



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No7346468 DE 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro Agropecuario La Granja
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO NRO.	7346468 de 2025
OBJETO	Prestar servicios personales para revisar el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el instructor en el Ambiente Virtual de Aprendizaje (AVA), teniendo en cuenta los lineamientos institucionales y la programación establecida, contribuyendo así al mejoramiento continuo en el marco de la estrategia de formación virtual.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	1/28/2025
FECHA DE INICIO	2/3/2025
PLAZO INICIAL	Diez (10) meses y Veintiocho (28) días.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	12/31/2025
RAZÓN SOCIAL	NICOLAYEV CASTIBLANCO LOZADA
CC o NIT	93388178-6
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	Kilómetro 5 vía El Espinal - Ibagué
VALOR INICIAL	36935800 TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS



FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$36.935.800). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$2.945.800). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre 2025, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$3.399.000) cada uno.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	225 de 2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	6725 de 2025
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$36935800).
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	12/31/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$36935800).
VALOR TOTAL EJECUTADO	TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$36935800).
SUPERVISOR	Edwin Hernando Mayorga Echeverry
MODIFICACIÓN NRO. [Incluya el número de la modificación]	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato 7346468, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
--------------	-----------	----------------------



	SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento	[Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
<p>1. Participar activamente en todas las sesiones o transferencias programadas, con el fin de apropiar los lineamientos institucionales y mantener la unidad de criterio conforme a lo establecido en la Guía de Orientaciones AVA vigente.</p>	SI	<p>Asistí y participé en todas las reuniones, sesiones y transferencias realizadas con el equipo de acompañamiento durante la vigencia del contrato, las cuales están conformadas por: 10 reuniones de inducción y transferencias de conocimiento 1 reunión de lineamientos de trabajo para semana santa 2 reuniones sobre temas administrativos (cuentas de cobro y SIGA) 1 reunión de revisión del componente de software en el repositorio de la lista de materiales de formación. 7 reuniones de registro calificado 1 reunión de revisión EPS Aprendices</p> <p>1 reunión de revisión 3 Oferta Titulada Las evidencias de estas reuniones se encuentran cargadas en el punto 7 del Secop "Ejecución del Contrato" sección "Plan de Pagos".</p>
<p>2. Cumplir con la programación diaria establecida, aplicando los instrumentos conforme al tipo y momento de la formación; registrando correctamente los resultados obtenidos en los espacios destinados para tal fin</p>	SI	<p>En el periodo de ejecución del contrato realicé el acompañamiento de 1064 fichas cumpliendo con la programación diaria asignada.</p>



		<p>Unidad de Criterio</p> <p>M1: 7 Fichas</p> <p>M2: 2 Fichas</p> <p>Alistamiento: 1 Ficha</p> <p>Desarrollo: 25</p> <p>20 H: 1</p> <p>Formación complementaria</p> <p>M1: 198 Fichas</p> <p>Formación complementaria</p> <p>M2: 167 Fichas</p> <p>Formación complementaria</p> <p>20H: 9 Fichas</p> <p>Formación Titulada</p> <p>Alistamiento: 145 Fichas</p> <p>Formación Titulada Desarrollo: 545 Fichas</p> <p>Las evidencias de estos acompañamientos se encuentran cargadas en el punto 7 del Secop “Ejecución del Contrato” sección “Plan de Pagos”.</p>
<p>3. Tomar correctamente las evidencias de la aplicación de las listas de chequeo conforme a las indicaciones dadas, con las imágenes de evidencias del No Se toman las evidencias conforme a las indicaciones de la guía de orientaciones. FECHA NO. FICHA 22/10/2025 2977262 3186282 3186589 5 GTH-F-062 V10 cumplimiento de las acciones por parte del instructor, teniendo en cuenta</p>	<p>Si</p>	<p>En el periodo de ejecución del contrato realicé el registro de evidencias de no cumplimiento de acuerdo a las instrucciones dadas con captura de imágenes de 888 Fichas.</p>



<p>los parámetros técnicos establecidos y que estas permitan evidenciar las acciones a mejorar.</p>		
<p>4. Realizar las correcciones solicitadas por el facilitador de acompañamiento, la persona encargada del Grupo de Gestión de la oferta, la ejecución y la certificación de la formación o encargado de la Dirección de Formación Profesional, según las revisiones que haya lugar, diligenciando los instrumentos, actualizando las evidencias y la información en el espacio respectivo dentro de los tiempos establecidos para tal fin</p>	<p>SI</p>	<p>Se aplicaron todas las correcciones solicitadas por el facilitador de acompañamiento en el tiempo establecido.</p> <p>Las evidencias de estos acompañamientos se encuentran cargadas en el punto 7 del Secop “Ejecución del Contrato” sección “Plan de Pagos”.</p>
<p>5. Contribuir y apoyar las acciones que tienen como fin actualizar la No aplico en el periodo N/A 8 GTH-F-062 V10 Guía de Orientaciones Ambiente Virtual de Aprendizaje AVA, lineamientos y demás documentos que fundamentan el proceso de acompañamiento a la formación virtual cuando sea requerido.</p>	<p>N/A</p>	<p>Esta obligación no fue requerida durante la ejecución del contrato.</p>
<p>6. Mantener comunicación diaria a través de las herramientas y espacios de comunicación institucionales con el equipo de trabajo dando respuesta oportuna y acertada a las solicitudes y aclaraciones dadas</p>	<p>SI</p>	<p>Durante la ejecución del contrato estuve en contacto permanente con mi facilitadora y equipo de acompañamiento a la formación, a través de Teams y correo electrónico. Las evidencias de estas comunicaciones se encuentran cargadas en el punto 7 del Secop “Ejecución del Contrato” sección “Plan de Pagos”.</p>



<p>7. Participar en las acciones de gestión de cambios de la plataforma LMS, Ambiente Virtual de Aprendizaje AVA, sistemas de gestión, administración e información, actualización de programas, revisión de semillas y demás requerimientos relacionados con la ejecución de la formación virtual</p>	<p>N/A</p>	<p>Esta obligación no fue requerida durante la ejecución del contrato.</p>
<p>8. Apoyar la articulación con los demás roles de la estrategia de formación virtual, propuestos desde el Grupo de Gestión de la oferta, la ejecución y la certificación de la formación o grupo encargado de la Dirección de Formación Profesional, en lo que respecta al manejo y acceso a la información de manera oportuna, dando respuesta a los requerimientos necesarios, así como apoyar las acciones encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual</p>	<p>N/A</p>	<p>Esta obligación no fue requerida durante la ejecución del contrato.</p>
<p>9. Asistir a la totalidad de las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas, así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen la estrategia de la formación virtual y desde el Grupo de Gestión de la oferta, la ejecución y la certificación de la formación o grupo encargado de</p>	<p>SI</p>	<p>Asistí y participé en todas las reuniones, sesiones y transferencias realizadas con el equipo de acompañamiento durante la vigencia del contrato, las cuales están conformadas por: 10 reuniones de inducción y transferencias de conocimiento 1 reunión de lineamientos de trabajo para semana santa 2 reuniones sobre temas</p>



<p>la Dirección de Formación Profesional.</p>		<p>administrativos (cuentas de cobro y SIGA) 1 reunión de revisión del componente de software en el repositorio de la lista de materiales de formación.</p> <p>7 reuniones de registro calificado 1 reunión de revisión EPS Aprendices 1 reunión de revisión 3 Oferta Titulada Las evidencias de estas reuniones se encuentran cargadas en el punto 7 del Secop "Ejecución del Contrato" sección "Plan de Pagos".</p>
---	--	---

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	25-44-101198032		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	1/29/2025		
FECHA APROBACIÓN	1/29/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	1/29/2025	4/30/2026	\$36.935.800
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. [Incluir número del modificadorio, según corresponda. Si no se suscribió ninguno, se elimina lo sucesivo] se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido: N/A

NOTA INTERNA. Esta información se debe diligenciar respecto del último modificadorio suscrito y que haya obligado al contratista a generar un anexo a las pólizas, en caso de que aplique.

N/A

3.2 Cumplimiento del objeto

Se certifica que el contratista dio cumplimiento a lo señalado en el contrato, ejecutando las actividades pactadas conforme a los términos y condiciones establecidos.

Durante la vigencia del contrato, se recibieron los bienes/servicios contratados a satisfacción, cumpliendo con las especificaciones técnicas y la calidad acordada. No obstante, se presentaron retrasos en el cumplimiento de los plazos inicialmente establecidos, lo que afectó el cronograma previsto.

Ante esta situación, se realizaron dos reuniones de seguimiento, registradas en las Actas 001 y 002 de Seguimiento de Ejecución del Contrato, en las cuales se dejaron constancia de los compromisos adquiridos por el contratista para corregir los retrasos y garantizar la culminación del objeto contractual. Gracias a estas acciones, se logró la entrega final de los bienes/servicios conforme a lo pactado.

Cabe resaltar que no se presentaron procesos de imposición de multas ni declaratorias de incumplimiento, dado que las medidas adoptadas permitieron subsanar las demoras y cumplir con el objeto del contrato.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

N/A

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social



Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el **2/3/2025**.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

N/A

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

N/A

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

El [Incluir la fecha en que se expidió la certificación] se expidió el certificado de desembolsos [Relación de pago de SIIF] del [Contrato / Orden] nro. [incluir número del contrato o de la orden], cuyo valor total pagado es de [Indicar el valor total pagado en el contrato u orden]

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

NOTA INTERNA. Este numeral no aplica para los contratos de prestación de servicios personales. En ese sentido, se debe digitar “No aplica”.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$36.935.800
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 0,00



Valor ejecutado	\$36.935.800
Valor pagado	\$36.935.800
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 09 de diciembre de 2025.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

EDWIN HERNANDO MAYORGA ECHEVERRY

Supervisor del contrato

Elaboró: NICOLAYEV CASTIBLANCO LOZADA

Anexos:

- Copia del acta de inicio.
- Copia del contrato [Cuando aplique. No aplica en SECOP II]
- Copia de los modificatorios generados [Cuando aplique. No aplica en SECOP II]
- Certificado de desembolsos.
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social [Salud, pensión y demás parafiscales, cuando aplique]
- Certificado de recibo a satisfacción [Cuando aplique]
- Designación de las supervisiones del contrato.