PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de Noviembre de 2020

Señor
Emilio Delgado Díaz
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1955013
Coordinador Académico
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1955013.del año 2020

ANA JAKELINE BECERRA BECERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46451561 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, , en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Fines de Semana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($5.811.563) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de **AHORROS** No. **26287982819** de **BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el contratista..**PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PÁRÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades virtuales, estrategias didácticas activas	Actas inducción a la competencia, PPPF Acta equipo ejecutor, Planes de trabajo, estrategias pedagógicas.
II.	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades virtuales, estrategias didácticas activas	Actas inducción a la competencia, PPPF Acta equipo ejecutor, Planes de trabajo, estrategias pedagógicas.
III.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades virtuales, estrategias didácticas activas	Actas inducción a la competencia, PPPF Acta equipo ejecutor, Planes de trabajo, estrategias pedagógicas.
IV.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades virtuales, estrategias didácticas activas	Actas inducción a la competencia, PPPF Acta equipo ejecutor, Planes de trabajo, estrategias pedagógicas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9412697725 Aportes en línea correspondiente al mes de octubre del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Ana Jakeline Becerra Becerra
Contratista
C.C. No.46451561 de Duitama

Recibí a satisfacción:

Emilio Delgado Diaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1955013
Coordinador Académico Jornada Fines de Semana

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	1966824	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	ANA JAKELINE BECERRA BECERRA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.			**CÓDIGO:**	210601010
FECHA INICIO:	19 DE OCTUBRE DE 2020	**FECHA FIN:**	16 DICIEMBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
14	RAP 14	21060101001	utilizar los aplicativos (software-hardware) y sus características, en la satisfacción de los clientes, el mejoramiento continuo, de acuerdo con las políticas de la organización.	100%
86	RAP 86	21060101002	operar los recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la atención y servicio al cliente de acuerdo con las políticas de la organización, las normas de gestión de calidad, de seguridad y salud ocupacional.	100%
74	RAP 74	21060101005	proporcionar diligentemente atención y servicio al cliente, cara a cara en inglés y en español, aplicando actitudes y valores; el protocolo, la etiqueta y las políticas de la organización, de acuerdo con los estándares de calidad establecidos.	100%
13	RAP 13	21060101003	proporcionar atención y servicio al cliente, en inglés y en español, de manera efectiva, a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles, aplicando la comunicación empresarial, los estándares de calidad y las políticas de la organización	100%
2	RAP 2	21060101004	verificar la aplicación de las estrategias de atención y servicio al cliente, cara a cara, a través de medios tecnológicos en inglés y español de acuerdo con la política institucional y los estándares de calidad establecidos.	100%
61	RAP 61	21060101005	Identificar soluciones de atención y servicio al cliente interno y externo, mediante la implementación de la tecnología disponible, teniendo en cuenta los requerimientos de la unidad	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	historia, evolucion servicio cliente taller Escrito sobre su experiencia como usuario, consumidor y /o cliente	Conceptualización e introducción servicio al cliente. La comunicación como estrategia en el buen servicio.	Triangulo del servicio Planeación de los Recursos de la Empresa. Enterprise Resource Planning. (ERP).	El ciclo del servicio, los momentos de verdad y modelo o protocolo del servicio al cliente)	revision conceptos El SAV (Sistema Automatizado de Ventas) de hoy evaluacion aptitudinal		FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 1 MES: 11 SEMANA 1	DIA: 7 MES: 11 SEMANA 2	DIA: 14 MES: 11 SEMANA 3	DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑA PRODUC.	CONOC. X DISEÑA PRODUC.	CONOC. X DISEÑA PRODUC.	CONOC. DISEÑA X PRODUC.	CONOC. DISEÑA PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	CUMPLE		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 14: utilizar los aplicativos (software-hardware) y sus características, en la satisf	RAP 14: utilizar los aplicativos (software-hardware) y sus características, en la satisf	RAP 74: proporcionar diligentemente atención y servicio al cliente, cara a cara en inglé	RAP 86: operar los recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la atención y servi	RAP 86: operar los recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la atención y servi			
PORCENTAJE	50%	50%	100%	50%	50%			

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	
1	CC	1030572215	ALFONSO SISSA EDWIN ALEXANDER	100	A	100	A	100	A						x	33%	
2	CC	1031154273	CARRILLO GOMEZ JULIETH XIMENA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
3	CC	1070331359	CASTAÑO GUTIERREZ MARYI YASMILE	100	A	100	A	100	A						x	33%	
4	CC	1001043809	CELY RIVERA MIGUEL ANGEL	100	A	100	A	100	A						x	33%	
5	CC	1082473068	CONTRERAS PEDROZO ADRIANA MARCELA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
6	CC	1233694673	GONZALEZ BELTRAN NATALIA NICOLLE	100	A	100	A	100	A						x	33%	
7	CC	1000858932	GUTIERREZ GONZALEZ DERLY VALERIA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
8	CC	1023975635	LOZANO SANCHEZ ANDRES FELIPE	100	A	100	A	100	A						x	33%	
9	CC	1116502173	MORA SERRANO ERIKA PAOLA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
10	CC	1000861725	MORENO VELA BRAYAN STEVEN	100	A	100	A	100	A						x	33%	
11	CC	52735711	MUÑOZ GAITAN KENIA MARITZA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
12	CC	1012430298	OSORIO CARMONA TATIANA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
13	CC	1031178859	PACHON FINO DAVID ESTEBAN	100	A	100	A	100	A						x	33%	
14	CC	52747651	PEREZ ROMERO MARIBEL	100	A	100	A	100	A						x	33%	
15	CC	1007712542	RANGEL ACUÑA ANGIE CAROLINA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
16	CC	1028034083	RICARDO RICARDO ANYI PAOLA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
17	CC	1007275713	RODRIGUEZ BELTRAN DANIEL	100	A	100	A	100	A						x	33%	
18	CC	1071143231	RODRIGUEZ GARCIA FREDY ALEXANDER	100	A	100	A	100	A						x	33%	
19	CC	1085277745	TULCAN YAQUENO NEIDA ADRIANA	100	A	100	A	100	A						x	33%	
20	CC	52800906	ZORRO PINTO JOHANA	100	A	100	A	100	A								
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
32																	
33																	
34																	
35																	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 14: utilizar los aplicativos (software-hardware) y sus característic as, en la satisf	RAP 86: operar los recursos técnicos y tecnológico s disponibles para la atención y servi	RAP 74: proporciona r diligenteme nte atención y servicio al cliente, cara a cara en inglé	RAP 13: proporciona r atención y servicio al cliente, en inglés y en español, de manera e	RAP 2: verificar la aplicación de las estrategias de atención y servicio al cliente, ca	RAP 61: Identificar soluciones de atención y servicio al cliente interno y externo, medi	:	:
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
100,0 A	0,0	100,0 A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2143069	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	ANA JAKELINE BECERRA BECERRA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL- COMUNICACIÓN.			**CÓDIGO:**	240201500
FECHA INICIO:	19 DE OCTUBRE DE 2020	**FECHA FIN:**	16 DICIEMBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES						
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
80	RAP 80	21020150101	Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.	100%
76	RAP 76	21020150102	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y laboral	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				EVIDENCIA N° 1		EVIDENCIA N° 2		EVIDENCIA N° 3		EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA		PRIMER CORTE	
				historia, evolucion de la comunicación,Tipos de Comunicación		Medios masivos de comunicación y manejo de conflicto		Comunicación Oral y escrita		comunicación Lenguaje,habla, carisma	Comunicación y Actitud (Kinésica) evaluacion aptitudinal			PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LAB	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 1 MES: 11 SEMANA 1		DIA: 8 MES: 11 SEMANA 2		DIA: 15 MES: 11 SEMANA 3		DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4				
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC. X DESEM. PRODUC.		CONOC. X DESEM. PRODUC.		CONOC. X DESEM. PRODUC.		CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CUMPLE			
VERIFICACIÓN				P V C		P V C		P V C		P V C	P V C				
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 76: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de r		RAP 80: Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución		RAP 80: Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución		RAP 80: Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución	RAP 80: Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución				
PORCENTAJE				20%		20%		20%		20%	20%				
N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA								SI	NO	50%	
1	CC	1117544683	ALMARIO MACIAS ANJY PAOLA	100	A	100	A	98	A				x	37%	
2	TI	1003494514	ARIAS CEPEDA JUANA VALENTINA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
3	CC	1090458969	ARIAS ROA MARIELA CECILIA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
4	CC	1010186552	BENJUMEA SHIRLEY YULIETH	100	A	100	A	98	A				x	37%	
5	CC	1010242111	BUSTOS PEREZ EDISON ESTEBAN	100	A	100	A	100	A				x	38%	
6	CC	1014265343	BUSTOS QUINTERO JESSICA DANIELA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
7	CC	1032677053	CAMELO CASTAÑO DIANA GERALDINE	100	A	100	A	98	A				x	37%	
8	CC	1061782863	CAMILO IDROBO YAMILE	100	A	100	A	98	A				x	37%	
9	CC	1059813819	CASTRO ARANGO ALEJANDRA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
10	CC	1019049771	ESPITIA GARCIA JUDIT ROCIO	100	A	100	A	100	A				x	38%	
11	CC	52422987	FERNANDEZ FERNANDEZ ELIZABETH	100	A	100	A	100	A				x	38%	
12	TI	1000460549	GARCIA AVILA YIVIS	100	A	100	A	98	A				x	37%	
13	CC	1000354408	GARCIA HIGIDIO KAREN DAYANA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
14	CC	1000217835	GARCIA MARIN LAYMA STEFANIA	100	A	100	A	98	A				x	37%	
15	CC	1010047168	GARZON LEIVA YULIETH DAYANA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
16	CC	1026278088	GONZALEZ OROZCO LEIDY STEPHANI	100	A	100	A	100	A				x	38%	
17	CC	1033789086	HENAO ALDANA INGRID KATHERINE	100	A	100	A	98	A				x	37%	
18	CC	1022433599	HERNANDEZ CAICEDO JUAN PABLO	98	A	100	A	100	A				x	37%	
19	CC	1140860297	LINDARTE REYES BRIGIT ANGELICA	100	A	100	A	100	A				x	38%	
20	TI	1006552649	LOPEZ CORREDOR JESICA ALEJANDRA	100	A	100	A	100	A						
21	CC	1000572256	LUIS AMAYA PAULA	100	A	100	A	98	A						
22	TI	1000253591	PINZON CHAPARRO KIRU DAYANA	100	A	100	A	100	A						
23	CC	1000337035	RINCON TANO MONICA ALEJANDRA	98	A	100	A	98	A						
24	CC	53104106	RODRIGUEZ LADINO ANGELA PATRICIA	100	A	100	A	100	A						
25	CC	1000929662	SOTO MOSQUERA VIVIAN ASTRID	100	A	100	A	100	A						
26	CC	1233906509	VASQUEZ QUINTERO YASLEYDI PAOLA	100	A	100	A	100	A						
27	CC	1000345672	LADINO TALERO SANDRA LILIANA	100	A	100	A	100	A						
28	CC	1033789081	ANGIE BAENA	100	A	100	A	100	A						
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

N°	SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
	RAP 80: Asumir actitudes críticas argumentativas y positivas en función de la resolución	RAP 76: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de r	:	:	:	:	:	:
	80%	20%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
1	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17	39,6	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	40,0	19,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19	40,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2183919	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	ANA JAKELINE BECERRA BECERRA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.			**CÓDIGO:**	210201025
FECHA INICIO:	19 DE OCTUBRE DE 2020	**FECHA FIN:**	16 DICIEMBRE DE 2020		

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
57	RAP 57	21020150101	Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo.	100%
56	RAP 56	21020150102	Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.	100%
55	RAP 55	21020150103	Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital.	100%
54	RAP 54	21020150104	Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES						
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	**EVIDENCIA N° 1**	**EVIDENCIA N° 2**	**EVIDENCIA N° 3**	**EVIDENCIA N° 4**	**EVIDENCIA N° 5**
	taller Análisis de los Derecho Humanos de la Declaración Universal	taller Análizar de los derechos universales en relación al contexto y procesos sociales en Colombia derecho fundamental trabajo	taller la ciudadanía laboral in Dubio pro operario convenios internacionales	taller de habeas data y habeas corpus	evaluacion de conceptos en clase sobre tematicas vistas
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 1 MES: 11 SEMANA 1	DIA: 6 MES: 11 SEMANA 2	DIA: 13 MES: 11 SEMANA 3	DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 17 MES: 11 SEMANA 4
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 56: Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución	RAP 56: Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución	RAP 56: Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución	RAP 57: Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los de	RAP 57: Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los de
PORCENTAJE	40%	40%	20%	50%	50%

ESTRATEGIA PEDAGÓGICA — CUMPLE — PRIMER CORTE: EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS I — OBSERVACIONES

N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA** Ev. 1		Ev. 2		Ev. 3		Ev. 4	Ev. 5	**SI**	**NO**	**50%**	**OBSERVACIONES**
1	CC	1013636358	ANGULO SANDOVAL NIYIRETH	100	A	100	A	98	A				x	25%	
2	CC	1030539184	BELTRAN IMBACHI DIANA MARCELA	100	A	100	A	100	A				x	25%	
3	CC	1015408626	BUSTOS HERNANDEZ ELIZABETH	100	A	100	A	100	A				x	25%	
4	CC	1012379756	CAMEN GONZALEZ YUDY CATHERIN	100	A	100	A	95	A				x	25%	
5	CC	1002624121	CAÑON CASTAÑEDA EDIMER DARIO	97	A	100	A	100	A				x	25%	
6	CC	1110179169	CAPERA LOZANO MARIA YAZMIN	100	A	100	A	98	A				x	25%	
7	CC	1024541138	CASTILLO VELASQUEZ JOAN LEYID	100	A	100	A	100	A				x	25%	
8	CC	47437416	CORBA MARTHA LILIA	100	A	100	A	100	A				x	25%	
9	CC	1005187253	GARZON MONTAÑO DANIELA GISEL	100	A	100	A	100	A				x	25%	
10	CC	52777640	HERNANDEZ UMBACIA LADY JOHANNA	100	A	100	A	100	A				x	25%	
11	CC	1022941783	HERRERA GUTIERREZ LUIS EDUARDO	97	A	100	A	98	A				x	25%	
12	CC	52094577	HUERTAS MENDEZ OLGA LUCIA	97	A	100	A	98	A				x	25%	
13	CC	1073155361	LEON BOHORQUEZ SANDRA MILENA	100	A	100	A	100	A				x	25%	
14	CC	1012446117	MURILLO TORRES SHARITH XIMENA	100	A	100	A	100	A				x	25%	
15	TI	1001027583	ORTEGA HERNANDEZ MAYERLI	100	A	100	A	100	A				x	25%	
16	CC	80368635	PARRADO REYES TULIO CESAR	98	A	100	A	98	A				x	25%	
17	CC	1020791893	PATIÑO SANCHEZ LADY PATRICIA	97	A	100	A	100	A				x	25%	
18	CC	1073384434	PEÑA SUAREZ BRENDA JULLIE	100	A	100	A	100	A				x	25%	
19	CC	1019044533	RAMIREZ BERNAL JOHN ALEXANDER	97	A	100	A	100	A				x	25%	
20	CC	1032425410	RAMIREZ FLOREZ FRANLIX MAYERLI	100	A	100	A	98	A						
21	CC	1022381251	RIAÑO PIRACHICAN OLGA LILIANA	100	A	100	A	95	A						
22	CC	1033445678	ROCHA OSORIO INGRID JOHANA	100	A	100	A	95	A						
23	CC	1030649927	RUEDA MARIN LAURA CRISTINA	93	A	100	A	100	A						
24	CC	1014277590	RUIZ JIMENEZ GERALDINE	100	A	100	A	98	A						
25	CC	1030573234	SIERRA RODRIGUEZ LUISA FERNANDA	100	A	100	A	100	A						
26	CC	1031129054	TORRES GUZMAN JANIA LORENA	100	A	100	A	100	A						
27	CC	52760069	VASQUEZ MAYORGA JAZLEY MARIA VIVIANA	100	A	100	A	95	A						
28	CC	1024477763	VIASUS LOPEZ LADY MILENA	100	A	100	A	100	A						
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE

N°	**RAP 57: Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los de**		**RAP 56: Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución**		**RAP 55: Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad so**	**RAP 54: Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humano**	**:**	**:**	**:**	**:**
	100%		**100%**		**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
1	0,0		99,6	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	0,0		99,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	0,0		98,8	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	0,0		99,6	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	0,0		98,4	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	0,0		98,4	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16	0,0		98,8	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17	0,0		98,8	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	0,0		100,0	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19	0,0		98,8	**A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										