



**Gobernación
del Chocó**

**Secretaría de Planeación
y Desarrollo Étnico Territorial**

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO
TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ**

CERTIFICA:

La señora **YADIRA MOSQUERA MARTINEZ**, identificada con cédula de ciudadanía Número 1.077.441.876 de Quibdó, cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato de prestación de servicios **CD-PS-GDCH-747** del 5 de septiembre de 2025, Objeto del contrato: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA BIOLOGA EN RECURSOS NATURALES MAGISTER EN MEDIO AMBIENTE QUE SIRVA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACION DEL CHOCÓ**, según el informe de actividades durante el periodo del 1 al 30 de diciembre 2025.

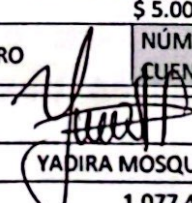
HARLIN ANDRÉS CÓRDOBA CUESTA
Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial
Gobernación del Chocó

Dirección Sede Principal
Calle 31 con Cra 1a Esquina - Barrio Kennedy, Quibdó - Colombia
www.choco.gov.co

CUENTA DE COBRO LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO CON NIT: 891.680.010-3 DEBE A:

SECRETARIA / OFICINA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL	PAGO N°	04
----------------------	--	---------	----

PERIODO DE COBRO	
Desde: 1 de diciembre de 2025	Hasta: 30 de diciembre de 2025

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
NOMBRE	YADIRA MOSQUERA MARTÍNEZ				
C.C o NIT	C.C 1.077.441876				
ACTIVIDAD ECONÓMICA RUT	7210	TIPO DE ACTIVIDAD	NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA		
2. INFORMACION DEL CONTRATO /RAZON DEL COBRO					
POR CONCEPTO DE:	PAGO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA BIOLOGA EN RECURSOS NATURALES MAGISTER EN MEDIO AMBIENTE QUE SIRVA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACION DEL CHOCÓ.				
AMPARADO EN:					
CONTRATO NO.	CD-PS-GDCH-747 DE 2025	CDP N°	3638	RP N°	10205
FECHA CONTRATO	5 DE SEPTIEMBRE DE 2025	FECHA CDP	8 AGOSTO DE 2025	FECHA RP	5 DE SEPTIEMBRE DE 2025
3. INFORMACION FINANCIERA					
VALOR A PAGAR EN LETRAS	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE				
VALOR A PAGAR EN NUMERO	\$ 5.000.000				
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORRO	NÚMERO DE CUENTA	53605753678
FIRMA					
NOMBRE	YADIRA MOSQUERA MARTINEZ				
C.C	1.077.441.876				
DIRECCION	CRA 7B N° 7-13				
CELULAR	3105197180				

NOTA: Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año: esto para efectos de que el departamento de contabilidad practiqué la retención en la fuente con base en el artículo 383 del ET, adicionalmente manifiesto que, en el pago de seguridad social adjunta, he incluido como IBC (ingreso base de cotización) el 40% de los ingresos. (cuando haya lugar a ello).

DATOS GENERALES DEL APORTANTE	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1077441876
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	YADIRA MOSQUERA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	QUIBDO DEPARTAMENTO: CHOCO
DIRECCIÓN:	KRA 7 D NO. 7-13 TELÉFONO: 6712407
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Investigaciones y desarrollo
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
NÚMERO PLANILLA:	4631167884 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: diciembre PERIODO COTIZACIÓN: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025 SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/09 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9995010235

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES			1	\$ 320.000
SUBTOTAL:					1	\$ 320.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8916000918	CCFC20	CCFC20-COMFACHOCO			1	\$ 250.000
SUBTOTAL:					1	\$ 250.000
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.			1	\$ 10.500
SUBTOTAL:					1	\$ 10.500

VALOR SIN MORA:	\$ 580.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 580.500

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9619078530 DV: 641599
 Cliente: 110263 PILA RECAUDO
 Fecha: 06/12/2025 11:42:52
 PAP: 905924
 Identificación: 1077441876
 Nombre: YADIRA
 Apellido 1: MOSQUERA
 Apellido 2: MARTINEZ
 TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
 TELEFONO: 1111111111
 Código Planilla: 4631167884
 Período Pago: 2025/12
 Valor Comisión: 0
 Valor Iva Comisión: 0
 Referencia: 1077441876 Valor: \$580.500,00

USUARIO: SOI - CC26349431

PÁGINA 1 DE 1

Aplica condiciones particulares con el
 cliente beneficiario
 Conserve este recibo, es el unico
 soporte valido para atender cualquier
 reclamacion.
 Para reclamaciones presente este
 recibo; Tel. (1) 6510101.
 servicioalcliente@efertu.com.co

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Secretaría / Oficina	PLANEACION	Pago No.	4	Fecha Informe	30-12-2025
----------------------	------------	----------	---	---------------	------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR					
Nombres y Apellidos	YADIRA MOSQUERA MARTÍNEZ				
Tipo y No. Identificación	C.C: 1.077.441876	No. Celular	3105197180		
Correo Electrónico	yamoma05@gmail.com				

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA BIOLOGA EN RECURSOS NATURALES MAGISTER EN MEDIO AMBIENTE QUE SIRVA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACION DEL CHOCÓ				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH-747	CDP No.	3638 del 8 AGOSTO DE 2025	RP No.	10205 del 5de septiembre de 2025
Fecha de Suscripción	05/09/2025	Fecha de Iniciación	05/09/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025
Plazo de Ejecución	3 MESES y veintiséis días		Período a Pagar:	Del 1 al 30 de diciembre de 2025	
Póliza No.			No. Planilla Aportes Salud y Pensión:	4631167884	

3. INFORMACIÓN FINANCIERA					
Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$ 4.333.333	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	\$	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Valor total Contrato/Convenio	\$19.333.333		Valor total pagado	\$ 14.333.333	
Valor Autorizado a Pagar (en letras): CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE					
Valor Autorizado a Pagar (en números)			\$ 5.000.000		
Avance Físico (%)	100 %		Avance Financiero (%)	74,13 %	

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1. Apoyar en la elaboración de informes periódicos que se realizan en la Secretaría De Planeación Y Desarrollo Etnico Territorial De La Gobernación Del Chocó, con relación a la educación ambiental..	Se apoyó en la elaboración de informes periódico en la secretaria con relación a la educación ambiental.
2. Brindar apoyo en la difusión y actividades para la información a la comunidad de forma veraz, amplia y oportuna sobre los proyectos y su ejecución adelantados por la Secretaría De Planeación Y Desarrollo Etnico Territorial De La Gobernación Del Chocó.	Se apoyó en la difusión de actividades de los proyectos de la secretaria.
3. Apoyar a la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial en el fortalecimientos organizaciones sociales de base, a través de información con entidades de orden municipal.	Reunión del equipo ambiental para asignación de responsabilidades para la actividad de postconsumo, la cual se realizaría los días 18 y 19 de noviembre del año en curso. Adicionalmente, se habló de la necesidad de revisar las acciones que estamos realizando en la coordinación, para identificar si están dando cumplimiento a los indicadores del Plan de Desarrollo, y de esta manera dar una reorientación a las tareas que están alejadas de esta.
4. Realizar el apoyo en la elaboración e implementación del plan de manejo de recursos ambiental.	Se apoyó en la elaboración e implementación del plan de manejo ambiental.
5. Realizar acompañamiento en la supervisión de proyectos que el secretario de planeación es supervisor, en revisión de informes técnicos y verificación de cada uno de los documentos que se construyan para la ejecución del proyecto.	Se apoyó en la revisión de informe técnicos de la secretaria.
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Durante todo el mes hemos venido realizando actividades en el marco de la propuesta piloto para determinar la huella de carbono que se genera en el edificio antiguo Dasalud. El equipo interinstitucional (UTCH y gobernación) realizamos un recorrido en cada una de las oficinas del edificio Dasalud, para hacer el levantamiento de información y así validar los datos obtenidos en la

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	encuesta virtual que se hizo previamente.
7. Apoyar en la estructuración de proyectos de acuerdo con su perfil, con estudios de su área, presupuestos, cotizaciones, levantamiento de información en campo y todos aquellos soportes que deban requerir de acuerdo con la norma vigente.	Apoyo en la formulación de proyectos ambientales.
8. Apoyar en el implementar programas educativos sobre sostenibilidad y cuidado ambiental, adecuados al contexto regional del Chocó, promoviendo la participación activa de la comunidad.	Los días 18 y 19 de noviembre del año en curso se realizó la jornada de Postconsumo, coordinada por la empresa PILAS CON EL AMBIENTE, CODECHOCO, UTCH, EJERCITO, AGUAS DEL ATRATO, ALCADIA DE QUIBDÓ, GOBERNACION DEL CHOCÓ, entre otras instituciones. La jornada se realizó en Parque Manuel Mosquera y Universidad Tecnológica del Chocó, donde se recolecto 3.260 kilo de productos eléctricos, electrónicos y demás derivados.
9. Apoyar en actividades y talleres para sensibilizar a la población sobre la importancia de conservar la biodiversidad y los recursos naturales del departamento.	Apoyo en actividades y talleres para sensibilizar a la población sobre la conservación de la biodiversidad.
10. Brindar recomendaciones basadas en mejores prácticas ambientales para el aprovechamiento sostenible de los recursos.	Apoyo en prácticas ambientales para el aprovechamiento sostenible de los recursos.
11. Apoyo en las respuestas a requerimientos de cualquier órgano de control.	Apoyó en los requerimientos que solicitan los órganos de control.
12. Apoyar en la revisión y subsanación de proyectos de acuerdo con instrucciones definidas por el jefe inmediato	Apoyo en la revisión de los proyectos de la secretaria.
13. Disposición para participación en cualquier reunión, taller, capacitación y apoyo logístico en actividades de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial de la Gobernación del Chocó.	Jornada de sensibilización y pedagogía al decreto 0113. El cual estaba enfocado tanto al comercio como a la comunidad en general, en aras de que ellos apliquen la norma que prohíbe el uso de bolsas plásticas los días miércoles y sábados. Los antes en mención se mostraron muy de acuerdo con las restricciones y se comprometieron acatar el decreto.
14. Apoyar en el Diseño e implementación de estrategias de concientización ambiental dirigidas a diferentes grupos poblacionales, incluyendo estudiantes, padres de familia y líderes	Apoyo en el diseño e implementación de estrategias de concientización ambiental dirigidos a las fuerzas vivas de los municipios.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

comunitarios, para fomentar una cultura de respeto por el medio ambiente.	
15. Y todas aquellas actividades que se constituyen en apoyo para el cumplimiento de las metas y objetivos trazados en la Gobernación a través de la secretaría de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial del Departamento, conforme a la naturaleza de este contrato	Los días 26 y 27 de noviembre del año en curso se realizó el encuentro de CIDEAs, el cual contó con la presencia de los representantes de cada CIDEA municipal y departamental. En las jornadas se abordaron temas como; Diagnostico de la Educación Ambiental en el departamento del Chocó, Política de E.A. Reactivación de los CIDEAs, Sentencia T-622, Cambio Climático, entre otros temas.


 Firma Contratista

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

Los días 18 y 19 de noviembre del año en curso se realizó la jornada de Postconsumo.



	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Los días 26 y 27 de noviembre del año en curso se realizó el encuentro de CIDEAs.



Jornada de sensibilización y pedagogía al decreto 0113.

