

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202502864

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DANIELA IRINA LEON FONTALVO		
Identificación:	1.140.829.802		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	TATIANA GONZALEZ ARCÓN		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE TRES (3) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202502414	Fecha de C.D.P.	10/09/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202506728	Fecha del R.P.	26/09/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 23.300.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 23.300.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/09/2025	31/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil		

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

del contratto.

CONTRATO

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS-	
OBLIGACIÓN	PRODUCTO
1. Brindar acompañamiento en la proyección y organización de los documentos que deben producirse con la ocasión de las actividades misionales que adelante la Entidad, acorde a las instrucciones dadas por el supervisor.	Brinde acompañamiento en la proyección de documentos que deben producirse con la ocasión y actividades misionales delante a la entidad acorde a las instrucciones dadas por el supervisor en el mes de agosto del presente año.
2. Brindar acompañamiento en la proyección de respuestas a las solicitudes, requerimientos y peticiones presentadas, acorde a las instrucciones dadas por el supervisor.	Brinde apoyo en el acompañamiento de respuestas a solicitudes, requerimientos y peticiones presentadas acorde a las instrucciones dadas por el supervisor.
3. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones que guarden relación con el objeto contractual, siempre que lo quiera el supervisor.	Asisti a reuniones o capacitaciones relacionadas al área administrativa.
4. Responder por el buen uso de los equipos de la Entidad, entregados o utilizados para el desarrollo de las actividades contractuales asignadas.	He sido muy cuidadosa y responsable con los equipos de la Entidad.
5. Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	Apoyo a la asistencia requerida por la capacitación de salud mental dada al personal de trabajo por el área de Talentos Humanos.

satisfacción de la obligación establecida:

MES DE DICIEMBRE DE 2025.

DESCRIPCION		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 23,300,000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 23,300,000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 23,300,000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 7,000,000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

		Otros			
		Extracontractual			

 SECRETARÍA GENERAL		INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
001	VERSION			

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- e) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- f) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

TATIANA GONZALEZ ARCÓN, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

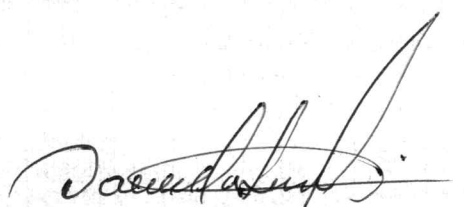
Número de la Cuenta de Cobre	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9491816418	16/09/2025	\$812.700
2	9491883691	20/11/2025	\$812.700
3	9495062254	21/11/2025	\$812.700
4	9495769813	01/12/2025	\$812.700
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$3.250.800

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, del mes de diciembre de 2025


TATIANA GONZALEZ ARCÓN
C.C. 22.570.062 de Polonuevo


DANIELA IRINA LEON FONTALVO
C.C. 1.140.829.802 de Barranquilla