



Corpoboyacá

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

GESTIÓN CONTRATACIÓN

FORMATO DE REGISTRO

FGC-09 Página 1 de 6

Versión 05 11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

R4qqq <

PERIODO REPORTE DEL 01-11-25 AL 30-11-25 CONTRATO / ORDEN:

C	P	S	2	0	2	5	5	8	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 De Fecha 02-07-25 Registro Presupuestal N° 2025002179
(DD-MM-AA) (DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

FECHA INICIACIÓN: 03-07-25 FECHA TERMINACIÓN: 17-12-25 VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$) * 4.352.970 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) (\$) INFORME No.* 5 DE 6
(DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA: 447

CONTRATISTA: DEISY CAROLINA RIVERA TORRES SUPERVISOR: MARCO ANTONIO SUAREZ PÁEZ

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE.

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
I T E M	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)			
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)
1	Concertar entre el supervisor y el contratista, un plan de trabajo previo al inicio de mes, en el que el contratista deberá planificar las actividades necesarias para apoyar la implementación de las estrategias de la oficina de Cultura Ambiental. Estas actividades deberán responder a los criterios de eficacia, oportunidad y calidad, y contribuir de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del programa de Educación Ambiental. El contratista deberá asegurarse de que el plan de trabajo incluya el número adecuado de actividades que garanticen el avance del programa.	Plan de trabajo del mes de diciembre anexado con la cuenta de cobro del mes de noviembre.	X			
2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la atención a las solicitudes del programa de sostenibilidad y demás actividades de capacitación, talleres, y/o charlas dentro del proyecto de comunicación y educación desde la partición sustentable, haciendo uso de herramientas y elemento lúdico pedagógicos disponibles en la Oficina de Cultura Ambiental.	Santana, 05 de noviembre 2025 Capacitación Dinamizadores Ambientales, módulos de ecosistemas de Páramo con la participación de estudiantes de grado noveno de la Institución Educativa Antonio Ricaurte de Santana.	X			



RECIBIDO

24 NOV 2025

POR: 

RADICADO No. 034367

Documento adjunto en el DRIVE en la ruta:

- Acta de Reunion FGP-23
- Registro fotografico.
- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta:
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EOliFbtEVMMEIlpV6CpEpheGWdizwwRI>

11 folios

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ		GESTIÓN CONTRATACIÓN	
			FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FGC-09	Página 2 de 6
			Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

		Togúí, 05 de noviembre de 2025 Capacitación Dinamizadores Ambientales módulo 3, Conflictos Ambientales, estrategia de Dinamizadores ambientales con estudiantes de séptimo grado de la Institución Educativa Hayde Camacho de Togúí.	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15VjtWYSKUJNgjbFpG710WRmYfd6bmz-P
		Tinjacá , 10 de noviembre de 2025. Entrega de certificados a los estudiantes participantes que culminaron satisfactoriamente la estrategia de Dinamizadores Ambientales en la Institución Educativa Mariano Ospina Pérez del municipio de Tinjacá Boyacá.	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11oNCARl-iY2YkiQBqN4K4Mmx5BdhRnBC
		Tunja, 11 de noviembre de 2025. Asistencia en reunión para planeación y organización de fechas ambientales, mes de noviembre.	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1Whys4eAsQMngOTuG378l4pKK5VoAsM1E
		Santana, 12 de noviembre de 2025. Entrega de certificados a los estudiantes que culminaron satisfactoriamente la estrategia de Dinamizadores Ambientales en la Institución Educativa Antonio Ricaurte del municipio de Santana Boyacá.	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KMvrzY1iynl6xlbDRSDEPDBzFQ4rasqu
		Tunja, 14 de noviembre de 2025. Entrega de certificados a los estudiantes que culminaron satisfactoriamente la estrategia de Dinamizadores Ambientales en la Institución Educativa Silvino Rodríguez del municipio de Tunja Boyacá	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1kPjTqRjhjVGKHgyTEsPUXUygpsM4T71w
		Chíquiza, 18 de noviembre de 2025. Entrega de certificados a los estudiantes que culminaron satisfactoriamente la estrategia de Dinamizadores Ambientales en la Institución Educativa Técnica San Pedro de Iguaque del municipio de Chíquiza Boyacá	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rsPSKCYEJrcZUEqLD4dtvTOozcjhal

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 3 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

		Villa de Leyva, 19 de noviembre de 2025					- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eORvoamTsF9MZc1HcXJYO3kQBU3Oqme2
		Toguí, 20 de noviembre de 2025	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1zvnK6wOazAo4Vv0XKwaCZxZ164v89-AA
		Toguí, 20 de noviembre de 2025	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1PNIVyKeJvUkOcfX67ecIMuWnJUNicrp
		Toguí, 20 de noviembre de 2025	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1SIY6eQDPCwvxq9T19s2nIIWeE3OIcJox
		Santana, 21 de noviembre de 2025	X				- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16CrImKlikwYW3K9uYDdnNXdgBdSx9A52
		De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la formulación, ejecución y/o implementación de programas, proyectos y actividades de los planes operativos de educación ambiental municipal de los CIDEA municipales de la jurisdicción de Corpoboyacá, previa solicitud de estas instancias de educación ambiental.			X		N/A

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 4 de 6
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará acciones para la ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA; seguimiento y elaboración de informes correspondientes.	Tunja, 10 de noviembre de 2025. Alistamiento trajes para Ecofashion, para la ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA.	X					- Acta de Reunión FGP-23 - Registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1isZm8om4aTGZqoHyq41izsMUMOR-bm19?usp=drive_link
		Tunja, 10 de noviembre de 2025. Divulgación de información relacionada con los parámetros que se van a tener en cuenta para la calificación de trajes y barras en la ejecución y premiación del Ecofashion.	X					- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1uWoLRu6jQUfjGQ-XXoM6EQHRc4pbKfp8
		Tunja, 13 de noviembre de 2025. Participación en la Ejecución de la segunda versión Ecofashion Corpoboyacá 2025.	X					- Acta de Reunión FGP-23 - Registro Asistencia eventos y/o entrega de material FCA-03 y registro fotográfico. - Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1siO8WMqLz5eF5TkKctVb6P5iUSGwT2Wz
5	El contratista presentará un informe de cumplimiento, mes vencido que contenga el reporte de las actividades ejecutadas, garantizando el cumplimiento de las acciones trazadas para el apoyo en las estrategias, de acuerdo con el promedio de acciones establecidas, de conformidad con el plan de trabajo.	- Elaboración de informe en el formato FGC-09	X					- Informe mes de noviembre carpeta contractual CPS 2025-583 https://drive.google.com/drive/folders/15hzHBFqi_NSHz2yaSGrOdnbhEOPVTrZ9

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos o archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

- (1). Se cumplió en su totalidad la actividad definida
- (2). Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
- (3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
- (4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	FECHA DE PAGO* (DD-MM-AA)	VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$)	40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV) (\$)	APORTES					
				SALUD		PENSIÓN		RIESGOS PROFESIONALES	
				%		%		%	
Noviembre	24-11-2025	4.352.970	1.741.188		12.5		16		2,436
				VALOR(\$)	\$ 217.800	VALOR(\$)	\$ 278.800	VALOR(\$)	\$ 42.500
				VALOR TOTAL APORTES(\$)					
				539.100					

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 5 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.

*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

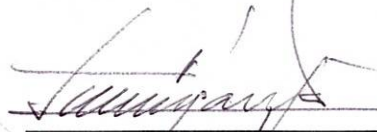
ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					TOTAL VALOR A PAGAR (Σ Valores programados)	\$ 23.941.335.00
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓			
	<u>1.3.3.4.18</u>	<u>1.3.3.4.02.01.02</u>				
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	\$ 19.153.068.00	\$4.788.267.00				

PROGRAMACION DE PAGOS					No. (n) DE PAGOS (x): 5 de 6		
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	PAGO N° 5/6	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				SALDO INICIAL (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	\$ 23.941.335.00
		A	B	C		D	E
		1.3.3.4.18	1.3.3.4.02.01.02		...Inserte columnas de ser necesario	TOTAL PAGO (\$) (A+B+C+...)	SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)
	1	\$ 4.062.772				\$ 4.062.772	\$ 19.878.563
	2	\$ 4.352.970				\$ 4.352.970	\$ 15.525.593
	3	\$ 4.352.970				\$ 4.352.970	\$ 11.172.623
	4	\$ 4.352.970				\$ 4.352.970	\$ 6.819.653
x	5	\$ 2.031.386	\$ 2.321.584			\$ 4.352.970	\$ 2.466.683

... Insertar filas de ser necesario

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 6 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			


 FIRMA CONTRATISTA


 FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) 11 / 2025

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA)

7

Tunja, noviembre de 2025

CUENTA DE COBRO
LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ
- CORPOBOYACÁ -

DEBE A:

DEISY CAROLINA RIVERA TORRES
C.C. No. 1.056.709.281 DE MOTAVITA

LA SUMA DE CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$4.352.970) por concepto de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO "COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE". de la Oficina de Participación y Cultura Ambiental, según lo establecido en el **CPS 2025- 583**, correspondiente a los días comprendidos entre el **01 de noviembre al 30 de noviembre del 2025**.

Solicito cordialmente que se realice la consignación a la cuenta relacionada a continuación.

CUENTA AHORROS No: 25817031920

BANCO: BANCOLOMBIA

TITULAR: DEISY CAROLINA RIVERA TORRES

CEL: 3133570078

Atentamente,



DEISY CAROLINA RIVERA TORRES
C.C. No. 1.056.709.281 DE MOTAVITA

24/11/25, 13:18

Gmail - PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 1951469953



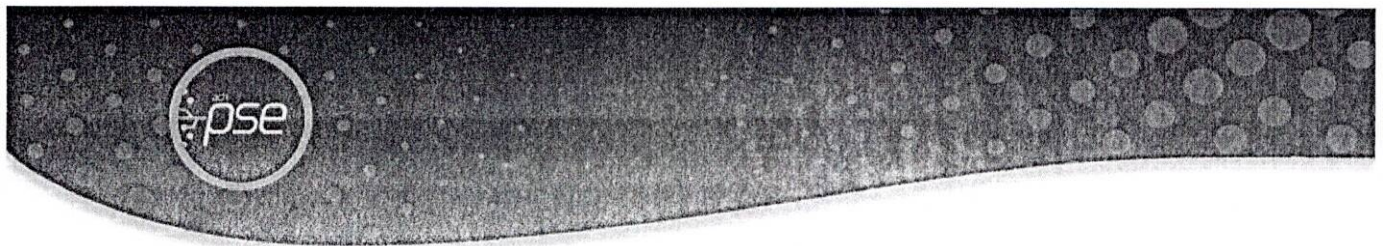
Carolina Rivera <carol930520@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 1951469953

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: carol930520@gmail.com

24 de noviembre de 2025, 1:15 p.m.



¡Hola, Deisy Carolina Rivera Torres!

Estado de la Transacción: **Aprobada** ☒

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 539.100

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales

Fecha de la transacción: 24/11/2025

CUS: 1951469953

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

24/11/25, 13:28

Gmail - ecollect: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC Confirmación #1951500977 BANCOLOMBIA



Carolina Rivera <carol930520@gmail.com>

ecollect: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC Confirmación #1951500977 BANCOLOMBIA

2 mensajes

ecollect <pagos@ecollect.co>

24 de noviembre de 2025, 1:26 p.m.

Para: carol930520@gmail.com

CC: ingresos@uptc.edu.co, control.pagoestampillas@uptc.edu.co



Su transacción fue **APROBADA** por la Entidad Financiera

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA NIT 8918003301**

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1056709281
Descripción del Pago	100000194 - Estampilla Pro-UPTC
Nro. Transacción ecollect	150858463 Descargar PDF aquí
No. Autorización/CUS	1951500977
Fecha y Hora	24/11/2025 01:24:39 p.m.
Medio de Pago	BANCOLOMBIA
No. Recibo	7800830 Descargar PDF aquí

Detalle de la transacción



Total Pagado \$ 44,000.00

Detalle de la Transacción:

Descripción	Cantidad	Valor Pagado
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	\$ 44,000.00

La información aquí registrada es responsabilidad del usuario, ya que la estampilla es un documento digital único que no podrá ser modificado, para garantizar su integridad. De acuerdo a la Ordenanza 030 del 2005, el valor cancelado debe ser igual al 1% del valor total del contrato en múltiplos de mil. Cualquier inquietud escribir al correo cartera.estampillas@uptc.edu.co.

COMPROBANTE

Transacción Realizada en
UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

NIT 8918003301

APROBADA
\$ 44,000.00
Total Pagado



Escane y Verifica este pago

Resumen del Pago

Usuario Pagador: 1056709281
Correo Usuario Pagador: carol930520@gmail.com
Descripción del Pago: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC
Dirección IP: 191.156.231.189
Fecha y Hora: 24/11/2025 01:24:39-p.m.

Resumen Medios de Pago

Nro. Transacción ecocollect	No. Autorización/CUS	Medio de Pago	Valor Pagado
150858463	1951500977 APROBADA	BANCOLOMBIA	\$ 44,000.00

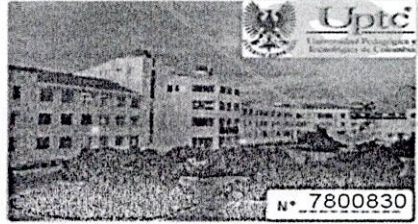
NIT 8918003301 Razón Social UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Nro. Transacción ecocollect 150858463 Fecha y Hora 24/11/2025 01:24:39-p.m.

Resumen Servicio

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	\$ 44,000.00	COP \$ 44,000.00

Referencias

Tipo de Documento C.C	Numero Identificación Contratista 1056709281
Nombre Contratista DEISY CAROLINA RIVERA TORRES	Numero Identificación Contratante
Nombre Contratante CORPOBOYACA - 800252843	Numero de Contrato 583
Vigencia 2025	Base Gravable 5352970

 Uptc Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC ORDENANZA 030 DE 2005	ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN / 6 AÑOS		
Número Estampilla		7800830		
Contratista:		DEISY CAROLINA RIVERA TORRES		
C.C. / Nit / Identificación Contratista:		1056709281		
Objeto del Contrato		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE		
Contratante:		CORPOBOYACA - 800252843 /NIT		
 N° 7800830	Numero de Contrato:	583	Vigencia:	2025
	Base Gravable	\$5352970	Tarifa: 1% del valor neto de cada contrato	\$ 44,000.00
	Fecha de Pago:	24/11/2025		
				
PBX (57) 8 7405626 / 7436208 www.uptc.edu.co Carrera 6 No. 39-115 Av. Central de Norte Tunja-Boyacá En caso de consulta: e-mail cartera.estampillas@uptc.edu.co				