	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Cultura GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA JURÍDICA
Versión: 6	Vigencia: 06-2020

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE APOYO No. INTERNO 3632 DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2025 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.8351436 CONTRATISTA **ASOCIACION CULTURAL Y TEATRAL EL PASO**

En el municipio de Pereira a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025), en la Secretaría de Cultura se reunieron **WILLIAM GARCIA LOPEZ,** en calidad de Supervisor y la señora **MARIA LUCERO GIRALDO**, en calidad de representante legal de la **ASOCIACION CULTURAL Y TEATRAL EL PASO**, con el objeto de protocolizar a través de la presente acta la iniciación el siguiente **CONTRATO DE APOYO.**

No CONVENIO INTERNO	3632
No CONVENIO SECOP II	CO1.PCCNTR.8351436
OBJETO	PROMOVER EL DESARROLLO CULTURAL Y ARTÍSTICO MEDIANTE EL PROGRAMA DE CONCERTACION DE PROYECTOS ARTISTICOS Y CULTURALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA PARA EL AÑO 2025 - ESCUELA DE LECTURA ESCENA
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	ASOCIACION CULTURAL Y TEATRAL EL PASO
NIT DE LA ENTIDAD	900223391-7
REPRESENTANTE LEGAL - CONTRATISTA	MARIA LUCERO GIRALDO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL	24.327.535
IMPUTACIONES	*Rubro 2.3.2.02.02.009 C.costo:0311, Fondo:20 por valor de $90.500.000 Y 2.3.2.02.02.009 C.costo 0311, Fondo:54 por valor de $394.000.000* Certificado de disponibilidad presupuestal No. 1447 del 25/02/2025 por valor de $484.500.000 que se afecta en $ 11.317.558, del Fondo: 54 Compromiso presupuestal No. 8565 del 27 de noviembre del 2025
PLAZO INICIAL	Treinta (30) días
FECHA DE INICIACION	28 de noviembre de 2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	27 de diciembre del 2025

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE APOYO No. INTERNO 3632 DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2025 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.8351436 CONTRATISTA **ASOCIACION CULTURAL Y TEATRAL EL PASO**

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 11.317.558
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	Departamento de Risaralda, entregará el valor del contrato que se suscriba con ocasión de éste proceso de la siguiente forma: un desembolso correspondiente al 100% del valor asignado previa presentación del contratista y aprobación por parte del supervisor del contrato del informe de ejecución de las actividades planteadas que dan cumplimiento de las metas, donde incluya todos los aspectos tratados, en las fechas programadas, de conformidad con la propuesta, metas, cronograma y el presupuesto aprobado por la entidad: también la entrega de un Informe financiero de acuerdo al presupuesto aprobado y la ejecución de los recursos aportados por la Secretaría de Deportes, Recreación y Cultura con los soportes que permitan verificaria, indicando las cuentas canceladas y/o cuentas por pagar (Documentos legales, de acuerdo a la ley tributaria colombiana, para el pago de la prestación de un servicio) e Informe financiero sobre la ejecución de actividades cofinanciadas con recursos de la ESAL, diferentes a los aportados por la Secretaría de Deportes, Recreación y Cultura.; Soportes de Derechos de Autor y conexos, si al ejecutar el objeto de este contrato hubiera lugar a ello.

OBSERVACION No 1: El presente convenio debe ejecutarse conforme a las condiciones, obligaciones y alcance determinado en la propuesta y el contrato de apoyo así:

1) Realizar un informe de ejecución de las actividades planteadas que dan cumplimiento de las metas, donde incluya todos los aspectos tratados, en las fechas programadas, de conformidad con la propuesta, metas, cronograma y el presupuesto aprobado por la entidad, el informe debe ir acompañado de las siguientes evidencias de la ejecución del proyecto:

- Fotografías
- Afiches, pendones, piezas publicitarias con el logo suministrado por la Dirección de Cultura y Artes.

- Listados de asistencia (originales). (el formato es proporcionado por el supervisor asignado). Encuestas de satisfacción físicas y digitales y registrándose en el link suministrado por la Dirección de Cultura y Artes con una muestra de aproximadamente el 10% de la población impactada, para medir el nivel de satisfacción de la población.
- Indicadores con la información sobre el Impacto social del proyecto.
- Formato de observatorio con la caracterización de la población beneficiada por la actividad, programa, o evento. (el formato es proporcionado por el supervisor asignado).
- Registros y productos (estudios, investigaciones, historias, aportes a los procesos culturales, videos, grabaciones en audio, entre otros), de la ejecución del proyecto al supervisor, quien se encargará de verificarlos.
- Reporte de los subcontratos derivados (actas de inicio, contratos, órdenes de servicio y liquidaciones) que haya celebrado para la ejecución del contrato, si hubiere lugar a ello.
- Soportes de Derechos de Autor y conexos, si al ejecutar el objeto de este contrato hubiera lugar a ello.

2) Realizar un Informe financiero de acuerdo al presupuesto aprobado y la ejecución de los recursos aportados por la Secretaría de Cultura con los soportes que permitan verificarla, indicando las cuentas canceladas y/o cuentas por pagar (Documentos legales, de acuerdo a la ley tributaria colombiana, para el pago de la prestación de un servicio) e Informe financiero sobre la ejecución de actividades cofinanciadas con recursos de la ESAL, diferentes a los aportados por la Secretaría de Cultura.

3) Realizar la difusión y promoción antes, durante y después de los eventos, ubicando de forma permanente y visible la imagen aprobada del departamento de Risaralda, en el lugar o medios donde se realice la actividad con los logos oficiales suministrados por la Dirección de Cultura y Artes del Departamento de Risaralda

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por los que intervinieron en ella, a los veintiocho (28) días del mes de noviembre del año Dos Mil Veinticinco (2025).

Firma_____

WILLIAM GARCIA LOPEZ
Supervisor

Firma maria lucero giraldo

MARIA LUCERO GIRALDO
Representante Legal de la **ASOCIACION CULTURAL Y TEATRAL EL PASO**