
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO 2985 DE 2025

Yopal – Casanare 15 de diciembre de 2025

1. Datos Generales del Contrato

- **Número de contrato:** 2985 DEL 2025
- **Objeto del contrato:** El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica Y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN TÉCNICA DE REGISTRO Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
- **Contratista:** LINA ESTEFANY BUELVAS CAMELO
- **Entidad contratante:** SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO
- **Fecha de inicio:** durante el periodo comprendido entre el **03 de diciembre del 2025** al **26** de diciembre del **2025**.

- **Alcance y Ejecución del Contrato**

Durante el periodo contractual, se ejecutaron las actividades y entregables establecidos en los términos de referencia. Se cumplieron las obligaciones contractuales en cuanto a calidad, plazos y condiciones técnicas acordadas.

Descripción General

Durante la jornada laboral se realizaron actividades orientadas a la gestión documental, elaboración de comunicaciones oficiales y procesos de notificación en los sistemas institucionales, garantizando la calidad y trazabilidad de la información.

Actividades Ejecutadas

1. Elaboración de Comunicaciones Oficiales

- Elaboración de **15 comunicaciones oficiales** en formato DOC, relacionadas con:
 - Embargos
 - Desembargos
 - Notas Devolutivas
- Comunicaciones dirigidas a diferentes despachos judiciales y entidades externas.

Resultados y Cumplimiento

- Se completó la digitalización y verificación de documentos asignados en el turno.
- Se elaboraron y enviaron **15 comunicaciones oficiales** cumpliendo los lineamientos establecidos.
- Se realizaron las notificaciones correspondientes en los sistemas institucionales y a los usuarios involucrados.

Observaciones

- Todas las actividades se ejecutaron conforme a los protocolos internos y dentro de los tiempos establecidos.
- No se presentaron inconsistencias en la digitalización ni en la elaboración de comunicaciones.



MARIA NELLY PERAFAN CABANILLAS
Registradora Principal Orip - Yopal



LINA E BUELVAS CAMELO
Contratista