

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-110
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde:
	Formato: Acta de Seguimiento	Junio 2024

ACTA DE SEGUIMIENTO No 11

FECHA DE SEGUIMIENTO:	15 DE DICIEMBRE
PERÍODO DE SEGUIMIENTO:	13 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	TATIANA CARMONA SALAZAR
NÚMERO DE CONTRATO:	38-2025
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$ 21.624.000
SUPERVISOR:	ADRIANA LUCIA GARCIA CORREA
FECHA INICIACIÓN DE CONTRATO:	13 DE FEBRERO 2025
DURACIÓN CONTRATO:	OCHO (8) MESES
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	12 DE OCTUBRE 2025
ADICION EN VALOR	\$ 7.027.800
ADICION EN TIEMPO	DOS (2) MESES DIECIOCHO (18) DIAS

OBJETO DEL CONTRATO:PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SUBPROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA
SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (Ver obligaciones del contratista)
Informe de actividades realizadas por la contratista descritas en el informe No. 11 que forma parte de la presente acta
SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS EXPUESTOS EN EL PRESENTE CONTRATO (Ver estudios previos y especificaciones tecnicas)
No se han presentado riesgos inherentes al proceso contractual
EVIDENCIA ANEXA
Informe de actividades, pagos de aportes a la seguridad social del mes de Diciembre #4634164282 del 09/12/2025 y ARL , factura No 11

BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR TOTAL	\$ 21.624.000
VALOR ADICIÓN	\$ 7.027.800
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 28.651.800
VALOR EJECUTADO	\$27.030.000
VALOR A PAGAR	\$ 1.621.800
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0

OBSERVACIONES:



FIRMA DEL SUPERVISOR



FIRMA DEL CONTRATISTA

Número de Anexos:

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-410
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 03
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Acta de Terminación	

CONTRATO No: 38-2025
CONTRATISTA: TATIANA CARMONA SALAZAR
SUPERVISOR: ADRIANA LUCIA GARCIA CORREA
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SUBPROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$21.624.000
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL: \$7.027.800
VALOR TOTAL EJECUTADO: \$28.651.800
VALOR NO EJECUTADO: NA
VALOR PAGADO: \$28.651.800
VALOR PENDIENTE PAGO: NA
FECHA DE INICIACIÓN: 13 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO INICIAL: 8 MESES
PLAZO PRORROGA: 2 MESES 18 DÍAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 12 DE OCTUBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 30 DE DICIEMBRE 2025

A los 15 días del mes de DICIEMBRE de 2025 en la ciudad de Pereira, en las Instalaciones del Instituto de Movilidad de Pereira se reunieron **TATIANA CARMONA SALAZAR** en calidad de contratista, y **ADRIANA LUCIA GARCIA CORREA** en calidad de supervisor, a efectos de entregar y recibir a satisfacción los bienes que se hayan asignado al contratista en el desarrollo del objeto contractual y de dar por terminado el contrato No. 38-2025

Elementos	Cantidad	Cumple
ninguno	0	0

Observaciones
Ninguna

CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
De acuerdo a las planillas de pago presentadas, el contratista certifica que ha cumplido con todos los aportes en seguridad social y aportes parafiscales.

Para constancia se firma por quienes en ella intervienen:

Tatiana Carmona Salazar

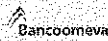
CONTRATISTA
TATIANA CARMONA SALAZAR

Adriana Lucia Garcia Correa

SUPERVISOR
ADRIANA LUCIA GARCIA CORREA



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1088349167
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	TATIANA CARMONA SALAZAR	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CR 18 # 18-34 BARRIO PEREIRA	TÉLEFONO: 3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4634164282	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN:	MES: diciembre	PERÍODO COTIZACIÓN: MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9995016482

NOVEDADES													
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC
	R												

LIQUIDACION GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR			1	\$ 227.800
SUBTOTAL:					1	\$ 227.800
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL			1	\$ 178.000
SUBTOTAL:					1	\$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8800025032	14-7	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.			1	\$ 7.500
SUBTOTAL:					1	\$ 7.500

VALOR SIN MORA:	\$ 413.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 413.300

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO

N DS: 9619241632 DU: 885618
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 09/12/2025 08:49:11
PAP: 903932
Identificación: 1088349167
Nombre: TATIANA
Apellido 1: NA
Apellido 2: NA
Tipo Documento: CEDULA DE CIUDADANIA
Telefono: 3333333
Codigo Planilla: 4634164282
Periodo Pago: 2025/12
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1088349167Valor: \$413.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: (81. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-110
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Informe de Actividades	

CONTRATISTA:	TATIANA CARMONA SALAZAR	SUPERVISOR:	ADRIANA LUCIA GARCÍA CORREA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SUBPROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA		
NÚMERO DEL CONTRATO:	38-2025	INFORME NO:	11 (ONCE)
PERIODO	13 DE NOVIEMBRE AL 12 DE DICIEMBRE	PLAZO DE EJECUCIÓN:	OCHO (8) MESES
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 21.624.000	VALOR DEL PERIODO	\$1.621.800
VALOR ADICIÓN:	\$ 7.027.800	TIEMPO ADICION:	DOS (2) MESES DIECIOCHO (18) DIAS
VALOR TOTAL:	\$ 28.651.800		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
1.Apoyar a la Subdirección Administrativa Operativa y Financiera, en el desarrollo y realización de actividades, tendientes a la correcta administración, organización, creación, conformación y depuración de archivos de gestión documental, unidades de conservación que reposan en el archivo central, de acuerdo a los lineamientos establecidos en los diferentes instrumentos archivísticos adoptados e	Se seguirá dando apoyo a la organización y depuración de los Boletines de tesorería (ingresos y egresos) que se localizan en el archivo de gestión de Tesorería, correspondiente al año 1997, realizando cambio de portadas y de unidades de conservación en cajas de archivo No 12 que se encontraban en total deterioro. Para la vigencia 2026 queda pendiente la depuración y realización del Formato de Inventario para Descarte	Total, de cajas de conservación archivo No 12 cambiadas: 5 Salida de patios: 2018,2019,2020,2021 Derechos de petición: 2018,2019,2020 Licencias de conducción: 2019,2020

ELABORÓ: TATIANA CARMONA SALAZAR	REVISÓ: ADRIANA LUCIA GARCIA	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 11
----------------------------------	------------------------------	--------------------------------

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-110
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Informe de Actividades	

implementados por el IMP, como son: EL DIAGD, PINAR, SIC, PGD, MGD, TRD, TVD.	Documental de los archivos que ya cumplieron con su tiempo de custodia en archivo central. Se seguirá alimentando de manera digital la NAS con las resoluciones por la dirección del año 2025.	Carpeta NAS-Resoluciones por la dirección 50 resoluciones.
2.Apoyar al Técnico de planta de Gestión Documental en el recibo, radicación, reparto y alistamiento de correspondencia de forma física y virtual, a través del aplicativo SAIA y con el proveedor de mensajería y correspondencia, consolidando la información para la elaboración de informes, solicitud de préstamos de documentos físicos y/o escaneo, gestionando lo pertinente para dar respuesta a las solicitudes y/o consultas realizadas por las diferentes dependencias, entes de control y cliente externo, llevando registro magnético y control de estas actividades.	Se elaboró base de datos para cargue en el aplicativo de mensajería y correspondencia certificada, para este periodo, se realizó el envío de 198 correos, entre oficios, traslados de cuenta y devolución.	Orden de servicio No .18057394, 18060862, 18070430, 18084601, 18084609 .
3.Apoyar al subproceso de Cobro coactivo, en el alistamiento y organización de expedientes, compilando la información que reposa en las bases de datos del IMP (radiador SAIA, carpeta compartida del DRIVE del correo institucional Cobro Coactivo, carpeta compartida tipo 50 del servidor pertenecientes a las resoluciones sanción y demás archivos generados por la Subdirección de Informática y telemática), con el	Se seguirá realizando la búsqueda, verificación y registro de la documentación electrónica de los derechos de petición ingresados a través del radicador SAIA de cobro coactivo desde el día 13 de diciembre al 30 de diciembre Se ejecutó la búsqueda de resoluciones sanción EN CARPERTA COMPARTIDA, solicitud de mandamientos de pago AL ARCHIVO para conformar unidades documentales completas para enviar información compilada a los Abogados	Radicador, OneDrive del correo de cobrocoactivo@movilidadpereira.gov.co PC TATIANA-ESCRITORIO-EVIDENCIA-EVIDENCIA1-Cuadro de Excel

ELABORÓ: TATIANA CARMONA SALAZAR	REVISÓ: ADRIANA LUCIA GARCIA	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 11
----------------------------------	------------------------------	--------------------------------

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-110
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Informe de Actividades	

fin de facilitar la capacidad de respuesta a los derechos de petición, tutelas y demás que realizan los abogados del cobro coactivo.	por prestación de servicios de cobro coactivo, con el fin de que estos den respuesta a los derechos petición y tutelas.	
4.Acatar instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor o quien haga sus veces, guardando debida reserva sobre asuntos que conozca con ocasión de la ejecución del objeto del contrato, así como de todos aquellos relacionados.	Se elabora el presente informe	Se cumplió de manera correcta cada una de las órdenes impartidas por el supervisor del contrato
 Firma del Contratista		 Vo. Bo. Supervisor ¹

¹ La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales.

ELABORÓ: TATIANA CARMONA SALAZAR	REVISÓ: ADRIANA LUCIA GARCIA	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 11
----------------------------------	------------------------------	--------------------------------

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA	Código: FOR-110
	NIT 816000558-8	
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Certificación de Cumplimiento	

Pereira, 15 de diciembre de 2025

Empresa: Instituto de Movilidad de Pereira
 Depto. de Tesorería y Contabilidad
 Pereira

ASUNTO: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

- | | |
|--|-------------------------|
| 1- Nombre del prestador del servicio | Tatiana Carmona Salazar |
| 2- Identificación | 1088349167 |
| 3- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece | SIMPLIFICADO |
| 4- Mes al que pertenece la certificación | DICIEMBRE |
| 5- Declaración de ingresos | |

Los servicios que presto corresponden con los de un profesional liberal

Los servicios que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado

Los servicios son prestados de manera personal

Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal

Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET

- 6- Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social correspondiente a los ingresos provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.

N. ° Planilla: 4634164282
Pensión: \$ 227.800
EPS: \$ 178.000
ARL: \$ 7.500

- 7- Certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-110
	PROCESO: Control de Legalidad	Versión: 01
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Certificación de Cumplimiento	

corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

Contratista,

Tatiana Carmona Salazar

TATIANA CARMONA SALAZAR

C.C. No. 1088349167

El suscrito supervisor hace constar que Tatiana Carmona Salazar contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto contractual en el periodo comprendido entre el 13 de diciembre al 30 de diciembre y además, verificó el cumplimiento de los aportes a la seguridad social contenidas en el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015 y su Decreto Reglamentario 1273 de 2018 y de verificación por parte del supervisor según el Artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, verificado a través de las planillas pago.

Supervisor,

Adriana Lucia Garcia Correa

ADRIANA LUCIA GARCIA CORREA
Técnico en Gestión Documental

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	Código: FOR-430
	PROCESO: Gestión Recursos	Versión: 01
	SUBPROCESO: Gestión Financiera	Vigencia desde: Junio 2024
	Formato: Certificación Tributaria	

Pereira, 15 de diciembre 2025

Señores

INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA

Asunto: Información Solicitada por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre 2016

Apreciados señores:

Para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el Artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 42 de la Ley 2010 de 2019:

CERTIFICO QUE:

		SI	NO
1	He contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad		x

Esta certificación se expide a los 15 días del mes de diciembre del año 2025

Tatiana Carmona Salazar

Cordialmente

TATIANA CARMONA SALAZAR

CC 1088349167

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA		Código: FOR- 460
	NIT 816000558-8		version: 5
	PROCESO: GESTIÓN RECURSOS		vigencia desde: Diciembre 2004
	SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID			

ENTIDAD REMITENTE: APLICA PARA TRANSFERENCIAS ENTRE ENTIDADES

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:SUBDIRECCIÓN GENERAL OPERATIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

OFICINA PRODUCTORA: GESTIÓN DOCUMENTAL CONTRATO 38-2025

OBJETO INVENTARIO DOCUMENTAL INDIVIDUAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	Nº T
2025	12	15	
Nº T: Número de Transferencia			

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	NOMBRE DE LA UNIDAD DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		SOPORTE O FORMATO		FÍSICO						ELECTRÓNICO			NOTAS	
				Inicial	Final	Físico	Electrónico	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Tipo	Cantidad	Ubicación	Cantidad de documentos electrónicos	Tamaño de los documentos electrónicos		
								Caja	Carpeta	Tomo/ Legajo / Libro	Número de folios							
1	460-03-03	RESOLUCIONES POR LA DIRECCIÓN	RESOLUCIONES POR LA DIRECCIÓN	1/01/2025	VIGENTE		X								Se localiza copia digital en la carpeta NAS de Gestión Documental del Instituto de Movilidad, NOMBRE DE LA CARPETA: Resoluciones Ruta de acceso: Gestion Documental-Tatiana Carmona-2025-Resoluciones por la Dirección.	1 Carpeta digital con 12 sub carpetas		Pendiente por alimentando el archivo digital
2	460-18,01	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	MANUAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	13/02/2025	30/12/2025		X								Se localiza copia digital en el computador de Gestion Documental, NOMBRE DE LA CARPETA: INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS Ruta de acceso: Documentos-Gestion Documental-Instrumentos archivisticos.			En proceso-conforma por informacion digital
3	460-18,02	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	13/02/2025	30/12/2025		X											En proceso-conforma por informacion digital
4	460-18,03	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	13/02/2025	30/12/2025		X											En proceso-conforma por informacion digital
5	460-19,04	INVENTARIOS	INVENTARIOS DOCUMENTALES (ACTA DE DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS)	13/02/2025	30/12/2025		X											En proceso-conforma por informacion digital
6	400-27-01	PROCESOS DE COBRO COACTIVO (Completar el expediente digital, cargando la resolucion sancion en la respectiva carpeta del deudor)	PROCESOS DE COBRO COACTIVO	13/02/2025	VIGENTE		X								Se localiza copia digital en el correo de cobrocoactivo@movilidadpereira.gov.c o en la nube de OneDrive- Expedientes Cobro Coactivo y Radicador 2025	OneDrive		En proceso-conforma por informacion digital

Elaborado por: TATIANA CARMONA SALAZAR		Elaborado por: TATIANA CARMONA SALAZAR		Recibido por: ADERIANA LUCIA GARCIA CORREA	
Nombres y apellidos: TATIANA CARMONA SALAZAR		Nombres y apellidos: TATIANA CARMONA SALAZAR		Nombres y apellidos: ADERIANA LUCIA GARCIA CORREA	
Cargo: CONTRATISTA		Cargo: CONTRATISTA		Cargo: TECNICO GESTIÓN DOCUMENTAL	
Firma: Tatiana Carmona Salazar		Firma: Tatiana Carmona Salazar		Firma: Aderiana Lucia Garcia Correa	
Lugar: PEREIRA	Fecha: 15 DE DICIEMBRE 2025	Lugar: PEREIRA	Fecha: 15 DE DICIEMBRE 2025	Lugar: PEREIRA	Fecha: 15 DE DICIEMBRE 2025

