# ACTA 02

# REUNION DE SEGUIMIENTO

| | |
|---|---|
| CONTRATO | ***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025*** |
| OBJETO | CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA** |
| CONTRATISTA | ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO |
| CONTRATANTE | EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA |
| FECHA | **25/07/2025** |
| HORA | 10:00 a. m. |

## 1. ASISTENTES

| | | |
|---|---|---|
| Oscar Leonardo García | Secretario de infraestructura | Municipio Puerto Salgar |
| Jorge Giraldo Rodríguez | Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar | Municipio Puerto Salgar |
| Andrés Felipe Olaya Ramírez | Técnico administrativo | Municipio Puerto Salgar |
| Wilmer Andrés Triana Vega | Auxiliar administrativo | Municipio Puerto Salgar |
| Gabriela Rodríguez | Contratista de apoyo | Municipio Puerto Salgar |
| Angela María González | Ingeniera civil consultora | Contratista |
| Hugo Fernando Ramírez Mejía | Ingeniero de presupuestos | Contratista |
| Jorge Madero | Supervisor | Gobernación Cundinamarca |
| Natalia Velázquez | Ingeniera Civil | Cormagdalena |

## 2. TEMAS TRATADOS

2.1 Se realiza presentación del cronograma general de actividades del contrato al ingeniero JORGE MADERO de la Gobernación de Cundinamarca y se presenta seguimiento a la fecha

| | PROGRAMACION DE ACTIVIDADES | JULIO | | | | | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 6 | 7 13 | 14 20 | 21 27 | 28 3 | 4 10 | 11 17 | 18 24 | 25 31 | 1 7 | 8 14 | 15 21 | 22 28 | 29 1 |
| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | SEM 1 | SEM 2 | SEM 3 | SEM 4 | SEM 5 | SEM 6 | SEM 7 | SEM 8 | SEM 9 | SEM 10 | SEM 11 | SEM 12 | SEM 13 | SEM 14 |
| 1 | Reunión técnica con diseñadores | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Calculo de cantidads de obra | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Elaboración presupuesto | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Socialización Virtual presupuesto | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Elaboración programación | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Socialización Virtual programación | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Entrega presupueto | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Entrega programación | | | | | | | | | | | | | | |

2.2 Se debe tener en cuenta la estructura de presentación del presupuesto de acuerdo a la entidad que se vaya a solicitar los recursos

2.3 Se deben tener en cuenta en el presupuesto el costo de estudios, diseños, permisos y licencias que se generen para la construcción del proyecto

2.4 El secretario de planeación pide que el enfoque principal del proyecto y por ende del presupuesto sea la estabilización de la zona.

2.5 El secretario de planeación solicita que se programe una reunión con el equipo de profesionales que realizaron los estudios y diseños del proyecto, para tener claridad en las obras de estabilización propuestas. La Contratista coordinará la programación de la reunión.

2.6 El contratante manifiesta que el proyecto del embarcadero es un proyecto diferente, y no hace parte del presente contrato.

2.7 El supervisor JORGE MADERO, informa que el convenio vence en el mes de septiembre, y el contrato va hasta el mes de octubre, por lo cual la secretaria de Planeación debe solicitar la prorroga del convenio. El ingeniero Jorge Giraldo queda como responsable de esta tarea

2.8 La ingeniera NATALIA VELÁZQUEZ de Cormagdalena manifiesta su disponibilidad para asesorar la elaboración y presentación del presupuesto.

2.9 La contratista informa que de acuerdo a conversación con el ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO, director del equipo de estudios y diseños de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales, el valor de las afectaciones prediales en la zona de intervención no se tuvieron en cuenta en los estudios.

2.10 El secretario de Planeación solicita al Técnico Administrativo ANDRES FELIPE OLAYA RAMIREZ, coordinar la entrega de la información de afectaciones prediales requeridas para la construcción del proyecto al contratista, y así ser tenidas en cuenta en el presupuesto

2.11 Se debe definir si se requiere realizar Plan Parcial para la construcción del proyecto, para ser tenido en cuenta en el presupuesto.

2.12 Se recomienda analizar las obras requeridas para la entrega de las aguas negras, para minimizar el impacto en la zona.

**JORGE GIRALDO RODRIGUEZ**

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar



**ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO**

**Contratista**