INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2025-6313
UN ULTIMO INFORME AL 15 DE ICIEMBRE DEL 2025

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KELLY JOHANNA
APELLIDOS: GÓMEZ SEQUEA
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Liderar el componente de salud del programa Primera infancia.	• Organicé el informe de planeación correspondiente al mes de diciembre, relacionando los soportes para el cumplimiento de los indicadores. 10 diciembre 2025. • Organicé los soportes de las actividades ejecutadas por las profesionales en las unidades de servicio para la realización de informe técnico administrativo y de gestión desde el componente de salud. 5 diciembre 2025.
Realizar seguimiento a los casos de hospitalización de los usuarios de las patologías crónicas y entregar la información para fines del comité técnico operativo del convenio.	• Realicé asesoría a los casos reportados de usuarios con diagnóstico de hospitalización y enfermedades de base, brindado orientaciones para el seguimiento y apoyo con el niño y la familia. Seguimiento diario por correo electrónico del 1 al 11 de diciembre 2025. • Realicé asesoría a los casos reportados de usuarios que presentaron accidentes dentro de la prestación del servicio en los diferentes entornos, brindado orientaciones para el seguimiento y apoyo con el niño y la familia. Seguimiento diario por correo

	electrónico del 1 al 15 de noviembre. • Reporté a la supervisora del convenio los casos de accidentes presentados en participantes en las unidades de servicio.
Brindar asistencia técnica y acompañamiento en temas asociados con la gestión para la garantía de derechos en salud y seguridad y salud en el trabajo.	• Brindé asistencia técnica a los profesionales del componente de salud y nutrición acerca del proceso de cierre de convenio con respecto a los soportes a presentar desde el componente de salud. Modalidad virtual. • Organicé la información con respecto a los accidentes de trabajo reportados por la EAS, cómo insumo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales del Distrito en el área de seguridad y salud en el trabajo plasmadas en el plan de trabajo. Acción permanente del 1 al 15 de diciembre.
Ejecutar, monitorear y realizar seguimiento a las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la política pública de primera infancia.	• Asistí a la reunión con la asesoría externa para la creación de los manuales de la modalidad propia, analizando la propuesta desde el componente de salud y nutrición. Salón de cajacopi. 4 de diciembre 2025.
Desarrollar acciones para la implementación de las líneas de acción de la política Pública Distrital de Primera Infancia.	• Organicé las actividades correspondientes al mes de diciembre desde el componente de salud para el cumplimiento de objetivos estipulados en el programa de primera infancia. 1 diciembre de 2025.
Desarrollar acciones de gestión intersectorial para favorecer el desarrollo integral de la Primera Infancia.	• Realicé evaluación de propuestas de operadores para próxima vigencia. De 2 al 9 de diciembre 2025.

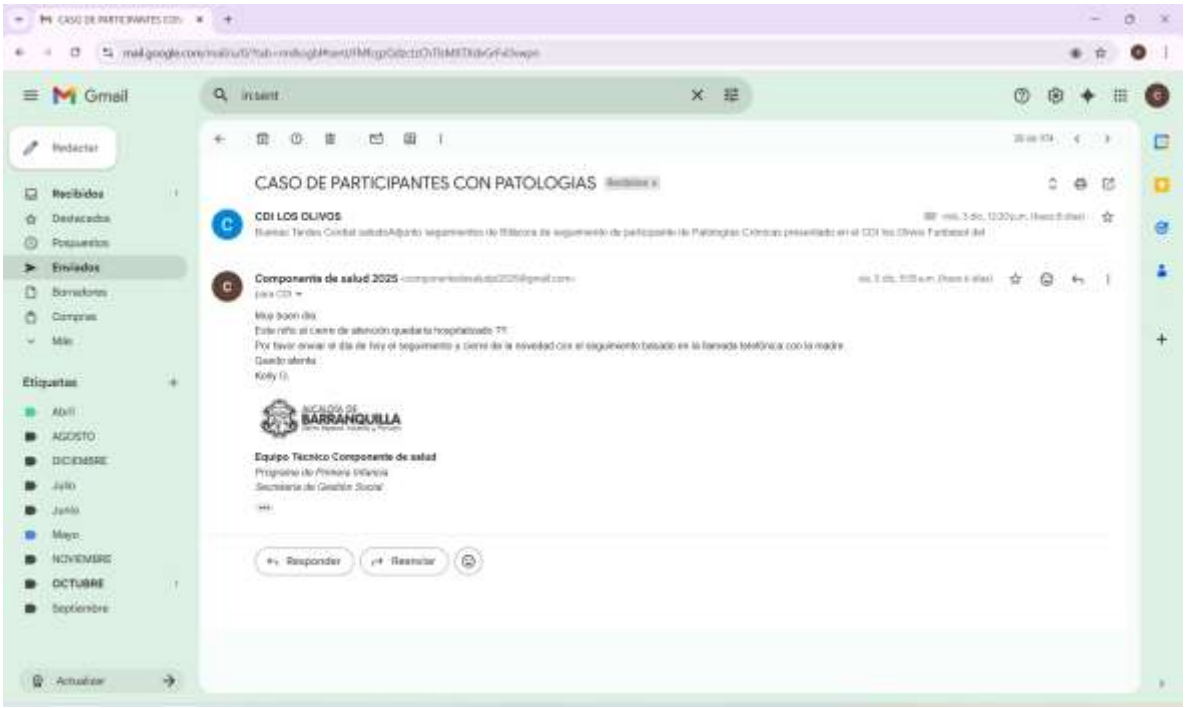
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Organicé y asistí al evento la caravana de la alegría en el camino adelita de Char. Diciembre 15 de 2025.

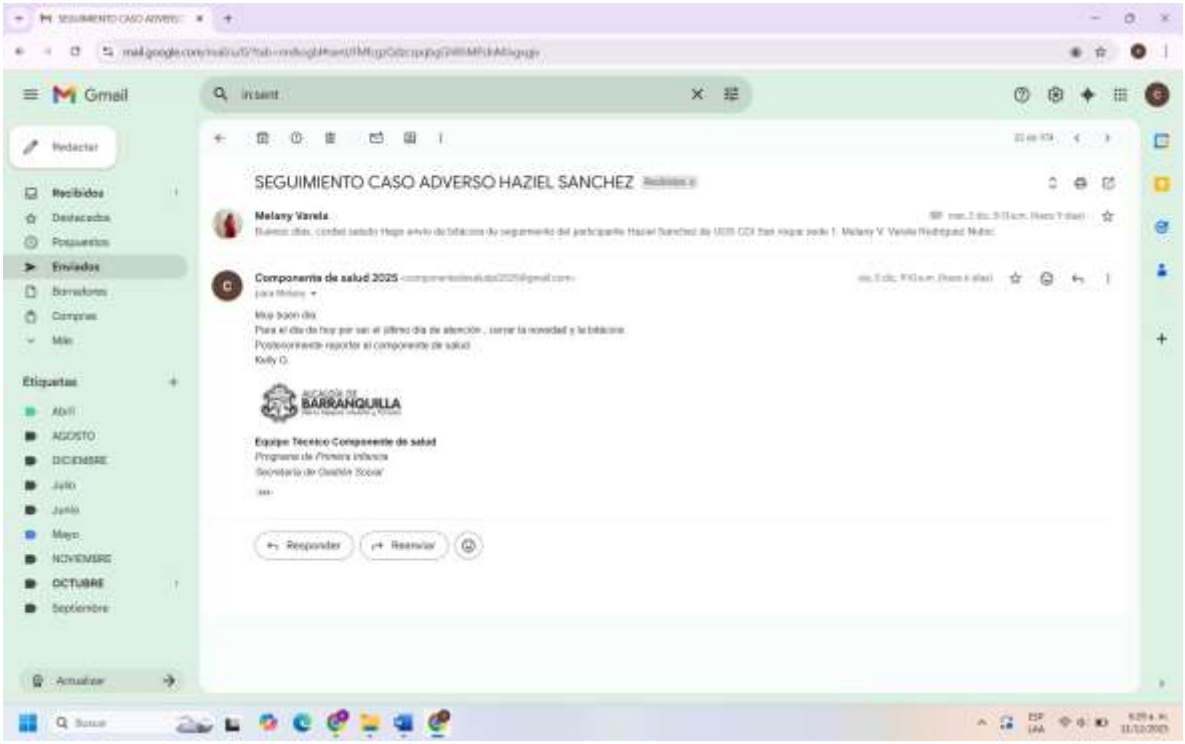


_____

NOMBRE: Kelly Johann Gómez Sequea
CC: 1.140.822.200

EVIDENCIAS





Asesoría de casos



Revisión de propuesta técnica de operadores.