

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

CONTRATO No. 4600104161 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 12 DE DICIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU – OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT:	811.008.634-8
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIANA CARDONA QUIROS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	21.527.034
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. (\$8.334.056.838) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. (\$8.334.056.838) IVA INCLUIDO
DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A

DURACIÓN

DESPUÉS DE

DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia

AMPLIACIONES:

FECHA DE INICIO:

13 de febrero de 2025

FECHA DE

TERMINACIÓN:

12 de diciembre de 2025

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104161 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

El siguiente informe contiene el reporte de seguimiento por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y la supervisión del contrato, para dar cumplimiento al objeto y al alcance del contrato, y las cuales fueron las siguientes:

- ✓ El contrato fue firmado por ambas partes en el SECOP II el día 12 de febrero y el mismo día el contratista inicia con los tramites de legalización:

Identificación Entidad Contratante  DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN COLOMBIA, Medellín 90 90 90 90	
Información del Proveedor contratista  El Bureau COLOMBIA, Medellín 90 90 90 90	
Cuenta bancaria del proveedor	
Proveedor Fundación Greater Medellín Convention & Visitors Bureau - Oficina de Convenciones y Visitantes para Medellín y Antioquia	Nombre del banco
Aprobación del contrato	
Aprobador – Proveedor Aprobado por: JULIA CARDONA QUIROS	Fecha de aprobación: 11/03/2019 8:25:14 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Aprobador – Entidad Estatal Aprobado por: José Alejandro Gonzalez Jaramila	Fecha de aprobación: 13/03/2019 6:38:19 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Contrato firmado: COI-PCGNT-7463674_Firmado	

- ✓ Desde el Nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se le dio inicio al contrato el SECOP II, el día 13 de febrero de 2025:

Contrato - Información general

Resumen

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.7463674

Número del Contrato: 4600104161 DE 2025

Versión del contrato: 1

Objeto del contrato: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN

Tipo: Otro

Fecha de inicio del contrato: 13/02/2025 7:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Fecha de terminación del contrato: 12/12/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Tiempo adiciones en días: 0 días

Proveedor(es) seleccionado(s): ☒ Sí ☐ No

Estado de contrato: En ejecución

Liquidación: ☒ Sí ☐ No

Fecha de inicio de liquidación: 12/02/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Fecha de liquidación: 11/06/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Obligaciones ambientales: ☐ Sí ☒ No

Obligaciones pos consumo: ☐ Sí ☒ No

Reversión: ☐ Sí ☒ No

Secop 2, Inicio del Contrato N° 4600104161 de 2025

- ✓ El día 14 de febrero, se recibe correo con la designación de supervisión, se presenta pantallazo del envío del correo electrónico y del oficio de la designación de supervisor:

Medellín, 11 de Febrero de 2025

Señor (a)
Paula Andrea Duque Sanclemente
 Profesional Universitario
 Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025**.

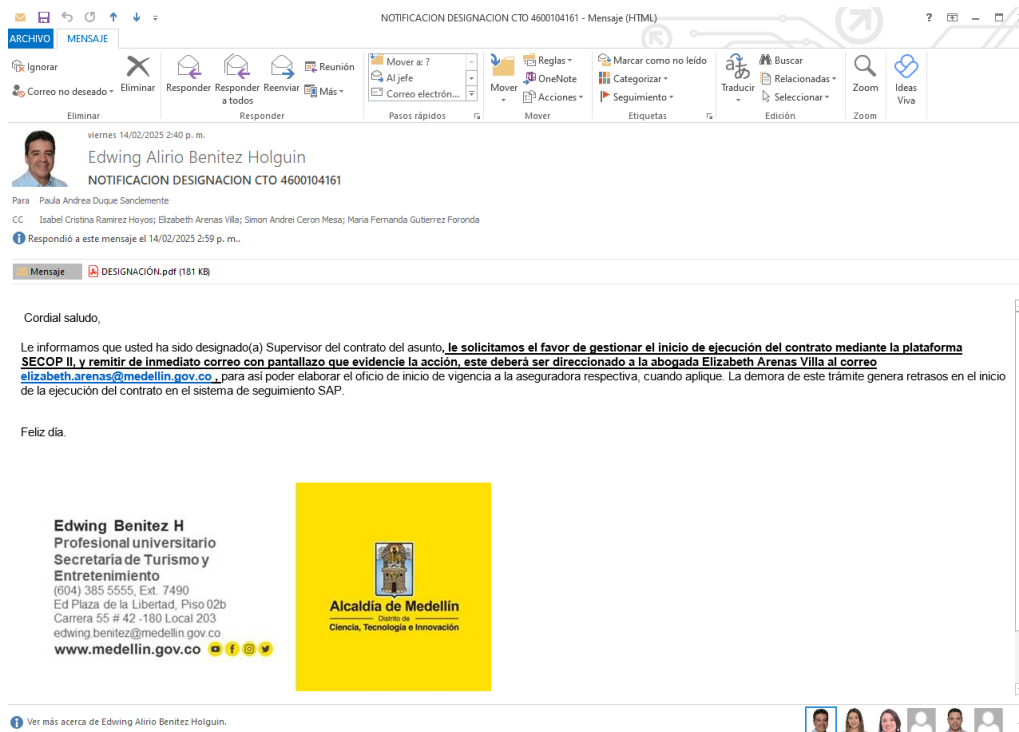
Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: **“Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín”, suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau**

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
MARIA FERNANDA GUTIERREZ FORONDA	Apoyo industria Turística
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



✓ El 17 de febrero, se realiza la primera reunión de comité técnico con el contratista, de manera presencial en las oficinas del Bureau, los principales temas en esta reunión fueron los siguientes:

- Instalación del comité técnico del contrato
- Lectura y socialización de las obligaciones de las partes contractuales: Bureau (contratista) y del Distrito (contratante).
- Presentación de entregables con los informes mensuales del contratista.
- En este comité se hace la presentación de las personas delegadas para asistir a los comités técnicos.
- Socialización del plan de trabajo,
- Socialización de los componentes definidos en los Estudios Previos para la ejecución de las actividades del contrato

Como soporte, se anexa al presente informe el acta de la reunión realizada en el mes de febrero.

✓ El día 19 de febrero, desde el nivel directivo deciden realizar cambios en la designación de supervisor:

Designación de Supervisión 4600104170 Promoción y Marketing

Desde Edwing Alirio Benitez Holguin <edwing.benitez@medellin.gov.co>

Fecha Mié 19/02/2025 12:12 PM

Para Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>

CC Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>; Luz Helena Martinez Cuello <luzh.martinez@medellin.gov.co>; Simon Andrei Ceron Mesa <simon.ceron@medellin.gov.co>; Elizabeth Arenas Villa <elizabeth.arenas@medellin.gov.co>; Ana Maria Mejia Mejia <ana.mejiam@medellin.gov.co>

1 archivo adjunto (185 KB)

DESIG ESPECIALIZ2.pdf;

Buenas tardes

Adjunto el asunto según acta CIP # 5 de 2025 , por favor , subir a Secop y archivar físicamente en el expediente del contrato

Alguna inquietud, estaremos atentos

Medellín, 18 de Febrero de 2025

Señor (a)
Melitza Bogallo Cañas
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No 4600104161 de 2025, según CIP 05 DE 2025

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: **"Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín"**, suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
Paula Andrea Duque Sanclemente	Apoyo industria de reuniones

APOYO A LA SUPERVISIÓN	COMPONENTE
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

- ✓ Es importante mencionar que, en los Estudios Previos del contrato, se definió el siguiente alcance del objeto del contrato:
- Captar eventos nacionales e internacionales, mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos, a través de procesos de

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Prospección, Promoción, Venta y Posventa para la fidelización de clientes para futuros leads.

- Promocionar la oferta turística de la ciudad de Medellín en los mercados objetivos del destino, a través de, acciones en diferentes medios, como: ferias, activaciones, Fam trips, caravanas, presentaciones de destino entre otras acciones.
- Visibilizar a Medellín como un destino turístico en los mercados priorizados, a través de acciones de marketing digital y comunicaciones con medios de prensa y medios digitales que contengan toda la información de valor para los diferentes momentos del turista antes, durante y después de su viaje al destino.

Igualmente, para la ejecución de los recursos del contrato, se definieron en los E.P del contrato, los siguientes componentes:

- COMPONENTE INDUSTRIA DE REUNIONES: El objetivo de este componente es captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.
- COMPONENTE INDUSTRIA TURISTICA: el objetivo de este componente es atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

Durante este periodo por parte de la supervisión del contrato se realiza seguimiento al avance de las actividades realizadas en este periodo para dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato, teniendo en cuenta las actividades a realizar en los componentes mencionados.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

La supervisión vigila, controla y realiza su labor para que la ejecución y desarrollo del contrato este siempre dando respuesta a los documentos que lo soportan: Estudios Previos, Propuesta económica y pliego de condiciones.

Con la entrega del presente informe, la supervisión evidencia que las actividades desarrolladas están en concordancia con lo estipulado en estudios previos y minuta del Contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

En los Estudios previos y en la cláusula octava del contrato, se definieron las obligaciones de las partes, las cuales son las siguientes:

OBLIGACIONES PARA EL CONTRATISTA.

1. **Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para la legalización del mismo, así como los trámites requeridos en sus modificaciones, adiciones o prorrogas.**

El contratista envía las pólizas de garantía con fecha del 12 de febrero, para revisión y aprobación en este mismo aplicativo por parte del jurídico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito:

DETALLE DE LA GARANTÍA		
<small>Aprobado por Ana María Mejía Mejía 12-02-2025 20:13</small>		
Id de la garantía	CO1.WRT.16444572	
Referencia de la garantía	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	
Estado	Aprobada	
Justificación	☒ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ☒ Cumplimiento - Pago de salarios ☒ Cumplimiento - Calidad del servicio	
Tipo de garantía	☒ Contrato de seguro ☐ Patrimonio autónomo ☐ Garantía bancaria	
Entidad aseguradora	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA	
Póliza	4211110	
Tomador	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION AND VISITORS BUREAU	
Beneficiario	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	
Número del certificado		
Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Pago de salarios	416.702.842 COP	12/12/2028 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Calidad del servicio	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

1 001.POCNTR7483674								
1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal								
						Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
						8,334,096,838.00	8,334,096,838.00	
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101804	Contrato Interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín	1.00	UN	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00
Documentos del contrato								
Descripción			Nombre del documento			Detalle		
RP 4800015574.pdf			RP 4800015574.pdf			(detalle)		
Anexo ContratoInteraditivo 4600104161.pdf			Anexo ContratoInteraditivo 4600104161.pdf			(detalle)		
AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf			AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf			(detalle)		

2. Cumplir con lo dispuesto en los estudios previos según las especificaciones técnicas, los requerimientos contractuales establecidos y la propuesta técnica presentada.

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas descritas tanto en la propuesta técnica presentada, como en los Estudios Previos y el contrato, y como soporte y evidencias presentó el informe con las respectivas evidencias de las actividades realizadas en el mes de noviembre.

3. Presentar dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes el cronograma proyectado de actividades del mes en curso, como herramienta de seguimiento continuo por parte de la supervisión.

El contratista presentó el cronograma correspondiente al mes de noviembre en el tiempo estipulado. Esta herramienta es consultada constantemente por la supervisión para realizar el adecuado seguimiento a las actividades del mes.

4. Designar por escrito las personas que representen a la entidad MANDATARIO ante el Comité Técnico para la toma de decisiones y seguimiento al contrato.

El día 19 de febrero la supervisión recibió oficio donde el Bureau, notifica por escrito las personas que participarán en los comités técnicos que se realizarán en el marco del contrato:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		




Medellín, febrero 19 de 2025

Señora
PAULA DUQUE SANCLEMENTE
Profesional Universitaria Secretaria de Turismo
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN
La ciudad

Asunto: notificación de delegados al Comité Técnico del contrato de prestación de servicios
N° 4600104161 de 2025

Reciba un cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. 4600104161 de 2025 cuyo objeto es: *contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín*, La Fundación Greater Medellín Conventions and Visitors Bureau, en calidad de contratista, realiza la notificación de los delegados al Comité técnico indicando el conducto regular para solicitudes específicas:

- **Juliana Cardona Quiros** – Directora Ejecutiva
- **Manuela Álvarez** – Ejecutiva de Investigación en representación de la Dirección de Marketing - Industria de Reuniones, hasta que se haga nombramiento de la Dirección.
- **Maira Alejandra Ortiz Cruz** – Directora de Marketing – Industria Turística
- **Catalina Arango Builes** – Coordinadora de Comunicaciones
- **Jennifer Cristina Gómez Loaiza** – Profesional de Proyectos Estratégicos

5. Asumir la dirección, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que se desarrollen en el marco del Contrato, ejerciendo el debido control a los recursos.

Durante el presente periodo se ha evidenciado que el contratista ejerce una buena coordinación y ejecución de las diferentes actividades a desarrollar en el marco del Contrato, con el fin de ejercer el debido control a los recursos del contrato.

6. Garantizar el recurso humano idóneo requerido para lograr el impacto esperado. Así mismo los demás recursos (logísticos, técnicos, tecnológicos, físicos, entre otros) para el logro de los objetivos propuestos.

El contratista, cuenta con el recurso humano idóneo para la ejecución del contrato, así mismo cuenta con las herramientas y recursos técnicos, tecnológicos, físicos, y logísticos para la ejecución del contrato y prestación del servicio de manera adecuada.

7. Socializar el plan de trabajo detallado a ejecutar durante la duración del contrato con los responsables por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Igualmente se deberá socializar con el equipo de trabajo designado por el MANDATARIO.

El día 17 de febrero de 2025, en la reunión del comité técnico N°1, el Bureau presentó el plan de trabajo, socializando las actividades a realizar en el marco del contrato y teniendo en cuenta los componentes definidos en los estudios previos del contrato.

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025. PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN														
COMPONENTE	OBJETIVO	ACCIONES	ACTIVIDADES	Entregables	Unidad de medida	Cantidad	FEV	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los beneficiarios de acciones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.	Prospección	Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín. La consultoría se ejecutará en forma continua la identificación de sede, la media, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1		X	X	X	X	X	X	X
			Usar 3 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección: hojas de datos de interés y herramientas de análisis de datos para mejorar y perfilar los procesos de investigación/generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA aplicadas e implementadas	Número de herramientas de IA aplicadas	3		X	X	X	X	X	X	X
			Participar en los principales eventos de la industria de reuniones para captar e interactuar con el potencial del destino y el liderazgo de conocimiento con otros medios y organizaciones del sector y promover el reconocimiento para fortalecer el potencial de captación.	Participación de la ciudad en exposiciones internacionales de la industria de reuniones	Número de exposiciones de las que hace parte la ciudad	6		X	X	X	X			
			Participar en mesas de negocios y networking internacionales que permitan la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los sectores internacionales.	Participación de la ciudad en mesas de negocios y eventos internacionales	Número de participaciones en mesas de negocios y eventos internacionales	4			X		X	X	X	
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: aerolíneas, CPTC, casas de incubación y otras, con el objetivo de establecer alianzas, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	X	X	X	X	X	X	X	X
			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y tener presencia de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales en el mercado internacional realizadas	Número de visitas comerciales internacionales realizadas	2			X	X				
			Participar en ferias y eventos nacionales especializados de la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales por captar para Medellín.	Participación de la ciudad en eventos y ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y ferias nacionales	4	X		X			X	X	
			Participar en ferias y eventos internacionales especializados de la industria de reuniones para tener otros contactos que permitan la conversión de leads. Cada feria tendrá un plan de trabajo claro que permita dirigir el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y ferias internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y ferias internacionales	6		X	X	X	X	X	X	
			Realizar eventos estratégicos con grupos de trabajo para la ciudad y la actividad de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizadas	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	6		X	X	X	X	X	X	
			Articular con empresarios para la realización conjunta de ferias tipo del segmento de reuniones orientadas a su promoción comercial.	Participación en ferias de reuniones descentralizadas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de acciones de ferias tipo con empresarios	5	X	X	X	X	X	X	X	
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se define con aliados estratégicos.	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4		X		X	X	X	X	
			Realizar eventos estratégicos con grupos de trabajo para la ciudad y la actividad de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Eventos estratégicos con grupos de trabajo para la captación de eventos	Número de eventos estratégicos con grupos de trabajo realizados	3		X	X	X	X			
			Implementar herramientas de medición del impacto de la industria de reuniones.	Herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	X	X	X	X	X	X	X	
		Posibilización y captación	Realizar consultoría y asesorías de la ciudad como sede de eventos. Se utilizarán herramientas digitales para apoyar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Credenciales de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de credenciales de la ciudad como sede de eventos realizadas	100	X	X	X	X	X	X	X	
			Realizar visitas de inspección para y post evento por parte de las organizaciones de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como candidato para la sede de eventos de las organizaciones de eventos.	Visitas de inspección con organizaciones de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizaciones de eventos realizadas	100	X	X	X	X	X	X	X	
			Organizar el desarrollo de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.	Derechos de participación de evento captado desarrollados	Número de derechos de participación	1			X					
			Asignar acciones con CPTC para fortalecer el proceso de captación de eventos de la ciudad.	Aprobación de acciones a través de la CPTC para la captación	Número de acciones aprobadas a través de CPTC	15	X	X	X	X	X	X	X	
		Promoción para la captación	Elaborar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados.	Plan de medios que incluye canales, medios y contenidos para la promoción de eventos de ciudad captados	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1						X		
			Desarrollar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de fortalecer la ciudad como sede del evento en su primer evento.	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	X	X	X	X	X	X	X	
			Aprender a las organizaciones de los eventos captados.	Eventos captados aprendidos	Número de eventos captados aprendidos	40	X	X	X	X	X	X	X	
		Acciones de legado	Realizar y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un video general de ciudad y la producción de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7		X	X	X	X	X	X	
			Realizar el fortalecimiento para la generación de nuevos proveedores del proceso de negocio.	Visitas de fortalecimiento para nuevos proveedores	Número de visitas de fortalecimiento para nuevos proveedores	50		X	X	X	X	X	X	
			Realizar el fortalecimiento para la generación de nuevos proveedores del proceso de negocio.	Visitas de fortalecimiento para nuevos proveedores	Número de visitas de fortalecimiento para nuevos proveedores	1	X	X	X	X	X	X	X	
			Realizar el fortalecimiento de la industria de reuniones.	Realización de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	Número de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	1	X							
			Realizar el fortalecimiento de la industria de reuniones.	Realización de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	Número de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	1	X							
			Realizar el fortalecimiento de la industria de reuniones.	Realización de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	Número de eventos de fortalecimiento de la industria de reuniones	1	X							

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

10. La ejecución física del contrato deberá ser conforme con los componentes establecidos en los estudios previos, presupuesto y plan de trabajo detallado.

Durante el periodo de noviembre, el contratista presentó ejecución física de acuerdo a las actividades descritas en los componentes establecidos en los estudios previos y plan de trabajo establecido para el contrato.

11. Llevar registro escrito y fotográfico con evidencia de la fecha y hora, relacionando todas las actividades del Contrato que sirva como fuente de verificación de las mismas.

El contratista ha presentado con el informe del mes de noviembre evidencias de los registros escritos y fotográficos de las actividades realizadas en este periodo.

12. Trabajar en forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín en el cumplimiento de los objetivos, para garantizar un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos y experiencias y lograr el objeto del presente contrato.

El contratista ha trabajado de forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, para el cumplimiento del objeto del contrato, y garantizar así un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos.

13. Suministrar todo el material digital (requerido para la realización de las actividades) del contrato y toda la logística para la plena operación de éste, garantizando la cantidad, calidad de contenido y presentación.

El contratista ha estado siempre dispuesto a suministrar todo el material digital requerido para realizar las actividades del Contrato, garantizando en todo momento la calidad en el contenido y las presentaciones.

14. Todos los materiales, contenidos y piezas comunicacionales deben ser enviados al área de comunicaciones de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para ser revisadas y aprobadas, de acuerdo a los procedimientos definidos por la Secretaría de Comunicaciones.

El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

- 15. Incorporar en las piezas publicitarias, los elementos audiovisuales e impresos, los criterios que contempla el Manual de Imagen Corporativa del Distrito de Medellín y seguir los lineamientos de la Alcaldía de Medellín en materia de Comunicaciones.**

El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

- 16. La marca de ciudad seleccionada en el año 2021 "Medellín, aquí todo Florece" debe estar presente en todas las estrategias, herramientas y actividades comunicacionales del contrato según el direccionamiento dado por la Secretaría de Comunicaciones del Distrito de Medellín, por lo cual su aplicación deberá ser tenida en cuenta según los manuales de uso entregados, de igual forma la presencia de diferentes marcas o logos de entidades deberá ser concertado con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento quien a su vez se apoya en la Secretaría de Comunicaciones para emitir un concepto final frente al tema.**

En las actividades que se realizaron en el mes de noviembre, se cumplió con la implementación de la Marca de ciudad, de acuerdo al manual de uso de la marca.

- 17. Documentar la información necesaria para alimentar los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, que permitan dar cuenta de una gestión tanto cuantitativa como cualitativamente.**

La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación, para reportar a tiempo los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

- 18. Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes respectivos para los reportes de indicadores del Plan de Acción y Plan Indicativo relacionados al Contrato.**

La supervisión recibió el informe de indicadores del contrato correspondiente al mes de noviembre en el tiempo establecido.

- 19. Tramitar oportunamente las facturas, entregando con ellas los certificados de paz y salvo de los aportes a la seguridad social, riesgos laborales y parafiscales (en caso de aplicar según la**

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

modalidad del contrato), el certificado debe ser suscrito y firmado por el revisor fiscal o contador público y representante legal. Así mismo la factura deberá estar soportada con el informe del periodo de pago y los documentos que den cuenta de la correcta y oportuna ejecución del contrato y de los productos entregados, informe que deberá tener la firma del representante legal o su delegado y con el visto bueno del supervisor del contrato.

En el mes de marzo se realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo se realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto se realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

20. Defender en todas sus actuaciones los intereses de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del contrato, así mismo informar oportunamente sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo la ejecución del contrato.

A la fecha, el contratista ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, y no ha informado sobre situaciones que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- 21. La entidad ejecutora del proceso será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.**

A la fecha, el contratista ha mantenido reserva y confidencialidad de toda la información obtenida durante la ejecución del contrato.

- 22. Toda la información y bases de datos obtenidos durante la ejecución del presente contrato son de propiedad del Distrito de Medellín, Secretaría de Turismo y Entretenimiento y no podrá ser utilizada para ningún otro objeto que no sea autorizado.**

Esta obligación se ha mantenido presente durante la ejecución del contrato y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

- 23. Diligenciar todos los formatos solicitados desde gestión de calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales será responsabilidad del supervisor suministrar oportunamente. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad sin excepción alguna, como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros.**

A la fecha el contratista ha diligenciado los formatos de gestión de calidad de manera correcta y han sido enviados a la supervisión oportunamente.

- 24. Anuar esfuerzos técnicos y financieros en el marco del presente contrato para la presentación y posterior ejecución de proyectos FONTUR.**

A la fecha esta obligación no aplica.

- 25. Acreditar la afiliación obligatoria y pago actualizado al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que requiera en desarrollo del Contrato, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Decreto 1703 de 2002, ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las normas citadas.**

El contratista, envió certificado de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral de la entidad, correspondiente al mes de noviembre de 2025, acreditando la afiliación y pago actualizado del

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

personal de la entidad y del personal requerido para el desarrollo del contrato.

26. Cumplir a cabalidad con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

El contratista ha cumplido con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

27. Entregar en el informe final la memoria y registro de todo el proceso para presentar como histórico del mismo, con todos los soportes requeridos; este informe debe presentarse con un máximo de 15 días después de la fecha de terminación del contrato.

A la fecha no aplica, no obstante, la supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación después de la fecha de terminación del contrato.

28. Obligaciones del MANDATARIO referente al cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST). El MANDATARIO debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por el (los) supervisores, con los siguientes documentos:

- La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el MANDATARIO.
- Éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso.
- Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación.



SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA

Informa que la empresa FUNDACION MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU con Nit 811008634 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, FUNDACION MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 27/01/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear (25%)	100	25	25
Hacer (60%)	100	60	60
Verificar (5%)	100	5	5
Actuar (10%)	100	10	10
% Total Implementación			100.0

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es **ACEPTABLE**.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 27/01/2025.

Atentamente

Gerencia Técnica ARL Sura
Código transacción: 5431315

Certificado Estándares Mínimos ARL



		PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO												Código: SST-PL-002									
		FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU												Versión: 1									
		2025												Fecha: 18/11/2022									
FECHA ELABORACIÓN: 18/11/2022																							
PLAZO: 12 Meses																							
OBJETIVO: Ser cumplimiento a las faeces de ejecución de la resolución EST2 de 2018, el decreto 1075 del 2019 y demás normatividad legal vigente aplicable, en aras a la intervención del riesgo de manera oportuna y eficiente.												INDICADOR											
META: Ejecución del 100% de las actividades en el año definido												Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas x 100											
ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA 2025												Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES						
														Tecnológicos	Administrativos	Financieros							
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			
Verificar que se tenga la carta de asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, buena vigencia, cursos de las SG y 20 horas vigentes.	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)			x																		Gerencia y Líder del SST	x	
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST			x																		Gerencia y Líder del SST	x	
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera manual las planillas de seguridad social de la empresa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Plenario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigía SST)	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigía de SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Actas de las reuniones trimestrales del CCL				x				x				x				x					Gerencia y Líder del SST	x	
Revisar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborar el plan de capacitación y formato de asistencia	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Actualización de la Política de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa																					Gerencia y Líder del SST	x	
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-ssst y presidente o vigía de sst	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
El procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestro de codificación, se deberá archivar los documentos y de ser necesario actualizar																					Gerencia y Líder del SST	x	
Realizar la codificación de todos los archivos y documentos del SG-SST, registrar en el listado maestro cambios y actualizaciones realizadas																					Gerencia y Líder del SST	x	
Elaborar la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con gráficos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la elaboración de exámenes médicos ocupacionales				x																	Gerencia y Líder del SST		x
Elaborar y tribular en la matriz de examen médicos ocupacionales, todos los que la empresa va realizando a sus empleados	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST		x
Documentar y/o actualizar el procedimiento en notificación sobre las restricciones y recomendaciones médico laborales			x																		Gerencia y Líder del SST	x	
Entregar a los empleados las cartas de recomendaciones y/o restricciones médico laborales	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Crear o verificar si se encuentra la carpeta en la que se archivarán todos los reportes de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Documentar y/o actualizar el procedimiento y los formatos correspondientes para la investigación de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																				Gerencia y Líder del SST	x	
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la identificación de peligros y riesgos en la empresa junto con el formato de la matriz de peligros y riesgos																					Gerencia y Líder del SST	x	
Revisar y actualización de la matriz de identificación de peligros - Con participación del personal						x															Gerencia y Líder del SST	x	
Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de intervención para los riesgos del SG-SST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gerencia y Líder del SST	x	
Documentar y/o actualizar el procedimiento para el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, máquinas y herramientas, se deberá crear la carpeta en la cual se archivarán los registros de la ejecución de los mantenimientos							x														Gerencia y Líder del SST	x	
Documentar y/o actualizar el programa o procedimiento de Elementos de Protección Personal junto con sus anexos que son la matriz, el formato de inspección, entrega y demás aplicables								x													Gerencia y Líder del SST	x	
Enviar carta de adherencia al plan de emergencia de plaza mayor				x																	Gerencia y Líder del SST		x

Plan de trabajo anual 2025

- **El MANDATARIO, deberá acreditar que todo el personal que utilice en la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones, salud y ARP; al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga del mismo.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación, y recibió a satisfacción la certificación del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que se requiere para el desarrollo del Contrato.

29. Todas aquellas obligaciones que sean necesarias para la ejecución adecuada, eficiente y segura del objeto contractual.

La supervisión está atenta al cumplimiento por parte del contratista de las demás obligaciones que han sido necesarias para el correcto cumplimiento de las actividades del contrato.

OBLIGACIONES DEL DISTRITO DE MEDELLIN -SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO:

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

1. Asignar el supervisor del contrato, el apoyo técnico y el apoyo financiero a dicha supervisión, quienes serán los responsables de realizar la supervisión, vigilancia y control del mismo, así como hacer parte del Comité Técnico.

El día 14 de febrero de 2025, La Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, realizó la siguiente designación de supervisión para el contrato:

- Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora titular, (inicial en el contrato)
- María Fernanda Gutiérrez foronda, supervisora Suplente

Para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambio de la supervisión en el contrato, así:

- Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular del contrato
- Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo
- Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato

2. Efectuar el pago de recursos financieros al MANDATARIO en la oportunidad y tiempos descritos, previa presentación de la documentación requerida.

En el mes de marzo la supervisión realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



Factura pago N°1

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS									
1. Factura		2. Información Interviniente				3. Datos para el pago			
Número	FE1599	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi		Receptor del pago		FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI	
Fecha	04.03.2025	Emisor de la factura o documento equivalente		NIT o CC:		Entidad Bancaria		BANCOLOMBIA S.A.	
		Nombre				No.Cuenta Bancaria		52758141691	
Valor	1.666.811.366,99	Receptor Alternativo				Tipo de cuenta		02	
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento									
4. Contrato de arrendamiento									
Nombre o Razón Social del Propietario						N.I.T o C.C			
5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora				
Número Contrato		4600104161							
Cuenta bancaria específica del fondo									
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta		
5000756762	4800015574	240278	110000125	1.666.811.367,00	No				
Valor Total Entrada de Mercancía				1.666.811.367,00					
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio									
7. Convenios									
Número		Fecha			Objeto				
8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago									
Nombres y apellidos			Cargo		Dependencia		Teléfono		
PAULA ANDREA DUQUE			PROFESIONAL UNIVERSITARIA		244		2891		

Creado por
Registrado

Paula Andrea Duque Sanclemente
27.03.2025 11:28:20

Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°1

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo la supervisión realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS
BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES
PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

[illegible]

Factura pago N°2



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número	5000761444
Pedido	4800015574
Contrato	4600104161
Secretaría	Turismo y Entreten

División:01

Fecha Documento: 23.05.2025 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento

Descripción del pago: FE1653

Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor

Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMITIVO Y EMPRESARIAL	2101022.732	2500.217.051,00	5507050102	110070125	240278	030
TOTAL			2101.022.732	2500.217.051,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 23.05.2025 07:55:33

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría							
Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procuratura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva. En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°2

Cód. FO-GECO-006	<p align="center">Formato</p> <p align="center">FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS									
1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago				
Número	FE1653	Titular del pago	Fundacion Greater Medellin Conventi		Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI			
Fecha	22.05.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.			
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo	Nombre		No Cuenta Bancaria	52758141691			
					Tipo de cuenta	02			
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento									
4. Contrato de arrendamiento									
Nombre o Razón Social del Propietario					N.I.T o C.C				
5. Datos Presupuestales del Pago									
Número Contrato		4600104161							
Número EM	Código Presupuestal	Proyecto	Fondo	Valor EM	SIN	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta	
5000761444	4800015574	240278	110070125	2.500.217.051,00	NO				
Valor Total Entrada de Mercancía					2.500.217.051,00				
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio									
7. Convenios									
Número	Fecha		Objeto						
8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago									
Nombres y apellidos			Cargo	Dependencia		Teléfono			
MELITZA BOGALLO CAÑAS			LIDER DE PROGRAMA	244		3218350230			
Creado por			MELITZA BOGALLO CAÑAS				Versión 6 - 2022		
Registrado			23.05.2025 07:57:55						

Formato de datos básicos pago N°2

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto la supervisión realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

Cód. FO-GECO-006

Versión 16

Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS
BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES
PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 50 Of. 302
Teléfono: 251 60 60
Paseo Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE IVA
RESOLUCIÓN N° 11482 DEL 09 JULIO 2013



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1749

SEÑOR(ES): DETRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E		NIT: 890905211-1		FECHA DE FACTURA DIA MES AÑO 15 08 2025		FECHA DE VENCIMIENTO DIA MES AÑO 14 09 2025	
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165		TEL.: 3556554		HORA: 4:35:14 p.m.		F. VALIDACION: 2025-08-15 16:35:16/6772	
CIUDAD: MEDELLIN		CEL.:		CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 DIAS			
ORDEN DE C:		REMISION:		D. REF.: FE0001749		VENDEDOR: GENERAL	
TRANSPORTADOR:		PEDIDO:					
CUPE: 0a0b70c6e473afba7f3025e9b254a53f5e7761742aaffa1f59f6641f23542362702a001adb7831c088928748f271038							
REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	TIC	DEBITO	VR. TOTAL
1	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4800104161 3024 PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACION DE MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLIN.	1.00	2,101,022,732	19			2,101,022,732.00
Método de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA ☒ EFECTIVO ☐ TARJETA DEBITO ☐ TARJETA CREDITO ☐ CHEQUE ☐ MONEDA ☐ OTRO ☐							
DON DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON OCHO CENTAVOS							VALOR BRUTO 2,101,022,732.00
OBSERVACIONES: CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 5278141591							DESCUENTO
Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureamedellin.com-contratadad@bureamedellin.com							SUB TOTAL 2,101,022,732.00
RESOLUCION DIAN No. 167497870688 FECHA EMISORA FECHA FINAL DIA/MES/AÑO ALICIA RANZO FETIAB AL FE2000							IMP. CONSUMO
FAVOR NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE, SONDE ENTIDAD SIN ANEXO DE LUCRO SEGUN PERSONERIA JURIDICA RESOLUCION 985							RETENCION
Cada indicación de venta en el total debe ser en el día de pago 1221 de junio 2006, las transacciones realizadas que no cubran estos criterios, independientemente de las variaciones, que sufran las bases de interés, se certificarán por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el							IVA 399,194,319.08
							RETIVA
							TOTAL A PAGAR 2,500,217,051.08

Factura pago N°3

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín
Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000769092
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

División: 01

Fecha Documento: 20.08.2025 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 Nit: 811008634 Nombre: Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMITIVO Y EMPRESARIAL	672,268.907	799,999,999.00	5507050102	110A30225	240278	060
002	240094	SERVICIO APOYO ADMITIVO Y EMPRESARIAL	168,067.227	200,000,000.00	5507050102	110A30225	240278	070
TOTAL			840,336.134	999,999,999.00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:54

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Proccultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín
Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000769091
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

División: 01

Fecha Documento: 20.08.2025 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 Nit: 811008634 Nombre: Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMITIVO Y EMPRESARIAL	1260,686.597	1500,217,051.00	5507050102	110070125	240278	020
002	240094	SERVICIO APOYO ADMITIVO Y EMPRESARIAL	1	1.00	5507050102	110070125	240278	080
TOTAL			1260,686.598	1500,217,052.00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:52

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Proccultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°3

Cód. FO-GECO-006	<p align="center">Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS									
1. Factura		2. Información Interviniente				3. Datos para el pago			
Número	FE1743	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi		Receptor del pago		FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI	
Fecha	15.08.2025	Emisor de la factura o documento equivalente		NIT o CC.		Entidad Bancaria		BANCOLOMBIA S.A.	
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo				No. Cuenta Bancaria		52758141631	
						Tipo de cuenta		02	
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento									
4. Contrato de arrendamiento									
Nombre o Razón Social del Propietario						N.I.T o C.C			
5. Datos Presupuestales del Pago									
Número Contrato		4600104161							
Número EM		Como Presupuestal		Proyecto		Fondo		Valor EM	
5000769091	4800015574	240278	110070125	1.500.217.052,00	No	Número cuenta giradora		Entidad Bancaria	
5000769092	4800015574	240278	110A30225	999.999.999,00	Si	299000143		BBVA	
Valor Total Entrada de Mercancía				2.500.217.051,00					
Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio									
7. Convenios									
Número		Fecha		Objeto					
8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago									
Nombres y apellidos		Cargo		Dependencia		Teléfono			
MEJITZA BOGALLO CAÑAS		LIDER DE PROGRAMA		244		3218350230			

Creado por
Registrado

MEJITZA BOGALLO CAÑAS
20.08.2025 21:19:49

Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°3

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

3. Suministrar la información que se requiera y que sea de importancia para la ejecución del contrato.

La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau.

4. Recomendar acciones pertinentes al cumplimiento del objeto.

La supervisión está atenta para realizar recomendaciones que busquen el logro de los objetivos. Vigila, acompaña y realiza los seguimientos respectivos al contrato.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

5. Programar o asistir a las reuniones convocadas y actividades de seguimiento y direccionamiento para el logro de los objetivos y del objeto del contrato.

La supervisión ha asistido a las reuniones convocadas tanto por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento como por el Contratista.

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

- 1) Comité técnico N°1 realizado el día 17 de febrero de 2025
- 2) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de marzo de 2025.
- 3) Comité técnico N°2 realizado el día 21 de marzo de 2025.
- 4) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de marzo de 2025.
- 5) Subcomité de Industria turística realizado el día 8 de abril de 2025.
- 6) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 8 de abril de 2025.
- 7) Comité técnico N°3 realizado el día 11 de abril de 2025.
- 8) Subcomité de Industria turística realizado el día 13 de mayo de 2025.
- 9) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de mayo de 2025.
- 10) Comité técnico N°4 realizado el día 22 de mayo de 2025.
- 11) Comité técnico N°5 realizado el día 10 de junio de 2025.
- 12) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de junio de 2025.
- 13) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 9 de julio de 2025.
- 14) Comité técnico N°6 realizado el día 16 de julio de 2025.
- 15) Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de julio de 2025.
- 16) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de agosto de 2025.
- 17) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de agosto de 2025.
- 18) Comité técnico N°7 realizado el día 28 de agosto de 2025.
- 19) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 16 de septiembre de 2025.
- 20) Comité técnico N°8 realizado el día 17 de septiembre de 2025.
- 21) Subcomité de Industria turística realizado el día 23 de septiembre de 2025.
- 22) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 14 de octubre de 2025.
- 23) Subcomité de Industria turística realizado el día 21 de octubre de 2025.
- 24) Comité técnico N°9 realizado el día 29 de octubre de 2025.
- 25) Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de noviembre de 2025.
- 26) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de noviembre de 2025.
- 27) Comité técnico N°10 realizado el día 26 de noviembre de 2025.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- 6. Enviar el manual de imagen del Distrito de Medellín el cual deberá ser tenido en cuenta por el MANDATARIO para todas las comunicaciones, presentaciones, estrategias de publicidad, promoción e información.**

La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación durante toda la ejecución del contrato.

- 7. Apoyar al MANDATARIO en las dificultades que puedan presentarse durante el inicio, ejecución o finalización del proceso.**

La supervisión está siempre dispuesta a apoyar al contratista en caso de presentarse alguna dificultad y a participar en reuniones para la construcción de planes de contingencia y/o rutas de mejoramiento, que permitan alcanzar de forma adecuada los objetivos.

- 8. Hacer seguimiento a todas las actividades del contrato hasta la finalización del mismo.**

La supervisión realiza seguimiento constante a todas las actividades que se realizan durante la ejecución del contrato.

- 9. Suministrar de manera oportuna los formatos de gestión de calidad necesarios para el seguimiento y reporte de las actividades propias del mismo.**

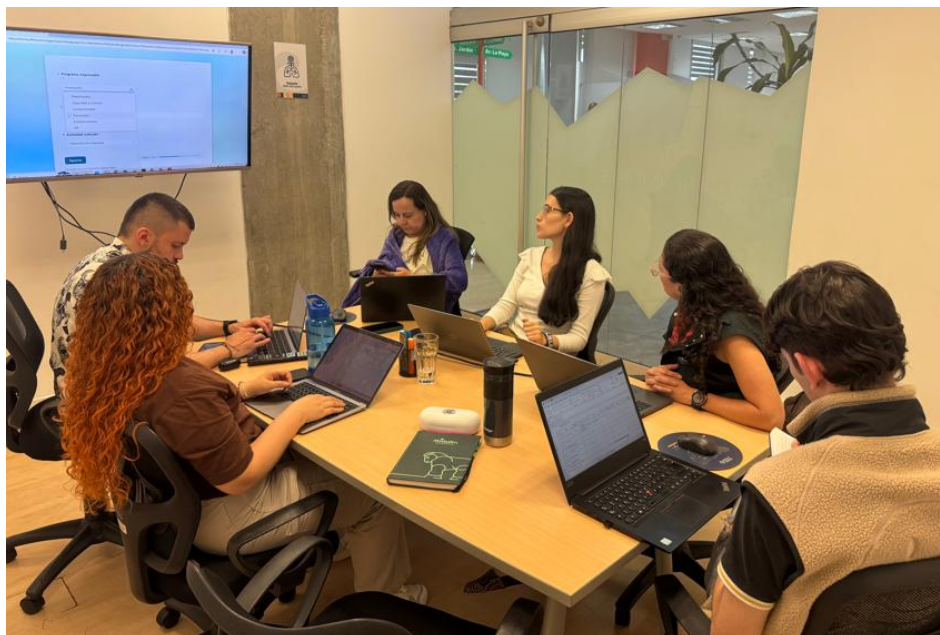
La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau, incluyendo los formatos de gestión de calidad.

El día 27 de noviembre de 2025, desde la Secretaría de Turismo y Entretenimiento se brindó la socialización correspondiente a la metodología de las encuestas de satisfacción.

En esta reunión se explicó la importancia de diligenciar las encuestas de satisfacción y se socializó el formulario que está habilitado para iniciar su diligenciamiento.

Link y QR del formato: <https://forms.office.com/r/nyrBpjDMbG>.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		



Socialización metodología de las encuestas de satisfacción, 27 de noviembre de 2025

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:**

La supervisión del contrato recibe a satisfacción el informe de actividades del mes de noviembre y proyección del mes de diciembre enviado por el contratista, se presentan a continuación los avances realizados en este periodo:

COMPONENTE 1: INDUSTRIA DE REUNIONES

Medellín continúa consolidándose como un destino estratégico para el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), gracias a su vocación natural para el turismo de reuniones y a su compromiso con el desarrollo económico, social y sostenible. A través de una estrategia integral de promoción, la ciudad busca atraer eventos nacionales e internacionales alineados con sus oportunidades de crecimiento, generando un impacto positivo mediante la ocupación hotelera, el gasto de los asistentes y el legado en conocimiento que dejan estos encuentros. Este proceso se estructura en cuatro etapas clave: prospección, promoción, venta y posventa, permitiendo posicionar a Medellín como una ciudad preparada, competitiva y conectada con las necesidades del turismo corporativo actual y futuro.

Objetivo: captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

Indicador	Meta	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de eventos captados	100	102 - 102%	1
Eventos que dejan legado a la ciudad	0,5%	0 – 0 %	0

Si bien en la acción **4. Acciones de legado**, se vienen reportando las acciones de legado de los eventos realizados en la ciudad, el indicador se presentará en el informe de diciembre, una vez de manera conjunta con el equipo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se defina el legado de mayor impacto para la ciudad, lo cual permitirá dar cumplimiento al indicador de plan de desarrollo.

Embudo de captación de eventos noviembre:

- **Contactos:** eventos identificados y sometidos a análisis inicial. Se recopila información básica (nombre, fecha, sede, número aproximado de participantes) para verificar que cumplen criterios de interés. Estos eventos son resultado del proceso de investigación, relacionamiento comercial y participaciones en ferias y/o workshops nacionales e internacionales.
- **Leads:** eventos con oportunidad de captación. Ya existe contacto activo con organizadores y se han enviado propuestas a la medida.
- **Captados:** eventos que confirmaron Medellín como sede oficial en su próxima versión.
 - Contactos: 46
 - Leads: 25
 - Captados: 1

EVENTO	NÚMERO ICCA	FECHA DE CONFIRMACIÓN DE SEDE	AÑO REALIZACIÓN	MES DE REALIZACIÓN	ASISTENTES ESPERADOS	CUARTOS NOCHE PROYECTADOS
Blockchain Summit Latam 2025	N/A	11/1/2025	2025	Noviembre	1200	1296

Rodrigo Sainz
CEO
Blockchain Summit Latam

01 de noviembre de 2025

Señores
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del Blockchain Summit Latam 2025

Cordial saludo,

Es un placer para Blockchain Summit Latam confirmar que el evento Blockchain Summit Latam 2025, cuyo propósito es reunir a los principales actores de la industria financiera, tecnológica, regulatoria y de activos digitales para impulsar la conversación sobre innovación, tokenización, infraestructura digital y el futuro del sistema financiero en América Latina, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, los días 12, 13 y 14 de noviembre de 2025, en las instalaciones de la Universidad EAFIT.

El evento contará con la participación de aproximadamente 1.200 asistentes por día, de los cuales más del 40% proviene de fuera de Medellín y una proporción importante del extranjero, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria financiera, tecnológica, fintech, regulatoria y blockchain en la región.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, académica, innovadora y hospitalaria que caracteriza a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,



Rodrigo Sainz
CEO
Blockchain Summit Latam
r@blockchainsummit.la

Carta confirmación de Medellín como sede del Blockchain Summit Latam 2025, noviembre de 2025

ACCIÓN 1. Prospección

La prospección es la primera etapa del proceso de captación de eventos en el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions). Consiste en la identificación y generación de oportunidades mediante la investigación de eventos potenciales, el análisis de su alineación con la vocación del destino y el establecimiento de relaciones estratégicas con tomadores de decisiones. Esta fase es clave para construir una base sólida de contactos y propuestas que permitan atraer reuniones y eventos a la ciudad.

1.1.1 Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de consultorías realizadas	1	0%	0

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se entregará el informe final de los resultados obtenidos a lo largo de la consultoría.

El indicador se entregará como cumplido una vez culmine el proceso de consultoría en el mes de diciembre y se entregue el resultado final del proceso que se viene adelantando en el transcurso del año.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Avances consultoría ICCA

Como parte de los compromisos adquiridos en la consultoría, ICCA otorgó el acceso para participar en ICCA World, el evento insignia de la International Congress and Convention Association (ICCA). Este encuentro reúne anualmente a líderes, asociaciones, organizadores y profesionales del sector MICE de todo el mundo, con el propósito de fortalecer el networking global, actualizar tendencias, promover el intercambio de conocimiento y generar oportunidades de negocios internacionales para destinos y actores clave de la industria de reuniones.

leads calificados: como parte de los entregables establecidos en el contrato con ICCA, se definió la entrega de leads calificados de asociaciones y eventos internacionales alineados con los sectores estratégicos de Medellín. Durante noviembre, el equipo de investigación de ICCA desarrolló un proceso completo de análisis sectorial, revisión técnica y estudio de bases de datos especializadas, que incluyó la validación temática, la identificación de afinidades con los clusters locales, la evaluación del historial de sedes, el análisis de requisitos logísticos y la revisión de la capacidad real del destino para postularse.

A partir de este trabajo, ICCA identificó y entregó los 10 leads que cumplen con los criterios de pertinencia, potencial de captación y coherencia con la estrategia de posicionamiento internacional de Medellín. Estos leads representan oportunidades concretas y de alto valor, que servirán como base para activar el proceso de candidaturas, fortalecer el pipeline comercial del destino y orientar los esfuerzos futuros de atracción de eventos internacionales.

Listado eventos/leads:

1. Congreso Latinoamericano de Neurocirugía -CLAN-
2. Congreso de la Asociación Latinoamericana de Diabetes -ALAD-
3. Congreso Latinoamericano de Etnobiología -CLE-
4. Congreso de la Federación Ibero Latinoamericana de Cirugía Plástica - FILACP-
5. Congreso de la Asociación Médica Latinoamericana de Rehabilitación - AMLAR-
6. Latin American Congress of Soil Science -CLACS-
7. Congreso Internacional de la Asociación Latinoamericana de Cirugía y Traumatología Buco-Máxilo-Facial -ALACIBU-
8. Congreso Holstein de las Américas
9. Panamerican Regional Conference of the International Society for Soil Mechanics and Foundation Engineering -ISSMFE-
10. Congreso Latinoamericano de Cirugía de la Mano
11. Congreso Latinoamericano de Química -CLAQ-

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

12. Congreso Latinoamericano y Congreso Iberoamericano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición pediátrica
13. Congreso Latinoamericano de Biología y Medicina Nuclear -ALASBIMN-
14. Congreso Latinoamericano de Odontopediatría
15. Congreso Latinoamericano de Mastología
16. Latin American Regional Meeting of the International Astronomical Union - LARIM-
17. Congreso Latinoamericano de Terapia Intensiva Pediátrica
18. Congreso Iberoamericano de Cirugía pediátrica
19. Business Future of the Americas -BFA-
20. Conferencia Latinoamericana de Informática -CLEI- LANC, LAWCC & SHIALC
21. World Economic Forum on Latin America
22. IASP Latin American Division Workshop
23. World Conference of the International Association of Science Parks -IASP-
24. Global Institute of Innovation Districts (GIID) Global Summit

	COLOMBIAN SOCIETY IMPORTANT INFO	Profile	Meeting Name	Rotation Area	Frequenc	Subject Matter	Preferred Venue	Est
1	Click Here	5088	Congreso Latinoamericano de Neurocirugía -CLAN-	Latin America	Biennial	*Medical Sciences/Neurology *Medical Sciences/Surgery	Hotel	900
2	Click Here	3084	Congreso de la Asociación Latinoamericana de Diabetes -ALAD-	Latin America	Triennial	*Medical Sciences/Diabetes *Medical Sciences/Gastroenterology/Diabetes	Congress Centre	2.000
3	Click Here	24739	Congreso Latinoamericano de Etnobiología -CLE-	Latin America	Biennial	*Science/Biology *Social Sciences/Anthropology/Ethnology		900
4	Click Here	1078	Congreso de la Federación Ibero Latinoamericana de Cirugía Plástica -FILACP-	Ibero-America	Biennial	Medical Sciences/Surgery/Plastic & Reconstructive	Conference Centre	750
5	Click Here	6750	Congreso de la Asociación Médica Latinoamericana de Rehabilitación -ALMAR-	Latin America	Biennial	Medical Sciences/Rehabilitation	Hotels	775

Base de datos de Lead calificados orientados al destino entregados por ICCA. Anexo 01. 01. Greater Medellín Convention & Visitors Bureau_24 Leads

De: Andres Escandon <Andres.e@iccamworld.org>
Enviado: lunes, 27 de octubre de 2025 9:16
Para: Leticia Serrano <Leticia.S@iccamworld.org>; Juliana Cardona Quiros <direccionejecutiva@bureaumedellin.com>
Cc: Carolina Maria Bernal Sierra <marketingreuniones@bureaumedellin.com>
Asunto: RE: Invitación Oficial 64° Congreso Mundial de ICCA

Querida Juliana.

Espero sinceramente todo esté bien contigo.

Dando alcance a esta línea de correos, y enmarcado en nuestro proyecto especial en curso, me complace compartirte el código generado para tu registro oficial de cortesía en el ICCA World Congress 2025, a llevarse acabo en Porto del 9-12 de noviembre.

Confirmación participación evento ICCA World 2025, noviembre de 2025



Participación en el evento ICCA World 2025, noviembre de 2025

1.1.2. Usar 3 herramientas tecnológicas para la optimización del proceso de prospección

Avance uso de herramientas para la optimización del proceso de prospección

Estas herramientas facilitan la identificación de oportunidades, la gestión eficiente de contactos y el análisis de datos estratégicos, fortaleciendo así la capacidad de atracción de eventos y mejorando la toma de decisiones en la etapa inicial del proceso de captación.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de herramientas de IA adquiridas	3	3 – 100%	3

Gracias a las herramientas basadas en inteligencia artificial, como ChatGPT,

KASPR y la lista de MICE Organizers, se ha logrado investigar y convertir los siguientes eventos de interés en eventos prospectos que pasarán a ser leads. Estas herramientas han permitido obtener datos muy importantes como representantes locales, contactos claves, eventos relacionados e idoneidad para la ciudad:

1. Quarum Experience
2. Xp Invetimentos
3. The Edventives Group
4. Corad
5. Vivaterra Group
6. Basic Travel for Training
7. Toshiba Global Commerce Solutions
8. WE VIANGES DE INCENTIVO
9. MAC TRAVEL GROUP
- 10.WOPA
- 11.Fcm M&e Mexico
- 12.Networking Hour
- 13.GRUPO BIMBO
- 14.Events Creation
- 15.Guio
- 16.SMF EVENTOS ESPECIALES
- 17.Meeting Resources
- 18.Crea Global
- 19.Luvian Arc.
- 20.Fundación Ao Latinoamérica
- 21.ESA Latin América DMC
- 22.Panco
- 23.MONDO TRAVEL MARKETING
- 24.OZUM USA
- 25.Idea Strategical Consultancy, PR & Event Agency
- 26.Queensberry
- 27.Welcome Party
- 28.GLP Viajes y Eventos Internacionales
- 29.Liberty LATAM DMC

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

- 30. Blue Rose Tour and Travel Services Company
- 31. Meeting or Destination Experience
- 32. Meeting or Destination Experience
- 33. EXPERTOS EN CONVENCIONES
- 34. Corad Meeting Planner
- 35. STANLEY BLACK & DECKER
- 36. Grupo Brt

En relación con ChatGPT ha sido instrumental para la generación de información detallada y estructurada sobre cada evento. Su capacidad de procesamiento de lenguaje natural ha permitido la rápida obtención de descripciones precisas, datos de contacto y análisis de la idoneidad de eventos para la ciudad. Además, ha facilitado la creación de comunicaciones personalizadas para atraer a los organizadores de eventos.

Respecto a KASPR es una herramienta poderosa para la extracción y verificación de datos de contacto claves. Ha permitido identificar y validar información sobre representantes locales y contactos importantes, asegurando que la información obtenida sea precisa y actualizada. Esta capacidad es crucial para establecer conexiones directas y efectivas con los organizadores de eventos.

1.1.3. Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones

Medellín fortalece su posicionamiento como destino MICE a través de su participación activa en las principales asociaciones de la industria de reuniones. Estas membresías permiten el intercambio de conocimiento, la recopilación de buenas prácticas, la generación de oportunidades y el fortalecimiento del relacionamiento con actores clave del sector. Además, aportan al desarrollo del destino, impulsan la inteligencia de negocios alineada con su vocación y elevan la competitividad de la ciudad en los mercados nacional e internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	4 – 67%	0

Nota: En el mes de diciembre se vinculará la ciudad a las siguientes membresías: SITE GLOBAL e ICCA

Durante el mes de noviembre se avanzó de manera significativa en el proceso documental requerido para la adquisición de las membresías pendientes. Este trabajo incluyó la revisión de requisitos, la actualización de información administrativa y la preparación de los soportes necesarios para formalizar las

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

afiliaciones. Conforme al cronograma establecido, en el mes de diciembre se presentará el reporte correspondiente a las membresías restantes, específicamente SITE Global e ICCA, con el fin de completar el proceso de vinculación y garantizar el acceso pleno a los beneficios y herramientas estratégicas que ofrecen estas organizaciones.

Thank you for your email.

You can follow the steps below to generate your membership invoice:

1. [Click here](#) to login.
2. Navigate to "Membership" in the menu bar
3. Select "Join/Renew" from the drop-down menu
4. Follow the steps to join and select "Pay later/bill me" option to generate an invoice
5. You will receive a confirmation email upon completion.

In our new member portal, you can also, you can access your invoices and receipts by clicking on 'Invoices & Receipts' and then 'My financial overview'. Click on the invoice or receipt link and then click 'view printable invoice' to save it as a PDF.

Please let me know if you have any questions or encounter any issues while completing the process.

Danielle King | Membership & Volunteer Specialist



Correo de solicitud para facturación y pago de membresía SITE Global

1.1.4. Participar en rueda de negocios y/o workshops internacionales Identificación de las participaciones internacionales

Las ruedas de negocios y workshops son espacios clave de comercialización y relacionamiento que permiten posicionar a Medellín como destino de reuniones ante actores estratégicos del ámbito nacional e internacional. A través de estas plataformas, la ciudad identifica leads potenciales, promueve su oferta para eventos e incentivos y fortalece su presencia en los mercados globales. En el marco del contrato, se contempla la participación en cuatro encuentros internacionales, con el objetivo de generar oportunidades concretas de captación y visibilidad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	3 – 75%	1

Nota: El workshop faltante a este indicador se realizará en el mes de enero de 2026.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Workshop MICE México

Fecha realización del evento: 25 de noviembre de 2025

Ciudad: Ciudad de México

En alianza con Destino Colombia, se llevó a cabo un workshop en Ciudad de México orientado a la industria MICE, con el propósito de fortalecer la atracción de eventos para Medellín y consolidar su posicionamiento como un destino competitivo para el desarrollo de reuniones, incentivos, congresos y exposiciones. La jornada contó con la participación de 14 meeting planners, quienes recibieron información estratégica sobre la oferta de valor de la ciudad y las oportunidades para la realización de futuros eventos.

Listado participantes:

EMPRESA	ASISTENTE	CORREO
BCD MEETINGS EVENTS	Ingrid Colin	ingrid.colin@bcdme.mx
BCD MEETINGS EVENTS	Arturo Velazquez	arturo.velazquez@bcdme.mx
DIAPAVISION	Yolanda Soto	Yoalana.soto@diapavision.com
DIAPAVISION	Maria Del Carmen Romero	Mariacarmen.romero@diapavision.com
TRAVELSHOP	Yuridia Velazquez	y.velazquez@travelshop.com.mx
WORLD CONNECTION	Carla Galante	carla@worldconnection.com.mx
VIAJES EL CORTE INGLES	Teresa Nuñez	Teresa.nunezvazquez@viajeseci.com.mx
EVENTIA	Joaquin Armenta	joaquin@eventia.mx
BCD TRAVEL	Brenda Martinez	Brenda.martinez@bcdtravel.com.mx
VB GROUP	Daniela Amarillas	damarillas@ybtravelgroup.com
TRANSFORMATIONAL TOURS AND RETREATS	Veronica Madrigal	Veromadrigal1014@gmail.com
PC PEOPLE	Olga Fuentes	olgaf@pcpeople.com.mx
FACTOR MEETINGS	Verenize Dominguez	verenize@factormeetings.com
ICONN	Rebeca Sanchez	rsanchez@iconnservices.com.mx

Adicionalmente, se obtuvo visibilidad en medios especializados a través de la revista de turismo INVERTOUR, que publicó una nota destacando a Medellín como un destino turístico y corporativo de alto potencial, reforzando la proyección internacional del destino en el mercado mexicano.

Conclusión: la realización del workshop en Ciudad de México fortaleció la presencia de Medellín en el mercado mexicano y contribuyó a consolidar su posicionamiento como destino MICE competitivo. Estas acciones permitieron acercar la oferta de la ciudad a actores clave de la industria y generaron oportunidades concretas para la captación de nuevos eventos, reafirmando la importancia de las alianzas estratégicas para ampliar el alcance de la promoción internacional.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Kit entregado a los asistentes durante el workshop en México, noviembre de 2025



Meeting Planners asistentes al Workshop de ciudad, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Publicación realizada por Invertour sobre Medellín como destino MICE, noviembre de 2025

1.1.5. Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones

Las visitas de relacionamiento, tanto locales como nacionales, permiten fortalecer la articulación con actores clave de la industria de reuniones. A través de encuentros presenciales y virtuales con asociaciones, OPC's, casas de incentivos y representantes del mercado corporativo y académico, se identifican oportunidades de promoción conjunta y prospectos para la captación de eventos. Estas acciones aportan al posicionamiento de Medellín como destino MICE y facilitan el trabajo articulado con la cadena turística local.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	485 – 97%	42

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizarán 15 nuevas citas nacionales con diferentes entidades.

Citas locales: 30

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
29/10/2025	SALÓN DEL CACAO Y CHOCOLATE INTERNACIONAL 2026	CÁMARA DE COMERCIO DE FRANCIA	LAURA MORALES	CONTACTO EVENTO	medellin@franc e- colombia.com	Se reciben los detalles del evento, se elabora plan de trabajo para el desarrollo del evento en la ciudad, estableciendo conexión con las cadenas turísticas de la ciudad. Se programa reunión de seguimiento la primera semana de diciembre.
4/11/2025	ENCUENTRO DE ALTOS EJECUTIVOS RAE	COCIER	VERONICA BARCENAS	COMITÉ COLOMBIANO DE LA CIER	comunicacione s@cocier.org	Se establece comunicación con el organizador y los posibles venues para el evento, y hotel para alojamiento, definiendo cotizaciones y compromisos. Se definen fechas de entrega para envío de toda la información del destino. Se hace visita de inspección a 3 hoteles de la ciudad: San Fernando Plaza, Dann Carlton, Marriot Medellín.
4/11/2025	WORLD LEISURE CONGRESS 2030	WORLD LEISURE ORGANIZATION - WLO	MARTIN GOMEZ BARTH	SECRETARI A TURISMO Y ENTRETENIMIENTO	martin.gomezz @medellin.gov. co	Se envía correo electrónico al organizador oficial, mostrando las oportunidades, beneficios y alianzas que se tendrán. Está en proceso de definición de fecha para llevar a cabo reunión y definir pasos a seguir.
8/11/2025	CULTURA VIVA COMUNITARIA 2026	CORPORACIÓN ZIRUMA	CLAUDIA VERA	CONFEDERACIÓN INTERAMERICANA DE EDUCACIÓN CATÓLICA	asistente@ciec .edu.co	Se sostiene reunión con el organizador oficial del evento. Se socializan los tipos de apoyo a los eventos. Se propone realizar visita de inspección para definir el

Página 41 de 183

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						venue y hotel sede.
19/11/2025	HOTMART FIRE SESSIONS 2026	INDIE GROUP	CAMILO OLARTE	CEO	camilo@lokal.life	Se sostuvo reunión con uno de los organizadores de la feria y con la ACI, como aliado estratégico. Está en proceso de definir el apoyo asignado para el evento. Se entregará tiquetera de beneficios para todos los asistentes, y se hará apoyo con medios de comunicación, influencers y empresarios. El evento será en junio 2026. Se hace seguimiento de la solicitud de la carta de confirmación de sede, la cual se encuentra aún pendiente.
21/11/2025	CEREMONY 50 BEST RESTAURANTS OF LATINAMERICA 2027	50 BEST COMPANY	SANTIAGO PUERTA LOGISTICA Y MERCADEO S.A.S.	CONTACTO EVENTO	info@santiagopuerta.com	Se sostiene reunión con el organizador oficial y con el OPC Enlace para hacer prospección. Para este evento se tiene un FEE de ciudad alto, por lo que está en espera de aprobación por parte de la secretaría para iniciar con la planeación del evento.
22/11/2025	CONVENCION LATINOAMERICANA DE LA AUDIO ENGINEERING SOCIETY 2027	AES ITM	ANDRES FELIPE RESTREPO PATIÑO	ASESOR PROCOLOMBIA MEDELLÍN	arestrepo@procolombia.co	Se sostiene reunión con el presidente de la organización, y, con el asesor de turismo de Procolombia, con el objetivo de prospectar y revisar apoyos en la Convención. De confirmarse sería primera vez en el destino, por lo que se están aterrizando todos los detalles del evento. Se proyecta visita de inspección a 3 venues y hoteles ubicados en el poblado y centro.
15/10/2025	CONGRESO NACIONAL DE GUÍAS DE TURISMO	ASOCIACIÓN NACIONAL DE GUÍAS DE TURISMO	ALEJANDRO MOLINA GONZÁLEZ	GUÍA DE TURISMO	asoguian@gmail.com	Se estableció primer contacto con la representante de Asoguian en Antioquia para conocer tanto las expectativas como las necesidades, al traer este

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						evento a Medellín. Se realizó presentación de destino y video como candidatura que se realizó en Santa Marta y se está a la espera de decisión. La organizadora espera que la Alcaldía asuma todos los gastos del evento.
8/10/2025	CAMPEONATO SURAMERICANO USAG DE GIMNASIA ARTÍSTICA	LIGA ANTIOQUEÑA DE GIMNASIA	DIEGO ALEJANDRO MEDINA GÓMEZ	PRESIDENTE	comunicaciones@lagim.com.co	Se realizó visita de inspección a hotel para conocer las instalaciones y solicitar cotización para revisar si este es la sede oficial del evento. Se compartieron logos para piezas publicitarias y se está a la espera de más acciones que están en análisis.
8/10/2025	CAMPEONATO SURAMERICANO MAYORES, JUVENIL Y GRUPO DE EDADES DE GIMNASIA ARTÍSTICA	LIGA ANTIOQUEÑA DE GIMNASIA	DIEGO ALEJANDRO MEDINA GÓMEZ	PRESIDENTE	comunicaciones@lagim.com.co	Se realizó visita de inspección a hotel para conocer las instalaciones y solicitar cotización para que este sea sede oficial del evento. Se compartieron logos para piezas publicitarias y se está a la espera de más acciones que están en análisis.
22/10/2025	CONGRESO COLOMBIANO DE RADIOLOGÍA	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE RADIOLOGÍA - ACR-	ALEJANDRA VELÁSQUEZ SILDARRIAGA	COMUNICADORA CORPORATIVA	comunicaciones@acronline.org	Se está trabajando una programación de agenda de visitas de inspección con la asociación para conocer recintos, hoteles y demás. Este evento no se realiza en Medellín hace 12 años.
14/10/2025	CONGRESO LATINOAMERICANO DE TIROIDES	LATIN AMERICAN THYROID SOCIETY - LATS	JUAN PABLO DUEÑAS	CIRUJANO ENDOCRINOLOGO	jpduenas@cirendocrina.com	Con el médico aliado local, se realizaron reuniones para el desarrollo del evento, se solicitó la disponibilidad de Plaza Mayor para albergar el evento, lo cual ya se encuentra en proceso de cotización.
1/11/2025	XIX SIMPOSIO IBEROAMERICANO DE TERMINOLOGIA - RITERM 2025	RED IBEROAMERICANA DE TERMINOLOGÍA - RITERM-	JOHN JAIRO GIRALDO ORTIZ	COMITE EJECUTIVO RITERM	john.giraldo@udea.edu.co	Se apoyan con cena para 20 invitados especiales provenientes de países como Brasil, Rumania, Perú y México. Se presenta video

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						personalizado en el evento de inauguración y clausura.
7/11/2025	XIV PRME REGIONAL MEETING LATIN AMERICA AND CARIBBEAN CHAPTER 2025	PRME LAC Y SECRETARÍA DE PRME / PRME SECRETARIAT	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@ea fit.edu.co	Se apoyan con cena para 35 invitados especiales en el Restaurante Marmoleo. Se apoyan con video de promoción, el cual también fue presentado en el evento de inauguración, coctel y clausura. Se propicia encuentro para captar futuros eventos en cooperación con PRME.
7/11/2025	4TO ENCUENTRO INTERNACIONAL INTERCULTURARTE 2025	FUNDACION UNIVERSITARIA BELLAS ARTES MEDELLIN	XIMENA GONZALEZ ARANGO	DIRECTORA DE INTERNACIONALIZACIÓN	direccion.relacionamiento@bellasartesmed.	Se apoyan con cena para 18 invitados especiales provenientes de Brasil y parte del comité organizador del evento. Se comparte bitaquetera de beneficios para que los asistentes puedan utilizar los descuentos con oferta gastronómica, cultural y de entretenimiento en la ciudad.
10/11/2025	AIESEC REGIONAL PRESIDENTS MEETING 2025	ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE ESTUDIANTES EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y COMERCIALES - AIESEC -	ANDRES FELIPE RESTREPO PATIÑO	ASESOR TURISMO MEDELLÍN	arestrepo@procolombia.co	Se confirma apoyo con impresión de material pop, backing para fotos, escarapelas y merchandising para entregar a todos los asistentes. Se apoyan con ponencia presentada por la Directora de El Bureau Medellín sobre turismo, marketing y sostenibilidad en los destinos.
11/11/2025	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE UNIDADES DE EGRESADOS Y GRADUADOS 2026	RED RENACE (RED NACIONAL DE COMUNIDADES DE GRADUADOS DE COLOMBIA), ADSCRITA A LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE UNIVERSIDADES (ASCUN)	ALMA NURY LOPEZ PATIÑO	COORDINADORA ESPACIOS	alma.lopez@upb.edu.co	La Universidad Pontificia Bolivariana, como aliado local encargada de la organización del evento, solicita que se reprograme la reunión para cuando ya tengan definido quien será el comité organizador. Se hace seguimiento para proceder con este espacio.
12/11/2025	14° DHI CONFERENCE 2030	DEAF HISTORY INTERNATIONAL (DHI)	JORGE MARIO PORRAS GARZON	COORDINADOR DE INVESTIGACIONES	jorge.porras@udea.edu.co	La Universidad de Antioquia solicita apoyo para presentar candidatura para que

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
				ION Y RESPONSAB LE DE INTERNACIO NALIZACIÓN		Medellín sea sede anfitriona de este evento ICCA que se hace cada 3 años. Se agenda reunión con la UdeA para revisar el RFP y preparar la postulación.
19/11/2025	EXPO CIENCIAS LATINOAMERICANA - MILSET 2026	INTERNATIONAL MOVEMENT FOR LEISURE ACTIVITIES IN SCIENCE AND TECHNOLOGY - MILSET	DANIEL CARVAJAL	COORDINAD OR SEMILLEROS DE INVESTIGAC ION	semillero.vin@udea.edu.co	La Universidad EAFIT posterga la agenda de visitas de inspección en hoteles para febrero 2026. Por el momento ya tienen alianza con Novelty Suites, City Express, Four Points by Sheraton y Leblon, los cuales son los que quedan más cerca del recinto.
19/11/2025	61° CONGRESO INTERNACIONAL CLADEA 2027	CONSEJO LATINOAMERICAN O DE ESCUELAS DE ADMINISTRACION -CLADEA-	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIO NAL ACCREDITA TIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Se hace reunión con la Universidad EAFIT donde se socializan apoyos destinados para este evento, requerimientos y necesidades. Se retoma reunión en 2026 con apoyo de CLADEA.
19/11/2025	XX CONGRESO REDPOP 2027	RED DE POPULARIZACIÓN DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE - REDPOP	CATALINA LOPEZ OTALVARO	JEFA AREA DE APROPIACIO N SOCIAL DEL CONOCIMIE NTO	clopezot@eafit.edu.co	Se programa agenda de visitas de inspección con la Universidad EAFIT y la Red Divulga Colombia para febrero 2026 en hoteles y restaurantes.
19/11/2025	FORO GLOBAL PRME 2028	SECRETARIA DE PRME - INICIATIVA UNIAED NATIONS GLOBAL COMPACT	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIO NAL ACCREDITA TIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Evento ICCA que surge del XIV PRME Regional Meeting Latin America and Caribbean Chapter 2025, realizado en la Universidad EAFIT por la Facultad de administración. Se programa reunión con el organizador oficial para revisar los requisitos de postulación y organización.
19/11/2025	AACSB LATAM SUMMIT 2027	AACSB INTERNATIONAL (ASSOCIATION TO ADVANCE COLLEGIATE SCHOOLS OF BUSINESS)	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIO NAL ACCREDITA TIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Se hace reunión con la Facultad de Administración de la Universidad EAFIT y con la Asociación para el Avance de las Escuelas Universitarias de Negocios (AACSB) para validar la posibilidad de atraer este

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						evento para el año 2027. Se entrega presentación destino, esperando respuesta para avanzar.
19/11/2025	EFMD GLOBAL 2026	EFMD GLOBAL - EVENTS & TRAININGS	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@ea fit.edu.co	EFMD Global es la Fundación Europea para el Desarrollo de la Gestión / Desarrollo Gerencial; se contactan con la Facultad de administración de la Universidad EAFIT para socializar los criterios para organizar el evento en el año 2026. Se hace presentación destino y se presentan apoyos.
20/11/2025	COLOMBIAN MEETING ON HIGH ENERGY PHYSICS - COMHEP X	RED COLOMBIANA DE FISICA DE ALTAS ENERGIAS (CoNHEP)	JOSE DAVID RUIZ ALVAREZ	DOCENTE INVESTIGADOR CMS - CERN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	josed.ruiz@ude a.edu.co	Se gestiona cotización con proveedor de impresión de material pop, de escarapelas, souvenirs y materiales necesarios durante la organización del evento, para entregar a los asistentes.
25/11/2025	21 INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE 2028	INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE - IBRC-	DANNY ZURC	INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE -IBRC-	curaduriamuse o@itm.edu.co	Se comparte nuevamente cotización e información presentada por Plaza Mayor como recinto seleccionado para el evento. estarán socializando esta información con el comité organizador internacional para definir las fechas del evento, según la disponibilidad del centro de convenciones.
25/11/2025	18TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON THERMAL ENGINEERING - ICTEA 2027	INTERNATIONAL CENTRE FOR HEAT AND MASS TRANSFER	CESAR NIETO LONDOÑO	PROFESOR DEL GRUPO DE INVESTIGACION DE ENERGIA Y TERMINOLOGIA	cesar.nieto@u pb.edu.co	Se envía presentación destino, infográfico con apoyos y material audiovisual para que pueda presentar la propuesta al delegado de la Universidad de Toronto en Canadá, con quien se planea hacer una visita de inspección en enero 2026.
25/11/2025	VIAJE DE INCENTIVOS ORIFLAME 2025	CAMINOS DE COLOMBIA DMC	BEATRIZ RESTREPO GALVIS	GERENTE	gerencia@cami nosdecolombia. com	Se confirma apoyo con show cultural, presentación de baile en el Hotel Dann Carlton durante la cena de inauguración del encuentro. Se gestionan cotizaciones en

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						restaurantes y con experiencias turísticas, como apoyo a la programación del evento.
25/11/2025	INCENTIVO NATIONALE NEDERLANDEN	COLOMBIA EN COLORES DMC	BENEDICTA WOLLAUER	MICE SENIOR PROJECT MANAGER	benedicta@colombiaencolores.com	Grupo incentivo de 130 personas provenientes de la empresa de seguros española Nationale Nederlanden. Se solicita carta de confirmación a Colombia en Colores DMC como aliado local y se apoyan en la creación del programa para este grupo.
25/11/2025	VIII CONGRESO INTERNACIONAL SICELE 2027	ASOCIACION SICELE	GUSTAVO JARAMILLO	JEFE OFICINA CENTRO DE IDIOMAS	gustavo.jaramillo@itm.edu.co	Se tuvo reunión con el Centro de Idiomas del ITM para revisar los detalles en la organización de este evento. Se presenta carta de intención y la Asociación SICELE está por confirmar en los próximos días si Medellín sería seleccionada como sede anfitriona para su octava edición.

Citas nacionales: 12

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
28/10/2025	THE ROYAL PET EVENT	RUBIO MEETING ARCHITECTS & EXPERIENCES WORLDWIDE	JUAN FERNANDO RUBIO	DIRECTOR	juanfrubior@rubioarchitects.com	Evento que llega por la participación en UFI Business Mission, se tiene reunión con el organizador para revisar los criterios del evento y se define que no aplica para captación, por lo que se hará apoyo en gestión y encadenamiento con los empresarios de la ciudad.
30/10/2025	CAMPEONATO DEL MUNDO DE FÚTBOL FREESTYLE	WFFA WORLD	YESID ARANGO	CONTACTO PULSE MEDELLIN		Se quedó con el compromiso por parte de ellos de compartir las fechas donde se hará promoción de la ciudad de Medellín en el mundial en POLONIA en diciembre de 2025. Se está atento a recibirlo para apoyo en presentación y video como ciudad

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						elegida. Se hizo seguimiento y se encuentra viajando. Se proyecta seguimiento primer semana de diciembre
1/11/2025	ALTERNATIVA FILM FESTIVAL 2026	ALTERNATIVA FILM	NATALIA BARBOSA CARDONA	PRODUCTOR A AUDIOVISUAL	nbcproduccion@gmail.com	Se sostuvo reunión con los organizadores en el marco de Festival Miradas y Premios Macondo para promocionar el evento. Se hace apoyo con diseño de pieza gráfica para difusión con los públicos especializados. Se espera para el primer trimestre 2026, aterrizar aspectos técnicos y alianzas público-privadas
12/11/2025	EVENTO EN PROSPECCIÓN: GALA FINE DINING TABLE 2026	PROMTOUR PANAMA	Alexander De Mondey	CO FUNDADOR	alexander@finediningtable.com	Se sostuvo reunión con los organizadores del evento que requiere Fee para la ciudad. Se enlaza con la secretaria de Turismo y Entretenimiento y el equipo de supervisión para revisar disponibilidad presupuestal, se está a la espera de agenda para analizar presupuesto, revisar con un OPC el precio final del evento y contraproponer para viabilidad del mismo.
12/11/2025	PREMIOS LATINO ESPAÑA 2026	COCO, TEATRO EL TESORO	JULIANA VARGAS	CONTACTO LOCAL	yajuli17@gmail.com	Se sostuvo reunión con los organizadores para traer una versión a Colombia, ya que este evento siempre se ha hecho en España. Se enlaza con la ACI para hacer un acuerdo de cooperación entre países para ferias y convenciones. Se envió planimetría y los datos requeridos para traer el evento. Piden FEE para hacerlo. Se encuentra en seguimiento para recibir la propuesta por parte de los organizadores.
24/11/2025	EPICA TRAVEL EXPO 2027	EVENTUS TRAVEL	ANA MARIA GOMEZ	MAGIC TRAVEL COLLECTION	anamaria@magicaltravelcollection.com	Se sostuvo reunión con el organizador del evento donde se programan visitas de inspección de recintos y hotel, se logra el contacto por la participación en la feria Cartagena Meetings 2025.
25/11/2025	10TH NIGHTLIFE CONGRESS	INTERNATIONAL NIGHTLIFE	CAMILO OSPINA	PRESIDENTE	camilo.ospina@asobares.org	Se estableció contacto con el organizador y Asobares para

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
		ASSOCIATION			g	captar el evento. Se envía correo para citar reunión para definir los pasos a seguir para llevar a cabo el evento en la ciudad
7/10/2025	XL CONGRESO NACIONAL DE CIRUGÍA PLÁSTICA ESTÉTICA Y RECONSTRUCTIVA	SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIRUGIA PLASTICA, ESTETICA Y RECONSTRUCTIVA	ALEJANDRO ARZAYUS	GERENTE GENERAL	alejandro.arzayus@eventochcolombia.com	Se han sostenido conversaciones para las acciones a seguir en 2026, entre ellas, la cotización de hoteles. De la misma manera, se encuentra en proceso la realización de un video de promoción del mismo.
1/11/2025	INCENTIVO BANCO BX 2026	INCENTIVAMOS COLOMBIA DMC	ORLANDO MARTINEZ	GERENTE	o.martinez@incentivamoscolombia.com	Incentivamos Colombia DMC socializó la información del destino con la empresa. Definirán en los próximos días cual será el destino anfitrión de este grupo incentivo. Se hace seguimiento constante.
17/11/2025	INCENTIVO NOVARTIS 2026	TRAFALGAR TOURS DMC	LUISA FERNANDA QUIROGA	DIRECTORA DE GRUPOS Y EVENTOS TRAFALGAR TOURS DMC	luisaquirola@trafalgar.com.co	Trafalgar Tours DMC compartió la información con el organizador internacional del evento, están revisando esta posibilidad para confirmar el destino a donde llevarían este grupo.
24/11/2025	XII CONFERENCIA BIDISTRITAL ROTARIA 2026	COLROTARIOS	ALBERTO LONDOÑO	AGENTE INTERNACIONAL PARA COLOMBIA DE ROTARY INTERNATIONAL	alberto.londono54@gmail.com	Se agenda visitas de inspección con el equipo organizador encargado de recomendar los hoteles de manera personalizada. Se agenda reunión con el proveedor de servicios de transporte para presentar propuesta de manera personalizada. Se enlazan con OPC para apoyo logístico.
25/11/2025	VIAJE DE INCENTIVOS INTERNATIONAL EPIC TRAVEL PERU 2026	LIBERTY INTERNATIONAL PERU DMC	JAHEL LOAIZA	DEPUTY MANAGER	jahel.loaiza@liberty-int.com	Se hace seguimiento para solicitar carta de confirmación. Se socializa información del destino para incluir experiencias culturales y turística en el programa de incentivos.

Citas internacionales: 4

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
10/11/2025	CONFERENCIA DE LA	FEDERACIÓN INTERNACIONAL	LUCIA DOZO	FEDERACIÓN INTERNACIONAL	luciadozo@fihrmglobal.org	Se hace visita de inspección virtual a los 2 venues

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE MUSEOS DE DERECHOS HUMANOS - FIHRM	DE MUSEOS DE DERECHOS HUMANOS		L DE MUSEOS DE DERECHOS HUMANOS		preseleccionados para el evento: Museo Casa de la Memoria y Museo de Arte Moderno de Medellín; con el objetivo de establecer negociaciones. Para la primera semana de diciembre, se hará visita de inspección a hoteles cercanos de los venues.
17/10/2025	XIV CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN REUMATOLOGÍA	LIGA PANAMERICANA DE ASOCIACIONES DE REUMATOLOGÍA -PANLAR-	JAVIER MONTILLA	MANAGING DIRECTOR	javier.montilla@congrex.com.pa	Se sostuvieron las primeras reuniones para conocer las necesidades del evento. Se solicitaron cotizaciones y contactos con aerolíneas para obtener códigos promocionales.
20/10/2025	BLOCKCHAIN SUMMIT LATAM 2025	BLOCKCHAIN SUMMIT LATAM	RODRIGO SAINZ	COMERCIAL EVENTOS	r@blockchainsummit.la	Se realizó video para promoción del evento tanto nacional como internacional y se realizó contacto con aliados locales para la asistencia.
12/11/2025	IEEE LATIN AMERICAN SYMPOSIUM ON CIRCUITS AND SYSTEMS - LASCAS 2029	IEEE CIRCUITS AND SYSTEMS SOCIETY - LATIN AMERICAN CHAPTER	MYUNG SUNWOO	PRESIDENTE	sunwoo@ajou.ac.kr	Se hace reunión virtual donde se socializan todos los criterios de postulación, se definen roles y responsabilidades en la candidatura. Se programa visita de inspección virtual para definir el recinto sede oficial del evento, el cual se debe incluir en el libro de candidatura.

1.1.6. Realizar visitas comerciales en el mercado internacional

Como parte de la estrategia de promoción internacional, se llevarán a cabo dos visitas de relacionamiento comercial en mercados clave donde operan asociaciones y cuentas con capacidad de decisión sobre eventos internacionales. Estas visitas tienen como objetivo coordinar al menos seis citas comerciales con actores estratégicos del sector MICE, permitiendo la generación de leads y oportunidades de negocio. A través de estas acciones, se busca posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de congresos, ferias y eventos internacionales, fortaleciendo su visibilidad en escenarios globales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	1 – 50%	1

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizará una acción comercial con el mercado brasileño.

Agenda Comercial Internacional España 2025

Lugar: España

Fecha realización del evento: 17 noviembre de 2025

Actividad estratégica diseñada para fortalecer el posicionamiento de la ciudad como destino MICE (Meetings, Incentives, Conferences & Exhibitions) en los mercados globales. Esta iniciativa consiste en reuniones y encuentros B2B con organizadores de eventos, asociaciones internacionales, agencias de incentivos, PCOs, DMCs y otros actores clave de la industria. En esta actividad, se desarrolló la siguiente agenda:

Agenda de citas: se tuvieron en total 5 citas.

Organización	Contacto	Correo	Segmento	Comentarios reunión
EIDER BUENO	EIDER BUENO	hola@eiderbueno.com	Incentivos	Eider es una consultora de temas turísticos que trabaja de la mano de Colombia Travel Operator en España. También tiene eventos para grupos pequeños, realiza 10 – 12 eventos en el año con experiencias diferentes, visitas comerciales. Se enviará presentación del destino, ya que tiene grupos interesados para viajes de incentivos.
COMMUNITY ALLIANCE	LORENA FLORES	lorena@comall.es	Incentivos	Agencia de marketing turístico especializado en el mercado MICE, que ofrece todo tipo de servicios. Trabaja de la mano de Muvon Travel en Europa para promocionar a Colombia y que sea un destino atractivo para los viajes de incentivos. En diciembre 2025, uno de sus empleados visitara la ciudad para revisar diferentes venues para considerar a Medellín como destino ideal para sus grupos.
DMC MARKET	JORDI SOLÉ	jsole@dmcmarket.com	Incentivos	Es un DMC que trabaja de la mano de Travel Solutions en España para viajes corporativos y de incentivos. Interesado en trabajar con Medellín ya que muchos de sus clientes solicitan específicamente Medellín. Se enviará presentación del destino y se encuentran disponible para organizar otra agenda comercial en España con sus

				clientes.
IBERINBOUND	DANIEL SABATÉ	ds@iberinbound.com	Incentivos	Iberinbound organiza viajes de Incentivos, grupos deportivos y grupos de estudiantes que viajan por el mundo. Estaban muy interesados en conocer a Medellín como destino para sus grupos. Debemos enviarle la presentación del destino.
IPSA / AISP	YEE – FUN WONG	yee.fun.wong@ipsa.org	Asociativo: académico	Se logró relacionamiento con esta asociación gracias al trabajo articulado con ICCA, están buscando la sede para el Congreso Internacional de Ciencias Políticas 2029. Ellos hacen versión Latam, Europa, Asia y así rotan. En 2023 fue Buenos Aires, en 2025 Roma y en 2027 va a ser Seúl. Medellín se presentó para ser la sede en 2023 pero no fuimos seleccionados en su momento, proponen que volvamos a enviar la candidatura porque fue muy ganadora. Debemos hacer seguimiento urgente para no dejar perder esta oportunidad. En 2 semanas hay que enviar la intención y la candidatura se presenta entre enero y marzo de 2026.



Agenda Comercial España 2025 - Carolina Bernal – Directora de Marketing Industria de Reuniones y Lorena Flores de Community Alliance



Agenda comercial España 2025, noviembre de 2025

1.1.7. Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones

La participación en ferias y eventos nacionales especializados fortalece la presencia de Medellín en la industria de reuniones del país. A través de estas acciones, se busca identificar leads estratégicos, generar nuevas oportunidades de captación y consolidar relaciones con asociaciones, organizadores de eventos y casas de incentivos. La ciudad participará en cuatro encuentros clave del sector, promoviendo su oferta como destino ideal para eventos corporativos y asociativos a nivel nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4 – 100%	0

Durante el mes de octubre se cumplió a cabalidad con esta actividad, en línea con las participaciones previstas dentro del plan de trabajo establecido para 2025. Todas las acciones desarrolladas respondieron a los objetivos proyectados y se ejecutaron conforme a los lineamientos definidos. Las participaciones realizadas se llevaron a cabo en los meses de febrero, abril, mayo y octubre.

1.1.8. Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones

Para fortalecer la promoción de Medellín como destino de eventos, la ciudad participará en ocho ferias internacionales especializadas de la industria MICE. Estas acciones permitirán identificar tendencias del mercado, generar oportunidades de negocio y establecer contacto directo con organizadores y tomadores de decisión. La participación estará acompañada de una estrategia de comunicaciones con plan de medios digital, que visibilice el impacto de cada feria, y se apoyará la presencia de un empresario local como parte del fortalecimiento del ecosistema MICE de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	8 – 100%	2
Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	8 – 100%	2
Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1 – 100%	0

Participación en IBTM World 2025

Ciudad: Barcelona, España

Fecha realización del evento: 19 – 21 noviembre de 2025

Descripción de la Actividad: IBTM World es una feria internacional líder enfocada en el sector de reuniones, incentivos, congresos y eventos. Su propósito es conectar a profesionales de todo el mundo con destinos, proveedores y soluciones innovadoras, promoviendo el desarrollo de relaciones comerciales, el intercambio de conocimiento y la adopción de prácticas sostenibles que impulsen la evolución de la industria global de eventos. Participar de este evento permite consolidar a Medellín como destino de reuniones competitivo en el mercado global, reforzando su visibilidad ante organizadores, agencias, OPC's, compradores de incentivos y asociaciones internacionales.

Agenda de citas: se tuvieron en total 26 citas durante los 3 días de duración del evento.

Organización	Contacto	Correo	Segmento	Comentarios reunión
MD VENUE FINDING	DANIEL ROSEN	dan@mdvenuefinding.com	Asociativo: Industria	Servicio especializado en la búsqueda de espacios para eventos. Se dedican a ayudar a encontrar el lugar perfecto para los eventos corporativos.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

				Cientes en Londres, Reino Unido, Europa, USA. Ha oído hablar mucho de Medellín y le interesa conocer el destino y los venues que tenemos para ofrecer.
GUIO /PRAGMATICAL	DIEGO PARDO	diego.pardo@guiods.com	Asociativo: Industria	Tienen 17 años en el mercado. Hacen eventos corporativos, gremiales, asociativos. Ha hecho eventos como ANDESCO, eventos para la Federación Nacional de Cafeteros, Asocajas, etc. Quiere revisar Medellín para sus próximos eventos, tiene contacto con la Gobernación de Antioquia y es miembro de MPI. En 2026 va a ser vicepresidente de Marketing. Hace eventos de 4500 personas (ANDESCO) y alrededor de 14 eventos sectoriales en el año.
LIBERTY LATAM	JAHEL LOAIZA	jahel.loaiza@liberty-int.com	Incentivos	Se trabajan eventos con esta empresa desde IMEX Las Vegas 2025. Realizan eventos MICE receptivos (incentivos).
EVENTS CREATION	DULCE ORTEGA	dulce@events-creation.com	Incentivos	Es una empresa meeting planner y de viajes de incentivos y corporativos. Están abriendo nuevos destinos. Grupos de 20 – 30 personas.
SMF EVENTOS	SILVIA MARIA FARAH	smfeventosespeciales@yahoo.com	Asociativo: Médico	Hace eventos farmacéuticos, trabaja con Travel Solutions. Ha hecho eventos en el Parque Explora. Quiere conocer nuevos venues como Jardín Botánico, Parque Arví, Forum. Y restaurantes como La Matriarca, Colosal, Ritwal. Son grupos entre 100 – 150 médicos. Quiere también información sobre servicios de catering.
GRUPO BIMBO	CLAUDIA RODRIGUEZ	claudia.rodriquez@grupobimbo.com	Asociativo: Industria	Hace eventos para el área comercial de Bimbo y sesiones de entrenamiento para el equipo de México. Son grupos 50 personas. Están haciendo licitación para un evento que tienen en 2026. 3 – 4 días, preferiblemente en un hotel. Solicita información sobre hoteles Estelar y Dann Carlton, adicional a la presentación de Medellín.
MEETINGS RESOURCES	VERONICA VILLAR	veronica@meetinresourcesmiami.com	Asociativo: Industria	Grupos entre 60 y 100 personas. Necesita información de paquetes de hoteles ya que busca un destino para

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

				un viaje corporativo en el segundo – tercer trimestre de 2026.
EUROMIC	MARINA ESCOBOSA	mescobosa@spheritage.com	Corporativo	Asociación de marketing sin ánimo de lucro de las principales empresas de gestión de destinos (DMC) del mundo especializadas en la industria de reuniones, incentivos, conferencias y eventos. Interesada en conocer experiencias en el destino.
LUVIAN	KATERYNA BAZUNOVA	kateryna@luvianarc.com	Incentivo	Está planeando ir a Cali en 2026 porque maneja unas escuelas de salsa en Calgary, Canadá. Son grupos de 10 personas y buscan artistas locales que puedan patrocinar. Tienen un festival y le gustaría resaltar Colombia para promocionarlo.
FUNDACIÓN AO LATINOAMERICANA	MIGUEL ANGEL ESPITIA	miguel.espitia@aofoundation.org	Asociativo: Médico	Fundación de médicos con sede en Bogotá y en Brasil. Especialistas en ortopedia. Buscan hacer actividades en Medellín. Le interesa el Inter, 100 personas aproximadamente y está buscando sede para junio 2026. También conectar con UPB para conocer Forum.
IDEA STRATEGICAL	SILA GOK	sila.gok@idea-pr.com	Relaciones Públicas / Corporativo	Es una agencia de PR en Turquía. Hace eventos para marcas turcas y le interesan los eventos de moda. Se enviará información de Colombiamoda y Feria de Flores ya que pueden traer periodistas internacionales. Le interesa conocer eventos del sector de la construcción y del sector cosmético.
ALFA TANGO TRAVEL	MARTIN MAUKA	alfatangotravel@gmail.com	Incentivos / Académico	Organiza viajes para grupos de 10 – 15 estudiantes. Quiere que le enviemos la presentación de Medellín.
ESA LATIN AMERICA – INSTINTO MEETINGS	JUAN CARLOS VARGAS	jc@instintomeetings.com	Incentivos	Empresa líder en gestión de destinos en Argentina, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, México, Panamá, Perú y Uruguay. Creación y gestión de eventos corporativos de alto impacto. Busca destinos para viajes de incentivos, estuvo en 2019 en Medellín. Maneja grupos de 80 – 120 personas. En febrero 2026 hay un concurso

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

				para ser sede para julio – agosto. Son viajes de 2 destinos y más o menos 6 – 7 noches. El DMC es dueño de su propio transporte.
OZUM	ROBERTO REYES	Roberto.reyes@o-zum.com	Asociativo: Médico	Trabajan con Muvon. Son eventos corporativos. La oficina está en Ciudad de México y los eventos son de laboratorios farmacéuticos. Son grupos que varían entre 15 y 60 personas. Se enviará presentación de Medellín
GLP VIAJES Y EVENTOS INTERNACIONALES	LUIS GÓMEZ	direccion@glpviajesyeventos.com.mx	Asociativo: Industria	Agencia mayorista de eventos en México. Quieren llevar alguno de los siguientes eventos a Medellín: Congreso Latinoamericano de Negocios Internacionales (1000 – 1200 personas), Congreso Internacional de TICS (segunda versión entre 600 y 800 personas) y Congreso Internacional de negocios en tacones (solo para mujeres entre 400 – 500 personas). Quieren tener tarifas corporativas y realizar visitas de inspección en febrero 2026.
QUARUM	ANALÍA RICCI	analia.ricci@quarumtravel.com	Asociativo: Médico	Hace eventos de grupos, incentivos, convenciones pequeñas. Segmento farmacéutico. Grupos de 100 personas aproximadamente. Enviar presentación de Medellín.
XP INVESTIMENTOS	JULIANA MAGALHAES DE OLIVEIRA	julianathama@gmail.com	Asociativo: Industria	Busca destino para evento en 2027 (marzo). Son 60 personas, 2 noches y 3 días. Le interesa conocer el Intercontinental. Este año van a hacer la conferencia en Mendoza y en 2026 en Santiago.
STANLEY BLACK AND DECKER	ESTANISLAO MOLINA	e.molina@alkonbrands.com	Incentivos	Énfasis en viajes de incentivos de la compañía. Hacen más o menos 3 – 4 al año. Grupos de 15 – 30 personas de 30 a 65 años. Buscan cultura, entretenimiento y actividades de tiempo libre. 4 – 5 noches. Se enviará presentación del destino
VIVATERRA GROUP	LAURA VERONESI	laura@vivaterra.com.ar	Corporativo	DMC en Argentina. Hacen viajes B2B y tienen oficinas en Chile, Sao Paulo y Argentina. Trabajan con Colombia en Colores y llevan 30 años en el mercado. Se enviará presentación del destino

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

BASIC TRAVEL FOR TRAINING	FRANCISCO CARLOS GAMA	carlos@basic.inf.br	Incentivos	Manejan grupos de incentivos para empresas de tecnología. Son 30 – 40 personas y se quedan 4 días en promedio. Nunca han venido a Medellín. Se enviará presentación del destino
WOPA	PAULA VICTORIA LIBSON	paula@wopatrael.com	Incentivos	Ha ido a Bogotá y Cartagena. Manejan grupos de 15 – 25 mujeres. Son eventos farmacéuticos para congresos y casi siempre los hacen en hoteles 4 estrellas. Enviar presentación de Medellín.
FCM M&E MÉXICO	ALEJANDRA BARRIOS	alejandra.barrios@fcmtravel.mx	Incentivos	Agencia de viajes líder en incentivos. Manejan grupos de 30 – 70 personas y pasan 4 – 5 días en los destinos. Conoce Cartagena. Tiene un evento el próximo año en Medellín. Lo está trabajando con Colombia en Colores (evento de AUDI Mx). Viene en enero 2026 a hacer visita de inspección, le ofrecieron el Wake Biohotel. Se realizará enlace para acompañar el evento.
WE VIANGES DE INCENTIVO	LUCIANA CARMO		Incentivos	Viajes de incentivos en USA y Europa. Ha estado en Colombia, pero solo en Cartagena. Su principal cliente es una empresa petrolera. Son grupos de 30 – 80 personas. Se quedan 4 – 5 noches. El próximo año llevará su primer grupo a Bogotá y Cartagena.
CORAD MEETING PLANNER	NAHIELY VALDEZ	nvaldez@corad.com.mx	Asociativo: Médico	Manejan viajes de 40 – 80 personas. El 90% de los clientes son farmacéuticos. Tienen una convención confirmada en Cartagena en 2026 pero quería conocer Medellín también.
EXPERTOS EN CONVENCIONES	ALEJANDRA VELASCO	logistica@expertosenconvenciones.com	Incentivos	Conoce Cartagena y Barú. Maneja grupos de 40 – 70 personas por 5 días en el destino y le encantaría hacer algo con Medellín. Se enviará presentación del destino.
UNICEO	MONIKA MANTUANO	vp-hungary@uniceo.org	Incentivos	Grupos de 30 – 40 personas por 3 días. Manejan empresas en Hungría, pero quieren conocer Latinoamérica. Se enviará presentación del destino.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Conclusiones:

- La presencia en IBTM World permitió consolidar la visibilidad del destino en el mercado global de reuniones, especialmente ante compradores europeos, norteamericanos y latinoamericanos. La participación reafirma la capacidad del destino de competir con plazas consolidadas y de mostrarse como un lugar innovador, confiable y con oferta en expansión.
- Se identificaron oportunidades reales de negocio a mediano y largo plazo. Los leads presentan alto potencial de conversión si se realiza seguimiento personalizado en las semanas posteriores.
- Fortalecimiento de alianzas estratégicas con otros Bureaux, redes internacionales de eventos que facilitan futuros procesos de candidatura, mercados compartidos y programas de co-promoción.
- El destino ganó relevancia en el segmento corporativo y de incentivos, lo que abre oportunidades para programas de mayor valor económico.

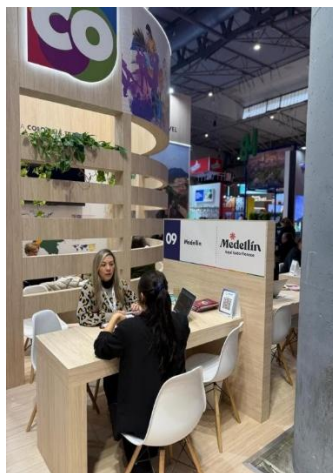


IBTM World 2025 - Carolina Bernal – Directora de Marketing Industria de Reuniones, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



IBTM World 2025 - Carolina Bernal – Directora de Marketing Industria de Reuniones, noviembre de 2025



IBTM World 2025 - Carolina Bernal – Directora de Marketing Industria de Reuniones



IBTM World 2025 – Empresarios colombianos participando en el stand de Colombia

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Plan de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales: IBTM WORLD 2025

IBTM World es un encuentro global especializado en la industria de reuniones que reúne a profesionales MICE para impulsar negocios, generar conexiones estratégicas y presentar innovaciones del sector. Su enfoque se centra en facilitar espacios de networking profesional, promover tendencias emergentes y ofrecer herramientas para fortalecer la planificación y gestión de eventos corporativos, asociativos e institucionales.

Objetivo comunicacional: proyectar a Medellín como un destino MICE de alto valor, reconocible por su capacidad de innovación, su enfoque en sostenibilidad y la fortaleza de su ecosistema de conocimiento, resaltando la coordinación entre actores públicos y privados que facilita la llegada de eventos internacionales.

Estrategia de comunicación: visibilizar la presencia de Medellín en IBTM World como una acción estratégica dentro de su agenda de promoción global, destacando el rol del Bureau como articulador del destino y como motor en la identificación y generación de nuevas oportunidades para el crecimiento del sector en la ciudad.

Antes del evento

Publicación de artículo institucional en el linkendin de El Bureau de Medellín: “Medellín fortalece su posicionamiento internacional en IBTM World 2025” (<https://www.linkedin.com/pulse/medell%C3%A9n-fortalece-su-posicionamiento-internacional-en-skkfe/?trackingId=CJMUf1AtVHoHy48aXEvhIA%3D%3D>)

Contenido enfocado en los objetivos de promoción, el posicionamiento del destino y las oportunidades de negocio derivadas del evento.

Durante el evento

- Difusión en redes sociales (Instagram) con piezas gráficas y mensajes informativos sobre la presencia de Medellín en la feria.

Después del evento

- Seguimiento a contactos y medios obtenidos durante la feria para fortalecer la captación de eventos.
- Registro fotográfico y audiovisual para archivo institucional y futuros informes de gestión.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Medellín fortalece su posicionamiento internacional en IBTM World 2025



Bureau de Medellín
3529 seguidores



21 de noviembre de 2025

El Distrito de Medellín, a través de su Secretaría de Turismo y Entretenimiento, en compañía del Medellín Convention & Visitors Bureau, participó en IBTM World 2025, realizada del 18 al 20 de noviembre en Barcelona, España.

Este evento es uno de los encuentros más influentes de la industria global de reuniones.
Publicación artículo LinkedIn Bureau de Medellín – Participación IBTM World 2025



Publicación Instagram participación IBTM World 2025 - Carolina Bernal, Directora Marketing Industria de Reuniones

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Participación en ICCA World Congress 2025

Ciudad: Oporto, Portugal

Fecha: 9 al 12 de noviembre de 2025

Descripción: El ICCA World Congress es el principal encuentro académico y estratégico de la industria global de reuniones, donde líderes de organizaciones de destino, asociaciones internacionales, centros de convenciones, expertos en inteligencia de mercados y organismos sectoriales se reúnen para analizar tendencias, innovaciones y desafíos que transforman el turismo MICE. Su enfoque combina investigación, sostenibilidad, tecnología, desarrollo de destino, gobernanza colaborativa y liderazgo con propósito, convirtiéndolo en un espacio clave para la co-creación de conocimiento, el fortalecimiento de redes internacionales y la definición del futuro del sector a escala mundial.

Desarrollo del evento:

Cena FIE expo Exhibitions Group: previo al inicio del evento, se llevó a cabo una cena con el equipo de FIE expo y aliados estratégicos, donde se logró retomar el contacto con Eyal Halevy, CEO de Paragon Global, y con Carlos Senn, quien trabaja con él desde la oficina de Paragon Latin America en Panamá. Entidad con la cual se tuvo previo acercamiento en IMEX Frankfurt.

Este contacto permitió fortalecer las alianzas estratégicas existentes y explorar nuevas oportunidades de colaboración orientadas a la captación de eventos organizados por Paragon Global y su red en Latinoamérica. La interacción facilitó un entendimiento más profundo de sus líneas de negocio, perfiles de clientes y tipologías de reuniones que gestionan, lo que abre la puerta a identificar proyectos con potencial para Medellín.

Leads identificados:

1. INAC – International Neonatology Association Conference
2. 18th Annual MedAffairs Transformation Summit
3. International Sleep Disorder Congress
4. International Congress of Hypertension in Children, Adolescents and Young Adults
5. International Society of Pediatric Respiratory Diseases

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

A continuación, se presentan resultados y hallazgos de la participación en el evento:

DÍA 1 – visión del liderazgo global

1. Apertura institucional – “Trazando el rumbo”

El Congreso inició con un mensaje centrado en la responsabilidad de los destinos frente a un mundo en transformación. A través de un video de Turismo de Oporto, se resaltaron la autenticidad, cultura, gastronomía y calidez humana como pilares del turismo con propósito.

Ideas clave:

- “Trazar el rumbo” implica orientar la gestión desde valores, personas y legado.
- Los destinos deben trascender la promoción tradicional hacia la generación de bienestar, orgullo local y sostenibilidad.

2. Reflexión inicial: El significado del éxito

La sesión invitó a repensar el liderazgo no desde cifras, sino desde el impacto humano.

Aplicación al turismo: El éxito de un destino no se mide solo por visitantes o ingresos, sino por cómo mejora la vida de las personas, impulsa identidad y genera valor social.

3. Inteligencia artificial y liderazgo transformador

Se presentó un análisis basado en el estudio del Forbes Leadership Institute 2025, que evidencia que el 95% de los proyectos de IA fracasan por razones humanas: falta de gestión del cambio, liderazgo débil, baja adopción, incertidumbre frente a los resultados y deficiencias en usabilidad.

4. Innovación aplicada – Modelo POET

Propósito: claridad sobre el problema humano que la tecnología resuelve.

Outcomes: definición previa de indicadores y resultados esperados.

Empatía: la innovación debe amplificar lo humano.

Transformación: enfoque en cultura, procesos y mentalidades más que en automatización.

5. Metodología de Prompt Engineering

- Precisión: solicitudes claras.
- Perspectiva: indicar desde qué rol debe responder la IA.
- Personalización: adaptar al contexto local y al tono del destino.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

6. Tendencias ICCA – DestinationNEXT 2025

- 42% de las OMD ven su financiación en riesgo
- 84% ya participan en desarrollo de destino.
- IA y autenticidad transforman el marketing.
- Nuevos indicadores integran impacto social, ambiental y bienestar del residente.

7. Ocho ejes estratégicos para el liderazgo de destinos

- Asegurar inversión.
- Afrontar incertidumbre.
- Fortalecer capacidad organizacional.
- Diseñar lugares de bienestar.
- Reimaginar marketing en la era de IA.
- Promover eventos con propósito.
- Impulsar resiliencia a largo plazo.
- Preparar talento y estructuras.

8. Evolución del rol de los Bureaux

Prioritario: marketing, gestión de marca y comunidad.

En crecimiento: inteligencia de datos, incidencia pública, sostenibilidad y turismo deportivo.

9. Enfoques regionales para LATAM

- Construcción de marcas auténticas.
- Fortalecimiento de relaciones con gobiernos.
- Diversificación de financiación.
- Articulación público–privada.
- Integración del turismo al desarrollo económico.

10. Aplicaciones para Medellín – Implementación POET

- Propósito: mantener alineada toda innovación con los propósitos de ciudad.
- Resultados: uso de IA para análisis de tendencias, inteligencia competitiva, planificación institucional y modelos financieros sostenibles.
- Empatía: creación de plataformas más humanas (VisitMedellin) y comunicación basada en orgullo local.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Transformación: cultura organizacional innovadora, capacitación continua y fortalecimiento institucional.

11. Legado

Integrar el modelo de eventos con propósito como sello del destino: conocimiento, bienestar y sostenibilidad.

DÍA 2 – Propósito, sostenibilidad y datos para competir inteligentemente

1. Mesas de trabajo – Purposeful Business Models

Se discutieron tres ejes:

- Integración de comunidades y emprendedores en la cadena de valor.
- Modelos de negocio donde propósito y rentabilidad conviven.
- Alianzas multisectoriales que generen valor compartido.

El legado, la sostenibilidad y la colaboración se definieron como indicadores clave de éxito.

2. Medellín finalista – ICCA BI Coopetition 2025

El Bureau fue finalista junto a Invest in Bogotá, Wesgro y New Zealand Tourism.

Se presentó el caso LACQUA 2024: colaboración regional y legado académico.

Este reconocimiento posiciona a Medellín como referente en cooperación e innovación MICE en LATAM.

3. Visita técnica – Sostenibilidad y puertos

Panel “Framing Our Sustainability Journey (2025–2030)” con expertos globales.

Ideas clave:

- Medir impacto humano y ambiental.
- Integrar circularidad e inclusión en modelos de gestión.
- Caso destacado: Organic Society (Tailandia): redes regenerativas entre hoteles, agricultores, universidades y comunidades.

4. ICCA Best Marketing Award – Inspiración global

Presentación de campañas finalistas:

- BE Sydney – Change Starts Here

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Visit Faroe Islands – Closed for Maintenance
- Wonderful Copenhagen – CopenPay

Todas coincidieron en pasar de promocionar turismo a inspirar propósito.

5. ICCA Business Intelligence Session

Análisis de 10 años (2015–2024) con la herramienta ICCA BI.

Resultados clave:

- +109.000 reuniones de asociaciones en 10 años.
- Europa lidera (54,7%), seguida de Asia-Pacífico (20,8%).
- LATAM: 11,3% – en crecimiento, con destinos emergentes incluidos Medellín.
- El 62% de reuniones tienen menos de 250 asistentes: oportunidad para Medellín.
- Universidades (31,2%) y centros de convenciones (27,7%) son las sedes más utilizadas.

Oportunidades estratégicas para Medellín

1. Inteligencia de mercados: usar BI para priorizar candidaturas.
2. Alianza universidad–industria: activar un modelo robusto de embajadores
3. Apostar por eventos medianos: alto contenido académico y legado.
4. Regionalizar el MICE latinoamericano: articular redes nacionales.
5. Innovar en sostenibilidad: adaptar el enfoque de turismo regenerativo.

Recomendaciones

- Integrar métricas BI al SIT.
- Crear una célula de Market Intelligence MICE.
- Liderar propuesta para un Latin America Research Chapter.

DÍA 3 – Storytelling humano, regeneración y diseño universal

1. Storytelling humano

Reflexión sobre cómo comunicar con propósito en la era de IA.

Aprendizajes:

- IA potencia creatividad si se usa éticamente.
- Identidad primero, comparación después.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Datos + emociones = narrativa poderosa.

Aplicación para Medellín

Fortalecer “Aquí todo florece” desde historias humanas, conectadas con datos y experiencias reales de ciudad.

2. WOW Porto – Innovación desde la cultura

El concepto de “efervescencia colectiva” evidencia cómo los espacios pueden reconectar historia y creatividad.

Aplicación para Medellín: activar Plaza Mayor, Prado, Perpetuo Socorro, Provenza y Ruta N como experiencias vivas.

3. Designing Destinations That Work for Everyone (Bason y Lykketoft)

Tema central: diseñar destinos para todas las personas, especialmente para quienes tienen discapacidades visibles e invisibles.

Principios clave

- Empatía, paciencia, tolerancia, flexibilidad, creatividad y confianza.
- Diseño universal: uso equitativo, simplicidad, información perceptible, bajo esfuerzo físico, espacio adecuado.
- Accesibilidad digital: deuda global.
- Diseñar para discapacidades invisibles: autismo, celiaquía, TDAH, pulmonar crónica.

Presentación final – ICCA-nomics y el mercado doméstico

1. National Associations Database

85% de las reuniones no cruzan fronteras.

El mercado doméstico es multimillonario y subutilizado.

Estrategia recomendada:

- Priorizar asociaciones colombianas.
- Luego regionales.
- Finalmente, internacionales.

2. ICCA-nomics

Sistema de medición en 5 pilares:

- Meeting dynamics

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Economic impact
- Infrastructure Excellence
- Sustainability
- Reputation & influence

Sirve para comparar, identificar brechas y defender inversión pública.

Conclusión: la participación en ICCA World representó una oportunidad estratégica para fortalecer la proyección internacional de Medellín en el ecosistema MICE. Este espacio permitió acceder a información actualizada sobre tendencias globales, establecer contacto directo con líderes y asociaciones internacionales, y generar conexiones que aportan al desarrollo del pipeline de oportunidades del destino.



Participación ICCA World 2025, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		



Presentación ICCA Bussines Intelligence, noviembre de 2025

Plan de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales: ICCA WORLD 2025

ICCA World 2025 es el congreso anual de la International Congress and Convention Association, un encuentro global que reúne a líderes y profesionales del sector MICE para compartir tendencias, generar conocimiento y fortalecer la colaboración internacional. La edición de 2025 tuvo espacios de formación, innovación y networking estratégico, posicionándose como una plataforma clave para que destinos como Medellín amplíen sus oportunidades y consolidación en el mercado de reuniones.

Objetivo comunicacional: posicionar a Medellín como un destino MICE de alto nivel, reconocido por su capacidad de innovación, su compromiso con la sostenibilidad y la solidez de su ecosistema de conocimiento, enfatizando la articulación entre entidades públicas y privadas que impulsa la atracción de eventos internacionales.

Estrategia de comunicación: destacar la participación de Medellín en ICCA World como una acción clave dentro de su estrategia de promoción internacional.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

Antes del evento

Publicación de artículo institucional en sala de prensa de la alcaldía de Medellín y Pagina web del Bureau de Medellín linkendin de El Bureau de Medellín: “Medellín se proyectó internacionalmente en el Congreso Mundial de ICCA 2025 en Portugal”

- <https://www.medellin.gov.co/es/sala-de-prensa/noticias/medellin-se-proyecto-internacionalmente-en-el-congreso-mundial-de-icca-2025-en-portugal/>
- <https://bureaumedellin.com/medellin-destino-de-innovacion-y-conocimiento-presente-en-el/>

Contenido enfocado en los objetivos de promoción, el posicionamiento del destino y las oportunidades de negocio derivadas del evento.

Durante el evento

- Difusión en redes sociales (Instagram) con piezas gráficas y mensajes informativos sobre la presencia de Medellín en la feria.

Después del evento

- Seguimiento a contactos y medios obtenidos durante la feria para fortalecer la captación de eventos.
- Registro fotográfico y audiovisual para archivo institucional y futuros informes de gestión.



Medellín, destino de innovación y conocimiento, presente en el 64º Congreso Mundial ICCA 2025

El Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, a través de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau, participó en el 64º Congreso Mundial de ICCA (International Congress and Convention Association), que se llevó a cabo del 9 al 12 de noviembre de 2025 en Oporto, Portugal. Este encuentro reunió a los

Publicación artículo sitio web Bureau de Medellín – Participación IBTM World 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

Alcaldía > Sala de Prensa > Noticias > Medellín se proyectó internacionalmente en el Congreso Mundial de ICCA 2025 en Portugal



Medellín se proyectó internacionalmente en el Congreso Mundial de ICCA 2025 en Portugal

Contenido asociado a:

Turismo

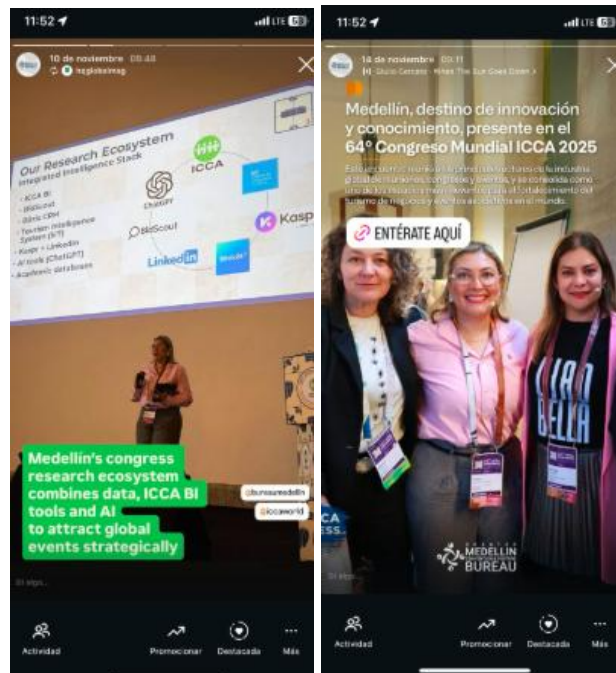
Pertenece a las secretarías:

Secretaría de Turismo y Entretenimiento

Por: Secretaría de Turismo y Entretenimiento | noviembre 26, 2025 | 5:09 pm

La Secretaría de Turismo y Entretenimiento, a través del Greater Medellín Convention & Visitors Bureau, participó en el

Publicación artículo sala de prensa Alcaldía de Medellín – Participación IBTM World 2025



Publicación Instagram participación IBTM World 2025 – Juliana Cardona, Directora Ejecutiva Bureau de Medellín

1.1.9. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones

Con el objetivo de promover a Medellín como destino ideal para eventos, se articularán esfuerzos con empresarios locales y nacionales para la realización de cinco fam trips. Estas visitas permitirán que potenciales compradores conozcan de primera mano la infraestructura, capacidades y experiencias que ofrece la ciudad. Además, se brindará acompañamiento a los empresarios mediante asesorías, seguimiento y evaluación, fortaleciendo así la promoción efectiva del destino y la generación de oportunidades comerciales.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones de Fam Trip con empresarios	5	5 – 100%	0

Este indicador ya fue ejecutado y su meta se cumplió al 100%. Los apoyos a famtrips se ejecutaron en los meses de febrero, junio, julio, agosto y septiembre.

1.1.10. Participar en eventos especializados de la industria de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con la entidad Internacional.

Se proyecta la participación en cuatro eventos especializados de la industria de reuniones mediante la articulación con un aliado internacional de alto reconocimiento. Esta estrategia busca ampliar la presencia de Medellín en nuevos escenarios, fortalecer el posicionamiento del destino en mercados clave y generar una red de contactos más robusta para la prospección y captación de eventos internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	0

Este indicador ya fue ejecutado y su meta se cumplió al 100%. Las participaciones en eventos especializados se ejecutaron en los meses de marzo, junio, septiembre y octubre.

1.1.11. Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad

Se desarrollarán tres sesiones estratégicas con actores clave de la cadena de valor de la industria de reuniones en Medellín, con el propósito de socializar la estrategia de captación de eventos, los apoyos disponibles por parte de la ciudad y los mecanismos de articulación. Estas jornadas permitirán identificar oportunidades, fortalecer alianzas y consolidar una red colaborativa que impulse la atracción de eventos nacionales e internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3 – 100%	0

Este indicador ya fue ejecutado y su meta se cumplió al 100%, logrando avanzar de manera significativa en los objetivos propuestos para la promoción turística. Las sesiones estratégicas planteadas se realizaron en los meses de abril, julio y agosto.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

1.1.12. Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones

Con el fin de visibilizar y tangibilizar el impacto económico del turismo de reuniones en Medellín, se implementará la herramienta especializada de Destinations International. Esta plataforma, operada junto a una empresa internacional experta, permitirá fortalecer la estrategia de investigación y evaluar de forma precisa los beneficios económicos generados por los eventos, aportando datos clave para la toma de decisiones y la sostenibilidad del sector.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1 – 100%	1

*es un indicador de sostenimiento no acumula. El reporte mensual indica que se continua con la implementación de la herramienta para los eventos captados del periodo reportado.

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se seguirá haciendo la medición de impacto económico de los eventos de la industria de reuniones para Medellín.

Implementación herramienta medición de impacto económico de eventos captados

El Event Impact Calculator (EIC) es una herramienta desarrollada por Tourism Economics, una empresa de Oxford Economics, que permite a las organizaciones de destinos turísticos medir el valor económico de eventos específicos en sus comunidades.

El EIC se utiliza para analizar el impacto económico de eventos como convenciones, ferias comerciales, eventos deportivos y festivales. Proporciona datos sobre cómo estos eventos generan ingresos, empleo y contribuyen al Producto Interno Bruto (PIB) local, además de su efecto en los impuestos locales.

Las organizaciones de destinos ingresan datos específicos sobre el evento en cuestión, como el número de asistentes, la duración del evento y el gasto promedio por visitante. Con esta información, el EIC calcula el impacto económico directo e indirecto del evento, ofreciendo una visión detallada de su contribución económica

EIC es importante para las organizaciones que buscan atraer eventos a sus destinos, ya que les permite demostrar de manera cuantitativa el valor económico

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

que estos eventos aportan, lo que facilita la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias para el desarrollo y promoción de eventos futuros.

Descripción del Cálculo del Impacto Económico: el Event Impact Calculator es una herramienta diseñada para medir el impacto económico de eventos en un destino. Utilizando datos específicos sobre el evento, como el número de participantes, los gastos directos e indirectos, el tipo de industria involucrada y las fuentes de ingresos (alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.), la herramienta calcula el impacto total que genera el evento en la economía local.

Datos Ingresados:

- Nombre del evento: se introduce el nombre del evento
- Organización: nombre de la organización que organiza el evento
- Tipo de evento: especificación del tipo de evento, como "Convención", "Reunión de Negocios", etc.
- Fechas de inicio y fin: fechas exactas del evento.
- Número de asistentes: información sobre los asistentes que se hospedarán por la noche y los asistentes diarios.
- Demanda estimada de habitaciones: número total de noches de habitación estimadas.
- Ventas directas por industria: detalles sobre el gasto directo en cada sector (por ejemplo, alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.).

La herramienta procesa los datos ingresados y calcula el impacto económico en áreas clave como:

- Ventas de negocios directas e indirectas: Calcula las ventas generadas por los asistentes y la cadena de suministro (hoteles, restaurantes, transporte, etc.).
- Ingreso personal: Estima los ingresos personales generados por el empleo y las actividades relacionadas con el evento.
- Empleos apoyados: Calcula el número de empleos directos e indirectos creados por el evento.
- Impuestos y tasas: Calcula los impuestos generados por el evento a nivel nacional, local y regional.

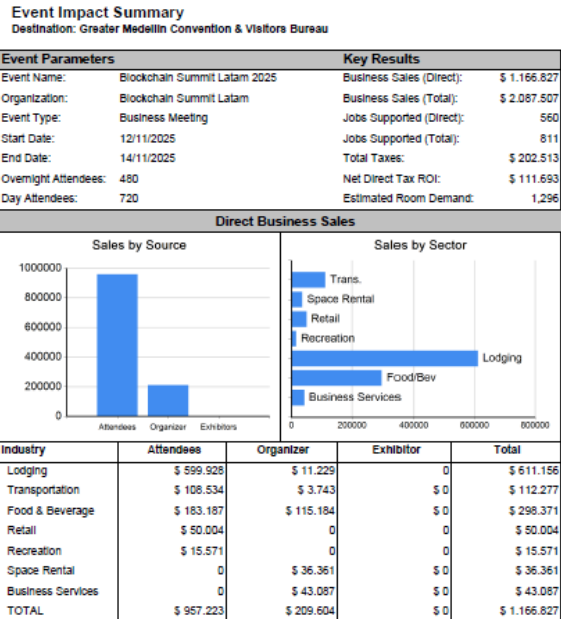
La herramienta proporciona los siguientes resultados clave para la ciudad:

- Impacto económico total: Mide el valor económico generado por el evento a través de ventas de negocios directas e indirectas, así como el impacto en los ingresos personales y los empleos creados en la ciudad.

- Generación de empleo: Estima el número de empleos directos e indirectos apoyados por el evento, reflejando cómo el evento contribuye al mercado laboral local.
- Retorno de inversión (ROI) para la ciudad: Evalúa el valor económico que la ciudad obtiene en relación con los costos de hosting del evento, proporcionando una medida de la rentabilidad local.

Durante el mes de octubre se hizo la proyección de derrama económica de los resultados obtenidos por la captación de los eventos, dejando un impacto económico esperado de:

MES	COP	USD
noviembre	\$ 1,166,827,000	\$310,233.82



Captura de pantalla con los resultados de la medición del evento captado en noviembre de 2025.
Ver anexo 02. Mediciones del impacto de la industria de reuniones noviembre de 2025

ACCIÓN 2. POSTULACIÓN Y CAPTACIÓN

La postulación y captación son procesos clave para atraer eventos nacionales e internacionales a Medellín. Implican la identificación de oportunidades, la preparación de candidaturas sólidas y el relacionamiento estratégico con tomadores de decisión. Estas acciones permiten posicionar a la ciudad como un destino competitivo en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Exhibitions), generando impacto económico, visibilidad internacional y transferencia de conocimiento.

1.2.1 Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	29 – 96,67%	1

Nota: En el mes de diciembre de 2025 realizará la candidatura al evento: Network Operations and Management Symposium – NOMS

Candidatura Seminario internacional: Experiencias latinoamericanas en mejoramientos urbanos en barrios populares

Fecha de realización del evento: 2026

Fecha de la candidatura: 15 de noviembre de 2025

Ciudad: Ciudad de México, México.

Descripción de la candidatura: la candidatura de Medellín presentada en Ciudad de México durante el Seminario Internacional de Experiencias Latinoamericanas en Mejoramientos Urbanos en Barrios Populares destacó la trayectoria de la ciudad como referente regional en intervenciones urbanas integrales y transformación social. La delegación resaltó el compromiso institucional, académico y comunitario que ha permitido consolidar modelos innovadores de hábitat, movilidad, espacio público y participación ciudadana, posicionando a la capital de Antioquia como un laboratorio vivo de aprendizaje para América Latina. Asimismo, se enfatizó la capacidad técnica y logística del territorio para albergar un encuentro de alto nivel, articulado desde la Facultad de Arquitectura de la UPB y respaldado por un ecosistema urbano robusto que respira conocimiento, diseño y visión de futuro.

Conclusión: la designación de Medellín como ciudad anfitriona de este evento, organizado por la Facultad de Arquitectura de la UPB, confirma el liderazgo regional de la ciudad en procesos de transformación urbana con enfoque social. Esta candidatura refleja la confianza internacional en la capacidad académica, institucional y territorial de Medellín para acoger debates de alto impacto sobre equidad, hábitat y derecho a la ciudad. Su realización permitirá consolidar nuevas alianzas latinoamericanas, fortalecer la proyección de la academia local como referente en innovación urbana y visibilizar las experiencias locales que hoy inspiran a la región. Se inicia proceso de seguimiento y planificación estratégica del evento y a su vez la solicitud de carta de confirmación de sede.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Candidatura - Seminario internacional: Experiencias latinoamericanas en mejoramientos urbanos en barrios populares, noviembre de 2025

1.2.2. Realizar visitas de inspección pre y post captación

Las visitas pre y post-captación son fundamentales para que los organizadores de eventos conozcan de primera mano la infraestructura, oferta de servicios y capacidades logísticas de Medellín. Estas visitas permiten evaluar recintos, avanzar en negociaciones con proveedores, definir detalles operativos y cumplir con los requerimientos establecidos por la ciudad. Son una herramienta clave para garantizar la toma de decisiones informada y el éxito en la realización de eventos captados.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	60	56 – 93%	7

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizarán las visitas de inspección para los siguientes eventos:

1. Copa Imposible
2. Mundial de Epidemiología
3. Jackalope

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

4. Encuentro de Altos Ejecutivos-CIER
5. Fine Dining Table.
6. Encuentro Internacional de Museos y Derechos Humanos.
7. LASCAS

Visita de Inspección: Campeonato suramericano mayores, juvenil y grupo de edades de gimnasia artística

Fecha visita de inspección: 6 de noviembre de 2025

Fecha realización del evento: noviembre 7 al 16 de 2025

Este evento tiene como propósito albergar y ofrecer, un espectáculo deportivo de alto nivel con espacios de esparcimiento disfrute y promoción del turismo en la ciudad mostrando a los mejores exponentes de la gimnasia de todo Suramérica en un evento considerado uno de los más importantes de este deporte en la región.

Se realizó la visita con el propósito de ultimar los detalles técnicos necesarios para garantizar la correcta ejecución del evento y verificar que el recinto cumpliera con todos los estándares de calidad requeridos por el organizador. Esta revisión permitió asegurar que cada aspecto operativo, logístico y tecnológico estuviera alineado con las expectativas y especificaciones establecidas, contribuyendo así al desarrollo exitoso del encuentro.

Lugares visitados: Coliseo de Gimnasia Jorge Hugo Giraldo.

Lista de participantes:

- Daniel Salazar, coordinador de Comunicaciones de la Liga Antioqueña de Gimnasia.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión: el evento se realizó en las instalaciones del coliseo. En la visita se determinó el lugar de la mesa principal y orden protocolario en el que participaron, el 7 de noviembre, subsecretaría de Turismo, Bureau Medellín e Inder.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		



Visita a coliseo de Gimnasia Jorge Hugo Giraldo, noviembre de 2025

Visita de Inspección: Five Festival

Fecha visita de inspección: 19 de noviembre de 2025

Fecha realización del evento: marzo de 2026

El FIVE Festival es un evento especializado en innovación y crecimiento en comercio digital que reúne a emprendedores, líderes empresariales, expertos en tecnología y entusiastas del ecosistema digital. Su enfoque está en el fortalecimiento de habilidades y conocimientos a través de conferencias, talleres, paneles y espacios de networking que abordan tendencias, herramientas y estrategias clave para potenciar negocios digitales en entornos cada vez más competitivos.

Se realizó la visita al espacio con el fin de evaluarlo y presentarlo como una opción viable de recinto para la realización del evento. Durante el recorrido se analizaron las condiciones generales, capacidades y características técnicas necesarias para determinar su idoneidad frente a los requerimientos del encuentro.

Lugares visitados: Fórum UPB.

Lista de participantes:

- Jorge Arias, Organizador del evento.
- Lorena A. ejecutiva – Fórum UPB.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión: se realizó visita de inspección a Fórum UPB donde se espera realizar el evento en marzo de 2026. Aún se está a la espera de la confirmación definitiva del espacio o en su defecto optar por visitar otros recintos de ciudad.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		



Visita a Fórum UPB, noviembre de 2025

Visita de Inspección: Sport Summit 2026

Fecha visita de inspección: 14 de noviembre de 2025

Fecha realización del evento: julio de 2026

Este evento, organizado por la Universidad de Antioquia, se proyecta como uno de los encuentros más relevantes del ecosistema deportivo colombiano y latinoamericano. Programado para celebrarse en julio de 2026, reunirá a empresarios, proveedores, compradores, gestores deportivos, instituciones académicas y actores clave de la industria, con el propósito de consolidar un espacio de articulación estratégica alrededor del deporte como motor económico, social y de innovación.

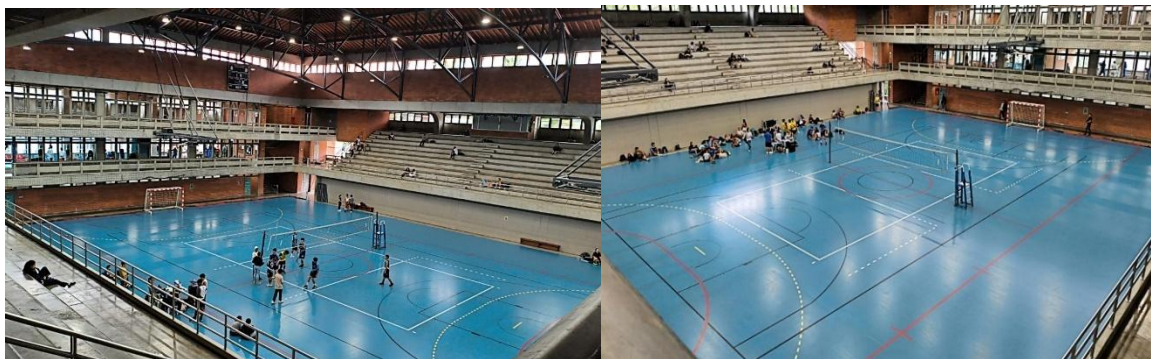
Lugares visitados: Coliseo multiusos Universidad de Antioquia

Lista de participantes:

- Fernán Mejía, coordinador de Relaciones Internacionales Instituto Universitario de Educación Física y Deporte, UdeA.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión:

Aún no se define el lugar para la rueda de negocios. Se van a explorar otras opciones en la ciudad para tener más certeza de las posibilidades del mejor lugar para albergar esta acción y demás actividades alternas.



Visita a coliseo Universidad de Antioquia, noviembre de 2025

Visita de Inspección: Torneo de boliche de las Américas

Fecha visita de inspección: 28 de octubre de 2025

Fecha realización del evento: 9 al 15 de noviembre.

Este reunió en Medellín a jugadores senior del continente en una competencia que combinó técnica, precisión y espíritu deportivo. Este evento, reconocido por su ambiente de camaradería, convocó a delegaciones internacionales que compitieron en distintas categorías, promoviendo el intercambio cultural y el fortalecimiento del deporte a nivel panamericano. Además de consolidar a la ciudad como epicentro de grandes encuentros deportivos, el torneo impulsó la proyección internacional de Medellín, dinamizando su economía y reafirmando su vocación para grandes eventos.

Lugares visitados: Espacios de la Universidad Católica Luis Amigó.

Lista de participantes:

- Alejandro Avendaño, representante - Santiago Puerta Logística y Mercadeo.
- Albert Mesa, auxiliar de Mercadeo – Universidad Católica Luis Amigó.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión: luego de realizar la visita correspondiente y recibir la cotización por parte de la Universidad, el organizador del evento prefirió realizar la alimentación en el mismo alojamiento de las delegaciones.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Visita a Universidad Católica Luis Amigó, noviembre de 2025

Visita de Inspección Encuentro de Altos Ejecutivos RAE-COCIER 2026

Fecha visita de inspección: 21 de noviembre de 2025.

Fecha realización del evento: 2 y 3 de diciembre de 2026.

El Encuentro de Altos Ejecutivos RAE–COCIER 2026 es un espacio estratégico para el fortalecimiento de la articulación regional y la toma de decisiones de alto nivel en el sector energético iberoamericano. Su propósito es reunir a líderes y altos ejecutivos para compartir visiones, analizar desafíos sectoriales, promover cooperación técnica y proyectar acciones conjuntas orientadas a una transición energética sostenible e innovadora.

El evento se realizaría en Medellín los días 2 y 3 de diciembre de 2026 y se espera la asistencia de aproximadamente 400 participantes, entre directivos, expertos internacionales, entidades gubernamentales y actores relevantes del ecosistema energético.

Lugares visitados: Para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido en hoteles zona poblado para identificar otro espacio donde, posiblemente, se podría hacer el evento central para 300 personas y habitaciones con el fin de elegir el hotel sede del evento.

- Restaurante La Matriarca
- Hotel San Fernando Plaza
- Hotel Dann Carlton Medellín
- Hotel Marriot Medellín

Lista de participantes:

- Verónica Bárcenas – Organizadora COCIER del Comité Colombiano de la CIER

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

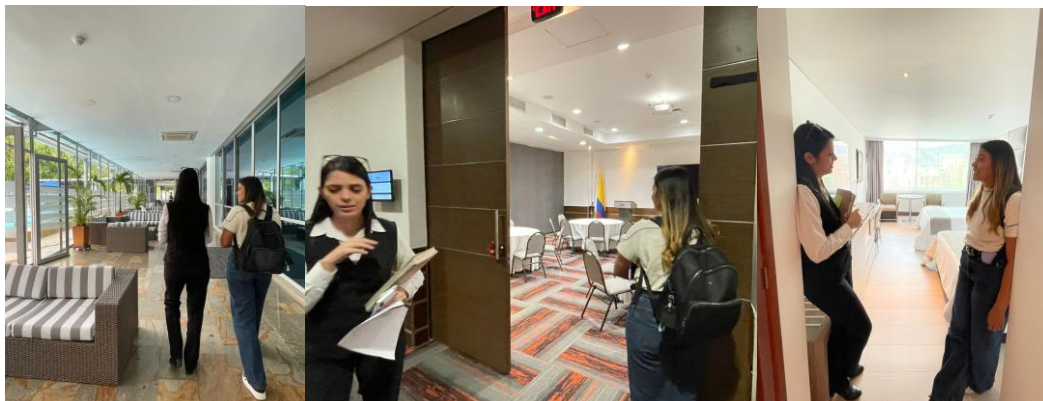
- Yuliana Velásquez - Dirección Comercial del Restaurante La Matriarca
- Liceth González - Ejecutiva encargada del Hotel San Fernando Plaza
- Sandra Bedoya - Dirección de ventas del Hotel Dann Carlton Medellín
- Yesid Delgadillo - Hotel Marriot Medellín
- María Camila Restrepo – Ejecutiva Turismo de Reuniones de El Bureau Medellín

Conclusiones:

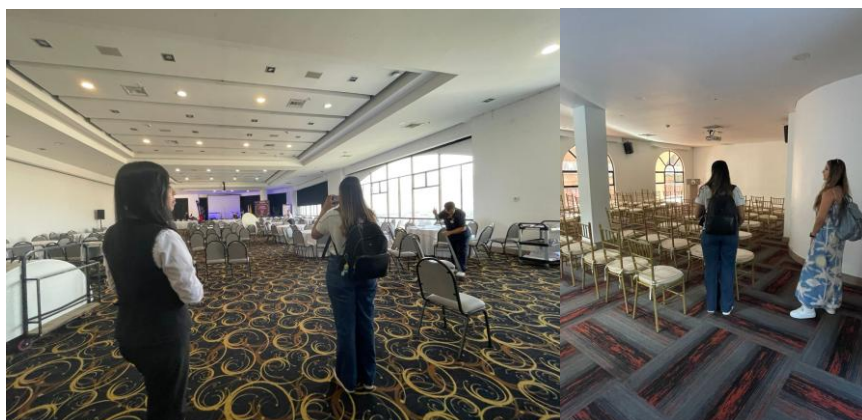
- Las visitas de inspección realizadas a los hoteles Dann Carlton Medellín, San Fernando Plaza, Marriott Medellín y al restaurante La Matriarca permitieron evaluar de forma integral las capacidades, condiciones y propuestas de valor de cada espacio para la realización del Encuentro de Altos Ejecutivos RAE–COCIER 2026. Este recorrido fue un ejercicio estratégico que brindó información clave para identificar el venue y los aliados hoteleros que mejor se ajustan a los requerimientos logísticos, técnicos y de experiencia que demanda un evento de alto nivel.
- Gracias a la articulación directa con los equipos comerciales de cada infraestructura, se logró un análisis comparativo más preciso sobre salones, montaje, facilidades tecnológicas, servicios gastronómicos y propuestas de hospitalidad, lo cual permitirá al organizador tomar una decisión informada y alineada con los estándares del encuentro.



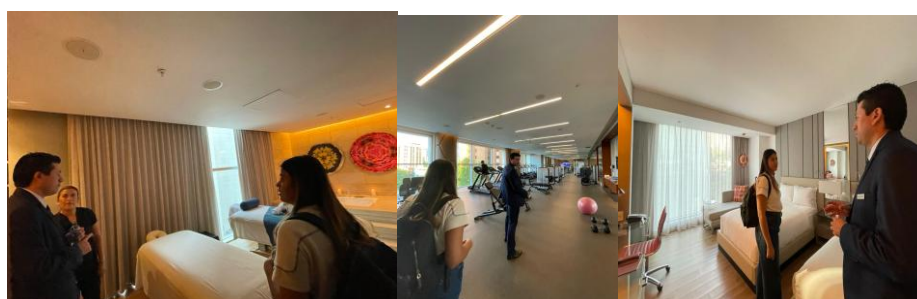
Visita de inspección en Restaurante La Matriarca Poblado, noviembre de 2025



Visita de inspección Hotel San Fernando Plaza, noviembre de 2025



Visita de inspección Hotel Dann Carlton Medellín, noviembre de 2025



Visita de inspección Hotel Marriot Medellín, noviembre de 2025

Visita de Inspección Conferencia De La Federación Internacional De Museos De Derechos Humanos - FIHRM

Fecha visita de inspección: 20 de noviembre de 2025

Fecha realización del evento: 4 al 8 de junio 2026

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

La Conferencia de la Federación Internacional de Museos de Derechos Humanos (FIHRM) es un encuentro global que reúne a profesionales, académicos, activistas y actores clave comprometidos con la defensa de los derechos humanos desde el ámbito museístico. Este espacio promueve el análisis de tendencias, la presentación de investigaciones y el intercambio de experiencias sobre cómo los museos pueden fortalecer su rol como plataformas de memoria, educación y transformación social. La conferencia impulsa un diálogo internacional orientado a crear alianzas estratégicas, visibilizar iniciativas innovadoras y consolidar prácticas que contribuyan a la promoción y protección de los derechos humanos en diferentes territorios del mundo. Contará con 100 asistentes internacionales.

Lugares visitados: Para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido virtual en 2 venues no tradicionales:

- Museo Casa de la Memoria
- Museo de Arte Moderno de Medellín | MAMM

Lista de participantes:

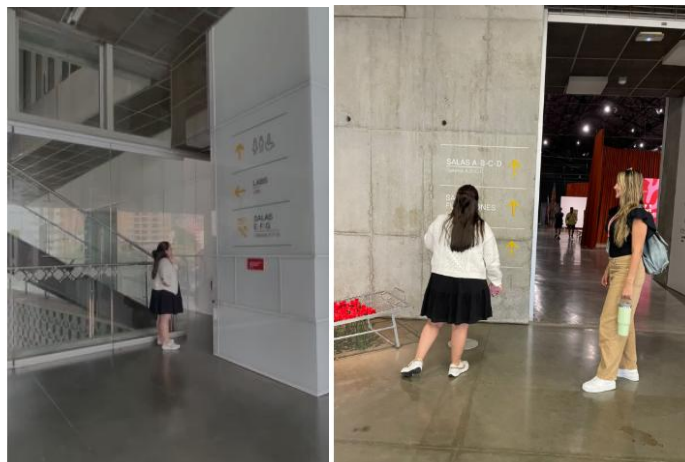
- Juan Fernando Jaramillo - Dirección espacios y eventos Museo Casa de la Memoria
- Samuel Hernández - Dirección Comercial Museo Casa de la Memoria
- Manuela Duque - Dirección Comercial Museo de Arte Moderno de Medellín
- María Camila Restrepo – Ejecutiva Turismo de Reuniones Bureau de Medellín

Conclusiones:

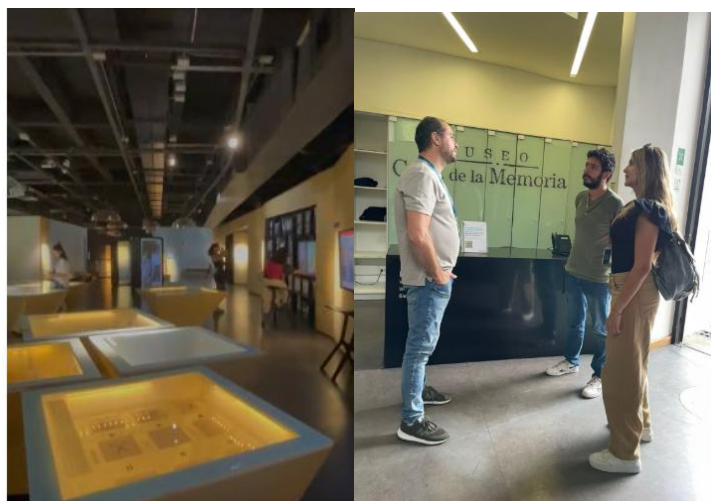
Las visitas de inspección al Museo Casa de la Memoria y al Museo de Arte Moderno de Medellín (MAMM) permitieron evaluar de forma integral la pertinencia de ambos espacios para la realización de la Conferencia Internacional de Museos y Derechos Humanos. Cada venue ofrece condiciones técnicas, simbólicas y programáticas que fortalecen el mensaje central del encuentro, aportando escenarios que dialogan directamente con la memoria, la expresión artística y la defensa de los derechos humanos.

Este proceso facilitó la identificación de oportunidades logísticas, capacidades de aforo, ambientes para programación académica y posibilidades de experiencias complementarias, permitiendo al organizador tomar una decisión informada y estratégica.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Visita de inspección Museo de Arte Moderno, noviembre de 2025



Visita de inspección Museo Casa de la Memoria, noviembre de 2025

Visita de Inspección XII Conferencia BI Distrital Rotaria 2026

Fecha visita de inspección: 10 y 24 de noviembre 2025

Fecha realización del evento: abril 30, mayo 1 y 2 del 2026

ColRotarios en Colombia es una organización que agrupa a los clubes Rotarios del país, formando parte de Rotary International, una red global de líderes y voluntarios comprometidos con el servicio y el desarrollo comunitario. Su propósito es impulsar proyectos sociales en áreas como educación, salud, desarrollo económico y medioambiente, trabajando en alianza con entidades públicas y privadas para generar un impacto positivo en las comunidades. A través de iniciativas como becas, brigadas médicas, acceso a agua potable y programas de liderazgo juvenil, ColRotarios fortalece la cooperación y el servicio humanitario en Colombia.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Organizan este evento donde se reúnen todos los Rotarios del Distrito 4271 y 4281, quienes son socios y miembros de todo el país, reuniendo a aproximadamente 1000 personas.

Lugares visitados: para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido en toda la oferta de hoteles en zona laureles-estadio con los embajadores y Rotarios delegados. Tienen priorizados los hoteles ubicados cerca de la Universidad Pontificia Bolivariana, como recinto anfitrión de todas las actividades del evento.

- Terra Biohotel
- Cool Living by Los Patios
- Hotel Eutopiq
- Factory Lofts
- Hotel Origen First Class
- Hotel INNTU
- Hotel Golden Palermo
- Hotel Sonata 44
- Hotel Tequendama

También se programa visita de inspección con los Gobernadores Rotarios en el Jardín Botánico el lunes, 24 de noviembre 2025.

Lista de participantes:

- Alberto Londoño, Representante de los Rotarios capitulo Antioquia, organizador oficial del evento.
- Cristina Llano, Rotaria encargada de asignación de hoteles.
- Representantes Rotarios encargados de asignación de hoteles.
- Vanessa Garcés Reyes, Ejecutiva de Turismo de Reuniones, El Bureau Medellín

Conclusión: se enlaza a los gerentes y ejecutivos de cada hotel con los organizadores del evento para que puedan continuar con la negociación de tarifas, específicamente con los encargados de asignar el alojamiento a los 1000 rotarios asistentes. Se confirma la reserva de un salón adicional con capacidad para 120 personas en el Jardín Botánico para una actividad especial durante la cena de clausura del evento.



Evidencia de visita de inspección en Terra Biohotel – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección en el Hotel Cool Living by Los Patios – lunes, 10 de noviembre 2025



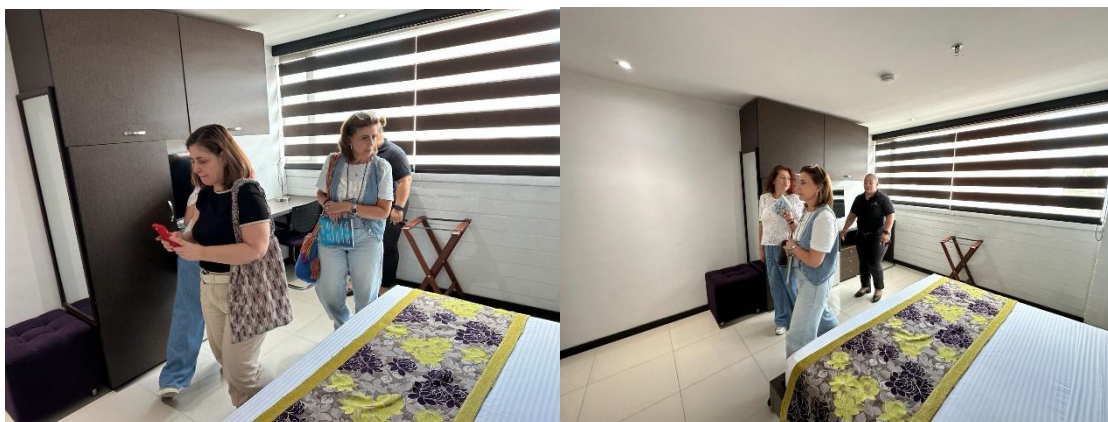
visita de inspección Factory Lofts – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección Hotel Origen Local Suites – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección Hotel First Class – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección Hotel Golden Palermo – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección Hotel Sonata 44 – lunes, 10 de noviembre 2025



visita de inspección Orquideorama, Jardín Botánico – lunes, 24 de noviembre 2025

1.2.3. Gestionar los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.

En la captación de grandes eventos especializados, es común que se requiera el pago de un fee o derecho de participación como parte del proceso competitivo para ser sede. Esta inversión estratégica permite fortalecer la postulación de Medellín, aumentar sus posibilidades de éxito y posicionarla como un destino relevante dentro del mercado internacional de la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de derechos de participación	1	1 – 100%	0

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Esta actividad fue reportada como completada durante el mes de junio, luego de desarrollarse satisfactoriamente según los objetivos establecidos. El evento fue ICCA Latam.

1.2.4. Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad.

Se implementará un plan de apoyo dirigido a empresarios locales organizadores de eventos, con el fin de fortalecer su participación activa en la captación de nuevos eventos para Medellín. Esta estrategia busca incentivar el trabajo colaborativo con la cadena de valor del turismo de reuniones, aumentar el número de eventos captados y consolidar a los actores locales como aliados clave en la promoción y posicionamiento de la ciudad como destino MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	17 – 113%	3

Apoyo a OPC – UITP Latin América Forum 2025

Fecha de realización del evento: 13 y 14 de noviembre de 2025

Fecha del apoyo: 13 de noviembre de 2025

El foro de la Asociación Internacional de Transporte Público (UITP) para América Latina es un evento esencial que reúne a expertos y líderes del sector del transporte público en la región. El evento aborda las últimas tendencias, innovaciones y desafíos en la movilidad urbana, promoviendo prácticas sostenibles y eficientes. Con sesiones plenarias y talleres especializados, facilita el intercambio de conocimientos y fomenta la colaboración entre autoridades, operadores y proveedores de servicios de transporte público.

OPC apoyado: Santiago Puerta Logística es una empresa líder en la organización, operación y producción logística de eventos feriales, congresos y grandes encuentros corporativos en Colombia. Su trayectoria se caracteriza por la capacidad de diseñar soluciones integrales que abarcan desde la conceptualización y planeación hasta el montaje, gestión de proveedores, operación técnica y atención a expositores. La compañía se destaca por su conocimiento profundo del sector ferial, su manejo especializado de logística a gran escala, su infraestructura propia y un equipo con amplia experiencia en la creación de experiencias de alto impacto. Su aporte ha sido clave en la consolidación de Medellín como un destino competitivo para eventos de talla nacional e internacional, conectando al territorio con estándares globales de producción y servicios.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Página web: <http://santiagopuerta.com>

Descripción apoyo: se acompañó a Santiago Puerta Logística en la adquisición de una silleta comercial para el evento UITP, brindando orientación, soporte oportuno y articulación con los actores necesarios para garantizar una pieza representativa, coherente con la narrativa de ciudad y con los estándares requeridos por el encuentro internacional. Este acompañamiento permitió agilizar procesos, asegurar la pertinencia estética y simbólica de la silleta y reforzar la visibilidad del ecosistema local en un espacio estratégico para la movilidad y la innovación urbana.

Conclusión: el apoyo brindado permitió fortalecer la puesta en escena del evento y elevar el estándar de representación local en un escenario internacional. Esta articulación contribuyó a reforzar la narrativa de Medellín como territorio innovador y organizado, generando visibilidad positiva ante líderes globales de movilidad. Además, consolidó la confianza en el ecosistema local de eventos.



Silleta en Orquideorama, Jardín Botánico de Medellín

Apoyo a OPC – Blockchain Summit Latam 2025

Fecha de realización del evento: 9 al 15 de noviembre de 2025

Fecha del apoyo: 13 de noviembre de 2025

El Blockchain Summit Latam es un foro especializado que promueve la comprensión y adopción de la tecnología blockchain en América Latina. Su enfoque se centra en el análisis de casos de uso, marcos regulatorios, finanzas descentralizadas y la transformación digital impulsada por la web3, con el propósito de fortalecer el ecosistema regional y generar espacios de diálogo entre líderes, empresas y comunidades tecnológicas.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

OPC apoyado: Spyral.xyz es una empresa latinoamericana de vanguardia dedicada a impulsar la transformación digital mediante tecnologías Web 3.0, blockchain, inteligencia artificial y servicios de datos transaccionales e históricos. La compañía ofrece, junto a Join Colombia, entre otros, servicios de operación logística, servicios de desarrollo de software, aplicaciones web/app, inteligencia artificial, chatbots, infraestructura en la nube, y consultoría en blockchain para empresas que buscan adoptar ecosistemas de tokenización, gestión de activos digitales o plataformas de negocio basadas en Web3.

Descripción apoyo: Se acompañó a Spyral.xyz en la coordinación de la cena ofrecida en restaurante local a panelistas e invitados VIP del Blockchain Summit Latam 2025 realizado en la Universidad EAFIT, garantizando una articulación precisa entre la organización del evento, el proveedor gastronómico y los tiempos de agenda. Este apoyo incluyó el acompañamiento logístico para asegurar una experiencia impecable y coherente con el estándar internacional del encuentro. Gracias a esta gestión conjunta, la cena se consolidó como un espacio clave para fortalecer relaciones, generar networking de alto nivel y proyectar la hospitalidad de Medellín ante líderes del ecosistema Web3.

Conclusión: el acompañamiento brindado permitió elevar la calidad del encuentro VIP y asegurar una experiencia alineada con la imagen innovadora que Medellín proyecta ante el ecosistema tecnológico regional. La articulación con Spyral.xyz y Join Colombia, facilitó un espacio de relacionamiento estratégico que fortaleció vínculos entre expertos, inversionistas y actores clave del Blockchain Summit Latam.



Cena en el restaurante Hacienda.

Apoyo a OPC – Torneo de Boliche Las Américas

Fecha de realización del evento: 9 al 15 de noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Fecha del apoyo: 11 de noviembre de 2025

El Torneo de Boliche de las Américas tiene como propósito reunir a un grupo de personas interesadas en este deporte, fomentando la integración, el compañerismo y el intercambio entre participantes. Este encuentro busca promover no solo una competencia amistosa y respetuosa, sino también impulsar hábitos que contribuyan al bienestar físico, la salud mental y la construcción de comunidades activas alrededor del deporte. A través de la práctica del boliche, el torneo incentiva la recreación, el trabajo en equipo y la creación de espacios sanos de participación para todos los asistentes.

OPC apoyado: Santiago Puerta Logística es una empresa líder en la organización, operación y producción logística de eventos feriales, congresos y grandes encuentros corporativos en Colombia. Su trayectoria se caracteriza por la capacidad de diseñar soluciones integrales que abarcan desde la conceptualización y planeación hasta el montaje, gestión de proveedores, operación técnica y atención a expositores. La compañía se destaca por su conocimiento profundo del sector ferial, su manejo especializado de logística a gran escala, su infraestructura propia y un equipo con amplia experiencia en la creación de experiencias de alto impacto. Su aporte ha sido clave en la consolidación de Medellín como un destino competitivo para eventos de talla nacional e internacional, conectando al territorio con estándares globales de producción y servicios.

Descripción apoyo: se acompañó a Santiago Puerta Logística en la articulación y gestión del refrigerio ofrecido con El Astor a los asistentes del Torneo de Bolos de las Américas durante su recorrido por el centro de la ciudad. Este apoyo incluyó coordinación operativa, enlace con proveedores locales y seguimiento para garantizar una experiencia oportuna, cálida y representativa de la hospitalidad de Medellín. La acción no solo facilitó la logística del evento, sino que también reforzó la integración de actores locales en una actividad internacional clave para la ciudad.

Conclusión: la articulación con Santiago Puerta Logística y El Astor evidenció la capacidad del ecosistema de Medellín para responder con calidez y eficiencia, además de que contribuyó a proyectar una imagen positiva de la ciudad ante visitantes internacionales. En conjunto, esta acción reforzó el posicionamiento de Medellín como un destino organizado, amable y comprometido con sus eventos.



Refrigerio. Repostería El Astor, noviembre de 2025

1.2.5. Vincular evento internacional orientado a promocionar a la ciudad como destino MICE

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.	1	1 – 100%	0

La actividad fue ejecutada y reportada en el mes de septiembre, alcanzando el cumplimiento de esta en un 100%.

ACCIÓN 3. PROMOCIÓN PARA LA CAPTACIÓN

La promoción y captación en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) son acciones estratégicas que permiten posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de eventos nacionales e internacionales. A través de la visibilización de la oferta de ciudad, el relacionamiento con tomadores de decisión y la presentación de candidaturas sólidas, se generan oportunidades concretas para atraer eventos que impulsan la economía, fortalecen la cadena de valor local y proyectan a Medellín en el mercado global de reuniones.

1.3.1. Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados

Los grandes eventos de ciudad representan una oportunidad estratégica para proyectar a Medellín como un destino internacional de reuniones. Por ello, se

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

estructurará y ejecutará un plan de medios integral para uno de estos eventos, seleccionado en conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. El plan incluirá canales, medios y cronograma de difusión, incorporando acciones ATL como vallas, eucoles y pantallas digitales, con el objetivo de maximizar la visibilidad del evento y fortalecer el posicionamiento de Medellín en la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1 – 100%	0

La actividad fue ejecutada y reportada en el mes de septiembre, alcanzando el cumplimiento de esta en un 100%

1.3.2. Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados

Una vez se capta un evento, se ejecutan acciones promocionales que permiten posicionar a Medellín como sede de su próxima edición. Esto incluye la participación en la versión anterior del evento con stand de ciudad, presentaciones de destino y materiales promocionales, así como la articulación con la estrategia de marca ciudad. Estas acciones fortalecen la visibilidad del evento en Medellín, apoyan la convocatoria de asistentes y consolidan su éxito, al tiempo que proyectan la ciudad en escenarios internacionales clave.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	19 – 95%	5

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizará la promoción al evento: Cultura Viva Comunitaria 2026

Promoción Alternativa Film Festival 2026

Fecha de realización del evento: Del 21 al 30 de abril de 2026

Fecha de la promoción del evento captado: 06 de noviembre de 2025

El Alternativa Film Festival 2026 Medellín será un evento de gran importancia para el ecosistema audiovisual de la ciudad, fortaleciendo la proyección de Medellín como un destino relevante para la industria cinematográfica nacional e internacional. El festival se realizará del 21 al 30 de abril de 2026 y se espera la asistencia aproximada de 1.000 personas durante toda la programación, entre profesionales del sector, invitados internacionales, prensa, comunidad estudiantil y público general.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

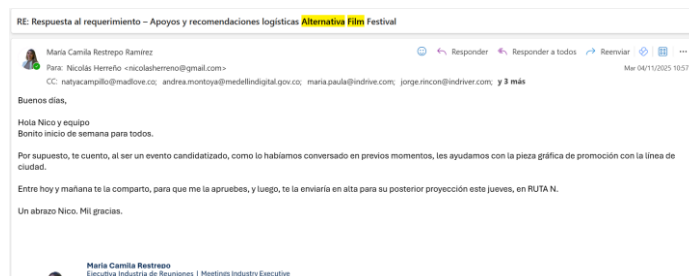
Como acción de promoción se desarrolló una pieza gráfica, destacando a Medellín como sede del festival en 2026. Esta pieza fue proyectada durante el Festival Miradas 2025, específicamente dentro de la Semana de la Industria Audiovisual, con el objetivo de anunciar la edición y posicionarla anticipadamente en un espacio estratégico para el sector.

Adicional, se llevó a cabo una cena de lanzamiento y promoción del evento en restaurante local, con medios de comunicación y publico de interés, el cual tiene una amplia red de empresarios interesados en participar del evento.

Conclusión: El Alternativa Film Festival 2026 Medellín se consolida como una oportunidad estratégica para fortalecer el posicionamiento de la ciudad dentro de la industria audiovisual nacional e internacional. Las acciones de promoción adelantadas y el acompañamiento institucional ya realizado han permitido visibilizar anticipadamente el evento, generar alianzas clave y sentar las bases para una edición de alto impacto cultural, económico y mediático para Medellín.



Presentación Oficial Promoción evento en el Festival Miradas 2025 | Semana de la Industria Audiovisual, noviembre de 2025



Solicitud de creación de pieza gráfica para la promoción del evento, noviembre de 2025



Lanzamiento-promoción del evento captado | Festival Alternativa Film 2026 – 6 de noviembre | RUTA N | Marco Festival Miradas, noviembre de 2025



Almuerzo para 30 personas (medios de comunicación- organizadores internacionales provenientes de chile, argentina, Europa) Restaurante Hatoviejo Palmas, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Promoción Encuentro de Altos Ejecutivos RAE -COCIER 2026

Fecha de realización del evento: 2 y 3 de diciembre de 2026

Fecha de la promoción del evento captado: 25 de noviembre de 2025

Ciudad: Mendoza-Argentina

El Encuentro de Altos Ejecutivos RAE–COCIER 2026 es un espacio estratégico para el fortalecimiento de la articulación regional y la toma de decisiones de alto nivel en el sector energético iberoamericano. Su propósito es reunir a líderes y altos ejecutivos para compartir visiones, analizar desafíos sectoriales, promover cooperación técnica y proyectar acciones conjuntas orientadas a una transición energética sostenible e innovadora.

El evento se realizará en Medellín los días 2 y 3 de diciembre de 2026 y se espera la asistencia de aproximadamente 400 participantes, entre directivos, expertos internacionales, entidades gubernamentales y actores relevantes del ecosistema energético.

Como acción de promoción se apoyó la producción de un video oficial del evento. El apoyo incluyó la realización de entrevistas, la edición del material audiovisual y el envío formal del video terminado, con el objetivo de presentarlo en la edición del encuentro realizada en Mendoza, Argentina, el 25 de noviembre de 2025, promoviendo así la próxima sede en Medellín y fortaleciendo su visibilidad ante la comunidad energética internacional.

Conclusión: El Encuentro de Altos Ejecutivos RAE–COCIER 2026 representa una oportunidad clave para posicionar a Medellín como un referente regional en transición energética y cooperación técnica internacional. Las acciones de promoción desarrolladas, especialmente la producción del video oficial presentado en Mendoza 2025, permitieron anticipar la presencia de la ciudad ante los principales líderes del sector energético iberoamericano. Este trabajo previo fortaleció el reconocimiento de Medellín como sede y consolidó las bases para una edición con alto impacto institucional, estratégico y reputacional para la ciudad.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Video personalizado para promoción en Mendoza, Argentina
Link Video: <https://bureau-medellin.bitrix24.es/~JbS6s>

Promoción del evento: World Congress of Epidemiology

Fecha de realización del evento: agosto 31 a 3 de septiembre de 2027

Fecha de la promoción del evento captado: 10 de noviembre

El World Congress of Epidemiology (WCE) es un encuentro científico internacional que reúne a expertos en salud pública para presentar avances en métodos epidemiológicos, analizar tendencias en enfermedades y discutir evidencia clave sobre riesgos, determinantes y soluciones en salud poblacional. Su propósito es fortalecer el intercambio de conocimiento y promover enfoques basados en evidencia para afrontar los retos actuales y emergentes en materia de salud global.

El video oficial del World Congress of Epidemiology fue compartido por el organizador con sus invitados en distintos países del continente, contribuyendo a proyectar la imagen de Medellín como una ciudad preparada, moderna y conectada con las tendencias globales. Este hecho resalta la confianza que el evento deposita en el destino y amplifica la promoción internacional de la ciudad como un escenario idóneo para la innovación y el pensamiento de futuro.

Conclusión: este evento representa una oportunidad estratégica para impulsar el intercambio científico global, fortalecer capacidades en salud pública y conectar a Medellín con la vanguardia en investigación, prevención y gestión de riesgos sanitarios. Su realización contribuye a posicionar a la ciudad como un nodo académico de alto nivel y un aliado clave en la construcción de soluciones basadas en evidencia para los desafíos contemporáneos de salud.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



From the heart of the Andes, Medellín welcomes the world to the World Congress of Epidemiology 2027.

A city once transformed by innovation, resilience, and hope — now recognized as a global hub for science, culture, and sustainability.

In 2027, Medellín will be the meeting point for minds shaping the future of global health.

Watch the video and start your journey to Medellín — a city that embraces transformation and celebrates knowledge.

Stay connected with the International Epidemiological Association (IEA) and the WCE2027!

Follow us for the latest updates, news, and insights leading up to the World Congress of Epidemiology in Medellín, Colombia.

Join the conversation [in](#) [@IEA](#)



Piezas graficas de promoción del evento, noviembre de 2025

Promoción 14° Encuentro Regional PRME Latinoamérica y el Caribe 2025

Fecha de realización del evento: del 5 al 6 de noviembre 2025

PRME (Principles for Responsible Management Education) es una iniciativa apoyada por las Naciones Unidas que promueve la integración de la sostenibilidad, la responsabilidad social y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la educación de gestión. Las instituciones signatarias (escuelas de negocios, facultades de administración, universidades) adoptan los seis principios PRME para transformar sus programas, investigación y liderazgo hacia modelos responsables.

En América Latina existe un capítulo regional (PRME LAC) que articula encuentros, redes y actividades locales para difundir buenas prácticas en educación responsable. Convoca a instituciones académicas signatarias de PRME, investigadores, docentes, estudiantes y actores interesados en la educación responsable y la sostenibilidad.

Se apoyan con video personalizado para promoción digital, segmentado a escuelas de negocios signatarias, directivos académicos, docentes, investigadores y estudiantes interesados en gestión responsable y ODS. Esta estrategia posiciona el evento en el ecosistema PRME y acelera la conversión de interés en participación efectiva, alineada con los seis principios PRME.

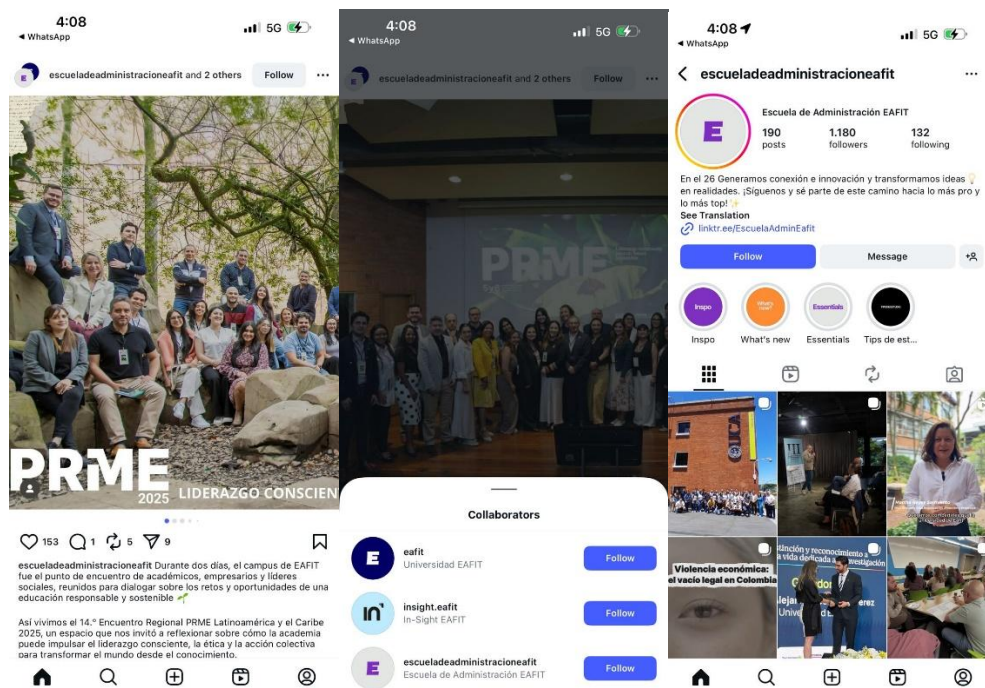
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

Conclusión: La comunicación del evento PRME fortaleció la visibilidad de Medellín dentro de la red latinoamericana de educación responsable, alcanzando a comunidades académicas, escuelas de negocios y líderes universitarios comprometidos con la sostenibilidad y los ODS. La difusión atrajo principalmente a docentes, investigadores y estudiantes interesados en la gestión responsable, posicionando a la ciudad como un entorno idóneo para discusiones globales sobre sostenibilidad y liderazgo ético.



Diseño de video personalizado para la promoción digital del 14avo Encuentro Regional PRME Latinoamérica y el Caribe 2025. Enlace video de promoción: <https://bureau-medellin.bitrix24.es/~OBA7S>

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Publicación de video en las plataformas de difusión de la Universidad EAFIT, Insight EAFIT y la Escuela de Administración EAFIT – 27 de octubre 2025

Enlace de publicación: <https://www.instagram.com/p/DQw0ny2ADiL/?igsh=ZGF1cHdpajVyemlr>

Promoción Colombian Meeting on High Energy Physics - 10th ComHEP

Fecha de realización del evento: del 1 al 5 de diciembre 2025

Evento académico que reúne a físicos de partículas, tanto jóvenes como experimentados, de Colombia y del extranjero, con el propósito de discutir los avances recientes en física de partículas, cosmología y áreas relacionadas. Este encuentro abarca una amplia gama de temas, incluyendo el Modelo Estándar y el bosón de Higgs, física más allá del Modelo Estándar, física de neutrinos, experimentos de neutrinos, física de hadrones y sabores, materia oscura, cosmología y rayos cósmicos, y física teórica.

Es el evento de referencia en Latinoamérica de esa área de investigación, atrae invitados de renombre internacional. Proporciona una plataforma para el intercambio de conocimientos y la colaboración entre científicos dedicados al estudio de la física de altas energías. Es organizado por CoNHEP, una organización que agrupa a investigadores y académicos en el campo de la física de altas energías en Colombia.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Se apoyan con diseño de logo del evento y piezas digitales especializadas para la promoción digital en redes sociales, canales de comunicación y sitio web, segmentado a grupos de investigación, departamentos de física, redes científicas internacionales y jóvenes investigadores interesados en física de altas energías.

Conclusión: Esta estrategia posiciona el encuentro dentro del ecosistema latinoamericano de física de partículas y fortalece la visibilidad del ComHEP como espacio clave para la actualización científica, acelerando la conversión de interés en participación efectiva y consolidando su papel como plataforma de colaboración para la comunidad de física teórica y experimental.



Diseño de piezas graficas digitales en inglés para la promoción del Colombian Meeting on High Energy Physics - X ComHEP 2025



Diseño de logo personalizado para la promoción del evento Colombian Meeting on High Energy Physics – X ComHEP 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Uso de logo personalizado en escarapelas entregadas a todos los asistentes del Colombian Meeting on High Energy Physics – X ComHEP 2025



Publicación de la pieza grafica digital de promoción en Instagram (redes sociales) de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad de Antioquia - Colombian Meeting on High Energy Physics – X ComHEP 2025

Enlace de la publicación: <https://www.instagram.com/p/DRiOyQygbIO/?igsh=N3QwbG0weDk4YXR5>

1.3.3. Apoyo a los organizadores de los eventos captados en la articulación con los diferentes actores de la cadena turística y empresarial local.

Como parte del acompañamiento a los eventos captados, se brindará apoyo a los organizadores en la articulación con actores clave de la cadena turística y empresarial de Medellín. Esta acción, que se ha consolidado como un valor agregado del destino, incluye la provisión de contactos estratégicos, la

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

organización de agendas de citas con empresarios locales y asesoría personalizada para garantizar la operación exitosa del evento, fortaleciendo así el impacto económico y relacional en la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de eventos captados apoyados	40	40 – 100%	0

Durante el mes de junio se dio cumplimiento con el indicador establecido, logrando avanzar de manera significativa en los objetivos propuestos para la promoción turística.

1.3.4. Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	7 – 100 %	2

Producción audiovisual para la industria de reuniones: segmento académico

Durante el mes de noviembre se llevó a cabo la producción de un video con enfoque específico en el segmento médico, con el propósito de avanzar en la segmentación de los materiales audiovisuales utilizados en la promoción del destino. Esta iniciativa busca adaptar las presentaciones de ciudad según la categoría del evento, permitiendo destacar de manera más precisa las capacidades técnicas, la infraestructura y los recintos especializados disponibles en Medellín para albergar eventos de esta categoría.

Conclusión: esta acción representa un paso estratégico hacia la especialización de los insumos promocionales del destino, permitiendo una comunicación más efectiva y focalizada según el tipo de evento.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Video de ciudad con enfoque académico
Link video: <https://bureau-medellin.bitrix24.es/~Qdn1b>

Desarrollo de video legado en eventos

Durante el mes de noviembre se desarrolló la producción de un video de legado, con el objetivo de avanzar en la especialización de los recursos audiovisuales utilizados para la promoción del destino. Este material busca resaltar de manera más precisa el impacto que generan los eventos en Medellín. Con esta iniciativa se fortalece la narrativa estratégica del destino y se amplía el portafolio de contenidos segmentados para futuras presentaciones y postulaciones.

Conclusión: este material no solo ayuda a tener material de promoción de ciudad, también permite evidenciar el impacto positivo de los eventos en la ciudad. Dejando así una huella en las comunidades locales.



Video de ciudad con enfoque académico
Link video: <https://bureau-medellin.bitrix24.es/~kODpG>

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

ACCIÓN 4. ACCIONES DE LEGADO

Las acciones de legado buscan que los eventos captados dejen un impacto positivo y duradero en la ciudad más allá de su realización. Estas acciones se orientan a generar transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades locales, conexiones con comunidades, promoción de la sostenibilidad e impulso a sectores estratégicos. Integrar el legado a los eventos consolida a Medellín no solo como un destino de reuniones, sino como un territorio que aprende, transforma y crece a partir de cada encuentro.

1.4.1 Visitas de Relacionamento

Se realizarán visitas de relacionamiento para identificar productos, servicios y organizaciones que fortalezcan las prácticas sostenibles en la industria de reuniones. Esta acción busca articular entidades sin ánimo de lucro con alto impacto comunitario y proveedores innovadores que ofrezcan soluciones responsables con el medio ambiente. El objetivo es integrar estas iniciativas al catálogo de legado de la ciudad, promoviendo eventos que no solo generen desarrollo económico, sino también impacto social y ambiental positivo.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado de contrato	Logro mes de noviembre
Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	50 – 100%	1
Número de catálogo de legado actualizado	1	0 – 0%	0

El catálogo de legado será entregado en el mes de diciembre, por lo que en este mes se dará cumplimiento a la actividad en un 100%

Proyecto Legado Social

Durante el mes se avanzó en la articulación con la Fundación Útiles de Corazón, organización que apoya a niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad mediante la entrega de útiles escolares y el fortalecimiento de instituciones educativas. Adicionalmente, se acompañaron diversas acciones de legado implementadas por los eventos captados, fortaleciendo su impacto social y su conexión con las comunidades educativas.

AVANCES DE VINCULACIÓN			
FECHA	ENTIDAD	COMENTARIO	OPCIONES DE LEGADO
31/10/2025	Fundaciones útiles de corazón	Fundación Útiles de Corazón apoya a niños y jóvenes en	Voluntariado, intercambio de conocimientos: El evento puede unirse

		situación de vulnerabilidad entregando útiles escolares y fortaleciendo instituciones educativas. Su labor busca abrir oportunidades y mejorar las condiciones de aprendizaje a través de acciones solidarias y voluntariado.	a jornadas de la fundación apoyando actividades como pintura, adecuación de espacios y armado o entrega de kits escolares en instituciones educativas. Donación: los eventos pueden sumarse aportando insumos para mejorar las instituciones educativas como pintura o refrigerios para los voluntarios y entregando útiles escolares para los estudiantes.
--	--	---	---

Proyecto Legado Social:

1. Fundación Útiles de Corazón

Conclusión: durante noviembre se consolidaron avances significativos en el fortalecimiento del componente social del proceso de captación de eventos. La articulación con la Fundación Útiles de Corazón permitió identificar oportunidades concretas de colaboración orientadas al apoyo educativo de niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad, ampliando las alternativas de voluntariado, intercambio de conocimientos y donación para futuros eventos. Asimismo, se acompañaron diversas acciones de legado impulsadas por los eventos captados, garantizando su correcta implementación y promoviendo un impacto social sostenido en comunidades educativas del territorio. Estos resultados evidencian un progreso continuo en la integración del enfoque de legado dentro de la cadena de valor del turismo de reuniones, fortaleciendo alianzas estratégicas y potenciando la contribución del sector al bienestar colectivo.



Relacionamiento Fundación Útiles de Corazón, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

Legado en eventos:

Fecha	Evento	Tipo de Legado
20/11/2025	XXII Encuentro Nacional del Voluntariado Liga contra el cáncer	Espacio en el evento para organizaciones con enfoque de desarrollo social y cultural.

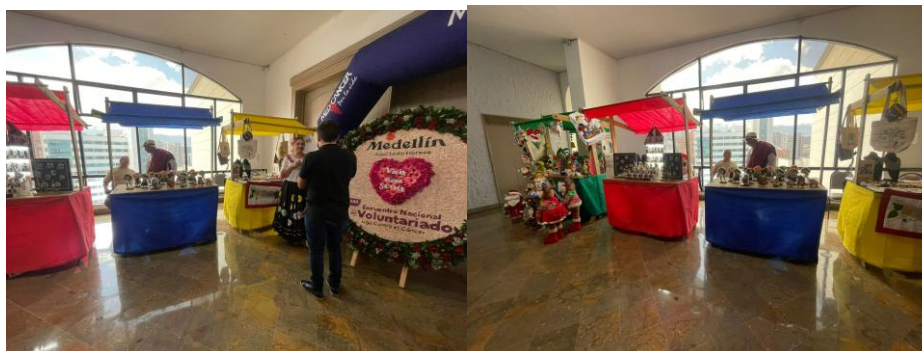
XXII Encuentro Nacional del Voluntariado Liga contra el cáncer

Fecha de realización del evento: 19 al 21 de noviembre

Fecha de legado: 20 de noviembre

El evento pretende fortalecer y visibilizar el trabajo de los voluntarios, compartir experiencias significativas, explorar nuevas tendencias y avances del sector y renovar el compromiso con la lucha contra el cáncer.

Legado: La organización del evento permitió que cuatro emprendedores locales participaran sin costo en la muestra comercial, brindándoles una oportunidad real de visibilidad, relacionamiento y generación de oportunidades económicas. Esta decisión fortaleció el ecosistema productivo del territorio al integrar iniciativas emergentes en un espacio de alto valor estratégico, impulsando su crecimiento y promoviendo la inclusión de actores que, de otra forma, tendrían barreras de acceso a este tipo de plataformas.



Stands de emprendedores locales en la muestra comercial

COMPONENTE 2: INDUSTRIA TURÍSTICA

El marketing del destino es una estrategia integral que busca posicionar a una ciudad, región o país como un lugar atractivo para visitar, estimulando la demanda en mercados clave. A diferencia del marketing turístico, que promociona productos y servicios, el marketing del destino se enfoca en inspirar y convencer a las personas sobre *a dónde viajar*. Esta labor, liderada generalmente por entidades públicas, combina tácticas tradicionales y digitales para visibilizar la oferta del destino, crear experiencias memorables y captar nuevos visitantes. En la era

Página 111 de 183

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

digital, su efectividad radica en mantener presencia activa en canales online, responder a las motivaciones reales de los viajeros y proyectar a la ciudad a corto, mediano y largo plazo como un lugar vibrante, competitivo y con múltiples razones para ser descubierto.

Objetivo: atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

2.1. ACCIÓN 1. CAMPAÑA DE MARKETING

Se desarrollará una campaña estratégica de marketing basada en la investigación de mercados objetivos, con el propósito de posicionar a Medellín como un destino turístico atractivo, competitivo y lleno de experiencias. Esta campaña anual combinará creatividad y análisis de tendencias para definir públicos, canales y formatos adecuados, permitiendo construir un discurso coherente y aspiracional que estimule la demanda internacional. La estrategia incluye el uso de herramientas de estudio de mercado, la creación de una propuesta de valor diferenciada, el diseño de una identidad de campaña sólida y la ejecución de contenidos dirigidos a través del ecosistema digital de Medellín Travel.

2.1.1 Campaña estratégica de Marketing

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de briefs estratégicos de campaña	1	1 – 100%	N/A
Número de conceptualizaciones creativas	1	1 – 100%	N/A
Número de Tool kit audiovisual de campaña	1	1 – 100%	N/A
Número de Key visual de campaña	1	1 – 100%	N/A
Kit publicitario: cantidad de elementos a producir	250	250 - 100%	132

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se harán entrega de los 32 habladores a la STE a diversos empresarios.

Briefs estratégicos de campaña

El entregable fue reportado en el mes de febrero.

Conceptualizaciones creativas

El entregable fue reportado en el mes de abril.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

Tool kit audiovisual de campaña

El entregable fue reportado en los meses de junio, julio y agosto.

Key visual de campaña

El entregable fue reportado en el mes de mayo.

Kit publicitario de campaña

Tal como se indicó en el informe de octubre, se finalizó la producción de los habladores, elaborados con los artes aprobados por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Los habladores se usaron en el evento de socialización de la estrategia CTI y los 132 habladores restantes están en proceso de entrega a la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, a la espera de confirmación de la fecha y hora en la que serían recogidos para dar por cumplido el indicador.



Hablador producido como kit publicitario, noviembre de 2025

2.1.2. Administración del ecosistema digital de Medellín.travel

La gestión del sitio web oficial de turismo de Medellín es clave para garantizar el funcionamiento óptimo, seguro y actualizado del principal canal digital del marketing del destino. Esta plataforma centraliza la información turística, ofrece métricas completas, guía al visitante y conecta con la aplicación móvil, cerrando el funnel de conversión de la estrategia Medellín Travel. Durante 10 meses, se realizará su administración integral, incluyendo soporte técnico, actualización de dominios y herramientas, gestión de base de datos y monitoreo de resultados,

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

asegurando así una experiencia digital robusta y alineada con los objetivos de visibilidad y atracción de turistas.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Informe de administración y soporte técnico mensual	10	9 - 90%	1

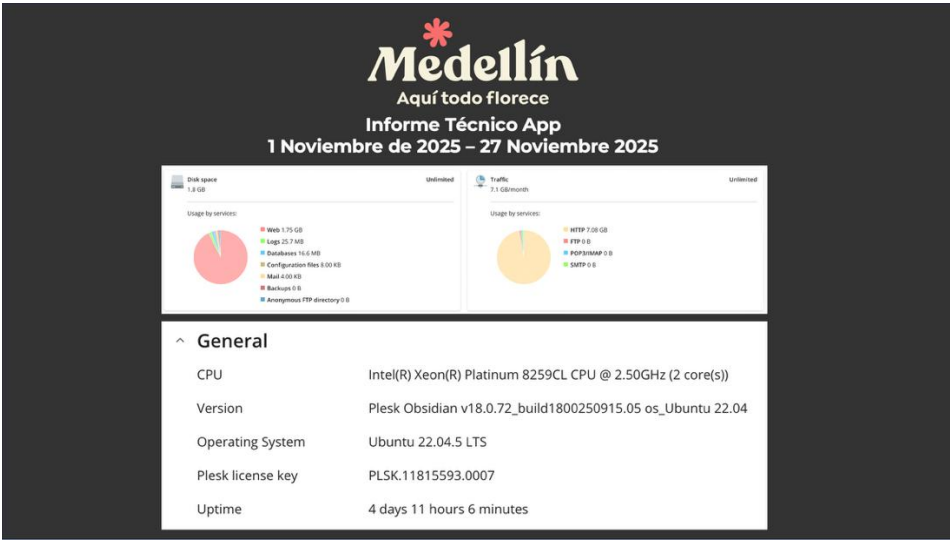
Nota: En el mes de diciembre se continúa con la administración del ecosistema digital Medellín.Travel.

Comportamiento de plataforma web y app

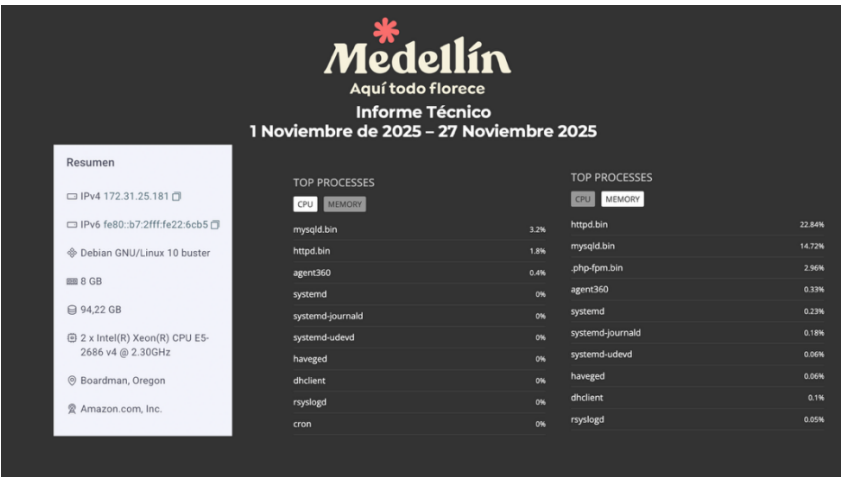
- **App:** durante el mes de noviembre, el servidor que soporta la aplicación Medellín.Travel mantuvo un rendimiento estable y confiable, caracterizado por baja latencia, alta disponibilidad y tiempos de respuesta ágiles. Los reportes más recientes señalaron que, en las versiones vigentes, no se presentaron incidentes relevantes, lo que evidenció que las mejoras realizadas en el backend, como la optimización en el tratamiento de las solicitudes y el fortalecimiento de la infraestructura fueron efectivas. Estos resultados en conjunto confirmaron que la plataforma operó de manera eficiente, garantizando acceso continuo a funcionalidades esenciales como la consulta de eventos, recorridos turísticos y las principales atracciones de la ciudad.
- **Web:** durante el mes de noviembre, el servidor mantuvo una estabilidad sostenida, resultado de una gestión técnica preventiva que contempló actualizaciones regulares, supervisión continua y mejoras progresivas en la infraestructura.

La implementación oportuna de parches de seguridad, sumada a la actualización de plugins y librerías del entorno, incrementó la compatibilidad entre los diferentes componentes, redujo la latencia y optimizó el aprovechamiento de los recursos disponibles.

Cada cambio introducido fue validado previamente en entornos de *staging*, lo que permitió mitigar riesgos y garantizar a los usuarios finales una operación confiable, robusta y segura.



Informe técnico app, noviembre de 2025, ver completo en anexo 03.
AppMedTravelTecnico2025noviembre



Informe técnico del sitio web, noviembre de 2025, ver completo en anexo 04.
MedTravelTecnico2025noviembre

2.1.3. Plan de medios digitales

La gestión estratégica de redes sociales es clave para posicionar a Medellín como destino turístico en los mercados internacionales. A través de contenido visual, inspirador y relevante, se busca atraer a potenciales viajeros en la etapa de "soñar el viaje", iniciando así el funnel de conversión hacia el ecosistema Medellín Travel. Se gestionarán cinco plataformas: Instagram, TikTok, Facebook, YouTube y Spotify, cada una con un enfoque específico para inspirar, informar y conectar con

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

audiencias globales, generando comunidad y visibilidad constante del destino a través de experiencias auténticas y memorables.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de planes de medios generados	10	9 - 90%	1

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se ejecutará el plan de medios de navidad.

Plan de medios Turismo de Entretenimiento

Durante noviembre, la estrategia de promoción en medios de Medellín Travel se centró en posicionar a la ciudad como un destino ideal para el segmento de entretenimiento, bajo el concepto “Medellín está en escena”. La narrativa destacó cómo como epicentro del entretenimiento en Latinoamérica.

A lo largo del mes, el sitio Medellín.Travel fue la casa de la estrategia, con un blog madre enfocado en el entretenimiento en Medellín como eje principal, el cual se amplificó en redes sociales y en la aplicación oficial para inspirar a visitantes y residentes a vivir la ciudad de noche y a su propio ritmo.

La gestión de contenidos se desarrolló con base en las cinco líneas esenciales del entretenimiento:

1. La estrategia inició con la energía del Festival Ritvales, mostrando a Medellín como una ciudad que vibra al compás de su gente y sus artistas, e invitando a los visitantes a descubrir más planes de entretenimiento en la ciudad.
2. Después del ritmo de los festivales, la ciudad continuó latiendo en sus bares, rooftops, restaurantes y pasarelas urbanas, mostrando cómo Medellín combinó sabor, estilo y experiencias únicas, y visibilizando la variedad de experiencias de entretenimiento disponibles en el destino.
3. Se dio visibilidad a los artistas locales y se resaltó el regreso de uno de sus grandes artistas y se mostró cómo Medellín inspiró al mundo con su talento, mientras sus escenarios se convirtieron en punto de encuentro para miles de personas a nivel global.
4. Se cerró el mes mostrando que el entretenimiento en Medellín es música en vivo, arte urbano, moda, gastronomía y experiencias locales que mantuvieron la ciudad encendida.

Conclusiones: a través de esta línea narrativa, se enfatizó visibilizar a Medellín como un destino donde el entretenimiento, la cultura, la gastronomía, la vida nocturna y el talento local convergieron, con el propósito de invitar a los usuarios a

Página 116 de 183

disfrutar de una ciudad que motiva el sentirse bien y vivir experiencias que aportan a su bienestar integral.

PLAN DE MONITOR (continuare) al Planului de Marketing 2022-2023																				
Se vor documenta schimbările care influențează activitatea și contextul de desfășurare a activităților și strategiilor de promovare și distribuție, cu scopul de a permite o ajustare rapidă a planului de marketing în funcție de evoluțiile de piață și schimbările de comportament ale consumatorilor. Se vor documenta schimbările care influențează activitatea și contextul de desfășurare a activităților și strategiilor de promovare și distribuție, cu scopul de a permite o ajustare rapidă a planului de marketing în funcție de evoluțiile de piață și schimbările de comportament ale consumatorilor.																				
MONITORINGUL DE MARKETING																				
MONITORINGUL DE MARKETING																				
CAMPEANĂ	MEE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							Baza			Căștiguri				Căștiguri				Căștiguri		Căștiguri
							Brand	Product	Service	Channel	Target	Message	Medium	Time	Place	Price	People	Partners	Process	Performance
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLASIFICARE	CONTINUTUL	MONITORINGUL DE MARKETING													
							MONITORINGUL DE MARKETING													
MARKETING PLAN	STRATEGIE	TEHNICĂ	PUBLICE	CONUL	VALORI CLARE CLAS															

Plan de promoción, noviembre 2025. Documento completo en anexos: 05. *Plan de promoción octubre 2025*
MT 2025

2.1.4. Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital

Medios digitales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de parrillas de contenidos	10	9 - 90%	1

Nota: En el mes de diciembre se realizará y se ejecutará la parrilla de contenidos del mes de diciembre en el marco de Festival Navidad

Ejecución plan de promoción ecosistema digital

Durante noviembre, Medellín.travel centró sus esfuerzos en destacar la oferta de entretenimiento y vida nocturna de la ciudad, fortaleciendo la narrativa de Medellín como un destino cultural y urbano donde la creatividad florece aun en las noches. Este mes avanzamos en coberturas de eventos clave, actualizamos activos digitales y dimos continuidad a líneas de contenido estratégicas, además de iniciar la visibilidad oficial de Navidad. A continuación, se detalla el desempeño y las acciones realizadas en cada una de las plataformas:

Instagram: se consolidó el tema de entretenimiento y vida nocturna mostrando actividades y propuestas culturales de la ciudad. Se realizaron coberturas especiales como los **Premios Macondo**, la **exposición Pueblito Paisa**, **Medellín**

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

350 años, el evento **Utopía** y la **inauguración oficial de Navidad**, enriqueciendo la parrilla con contenido cultural de alto valor. Se publicaron también los videosets como parte del plan de contenido en colaboración con Ritvales y se dirigió tráfico a través de historias destacando estas piezas audiovisuales.

Se acompañaron los recorridos por Laureles junto al equipo de entretenimiento como avanzada de contenido para el lanzamiento del nuevo producto turístico.

Dentro de las acciones de mantenimiento, se actualizaron las historias destacadas para resaltar los premios y reconocimientos recientes. Finalmente, iniciamos el plan de contenidos de Navidad, preparando el terreno visual y narrativo para esta temporada clave.

Facebook: se replicaron las principales coberturas del mes, priorizando eventos culturales y de entretenimiento con un enfoque más informativo, fortaleciendo el alcance orgánico de las publicaciones. El contenido de la inauguración de Navidad tuvo especial relevancia, al igual que los recorridos nocturnos y las historias sobre los Premios Macondo, lo que permitió mantener informada a la comunidad con un tono cercano y accesible. Esta plataforma también sirvió como canal de apoyo para la difusión de los videosets y de las actividades previas al lanzamiento del contenido navideño a través de comunidades nómadas y viajeras en grupos de Facebook.

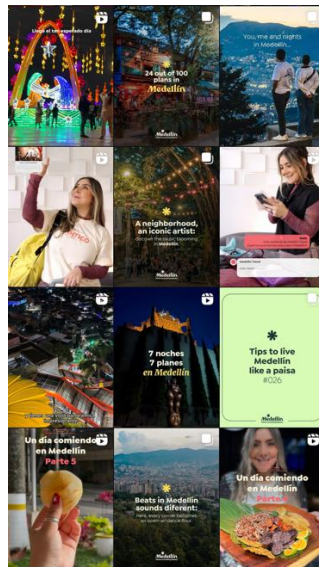
TikTok: continúa siendo un espacio clave para las narrativas rápidas y experienciales. Se dio continuidad a la serie “**Un día comiendo en Medellín**”, que se mantiene como playlist activa y en crecimiento, ampliando el impacto del contenido gastronómico y turístico. El inicio del contenido navideño comenzó a integrarse de manera orgánica, preparando a la audiencia para las activaciones de diciembre.

YouTube: se tuvo una actividad destacada durante noviembre gracias a la publicación de los **videosets grabados en espacios icónicos de la ciudad**, contenidos que buscan posicionar a Medellín a través de la música y fortalecer la relación entre la identidad urbana y la experiencia sonora. Con estas piezas se creó una nueva playlist dedicada a centralizar los videosets y consolidarlos como una línea estratégica de visibilidad cultural, sin embargo, las publicaciones enfrentaron **restricciones de reproducción por derechos de autor**. Aunque se realizó la apelación correspondiente, respaldada con la documentación previamente suministrada por el equipo de entretenimiento de la Secretaría. El soporte no fue suficiente frente a la regulación de YouTube, por lo que las limitaciones permanecen vigentes. Aun así, se continúa trabajando en la

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

validación y ajustes necesarios para optimizar la visibilidad de este tipo de contenidos en el futuro.

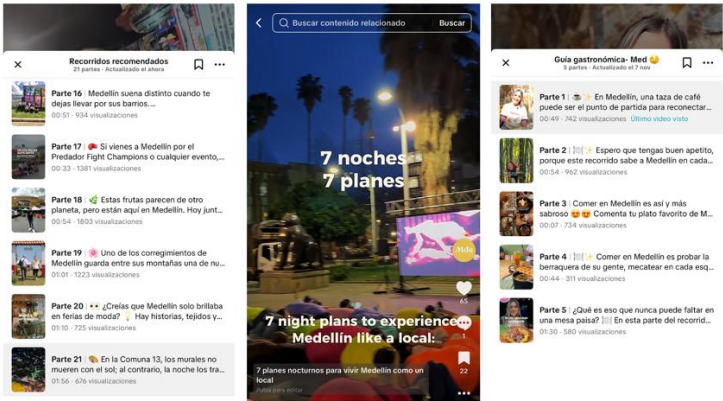
Spotify: se realizó una avanzada de contenido para el episodio gastronómico de *Relatos Callejeros*, trabajando en el guion, estructura y selección de fragmentos sonoros provenientes de las coberturas del mes. La plataforma se mantuvo activa con el objetivo de fortalecer la presencia del podcast y conectar a los oyentes con las historias que construyen la identidad cultural de Medellín.



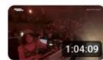
Feed de Instagram publicado durante el mes, noviembre de 2025



Avanzadas con el equipo de Entretenimiento, noviembre de 2025



Listas de reproducción y actividad en Tiktok, noviembre de 2025

Youtube	Playlist		UVA of Imagination / Kryoman - MDE ... Discover the UVA of Imagination Located in Villa Hermosa, this spot...	Videoset Kryoman - UVA de la imag	31 de octubre
			UVA La Armonia / DJ Tennis - MDE ... Discover UVA La Armonia Located in Constelaciones, one of Medellín's most...	Videoset DJ Tennis - UVA La Armon	7 de noviembre
			Parques del Rio/ Dezko - MDE Music Ses... Discover Parques del Rio Right in the heart of Medellín, Parks of the River sits ne...	Video Set Dj Dezko	14 de noviembre
			UVA of Imagination / Giorgia Angiuli - ... Discover the UVA of Imagination Located in Villa Hermosa, this spot boasts one of...	Video Set Giorgia Angiuli	21 de noviembre

Plan de contenidos para Ritvales, noviembre 2025

En materia de sitio web y aplicación móvil, Medellín.travel, centró sus acciones digitales de la siguiente manera:

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Web: Durante noviembre se desarrollaron y actualizaron contenidos clave enfocados en entretenimiento, cultura y conmemoraciones de ciudad. Las principales acciones fueron:

- **Artículos y notas publicadas**

- Se publicó el artículo de *Entretenimiento en Medellín* con visibilidad especial para **Ritvales**.
- Se publicó el artículo conmemorativo *Medellín 350 Años*.
- Se publicó el artículo de *Música en Medellín* integrado con **Video Sets**.
- Se realizó la nota del *Pueblito Paisa* y su muestra fotográfica gratuita.

- **Banners**

- Se diseñó y publicó **el banner de redirección a *Entretenimiento en Medellín + visibilidad Ritvales***.
- Se diseñó y publicó **el banner de *Medellín 350 Años***.
- Se diseñó y publicó **el banner de redirección a la sección de *Entretenimiento***.
- Se diseñó y publicó **el banner de redirección a *Música en Medellín + Video Sets***.

- **Contenidos y Actualizaciones UX/UI**

- **Se implementó** en el home la nueva herramienta “**Kit de herramientas rápidas**”.
- **Se activó el Pop-up del Planeador** para incentivar la planificación de viaje.
- **Se inició** la traducción de contenidos pendientes (Medellín Sí Sabe + Entretenimiento - Post Types Faltantes).

- **Eventos**

- **Se montaron** aproximadamente **80 eventos** en la plataforma.
- **Se priorizaron** los siguientes eventos:
 - Ritvales
 - BIAM 2025
 - Medellín 350 años | *Bajo el mismo cielo*
 - J Balvin

- **Desempeño Web:** **entre el 28 de octubre y el 24 de noviembre, la web presentó un comportamiento estable y con buen alcance, logrando 60.342 páginas vistas y 33.052 usuarios únicos. El tráfico provino**

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

mayoritariamente de **Colombia**, seguido por **México**, **Argentina**, **Estados Unidos** y **China**, lo cual evidencia un interés internacional creciente por los contenidos turísticos y culturales del destino.



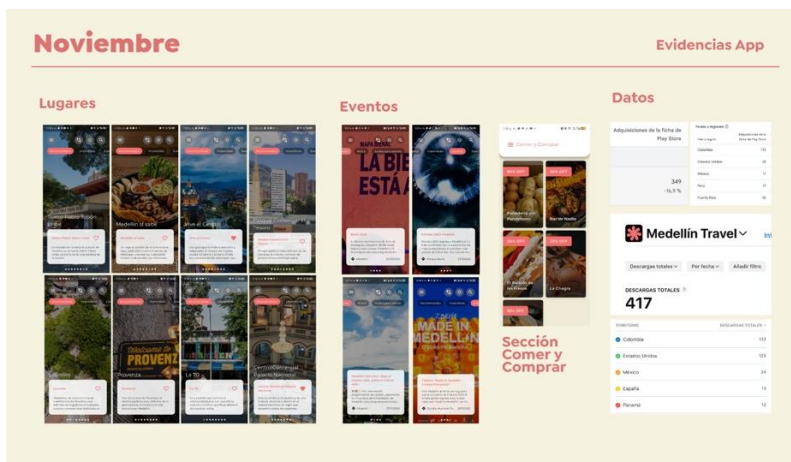
Acciones sitio web, noviembre 2025

App Medellín.travel: se trabajó en tres aspectos: nuevos contenidos, priorización de lugares y eventos.

- Nuevos Contenidos:
 - Se desarrollo la sección de **Comer y Comprar** con información vinculada a la estrategia *Medellín Sí Sabe*.
 - Se inició el desarrollo tecnológico necesario para integrar diferentes tipos de beneficios dentro de la plataforma; actualmente, ya se cuenta con la funcionalidad activa de descuentos, lo que permitirá ampliar progresivamente el portafolio de incentivos para los usuarios.
- Lugares priorizados
 - Se priorizó y actualizó información de: La 70, Provenza, Laureles, Centro Comercial El Tesoro, Medellín Sí Sabe, Vive el Centro, Teatro Pablo Tobón y Palacio Nacional.
- Eventos priorizados en la app: se destacaron dentro de la App los eventos:
 - Ritvales
 - BIAM 2025
 - Medellín 350 años | *Bajo el mismo cielo*
 - Mercados Campesinos

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- J Balvin
- Desempeño app: durante el mes se registraron 766 descargas, principalmente desde Colombia, Estados Unidos, México, España y Panamá. Este comportamiento refleja una adopción sostenida tanto a nivel local como internacional.



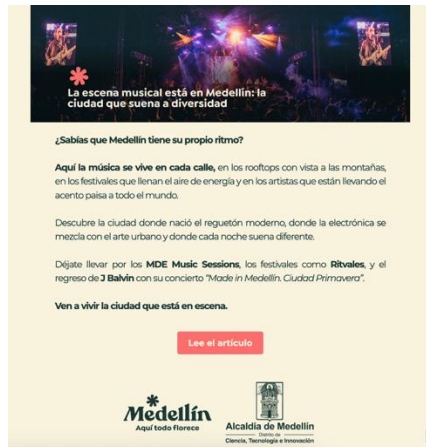
Acciones de aplicación móvil, noviembre de 2025

Email marketing: en noviembre se realizó un envío de email con el artículo principal del mes “La escena musical está en Medellín: la ciudad que suena a diversidad” como parte de la estrategia de promoción y visibilización internacional de la ciudad. Este contenido buscó posicionar a Medellín como un destino ideal para el entretenimiento, grandes eventos como conciertos de diferentes géneros musicales.

El artículo fue distribuido mediante correo electrónico a tres bases de datos segmentadas:

- Base de datos del sitio web Medellín Travel (1.988 contactos): tasa de apertura del 23,7%.
- Base de datos de público especializado vacacional (400 contactos): tasa de apertura del 35,6%.
- Base de datos de prensa internacional (212 contactos): tasa de apertura del 32,4%.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Correo enviado, noviembre de 2025

2.1.5. Planeador de viajes en la web de Medellin.travel

Como parte de la estrategia digital, se desarrollará un planeador de viaje en el sitio web oficial *Medellin.travel*, que funcionará como una herramienta interactiva para guiar al turista en la etapa de planeación de su experiencia en la ciudad. Este recurso permitirá ofrecer información personalizada según los intereses, necesidades y perfil del viajero, facilitando la creación de itinerarios y recomendaciones clave. Estará disponible en inglés y español para responder a los públicos nacional e internacional, fortaleciendo así la usabilidad del sitio y el acompañamiento al turista desde su intención de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1 – 100%	0

Seguimiento Planeador digital de viajes

Durante el mes de noviembre, se terminó la reestructuración del itinerario que se entrega al usuario, priorizando un resultado más amigable y con herramientas más útiles para el viajero. El itinerario completo con las sugerencias personalizadas quedó organizado como un listado con recomendaciones para cada día y se presentó de forma visual en un mapa interactivo.

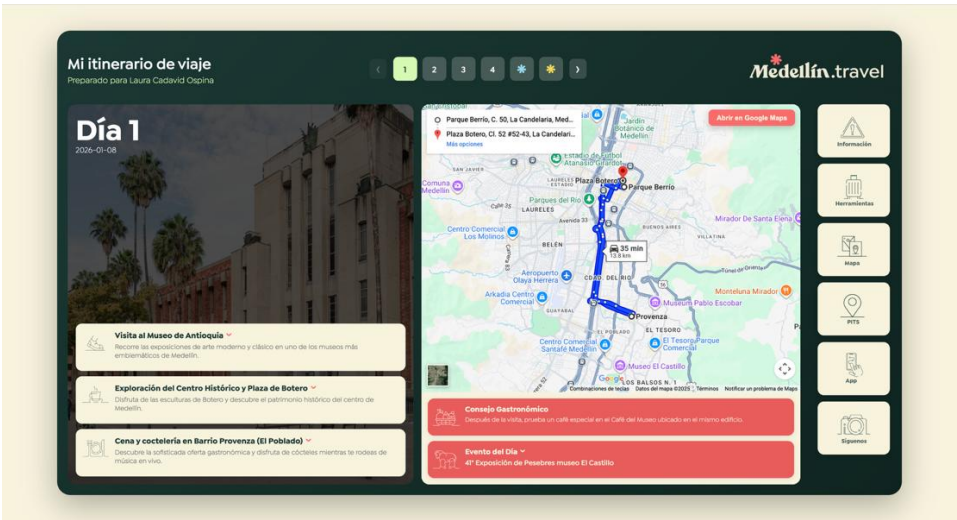
Gracias a su conexión con Google Maps, el usuario pudo visualizar puntos de interés, orden óptimo de visita y recorrido sugerido, lo que le permite orientarse,

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín</p> <p>Distrito de</p> <p>Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

planificar sus desplazamientos y vivir una experiencia más fluida y conectada con el destino.

Además, el itinerario incluye herramientas prácticas de viaje como:

- Conversor de moneda.
- Información del clima.
- Números de seguridad y emergencia.
- Mapa turístico descargable.
- Mapa del Metro de Medellín descargable.
- Puntos oficiales de información turística.



<https://www.medellin.travel/planeador-de-viajes/>
Acciones Planeador AI, noviembre de 2025

2.1.6. Chat bot para Medellin.travel

Para acompañar a los turistas durante su estancia en la ciudad, se implementará un chatbot con inteligencia artificial en el sitio web *Medellin.travel*. Esta herramienta brindará atención inmediata en inglés y español, resolviendo dudas frecuentes y proporcionando información clave sobre productos, servicios y experiencias turísticas. Además, contará con redirección a WhatsApp para una atención más personalizada, fortaleciendo así la experiencia del visitante y garantizando acceso ágil a la información durante la etapa de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de chatbots entregados	1	1 – 100%	N/A

Chat bot

Durante el mes de noviembre, se continuó con el entrenamiento constante del sistema, basado en las respuestas obtenidas por los usuarios, realizando los ajustes necesarios para optimizar la calidad y precisión de las interacciones.

Por ejemplo, **se corrigió el comportamiento del asistente ante consultas relacionadas con hoteles**, ya que anteriormente redirigía automáticamente a la aplicación. Ahora, el asistente responde de manera adecuada, aclarando que Medellín Travel no realiza recomendaciones de hoteles específicos y ofreciendo alternativas útiles como información sobre zonas, actividades y experiencias cercanas al hospedaje del usuario.



Entrenamiento del Chat AI, noviembre de 2025

2.1.7. Reestructuración arquitectura de Medellin.travel

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2 – 100%	0

Esta actividad fue entregada y reportada en su totalidad en el mes de abril, cumpliéndose a cabalidad con el objetivo de entregar información de valor a través de los activos digitales del ecosistema de medellin.travel.

Evento socialización estrategias de innovación digital en el ecosistema de medellin.travel

Fecha: miércoles 19 de noviembre

Horario: De 10:00 a.m. a 12:00 p.m.

Lugar: Comisión 5, Plaza Mayor

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

El miércoles 19 de noviembre, de 10:00 a.m. a 12:00 p.m., se llevó a cabo el evento “Medellín Travel: ecosistema de innovación turística”, un espacio creado para presentar las innovaciones tecnológicas desarrolladas: *planeador digital de viajes*, *el chat bot* y *la reestructuración arquitectura de Medellín.travel*, los cuales fortalecen la promoción del destino.

Durante la jornada, Medellín Travel presentó herramientas clave de su ecosistema digital, como el Planeador de Viajes y el Asesor Virtual, desarrolladas para mejorar la experiencia de los visitantes y optimizar la interacción con el destino. Los invitados interactuaron con ambas herramientas a través de las pantallas interactivas, y al final de la presentación se realizó un ejercicio práctico de exploración con los asistentes.

Al evento asistieron aproximadamente 70 personas, entre representantes de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, aliados, gremios, tour operadores, agencias de viajes, universidades, periodistas y medios de comunicación.



Evento Medellín Travel: ecosistema de innovación turística, 19 de nov, Comisión 5 Plaza Mayor

ACCIÓN 2. PROMOCIÓN

Con el propósito de posicionar a Medellín en los portafolios de agencias mayoristas internacionales, se desarrollarán acciones estratégicas que conecten la oferta empresarial turística local con la demanda global. A través de la participación en ferias internacionales, agendas comerciales y articulación con empresarios locales, se busca diversificar la oferta del destino, visibilizar nuevos territorios y consolidar a Medellín como un destino atractivo, competitivo y sostenible a nivel nacional e internacional.

2.2.1. Realizar reuniones y/o encuentros con aliados locales y nacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	10	6 – 60%	2

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizarán tres ruedas de encadenamiento:

- Navidad integración de Medellín y Bogotá
- Turismo creativo
- Transformación

En enero/febrero se proyecta la última rueda de encadenamiento.

Reuniones con actores locales y nacionales – Rueda de Encadenamiento Entretenimiento y Turismo

Lugar: Diez Hotel Categoría Colombia – Salón Corales y Terraza

Fecha:

- 21 y 22 de octubre (capacitaciones de preparación)
- 30 de octubre (reunión preoperativa)
- 5 de noviembre de 2025 (Rueda de encadenamiento)

Descripción: se desarrolló la Rueda de Encadenamiento con el Sector de Entretenimiento (bares, restaurantes, discotecas y eventos artísticos, culturales y musicales de pequeño y mediano formato) y Turismo (Tour Operadores y Hoteles), con el propósito de articular estos dos sectores de la ciudad. con el propósito de fortalecer la cadena de valor del turismo, promover la articulación entre actores del sector y consolidar una oferta integrada de experiencias de entretenimiento.

Como parte de la preparación de la rueda, se realizaron dos sesiones para los empresarios oferentes con el fin de contextualizarlos sobre el perfil de los compradores y compartirles recomendaciones prácticas para tener presente durante las citas. Adicionalmente, se llevó a cabo una reunión preoperativa en la que se socializó la logística, el orden de la jornada y metodología de la Rueda:

El 21 y 22 de octubre, se desarrollaron 2 espacios de preparación a los empresarios de Entretenimiento, ambos se llevaron a cabo en el salón de la Secretaria de Turismo y Entretenimiento de 2:00 a 3:00 p.m. A continuación, se presentan los asistentes:

Nombre	Empresa	Fecha de asistencia
Angélica María Orozco Ortega	Corporación Común y Corriente	martes 21 de octubre
Carlos Gómez	Medellín Music Foundation	martes 21 de octubre
Duver Alexander Pérez	BMX Antioquia	miércoles 22 de octubre
Simón Piedrahita Arango	The hacienda	miércoles 22 de octubre
Yarikza Mendoza Meza	Bastards Group Co	miércoles 22 de octubre
José Posada	MedellinStyle Freedom	miércoles 22 de octubre
Carolina Gómez Muñoz	Copa Internacional de baloncesto Promesas	martes 21 de octubre
Daniela Vargas Vélez	Corporación Las Diez	miércoles 22 de octubre
Alba Yesenia Orrego Rueda	Corporación Las Diez	martes 21 de octubre
Melissa Vergara Villacob	Corporación Las Diez	martes 21 de octubre
María José Olarte	BRKFST Club	martes 21 de octubre
María Camila Garcés	BRKFST Club	miércoles 22 de octubre
Mateo Taborda	Royalty Entertainment	miércoles 22 de octubre
Carlos Alberto Jiménez Vargas	Expofitness Colombia.	martes 21 de octubre

Así mismo, el 30 de octubre de 2025 a las 9:30 am y de manera virtual, se llevo a cabo una reunión preoperativa, que contó con la participación de 10 oferentes de producto.

En relación con el desarrollo de la Rueda de Encadenamiento, contó con la participación de 14 oferentes de la industria de entretenimiento de la ciudad y 30 compradores entre Tour operadores y hoteles. En total, se desarrollaron 165 citas de negocios entre oferentes y compradores, con una expectativa de negocios superior a \$1.382 millones de pesos, de acuerdo con los reportes de los participantes. Los empresarios del sector entretenimiento incluyeron representantes de espacios culturales, festivales musicales, clubes y eventos deportivos, mientras que los compradores representaron hoteles, DMC y tour operadores que integran la red de promoción turística de la ciudad.

Oferentes:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Nombre asistente	Nombre del grupo o marca que representa	Diferentes establecimientos o eventos que integran el grupo	Cargo al que pertenece	Numero de contacto	Correo electrónico
Angélica María Orozco Ortega	Corporación Común y Corriente	La Pascasia	Administrativa	3017878306	angieorozco1129@gmail.com
Carlos Gómez	Medellín Music Foundation	Medellín Music Week	Director	3014768777	carlosgomezpro@gmail.com
Duver Pérez	BMX Antioquia	Mundialito de Bicicrós y el Campeonato Internacional de las Luces	Director de mercadeo	3007024046	mercadeo@bmxantioquia.com.co
Simón Piedrahita Arango	The hacienda	The Hacienda (Mamba Negra, Perro Negro y otros)	Comercial	3206979294	comercial@thehacienda.com.co
Yarikza Mendoza Meza	Bastards Group Co	Falkor, Squad, Neutro Bar, Ojalá Brunch	Director de Mercadeo	3116476425	mercadeobastardsgroup@gmail.com
Carolina Gómez Muñoz	Copa Internacional de baloncesto Promesas	Club Promesas de Antioquia, Copa Internacional Promesas, Promesas Summer Cup	Director de Mercadeo	3116476425	mercadeobastardsgroup@gmail.com
Carolina Valencia	Essense Project SAS	Medellinstyle GMID, Freedom Festival, Dreaming Festival, Aerotechno Festival, Ministry Club.	Directora de Logística y Hospitalidad	3504174721	caro@essenseproject.co
Daniela Vargas Vélez	Corporación Las Diez	Festival Internacional Mujeres, Fútbol y Flores	Gerente General	3016783234	Comercialdanielavargas@gmail.com
María José Olarte	BREAKFAST Club	Salón Amador, Naufrago, La Deriva, Arka, Cuon, Coyo Taco, Dim Sum	Directora Comercial & Mercadeo BRKFST CLUB	3104216097	comercial@breakfastclub.com.co
Carlos Alberto Jiménez Vargas	Expofitness Colombia	Wellness Week	Ejecutivo de ventas	3104518903	Comercialesfinge1@gmail.com

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Natasha Delgado	Deep Medellín	Representantes de Eventos	Directora Comercial	3147907026	comercial1@deepmedellin.com
Alejandro Vásquez Mejía	Filarmónica Metropolitana - Corporación Cultural Pasión y Corazón	Los Malos del Bronx	Dirección ejecutiva	3013867965	direccion@pasionyazon.org
Diego Alejandro Restrepo García	Aguirre Producciones	Discoteca Miranda, Medallo Club, Tutaina, Dulcinea, La Logia, Cantina 70, Julieta	Gerente	3234835040	andresaguirreproducciones@gmail.com
Mateo Taborda	Royalty Entertainment	Discoteca 903			

Compradores:

Nombre completo	Nombre de la empresa	Cargo	Correo electrónico	Numero de contacto
Carmen Eliana Mesa G	Destino Colombia SAS	Gerente de Producto	carmeneliana@destinocolombia.com	3154155797 - 3246435573
Carlos Ortiz	Innova DMC	Gerente comercial	directorcomercial@innobadmc.com	3113212614
Daniel Rendon	Palenque Tours	Director comercial	direccion.comercial@palenquetourscolombia.com	3128976426
Laura Pérez	Travel Solutions	Directora de producto	dirproducto@travelsolutions-sa.com	Laura Pérez
Paola Rico Zapata	Las Buseticas SAS	Coordinadora de Turismo	turismo@lasbuseticas.com	3167441255
Claudia María Ramírez	BlueDoors York Luxury Suites	Directora Comercial	claudia.ramirez@bluedoors.co	3105149380
Santiago Pérez	Living Trips Tour Operador SAS	Comercial	comercial6@livingtrips.com	3102005920

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Luz Elena Pacheco Prieto	Hotel Tribe Medellín	Gerente de Ventas	luz.pacheco@accor.com	3132095409
VIVIANA URIBE	Papayote DMC	Directora de ventas	viviana.uribe@papayote.com	31669660406
Ana María Monsalve Monsalve	Feel Tourism Experiences	Coordinadora de producto	producto@feeltourismexperiences.com	3246783630
Jarlin Espinosa	Hotel Du Parc	directora comercial	ejecutivacomercial@hotelduparc.com.co	3188069410
Camila Beltrán Morales	Bluedoors York Luxury Suites	Gerente General	Gerente.york@bluedoors.co	3157152766
Jhoanna Mejía Botero	Hoteles Estelar	Gerencia Comercial	licethj.mejia@hotelesestelar.com	3176798265
Laura Melissa Aguirre Lezcano	Dorado Experiences	Auxiliar de producto	Lauralezcano2004@gmail.com	3006907468
Juan Carlos Abaunza Pino	Novotel Medellín El Tesoro.	Ejecutivo de Ventas	juan.abauza@accor.com	3006477813
Claudia Ramírez	Bluedoors	Directora Comercial	claudia.ramirez@bluedoors.co	3105149380
Diana López	Caminos de Colombia	Comunicadora	diana.lopez@caminosdecolombia.com	3004711426
Viviana Villa	Sites Group	Ejecutiva Comercial	comercialmde@sitesgroup.co	310 2383756
César Cárdenas Manrique	Terrahonda DMC	Project Manager Colombia	cesar@terrahonda.com	3226805961
Alexander Roll	Travelombia	Gerente General	alex@travelombia.com	3233845292

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Mauricio A. Benavides Suarez	Colombia Conexión	Gerente	colombiaconexion@gmail.com	3006126174
Gabriel Lamus	V Grand Hotel	Gerente	Gerencia@v-grandhotels.com	3138216905
Yesid Delgadillo	Hotel Marriott	Director de Ventas	yesid.delgadillo@r-hr.com	3214901271
Olga Villada	Servitravel Group sas	Líder de turismo	Turismo@soyservitravel.com	3003881573
DANIELA CARVAJAL	Hotel Poblado Plaza y Poblado Alejandría	Ejecutiva de ventas	ventas3@hotelpobladoplaza.com	3188216694
Eliana Areiza	Diez Hotel Categoría Colombia	Ejecutiva eventos sociales	comercial6@diezhotel.com	316 5275491
Jesús Valencia Vengas	Terrahonda DMC	Administrativo	admin@terrahonda.com	3012821299
Felipe Cardona Giraldo	Monomadas SAS	CEO	Cardonagiraldofelipe@gmail.com	3176223088
Camilo Alejandro Salamanca Vargas	Feel tourism Experiences	Operaciones	Operaciones3@feeltourismexperiences.com	3176692885
Julio Casadiego	Colombia Travel Operator	Gerente	Julio.casadieago@colombiatraveloperator.com	3173774827

Reuniones atendidas en total aproximado: 165 citas
Expectativa de negocios en COP (fuentes oferentes): \$ 1.382.000.000

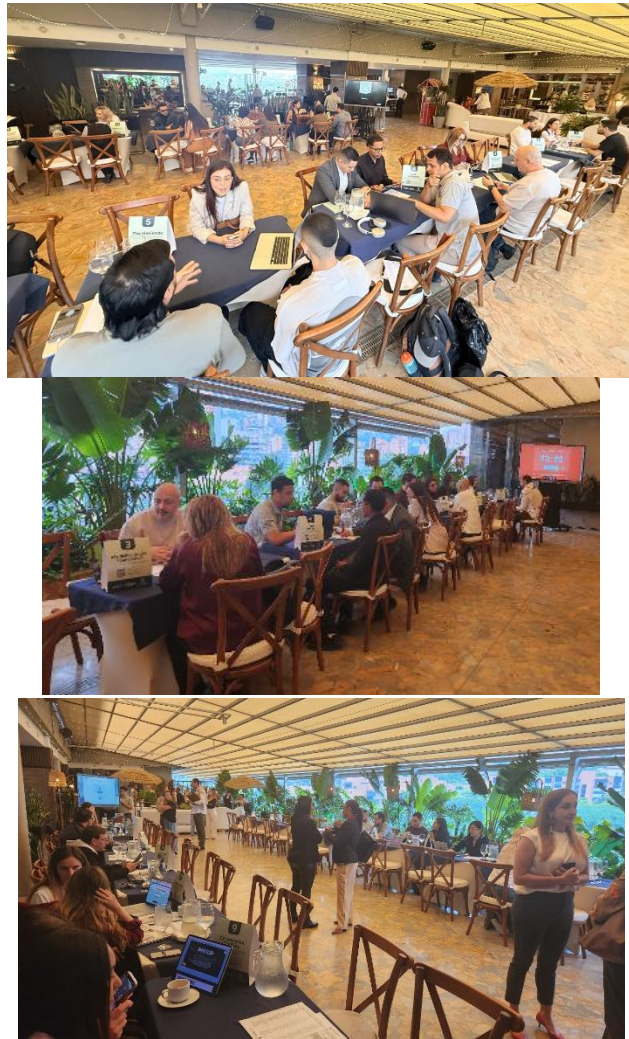
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

EXPECTATIVA DE NEGOCIOS RUEDA DE ENCADENAMIENTO ENTRETENIMIENTO

OFERENTE		CITAS ATENDIDAS			EXPECTATIVA DE NEGOCIOS (COP)
		Tour Operadores	Hoteles	Total, Citas	
1	Corporación Común y Corriente	9	2	11	No reporta
2	Medellín Music Foundation	7	5	12	No reporta
3	BMX Antioquia	7	5	12	No reporta
4	The Hacienda	7	5	12	\$ 120.000.000
5	Bastards Group	7	7	14	No reporta
6	Copa Internacional de Baloncesto Promesas	7	4	11	\$ 190.000.000
7	Essense Project	4	3	7	\$ 50.000.000
8	Corporación Las Diez	9	4	13	\$ 690.000.000
9	Breakfast Club	8	4	12	No reporta
10	Expofitness Colombia	4	7	11	No reporta
11	Deep Medellín	8	4	12	\$ 72.000.000
12	Filarmónica Metropolitana	7	6	13	No reporta
13	Aguirre Producciones	11	1	12	No reporta
14	Royalty Entertainment	10	3	13	\$ 260.000.000
TOTAL:		105	60	165	\$ 1.382.000.000

Conclusiones:

- La Rueda de Encadenamiento permitió una interacción efectiva entre los sectores de entretenimiento y turismo, facilitando la creación de alianzas estratégicas que contribuyen a consolidar una oferta integrada de experiencias turísticas y culturales en Medellín.
- Con 165 citas de negocios y una expectativa de transacciones superior a \$1.382 millones de pesos, el evento evidenció el interés y el potencial comercial existente entre los actores locales del ecosistema turístico, proyectando un impacto económico positivo para la ciudad.
- Las sesiones preparatorias y la reunión preoperativa fortalecieron las competencias comerciales de los oferentes, mejorando su capacidad de negociación y presentación de productos, lo que favoreció la efectividad de los encuentros y la consolidación de relaciones a largo plazo.



Rueda de encadenamiento entretenimiento, 5 de noviembre, Diez Hotel Categoría Colombia



Secretaría Ana María López - Rueda de encadenamiento entretenimiento, 5 de noviembre, Diez Hotel
Categoría Colombia

Rueda de encadenamiento: Navidad 2025

Lugar: Grand Hotel – Salón 16/16

Fecha: jueves, 20 de noviembre

En la rueda de encadenamiento de Navidad se realizó la presentación del Alumbrado Navideño y la programación cultural de la ciudad. EPM expuso como estarán configurados los recorridos, las figuras y la narrativa para la edición de los alumbrados del 2025, la cual se centra en la celebración de los 350 años de Medellín y los 70 años de EPM. También la Secretaría de Cultura Ciudadana, presentó la programación artística y cultural de la ciudad que están preparando para los primeros días de diciembre, que incluyen diferentes puestas musicales, de entretenimiento y culturales alrededor de toda la ciudad en diferentes espacios públicos como parques y avenidas principales.

El espacio estuvo dirigido a 41 empresarios entre tour operadores, gremios del sector turístico y alojamiento, y estuvo a cargo de Mariana Quintero de Alumbrado Navideño de EPM, el subsecretario de Arte y Cultura Cristian Daniel Cartagena Gonzáles y la subsecretaria Ana María Mejía de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

Se tuvo un espacio de networking y refrigerio navideño que incluyó natilla, buñuelo, hojuela y palitos de queso, con bebidas. A continuación, se presenta el listado de asistencia a rueda de encadenamiento:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Nombre	Entidad	Cargo	Correo electrónico	Número de contacto
Paola Rico Zapata	Las Buseticas	Coordinadora De Turismo	Turismo@Lasbuseticas.Com	3167441255
Diana Monsalve Olarte	Las Buseticas	Gerente	Gerencia@Lasbuseticas.Com	3146326453
Viviana Uribe	Papayote Dmc Sas	Ceo	Viviana.Uribe@Papayote.Com	3166966406
Laura Melissa Aguirre Lezcano	Dorado Experiences	Auxiliar De Producto	Auxiliarjunior1@Doradoexperiences.Com	3006907468
Diana Monsalve Olarte	Las Buseticas S.A.S.	Gerente	Gerencia@Lasbuseticas.Com	3146326453
Daniel Rendón	Palenque Tours	Director Comercial	Direccion.Comercial@Palenquetourscolumbia.Com	3128976426
Jaime Vilardy	Avianca	Gerente De Ventas	Jaime.Vilardy@Avianca.Com	3016680620
Laura Pérez	Travel Solutions	Directora De Producto	Dirproducto@Travelsolutions-Sa.Com	3216979628
Leider Toro Posada	Viceministerio De Turismo	Gestor	Ltoro@Fontur.Com.Co	3013570444
Andrés Felipe Restrepo Patiño	Procolombia	Asesor Turismo Ofireg Medellín	Arestrepo@Procolombia.Co	3217865165
Sandra Milena Restrepo González	Cotelco Antioquia	Directora Ejecutiva	Direccion@Cotelcoac.Org	3165869881
Margarita Rosa Monsalve S	Viajes Bolívar	Margaritarmonsalve@Gmail.Com	Margaritarmonsalve@Gmail.Com	3136492191
Richard Alexander Bueno Delgado	Gema Tours Sas	Jefe De Transporte	Transportemedellin@Gematours.Com	3176486347
Raúl Velásquez	Ec Transportes	Director General	Ceo@Ectransportes.Com	3113435428
Humberto Aristizábal Bohorquez	Viajes Bolívar	Gerente	Jumbertoaristizabal@gmail.Com	3113007632
Maryori Otalvaro	Diez Hotel Categoría Colombia	Gerente General	Maryori.Otalvaro@Diezhotel.Com	
Alexandra Otalvaro Guzman	Diez Hotel Categoría Colombia	Ejecutiva Comercial	Alexandra.Otalvaro@Diezhotel.Com	3174276574
Lina Marcela Patiño López	Hashtag 98 Hotel	Directora Comercial	Linapatino@Hashtag98.Com.Co	3124606661
Mauricio Montes Ospina	Hotel York Medellín	Director Comercial	Ventas.York@Bluedoors.Co	3128313845

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 16		

Ibeth Polanco	Gematours Sas	Asistente De Transporte	Asistentetransportemde@Gematours.Com	3162540350
Yesid Delgadillo Cañas	Hotel Marriott	Director De Ventas	Yesid.Delgadillo@R-Hr.Com	3214901271
Alejandro Alzate	Hashtag 98 Hotel	Gerente General	Alejandroalzate@Jalo.Com.Co	318 3901939
Luis Guillermo Salamanca Encinales	Heiss Hotel	Gerente General	Luissalamanca@Jalo.Com.Co	310 3213272
Juan David Sanchez	Clic Air	Ejecutivo De Ventas	Juan.Sanchez@Clicair.Co	3124704565
Mariana Hernandez Gutierrez	Turismo En Medellín Y Viajes Y Turismo Globo S.A.S	Coordinadora De Operaciones	Operacioneturismoenmedellin@gmail.com	3105886220
Maxime Barral	Palenque Tours	Gerente	Direccion.General@Palenquetourscolumbia.Com	3207780848
Andrés Macía	Turibike	Director	Andresmacia@Turibike.Com	3187587364
Daniela Muñoz Arbeláez	Aviatur	Técnico En Turismo Receptivo	Daniela.Munoz@Aviatur.Com	3102512696
Mauricio A. Benavides Suarez	Colombia Conexion	Gerente	Colombiaconexion@gmail.com	3006126174
Kelly Johana Ospina Ortiz	Turismo En Medellín Y Viajes Y Turismo Globo Sas	Coordinadora Proceso y Control Comercial	Publicidad.Tem@gmail.com	3204804964
Dayana Muñoz Hernández	Destino Colombia	Ejecutiva De Producto	Producto1@Destinocolombia.Com	3176668111
Natalia Andrea Giraldo Morales	Destino Colombia	Coordinadora De Operaciones	Operaciones@Destinocolombia.Com	3218392580
Valentina Garzon Escudero	Itm	Técnico De Apoyo	Garzv07@gmail.com	3226734864
Catalina Andrea Alvarez Rodriguez	Viajes Destino Antioquia	Asesora Comercial	Info@Viajesdestinoantioquia.Com	3103768749
Alison Dayana Lopez Ocampo	Ec Transportes Sas	Directora Ejecutiva	Direccionejecutiva@Ectransportes.Com	3165383765
Joheynys Carolina Galvan Rincón	Clic Air	Ejecutivo De Cuenta	Carolina.Galvan@Clicair.Co	3164659538
Juan Pablo Jaimes Marulanda	Ec Tours	Gestor Logístico	Operaciones@Ectours.Com.Co	3025318488
Alejandra Barragan	Papayote Travel	Operaciones	admin@papayote.com	3044261364
Paola Ortiz	Papayote Travel	Operaciones	admin@papayote.com	3044261364
Mateo Santa Ceballos	Vesparadice	Operaciones	direccionvesparadise@gmail.com	3218419871
Adriana Ortiz	Diez hotel categoría Colombia	Gerente Comercial	adriana.ortiz@diezhotel.com	3185480757

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Conclusiones:

- Los tours operadores, hoteles y demás asistentes piden que en próximos años la información de navidad sea presentada con mayor antelación, al igual de tener la oportunidad de utilizar imágenes oficiales en sus comunicaciones, pero manifestaron satisfacción con la información recibida y con el espacio en general.
- Recorrido con EPM para visitar los alumbrados, programado con el público que asistió a la rueda para el jueves 27 de noviembre iniciando en Parques del Río a 5:30 p.m., punto de encuentro escultura de piedras de colores.
- La Rueda de Encadenamiento permitió realizar la presentación de la oferta cultural y artística que tendrá Medellín para ciudadanos y turistas, articulado con la presentación oficial de los alumbrados navideños, siendo un abre bocas para los tours operadores y aliados para que articulen estos espacios en su oferta comercial para la temporada navideña.
- Los participantes a la Rueda manifestaron satisfacción con la información recibida y con el espacio en general, lo que demuestra la buena articulación para la presentación oferta llamativa que tiene la ciudad.
- Se envían las presentaciones a los asistentes en PDF de EPM - Alumbrados Navideños y Arte y Cultura de la Secretaría.



Subsecretaria Ana María Mejía – Rueda de encadenamiento Navidad. V Grand Hotel, 20 de noviembre.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Mariana Quintero EPM – Rueda de encadenamiento Navidad. V Grand Hotel, 20, noviembre.



Subsecretario Cristian Daniel Cartagena – Rueda de encadenamiento Navidad. V Grand Hotel, 20, noviembre

2.2.2. Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional.

Medellín participará activamente en las principales ferias y eventos nacionales del sector turístico, con el fin de visibilizar su oferta, fortalecer relaciones comerciales y posicionarse como un destino imperdible en los portafolios de agencias, touroperadores y DMCs. La participación en escenarios como la Vitrina Turística de ANATO, el Congreso de ANATO, el Encuentro Receptivo de ANATO y el Encuentro de COTELCO, incluirá el montaje del stand de ciudad, la coordinación de agendas comerciales con empresarios locales y acciones de comunicación y

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

medios. Esta estrategia permitirá consolidar alianzas, proyectar nuevos productos turísticos y fortalecer la presencia del destino en el mercado nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	4-100%	1

Participación de Medellín en el 6° Encuentro Nacional de Turismo Receptivo de ANATO

Lugar: Centro de Eventos del Pacífico – Valle del Cauca

Fecha: jueves 13 y viernes 14 de noviembre del 2025

Descripción: se participó en el 6° Encuentro Nacional de Turismo Receptivo de ANATO, evento que reúne a los actores más importantes del Turismo Receptivo e Interno en Colombia, que durante dos días y a través de un formato innovador, tienen presencia agencias operadoras, DMCs, agencias mayoristas, prestadores de servicios del sector, destinos nacionales, en espacios de aprendizaje, articulación y encadenamiento.

Adicionalmente, a través de la agenda de reuniones del evento se atendieron **15 citas con agencias nacionales**, donde se mostró la oferta turística de Medellín y diferentes como Medellín Sí Sabe, Pueblito Paisa, entre otros. A continuación, se relacionan las agencias:

Agencia	Ciudad	Contacto y Cargo	Email
Panamericana de Viajes	Bogotá	Álvaro Olaya P Director de Negociaciones	director.negociaciones@panamERICANAVIAJES.com
Imagine	Bogotá	Laura Espinosa Directora Comercial	laura@imaginecolombia.com
Viajes LyM	Cali	Alex Estrada M Director Comercial	Alexander.estrada@viajeslym.com
Astro	Bogotá	Fernando Copete Gerente	gerencia@astrotours.com.co
Macondo	Bogotá	Sandro Leopardi Gerente	s.leopardi@macondodmc.com
Hansa Tours	Bogotá	John Boehlke Gerente	erik@hansatours.com
Satena Duque Tours	Cali	Martha Duque Ejecutiva Comercial	Martha.duque@satena.com
Vaová	Bogotá	José Prieto Líder Vacacional	jprieto@vaovatravel.com
Caminos	Bogotá	Andrea Urrego	ventas@agenciacamino.com

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

		Coordinadora Vacacional	co
Omnitours	Bogotá	Natalia Sánchez Gerente Comercial	natalia.sanchez@omnitours.co m.co
Orbe	Pereira	Teresa Ramírez Gerente	viajesorbe@hotmail.com
Panda Latina	Bogotá	Aining Lian Ejecutiva Comercial	comercial@pandalatina.com
De una Colombia	Bogotá	Sigrid Holvoet Gerente	sigrid@deunacolombia.com
Green Travel	Bogotá	Edgar Martínez Gerente	edgar.martinez@greentravelmc.com
Awake	Bogotá	David Londoño Gerente Comercial	dlondono@awake.travel

Datos relevantes del turismo presentados por ANATO en el evento:

Contexto internacional y regional:

- En 2024, el turismo aportó 10% a la economía mundial; para 2025 se proyecta un crecimiento del 7,3%.
- En el primer semestre de 2025, se registraron más de 690 millones de viajeros internacionales, un crecimiento del 5% respecto a 2024.
- Europa recibió el 51,6% de los viajeros; América alcanzó el 14,8%, y Sudamérica el 16,3%.
- En Latinoamérica (2024), México lideró el ranking con 45 millones de turistas; Colombia ocupó el 4° lugar con 6,8 millones.

Comportamiento del turismo en Colombia:

- Entre enero y septiembre de 2025, Colombia recibió 4,8 millones de visitantes extranjeros, una variación del -4,3% frente al año anterior.
- Los destinos nacionales más visitados: Bogotá, Antioquia, Bolívar y Valle del Cauca.
- El departamento con mayor crecimiento de visitantes fue Chocó.
- Los viajeros que llegaron por turismo provinieron principalmente de:
 - Estados Unidos: **29,3%**
 - México: **8,7%**
 - Ecuador: **6,6%**
- Para viajes por eventos:
 - México (14,3%)
 - Ecuador (10,6%)
 - Estados Unidos (10,4%)

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

- El turismo representa el 80% del valor de las exportaciones de petróleo y sus derivados, y supera en más del 100% al carbón y al café.
- En el primer semestre de 2025, alcanzó USD 5.248 millones, un 11,4% más que en 2024.
- Los turistas que visitaron el país en el primer trimestre de 2025 lo hicieron principalmente por vacaciones y ocio (54,7%), con un gasto promedio más alto en motivos de salud y bienestar (USD 3.600).

Tendencias y expectativas:

- Un 40% de los viajeros globales ya usa herramientas de IA para planear sus viajes.
- Las tendencias para 2026 muestran que los viajeros priorizarán el bienestar, la naturaleza y el tiempo personal.
- Deseos principales:
 - Tiempo en la naturaleza (37%)
 - Salud mental (36%)
 - Tiempo para uno mismo (20%)

Memorias del evento para consultar las intervenciones institucionales del evento:

[Memorias 2025 | 6° Encuentro Nacional de Turismo Receptivo ANATO](#)

Conclusiones: la participación en este evento es relevante ya que permite el relacionamiento directo con todo el público profesional especializado del país y adicional, el evento tiene como objetivo contribuir con el fortalecimiento y la profesionalización del sector y el mejoramiento de la calidad turística, además que es un espacio de encuentro con la cadena de valor de todas las agencias del país.



Evento académico: Encuentro Receptivo de ANATO, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		



ProColombia, Encuentro Receptivo de Anato. Jueves 13 de nov, Cali Valle Bureau



Rueda de negocios, Encuentro Receptivo de Anato, viernes 14 de nov.

2.2.3. Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional

La participación de Medellín en ferias y eventos internacionales tiene como objetivo posicionar la ciudad ante agencias mayoristas y expertos del turismo vacacional en mercados estratégicos. A través de ruedas de negocios, networking y espacios de relacionamiento, se busca expandir la oferta turística, visibilizar nuevos territorios y comunas con potencial, y promover productos innovadores que diversifiquen el destino. Ferias como Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA serán escenarios clave, acompañados de planes de medios digitales o gestionados con prensa, para amplificar la presencia de Medellín y fortalecer su proyección global.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	2 – 67%	0
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	1 – 50%	0

Se continúa trabajando activamente en la planeación y de la participación en la feria: Market Place de USTOA y el respectivo plan de medios para su divulgación

Nota: En el mes de diciembre se asistirá y se participará en USTOA

2.2.4 Activaciones para la promoción de destino en mercados priorizados

Las activaciones de destino son intervenciones creativas que permiten promocionar a Medellín a través de experiencias memorables que cautivan al público y generan nuevas percepciones del territorio. Con el objetivo de visibilizar atributos, productos y valores diferenciadores de la ciudad, se realizarán dos activaciones en mercados internacionales priorizados. Estas acciones, desarrolladas en articulación con empresarios y gremios locales, buscan fortalecer el posicionamiento de Medellín como un destino atractivo, innovador y competitivo ante los públicos de interés turístico.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de activaciones de destino realizadas	2	3 -150%	0

Activación en ExpoArtesano Miami

Lugar: Doral Cultural Art Center – Miami, Estados Unidos.

Fecha: 24 al 26 de octubre 2025

si bien, la activación Expoartesano Miami, se reportó en el mes de octubre, en el presente informe, se reportan evidencias y resultados de esta. El desarrollo de Expoartesano Miami activó un ecosistema que integra exhibición y venta de artesanías, demostraciones en vivo de técnicas tradicionales (Rueda de Saberes), una agenda de relacionamiento y negocios, y una muestra gastronómica con sabores típicos, ante compradores especializados y público general en Estados Unidos. Su propósito fue abrir mercados, fortalecer encadenamientos con los sectores de moda, diseño, decoración, hotelería y turismo. Al mismo tiempo, la

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Secretaría de Turismo de Medellín buscó no solo visibilizar la marca ciudad, sino también promover a Medellín como destino y su producto turístico de moda, diseño y compras. Fue una oportunidad para proyectar internacionalmente a la ciudad como un territorio creativo, innovador y lleno de talento, que unió tradición, sostenibilidad y estilo en cada experiencia.

La participación de Expoartesano tuvo los siguientes resultados:

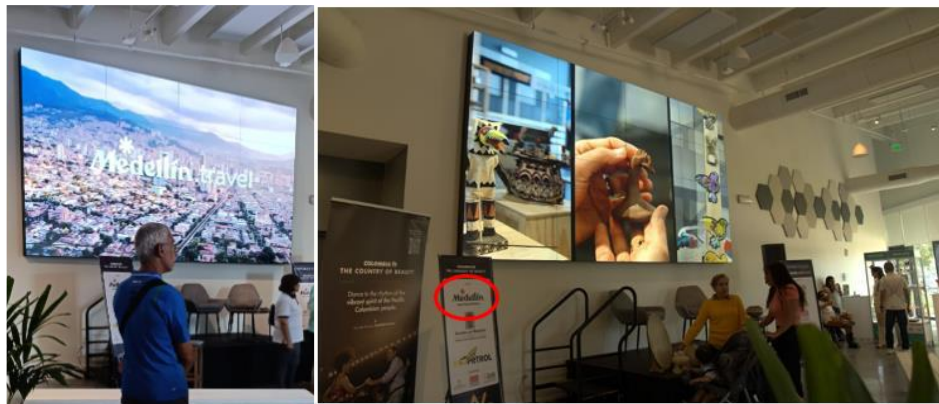
INDICADOR	RESULTADO
Empleos directos e indirectos generados	500
Expertos internacionales	3
Visitantes Totales	+ 3.000
Cantidad de visitantes internacionales	+ 3.000
Valor de Vinculación	VEINTE MILLONES DE PESOS M.L. (\$20.000.000) EXENTO DE IVA
Cantidad de expositores	14
Cantidad de expositores de Medellín	(2) artesanos/emprendedores
Cantidad de Emprendedores/Empresarios beneficiados de la Alcaldía de Medellín	(2) artesanos/emprendedores
Valor de expectativas de negocios (Millones de USD)	USD 350.000
Incluye Misión o Rueda de Negocios Nacional y/o Internacional	Si <u> X </u> NO <u> </u> MISIÓN <u> X </u> RUEDA DE NEGOCIOS <u> </u>
Cantidad de compradores nacionales	10
Cantidad de compradores internacionales	10
Cantidad de periodistas internacionales	50
Cantidad de periodistas nacionales	N/A
Derrama económica generada en (Millones de USD)	2,8 millones USD
Cantidad de noticias generadas	142 Principales medios anglo: Fox, AP News, Miami Guide, Florida Travel.
Free press	USD 1,473,492

Conclusiones: la participación en Expoartesano Miami activó la visibilidad internacional del destino turístico Medellín y fortaleció su posicionamiento como ciudad creativa e innovadora ante el mercado de EE. UU. De esta forma, se impulsó de manera coordinada con el ecosistema de Medellín Travel —incluyendo al turismo, diseño, compras y cultura— la imagen de Medellín como destino de alta calidad, sostenible y conectado al talento local.

Durante los cuatro días del evento:

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Se generó un flujo de visibilidad relevante que amplificó la marca ciudad entre compradores, medios y público especializado.
- Se posicionó Medellín como un destino de turismo de experiencia que une moda, diseño, artesanía, cultura y comercio responsable.
- Se fortaleció la narrativa de Medellín como ciudad de turismo creativo e innovador, lo que complementa la estrategia de Medellín Travel de promover calidad, sostenibilidad e internacionalización del sector



Presencia de marca en comunicación física y digital durante la Rueda de Prensa, octubre de 2025



Presencia de marca en comunicación física y digital durante la Rueda de Prensa a través del backing, octubre de 2025.



Invitación especial al coctel de inauguración, octubre de 2025.

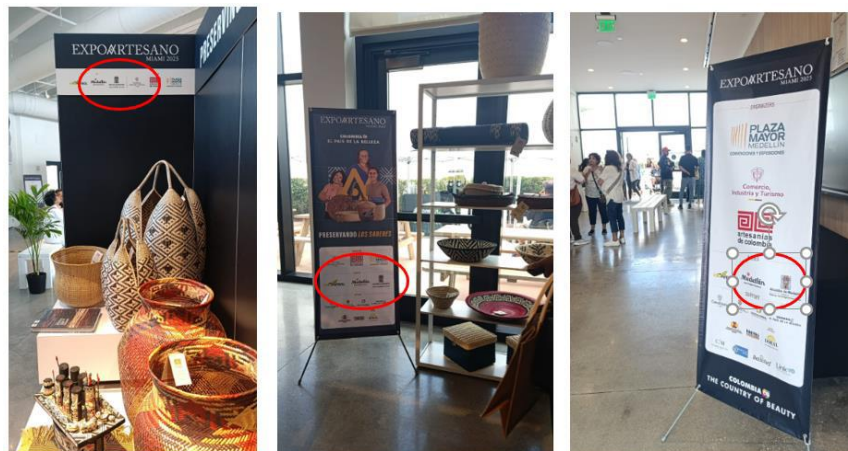
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		



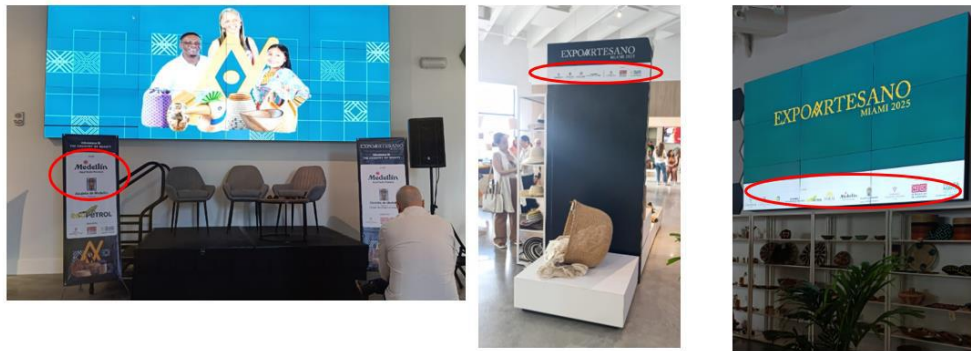
Acceso especial a espacio de compra VIP. Visita guiada según patrocinio, octubre de 2025.



Presencia de marca en boletines y comunicados de prensa, octubre de 2025.



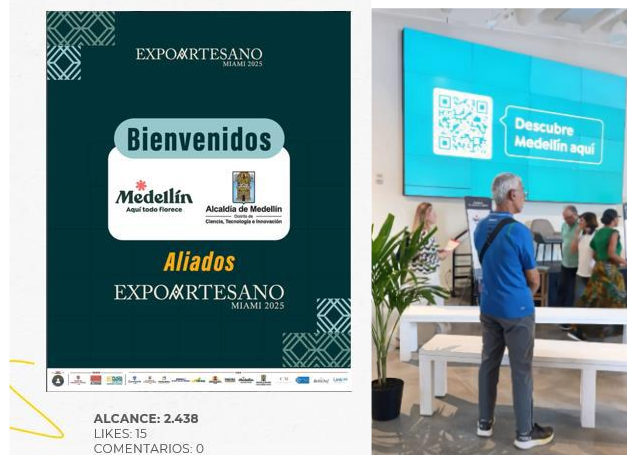
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Presencia de marca en señalización general de feria, octubre de 2025.



Contenido exclusivo en RR.SS, octubre de 2025.



Cortinilla individual en pantallas en feria y videos especiales en RR.SS (Marca ciudad), octubre de 2025.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Transmisión de video promocional de 30 segundos en pantallas, octubre de 2025.



Presencia de marca en publicidad exterior, octubre de 2025.

2.2.5. Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional.

Como parte de la promoción internacional de Medellín, se llevará a cabo un workshop o agenda comercial en un mercado priorizado como México, Argentina o Chile. A través de visitas uno a uno a agencias mayoristas, se presentará la oferta turística de la ciudad adaptada a los intereses de sus clientes, y se capacitarán los equipos de producto y ventas para facilitar su comercialización. Esta acción fortalece el posicionamiento de Medellín como destino competitivo, promueve su inclusión en portafolios internacionales y genera oportunidades concretas de negocio.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4 -133%	0

Se realizó una gestión adicional que permitió superar la meta establecida, alcanzando un 133% de cumplimiento y avanzando significativamente en la gestión comercial de la ciudad.

2.2.6. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional

A través de la articulación con empresarios, aerolíneas y hoteles, se desarrollarán fam trips o viajes de familiarización dirigidos a mayoristas, agencias, touroperadores, DMCs y compradores nacionales e internacionales. Estas visitas permiten que los actores clave del sector turístico vivan de primera mano la experiencia del destino, conozcan su infraestructura, productos y servicios, y así se incentive la inclusión de Medellín en sus portafolios. Esta estrategia fortalece la visibilidad de la ciudad y aumenta su presencia en los catálogos turísticos a nivel internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10 - 100%	0

Esta actividad fue completada y reportada en los meses de febrero, marzo, mayo, junio y agosto, logrando los objetivos y metas planteadas en materia de articulación con empresarios y visibilidad de la ciudad.

2.2.7. Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones a través de recorridos y/o experiencias de ciudad

Como parte de la estrategia de visibilidad nacional e internacional, se realizarán recorridos de relacionamiento con empresarios y actores clave del sector turístico, diseñados para divulgar productos y atractivos de Medellín. Estos recorridos, dirigidos a grupos de máximo 8 personas, ofrecerán una experiencia personalizada según los intereses del grupo y las prioridades del Distrito, fortaleciendo el vínculo con el destino. Incluyen transporte, alimentación y articulación con la oferta local, generando conexiones estratégicas que potencian la promoción y comercialización de la ciudad.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	4 – 80%	0

Durante el mes de noviembre se continúa avanzado en la planeación de esta actividad, a través del desarrollo de reuniones con aliados estratégicos para la realización y apoyo del recorrido en el mes de diciembre.

Nota: En el mes de diciembre se realizará el recorrido con la capitana de Despegar

ACCIÓN 3. COMUNICACIONES

Esta acción está orientada al fortalecimiento de la comunicación del destino mediante tres objetivos clave: informar, promover y articular. A través de la generación constante de contenidos noticiosos y de valor, se posicionará a Medellín como una fuente confiable y especializada para el sector turístico. Paralelamente, se promoverán los atributos y logros de la ciudad mediante una agenda temática que destaque su potencial de manera masiva. Finalmente, se establecerán relaciones estratégicas con medios locales y nacionales para consolidar redes de información, amplificar el alcance de las acciones y garantizar mensajes pertinentes, oportunos y con alto impacto.

3.2.3.1. Gestión con medios de comunicación

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de kits de prensa enviados	10	9 – 90%	1

Nota: En el mes de diciembre se hará el envío de kit contenidos con temática de Navidad

Kit de contenidos dirigidos a prensa: *Medellín: el destino latinoamericano que hoy marca el ritmo de la música y el entretenimiento*

En el mes se realizó el envío del kit de contenidos internacional a la base de datos de prensa internacional y a medios de comunicación y periodistas especializados en

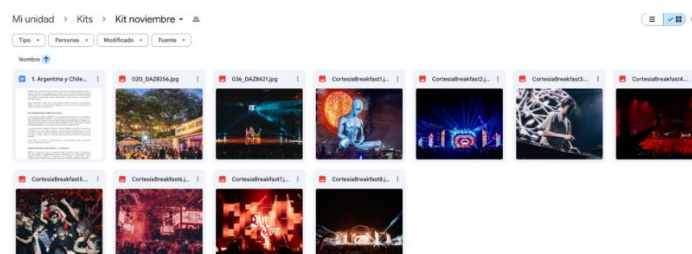
Argentina y Chile, como parte de las acciones estratégicas de relacionamiento con mercados prioritarios para la promoción de Medellín como destino turístico.

Este kit fue diseñado con base en la temática del mes: ***Medellín: el destino latinoamericano que hoy marca el ritmo de la música y el entretenimiento***. El kit incluía:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

- Un artículo informativo enfocado en el público del Cono Sur.
- Un kit de imágenes relacionadas con la temática.

La PR aliada se encargó de distribuir este material directamente a medios y periodistas clave de Argentina y Chile, utilizando canales personalizados como correo electrónico y WhatsApp, aprovechando el relacionamiento ya establecido con contactos del ecosistema mediático en el Cono Sur. Esta acción busca incentivar futuras publicaciones y mantener activa la visibilidad del destino en medios especializados en turismo, cultura y entretenimiento.



Kit de contenidos enviado a medios de comunicación, noviembre de 2025.

3.2.3.2. Amplificación de contenidos a través de medios y agencias especializadas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	2 – 67%	0

Durante noviembre se avanza en la programación de la última etapa de amplificación internacional en alianza con Agencia EFE, prevista para diciembre, en el marco del Festival de Navidad. Esta fase buscará visibilizar a Medellín como un destino imperdible en la temporada decembrina, resaltando el atractivo turístico y cultural de sus alumbrados navideños y fortaleciendo su posicionamiento internacional como una ciudad en constante florecimiento.

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizará la difusión de contenidos sobre Navidad a través de Agencia EFE

3.2.3.3 Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones de press trip con empresarios	8	7 – 88%	0

Durante noviembre se avanza en la planeación y definición de la articulación con empresarios y aliados para el desarrollo del último press trip contemplado dentro de esta estrategia, el cual está programado para el mes diciembre, coincidiendo con el Festival de Navidad, una de las temporadas de mayor proyección turística internacional para Medellín.

Esta última ejecución busca reforzar la presencia del destino en medios especializados, destacando el espíritu festivo, la calidez de su gente y la oferta cultural y experiencial que hacen de Medellín un referente de turismo en América Latina.

3.2.3.4. Publicación en revistas especializadas de turismo

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de publicaciones en revista especializada	1	1 – 100%	0

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizará el press trip del año con periodista de República Dominicana, se usará la temática de alumbrado navideño.

En noviembre, se avanzó con la quinta publicación de la campaña internacional de visibilidad en alianza con Time Out México. En esta ocasión, el artículo publicado en la versión web de la revista se centró en el turismo de entretenimiento, bajo el título “Medellín, un destino con festivales, vida nocturna y más”.

El contenido resalta la gran apuesta de entretenimiento de la ciudad con su gran variedad de oferta cultura, de vida nocturna y cultural. Con esta publicación, se continúa fortaleciendo la narrativa de Medellín como un destino integral, que combina cultura, grandes eventos, gastronomía, entre otros, consolidando su posicionamiento en el mercado mexicano y regional.

Esta fue la nota: <https://www.timeoutmexico.mx/ciudad-de-mexico/viajes/razones-para-viajar-medellin-vacaciones>

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Además, este mes salió la primera publicación en la revista física de Time Out, con distribución en México. Esta publicación estuvo centrada en el producto de moda y compras.



Publicación web en la revista Time Out México, noviembre 2025



Publicación en revista impresa de Time Out México, noviembre 2025

3.2.3.5. Publicación en medios especializados de la industria vacacional

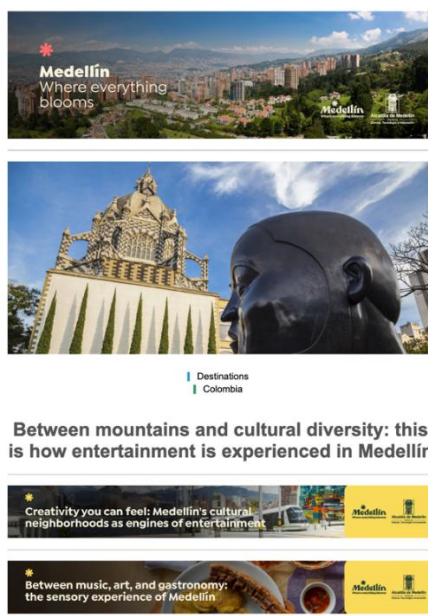
Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de contenidos publicados en medios especializados	2	2 – 100%	1

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Durante noviembre se dio continuidad a la campaña de promoción internacional en alianza con Travel2Latam, mediante el envío del quinto hot news, conformado por siete artículos enfocados en turismo de entretenimiento en Medellín. Esta publicación refuerza la presencia del destino en el mercado de Estados Unidos y posiciona a Medellín como una ciudad con una gran oferta turística en entretenimiento, grandes eventos como conciertos, diversidad gastronómica y cultural.

Adicionalmente, se realizó la segunda acción contemplada dentro de este indicador. Su ejecución se realizó con el medio especializado Reportrip y estuvo dirigida al público latinoamericano y España, ampliando así el alcance de la estrategia y diversificando los mercados de impacto. Esta campaña está compuesta por un envío mensual de newsletter (e-blast) con la temática del mes y banner de Medellín en la página de Reportrip.

Este es el link del hot news de Travel2Latam: <https://en.travel2latam.com/n/news-letter-medellin-en>

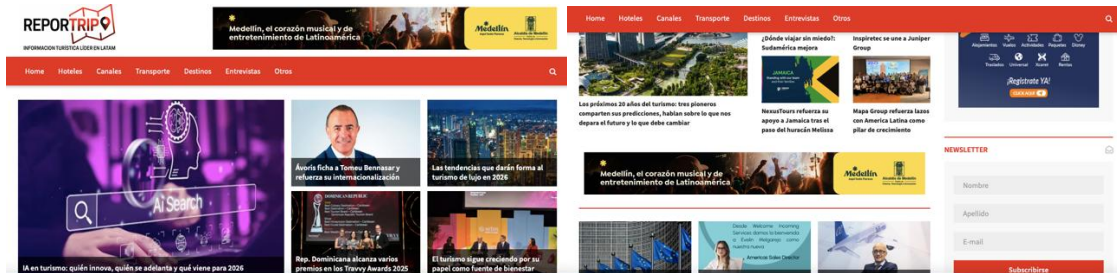


Hot news enviado a través de T2L, noviembre de 2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		



Newsletter enviado a través de Reportrip, noviembre de 2025



Banner en la página web de Reportrip, noviembre de 2025

3.2.3.6. Desarrollar acciones de comunicación y/o relacionamiento con las aerolíneas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del comntrato	Logro mes de noviembre
Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	4 - 80%	1

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se realizarán:

- Recorrido de ciudad en articulación con JetSmart
- Publicación en la revista DeViaje

Acción de promoción en articulación con aerolínea Avianca

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Entre el 25 y el 28 de noviembre se acompañó en Medellín a cinco ejecutivos de Avianca provenientes de Chile, Argentina, Brasil y Colombia, en una agenda de familiarización turística diseñada para fortalecer las estrategias de mercadeo de la aerolínea y aportar al posicionamiento de Medellín como destino clave en estos mercados.

En conjunto, la agenda permitió mostrar a los ejecutivos de Avianca la oferta turística, cultural, creativa y experiencial de Medellín, vinculando actores locales y proyectos comunitarios, y generando insumos clave para robustecer las acciones de promoción y comercialización de la ciudad en los mercados de Chile, Argentina, Brasil y Colombia. Como parte de la estrategia de posicionamiento de marca, se entregaron kits VIP con merchandising oficial de la marca ciudad Medellín a los participantes.

Durante su estancia se desarrolló una completa agenda de experiencias, descritas a continuación:

Día 1 – Cena de Bienvenida:

- Cena de Bienvenida en el Hotel Poblado Plaza, hotel sede de la actividad. A la cena también se contó con la asistencia del equipo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

Día 1 – Finca cafetera + Bike tour + Cena

- Finca cafetera Capilla del Rosario, con experiencia interactiva del café guiada por expertos locales.
- Almuerzo típico en restaurante Hacienda Origen.
- Bike tour en bicicletas eléctricas con Turibike, visitando los atractivos principales de los barrios el Poblado, Laureles y Belén.
- Cena en el restaurante Carmen.

Día 2 – Medellín Vibes + Parques del Río + Alumbrados + Cena

Recorrido “City Tour Medellín Vibes” con enfoque comunitario, cultural y creativo.

- Inició el recorrido en Castilla con un show privado de freestyle. Recorrido en San Javier – Comuna 13, para conocer el proceso de transformación del territorio.
- Almuerzo en restaurante local Bunker C-13, perteneciente a un colectivo de jóvenes de la comuna

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

- Actividad en Barrio Latino con taller guiado por un colectivo local de jóvenes artistas, con experiencia de cata de cacao y chocolate. Workshop privado de grafiti y experiencia sensorial de arte urbano, y Experiencia de grabación musical en estudio profesional, acompañados por un productor local.
- Recorrido exclusivo con EPM en Parques del Río y visita a los alumbrados navideños de la ciudad.

Adicionalmente, hubo acompañamiento permanente de un coordinador en idioma español, en formato privado y como cortesía y la realización de Tranferis In y Tranfers Out, Aeropuerto-Hotel-Aeropuerto para los asistentes.

Conclusiones:

- Este tipo de actividades fortalece la relación entre Medellín y Avianca, permitiendo que los equipos comerciales de la aerolínea conozcan directamente la oferta turística, cultural y experiencial de la ciudad. Al vivir la experiencia en territorio, los ejecutivos pueden identificar oportunidades reales para crear o ajustar productos, fortalecer las rutas existentes y diseñar campañas más efectivas en mercados de Chile, Argentina, Brasil y Colombia. Esto se traduce en una mayor capacidad de Avianca para promover Medellín como un destino atractivo, competitivo y de alto valor para sus pasajeros.
- Los ejecutivos impactados manifestaron satisfacción con todas las actividades y recorridos realizados, destacando la calidad de la oferta turística, la organización logística, el profesionalismo de los equipos locales y el valor de vivir experiencias auténticas que fortalecen su capacidad para promocionar Medellín en sus respectivos mercados.
- Las visitas de familiarización brindan a Avianca una perspectiva profunda sobre las experiencias diferenciadoras de Medellín, lo que facilita la articulación con operadores locales y la co-creación de nuevas estrategias de comercialización.



Equipo ejecutivo de Avianca. Finca Capilla del Rosario, miércoles 26 de noviembre



Equipo ejecutivo de Avianca. Barrio Castilla, jueves 27 de noviembre



Experiencia Medellín Vibes. Comuna 13, jueves 27 de noviembre

3.2.3.7. Monitoreo de publicaciones en medios internacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de noviembre
Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	9	1

Nota: En el mes de diciembre de 2025 se seguirá haciendo el monitoreo respectivo de publicaciones en medios internacionales.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Valoraciones free press en medios internacionales

Durante noviembre, Medellín registró un incremento significativo en su presencia en medios internacionales, consolidando una tendencia al alza en visibilidad, alcance y valoración publicitaria. En total, se identificaron **21 publicaciones** en medios digitales y plataformas de alta relevancia en mercados clave de América Latina y Norteamérica, que en conjunto alcanzaron **217,5 millones de impresiones** y un valor publicitario estimado de **USD 20,7 millones**.

Estos resultados reflejan un aumento del 2,5 % en alcance y un notable crecimiento del 63 % en valoración económica frente a octubre, impulsados principalmente por apariciones en medios de gran influencia como **Forbes Estados Unidos** y **CNN Brasil**, cuyos contenidos dieron mayor profundidad y sofisticación al relato internacional sobre la ciudad. La tonalidad de las publicaciones se mantuvo favorable con un **81,8 % positiva y un 18,2 % neutral**.

Temáticas principales: el monitoreo evidencia una reconfiguración del relato internacional, donde la cultura, la gastronomía y el estilo de vida urbano adquieren mayor protagonismo:

1. Eventos y cultura – 53,1 %
2. Gastronomía y vida nocturna – 34,4 %
3. Ecoturismo – 6,3 %
4. Negocios y lujo – 3,1 %
5. Salud – 3,1 %

Los mercados más activos fueron:

- **Argentina (36,4 %):** con un fuerte énfasis en cultura, gastronomía y estilo de vida.
- **Estados Unidos (27,3 %):** liderado por Forbes, que destacó a Medellín como una ciudad donde convergen historia, modernidad y experiencias urbanas con identidad propia.
- **Brasil (22,7 %):** CNN Brasil enumeró los avances culturales y urbanos de Medellín como elementos diferenciales.
- **México (13,6 %):** con coberturas centradas en los alumbrados navideños y la oferta creativa local.

Entre los medios con mayor alcance de personas destacaron:

- Forbes (EE.UU.): 91,1 millones
- Infobae: 46,6 millones
- GetYourGuide: 23 millones

- CNN Brasil: 20,2 millones
- Travel and Tour World: 14,9 millones

Conclusiones: noviembre reafirmó la solidez del posicionamiento internacional de Medellín como un destino culturalmente activo, moderno y lleno de experiencias urbanas que capturan la atención de mercados clave.

El análisis consolidado sugiere que Medellín continúa construyendo una narrativa coherente y aspiracional, alineada con las tendencias globales del turismo urbano, el estilo de vida contemporáneo y la búsqueda de destinos auténticos con identidad propia.



Resultados monitoreo internacional de noviembre, noviembre de 2025

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Al 30 de noviembre de 2025, se reporta un avance en la ejecución física en el contrato del 95%

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).**

Con las actividades del Contrato se contribuye al cumplimiento de las metas programadas de forma numérica para los siguientes indicadores:

Reporte indicadores noviembre:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
1.4.4	Resultado	Valoración económica de las publicaciones free press generadas en temas de turismo	0

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
1.4.2.1	Producto	Visitas del sitio web de turismo "Medellín Travel" registradas	10.009

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
1.4.2.3	Producto	Eventos captados en la ciudad para la generación de turismo	1

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
DE49BL	Producto	Campañas realizadas	12

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
DE49BK	Producto	Personas beneficiadas	-

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Noviembre 2025
TE78AB	Producto	Eventos de promoción realizados	8

- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

El contratista envía a la supervisión durante los 5 primeros días de cada mes el cronograma de actividades, con el fin de hacer un adecuado seguimiento y si es posible que la supervisión pueda participar en algunas de las actividades planeadas.

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

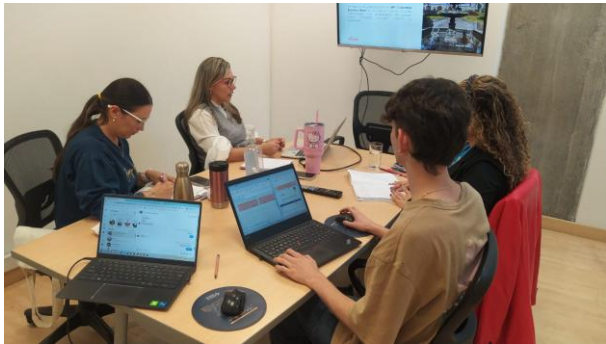
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE REUNIONES			
TIPO	FECHA	TEMAS TRATADOS	EVIDENCIA
Comité técnico N°1	17 de febrero de 2025	El Comité Técnico N° 1 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de marzo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°2	21 de marzo de 2025	El Comité Técnico N° 2 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

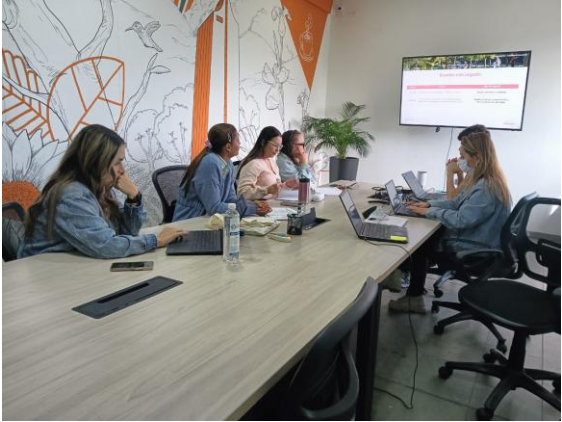
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Subcomité de Industria de reuniones	25 de marzo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	8 de abril de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	8 de abril de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

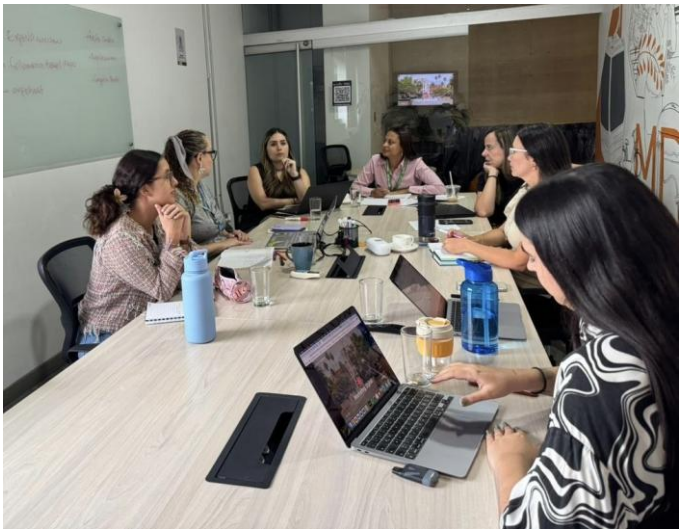
Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

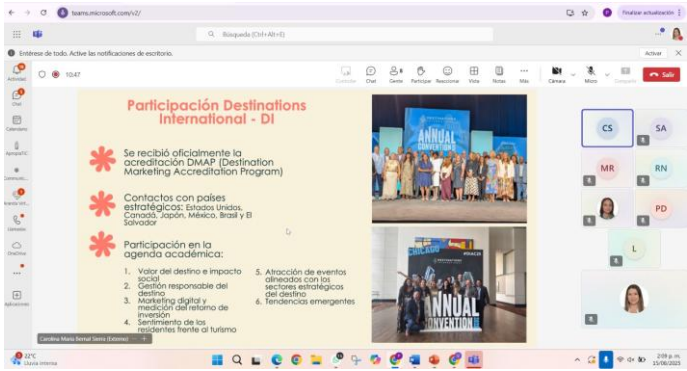
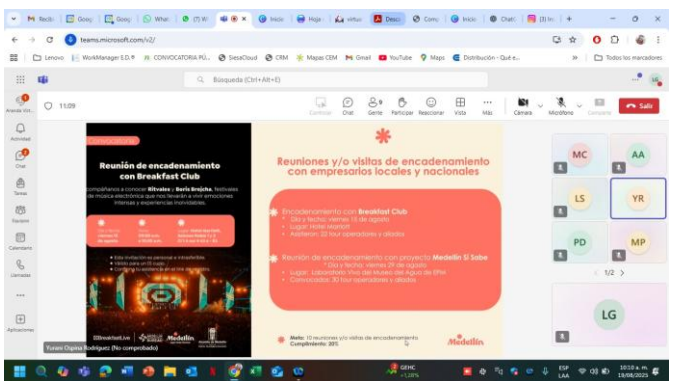
Comité técnico N°3	11 de abril de 2025	<p>El Comité Técnico N° 3</p> <p>Contrato N° 4600104161 de 2025.</p>	
Subcomité de Industria turística	13 de mayo de 2025	<p>Subcomité de Industria turística</p> <p>Contrato N° 4600104161 de 2025.</p>	
Subcomité de Industria de reuniones	15 de mayo de 2025	<p>Subcomité Industria de reuniones</p> <p>Contrato N° 4600104161 de 2025.</p>	

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Comité técnico N°4	22 de mayo de 2025	El Comité Técnico N° 4 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°5	10 de junio de 2025	El Comité Técnico N° 5 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de junio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	
Versión 16		

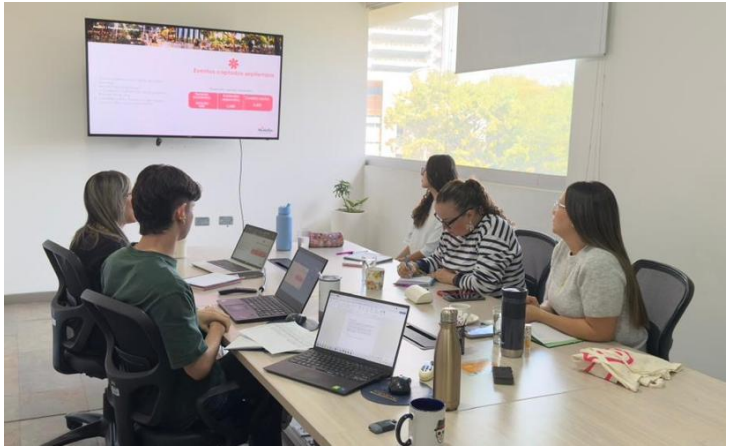
Subcomité de Industria de reuniones	9 de julio de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°6	16 de julio de 2025	El Comité Técnico N° 6 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria de reuniones	15 de agosto de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°7	28 de agosto de 2025	El Comité Técnico N° 7 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

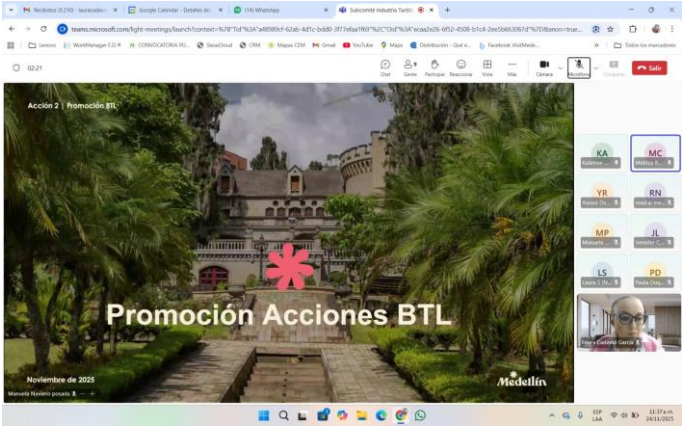
Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Subcomité de Industria de reuniones	16 de septiembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°8	17 de septiembre de 2025	El Comité Técnico N° 8 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	23 de septiembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

Subcomité de Industria de reuniones	14 de octubre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	21 de octubre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°9	29 de octubre de 2025	El Comité Técnico N° 9 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Subcomité de Industria turística	24 de noviembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	25 de noviembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°10	26 de noviembre de 2025	El Comité Técnico N° 10 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato:

Acumulado a Noviembre 2025:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	56.027.272
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	159.677.728
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Estam.Pro-Innovación	56.027.272
Estam.Justic.Familiar	112.054.546
Total general	383.786.818

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión).**

No aplica para el presente contrato

- **Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.**

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
04/03/2025	Hasta 28/02/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/04/2025	Hasta 31/03/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T

		Revisor Fiscal
15/05/2025	Hasta 30/04/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
06/06/2025	Hasta 31/05/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/07/2025	Hasta 30/06/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
19/08/2025	Hasta 31/07/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
18/09/2025	Hasta 31/08/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
20/10/2025	Hasta 30/09/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
24/11/2025	Hasta 31/10/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique)**

No aplica a la fecha.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).**

No aplica, porque a la fecha no se han adquiridos bienes en la ejecución del contrato.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).**

El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

La presente modificación tiene como objeto:

1. Ajustar las metas y el presupuesto de las actividades “Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos” y “Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos”, las cuales se encuentran en el componente Industria de Reuniones, en la acción denominada Postulación y Captación.

Actividad: "Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad."

- Meta Actual: 150
- Nueva Meta Propuesta: 30

Se ajusta la meta de candidaturas de ciento cincuenta (150) a treinta (30), a fin de concentrar los recursos en postulaciones viables y estratégicamente alineadas con el Plan de Promoción de Ciudad, garantizando mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo. Cada candidatura será sustentada con información técnica, logística y promocional, así como con materiales audiovisuales y documentos ajustados a estándares internacionales. Este enfoque, acorde con las mejores prácticas internacionales de captación de eventos, incrementa las tasas de adjudicación y fortalece la imagen de la ciudad como destino competitivo y profesional, optimizando las capacidades técnicas actuales y el uso eficiente de los recursos, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual. La reducción obedece a la conveniencia de concentrar los recursos del contrato en postulaciones estratégicas y de calidad alineadas con la estrategia de promoción de ciudad, garantizando una mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo.

Actividad: "Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento."

- Meta Actual: 100
- Nueva Meta Propuesta: 60

Se ajusta la meta de visitas de inspección pre y post captación de cien (100) a sesenta (60), en coherencia con la disminución del número de candidaturas. Esta medida permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con acompañamiento integral, cumpliendo con estándares

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	
Versión 16		

internacionales del sector MICE. Las visitas de inspección constituyen un mecanismo esencial para acreditar la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad ante organizadores nacionales e internacionales. El ajuste optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, sin afectar los objetivos estratégicos ni el cumplimiento del objeto contractual.

Las visitas de inspección constituyen un mecanismo fundamental para demostrar, ante los organizadores de eventos nacionales e internacionales, la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad. La disminución en el número de candidaturas implica una reducción proporcional de las visitas requeridas, lo que permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con un acompañamiento integral, cumpliendo con los estándares internacionales del sector MICE.

Este ajuste no afecta los objetivos estratégicos del contrato, sino que optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, asegurando experiencias personalizadas y de alto valor agregado para los organizadores.

2. Crear la actividad denominada “Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE”, en el componente anteriormente mencionad. Esta redistribución no implica adición al valor total del contrato, ni modificación de las demás cláusulas contractuales, limitándose exclusivamente a la reasignación interna de recursos y ajuste de metas en concordancia con el Plan de Acción aprobado.

Según especificaciones técnicas, se modifican las metas y presupuesto de dos actividades a desarrollar y se crea una nueva actividad "Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE" con su entregable, informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

Por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambios en la supervisión en el contrato, así:

Cód. FO-GECO-006	<p>Formato</p> <p>FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 16		

- Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular contrato en remplazo de Paula Andrea Duque Sanclemente
 - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato, en remplazo de María Fernanda Gutiérrez foronda.
 - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo
- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

A la fecha en la ejecución del contrato no se han presentado riesgos que puedan afectar la buena ejecución del mismo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).**

No aplica al presente contrato.

- **Evaluación al contratista:**

Evaluación del Contratista

Numero de Contrato: 4600104161
 Objeto del Contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la
 Numero Evaluación: 11
 Periodo Evaluado: NOVIEMBRE

Componentes	Criterios	% Peso específico	Calificación	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIRTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	5,00	4,00
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALÚE TAMBIÉN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN, RENDIMIENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARÁMETROS LEGALES Y TÉCNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTÍAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMÁS EVALÚE EL RECURSO HUMANO Y A LOGÍSTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS POR LA SUPERVISIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderación	% Calificación	% Calificación Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	20,00	19,27
FINANCIERO Y CONTABLE	20	20,00	20,00
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	50,00

% Calificación Total	100,00
----------------------	--------

% Total Calificación acumulada	99,27
--------------------------------	-------

Evaluación Sap

- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.

A la fecha el contrato no ha sido auditado.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato, se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110000125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110A30225	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574

- Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios. se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Contrato); se relacionan de manera acumulativa:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015574	FE1599	28/03/2025	5105610146	1.666.811.367
4800015574	FE1653	27/05/2025	5105613728	2.500.217.051
4800015574	FE1749	20/08/2025	5000769092	2.500.217.051

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos: insertar el informe que se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del contrato por proyectos):

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104161	4800015574	244	Turismo y Entretenimiento	240278	FORTALECIMIENTO-DE LA PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO	\$8.334.056.838	\$6.667.245.469	\$1.666.811.367

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$8.334.056.838
Adiciones	\$0
Total valor del contrato más adiciones	\$8.334.056.838

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Pagos Realizados (Acumulado)	\$4.167.028.418
Pago autorizado del mes de febrero	\$0
Pago autorizado del mes de marzo	\$1.666.811.367
Pago autorizado del mes de abril	\$0
Pago autorizado del mes de mayo	\$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de junio	\$0
Pago autorizado del mes de julio	\$0
Pago autorizado del mes de agosto	\$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de septiembre	\$0
Pago autorizado del mes de octubre	\$0
Pago autorizado del mes de noviembre	\$0
Porcentaje de ejecución financiera	80%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

N/A

- **Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

NA

- **Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

NA

- **Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso)**

NA

- **Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso)**

NA

- **Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de Mandato, esta relación debe ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de**

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).

NA

- **Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria).**

NA

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. (cuando aplique)**

Al momento del presente informe de supervisión, no se ha presentado proceso sancionatorio ni derecho de contradicción.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo). Cuando aplique**

Al momento del presente informe de supervisión, no se han presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.**

La FUNDACIÓN GREATER MEDELÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU presentó la Póliza N° 4211110, que avala el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato y que a la fecha se encuentran vigentes.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	12-FEB-2025	30-ABR-2025	12- ABR -2026	\$833.405.684
		Cumplimiento	12-FEB-2025	30-ABR-2025	12- ABR -2026	\$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12-FEB-2025	31-DIC-2027	12- DIC -2028	\$416.702.842

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor presenta el informe de las actividades realizadas en el periodo de noviembre de 2025.

Atentamente,


Melitza Bogallo Cañas
 Supervisor


Paula Andrea Duque Sanclemente
 Supervisor de apoyo


Simón Andrei Cerón Mesa
 Apoyo administrativo, financiero y contable


Elizabeth Arenas Villa
 Apoyo jurídico a Supervisión