

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	VERSIÓN:	3
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2025

SUSCRIPCIÓN	1839-2025 de 16/06/2025	CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/12/2025	HASTA	30/12/2025

I. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE GOBIERNO		
Nombre Contratista	LUIS ALBERTO ROMERO PADILLA		
No. Identificación (CC – NIT)	92640385		
Objeto Contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS PSICOSOCIALES CON EL FIN DE PROMOVER EL RESPETO Y LA TOLERANCIA PARA FORTALECER EL ENFOQUE DE CULTURA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA (4) SGB261		
Valor total del Contrato*	32.500.000	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	SEIS (6) MESES Y QUICE (15) DIAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025	Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	FINAL		
Valor del pago en numeros	5.000.000		
Valor del pago en letras	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE		
No. CRP y fecha de expedición	2989 de 18/06/2025		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)			
Fecha de inicio contrato:	(18/06/2025)	Fecha de Terminación	(31/12/2025)
Dependencia:	DESPACHO		
Supervisor – Cargo:	CARLOS HUMBERTO ROJAS PABON- SECRETARIO DE GOBIERNO		
Nombre de entidad financiera para pago	BANCO DE BOGOTA	Actividad economica CIU	8692
Numero de cuenta	272219056	Regimen en ventas	de IVA
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura	

\*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

\*\*Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1 Brindar primeros auxilios psicologicos a la población intervenida y/o tratada en la estrategia multidisciplinar.	Se elaboran los planes de trabajo para el periodo asignado y personalizado para cada caso atendido por el equipo interdisciplinario, considerando las particularidades de de cada situación y adoptando las estrategias de acompañamiento. Se establecen compromisos con los usuarios, como con los profesionales responsables del acompañamiento.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
2 Cumplir con los espacios de acompañamiento psicosocial a los beneficiarios de la estrategia de acompañamiento interdisciplinar con la realización de las vistas domiciliarias, intervención y atención directa	Se realizaron los acompañamientos a domicilio para abordaje interdisciplinario a los beneficiarios asignados de acuerdo a la matriz de seguimiento	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
3 Participar en campañas colectivas programas y programas asignados a su estrategia para la prevención de conductas que generen inseguridad, alteren el orden público y la convivencia ciudadana	Durante el periodo a certificar se realizaron a acompañamiento a acciones comunitarias de la dirección de seg. Y convivencia de SDG	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
4 Realizar acompañamiento familiar para la mitigación de violencia y fenómenos sociales contrarios a la convivencia.	Se realiza informe para remitir al ICBF de un caso atendido en el mes de octubre	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
5 Articular, mediante canalizaciones intersectoriales con los actores claves a la respuesta de las violencia y fenómenos sociales contrarios a la convivencia.	Se diligenciaron las bases de datos y formatos establecidos en la estrategia.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
6 Entregar tiempos establecidos los informes solicitados en los formatos correspondiente.	Se reportan las acciones comunitarias realizadas.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>
7. Apoyar a las diferentes actividades administrativas y operativas que requiere la dirección de seguridad y convivencia ciudadana	se realiza acompañamiento a las acciones de la dirección de SDG	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE">https://drive.google.com/drive/folders/1is_dLn3YGwPDgrJ_iGL7iMTQ9voBpeWJE</a>

*ok lar*

 Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA  FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	CÓDIGO: GF-FR-001
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROBACIÓN: 19/09/2025

<b>No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN</b> 1839 de 16/06/2025	<b>TIPO DE CONTRATO</b> OTRO
<b>PERIODO CERTIFICADO</b> DESDE: 1/12/2025	<b>HASTA</b> 30/12/2025

**III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

<b>Periodo de pago</b> No. Planilla	diciembre 9495531305
<b>ITEM</b> SALUD PENSIÓN ARL	<b>ENTIDAD</b> SANITAS PORVENIR COLPATRIA ARP

<b>¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?</b> Entidad que lo reconoció:	No
<b>¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?</b> No. De Planilla	No

**IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

INFORMACIÓN FINANCIERA	
VALOR INICIAL	32500000
VALOR ADICIONES	0
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	32500000
VALOR TOTAL EJECUTADO	32166667
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	99%
SALDO POR EJECUTAR	333333

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

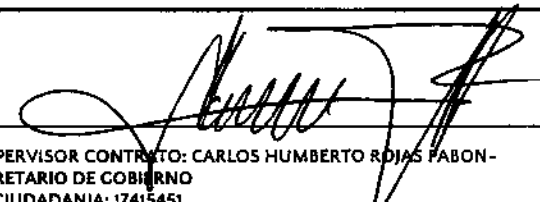
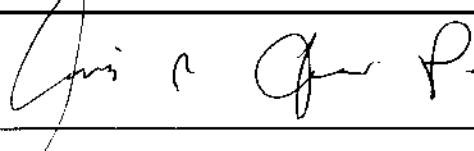
**V. DECLARACIÓN ESPECIAL**

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: Diciembre 2025

	
NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: CARLOS HUMBERTO ROJAS FABON - CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO CEDULA DE CIUDADANIA: 17415451	NOMBRE CONTRATISTA: LUIS ALBERTO ROMERO PADILLA CEDULA DE CIUDADANIA: 92,640,385

REVISÓ CENTRAL DE CUENTAS	
---------------------------	--