

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	21	de	Octubre	de	2025
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.110.17.13-12469	de	19 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006484 de 22/08/2025 RPC No. 1 Apropriación Presupuestal: 123401/1136/2320202008/2714015010150000/PI27-102422/1/1/01/17 10% ICLD Departamentos para FONPET/DPTO ADMON PLANEAC/Servicios prestados/Información estadística d/Documentar la implementación de la Norma Técnica d Proyecto: PI27-102422 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ESTADÍSTICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA; RPC No. 2 Apropriación Presupuestal: 123401/1136/2320202008/2714015010150000/PI27-102422/1/1/01/20 10% ICLD Departamentos para FONPET/DPTO ADMON PLANEAC/Servicios prestados/Información estadística d/Documentar la creación del proceso de Gestión del Proyecto: PI27-102422 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ESTADÍSTICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: 1-Valle competitivo e innovador 14-El Valle a otro nivel digital "1401501- Información estadística de calidad y Observatorios Multisectoriales"			
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: MR: "14015-ALCANZAR 80 PUNTOS EN EL RESULTADO DE CAPACIDAD ESTADÍSTICA TERRITORIAL (ICET) MEDIDO POR EL DANE, DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO" MP: "MP1401501060401104 – ACTUALIZAR EL PLAN ESTADÍSTICO TERRITORIAL EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO"			
Objeto del contrato: Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administrador público, con maestría en gestión pública en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento de la Capacidad Estadística del Departamento del Valle del Cauca.			

Supervisor:	Doctora: SANDRA DE LAS LAJAS TORRES PAZ. C.C. 66.826.603 de Cali. Subdirectora de Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación Departamento Administrativo de Planeación
Contratista	Oswaldo Emilio Marín Mora - Contratista CC No. 94266189

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas en **OCTUBRE del 2025**, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante **OCTUBRE del 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento Administrativo de Planeación.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Documentar la creación del proceso de Gestión de la Información Estadística dentro del Modelo de Operación por Proceso (MOP) de la entidad. 2. Brindar servicios profesionales especializado en la Implementación de la Norma Técnica de la Calidad del Proceso Estadístico (NTC PE) 1000: 2020 en la Entidad. 3. Diseñar, documentar e implementar el Proceso de Calidad Estadística de la SESE conforme a los lineamientos de MIPG. 4. Las demás que le designe el supervisor de acuerdo al objeto contractual. Entregar al supervisor del contrato, junto con cada cuenta de cobro, los soportes correspondientes en medio físico y digital, de manera organizada y completa, para que se pueda avalar y gestionar su publicación en la Plataforma Electrónica de Contratación Pública - SECOP II.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales, de acuerdo con lo programado en el mes de OCTUBRE del 2025. Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50%
Otras consideraciones.	Sin novedad	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

--	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

1. Documentar la creación del Proceso de Gestión de la Información Estadística dentro del Modelo de Operación por Procesos (MOP) de la Entidad

Durante el segundo avance se consolidaron las acciones orientadas a la documentación y estructuración formal del Proceso de Gestión de la Información Estadística, con el propósito de incorporarlo al Modelo de Operación por Procesos (MOP) de la Entidad.

En esta fase se avanzó en la definición de la arquitectura del proceso, a partir de la información recolectada en la etapa inicial y de la articulación con los referentes institucionales y normativos. Las principales actividades desarrolladas fueron:

Análisis de la documentación institucional complementaria, incluyendo los procedimientos vigentes relacionados con la gestión de datos, control documental y gestión del conocimiento.

Revisión y validación del mapa de procesos institucional, identificando la ubicación estratégica del Proceso de Gestión de la Información Estadística dentro de los procesos misionales, estratégicos y de apoyo.

Revisión con los responsables del proceso de la caracterización y documentos preliminares para presentar ante la mesa de trabajo con los encargados de MIPG.

Identificación de interrelaciones y puntos de control con procesos asociados a planeación, sistemas de información, y evaluación de resultados institucionales.

Como resultado, se logró establecer el grado de maduración de los documentos del proceso de "gestión de la información estadística en el Valle del Cauca" e información adicional la cual incluye: propósito, alcance, entradas, actividades principales, productos, indicadores de gestión y responsables. Este documento será sometido a revisión y validación técnica por parte del equipo de la Subdirección Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación ante los funcionarios encargados de del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), mesa que fue concertada gracias a la gestión realizada durante el presente periodo contractual.

Tema: Mesa de trabajo equipo Subdirección Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación para la revisión de los documentos del proceso de gestión de la información estadística en el Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10



 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA					Código: FO-M9-P2-02 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2019 Página: 1 de 1
LUGAR: GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA PISO 12 SESE		TOTAL HORAS:					
No. DE ACTA: 8:30 AM		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:					
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: OSWALDO NARVAZ MONTE		FECHA: 10-06-2025					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: REUNIÓN DE TRABAJO PROCESO ESTADÍSTICO - NTC 1000 PE 2020							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SESE	Andrés Gardo (Bastante)	Contratista	1144134501	3113453080	agardo10@gmail.com	[Firma]
2	SESE	Carlos H. Ruiz J	Profesional	6968594	1245	caruiz@valledelcauca.gov.co	[Firma]
3	SESE	Byron Roberto	Contratista	16775961	318699961	byronr@gmail.com	[Firma]
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Lugar: Piso 12 Gobernación del Valle del Cauca

Fecha: 10/06/2025

2. Brindar servicios profesionales especializados en la Implementación de la Norma Técnica de la Calidad del Proceso Estadístico (NTC PE 1000:2020) en la Entidad

En esta etapa se avanzó en la fase de implementación progresiva de la NTC PE 1000:2020, consolidando las condiciones para fortalecer la calidad y confiabilidad de los procesos estadísticos institucionales.

Las acciones desarrolladas se centraron en:

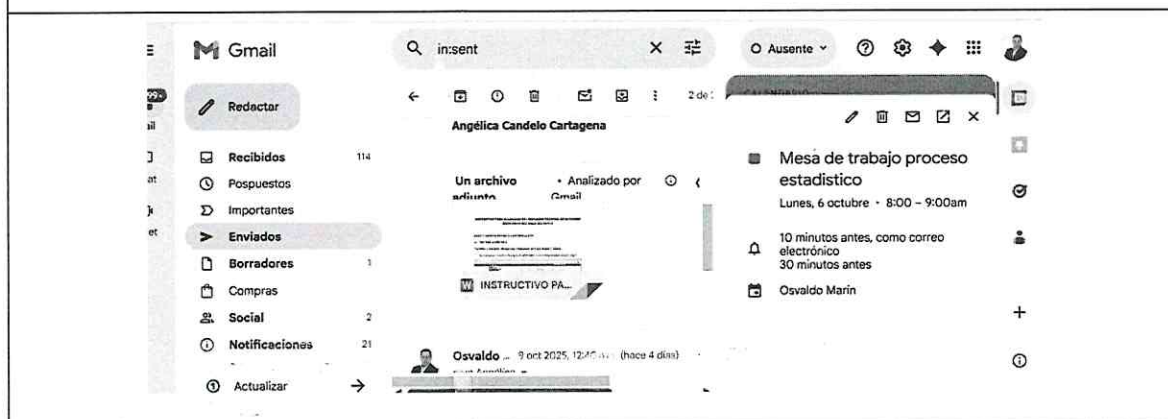
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

Identificación y análisis de brechas entre el estado actual del proceso de gestión de la información estadística en la gobernación del Valle del Cauca y los requisitos establecidos por la norma con el equipo de trabajo de la Subdirección Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación.

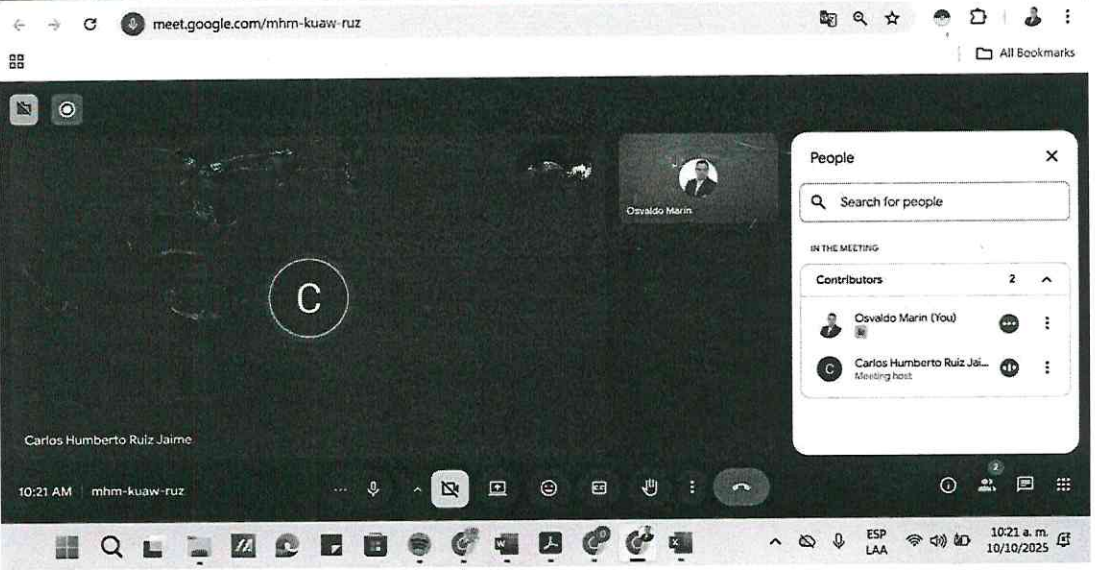
Revisión, diseño y socialización al equipo de trabajo de la Subdirección Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación de las fichas metodológicas de tres operaciones estadísticas:

- Anuario estadístico departamental.
- Cuentas económicas.
- Indicador regional de actividad económica del Valle del Cauca.

Tema: Mesa de trabajo equipo Subdirección Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación para la revisión de las fichas metodológicas de tres operaciones estadísticas del proceso de gestión de la información estadística en el Valle del Cauca según la NTC PE 1000:2020.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

	
Osvaldo Marin <osval333@gmail.com> para Carlos Cali, 09 de octubre del 2025 Cordial saludo De manera atenta compartí la primera versión preliminar de la ficha metodológica de la operación estadística: Cuentas Económicas Departamentales, para su conocimiento y fines pertinentes Gracias por tu atención y éxito en tus labores diarias Osvaldo Marin Mora. Administrador Público Magister en Gestión Pública Cel. 316 563 02 10 Un archivo adjunto • Analizado por Gmail • Agregar a Drive	
Lugar: Virtual plataforma meet	
Fecha: 10/06/2025	

El avance garantiza que la entidad progrese hacia la conformación de un sistema estadístico sólido y articulado con los principios del MIPG, promoviendo la toma de decisiones basadas en evidencia y la estandarización de prácticas estadísticas según la norma técnica de calidad del proceso estadístico NTC PE 1000:2020.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

3. Diseñar, documentar e implementar el Proceso de Calidad Estadística de la SESE conforme a los lineamientos de MIPG

En el segundo avance se desarrollaron actividades orientadas a la construcción y validación del Proceso de Calidad Estadística de la SESE, con base en la información obtenida durante la fase diagnóstica.

Las principales acciones adelantadas fueron:

Consolidación del diagnóstico institucional, integrando la información recopilada sobre normatividad, políticas, flujos de datos y actores responsables.

Diseño de la estructura del proceso, con la definición de etapas del ciclo estadístico (planeación, recolección, procesamiento, análisis, difusión y retroalimentación).

Elaboración del esquema de control de calidad, identificando los puntos de verificación, los instrumentos de seguimiento y los indicadores de desempeño.

Alineación del proceso con el MIPG y la NTC PE 1000:2020, garantizando la coherencia entre la gestión estadística y los estándares nacionales de calidad.

Este avance deja establecida la línea base del Proceso de Calidad Estadística, permitiendo su documentación formal y posterior implementación dentro del MOP de la Entidad. En la siguiente etapa se prevé la validación institucional y la puesta en marcha gradual del proceso.

4. Las demás actividades asignadas por el supervisor conforme al objeto contractual

En cumplimiento de las instrucciones del supervisor, se apoyaron las actividades técnicas y de articulación territorial en la microrregión Cartago, Se prestó apoyo logístico y técnico a los panelistas de los dos eventos desarrollados en Cartago, mediante contacto directo (correos y llamadas) y la entrega oportuna de información necesaria para la elaboración de sus ponencias.

En el marco de las actividades contractuales realicé as demás actividades para la microrregión Cartago.

Las actividades se ejecutan de conformidad y acorde a las normas de calidad NTC – ISO 900:2015; Ordenanza 478 del 12 de febrero de 2018.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: Existe carpeta contractual que contiene todos los requisitos de la etapa precontractual, contractual y ejecución a la fecha.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: N/A
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: N/A
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: N/A
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Se encuentran debidamente publicados en el SECOP
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista anexa el pago de planilla No. 1076402580 con numero CUS: 1848847085 del mes de ~~SEPTIEMBRE~~ correspondiente a SALUD (SANITAS), ~~PENSIÓN~~ (PROTECCIÓN) y ARL (POSITIVA), según la cláusula SEGUNDA del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2.000, ley 821 de 2003 y decreto 1082 de 2015. el contratista hasta ahora no se encuentra en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado. El contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la ley.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.800.000	CUOTA 1	SEPTIEMBRE	\$7.700.000	Pagada
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$30.800.000				
Valor pagado	\$7.700.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000				
Valor total ejecutado	\$15.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$15.400.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:
- Costo de actividades por entregables:

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

El contrato se ejecuta de conformidad y acorde a las normas de calidad NTC – ISO 9001:2015; Ordenanza 478 del 12 de febrero de 2018.

INFORME SOBRE SANCIONES

N/A

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8797874&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

Fecha del próximo informe	24	de	NOVIEMBRE	de	2025
---------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (21)

VEINTIÚN	días del mes de	OCTUBRE	de	2025
----------	-----------------	---------	----	------

Nombre: SANDRA DE LAS LAJAS TORRES PAZ

C.C. 66.826.603 de Cali

Supervisora

Subdirectora de Estudios Socioeconómicos, Ciencia, Tecnología e Innovación

Departamento Administrativo de Planeación