diferentes programas del plan de gestión social.

- Proporcionar información clara, oportuna y confiable sobre el proyecto a la comunidad de la zona de influencia, a las autoridades locales, representantes institucionales, organizaciones sociales y a todos los habitantes cercanos al proyecto.
- Consolidar y cuantificar la información distribuida dentro del desarrollo del proyecto.

1. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

El plan de Gestión Social fue aprobado con Acta de reunión N. 2 celebrada en comité de obra el 16 de mayo de 2025 presente periodo del informe. El contratista se encuentra desarrollando las actividades iniciales encaminadas a dar respuesta a las necesidades de la población ubicada en el área de influencia directa del contrato.

1.1 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACION

Esta actividad hace parte de la estrategia de socialización de la intervención que permite dar alcance a la divulgación de las actividades del proyecto, además, de brindar información oportuna y eficaz a las comunidades aferentes a los polígonos en intervención.

Las herramientas comunicativas utilizadas, se diseñan de acuerdo con el manual de imagen corporativa del fondo de desarrollo Local de Puente Aranda FDLPA.

Por parte de interventoría fueron aprobadas las siguientes piezas informativas:

- Formato de Actas de vecindad
- Formato volante informativo levantamiento de Actas de vecindad y de Entorno
- Formato Acta de reuniones
- Formato asistencia a reuniones
- Volante reunión de inicio
- Volante avance de obra
- Valla informativa de obra
- Punto de Atención al ciudadano
- Carnet
- Registro Fotográfico
- Presentación en Power Point reunión de inicio y avance

Para el presente periodo del informe se realizó reunión de avance el 2 de diciembre 2025 en las instalaciones del salón comunal del barrio Corkidi, brindándose información de las actividades realizadas desde el inicio de la obra a la fecha, desde cada componente social, ambiental sst, y técnica.

Desde el componente social se realizó atención a la comunidad, entrega de volantes informativos sobre la reunión de avance, capacitaciones a los empleados de obra en temas relacionados de autocuidados, porte obligatorio de dotación y en general temas relacionados de convivencia. El área ambiental cuenta con todos los permisos y licencias permitidos, se encuentran protegidas con cerramiento las especies arbóreas, se cuenta con un punto ecológico, punto de acopio, señalización. Desde el área SST se ha realizado inducción, entrega de elementos de protección personal, capacitaciones y realización de pausas activas.

El componente técnico informa que se construyó tanque de almacenamiento de agua, excavación mecánica, demolición, armado de acero, instalación de formaleta, armado de acero cimentación, excavación manual, dentro de todas las etapas constructivas se tiene el cuarto de acopio, cocina, baño, cuarto de aseo, cuarto técnico, con un avance de un 50% de avance de obra.

Dentro de la reunión de avance la comunidad tuvo participación realizando las siguientes preguntas como:

- Cuantos vehículos se pueden parquear, se informa que dos carros
- Cerramiento del salón comunal el cual el Presidente de la Junta de Acción

Comunal está diligenciando un Derecho de Petición a la Alcaldía, documento que ya fue radicado, se le informa a los asistentes que este tema lo deben seguir gestionando la comunidad del barrio Corkidi.

De esta manera se da por finalizada la reunión de avance con la comunidad del barrio Corkidi.

Anexo 1. *Registro fotográfico reunión de avance de obra, Acta de reunión, lista de asistencia*

1.2 INSTALAR VALLA INFORMATIVA

Valla Fija

Para el presente periodo del informe el contratista ha mantenido la valla fija ubicada en el área de influencia directa de obra en el área del predio en construcción del salón comunal barrio Corkidi.



Valla fija Cra 38D # 2F-45 barrio Corkidi

1.3 DISTRIBUCIÒN DE PIEZAS INFORMATIVAS

Para el presente periodo del informe el contratista realizo entrega de volante informativo avance de obra construcción Salón Comunal Barrio Corkidi.

Volantes informativos	Forma de entrega	Fecha de distribución	Total
Volante avance de obra	Puerta a puerta	26/11/2025	100

Anexo 2. *Registro fotográfico entrega de volantes invitación reunión de avance de obra*

2. PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

2.1 ACTAS DE VECINDAD

No aplica para el presente período del informe.

3. PROGRAMA DE ATENCIÓN Al CIUDADANO

El contratista cuenta con el punto de atención CREA, el cual se encuentra ubicado en la Carrera 38d # 2f-45 Barrio Corkidi, línea telefónica 3103337615, el contratista se encuentra en adecuación del espacio. Se realizará atención en el punto de atención CREA en los siguientes horarios; lunes y viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m, así mismo se hará la instalación del Buzón en donde la comunidad podrá depositar sus peticiones quejas o reclamos PQR. Para el presente periodo no se presentó ninguna petición, queja o reclamo.

Es de aclarar que para el presente periodo del informe no se presentó ninguna PQRS por parte de la comunidad del área aferente a la obra, por tal motivo no se anexa formato requerimiento de atención al ciudadano.

Anexo 3. *Registro fotográfico punto de atención*

4. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

Para este período del informe se adjunta reporte de mano de obra no calificada.

Anexo 4. *Reporte Mano de Obra no calificada*

5. PROGRAMA DE CAPACITACIÒN A LOS EMPLEADOS DEL PROYECTO

Para el presente informe del contrato, se realizó charla de cómo mejorar las habilidades cognitivas por medio de juegos, lectura, rompecabezas, crucigramas, sudokus.

Anexo 5. *Registro fotográfico capacitación empleados.*

6. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

Esta actividad está proyectada para realizar una vez se finalicen las actividades técnicas de obra, con el objeto de informar y comprometer a la comunidad con el cuidado de las obras desarrolladas que promuevan la participación ciudadana. Tal cual como se les informó en la reunión de inicio de obra del proyecto.

7. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR PARA EL MES DE NOVIEMBRE

- Atender las observaciones recibidas por parte del área social de interventoría
- Atención a la ciudadanía en los horarios establecidos
- Realizar charlas y capacitaciones con el personal de obra
- Realizar reporte de PQRS si hay solicitudes
- Realizar entrega de volante reunión de avance a la comunidad
- Realizar la reunión de avance
- Participar en la visita programada de Contraloría
- Realizar el informe mensual

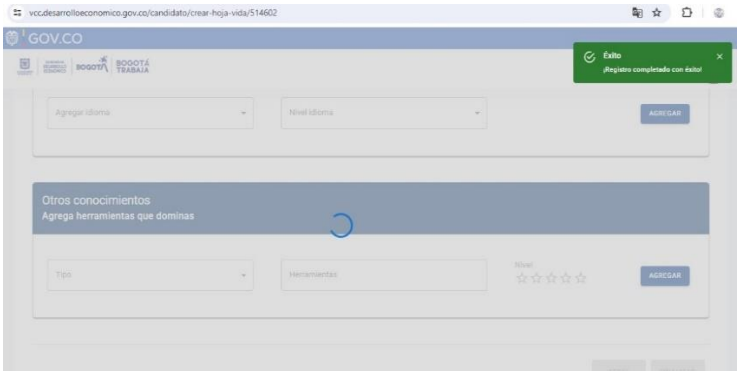
8. CUMPLIMIENTO DE CONTRATACIÓN PORCENTAJE DE MUJERES

A la fecha, se está dando cumplimiento a la obligación contractual relacionada con la vinculación de mujeres al proyecto. Para tal fin, se realiza el registro correspondiente en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo del Distrito “Bogotá Trabaja”.

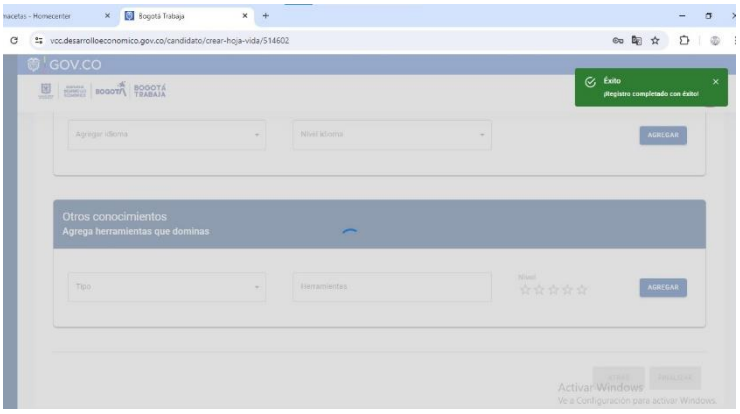
Se anexa a este informe un archivo en Excel que contiene la información

de las mujeres que actualmente laboran en el marco del contrato, vinculadas a través de las empresas que conforman el Consorcio Salón Comunal 013.

Registro de mujeres vinculadas al contrato en la agencia pública de empleo del Distrito “Bogotá Trabaja”, las cuales corresponden a las profesionales SST y social, ellas fueron registradas en la agencia pública de empleo de Bogotá, cabe resaltar que ambas son jefas de hogar.



https://bogotatrabaja.gov.co/?p=4095



Teniendo en cuenta nuestras obligaciones contractuales y bajo el decreto distrital 332 de 2020 se realiza registro de las mujeres contratadas en la plataforma de información de la Agencia Pública de Empleo del Distrito “Bogotá Trabaja”

Registro porcentaje de mujeres

TRAZABILIDAD MUJERES EN EL PROYECTO				
NUMERO	NOMBRE	CEDULA	EDAD	CARGO
1	CONSUELO RIAÑO HERNANDEZ	1.073.160.795	34	RESIDENTE SST
2	ADRIANA PICO CASTAÑEDA	39.655.442	54	GESTORA SOCIAL

Anexo 6. Carta juramentada

Anexo 7. Planilla de seguridad mes de noviembre 2025

Anexo 8. *Registro fotográfico visita de Contraloría*

9. CONCLUSIONES:

A la fecha del inicio de obra se tiene registrada las siguientes actividades programadas dentro del plan de gestión social ejecutados en obra, se realizó las siguientes actividades:

- ✓ Entrega de volante informativo inicio de obra
- ✓ Reunión de inicio
- ✓ Entrega de volante informativo visita a predios
- ✓ Entrega de volante avance de obra
- ✓ Elaboración de registros o actas de vecindad
- ✓ Elaboración de registro de espacio publico
- ✓ Contratación de mano de obra no calificada
- ✓ Capacitación empleados de obra
- ✓ Atención al ciudadano y encuentros con la Junta de acción comunal.

Los documentos técnicos, administrativos o de soporte que no se encuentren anexos en el presente informe mensual, se entienden incluidos en el informe técnico correspondiente al mes número uno o al mes en el cual fueron originalmente presentados, de acuerdo con el desarrollo cronológico del proyecto.”

ANEXOS

Fondo de Desarrollo Rural de
Contrato
Gestión Social
Registro Fotográfico

Fecha:	2/12/2025	Lugar:	Barrio Corkidi
Actividad	REG. FOTOGRÁFICO REUNIÓN DE AVANCE		

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 4



Obvaciones: Nninguna

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Código	Versión
GS-06	0

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre:	Adriana Pico		
Cargo:	Profesional Social		
Firma:			

BOGOTÁ

Acta de reunión No 2

Fecha	02/12/2025	Hora Inicial	3:25	Hora final	4:30	Página 1 de 1

Orden del día	Saludo a los asistentes
	Objetivo de la reunión
	Responsables del Proyecto
	Componente Social, Ambiental, SST, componente Técnico
	Participación de la comunidad.

Verificación de compromisos anteriores

Desarrollo

Se realizó saludo a los asistentes, seguidamente se informa el Objetivo de la reunión es informar los avances en la construcción del Salón comunal del barrio Corkidi, comunicar que se ha venido realizando desde cada componente desde el inicio de obra. Desde el componente Social se informa nuevamente que se estan ejecutando tres (3) Programas de divulgación, atención al ciudadano, Sostenibilidad, capacitación. Se informa que para la convocatoria de la reunión de avance se entregaron volantes invitando a la reunión de avance de obra, se realiza atención al ciudadano para recibir peticiones, quejas o reclamos que a la fecha no se ha presentado. Se realiza capacitaciones mensualmente al personal de obra en cuanto a autocuidados, el punto de dotación, orden y aseo, recalcando el respeto entre compañeros de trabajo, profesionales y en general con la comunidad. Para el Programa de sostenibilidad al finalizar el proyecto se realizará campaña educativa sobre usos, cuidados y mantenimiento del salón comunal. Desde el área Ambiental se informa a los participantes

Powered by CamScanner

que para la construcción del salón comunal se cuenta con todos los permisos que legalmente se necesitan para la construcción de esta obra. Se mantienen protegidas las especies arbóreas, recolección de RCD. puntos de acopio, y puntos ecológicos, señalización y cerramientos. Así mismo la protección de sumideros con malla. Desde el área de SST se ha realizado inducción y reinducción, con entrega de elementos de protección personal, a diario se toman permisos y pausas activas. Desde el componente técnico se tiene la construcción del Tanque de almacenamiento, Excavación mecánica, demolición, armado de acero, instalación de formaleta, armado de acero cimentación, excavación manual cuneta, dentro de todas estas etapas constructivas esta (cocina, baño, cuarto de aseo, cuarto de acopio, cuarto técnico, llevando un 50% de avance de obra.

Compromisos

Responsable	Descripción	Fecha

Asistentes (en caso de superar las cinco personas diligenciar listado de asistencia)

Nombres	Cargo	Firma

Powered by CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
	PROCESO	
	GESTIÓN SOCIAL	

FECHA	2 Dic 2025	TEMA	Reunión Avance de obra Construcción Salón Comunal Barrio Corkidi				
LUGAR	Salón Comunal Corkidi	BARRIO	Corkidi	UPZ	40	LOCALIDAD	Puente Aranda

No.	DOCUMENTO CC	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		17.163908	Ernesto Forero Ch.	Vecino Corkidi	3012091298	Km 38c-12 F 72	Corkidi	Cesarforero.forero@gmail.com	
2		80733315	Hector Salazar	Barrio Corkidi	3053596581	Km 39 A 62 B 29	Corkidi		
3		51689065	Luz Mireya Casallas Melo	Tesorera.	3138395394	cl 39 2F 51	corkidi		
4		51712433	Ana Victoria Higuera V.	Vecina corkidi	3114922407	Av. cll. 3 # 38B-37	Corgüidy	victoriahiguera1063@gmail.com.	
5		23543713	Maria Isabel Narvaez	Vecino Corkidi	———	Av. cll. 3 # 38A-37	Corgüidy.	———	
6		17076598	Jacinto Bernardes	Corkidi	3178221783	KM 38 F 2	Fli Korkidy	———	
7		79497557	Juan F. Rivera	Corkidi	3112319192	Av. 3 # 38c-25	Korkidy	———	
8		52369332	Lorgines Urbano T.	Vecino Corkidi	3112889180	Cl 39A # 2D-32	Corkidy	———	
9		36580668	Gladys Castiblanco	Corkidi	3114365768	Calle 7 Este 29a-64	Corkidi	———	
10		23687442	Hilda Villamil	Corkidi	———	Calle 7 Este 38-33	Corkidi	———	
11		52701512	Adriana P. Vargas	Cd. Corkidy	3114487825	Km 39 2F-59	Corkidy	———	
12		1000472101	Alejandra Perez Tellez	Interventoría	3502792339	Cra 96A # 34-39 Sur	T. Buena.	alejo23tellez@hotmail.	
13		27634125	Edwin Rojas	Contratista Obra Q.O.	3137210440	Kra 39 2F 45	Corkidi	salacomunal013@gm	
14									
15									

Powered by CamScanner

ANEXO 2.

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE VOLANTES CONVOCATORIA REUNIÓN

Fondo de Desarrollo Rural de
Contrato
Gestión Social
Registro Fotográfico

Fecha: 26/11/2025 Lugar: Barrio Corkidi

Actividad REG. FOTOGRÁFICO ENTREGA DE VOLANTE REUNION DE AVANCE

Foto 1



Foto 2



Foto 3

Foto 4

Obvaciones: Nninguna

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Código	Versión
GS-06	0

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre:	Adriana Pico		
Cargo:	Profesional Social		
Firma:			

Reunión Avance de Obra

Salón Comunal Corkidi



La firma contratista de obra Consorcio Salón Comunal 013, el Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda -F.D.L.P.A- y la interventoría JVM Ingeniería SAS BIC; invitan cordialmente a la comunidad del Barrio Corkidi y sectores aledaños a participar en la reunión de socialización de avance del proyecto constructivo del salón comunal. Durante este encuentro se presentarán las actividades que se han venido desarrollando durante los 6 meses de la fecha de inicio.

Hora: 3:00 P.M

Fecha: 02 DE DICIEMBRE 2025

Lugar: SALÓN COMUNAL CORKIDI

Donde se informará todo lo pertinente al desarrollo de las actividades de obra.

PAC

Atención a la Comunidad

Más información sobre el Contrato de FDLPA COP 847 DE 2024

PAC: Carrera 38D # 2F-45
Horario: Viernes de 9:00 a.m. a 12:00 m
Whatsapp: 3103337615
Correo electrónico: socialsaloncomunal013@gmail.com
Contratista: Salón Comunal 013
Interventoría: JVM Ingeniería S.A.S BIC

Linea FDLPA: 6013648460

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
ALCALDÍA LOCAL DE Puente Aranda
BOGOTÁ

ANEXO 3.

REGISTRO FOTOGRAFICO PUNTO DE ATENCION

Fondo de Desarrollo Rural de
Contrato
Gestión Social
Registro Fotográfico

Fecha:	13/11/2025	Lugar:	Barrio Corkidi
Actividad	REG. FOTOGRÁFICO PUNTO DE ATENCIÓN		

Foto 1



Foto 2



Foto 3

Foto 4

Obvaciones: Nninguna

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Código	Versión		Elaboró	Revisó	Aprobó
GS-06	0	Nombre:	Adriana Pico		
		Cargo:	Profesional Social		
		Firma:			

ANEXO 4.

REPORTE MANO DE OBRA NO CALIFICADA

REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DEL SALON COMUNAL DEL BARRIO CORKIDI EN LA LOCALIDAD DE PUENTE ARANDA DE BOGOTA D.C

CONSORCIO SALON COMUNAL 013

REPORTE MANO DE OBRA NO CALIFICADA

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO	EDAD
AYUDANTE	CARLOS ALMENDRALES	M	22
AYUDANTE	AMADO MIRANDA	M	52
OFICIAL	CARLOS MONTERROZA	M	38
AYUDANTE	ANDRES FELIPE MESTRA	M	35

ANEXO 5.

REGISTRO FOTOGRAFICO CAPACITACION EMPLEADOS - FIRMAS DE ASISTENCIA

Fondo de Desarrollo Rural de
Contrato
Gestión Social
Registro Fotográfico

Fecha:	13/11/2025	Lugar:	Barrio Corkidi
Actividad	REG. FOTOGRÁFICO CAPACITACION		

Foto 1



Foto 2



Foto 3

Foto 4

Obvaciones: Nninguna

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

Código	Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó

GS-06	0	Nombre:	Adriana Pico		
		Cargo:	Profesional Social		
		Firma:			

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
PROCESO		
GESTIÓN SOCIAL		

FECHA	13/11/2025	TEMA	Actividades de Estimulación Cognitiva				
LUGAR	Salón Comunal Corrisidi		BARRIO	Corrisidi	UPZ	40	LOCALIDAD	Puente Aranda

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	CC	NÚMERO								
1		78354817	Carlos Alberto	—		—		—		
2		1030005907	Andres Montaño	—		—		—		
3		80321727	Alicio Diaz	—		—		—		
4		15619467	Amado Miranda D	—		—		—		
5		80458121	Julio Martinez	—		—		—		
6		75082613	Alfonso Jiménez	—		—		—		
7		1072073512	Jimer Beltrán	—		—		—		
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Powered by CamScanner

ANEXO 6.
CARTA JURAMENTADA

Bogotá 5 de Noviembre 2025

CARTA JURAMENTADA

El suscrito, Ricardo Alberto Becerra Gutiérrez, identificado como Representante Legal del Consorcio Salón Comunal 013, con NIT 901.901.941-0, en cumplimiento de la obligación contractual número 10 y en concordancia con lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, modificado por el Decreto Distrital 634 de 2023, me permito manifestar, bajo la gravedad de juramento, que:

Actualmente se mantiene vinculada una participación no inferior al porcentaje mínimo exigido de mujeres para la ejecución del contrato, de acuerdo con la rama de actividad económica correspondiente, conforme a los valores establecidos a partir del 1° de junio de 2023 por la normativa vigente.

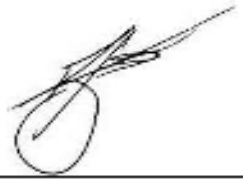
Dicha vinculación se respalda mediante el registro de la población femenina en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo del Distrito "Bogotá Trabaja", como parte del componente social del proyecto.

Se adjunta a la presente certificación:

El listado de mujeres actualmente vinculadas en el marco del contrato, las cuales cuentan con la condición especial de jefas de hogar.

La planilla de pago de seguridad social correspondiente a dichas trabajadoras.

Atentamente



RICARDO ALBERTO BECERRA GUTIERREZ
R.L CONSORCIO SALÓN COMUNAL 013
NIT: 901.901.941-0

ANEXO 7.

PARAFISCALES SOPORTE DE LA VINCULACIÓN MINIMA DE MUJERES

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que ADRIANA PICO CASTAÑEDA identificado(a) con CC 39655442 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: UNION TEMPORAL ZONA 4 1713 NI 901947290

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9495523878	1959753239	E	2025-11-27	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-11	30	X																
9495523878	1959753239	E	2025-11-27	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30	X																
9495523878	1959753239	E	2025-11-27	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30	X																
9495523878	1959753239	E	2025-11-27	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30	X																

APORTANTE: CONSORCIO ENCOR PD 1850 NI 901901641

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-11	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	

Este certificado se expide el día 2025-11-28 a las 09:11.

Certificado de Aportes

Se certifica que CONSUELO RIAÑO HERNANDEZ identificado(a) con CC 1073160795 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: CONSORCIO ENCOR PD 1850 NI 901901641

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-11	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9494736611	1928321096	E	2025-11-14	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-10	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	
9493137492	1842345618	E	2025-10-10	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-09	30																	

Este certificado se expide el día 2025-11-28 a las 09:11.

ANEXO 8.

REGISTRO FOTOGRAFICO VSITA CONTRALORIA

Fondo de Desarrollo Rural de
Contrato
Gestión Social
Registro Fotográfico

Fecha:	3/12/2025	Lugar:	Barrio Corkidi
Actividad	REG. FOTOGRÁFICO VISITA CONTRALORIA		

Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 4



Obvaciones: Nninguna

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Código	Versión
GS-06	0

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre:	Adriana Pico		
Cargo:	Profesional Social		
Firma:			